



REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE DEL VENETO

Venezia, venerdì 13 ottobre 2023

Anno LIV - N. 135



Alpa (BI), L'Altopiano del Cansiglio all'Alba.

(Archivio fotografico Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale - Regione del Veneto)

Direzione - Redazione

Dorsoduro 3901, 30123 Venezia - Tel. 041 279 2862 - 2900 - Fax. 041 279 2905

Sito internet: <http://bur.regione.veneto.it> e-mail: uff.bur@regione.veneto.it

Direttore Responsabile Dott. Lorenzo Traina

SOMMARIO

PARTE SECONDA

Sezione prima

DECRETI DEL COORDINATORE DELLA AVVOCATURA

n. **67** del 06 ottobre 2023

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, di due tirocinanti presso l'Avvocatura regionale, ai sensi della D.G.R. n. 268 del 15 marzo 2016.

[Concorsi]

1

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG.

n. **227** del 27 settembre 2023

Indizione di una procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 59 comma 3, per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per il personale dipendente della Regione del Veneto e di alcuni Enti e Società regionali. Approvazione atti di gara e prenotazione della spesa. CIG: A0155BE48D; CUI: S80007580279202200091. CPV: 30199770-8.

[Appalti]

2

n. **229** del 02 ottobre 2023

Determina a contrarre e contestuale affidamento, ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 31/03/2023, n. 36, per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione del programma "Veneto in Action", CIG: YA53C7320C, a favore dell'operatore economico Heads Group s.r.l., con sede in Codevigo (Pd), C.F./P.IVA. 04166630287. Impegno di spesa sul bilancio d'esercizio 2023. L.R. n. 39/2001.

[Appalti]

7

n. **230** del 02 ottobre 2023

Contratto di fornitura biennale di arredi: postazioni di lavoro operative/semidirezionali a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto Giunta Regionale a favore della ditta Centrufficio Loreto S.p.a. di Milano C.F. 08312370151 e P.I. 00902270966. CIG 94906571EB. CUP H14J22000690002. L.R. n. 39/2001. Autorizzazione alla modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

[Demanio e patrimonio]

10

n. **231** del 04 ottobre 2023

Affidamento diretto fuori M.E.P.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per il servizio di riparazione delle doppie tende, situate presso la Sala Giunta collocata al piano secondo della sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi, alla ditta GIROTTI TENDE di GIROTTI PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 e contestuale assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio per l'esercizio 2023. L.R. n. 39/2001. C.I.G. n. YA83CA629B.

[Appalti]

12

n. **232** del 04 ottobre 2023

Determina a contrarre e contestuale affidamento, ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 31/03/2023, n. 36, per l'acquisto di un nuovo motore in sostituzione di quello in essere sul natante di proprietà regionale targato V12685, CIG Y373C64F53, CUP H70I23000010002 a favore dell'operatore economico VENMAR s.r.l., con sede in Venezia, C.F./P.IVA. 00188650279. Impegno di spesa sul bilancio 2023. L.R. n. 39/2001. 15

[Demanio e patrimonio]

n. **233** del 05 ottobre 2023

Affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio speciale di posta ibrida della Regione del Veneto di durata biennale all'operatore economico Poste Italiane S.p.a. con sede in Roma (RM), C.F.: 97103880585, P.IVA: 01114601006, CIG: 99242695DB, CUI S80007580279202200141. 17

[Artigianato]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE

n. **189** del 03 ottobre 2023

Determina a contrarre e affidamento all'Università degli studi di Venezia - Dipartimento di management - del servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027. Art. 50, co 1, lett. b), del D.lgs 36/2023. CIG: ZC43C4C105. 20

[Agricoltura]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROAMBIENTE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ITTICA E FAUNISTICO-VENATORIA

n. **409** del 19 settembre 2023

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio relativo all'acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - Exhibition Italian Food and Tourism, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023. Impegno di spesa. Codice CIG Z163BF0085. 30

[Appalti]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

n. **321** del 21 settembre 2023

Impegno di spesa e approvazione della modulistica a seguito del riparto risorse per la partecipazione della Regione del Veneto a progetti finalizzati all'organizzazione e/o realizzazione di eventi sportivi disposto con DGR n. 1083 del 4 settembre 2023 Legge regionale 11 maggio 2015, n. 8, art. 13, lett.a)". Debito non commerciale. 40

[Sport e tempo libero]

n. **322** del 22 settembre 2023

Impegno di spesa. Organizzazione annuale della Giornata dei veneti nel mondo 2023. D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023. L.R. 25 luglio 2008, n. 8. 56

[Emigrazione ed immigrazione]

n. **323** del 22 settembre 2023
Assunzione impegno di spesa. Concessione di contributi alle Associazioni, ai Comitati e alle Federazioni iscritti al registro regionale di cui alla L.R. n. 2 del 9 gennaio 2003. Programma anno 2023 approvato con D.G.R. n. 77/2023. D.G.R. n. 417 del 7 aprile 2023. Art. 18, c. 4 bis, L.R. n. 2/2003. 59
[Emigrazione ed immigrazione]

n. **327** del 29 settembre 2023
Impegno di spesa ed approvazione del modello di rendicontazione a seguito della concessione di contributi per l'acquisto di piccole attrezzature sportive di modico valore, indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche. L.R. 11 maggio 2015, n. 8, art. 12, lett. g), disposto con DDR n. 313 del 18/09/2023. 64
[Sport e tempo libero]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ENTI LOCALI, PROCEDIMENTI ELETTORALI E GRANDI EVENTI

n. **248** del 25 settembre 2023
Riparto alle Unioni di Comuni delle risorse statali "regionalizzate" a sostegno dell'associazionismo comunale attribuite alle Regioni in base all'intesa n. 936/CU dell'1/3/2006 assunta dalla Conferenza Unificata. Anno 2023. Impegno e liquidazione. 76
[Enti locali]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

n. **452** del 29 settembre 2023
Art. 5, comma 3, della Legge regionale 8/08/1997, n. 31, come modificato dalla Legge regionale 16/05/2019, n. 15. Nomina delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti con decreti n. 180 del 21/04/2023 e n. 223 del 16/05/2023. 83
[Designazioni, elezioni e nomine]

n. **453** del 03 ottobre 2023
Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito alla Sig.ra Vanin Paola nell'ambito dell'Area Sanità e Sociale - Direzione Programmazione e Controllo SSR - ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii. 87
[Organizzazione amministrativa e personale regionale]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE VALUTAZIONI AMBIENTALI, SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO

n. **67** del 06 ottobre 2023
Indizione di procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di incarico di consulenza per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 "Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV) di cui all'art. 1 della L. n. 144/1999 e all'art. 31 della L.R. n. 35/2001. Programma di spesa da attivare nel 2023, sulle risorse del fondo di cui all'art. 145, comma 10, della L. n. 388/2000." CUP H74F23000080001. 92
[Ambiente e beni ambientali]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA

n. **155** del 08 agosto 2023

Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI A Italia Croazia 2021-2027: primo Bando per la presentazione di proposte progettuali di tipo "Limitato importo finanziario". Priorità 5 "Una governance integrata per una cooperazione rafforzata". Impegni di spesa e accertamenti delle entrate. Progetto "NEWS" (ID ITHR0400246 CUP H28B23000070007). Lead Partner: CNA Abruzzo.

95

[Programmi e progetti (comunitari, nazionali e regionali)]

n. **201** del 10 ottobre 2023

Affidamento diretto e aggiudicazione efficace del servizio di prenotazione alberghiera per l'evento finale del progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA di Zara del 17 e 18 ottobre 2023, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/2023 a valere sul Programma Interreg VI A Italia-Croazia 2021-2027. CUP: H79B22000260007 - CIG: Y8D3CA566D Decreto a contrarre e aggiudicazione efficace del servizio.

102

[Appalti]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA COMPLESSI MONUMENTALI, PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI

n. **58** del 20 settembre 2023

Accordo di collaborazione per l'esecuzione di interventi vari di manutenzione del verde nell'ambito del Complesso monumentale "La Rocca di Monselice" e della "Casa Salotto" tra la Regione del Veneto e l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario - Veneto Agricoltura (AVISP-Veneto Agricoltura), con sede in Viale dell'Università, 14 Legnaro (PD), Cod. Fisc. 92281270287 - P.IVA. 05026970284. Impegno di spesa di Euro 132.000,00 IVA inclusa sul capitolo U/102061, di cui Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2023, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2024, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2025 ed Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2026. L.R. n. 39/2001.

111

[Demanio e patrimonio]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA CURE PRIMARIE

n. **4** del 09 ottobre 2023

Pubblicazione degli incarichi vacanti di EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE 2° semestre 2023. ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale (MMG) del 28/04/2022, art. 63.

115

[Sanità e igiene pubblica]

n. **5** del 09 ottobre 2023

Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti "straordinari" di PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA ANNO 2023. ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022, art. 32 comma 19 e Accordo regionale per la pediatria di libera scelta, recepito con DGR n. 2667 del 7/08/2006.

124

[Sanità e igiene pubblica]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA EDILIZIA

n. **66** del 27 settembre 2023

Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica ammessi al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.) denominato "Sicuro verde e sociale: riqualificazione edilizia residenziale pubblica" (Decreto legge 6.05.2021, n. 59 - articolo 1, comma 2, lettera c) punto 1, convertito con modificazioni dalla Legge 1.07.2021, n. 101. Interventi di riqualificazione energetica ed adeguamento sismico di alloggi di edilizia residenziale pubblica. Determinazione delle procedure di attuazione e delle fasi erogative dei finanziamenti assegnati ai Comuni ed alle A.T.E.R. del Veneto.

137

[Edilizia abitativa]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE

n. **99** del 13 settembre 2023

Assegnazione aggiuntiva di contributi per il funzionamento alle scuole dell'infanzia non statali e ai servizi per la prima infanzia - anno 2023. LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006. Impegno e liquidazione della spesa per il tramite di Azienda Zero. D.G.R. n. 657 del 30/05/2023.

144

[Servizi sociali]

n. **108** del 04 ottobre 2023

Variazione, alla data del 29/09/2023, dell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia", ai sensi della deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, per effetto della cancellazione di 2 nominativi.

204

[Servizi sociali]

n. **109** del 04 ottobre 2023

Variazione dell'elenco delle unità di offerta "Nidi in Famiglia", ai sensi della DGR n. 153 del 16 febbraio 2018, alla data del 25/09/2023 compreso.

212

[Servizi sociali]

n. **111** del 04 ottobre 2023

D.D.R. n. 58 del 24/05/2023 di "Annullamento in autotutela del contributo in conto gestione anno 2022 all'Associazione di Promozione Sociale Kirikù, per il servizio per la prima infanzia, ai sensi della L.R. 32/1990. Accertamenti. DDR n. 67 del 05/08/2022 e DDR n. 112 del 08/11/2022". Errata corrige nel contenuto pubblicato nel B.U.R.V. n. 75 del 1°/06/2023.

218

[Servizi sociali]

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

n. **1067** del 04 settembre 2023

Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali. Sostituzione della DGR n. 1480 del 16/10/2018.

220

[Informatica]

n. **1212** del 05 ottobre 2023

Approvazione degli schemi di protocollo di intesa tra Regione del Veneto e Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, tra Regione del Veneto e Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno e tra Regione del Veneto e Associazione Giochi Antichi APS di Verona, per iniziative culturali di interesse regionale, sovraregionale e nazionale. Esercizio finanziario 2023. DGR 235 del 7.03.2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023". LR 17/2019, artt. 4, 9 e 32.

261

[Cultura e beni culturali]

n. **1213** del 05 ottobre 2023

Approvazione del bando per la salvaguardia di beni immobili culturali. Piano annuale degli interventi per la cultura 2023. LR n. 17/2019, articoli 16 e 17. DGR n. 235/2023, DGR 1134/2023.

283

[Cultura e beni culturali]

n. **1214** del 05 ottobre 2023

Approvazione schema di addendum alla convenzione con l'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema - Sezione Interregionale delle Tre Venezie, per la realizzazione di iniziative di promozione del cinema di qualità. DGR n. 235 del 7.03.2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023". D.G.R. 495 del 26.04.2023. L.R. n. 17/2019, artt. 4, 9 e 36.

292

[Cultura e beni culturali]

n. **1224** del 10 ottobre 2023

Approvazione del Bando rivolto alle Amministrazioni comunali del Veneto per l'assegnazione di contributi derivanti dal trasferimento di competenze di cui al D.Lgs 31 marzo 1998, n. 112, a sostegno di interventi di rimozione e smaltimento di rifiuti.

297

[Ambiente e beni ambientali]

n. **1236** del 10 ottobre 2023

Approvazione della partecipazione regionale e della relativa programmazione operativa alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, dal 16 al 19 novembre 2023) e organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023). Affidamento incarico a Veneto Innovazione S.p.A.. Programma Promozionale per il Settore Primario anno 2023 e Piano Turistico Annuale 2023. Leggi regionali n. 16/1980 e n. 11/2013 e ss.mm.ii.

307

[Turismo]

n. **1244** del 10 ottobre 2023

Approvazione Accordo quadro in materia di cessione "Bonus fiscali edilizi". 317
[Informatica]

PARTE TERZA

CONCORSI

REGIONE DEL VENETO

Avvocatura. Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, di due tirocinanti presso l'Avvocatura regionale per lo svolgimento della pratica forense. 326

AGENZIA VENETA PER L' INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO, LEGNARO (PADOVA)

Avviso di selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posizioni di impiegato del livello 7° del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali/UTILITALIA. 334

ASSOCIAZIONE LA NOSTRA FAMIGLIA - I.R.C.S.S. E. MEDEA

Ricerca di personale Medico Specialista in Medicina Fisica Riabilitazione. Polo di Conegliano/Pieve di Soligo (TV). 335

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA DI VERONA, VERONA

Avviso per titoli e prova orale per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Biologo disciplina Laboratorio di Genetica Medica. 336

AZIENDA ULSS N. 1 DOLOMITI

Avvisi pubblici per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici in varie discipline. 337

AZIENDA ULSS N. 3 SERENISSIMA

Avviso Pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa UOC Radiologia del Presidio Ospedaliero di Mestre disciplina Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo (bando n. 29/2023). 338

Avviso Pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa UOC Radiologia del Presidio Ospedaliero di Mirano disciplina Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo (bando n. 28/2023). 347

AZIENDA ULSS N. 4 VENETO ORIENTALE

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione dell'unità operativa complessa di Medicina Fisica e Riabilitazione, ruolo: Sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione. 355

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di ortopedia del presidio ospedaliero di Portogruaro, ruolo: sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina: Ortopedia e Traumatologia. 368

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 20 posti di dirigente medico - disciplina medicina trasfusionale. 381

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 104 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina d'emergenza-urgenza a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo Area Medica e delle Specialità Mediche Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico. 382

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia toracica a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico. 392

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Anatomia Patologica per l'Azienda Ospedale-Università Padova. 401

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di dirigente medico - disciplina Neurochirurgia per conto dell'Azienda Ulss n. 5 Polesana. 402

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 49 posti di dirigente medico - disciplina Radiodiagnostica. 403

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 8 posti a tempo indeterminato di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Civile - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Ruolo Tecnico. 407

FVS SGR S.P.A., VENEZIA

Avviso di selezione di personale per una risorsa a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento livello Q2, CCNL Credito Bancari Abi, con il ruolo di Responsabile della Funzione Antiriciclaggio e Affari Societari. 408

IPAB "ALTA VITA" - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA, PADOVA

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 40 posti a tempo pieno e indeterminato di Operatore Socio Sanitario (Area degli operatori Esperti CCNL Funzionali Locali). 409

PROVINCIA DI BELLUNO

Concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria valevole per eventuali assunzioni di Istruttori amministrativo-contabili con contratto di lavoro a tempo determinato. 410

VENETO STRADE SPA, VENEZIA

Avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente tecnico cui conferire l'incarico di responsabile del Settore Manutenzione della Direzione di Mestre di Veneto Strade Spa.

411

APPALTI

Bandi e avvisi di gara

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Rovigo. Avviso di apertura di una procedura comparativa per la concessione di aree del Demanio Marittimo da destinarsi ad attività di venericoltura nel comprensorio - Delta del Po a nord del Po di Maistra nei comuni di Porto Viro e Rosolina - DGR n. 1060 del 29 agosto 2023.

412

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. Avviso pubblico di manifestazione di interesse relativo all'affidamento in concessione delle aree del demanio idrico per lo sfalcio di prodotti erbosi situate nel territorio comunale di Sandrigo (VI).

429

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA (ATER), VENEZIA

Avviso asta pubblica alienazione di immobili ad uso diverso dall'abitazione di proprietà A.T.E.R. Venezia.

441

COMUNE DI SAN VENDEMIANO (TREVISO)

Determinazione n. 385 del 3 ottobre 2023. Avviso d'asta pubblica.

453

COMUNE DI SAONARA (PADOVA)

Estratto del bando di gara per alienazione area di proprietà comunale.

454

AVVISI

REGIONE DEL VENETO

Direzione Organizzazione e Personale. Funzione ispettiva di cui all'art. 1, comma 62, Legge n. 662/96. Avviso estrazione a campione finalizzata alla verifica dell'esistenza di ulteriori redditi rispetto a quelli erogati dalla Regione e della sussistenza di autorizzazioni o comunicazioni riferite ad eventuale attività extra ufficio.

455

Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso. Avviso di procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di incarico di consulenza per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 e del Decreto del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso N. 67 del 06/10/2023. CUP H74F23000080001.

456

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZIENDA AGRICOLA VAL DE BIANCO DI BIANCO BRUNA per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Refrontolo a uso irriguo. Pratica n. 6556.

462

<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Az. Agr. SCOTTA' Lino per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Vittorio Veneto a uso irriguo. Pratica n. 6552.</p>	463
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta SOSSAI GIORGIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Refrontolo a uso irriguo. Pratica n. 6557.</p>	464
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZ. AGR. NESPOLO BORTOLOMEO e LISETTO PIERINA s.s. per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Mansuè a uso irriguo. Pratica n. 6559.</p>	465
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Brado S.p.A. per variante alla concessione di derivazione d'acqua in Comune di Valdobbiadene (TV) da uso igienico e assimilato a usi irriguo, igienico-assimilato e industriale. Pratica n. 964.</p>	466
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta BURIOLA CLAUDIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Orsago a uso irriguo. Pratica n. 6553.</p>	467
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZ. AGR. ANDREOLA DARIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Pieve di Soligo a uso Irriguo. Pratica n. 6555.</p>	468
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Ristorante ai Gelsi per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Montebelluna a uso Irriguo. Pratica n. 6541.</p>	469
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Verona. R.D. 1775/1933. Avviso di deposito della domanda di concessione idrica previa autorizzazione alla ricerca. Richiedente: Visco Giovanna. Rif. pratica D/14052. Uso: irriguo - Comune di Soave (VR).</p>	470
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 01.09.2023 di ricerca e concessione per derivazione di moduli medi 0.00022 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso igienico e assimilato (irrigazione aree verdi), tramite un pozzo da ubicare al fg.34 mapp. 197/1033 in Comune di Vicenza. Richiedente: Valletta del Silenzio Srl - Prat. n.1779/BA.</p>	471
<p>Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 02.05.2023 di variante alla concessione per derivazione di moduli medi 0.0395 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso industriale e antincendio, tramite due pozzi ubicati al fg. 19 mapp.71-204 in Comune di Montecchio Maggiore. Richiedente: VENETA TRAFILI SPA - Prat. n.591/AG.</p>	472

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 16.03.2023 di concessione per derivazione di moduli medi 0.021 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, tramite un pozzo ubicato al fg.29 mapp.95 in Comune di Lonigo. Richiedente: Baraldo Fernando - Prat. n.1651/AG. 473

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 16.03.2023 di concessione per derivazione di moduli medi 0.019 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, tramite un pozzo ubicato al fg.29 mapp.77 in Comune di Lonigo. Richiedente: Baraldo Sandro - Prat. n.1650/AG. 474

BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA, BELLUNO

Condizioni tariffarie in vigore nei mesi di ottobre 2023 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle località della Provincia di Belluno e Udine. 475

COMUNE DI CONCORDIA SAGITTARIA (VENEZIA)

Avviso deposito atti del Piano di Riordino delle terre di Uso Civico prot. 15936/2023 del 05/10/2023. 476

PARTE QUARTA

ATTI DI ENTI VARI

Acque

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Decreto Presidente del Consiglio dei ministri 7 giugno 2023
Approvazione del secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque 2021-2027 dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, ai sensi della direttiva 2000/60/CE. 477

Agricoltura

AGENZIA VENETA PER I PAGAMENTI (AVEPA), PADOVA

Decreti del Dirigente - Organismo intermedio n. 324 del 4 ottobre 2023
PR Veneto FESR 2021-2027. Azione 1.3.11 Sub Azione A. DGR n. 339/2023. Bando "Interventi a sostegno delle imprese culturali, creative e dell'audiovisivo - Consolidamento di imprese esistenti". Approvazione della graduatoria regionale delle domande ammissibili. Approvazione dell'elenco delle domande non ammissibili. 483

Espropriazioni, occupazioni d'urgenza e servitù

ACQUEVENETE SPA, MONSELICE (PADOVA)

Decreto del Direttore Generale prot. n. 12720 del 28 settembre 2023
Lavori "Opere di adeguamento della Centrale di potabilizzazione di Badia Polesine": ordine di pagamento di indennità di esproprio e occupazione condivise. 484

COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI (VENEZIA)

Estratto Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 303 del 3 ottobre 2023
"Completamento del percorso ciclopedonale lungo Via Pisani e Via di Ca' Vio" -
Pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex art. 20, comma 8 e art. 26 del D.P.R.
327/2001.

485

COMUNE DI GRISIGNANO DI ZOCCO (VICENZA)

Estratto decreto del Responsabile del Procedimento Rep. n. 1002 del 4 ottobre 2023
Riqualificazione e messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Bertinato, Via De Gasperi,
SP 21 ed il casello autostradale di Grisignano di Zocco. Esproprio ai sensi dell'art. 20
comma 11 e dell'art. 23 comma 1 del D.P.R. 327/2001.

486

COMUNE DI MANSUE' (TREVISO)

Delibera CC n. 25 del 6 settembre 2023
Sdemanializzazione delle particelle catastali contraddistinte al catasto terreni al foglio 11,
mappale 1832, 1837, 1838, 1839 e loro alienazione.

487

COMUNE DI RECOARO TERME (VICENZA)

Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 10 del 28 settembre 2023
Promozione dello sviluppo turistico attraverso il miglioramento e la messa in sicurezza
della sede stradale in contrada Ronchi. Pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex
art. 20, comma 8 e art. 26 D.P.R. 327/2001.

489

Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 11 del 28 settembre 2023
Promozione dello sviluppo turistico attraverso il miglioramento e la messa in sicurezza
della sede stradale in contrada Ronchi. Deposito dell'indennità di esproprio ex artt. 20,
comma 14 e 26 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327.

490

COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO (PADOVA)

Determina n. 503 del 10 agosto 2023
Interventi a favore della mobilità e della sicurezza stradale - Lavori realizzazione di una
rotatoria all'incrocio a raso tra le vie Roma, Scapacchio' e Montesanto. Estratto Determina
di pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex art. 20, comma 8 e art. 26 D.P.R.
327/2001.

492

COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA (TREVISO)

Decreto del Responsabile del Procedimento rep. n. 1016 del 28 settembre 2023
Lavori di "Messa in sicurezza strada comunale Via Gravette mediante la realizzazione di
un percorso ciclo-pedonale". Espropriazione per pubblica utilità. Determinazione urgente
della indennità di espropriazione ed emanazione del decreto di esproprio ai sensi e per gli
effetti di cui all'art. 22 del DPR 08.06.2001 n. 327.

493

COMUNE DI VALDAGNO (VICENZA)

Decreto di asservimento rep. n. 9.746 del 5 ottobre 2023
Servitù coattiva di elettrodotto per nuovo allacciamento in C/da Palazzina di Piana.
Pratica e-distribuzione: AUT_2378984_VEN_BT8245. Procedimento espropriativo.
Decreto di asservimento.

507

**CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE
(VENEZIA)**

Decreto di esproprio n. 44 del 28 settembre 2023 rep. 267 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 del DPR. 327/2001

Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.

508

Decreto di esproprio n. 45 del 28 settembre 2023 rep. 268 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 del DPR. 327/2001

Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP:C96B13000010002.

510

Decreto di imposizione di servitù n. 46 del 28 settembre 2023 rep. 269 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001

Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.

512

Decreto di imposizione di servitù n. 47 del 28 settembre 2023 rep. 270 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001

Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.

513

Decreto di imposizione di servitù n. 48 del 28 settembre 2023 rep. 271 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001

Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.

515

Decreto di imposizione di servitù n. 49 del 28 settembre 2023 rep. 272 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001
Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP:C96B13000010002. 516

Decreto di imposizione di servitù n. 50 del 28 settembre 2023 rep. 273 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001
Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di adeguamento della rete di bonifica principale del bacino Cavallino per la circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.337 del 31.07.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.22 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000000002. 519

CONSORZIO DI BONIFICA "VERONESE", VERONA

Provvedimento n. 13063 del 27 settembre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali - Ottavo Elenco di n. 18 ditte. 521

Provvedimento n. 13114 del 28 settembre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali - Nono Elenco di n. 10 ditte. 523

Provvedimento n. 13248 del 2 ottobre 2023 - Ordinanza di pagamento delle indennità condivise e di deposito delle indennità non condivise per la costituzione di servitù di acquedotto irriguo P111 - Razionalizzazione delle principali derivazioni irrigue dal Fiume Adige nel comprensorio consortile con ammodernamento dei sistemi di adduzione irrigua - Conversione irrigua della zona irrigata a scorrimento dagli adduttori 516/S, 453/S, 7/553, 574/S, 48/470, 6/553 nella fascia pedecollinare dei Comuni di Villafranca di Verona, Sommacampagna e Valeggio sul Mincio - CUP C34D17000110007. Decreto n. 19433 del 30.04.2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari, forestali e del turismo e Decreti n. 37090 del 20.11.2019 e n. 26125 del 20.01.2021 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali. Settimo ed ultimo elenco di n. 1 ditta. 524

Provvedimento n. 13254 del 2 ottobre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali - Dodicesimo Elenco di n. 16 ditte. 525

CONSORZIO IRICAV DUE, VICENZA

Provvedimento di autorizzazione al pagamento dell'indennità di espropriazione depositata prot. n. 142/2023 del 22 settembre 2023 (art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.) ITALFERR Spa - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Tratta AV/AC Verona - Padova - 1^ Lotto funzionale Verona - Bivio Vicenza - (CUP J41E91000000009).

526

Provvedimento di autorizzazione al pagamento dell'indennità di espropriazione depositata prot. n. 143/2023 del 22 settembre 2023 (art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.) ITALFERR Spa - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

Tratta AV/AC Verona - Padova - 1^ Lotto funzionale Verona - Bivio Vicenza - (CUP J41E91000000009).

527

PROVINCIA DI PADOVA

Estratto decreti del Dirigente Area Tecnica - Servizio Viabilità e Ciclabilità - Rep. n. 30.250, 30.251, 30.252 del 25 settembre 2023

Miglioramento sicurezza dei ponti lungo la S.P. 38 e S.P. 13 - DM 225/2021 (CUP G87H21035670004). Decreto di esproprio e di occupazione temporanea, in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione, ai sensi degli artt. 22, 23 e 49 del D.P.R. 327/2001.

528

PROVINCIA DI VICENZA

Determinazione dirigenziale n. 1370 del 29 settembre 2023

Determina di liquidazione acconto (80%) dell'indennità definitiva di espropriazione/asservimento condivisa (artt. 22-bis e 20 comma 6 D.P.R. n. 327/2001 Testo Unico Espropri). Procedimento espropriativo: Realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo Stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy srl. 5 ditte.

529

Protezione civile e calamità naturali

COMMISSARIO DELEGATO INTERV. ORD. CAPO DIP. PROT. CIVILE N. 872 DEL 4/03/2022 "DISPOSIZIONI URG. DI PROT. CIVILE PER ASSICURARE, SUL TERRITORIO NAZ., L'ACCOGLIENZA, IL SOCCORSO E L'ASSIST. ALLA POPOLAZIONE PER ACCADIMENTI IN ATTO IN UCRAINA"

Decreto del Soggetto attuatore n. 22 del 2 ottobre 2023

Emergenza Ucraina - liquidazione e disposizione di pagamento a favore della Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop per il servizio di trasporto necessario a garantire l'accoglienza temporanea alla popolazione ucraina presente nel territorio regionale a seguito della crisi internazionale in atto. CIG Z2F3A36D05.

535

COMMISSARIO DELEGATO PER GLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI CHE DAL 13 LUGLIO AL 6 AGOSTO 2023 HANNO INTERESSATO IL TERRITORIO DELLA REGIONE VENETO

Ordinanza n. 1 del 3 ottobre 2023

O.C.D.P.C. n. 1025/2023 - "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che dal 13 luglio al 6 agosto 2023 hanno interessato il territorio della Regione Veneto". Individuazione dei Soggetti Attuatori ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 1025 del 26/09/2023.

540

Statuti

COMUNE DI ARSIE' (BELLUNO)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 7 settembre 2023
Statuto comunale.

546

Urbanistica

PROVINCIA DI PADOVA

Decreto del Presidente della Provincia di Padova n. 138 del 4 ottobre 2023
Piano di Assetto del Territorio - P.A.T. - del Comune di Abano Terme (PD) -
Approvazione ai sensi dell'art. 14, comma 6, della L.R. Veneto n. 11/2004.

561

PARTE SECONDA**CIRCOLARI, DECRETI, ORDINANZE, DELIBERAZIONI***Sezione prima***DECRETI DEL COORDINATORE DELLA AVVOCATURA**

(Codice interno: 513887)

DECRETO DEL COORDINATORE DELLA AVVOCATURA n. 67 del 06 ottobre 2023

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, di due tirocinanti presso l'Avvocatura regionale, ai sensi della D.G.R. n. 268 del 15 marzo 2016.*[Concorsi]*

Note per la trasparenza:

Si tratta della selezione di due tirocinanti da impiegare presso l'Avvocatura della Regione Veneto.

Il Coordinatore

Vista la deliberazione n. 268 del 15 marzo 2016 con la quale sono state approvate le linee guida per lo svolgimento della pratica forense presso gli avvocati dell'Avvocatura regionale.

Vista la Legge regionale 16 agosto 2001, n. 24.

Visto l'art. 9 comma 6 del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1 convertito con legge 24 marzo 2012, n. 27.

Vista la legge 247/2012.

Ritenuto opportuno indire una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per due posti di tirocinante per lo svolgimento, per un periodo di dodici mesi, della pratica forense necessaria per l'accesso all'esame di abilitazione alla professione di avvocato, da svolgersi presso l'Avvocatura regionale.

Considerato che le spese per il pagamento dell'indennità mensile spettante ai praticanti avvocati trovano copertura sul capitolo 102487 "spese per attività a difesa della Regione svolte da collaboratori in regime di pratica forense - trasferimenti correnti" art. 7 "borse di studio" del bilancio di previsione 2023 - 2025 che presenta sufficiente disponibilità P. d. C. 1.04.02.03.001 e sul capitolo 5206 "IRAP pagata dalla Regione in qualità di soggetto passivo su redditi e compensi non derivanti da atti" art. 001 - imposta regionale sulle attività produttive, del bilancio di previsione 2023 - 2025 che presenta sufficiente disponibilità P. d. C. 1.02.01.01.001, a favore dell'Agenzia delle Entrate.

decreta

1. di indire una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per due posti di tirocinante presso l'Avvocatura regionale, per lo svolgimento, per un periodo di dodici mesi, della pratica forense necessaria per la partecipazione all'esame per l'abilitazione alla professione di avvocato;
2. di approvare l'allegato bando (**Allegato A**), che forma parte integrante del presente provvedimento, dando altresì atto che per le modalità di svolgimento della procedura concorsuale si seguiranno, per tutto quanto non espressamente previsto dal bando, le norme regionali e statali vigenti in materia in quanto compatibili;
3. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Amministrazione regionale.

Giacomo Quarneti

(L'allegato avviso è pubblicato in parte terza del presente Bollettino, *ndr*)

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG.

(Codice interno: 513495)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 227 del 27 settembre 2023

Indizione di una procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 59 comma 3, per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per il personale dipendente della Regione del Veneto e di alcuni Enti e Società regionali. Approvazione atti di gara e prenotazione della spesa. CIG: A0155BE48D; CUI: S80007580279202200091. CPV: 30199770-8.

*[Appalti]***Note per la trasparenza:**

Con il presente atto si indice, la procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro ex art. 59 comma 3 del D.lgs. 36/2023 per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, per il personale dipendente della Regione del Veneto, Consiglio regionale e di alcuni Enti e Società regionali, approvando gli atti di gara. Si prenota la spesa per il servizio per i dipendenti della Giunta regionale e per gli incentivi ex art. 45 D.lgs. 36/2023.

Il Direttore

PREMESSO CHE: il vigente Accordo Quadro stipulato con la società Endered Italia S.r.l. avente ad oggetto il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per i dipendenti regionali e di Enti e Società regionali, verrà a scadere il 31/12/2023;

VISTA la DGR 55 del 26/01/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024", nel quale è stata inserita la suddetta procedura di affidamento, associata al CUI S80007580279202200091;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 dicembre 2015 e il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 con i quali vengono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le Stazioni Appaltanti devono obbligatoriamente rivolgersi al Soggetto Aggregatore Regionale ovvero a CONSIP S.p.A. per le relative acquisizioni;

DATO ATTO CHE nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 11 luglio 2018 sopra richiamato è ricompresa la categoria "buoni pasto";

PRESO ATTO CHE risulta attivo sulla piattaforma Me.PA CONSIP l'Accordo Quadro "per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per la P.A - ED. 1 - Lotto 3";

RILEVATO CHE il succitato Accordo Quadro risulta non corrispondere alle esigenze previste nel servizio che la Regione del Veneto intende assicurare ai dipendenti regionali, come evidenziato nella nota del Direttore della Direzione Organizzazione e Personale con protocollo 183833 in data 04/04/2023 agli atti d'ufficio e nel Progetto Tecnico redatto dal DEC dell'U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali che gestisce l'Accordo Quadro in vigore, **allegato A**) al presente provvedimento;

VISTO che gli enti/società che hanno fatto richiesta di aderire sono: Consiglio Regionale, Ente Parco regionale del fiume Sile, Ente Parco regionale dei Colli Euganei, Veneto Agricoltura, Istituto regionale Ville Venete, Sistemi Territoriali S.p.A. - Infrastrutture Venete S.r.l. e AVEPA - Agenzia Veneta per i pagamenti;

PRESO ATTO CHE: il soggetto aggregatore regionale, Azienda Zero, non ha attive convenzioni specifiche e che, con propria nota Prot. n 0451423 in data 23.08.2023, la scrivente ha interpellato lo stesso per conoscere la disponibilità a svolgere la procedura di gara in argomento nel corso del presente anno; vista la nota Prot. n 500627 in data 13/09/2023, con la quale Azienda Zero ha evidenziato che tale gara non rientra nella propria programmazione e che la fornitura *de qua* è oggetto di uno specifico Accordo Quadro CONSIP ancora attivo;

RITENUTO, pertanto, che sussistono le condizioni per l'applicabilità dell'art. 1 comma 510 della legge 298/2015 il quale prevede che "le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni/accordo quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da CONSIP S.p.A., ovvero dalle centrali di committenza regionali, ma che possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente

motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali";

VISTA la comunicazione Prot. n. 195594 dell'11.04.2023 del direttore della Direzione Organizzazione e Personale, con la quale viene richiesto ad Enti e società regionali di manifestare il proprio interesse ad aderire al nuovo contratto che sarà aggiudicato con il nuovo fornitore a seguito di espletamento di procedura ad evidenza pubblica;

VISTA la comunicazione Prot. n. 0269702 del 18/05/2023, del direttore della Direzione Organizzazione e Personale, con la quale viene trasmesso alla scrivente il prospetto dove viene riportato per ciascun Ente aderente l'importo annuo del fabbisogno, l'ammontare annuo dei ticket e l'interesse o meno all'utilizzo di voucher;

CONSTATATO pertanto che il servizio offerto nell'Accordo Quadro CONSIP non soddisfa gli standard di servizio richiesti dall'Amministrazione regionale e constatato inoltre, dall'esame dei lotti attivi nell'Accordo Quadro CONSIP per la stessa categoria merceologica, che gli sconti sui servizi offerti sono molto diversificati facendo comprendere che ci può essere una concreta possibilità di ottenere il servizio in parola con una percentuale di sconto migliorativa rispetto a quanto offerto per il lotto 3 (Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige) di riferimento nel caso in cui si interroghi il mercato;

SI RITIENE di indire una procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro ex art. 59 comma 3 del D.lgs. 36/2023 per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, per il personale dipendente della Regione del Veneto, di alcuni Enti e Società regionali, della durata di 36 mesi, prevedendo come sconto una percentuale in miglioramento rispetto a quanto previsto per il Lotto 3 CONSIP riferito al territorio regionale;

VISTO l'art. 25, comma 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede per tutte le stazioni appaltanti, l'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale dove svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

PRESO ATTO CHE l'Amministrazione regionale utilizza il sistema di e-procurement denominato "APPTTEL", conforme agli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023 e alle disposizioni di cui al D.lgs. 82/2005, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le informazioni e lo scambio di informazioni;

VISTO il Progetto Tecnico Economico predisposto ai sensi dell'art. 41, comma 12 del D.lgs. 36/2023 che prevede per l'acquisizione del servizio descritto un importo massimo triennale a base di gara ad Euro 9.514.596,00 così suddiviso:

- Euro 6.442.800,00 (esclusa iva al 4%) relativo al fabbisogno triennale della Regione del Veneto (di cui euro 798.000,00 per il Consiglio regionale ed euro 5.644.800,00 per la Giunta regionale);
- Euro 3.071.796,00 (esclusa Iva al 4%) relativo ai fabbisogni triennali degli Enti e società succitate;
- l'attuazione dello stesso mediante contratti esecutivi sino all'esaurimento dell'importo massimo complessivo del relativo accordo quadro nel rispetto dei tempi e modalità in esso previsti;
- una durata dei singoli contratti di 36 mesi decorrenti dalla sottoscrizione degli stessi;
- una stima complessiva dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 co 4 del D.lgs. 36/2023, che risulta pari ad Euro 9.514.596,00 Iva esclusa;

ATTESO CHE la procedura sarà aggiudicata, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in funzione del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 108 e 131 del D.lgs. 36/2023, sulla base degli elementi e fattori di ponderazione descritti nel disciplinare di gara;

DATO ATTO CHE la disciplina specifica della procedura di affidamento è puntualmente definita nella documentazione di gara, che sarà pubblicata e resa liberamente consultabile sul sistema di intermediazione telematica "APPTTEL" <https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti> e sul profilo committente della Regione del Veneto www.regione.veneto.it, all'interno della sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi", costituita da:

- a. Progetto Tecnico (**Allegato A**);
- b. Bando di gara GUUE/GURI (**Allegato B**);
- c. Avviso per estratto del bando di gara (**Allegato C**);
- d. Disciplinare di gara, con relativa modulistica (**Allegato D**);
- e. Capitolato Speciale (**Allegato E**);

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il responsabile unico del progetto per la fase dell'affidamento è lo scrivente mentre il responsabile dell'esecuzione del contratto, individuato con la succitata DGR 55/2023, è l'avv. Luciana Puppini, direttore dell'U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali della Direzione Acquisti e AA.GG.;

PRESO ATTO che sono state assunte dal Consiglio regionale e dagli enti e società regionali che aderiranno all'accordo quadro *de quo* le necessarie prenotazioni o lettera di impegno all'assunzione dei relativi oneri finanziari sui loro bilanci, come emerge dalle seguenti note: Consiglio Regionale (Prot. n. 513337 del 21.09.2023); Ente Parco regionale del fiume Sile (Prot. n. 514010 del 21.09.2023); Ente Parco regionale dei Colli Euganei (Prot. n. 521293 del 26.09.2023); Veneto Agricoltura (Prot. n. 520059 del 26.09.2023); Istituto regionale Ville Venete (Prot. n. 521372 del 26.09.2023); Sistemi Territoriali S.p.A. - Infrastrutture Venete S.r.l. (Prot. n. 522239 del 27.09.2023); AVEPA - Agenzia Veneta per i pagamenti (Prot. n. 521503 del 26.09.2023);

VISTO il progetto tecnico economico, agli atti della scrivente, il quadro economico dell'appalto per il personale regionale si ridetermina come di seguito riportato:

Servizio triennale sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per i dipendenti della Giunta della Regione del Veneto - dal 01.01.2024 al 31.12.2026		
	Descrizione	importo
A	Ticket restaurant per personale della Giunta Regionale del Veneto (n. 268.800)	Euro 5.644.800,00
B	Somme a disposizione della stazione appaltante	
B1	Iva 4% su A	Euro 225.792,00
B2	Incentivi ex art. 45 D.lgs. 36/2023	Euro 87.172,00
	Totale somme a disposizione della stazione appaltante	Euro 312.964,00
	Totale quadro economico A+ B	Euro 5.957.764,00

CONSIDERATO CHE si provvederà ad individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto successivamente all'aggiudicazione della procedura di gara e che l'appalto in oggetto rientra nella fattispecie per la quale è prevista la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO CHE con successivi Decreti dei Direttori di Area competenti, su proposta della struttura competente, verranno individuati i dipendenti cui spetterà l'assegnazione degli incentivi di cui al citato art. 45 del D.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO quindi necessario prenotare la spesa complessiva di Euro 5.957.764,00 di cui euro 5.870.592,00 (iva 4% inclusa) per i Ticket restaurant per i dipendenti della Giunta regionale, avente natura di debito commerciale - euro 87.172,00 per incentivi ex art 45 del D.lgs. 36/2023, avente natura di debito non commerciale - per l'affidamento triennale del servizio sul capitolo di spesa 5040 "Spese per acquisto Ticket Restaurant" per i dipendenti della Regione", come di seguito indicato:

Oggetto prenotazione	2023	2024	2025	2026	totale
Incentivi (debito non commerciale)	Euro 23.245,87	Euro 17.434,39	Euro 23.245,87	Euro 23.245,87	Euro 87.172,00 €
Ticket restaurant (debito commerciale)	-----	Euro 1.956.864,00	Euro 1.956.864,00	Euro 1.956.864,00	Euro 5.870.592,00
TOTALE	Euro 23.245,87	Euro 1.974.298,39	Euro 1.980.109,87	Euro 1.980.109,87	Euro 5.957.764,00

secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**allegato F) contabile**, al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, applicabile fino al 31 dicembre 2023 per effetto delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che stabilisce che gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati sul profilo committente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

DATO ATTO CHE la prestazione rientra tra quelle indicate all'art. 10, comma 3 lett. b) del d.lgs. 118/2011;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 "*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*";

VISTO il D.lgs. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.*";

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTO il Protocollo di Legalità approvato con DGR n. 951 del 2 luglio 2019, sottoscritto in data 17 settembre 2019 dalla Regione del Veneto con gli Uffici di Governo del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto, in fase di rinnovo;

VISTO il "*Protocollo di intesa in materia di appalti*", sottoscritto in data 10 dicembre 2020 dalla Regione del Veneto con ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

VISTA la L.R. 23 dicembre 2022, n. 32 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la DGR n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la DGR n. 55/2023 con la quale la Giunta regionale ha approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024";

VISTA la documentazione agli atti;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

decreta

1. di considerare le premesse, compresi gli allegati **A), B), C), D), E), F)** come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che, per le motivazioni dettagliatamente indicate nelle premesse del presente provvedimento, l'Accordo Quadro "*per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per la P.A - ED. 1 - Lotto 3*" attualmente vigente - non soddisfa le esigenze dell'Amministrazione Regionale e che ad oggi non sono attive convenzioni specifiche per l'acquisizione del servizio in oggetto presso il soggetto aggregatore regionale, Azienda Zero;
3. di dare atto che l'affidamento in oggetto è inserito nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024", approvato con DGR 55/2023, CUI associato: S80007580279202200091;
4. di indire, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, una procedura aperta telematica, per la conclusione di un accordo quadro ex art. 59, comma 3 del D.lgs. 36/2023 per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, per il personale dipendente della Regione del Veneto, di alcuni enti e società regionali, CIG: A0155BE48D;
5. di dare atto che l'intera procedura di gara verrà gestita in modalità telematica mediante il sistema regionale di e-procurement denominato "APPTTEL", conforme agli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023 e alle disposizioni di cui al D.lgs. 82/2005;
6. di approvare la documentazione di gara costituita dai seguenti documenti: il progetto tecnico (**Allegato A**) e la documentazione di gara consistente nei bandi G.U.U.E. e G.U.R.I. (**Allegato B**), avviso per estratto del bando di gara (**Allegato C**), disciplinare di gara con relativa modulistica (**Allegato D**), capitolato speciale (**Allegato E**), allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
7. di dare atto che il responsabile unico del progetto per la fase dell'affidamento è lo scrivente mentre il responsabile dell'esecuzione dell'Accordo Quadro, individuato con la succitata DGR 55/2023, è l'avv. Luciana Puppini, direttore dell'U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali della Direzione Acquisti e AA.GG.;
8. di dare atto che tutta la documentazione di gara sarà resa disponibile e consultabile sul sistema telematico di e-procurement "APPTTEL" e sul profilo committente regionale www.regione.veneto.it (all'interno della sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi");
9. di dare atto che l'aggiudicazione sarà effettuata, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in funzione del migliore rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 e 131, del D.lgs. n. 36/2023;
10. di dare atto che sono state assunte dal Consiglio regionale e dagli enti e società regionali che aderiranno all'accordo quadro *de quo* le necessarie prenotazioni di spesa sui propri bilanci di spesa, come in premessa indicato;
11. di prenotare la spesa complessiva di euro 5.957.764,00 (iva 4% inclusa) sul capitolo di spesa 5040 "Spese per acquisto Ticket Restaurant per i dipendenti della Regione", secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato F contabile**, al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

12. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
13. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente struttura;
14. di dare atto che trattasi di spesa finalizzata al funzionamento ordinario dell'ente, che non rientra in alcun progetto di investimento pubblico ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003, e pertanto non soggetta all'adozione del C.U.P.;
15. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
16. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
17. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013, nel testo sostituito dall'art. 224 comma 4 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
18. di pubblicare il presente provvedimento integralmente nel B.U.R.V., omettendo gli allegati del presente provvedimento (che saranno pubblicati e gratuitamente consultabili secondo le modalità di cui al precedente punto 8).

Giulia Tambato

Allegati (*omissis*)

(Codice interno: 513331)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 229 del 02 ottobre 2023

Determina a contrarre e contestuale affidamento, ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 31/03/2023, n. 36, per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione del programma "Veneto in Action", CIG: YA53C7320C, a favore dell'operatore economico Heads Group s.r.l., con sede in Codevigo (Pd), C.F./P.IVA. 04166630287. Impegno di spesa sul bilancio d'esercizio 2023. L.R. n. 39/2001.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

con il presente provvedimento si procede, mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, all'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione del programma "Veneto in Action" e si impegna la relativa spesa sul bilancio d'esercizio 2023.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- "*Veneto in Action*" è il programma del Sistema veneto per le Olimpiadi invernali Milano Cortina 2026, che ha preso avvio con la DGR n. 174 del 14 febbraio 2020 e ha ricevuto successivo sviluppo attraverso le ulteriori disposizioni organizzative di cui alla DGR n. 355 del 30 marzo 2021;
- tale Programma ha lo scopo di promuovere un percorso strategico volto alla valorizzazione del territorio regionale, delle sue eccellenze e attrattività in vista dei Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026, rilanciando così il ruolo economico del sistema produttivo regionale e incidendo, al contempo, sulla visibilità dei territori, delle loro peculiarità e delle opportunità che gli stessi offrono, servendosi dell'effetto "moltiplicatore" dei Giochi;
- con DGR n. 125 del 24 febbraio 2023, la Giunta regionale ha preso atto degli esiti di ricognizione in merito alle iniziative previste nell'ambito della programmazione regionale, creando le connessioni con gli Stakeholder del territorio veneto (suddivisi per settore di appartenenza), al fine di sensibilizzarli e favorire una partecipazione attiva/proficua degli stessi all'evento olimpico e paraolimpico 2026;

DATO ATTO CHE la Direzione Comunicazione e Informazione, con nota prot. 356735 del 3 luglio 2023, ha comunicato che "*su mandato della Segreteria Generale della Programmazione, intende procedere all'affidamento dei servizi di comunicazione e informazione relativi al predetto Programma*" chiedendo, a tal fine, la collaborazione della scrivente Direzione;

VERIFICATO CHE non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura del materiale occorrente all'allestimento con caratteristiche uguali o comparabili a quelle oggetto del presente atto, per cui poter aderire o da utilizzare come parametri di qualità e prezzo;

PRESO ATTO CHE l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei Contratti Pubblici*" dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000 "*anche senza consultazione di più operatori, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali....*";

ATTESO CHE a tal fine è stata avviata in data 14 luglio 2023 una consultazione di mercato finalizzata all'individuazione di un operatore economico con il quale successivamente attivare la procedura di affidamento diretto di cui al citato art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, da gestire sul sistema telematico di e-procurement "APPTTEL", di proprietà regionale;

PRESO ATTO CHE, in esito alla predetta consultazione, la Direzione Comunicazione e Informazione, con nota prot. 428315 del 9 agosto 2023, ha rilevato che la proposta tecnico-prestazionale più consona ai richiesti servizi di comunicazione e promozione, "*... sia in termini di completezza e organicità dei contenuti, nonché di adeguata strutturazione sia sul piano ideativo/creativo che sul piano tecnico-operativo*". risulta essere quella presentata dall'operatore economico "Heads Group s.r.l.", con sede legale in Codevigo (Pd);

DATO ATTO CHE in data 14 settembre 2023 è stata avviata su APPTTEL la procedura di affidamento diretto, identificata con il codice G00261 e che, entro il termine prefissato e secondo quanto previsto dalle disposizioni prescritte nell' "*Invito a presentare preventivo*", il predetto operatore economico ha presentato sul sistema telematico un preventivo di spesa per complessivi Euro 35.000,00=, Iva 22% esclusa;

PRESO ATTO CHE il direttore della Direzione Comunicazione e Informazione ha ritenuto il preventivo nel suo complesso congruo, giusta mail in data 19 settembre 2023, agli atti d'ufficio;

VISTO CHE dalle verifiche effettuate in merito al possesso dei requisiti di ordine generale, ex artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, nulla è emerso in capo al suddetto operatore economico;

VISTA la nota della Direzione Comunicazione e Informazione prot. 515259 del 22 settembre 2023, di autorizzazione alla scrivente Direzione all'utilizzo di risorse finanziarie sul capitolo di spesa 003426 "*Spese per le attività di informazione della Giunta Regionale (L.R. 10/01/1984, n. 5)*", finalizzata alla "*stipula del contratto per l'affidamento di servizi di comunicazione/promozione relativi al Programma "Veneto in Action" di cui alla D.G.R. n. 125 del 24 febbraio 2023*", per un importo complessivo di Euro 42.700,00;

PRESO ATTO che l'obbligazione è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto;

CONSIDERATO CHE necessita procedere all'impegno della spesa per complessivi Euro 42.700,00 (IVA 22% inclusa), sul capitolo 003426 "*Spese per le attività di informazione della Giunta Regionale (L.R. 10/01/1984, n. 5)*" del bilancio di esercizio 2023, come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei Contratti Pubblici*";

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 marzo 2012, n. 1;

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 "*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*";

VISTO il D.lgs. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.*";

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

VISTA la L.R. 23 dicembre 2022, n. 32 "*Bilancio di previsione 2023-2025*";

VISTA la DGR n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "*Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025*";

VISTA la DGR n. 1823 "*Indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto*" e s.m.i.

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

decreta

1. di considerare le premesse, compreso l'**Allegato A contabile**, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, i servizi di comunicazione e promozione del programma "*Veneto in Action*", CIG: YA53C7320C, all'operatore economico Heads Group s.r.l., con sede in Codevigo (Pd), C.F./P.IVA. 04166630287, per l'importo complessivo di Euro 35.000,00 (IVA 22% esclusa);
3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 42.700,00= IVA 22% inclusa, a favore del predetto operatore economico sul capitolo 003426 "*Spese per le attività di informazione della Giunta Regionale (L.R. 10/01/1984, n. 5)*" del bilancio di esercizio 2023, come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;
4. di dare atto che l'obbligazione con il predetto operatore economico si è giuridicamente perfezionata in data odierna con la sottoscrizione dell'ordinativo del servizio;
5. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.lgs. 118/2011;
7. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
8. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

9. di dare atto che alla liquidazione delle spese si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione del servizio;
10. di dare atto che trattasi di spesa non soggetta all'adozione del C.U.P., ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003;
11. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE;
12. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, applicabile fino al 31 dicembre 2023 per effetto delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che stabilisce che gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 (nel testo sostituito dall'art. 224, comma 4, del D.lgs. 36/2023) del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
14. di pubblicare integralmente il presente provvedimento sul B.U.R.V., omettendo l'allegato.

Giulia Tambato

Allegato (*omissis*)

(Codice interno: 513411)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 230 del 02 ottobre 2023

Contratto di fornitura biennale di arredi: postazioni di lavoro operative/semidirezionali a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto Giunta Regionale a favore della ditta Centrufficio Loreto S.p.a. di Milano C.F. 08312370151 e P.I. 00902270966. CIG 94906571EB. CUP H14J22000690002. L.R. n. 39/2001. Autorizzazione alla modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

*[Demanio e patrimonio]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si autorizza la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., inerente la fornitura di alcune tipologie di arredi per gli uffici/sedi della Giunta regionale del Veneto, dando atto che la suddetta modifica non comporta variazione degli impegni di spesa assunti con D.D.R. n. 23 del 14.02.2023. R.U.P.: Avv. Giulia Tambato.

Il Direttore

PREMESSO CHE con proprio Decreto n.° 23 del 14.02.2023 è stata dichiarata efficace l'aggiudicazione della fornitura biennale di arredi consistente in postazioni di lavoro operative/semidirezionali a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto - Giunta Regionale a favore della ditta Centrufficio Loreto S.p.a. con sede legale in via Doria, 17 - 20124 Milano - C.F. 08312370151 e P.I. 00902270966 per una spesa complessiva di Euro 174.416,08= (IVA inclusa), CIG 94906571EB, CUP H14J22000690002 e che in data 14.02.2023 è stato stipulato il relativo contratto con prot. n.° 86165;

CONSIDERATO CHE, nel corso della durata dello stesso contratto di fornitura è emersa la necessità di reperire talune nuove tipologie di arredi per gli uffici/sedi regionali e per la precisione n.° 6 scrivanie con box laterale, n.° 3 cabine telefoniche acustiche e n.° 3 contenitori per la raccolta differenziata della spazzatura, determinando i relativi prezzi, come meglio specificato nel verbale del 2.10.2023 assunto agli atti d'ufficio;

VISTO l'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO CHE la suddetta fornitura non altera il contenuto del contratto ai sensi dell'art. l'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, in quanto le variazioni non sono sostanziali e non modificano l'importo dello stesso e sono da considerarsi congrue rispetto alla aggiudicazione originaria;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004, n. 1/2011 e n. 54/2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la L.R. n. 32/2022 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la DGR n.1823/2019;

VISTA la DGR n.1004/2020;

VISTA la D.G.R. n. 1665 del 30.12.2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il Decreto n. 71 del 30.12.2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR 60/2023 recante direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTI gli atti d'ufficio;

RICHIAMATO il proprio D.D.R. n.° 23 del 14.02.2023;

VISTI gli artt. 225 e 226 del D.Lgs n. 36/2023;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

Tutto ciò premesso e considerato:

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., inerente la fornitura di alcune tipologie di arredi per gli uffici/sedi della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., come esplicitato nel verbale redatto ed assunto agli atti d'ufficio in data 02/10/2023 (contratto prot. n.° 86165 del 14.02.2023. CIG 94906571EB);
3. di dare atto che la suddetta modifica non comporta alcuna variazione degli impegni della spesa assunti con D.D.R. n. 23 del 14.02.2023, non è sostanziale, non altera la natura generale del contratto stipulato con prot. n.° 86165 in data 14.02.2023, né modifica l'importo dello stesso;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.Lgs n. 33/2013 e art 225, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023;
5. di pubblicare integralmente il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

Giulia Tambato

(Codice interno: 513496)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 231 del 04 ottobre 2023

Affidamento diretto fuori M.E.P.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per il servizio di riparazione delle doppie tende, situate presso la Sala Giunta collocata al piano secondo della sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi, alla ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 e contestuale assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio per l'esercizio 2023. L.R. n. 39/2001. C.I.G. n. YA83CA629B.

*[Appalti]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si affida il servizio di riparazione delle doppie tende, situate presso la Sala Giunta collocata al piano secondo della sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi, alla ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S e si impegna la relativa spesa pari ad Euro 3.233,00 (IVA 22% inclusa) sul bilancio per l'esercizio in corso.

Il Direttore

PREMESSO che:

- la Direzione Acquisti e AA.GG con proprio decreto n. 144 del 28/05/2021 ha affidato alla ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S, il servizio di lavaggio dei tendaggi e bandiere degli uffici della Regione del Veneto - CIG 87178873F0, per la durata di 36 mesi;
- nel corso di un sopralluogo effettuato in data 20/09/2023 presso la sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi, la ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO constatava che le 4 doppie tende pesanti foderate ed installate nella Sala Giunta, presentavano evidenti lesioni al tessuto a seguito dell'usura e che potevano essere oggetto di un intervento di riparazione in occasione degli interventi ordinari di lavaggio previsti nelle giornate del 06-13-20 Ottobre 2023, giusto cronoprogramma degli interventi relativo al periodo dal 15/06/2023 al 14/06/2024;

RITENUTO, pertanto di chiedere alla medesima ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO l'intervento di riparazione delle suddette tende pesanti foderate installate nella Sala Giunta e l'invio di un preventivo di spesa;

VISTO il preventivo, pervenuto a mezzo PEC in data 26/09/2023 con prot. n. 521278, con la quale la suddetta ditta, propone per l'intervento di riparazione del tendaggio sopracitato un importo totale in opera pari a € 2.650,00 (IVA esclusa);

RILEVATO che l'offerta commerciale della ditta sopra citata risulta congrua sia dal punto di vista tecnico sia sotto il profilo economico si affida alla ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S, il servizio di riparazione delle doppie tende, situate presso la Sala Giunta collocata al piano secondo della sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 "Legge di Bilancio 2019" per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 è possibile procedere autonomamente senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il procedimento è stato istruito dal personale della U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali e che il responsabile del procedimento è il dott. Franco Kerstulovich;

PRESO ATTO che l'obbligazione è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto;

VISTA la nota prot. n. 146101 del 30.03.2022 con la quale la Direzione Gestione del Patrimonio ha autorizzato la scrivente Struttura all'utilizzo di risorse per un importo complessivo pari ad euro 225.000,00 sul capitolo 100482 "Spese per la manutenzione ordinaria dei locali ed impianti, nonché dei beni mobili ed apparecchiature" assegnato alla responsabilità di budget della suddetta Direzione - a valere su bilancio pluriennale 2022 - 2024 - e preso atto che con la medesima nota sono state assunte le relative prenotazioni di spesa per il complessivo importo di euro 225.000,00;

RITENUTO quindi necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 3.233,00 (IVA 22% inclusa) a favore della ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S, a valere sulla prenotazione di spesa n. 960/2023 assunta con la sopracitata nota, come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;

DATO ATTO che, come risulta agli atti d'ufficio, le verifiche ex artt. 52, 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 si sono concluse e nulla osta all'affidamento;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 e l'art. 49 c. 6 del medesimo;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004, n. 1/2011 e n. 54/2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la Legge n. 145/2018;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e successive variazioni;

VISTA la L.R. n. 32/2022 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la DGR n.1823/2019;

VISTA la DGR n. 1004/2020;

VISTA la D.G.R. n. 1665 del 30.12.2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il Decreto n. 71 del 30.12.2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60/2023 recante direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTI gli atti d'ufficio;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di considerare le premesse, compreso l'**allegato A contabile**, come parte integrante e sostanziale del presente atto e di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Franco Kerstulovich, afferente alla U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di riparazione di 4 doppie tende pesanti foderate, situate presso la Sala Giunta collocata al piano secondo della sede Regionale di Venezia Palazzo Balbi, alla ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S - C.I.G. n. YA83CA629B, al prezzo complessivo di Euro 2.650,00 (IVA 22% esclusa);
4. di dare atto che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico entro il periodo previsto dal contratto e che si provvederà al pagamento della relativa fattura entro i termini di legge;
5. di impegnare la somma di Euro 3.233,00 (IVA 22% inclusa) a favore della ditta GIROTTO TENDE di GIROTTO PIO, con sede legale in Noventa Padovana (PD), P.IVA n. 00814510285 C.F. GRTPIO57M18G224S, a valere sulla prenotazione di spesa n. 960/2023 assunta con nota prot. 146101 del 30.03.2022 sul capitolo 100482, secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto per le motivazioni di cui alla premessa;
6. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;

8. di dare atto che trattasi di spesa non soggetta all'adozione del C.U.P. in quanto trattasi di spesa finalizzata al funzionamento ordinario dell'ente che non rientra in alcun progetto di investimento pubblico ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003;
9. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011;
10. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
11. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
12. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
13. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, applicabile fino al 31 dicembre 2023 per effetto delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che stabilisce che gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 (nel testo sostituito dall'art. 224, comma 4, del D.lgs. 36/2023) del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
15. di pubblicare integralmente il presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, omissis allegato.

Giulia Tambato

Allegato (*omissis*)

(Codice interno: 513589)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 232 del 04 ottobre 2023

Determina a contrarre e contestuale affidamento, ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 31/03/2023, n. 36, per l'acquisto di un nuovo motore in sostituzione di quello in essere sul natante di proprietà regionale targato V12685, CIG Y373C64F53, CUP H70I23000010002 a favore dell'operatore economico VENMAR s.r.l., con sede in Venezia, C.F./P.IVA. 00188650279. Impegno di spesa sul bilancio 2023. L.R. n. 39/2001.

[Demanio e patrimonio]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si procede, mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 all'acquisto di un nuovo motore in sostituzione di quello in essere sul natante di proprietà regionale targato V12685 e si impegna la relativa spesa sul bilancio 2023.

Il Direttore

PREMESSO CHE il motore in uso sul natante di proprietà regionale targato V12685, installato nel 2001, dopo numerosi e costosi interventi di manutenzione risulta ormai essere inaffidabile per la circolazione in laguna, così come segnalato dal competente ufficio della scrivente Direzione;

DATO altresì ATTO CHE, in considerazione della vetustà del motore, da tempo fuori produzione, non risulta possibile procedere ad ulteriori interventi manutentivi tenuto conto che la ricambistica non è più disponibile sul mercato;

RITENUTO pertanto necessario ed urgente procedere all'acquisto di un nuovo motore, omologato alle vigenti normative antinquinamento, in sostituzione di quello attualmente in uso;

VALUTATO, quindi, di procedere tramite "*affidamento diretto*", ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 31/03/2023, n. 36, sul sistema telematico di e-procurement "APPTTEL";

PRESO ATTO CHE l'operatore economico VENMAR s.r.l., con sede in Venezia-Malamocco, C.F./P.IVA. 00188650279, selezionato a seguito di indagine di mercato, si è dichiarato disponibile a fornire in tempi brevi un nuovo motore Steyr SE156E34, pienamente rispondente alle esigenze regionali;

DATO ATTO CHE in data 01.09.2023 è stata avviata la suddetta procedura e che entro il termine prefissato e secondo quanto previsto dalle disposizioni prescritte nell'invito a presentare preventivo, il predetto operatore economico ha presentato il proprio preventivo sul sistema telematico, accettando tutte le condizioni e i termini contenuti nell'invito, per un importo complessivo di € 29.800,00, Iva esclusa;

DATO ATTO CHE l'obbligazione con il predetto operatore economico si è giuridicamente perfezionata in data odierna con la sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura, avente valore di contratto, precisando che lo stesso è sottoposto alla condizione sospensiva di cui all'art. 18, comma 8 del D.lgs. 36/2023, in caso di esito negativo del sub procedimento di verifica dei requisiti di ordine generale in capo all'affidatario in fase di completamento;

CONSIDERATO CHE necessita procedere all'impegno della spesa per complessivi Euro 36.356,00 (Iva 22% inclusa), a favore di VENMAR s.r.l., con sede in Venezia, C.F./P.IVA. 00188650279, sul capitolo 5170 "Spese per l'acquisto di automezzi e natanti" sul bilancio per l'esercizio 2023, come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei Contratti Pubblici*";

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 marzo 2012, n. 1;

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 "*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*";

VISTO il D.lgs. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.*";

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

VISTA la L.R. 23 dicembre 2022, n. 32 "Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la DGR n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA le DGR 1004/2020 di aggiornamento alla DGR n. 1823 "Indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto";

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

decreta

1. di considerare le premesse, compreso l'**Allegato A contabile**, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, la fornitura in acquisto di un nuovo motore Steyr SE156E34 a favore l'operatore economico VENMAR s.r.l., con sede in Venezia-Malamocco, C.F./P.IVA. 00188650279, per l'importo complessivo di Euro 29.800,00 (IVA 22% esclusa);
3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 36.356,00= IVA 22% inclusa, a favore del predetto operatore economico, CIG: Y373C64F53, CUP H70I23000010002 sul capitolo 5170 secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto per le motivazioni di cui alle premesse;
4. di dare atto che il mezzo in argomento è di proprietà regionale ed è inventariato con ID nr.147526 ed inventario n. 1368 categoria VI/N - Natanti;
5. di dare atto che l'obbligazione con il predetto operatore economico si è giuridicamente perfezionata in data odierna con la sottoscrizione dell'ordinativo del servizio;
6. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.lgs. 118/2011;
8. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
9. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
10. di dare atto che alla liquidazione delle spese si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione del servizio;
11. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE;
12. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 (nel testo sostituito dall'art. 224, comma 4, del D.lgs. 36/2023) del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
13. di pubblicare integralmente il presente provvedimento sul B.U.R.V., omettendo l'allegato.

Giulia Tambato

Allegato (*omissis*)

(Codice interno: 513590)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG. n. 233 del 05 ottobre 2023

Affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio speciale di posta ibrida della Regione del Veneto di durata biennale all'operatore economico Poste Italiane S.p.a. con sede in Roma (RM), C.F.: 97103880585, P.IVA: 01114601006, CIG: 99242695DB, CUI S80007580279202200141.

[Artigianato]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si affida il servizio speciale di posta ibrida della Regione del Veneto di durata biennale, all'operatore economico Poste Italiane S.p.a., con sede in Roma (RM), C.F.: 97103880585, P.IVA: 01114601006, CIG: 99242695DB, CUI S80007580279202200141 a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando avviata su piattaforma telematica "Apptel".

Il Direttore

PREMESSO CHE

- con proprio decreto n. 153 del 28.06.2023 è stato autorizzato l'avvio della procedura negoziata di affidamento, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio speciale di posta ibrida della Regione del Veneto di durata biennale con Poste Italiane S.p.a., con sede in Roma (RM), Viale Europa n. 190, C.F.: 97103880585, P.I.: 01114601006 stabilendo che l'importo oggetto di affidamento per l'intera durata biennale è pari ad Euro 580.000,00, oltre Iva di legge, mentre il valore stimato dell'appalto, ex art. 35, comma 4, del Codice, comprensivo dell'opzione di proroga tecnica è pari ad Euro 725.000,00, Iva esclusa; CIG: 99242695DB, CUI S80007580279202200141;
- con il medesimo decreto sono state assunte le seguenti scritture contabili per l'importo di Euro 718.800,00 (Iva 22% inclusa) sul capitolo di spesa 5132 "Spese postali e telegrafiche" di cui Euro 707.600,00 (Iva 22% inclusa) per l'affidamento biennale del servizio e aventi natura di debito commerciale, ed Euro 11.200,00 per incentivi ex art. 113 D.lgs. 50/2016 e aventi natura di debito non commerciale:

Anno	Nr. Prenotazione	Importo prenotazione	Natura debito
2025	00000366	4.480,00 €	Non commerciale
2025	00000365	176.900,00 €	Commerciale
2024	00000855	3.360,00 €	Non commerciale
2024	00000854	353.800,00 €	Commerciale
2023	00005834	3.360,00 €	Non commerciale
2023	00005833	176.900,00 €	Commerciale
Totale		718.800,00 €	

DATO ATTO CHE la previsione di spesa è stata inserita nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023-2024, approvato con delibera D.G.R. n. 55 del 26.01.2023, con Codice Univoco Intervento n. S80007580279202200141;

CONSIDERATO CHE la procedura di affidamento in argomento è stata avviata con l'operatore economico Poste Italiane S.p.A. con sede in Roma (RM), Viale Europa n. 190, C.F.: 97103880585 - P.IVA: 01114601006 - sulla piattaforma e-procurement "APPTTEL" codice n. G00222, di durata biennale a decorrere dall'avvio del servizio e per l'importo complessivo di Euro 580.000,00= (Iva 22% esclusa), da corrispondere a misura con riferimento alle prestazioni richieste afferenti il servizio di "Posta ibrida" oggetto di affidamento e delle tariffe praticate, con scadenza del termine di presentazione dell'offerta al 19.07.2023, prorogato al 05.09.2023, a seguito di motivate richieste di proroga pervenute mezzo piattaforma il 10/07/2023 e il 27/07/2023;

DATO ATTO CHE, entro il suddetto termine di scadenza l'operatore economico Poste Italiane S.p.a., con sede in Roma (RM), Viale Europa n. 190, C.F.: 97103880585, P.IVA: 01114601006 ha fatto pervenire la propria offerta di proposta tariffaria delle prestazioni oggetto del servizio di "Posta Ibrida" di durata biennale a decorrere dall'avvio del servizio e per l'importo complessivo disponibile di Euro 580.000,00 (Iva 22% esclusa), da corrispondere a misura con riferimento prestazioni effettivamente richieste ed eseguite e delle tariffe praticate, giusta verbale del RUP in data 6 settembre 2023, acquisito agli atti;

CONSIDERATO CHE, sono completati tutti gli accertamenti previsti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti del suddetto operatore economico;

RITENUTO, pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio speciale di posta ibrida della Regione del Veneto, di durata biennale, all'operatore economico Poste Italiane S.p.a. con sede in Roma (RM), Viale Europa n. 190, C.F.: 97103880585, P.IVA: 011146010,06 per adesione alla proposta delle tariffe praticate ed offerte sui servizi richiesti di "Posta Ibrida", oggetto di affidamento, fatta pervenire per il tramite della piattaforma e-procurement "APPTTEL" codice n. G00222, l'importo complessivo di Euro 707.600,00= (Iva 22% inclusa);

DATO ATTO CHE la sottoscrizione del contratto e l'assunzione del relativo impegno di spesa verrà fissata dopo aver valutato i necessari adeguamenti dei sistemi informatici tra le parti.

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei Contratti Pubblici*";

VISTO il D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "*Decreto Semplificazioni*");

VISTO il D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 (c.d. "*Decreto Semplificazioni bis*");

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTA la L.R. n. 54/2012;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

VISTA la L.R. 23 dicembre 2022, n. 32 "*Bilancio di previsione 2023-2025*";

VISTA la DGR n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il Decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "*Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025*";

VISTA la DGR n. 55 del 26 gennaio 2023 con la quale la Giunta regionale ha approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, il "*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024*";

VISTO il proprio Decreto n. 153 del 28.06.2023;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, pertanto, per le motivazioni esposte in premessa ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e in esito alla procedura di affidamento espletata sul sistema "APPTTEL" - codice n. G00222 - il servizio speciale di "Posta Ibrida" della Regione del Veneto, di durata biennale, all'operatore economico Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma (RM), Viale Europa n. 190, C.F.: 97103880585, P.IVA: 01114601006, per l'importo complessivo di Euro 707.600,00=Iva compresa, CIG 99242695DB, CUI S80007580279202200141;
3. di dare atto che il RUP del procedimento di gara è lo scrivente mentre il responsabile dell'esecuzione del contratto, individuato con la succitata DGR 55/2023, è l'ing. Doriano Zanette, Direttore dell'U.O. Servizi Relativi alle Sedi, Affari Generali, Energy Manager della Direzione Acquisti e AA.GG.;
4. di dare atto che l'impegno di spesa verrà assunto contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dopo aver valutato i tempi tecnici per l'adeguamento dei sistemi informatici tra le parti;
5. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
6. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;

7. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, applicabile fino al 31 dicembre 2023 per effetto delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che stabilisce che gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 (nel testo sostituito dall'art. 224, comma 4, del D.lgs. 36/2023) del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
9. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Giulia Tambato

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE

(Codice interno: 514177)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE n. 189 del 03 ottobre 2023

Determina a contrarre e affidamento all'Università degli studi di Venezia - Dipartimento di management - del servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027. Art. 50, co 1, lett. b), del D.lgs 36/2023. CIG: ZC43C4C105.

[Agricoltura]

Note per la trasparenza:
Con il presente provvedimento si acquisisce il servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027.

Il Direttore

VISTO il Piano strategico nazionale di attuazione della PAC, valevole per il periodo 2023-2027, nella versione definitiva presentata alla Commissione UE il 15 novembre 2022 e approvato dalla Commissione con Decisione di esecuzione C(2022) 8645 final, del 2 dicembre 2022;

VISTA la Delibera Consiliare n. 23 del 14 febbraio 2023 "Sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027 ai sensi del regolamento (UE) n. 2021/2115 del 2 dicembre 2021.";

PREMESSO che risulta necessario al fine della semplificazione e maggiore efficienza delle procedure amministrative a favore dei beneficiari dell'intervento, provvedere all'implementazione di un modello di finanziamento a costi semplificati delle spese ammissibili sostenute per la realizzazione delle iniziative degli interventi A "Servizi di assistenza tecnica, consulenza, formazione, informazione e scambio di migliori prassi, anche tramite la creazione di reti, agli apicoltori e alle organizzazioni di apicoltori" ed F "Promozione, comunicazione e commercializzazione, comprese azioni di monitoraggio del mercato e attività volte in particolare a sensibilizzare maggiormente i consumatori sulla qualità dei prodotti dell'apicoltura" comprese nel sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027;

RITENUTO opportuno procedere dunque con l'implementazione di un modello di costi semplificati per gli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027;

CONSIDERATO il carattere innovativo del servizio richiesto per il settore apistico, nonché la specificità delle indagini richieste, si rende opportuno procedere ad un affidamento esterno, non essendo presenti all'interno dell'Amministrazione regionale professionalità in possesso di conoscenze e capacità specialistiche di tale tipo;

CONSIDERATO che l'importo massimo per acquisizione del suddetto servizio è stimato in Euro 5.000,00, IVA e ogni altro onere inclusi;

RILEVATO che, da una verifica sugli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici disponibili, è risultato che non sono presenti convenzioni attive stipulate da CONSIP, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i "Servizi di supporto specialistico", attinenti la fornitura di servizi con caratteristiche uguali o comparabili a quelle oggetto della presente procedura di affidamento, cui poter aderire o da utilizzare come parametri di qualità e prezzo;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATA la definizione di "affidamento diretto" di cui all'Allegato I.1 del Codice contratti, art. 3, lett. d) («affidamento diretto»), l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice);

RICHIAMATO il principio della fiducia, di cui all'art. 1 del Codice dei contratti, che ispira l'azione delle stazioni appaltanti che perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

VISTO l'art. 50, co 1, lett. b), del D.lgs 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che prevede la fattispecie dell'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VERIFICATO che per l'affidamento oggetto del presente provvedimento non si rileva l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo (art. 48, co. 2 del Codice dei contratti pubblici) sia per la contenuta dimensione finanziaria dell'appalto, sia per l'oggetto dell'appalto che richiede conoscenza dei prezzi di mercato nazionali rivolti ad un'utenza regionale e infine considerata la non prossimità della stazione appaltante con altri stati transfrontalieri;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 solo per gli acquisti di beni e servizi di valore superiore ai 5.000,00 € si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che l'Università Cà Foscari di Venezia- Dipartimento di Management promuove attività di ricerca e studio nel campo dell'agroalimentare ed ha un apposito laboratorio denominato "Agrifood management e innovation Lab" che si occupa di attività di ricerca di base e applicata relativa al management e all'innovazione del comparto agroalimentare ponendosi l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle imprese del settore attraverso la disseminazione efficace e inclusiva dei risultati delle proprie ricerche sulla competitività del comparto;

DATO ATTO che a seguito di indagine esplorativa tramite richiesta di preventivo (prot. n. 490242 del 11/09/2023) come da documentazione agli atti (prot. n. 517526 del 25/09/2023), l'Università Cà Foscari - Dipartimento di Management risulta disponibile ad eseguire l'appalto al prezzo di € 4.098,36 al netto dell'IVA (22%);

CONSTATATO che:

- il suddetto operatore ha fornito l'autocertificazione sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023;
- l'operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento come nel curriculum vitae agli atti presso la direzione agroalimentare;

PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale la cui bozza è allegata al presente atto (**All. B**);

CONSIDERATO che come riportato nel contratto, articolo 7, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, a prestazione eseguita, su presentazione di idonea fattura elettronica e previa verifica di conformità della prestazione da parte della stazione appaltante;

RITENUTO ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 36/2023, comma 1 e 4 di non richiedere, in ragione della comprovata serietà e affidabilità dell'operatore economico, nonché della non elevata complessità dell'affidamento e dell'importo, la garanzia provvisoria e definitiva;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per il servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027 è il seguente: ZC43C4C105;

RAVVISATO che l'affidamento non è soggetto a CUP (Codice unico di progetto) in quanto trattasi di attività propedeutica alla definizione del bando del sottoprogramma apicoltura del Piano strategico nazionale della PAC 2023-2027, e non è finanziato da fondi comunitari ma da risorse regionali;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa n. 104882 "Azioni per Assistenza tecnica al Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del PSN PAC 2023-2027 - Acquisto di Beni e Servizi" dell'esercizio finanziario 2023;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del procedimento per l'affidamento del servizio è il Direttore della Direzione Agroalimentare;

VERIFICATO che ricorrono, anche sulla base degli atti sopra citati, i presupposti di fatto e di diritto per dar corso all'affidamento del servizio all'Università Cà Foscari- Dipartimento di Management;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1994 n. 23 "Norme per la tutela, lo sviluppo e la valorizzazione dell'apicoltura";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32 "Bilancio di previsione 2023-2025" e successive variazioni;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e successive variazioni;

VISTO il decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti Locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTE le direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023/2025 di cui alla DGR n. 60 del 26 gennaio 2023;

decreta

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'acquisizione del servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027.
3. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto del servizio di cui al punto 2), ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs 31 marzo 2023, n. 36, all'Università Cà Foscari- Dipartimento di Management, con sede legale Dorsoduro 123 Venezia p, P.IVA 00816350276;
4. di dare atto che l'importo per l'acquisizione del servizio di cui al precedente punto 2) è pari a euro 5.000,00 (IVA inclusa);
5. di approvare il contratto, **Allegato B** al presente atto che costituirà documento di stipula mediante scambio di corrispondenza commerciale;
6. di dare atto che non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto in quanto trattasi di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, come previsto dall'articolo 55, comma 2 del Dlgs 36/2023;
7. di aver acquisito l'autocertificazione della ditta, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. 36/2023, concernente il possesso dei requisiti di partecipazione, trattandosi di un affidamento diretto di valore inferiore ad € 40.000;
8. di dare atto che il contratto ha efficacia dall'accettazione da parte dell'Università fino al 31.12.2023;
9. di impegnare la spesa secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A** contabile del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
10. di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata;
11. di dare atto che l'attività non rientra negli obiettivi prioritari del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2023-2025;
12. di dare atto che trattasi di spesa di natura commerciale;
13. di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento;
14. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
15. di provvedere a comunicare al soggetto beneficiario suindicato le informazioni relative all'impegno ai sensi dell'art. 56 c. 7 del D.lgs. 118/2011 notificando il presente provvedimento;
16. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
17. di provvedere al pagamento del corrispettivo in un'unica soluzione, a prestazione eseguita, su presentazione di idonea fattura elettronica e previa verifica di conformità della prestazione;
18. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento per l'affidamento del servizio è il Direttore della Direzione Agroalimentare e che dalla documentazione agli atti acquisita, relativamente al medesimo non sussistono le cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa;
19. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Bandi avvisi concorsi" del sito internet istituzionale, e presso la Banca dati dei contratti pubblici ai sensi degli artt. 27, 28, 50 co. 8 del Codice dei contratti pubblici;
20. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 23, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
21. di pubblicare integralmente il presente decreto sul Bollettino ufficiale della Regione.

Alberto Zanol

Allegato A (*omissis*)

**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 1/7

Servizio di implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027. (Allegato B al Ddr n. __/2023)**CIG: ZC43C4C105****CONTRATTO TRA**

la REGIONE del VENETO, Codice Fiscale 80007580279, P.IVA 02392630279, con sede in Venezia, Dorsoduro 3901, in persona del dott. _____, Direttore della Direzione Agroalimentare domiciliato per la carica presso la sede della Regione del Veneto (in seguito per brevità denominata "Regione"),

E

l'Università Ca' Foscari Venezia - Dipartimento di Management, di seguito denominata "Università", con sede in Venezia, Dorsoduro 3246, codice fiscale 80007720271, rappresentata dal prof.ssa Anna Comacchio, in qualità di Direttore del Dipartimento di Management, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento in Cannaregio 873, 30121 Venezia autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca"

Congiuntamente indicati come "Parti"

PREMESSO

- a) Che nell'ambito del settore primario, la Regione è impegnata nella realizzazione del "sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027" del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (di seguito "sottoprogramma 2023-2027"), ai sensi del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 14 febbraio 2023;
- b) che in tale contesto la Regione richiede il servizio di "implementazione dei costi semplificati negli interventi A ed F previsti dal sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023/2027";
- c) che esistono presso l'Università le competenze specifiche e le strutture più adeguate per lo svolgimento delle prestazioni richieste, in particolare l'Agrifood Management&Innovation Lab, laboratorio di ricerca multidisciplinare del Dipartimento di Management coordinato dalla Proff.ssa Christine Mauracher;

TUTTO CIÒ PREMESSO**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE****Art. 1 - Individuazione delle parti e valore delle premesse**

L'individuazione delle parti e le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto del contratto

Il Committente affida all'Università, che accetta, una ricerca per l'implementazione di un modello di finanziamento a costi semplificati delle spese ammissibili sostenute per la realizzazione delle iniziative inerenti gli interventi A ed F del "sottoprogramma regionale per l'apicoltura 2023-2027" del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (di seguito "sottoprogramma 2023-2027"), ai sensi del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 14 febbraio 2023.

L'Università, nell'ambito del presente contratto, si obbliga a svolgere quanto sopra nell'ambito delle seguenti attività:

1. analisi dei dati storici relativi alle domande di aiuto e pagamento con riferimento agli interventi A ed F messi a disposizione dalla Regione, dall'Organismo Pagatore AVEPA e da altri enti che la amministrazione regionale riterrà rilevanti. I summenzionati dati saranno forniti dalla Regione al gruppo di

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 2/7

lavoro che ne curerà l'organizzazione, la categorizzazione e la elaborazione a fini di sviluppo di un modello per i costi semplificati;

2. analisi desk delle informazioni disponibili sulle forme/strumenti di promozione rinvenuti nella rassegna dei summenzionati dati storici per qualificare ulteriormente l'entità del costo;
3. ascolto qualitativo di operatori e portatori di interesse orientato ad approfondire qualitativamente i criteri di valutazione del rapporto costo/beneficio;
4. definizione di un modello, considerati tutti quelli esistenti, per l'applicazione dei costi unitari, somme forfetarie e tassi fissi applicabili nelle politiche dell'Unione, o nell'ambito di meccanismi di sovvenzione finanziati interamente dallo Stato membro, per tipologie analoghe di operazioni.
5. sviluppo di considerazioni inerenti il flusso per la esecuzione del processo e le sue implicazioni organizzative in un documento riportante delle linee guida.

Art. 3 – Durata

Il presente contratto avrà durata fino al 31/12/2023 e decorrenza dalla data di sottoscrizione da parte di entrambi i contraenti. Sono ammesse proroghe se concordate dalle parti, purchè non comportino ulteriori oneri rispetto al corrispettivo fissato al sotto indicato punto 6 e non determinino modifiche alle condizioni incluse nel presente contratto.

Art. 4 - Programma temporale delle attività

Le parti convengono che l'Università debba fornire al Committente le prestazioni di cui al precedente art. 2 entro i termini indicate all'articolo 3 "Durata".

Art. 5 - Responsabili

L'Università designa quale responsabile scientifico dell'attività di ricerca in oggetto la prof.ssa Christine Mauracher.

Il committente designa quale proprio referente il dott. Alberto Zannol.

Art. 6 - Corrispettivo

Per le prestazioni di ricerca di cui al precedente art. 2, il Committente corrisponderà all'Università la somma di Euro 4.098,36 (*quattromilanovantotto euro,36*) oltre all'IVA nella misura di legge.

Detto importo deve considerarsi forfetario, fisso ed invariabile; in quanto tale, esso è comprensivo di tutti gli oneri necessari per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Art. 7 - Modalità di pagamento

Il Committente verserà all'Università il compenso di cui al precedente art. 6 in un'unica soluzione, a prestazione eseguita, su presentazione di idonea fattura elettronica, e previa verifica di conformità della prestazione da parte della stazione appaltante.

La fattura elettronica va inviata all'indirizzo IPA (Codice Univoco Ufficio) KUV1ZH.

Il versamento, identificato con il CIG: ZC43C4C105 dovrà essere effettuato presso la Banca d'Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato di Venezia Calle Larga Mazzini, 4799/a San Marco – 30124 - numero conto di contabilità speciale: sezione di Venezia 0037010.

Art.8 - Obblighi del contraente

L'Università s'impegna ad ottemperare ai seguenti obblighi:

- garantire il rispetto degli obblighi di legge relativi alle disposizioni di legge in materia di lavoro, assistenza, previdenza e infortuni;

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 3/7

- garantire che il personale addetto ai servizi appaltati sia regolarmente assunto ovvero si trovi in posizione di rapporto disciplinato da contratto d'opera con la ditta stessa;
- garantire il rispetto dei diritti d'autore e la disponibilità delle licenze d'uso di ogni strumento che sarà impiegato per l'espletamento del servizio richiesto.

Art. 9 - Riservatezza

Si definiscono **Informazioni Riservate** tutte le informazioni fornite in forma tangibile e non tangibile tra le quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, atti, documenti, disegni, campioni di prodotto, dati, analisi, rapporti, studi, rappresentazioni grafiche, elaborati, relazioni relative alla tecnologia ed a processi produttivi, modelli, tavole che siano comunicate dal Committente o dall'Università (di seguito, ciascuna, "Parte Divulgante") all'Università o al Committente (di seguito, ciascuna, "Parte Ricevente") nell'ambito del presente contratto ed espressamente individuate come confidenziali/riservate.

La natura riservata delle Informazioni Riservate dovrà essere evidenziata mediante indicazione scritta utilizzando la dicitura "riservato" o "confidenziale". Le Informazioni Riservate comunicate verbalmente o acquisite visivamente, dovranno essere qualificate come tali per iscritto dalla Parte divulgante prima che si concluda il colloquio/incontro nel corso del quale tali informazioni sono state veicolate dalla Parte divulgante alla Parte ricevente.

I responsabili dell'Università e del Committente indicati nel precedente articolo 5 assumono il ruolo di referenti delle informazioni riservate e confidenziali.

Con la sottoscrizione del presente contratto, la Parte Ricevente si impegna a mantenere la confidenzialità e a non divulgare a terzi il contenuto delle Informazioni Riservate senza previa autorizzazione scritta della Parte Divulgante. La Parte Ricevente si impegna in ogni caso a trattare e proteggere le Informazioni Riservate con la massima diligenza possibile e, in ogni caso, ad applicare tutte le misure che la Parte Ricevente adotta per trattare e proteggere le proprie informazioni riservate di uguale natura. Gli obblighi di confidenzialità stabiliti dal presente contratto dovranno essere rispettati dalla Parte Ricevente per il periodo di cinque anni dalla data in cui ciascuna delle Informazioni Riservate viene comunicata alla Parte Ricevente.

Le obbligazioni di riservatezza stabilite nel presente Contratto non si applicano alle informazioni:

- che siano già di pubblico dominio e/o appartenenti allo stato dell'arte prima o al momento in cui sono state comunicate dalla Parte Divulgante alla Parte Ricevente;
- che diventino di pubblico dominio dopo essere state comunicate dalla Parte Divulgante alla Parte Ricevente, per fatto non imputabile a quest'ultima;
- che siano state acquisite senza vincoli di segretezza da terzi;
- che siano state acquisite e/o sviluppate indipendentemente dal personale della Parte Ricevente che non ha avuto accesso alle Informazioni Riservate;

la cui consegna da parte della Parte Ricevente ad Autorità Giudiziaria o Amministrativa sia imposta alla stessa Parte Ricevente da disposizioni legislative o regolamentari, ovvero dalle stesse Autorità Giudiziaria o Amministrativa, nel qual caso la Parte Ricevente dovrà tempestivamente avvisare per iscritto la Parte Divulgante prima di tale divulgazione o, nel caso non sia possibile, immediatamente dopo e comunicare le modalità con cui avrà luogo la consegna delle informazioni in modo da limitarne il più possibile la diffusione, sempre che tale avviso non sia vietato dall'Autorità Giudiziaria o Amministrativa che ha richiesto le Informazioni Riservate o dalle disposizioni legislative o regolamentari.

Salvo quanto previsto dal successivo art. 10 in materia di pubblicazioni scientifiche, anche i risultati scaturiti dall'attività di ricerca dovranno ritenersi Informazioni Riservate.

La Parte Ricevente si impegna a limitare la diffusione delle Informazioni Riservate all'interno della propria organizzazione ai soli soggetti che ne debbano venire a conoscenza in ragione della natura del loro incarico.

Art. 10 - Proprietà dei risultati e loro pubblicazione

Si definiscono **risultati tutelabili** tutti i risultati derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente accordo suscettibili di formare oggetto di brevetto o di registrazione.

Le parti convengono che i risultati tutelabili e la proprietà industriale connessa a tali risultati saranno di proprietà comune dell'Università e del Committente nei termini di seguito indicati:

- a. l'Università darà completa ed immediata informazione per iscritto al Committente, dei risultati

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 4/7

conseguiti. L'Università potrà altresì esprimere, tramite comunicazione scritta, un proprio interesse alla loro brevettazione. Il Committente dovrà rispondere, entro 30 giorni da tale comunicazione esprimendo a sua volta il proprio interesse alla brevettazione dei risultati. Tutte le comunicazioni tra le Parti relative alla brevettazione dei risultati dovranno avvenire mediante raccomandata AR o mediante PEC;

b. in caso di risposta negativa alla comunicazione di cui al punto a., o in assenza di risposta entro il termine indicato al punto a. (che si presumerà equivalere a una risposta negativa), l'Università potrà brevettare a proprio nome e spese, impegnandosi a non cedere o concedere in licenza tale brevetto a terzi che operino nel settore primario per un periodo minimo di 5 (cinque) anni. Resta inteso che, nel caso in cui l'Università decida di non voler portare avanti il brevetto oppure riceva da terzi richieste di acquisto, l'Università ne darà comunicazione al Committente concedendogli un diritto di prelazione per l'acquisito del brevetto a parità di condizioni rispetto a quelle offerte al terzo da esercitare entro 3 mesi dalla ricezione della suddetta comunicazione; anche le comunicazioni tra le Parti di cui al presente punto b. avverranno sempre mediante raccomandata AR o PEC;

c. in caso di risposta positiva alla comunicazione di cui al punto a. nonché in caso di interesse alla brevettazione da parte del Committente su eventuali risultati per i quali non sia stata inviata immediata comunicazione dall'Università secondo quanto previsto al punto a., il Committente avrà il diritto di decidere in merito ad ogni aspetto del deposito della domanda di brevetto e ne sosterrà le spese. La domanda di brevetto sarà depositata a titolarità congiunta e l'Università cederà a titolo oneroso al Committente la propria quota di titolarità, tramite atto separato che le Parti si impegnano a negoziare e a concludere successivamente al deposito della domanda di brevetto e non oltre 6 (sei) mesi dal deposito della domanda di brevetto;

d. il Committente si impegna a richiedere alle autorità nazionali o internazionali presso le quali è stata depositata la domanda di brevetto la registrazione dell'acquisizione della piena titolarità della domanda di brevetto solo dopo la prima pubblicazione della stessa, sostenendo tutte le spese a ciò connesse. Fatto salvo diverso accordo fra le Parti, eventuali domande di brevetto successive che rivendichino la priorità della suddetta domanda di brevetto verranno depositate a nome del solo Committente; Resta salvo, in ogni caso, il diritto morale di autore spettante agli inventori ai sensi della vigente legislazione in materia.

Le Parti convengono che i risultati non tutelabili derivanti dalle attività oggetto del presente contratto saranno di esclusiva proprietà del Committente.

L'Università si riserva il diritto di utilizzazione scientifica dei risultati e di pubblicarli a seguito di autorizzazione scritta da parte del Committente, la quale autorizzazione non potrà essere negata, salvo motivate e comprovate ragioni legate alla tutelabilità. In particolare: in caso di decisione da parte del Committente di depositare una domanda di brevetto, l'Università si impegna a posticipare l'eventuale pubblicazione avente ad oggetto tali risultati brevettabili, per il tempo necessario al deposito della domanda di brevetto e comunque non superiore a 60 giorni dal ricevimento degli esiti della verifica dei requisiti sostanziali per la brevettazione. Il Committente si adopererà per procedere alla verifica della brevettabilità e alla stesura e al deposito del brevetto nel minor tempo possibile. Nel caso di pubblicazioni dovrà comunque essere indicato che i risultati sono stati conseguiti nell'ambito della collaborazione fra l'Università e il Committente.

Art. 11- Collaborazioni esterne

L'Università, nell'ambito del presente contratto e per esigenze specifiche, potrà avvalersi di collaborazioni esterne di natura professionale, che saranno gestite in conformità ai Regolamenti dell'Ateneo.

Art. 12- Divieti

Il Committente non potrà utilizzare il nome dell'Università per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto della ricerca, né utilizzare i risultati della stessa quali perizie di parte in vertenze di carattere legale.

Art. 13 - Responsabilità e rischi

Le parti sono reciprocamente sollevate da responsabilità per eventuali danni ad esse non imputabili che dovessero subire il personale e i beni della controparte coinvolti nell'attività convenzionale.

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 5/7

Ogni parte assicurerà il proprio personale per gli infortuni e i danni da responsabilità civile che dovesse subire o arrecare a terzi nello svolgimento dell'attività di collaborazione.

Ogni attività si svolgerà nel rispetto delle leggi nazionali e delle normative interne di sicurezza che regolano l'attività di entrambe le parti.

Art. 14 – Risoluzione per inadempienze e penali

Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi contrattuali, o nel caso di pubblico interesse, frode, grave negligenza, non veridicità delle dichiarazioni rese, la controparte - senza ricorrere ad alcuna procedura giudiziaria - potrà di diritto risolvere il contratto previa diffida ad adempiere. In tali casi, sia la dichiarazione di risoluzione che la diffida ad adempiere dovranno essere comunicate all'altra parte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC.

In caso di ritardo o errato adempimento verranno applicate le penali di cui all'art. 126 bis del Dlgs 36/2023 nella misura minima ivi prevista.

Art. 15 Protocollo di legalità' e codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>.

L'operatore economico si impegna ad osservare ed a fare osservare al proprio personale dipendente ed ai propri collaboratori le norme contenute nel Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori della Regione del Veneto approvato con DGR n. 1266 del 3 luglio 2012.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice, la Regione si riserva di risolvere anticipatamente il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Il Codice è reperibile all'interno del sito istituzionale della Regione Veneto, al seguente link:

<https://www.regione.veneto.it/web/cug/codice-di-comportamento>

Art. 16 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89 del 23 giugno 2014.

In particolare, l'aggiudicatario si obbliga a riportare, nella documentazione contabile, conforme alla normativa succitata, il codice CIG associato alla presente procedura.

L'aggiudicatario, inoltre, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, e a comunicarne alla SA gli estremi identificativi, insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i.

Art. 17 - Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico dell'Università.

Art. 18 - Oneri fiscali

Il presente atto, completo dei suoi allegati, viene sottoscritto in modalità digitale ai sensi degli art. 21 e 24 del D. Lgs 07/03/2005 n. 82 e ss.mm.ii.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/86, a cura e a spese della parte richiedente.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (Ue) 2016/679 ("Regolamento"), ciascuna delle Parti, in qualità di titolare del trattamento ("Titolare"), informa che i dati personali dei legali rappresentanti, dei responsabili della protezione dei dati personali, dei referenti e di coloro che, a vario titolo, collaborano

Allegato B al Decreto n. 189 del 3 ottobre 2023

pag. 6/7

nell'ambito della presente convenzione ("Accordo"), verranno trattati per l'esecuzione di tutte le operazioni e le attività connesse all'Accordo e per ottemperare ad adempimenti di legge riguardanti le attività di gestione dello stesso, ovvero per finalità istituzionali.

La base giuridica del trattamento è quindi rappresentata dagli artt. 6.1.b) del Regolamento ("adempimento del contratto"), 6.1.c) ("adempimento di un obbligo di legge") e 6.1.e) ("esecuzione di un compito di interesse pubblico").

I dati verranno conservati per tutta la durata dell'Accordo e per i successivi 10 (dieci) anni.

Le Parti si impegnano a comunicare la presente informativa anche ai propri legali rappresentanti, responsabili della protezione dei dati, nonché ai predetti referenti e collaboratori.

Il trattamento sarà svolto ad opera di soggetti che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, ovvero da soggetti esterni nominati responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, che svolgono attività strumentali o accessorie. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento nominati dall'Università Ca' Foscari Venezia è disponibile sul sito internet istituzionale alla pagina: <https://www.unive.it/pag/34666/>; maggiori informazioni per Regione del Veneto sono disponibili sul sito internet alla pagina <https://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy>.

Gli interessati hanno diritto di ottenere da ciascun Titolare, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando: per l'Università Ca' Foscari Venezia, il Responsabile della Protezione dei Dati (scrivendo all'indirizzo email dpo@unive.it o al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia) ovvero il Titolare del trattamento (scrivendo all'indirizzo PEC protocollo@pec.unive.it); per Regione del Veneto - Direzione Agroalimentare, il Data Protection Officer (scrivendo all'indirizzo PEC: dpo@pec.regione.veneto.it o al seguente recapito: Data Protection Officer, Palazzo Sceriman, Cannaregio 168, 30121 Venezia) ovvero al Delegato del Titolare del trattamento (scrivendo all'indirizzo PEC: agroalimentare@pec.regione.veneto.it).

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 20 - Risoluzione delle controversie e legge applicabile

L'interpretazione e l'esecuzione del presente Contratto, nonché i rapporti tra le Parti derivanti dallo stesso, sono regolati dalla legge italiana.

Il Committente e l'Università concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dall'interpretazione o applicazione del presente atto.

Qualora non fosse possibile raggiungere tale accordo, il Foro competente a dirimere la controversia sarà in via esclusiva quello di Venezia.

Venezia, lì

Il Committente
Regione del Veneto
Direzione Agroalimentare
Il Direttore

Università Ca' Foscari Venezia
Università Ca' Foscari di Venezia
Dipartimento di Management
La Direttrice

Dott. _____

Prof.ssa Anna Comacchio

**DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROAMBIENTE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ITTICA E FAUNISTICO-VENATORIA**

(Codice interno: 513596)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROAMBIENTE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ITTICA E FAUNISTICO-VENATORIA n. 409 del 19 settembre 2023

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio relativo all'acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - Exhibition Italian Food and Tourism, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023. Impegno di spesa. Codice CIG Z163BF0085.*[Appalti]***Note per la trasparenza:**

Con il presente atto si procede all'affidamento diretto dell'incarico relativo al servizio acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - Exhibition Italian Food and Tourism, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023, alla ditta Solutiongroups Srl, disponendo l'impegno sul bilancio di esercizio 2023.

Il Direttore

PREMESSO che la Deliberazione della Giunta regionale n. 1042 del 22 agosto 2023 ha autorizzato, per le motivazioni in essa illustrate, la partecipazione istituzionale della Regione del Veneto alla manifestazione FIET che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramini Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023;

PREMESSO che la citata Deliberazione ha incaricato il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria di avviare tutte le procedure necessarie per la partecipazione alla manifestazione, acquisendo lo spazio espositivo comprensivo di alcuni servizi indispensabili per lo svolgimento di un'attività di convention con l'organizzazione di una tavola rotonda sull'importanza delle produzioni regionali della pesca e dell'acquacoltura;

ATTESO che con la sopra citata DGR 1042/2023 per lo svolgimento delle attività in argomento il corrispettivo complessivo, soggetto a ribasso, è stato stimato per un importo di euro 18.000,00= (IVA ed ogni altro onere incluso) e che pertanto il presente affidamento ha un valore inferiore a 140.000,00= euro;

DATO ATTO che la Solutiongroups Srl con sede legale in Orta Nova (FG) in via Via G. Verdi 55, P. IVA n. 03599440710, è detentrica della manifestazione FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023, e quindi esclusivista per l'acquisizione dei servizi sopra illustrati;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone, che per gli affidamenti diretti effettuati ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) dello stesso D.Lgs. n. 36/2023, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ATTESO che è stato verificato in sede di istruttoria che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO che, sulla base dell'importo, ricorrono i presupposti per poter procedere ad un affidamento diretto del servizio sopracitato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;

DATO ATTO che la procedura è stata registrata con CIG Z163BF0085 attribuito da ANAC su richiesta del RUP, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010;

CONSIDERATO che tale servizio non rientra tra i servizi elencati nei D.P.C.M. 24 dicembre 2015 e D.P.C.M. 11 luglio 2018 di individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

CONSIDERATO che nel sistema del MePA di Consip S.p.A. è presente la tipologia del servizio in parola, CPV 79952000-2, collocato nel bando "Servizi", Categoria "Servizi di Organizzazione Eventi";

RITENUTO, pertanto, di attivare la procedura di acquisizione sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) del servizio in parola;

PREMESSO che per espletare la procedura di cui sopra è stato redatto un capitolato speciale d'appalto, per i servizi in argomento, **allegato A** al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che per l'affidamento del servizio in oggetto è stata avviata, all'operatore economico individuato, la richiesta di presentare offerta economica con trattativa MePA n. 3731503/2023;

PRESO ATTO che l'operatore economico Solutiongroups Srl ha presentato l'offerta n. 3731503 del 14 settembre 2023 - in risposta alla trattativa MePA n. 3731503 - acquisita agli atti con prot. n. 505031 del 15 settembre 2023, per l'importo di euro 14.000,00 IVA esclusa ed ogni altro onere incluso;

DATO ATTO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si manifesta la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 bis del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

DATO ATTO l'Operatore Economico ha presentato la dichiarazione DGUE con cui attesta di possedere i requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione;

DATO ATTO che dal verbale del RUP del 18 settembre 2023 prot. n. 0505896 si evince che non sussistano cause di esclusione dell'Operatore Economico ai sensi degli artt. 94 e 95 del d.lgs n. 36/2023;

RITENUTO quindi, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio relativo all'acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023 all'operatore economico Solutiongroups Srl, per l'importo complessivo di Euro 14.000,00 IVA esclusa ed ogni altro onere incluso;

RITENUTO, di non acquisire la garanzia definitiva ai sensi dell'art.117, comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto il servizio in oggetto è di esecuzione in via immediata e di durata limitata alle sole giornate di svolgimento della manifestazione FIET;

RITENUTO di stipulare il contratto di appalto con l'operatore economico Solutiongroups Srl (ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.lgs. 36/2023), con scambio di lettere commerciale d'incarico sulla piattaforma MePA;

DATO ATTO della contestuale stipula del contratto di acquisizione del servizio cui trattasi;

ATTESTATO, pertanto, il perfezionamento dell'obbligazione giuridica in argomento;

CONSIDERATO di impegnare l'importo complessivo di Euro 17.080,00= (Euro diciassettemilaottanta/00) (IVA ed ogni altro onere incluso), secondo le specifiche di esigibilità contenute nell'**Allegato B contabile** che costituisce debito commerciale, a favore dell'operatore economico Solutiongroups Srl con sede legale in Orta Nova (FG), in Via G. Verdi 55, P. IVA n. 03599440710, anagrafica n. 00184107 a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 100632 "Iniziativa regionali in favore della pesca e dell'acquacoltura (L.R. n. 19/1998), art. 26 " Organizzazione di eventi, pubblicità e servizi per trasferta" Piano dei Conti: U 1.03.02.02.005 di cui al bilancio di previsione 2023-2025, nell'esercizio 2023;

DATO ATTO che alla liquidazione della spesa, si provvederà previa presentazione di fattura ad avvenuto espletamento del servizio, che si concluderà il giorno 24 ottobre 2023, e che pertanto esigibile nel corrente esercizio, con imputazione a carico dell'esercizio 2023, che presenta sufficiente disponibilità;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 marzo 2012, n. 1;

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 "*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*";

VISTO il D.lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.r. n. 30 del 23 dicembre 2022 "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la L.r. n. 31 del 23 dicembre 2022 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la L.r. n. 32 del 23 dicembre 2022 "Bilancio di previsione 2023-2025" VISTA la DGR n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il Decreto n. 71 del 30 dicembre 2022 del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT e d Enti Locali di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, ai sensi della delega di cui al Decreto n. 15 del 28 dicembre 2022 del Segretario Generale della Programmazione;

VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTO il Protocollo di Legalità approvato con DGR 951 del 2 luglio 2019, sottoscritto in data 17 settembre 2019 dalla Regione del Veneto con gli Uffici di Governo del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

decreta

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio relativo all'acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023 all'operatore Solutiongroups Srl con sede legale in Orta Nova (FG) in via G. Verdi 55, P. IVA n. 03599440710, anagrafica n. 00184107, per l'importo complessivo di Euro 14.000,00 IVA esclusa ed ogni altro onere incluso, secondo le modalità e condizioni previste nel capitolato speciale d'appalto che, allegato al presente atto (**Allegato A**), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di stipulare il contratto d'appalto con scambio di lettere commerciale sul sistema del mercato Elettronico MePA/Consip Spa, nel rispetto dell'articolo 18, comma 1 del Dlgs 36/2023;
4. di dare atto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, che il responsabile unico del procedimento è il dott. Pietro Salvadori, direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 17.080,00, Iva al 22% ed ogni altro onere incluso, secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato B contabile**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per le motivazioni di cui alle premesse;
6. di attestare che l'obbligazione di spesa per cui si dispone l'impegno è perfezionata ed ha natura di debito commerciale;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001 entro il 31/12/2023, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione e su presentazione di regolare fattura secondo le modalità previste nel capitolato speciale sottoscritto dall'operatore economico;
8. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.lgs. n. 118/2011;
10. di attestare che la spesa in argomento non è soggetta a CUP e che alla stessa è stato associato il codice CIG Z163BF0085;

11. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
12. di stabilire che il presente atto venga trasmesso alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge 23 dicembre 2005, n.266;
13. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013;
15. di pubblicare il presente atto sito Internet della Regione del Veneto, sezione Bandi-Avvisi-Concorsi;
16. di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, con esclusione dell'**Allegato B contabile**.

Pietro Salvadori

Allegato B (*omissis*)


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

 Allegato A al Decreto n. **409** del **19 SET. 2023**

pag. 1/6


CAPITOLATO SPECIALE

Affidamento del servizio relativo all'acquisizione degli spazi e degli allestimenti espositivi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023d tramite il sistema della Trattativa Diretta in MEPA di Consip S.p.A. C.I.G. Z163BF0085

Premessa

la Deliberazione della Giunta regionale n. 1042 del 22 agosto 2023 ha autorizzato, per le motivazioni in essa illustrate, la partecipazione istituzionale della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "FIET - Exhibition Italian Food and Tourism", che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023.

La medesima Deliberazione ha altresì incaricato il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, di avviare tutte le procedure necessarie per la partecipazione alla manifestazione, acquisendo uno spazio dedicato alla Regione del Veneto e alcuni servizi indispensabili, quali la fornitura di due desk oltre ad alcune attività di marketing per la promozione di prodotti tipici identificativi del territorio regionale. Sarà predisposto anche uno spazio per lo svolgimento di un'attività di convention con l'organizzazione di una tavola rotonda su un argomento indicato dall'Assessore Cristiano Corazzari e dal suo staff in accordo con le imprese partecipanti e un'attività di Show Cooking, finalizzata ad un'azione di marketing per la promozione dei prodotti di pesca ed acquacoltura offerti dagli operatori economici, della Regione del Veneto, partecipanti alla manifestazione. Per quest'ultima attività, che sarà svolta nel Salone delle Feste, gli organizzatori coinvolgeranno chef professionisti e sommelier.

Clausole contrattuali:

1. Oggetto del Contratto

L'oggetto dell'affidamento della presente procedura consiste nell'acquisizione di spazi espositivi e relativi servizi per la partecipazione istituzionale alla manifestazione fieristica "FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*", che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia) dal 21 al 24 ottobre 2023, da parte della competente Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria.

L'affidamento per l'acquisizione della suddetta fornitura avverrà ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite il sistema della Trattativa Diretta in MEPA di Consip S.p.A. .

Il codice CPV oggetto della presente procedura di acquisto è: 79952000-2 Servizi di organizzazione di eventi.

2. Prestazioni

I servizi richiesti riguardanti la manifestazione in oggetto consistono specificamente in:

- a. fornitura di n. 2 desk da 120 cm allestiti con tovagliati e corredati di sedie e forniti di prese elettriche;
- b. fornitura di piatti e posate in materiale bio ed in porcellana, ghiaccio ed acqua;
- c. spazio ed organizzazione di un'attività di convention con l'organizzazione di una tavola rotonda su un argomento indicato dall'Assessore Cristiano Corazzari e dal suo staff in accordo con le imprese partecipanti, da svolgersi nella Sala del Cuoio D'Oro, Palazzo Ca' Vendramin Calergi;
- d. attività di Show Cooking/Masterclass, finalizzata ad un'azione di marketing per la promozione dei prodotti di pesca e acquacoltura offerti dagli operatori economici del Veneto partecipanti alla manifestazione, con il coinvolgimento di Chef professionisti e Sommelier;

Allegato A al Decreto n. 409 del 19 SET. 2023

pag. 2/6

- e. banner sul sito web dell'evento per 12 mesi e sulla piattaforma cks.world per gli operatori economici che forniranno i loro prodotti locali per la preparazione dello *Show-Cooking*;
- f. invito alla cena di gala in cui saranno serviti dei prodotti tipici identificativi del territorio.

3. Durata

Il contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione con durata fino alla conclusione della manifestazione FIET - *Exhibition Italian Food and Tourism*, che si terrà presso Palazzo Ca' Vendramin Calergi (Venezia).

4. Corrispettivo

Il valore massimo del contratto è complessivamente stimato in EURO 17.080,00 (diciassettemilaottanta/00) IVA ed altri oneri inclusi, pari ad EURO 14.000,00 (quattordicimila/00) IVA esclusa.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutti gli altri oneri diretti e indiretti, nessuno escluso, e di tutte le spese necessarie per l'esecuzione delle prestazioni richieste, che pertanto restano a totale carico dell'affidatario.

L'importo complessivo sopra richiamato comporta limite di impegno dell'Amministrazione regionale.

5. Pagamento

Il pagamento sarà effettuato nei termini di legge a prestazione conclusa, dietro presentazione di idonea fattura:

- intestata alla Regione del Veneto - Direzione Agroambiente, Programmazione e gestione ittica e faunistico-venatoria, via Torino 110, 30172 Mestre VE;
- il CODICE UNIVOCO UFFICIO: WF733I;
- riportare, oltre alla causale, il CIG: Z163BF0085
- Codice Fiscale servizio di fatturazione elettronica 80007580279
- Partita IVA 02392630279

Il pagamento delle competenze è disposto previa verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, mediante acquisizione del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC), ovvero mediante acquisizione di altra certificazione dagli Enti competenti, e della regolarità del fornitore ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e relative disposizioni di attuazione.

6. Tracciabilità

- a) L'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
- b) L'esecutore deve comunicare alla Regione del Veneto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- c) La Regione del Veneto non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
- d) La Regione del Veneto risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la

Allegato A al Decreto n. 409 del 19 SET. 2023

pag. 3/6



piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010.

7. Codice disciplinare e di condotta

L'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice disciplinare e di condotta dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione del Veneto, Sezione Amministrazione Trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

8. Protocollo di legalità

L'esecutore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 951 del 02/07/2019, scaricabile sul sito: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ad accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

9. Risoluzione del contratto e operatività della clausola risolutiva espressa

Per la risoluzione del contratto trovano applicazione le disposizioni del Codice civile. La Regione si riserva inoltre il diritto di procedere, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, alla risoluzione del contratto mediante semplice lettera raccomandata (o PEC), senza messa in mora e senza l'intervento dell'autorità giudiziaria, nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività, fallimento o altra procedura concorsuale a carico dell'appaltatore;
- b) commissione di fatti, connessi all'esecuzione del contratto, rilevanti ai fini penali, accertati in via amministrativa dalla Regione con ogni mezzo e oggetto di denuncia o querela;
- c) dopo due contestazioni scritte relative al mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

In caso di risoluzione per inadempimento, la Regione si riserva anche di utilizzare la procedura per diffida ad adempiere, ai sensi dell'articolo 1454 del Codice civile, assegnando un congruo termine per l'esecuzione. Rimane ferma la possibilità da parte della Regione di avvalersi della procedura giudiziale di risoluzione per qualsiasi altro grave inadempimento o non corretto adempimento. La risoluzione opererà a seguito del 15° (quindicesimo) giorno dalla comunicazione di risoluzione trasmessa al Professionista da parte della Regione. In pendenza del termine per rendere operativa la risoluzione, il Professionista ha l'obbligo di adempiere puntualmente a tutte le obbligazioni assunte.

10. Cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto.

11. Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

12. Certificato di regolare esecuzione

Ai sensi dell'art. 116 del dgl.n.36/2023 è necessaria la redazione da parte del RUP di un certificato di regolare esecuzione.

13. Responsabilità dei danni

L'Operatore economico è responsabile nei confronti dei terzi e della Regione per i danni derivanti dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali. In tal senso dovrà adottare tutte le cautele necessarie a garantire idonee condizioni di sicurezza e la prevenzione di infortuni nell'esecuzione dell'attività.

Allegato A al Decreto n. **409** del **19 SET. 2023**

pag. 4/6



14. Tutela dei lavoratori e condizioni economico-normative da applicare al personale nell'appalto

L'appaltatore è tenuto a osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

15. Ritardi e penali

A norma dell'art. 126 del D.lgs. n. 36/2023, il contratto di appalto prevede penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Nel caso di mancata osservanza da parte dell'Appaltatore dei propri obblighi contrattuali, fatta eccezione per il ritardato adempimento dei tempi di esecuzione, come riportato in seguito, la Stazione Appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'appaltatore, che dovranno comunque pervenire alla Stazione Appaltante entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità: per ogni giorno di ritardo viene applicata una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo contrattuale.

L'entità della penale è definita mediante la redazione di apposito verbale.

La penale è trattenuta sulle competenze spettanti all'affidatario in occasione del pagamento del servizio contemporaneamente alla liquidazione delle spettanze dovute, senza che si debba dar luogo ad atti o procedimenti giudiziari.

L'Amministrazione regionale si riserva comunque di chiedere, in aggiunta alla penale di cui ai commi precedenti, il risarcimento dei danni per le maggiori spese da sostenere a causa dei ritardi imputabili all'affidatario nell'esecuzione del servizio.

Il valore massimo complessivo delle eventuali penali è pari al 10% dell'importo contrattuale.

Qualora il ritardo dell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale l'Amministrazione regionale attiva le procedure per la risoluzione in danno del contratto. È fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

16. Informativa sul trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

1. titolare del trattamento è la Regione del Veneto – Giunta Regionale con sede a Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia;
2. delegato al trattamento dei dati ai sensi della DGR n. 596 dell'08/05/2018 è il Direttore pro tempore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca ora Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria (indirizzo e-mail agroambientecacciapesca@regione.veneto.it, indirizzo PEC agroambiente@pec.regione.veneto.it);
3. Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia;
4. la casella mail a cui possono essere rivolti per questioni relative al trattamento di dati è dpo@regione.veneto.it o all'indirizzo PEC dpo@pec.regione.veneto.it;
5. il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
6. le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

Allegato A al Decreto n. 409 del 19 SET. 2023

pag. 56



7. l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento;
8. i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Regione del Veneto implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
9. il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima;
10. successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
11. contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia, 11, 00187, Roma, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

17. Controversie

Tutte le eventuali controversie, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute risolvere in via amichevole, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

18. Stazione Appaltante e Responsabile Unico del Procedimento

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – Giunta Regionale – Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901 – 30125 Venezia VE.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, dott. Pietro Salvadori.

Punti di contatto: tel. 041/2795453; e-mail: agroambientecacciapesca@regione.veneto.it; PEC agroambientecacciapesca@pec.regione.veneto.it

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il direttore della U.O. Pianificazione e Gestione faunistico-venatoria: dott. Giuseppe Cherubini

Il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Punti di contatto: dott. Giuseppe Cherubini tel. 041 2795303, presso Via Torino, 110 - 30172 Mestre (VE), email: giuseppe.cherubini@regione.veneto.it.

19. Stipula del Contratto e Spese

Ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023, la stipula del contratto avverrà tramite lo scambio di corrispondenza mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale attraverso il canale della posta elettronica certificata. Le prestazioni oggetto dell'affidamento sono tutte soggette ad IVA. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente al contratto è a completo carico di codesto Operatore Economico così come lo sarà l'imposta di registro nel caso ci fosse necessità di registrazione del contratto.

20. Registrazione e imposta di bollo

Il contratto è soggetto a registrazione e a imposta di bollo solo in caso d'uso, con spese a carico della parte richiedente la registrazione ai sensi dell'art. 24 Tariffa Allegato A - Parte II DPR n. 642/1972.

Allegato A al Decreto n. **409** del **19 SET. 2023**

pag. **6/6**



21. Clausola residuale
Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si applicano le disposizioni previste nel d.lgs. n. 36/2023 "Codice contratti pubblici"

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

(Codice interno: 513962)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT n. 321 del 21 settembre 2023

Impegno di spesa e approvazione della modulistica a seguito del riparto risorse per la partecipazione della Regione del Veneto a progetti finalizzati all'organizzazione e/o realizzazione di eventi sportivi disposto con DGR n. 1083 del 4 settembre 2023 Legge regionale 11 maggio 2015, n. 8, art. 13, lett.a)". Debito non commerciale.*[Sport e tempo libero]***Note per la trasparenza:**

In linea con le disposizioni del Piano esecutivo annuale per lo sport 2023, la Giunta della Regione del Veneto con DGR n. 348 del 29 marzo 2023 ha approvato l'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi e con D.G.R. n. 1083 del 4 settembre 2023 ha disposto l'erogazione dei finanziamenti per le iniziative che sono risultate essere finanziabili. Con il presente atto si intende dar corso alla procedura di erogazione dei finanziamenti mediante l'impegno di spesa, approvando altresì la modulistica per la rendicontazione.

Il Direttore

VISTO l'art. 13 della L.R. 8/2015 che prevede il sostegno finanziario della Regione all'organizzazione e realizzazione di eventi, progetti e campagne promozionali a favore dello sport mediante la partecipazione diretta o in collaborazione con gli Enti locali, il Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), il Comitato Italiano Paralimpico (CIP), le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, le Università e le Istituzioni scolastiche del Veneto ed altri Enti pubblici e privati;

VISTA la deliberazione n. 234 del 7 marzo 2023 con cui la Giunta regionale ha approvato il Piano esecutivo annuale per lo sport 2023, destinando per il corrente esercizio Euro 300.000,00 sul capitolo 102514 "Azioni regionali per l'organizzazione di eventi, progetti e campagne promozionali per lo sport - Trasferimenti correnti (art. 13, L.R. 11/05/2015, n. 8)", con il quale è stato autorizzato il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport ad approvare e diramare apposito avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi, il cui finanziamento rientra nell'ambito delle "Azioni regionali per l'organizzazione di eventi, progetti e campagne promozionali per lo sport" (art 13 della L.R. 11 maggio 2015, n. 8);

VISTA la deliberazione n. 348 del 29 marzo 2023 con cui la Giunta regionale ha approvato le Modalità di presentazione ed i criteri per la valutazione di proposte progettuali finalizzate all'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi (Allegato A), nonché il relativo Avviso pubblico per la presentazione delle proposte progettuali (Allegato B);

DATO ATTO che con DDR n. 274 del 11 agosto 2023 sono stati approvati gli esiti istruttori delle n. 234 domande pervenute entro il 2 maggio 2023, data di scadenza dell'Avviso per la presentazione di proposte progettuali, riconoscendo l'ammissibilità di n. 191 iniziative e la non ammissibilità di n. 43 iniziative;

CONSIDERATO che nel capitolo 102514 si sono rese disponibili risorse pari ad Euro 1.100,00 rimaste inutilizzate, e che quindi le risorse finanziarie a disposizione per sostenere le proposte progettuali finanziate individuate dalla DGR n. 1083 del 4 settembre 2023 ammontano ad Euro 301.100,00 invece di Euro 300.000,00 inizialmente previsti dalla DGR n. 348/2023;

VISTA la deliberazione n. 1083 del 4 settembre 2023 che ha individuato e disposto il finanziamento di n. 160 iniziative risultate ammissibili nonché per ciascuna di queste l'entità del finanziamento, per complessivi Euro 301.100,00;

ATTESO che il capitolo di riferimento n. 102514 ad oggetto "Azioni regionali per l'organizzazione di eventi, progetti e campagne promozionali per lo sport" del Bilancio di previsione 2023 - 2025 presenta sufficiente disponibilità;

DATO ATTO che, come disposto dall'Avviso e dalle Modalità di presentazione e dai criteri per la valutazione di proposte progettuali finalizzate all'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi, approvati con D.G.R. n. 348/2023:

- tutte le attività correlate al finanziamento di cui alla presente dal presente atto dovranno essere realizzate nel corso dell'anno 2023 o entro il 29 febbraio 2024, fatta salva, per quest'ultima ipotesi, la partecipazione regionale alle sole spese sostenute nell'anno 2023 ed all'effettiva realizzazione dell'evento sportivo;

- la liquidazione del finanziamento avverrà ad attività conclusa secondo i principi generali contenuti nel punto 9 dell'Avviso pubblico, a seguito di presentazione della rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate percepite;
- la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto è destinata al sostegno finanziario per l'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi, e pertanto costituisce debito non commerciale e non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011.
- l'attività di cui sopra rientra nell'obiettivo gestionale DEFR 2023-2025 con codice obiettivo 06.01.02 "Sostenere lo svolgimento di iniziative di promozione della pratica motoria e sportiva a tutti i livelli, con particolare riguardo per quelle a favore degli atleti con disabilità" di cui alla DACR n. 169 del 7 dicembre 2022;

PRESO ATTO che, a seguito dei provvedimenti sopra citati, necessita ora provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa a favore dei beneficiari medesimi di cui all'**Allegato A** contabile, parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO che con PEC n. 446964 del 21 agosto 2023 l'A.S.D. San Martino (C.F. 02530570288), Associazione alla quale è stato riconosciuto il contributo di € 2.100,00, ha comunicato che con atto notarile di trasformazione del 27 aprile 2023 è diventata una Società sportiva dilettantistica a responsabilità limitata ora denominata "San Martino società sportiva dilettantistica a responsabilità limitata", mentre il codice fiscale è rimasto invariato;

ATTESO che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto è destinata al sostegno della pratica sportiva, e pertanto costituisce debito non commerciale;

VISTA la legge regionale 11 maggio 2015, n. 8 ed in particolare gli artt. 10 e 12;

VISTA la DCR del 27 settembre 2022, n. 124, di approvazione del Piano Pluriennale per lo sport 2022-2026 e successivi aggiornamenti;

VISTA la DGR del 7 marzo 2023, n. 234, di approvazione del Piano esecutivo annuale per lo Sport 2023;

VISTA la DGR del 29 marzo 2023 n. 348 "Azioni regionali per interventi a favore dello sport. Partecipazione o collaborazione della Regione del Veneto a progetti finalizzati all'organizzazione e realizzazione di eventi sportivi. Anno 2023".

VISTO il DDR del 11 agosto 2023, n. 274 di "Approvazione degli esiti istruttori per la partecipazione diretta della Regione del Veneto alla realizzazione di iniziative sul territorio";

VISTA la DGR del 4 settembre 2023, n. 1083 con cui è stata disposta la "partecipazione o collaborazione della Regione del Veneto a progetti finalizzati all'organizzazione e/o realizzazione di Eventi Sportivi. Anno 2023";

VISTA la legge regionale 29 novembre 2001, n. 39 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 31, "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 30, "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32, di approvazione del Bilancio di previsione 2023 - 2025; VISTA la deliberazione n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il Documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023 - 2025;

VISTO il DDR del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali, (su delega del Segretario Generale della Programmazione DSGP del 28 dicembre 2022, n. 15) del 30 dicembre 2022, n. 71, "Bilancio finanziario gestionale 2023 - 2025";

VISTA la DACR n. 169 del 7 dicembre 2022 di approvazione della Nota di aggiornamento al DEFR 2023- 2025;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTO l'art. 2, comma 2 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento è attuativo del Piano esecutivo annuale per lo sport 2023, approvato con DGR n. 234/2023

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport n. 208 del 16 luglio 2021 con il quale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 18 della L.R. 54/2012, come modificata dalla L.R. n. 14/2016, e dall'art. 5, comma 1 del

Regolamento regionale n. 1/2016 di attuazione, si è proceduto alla delega di competenze e funzioni e alla sottoscrizione dei relativi atti e provvedimenti che comportano, o meno, successive registrazioni contabili, al Direttore della U.O. Sport;

VISTA la documentazione agli atti;

decreta

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quanto riportato in premessa;
2. di impegnare a favore dei soggetti beneficiari del contributo indicati nell'**Allegato A** contabile, parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa complessiva di Euro 301.100,00 a valere sulla disponibilità del capitolo n. 102514 del Bilancio di previsione 2023 - 2025, "Azioni regionali per l'organizzazione di eventi, progetti e campagne promozionali per lo sport", con imputazione all'esercizio 2023 secondo le disposizioni di cui all'**Allegato A** medesimo;
3. di dare atto che le attività oggetto di finanziamento dovranno essere realizzate nel corso dell'anno 2023 o entro il 29 febbraio 2024, fatta salva, per quest'ultima ipotesi, la partecipazione regionale alle sole spese sostenute nell'anno 2023 ed all'effettiva realizzazione dell'evento sportivo e comunque rendicontate entro e non oltre il 31 dicembre 2023, secondo i criteri stabiliti dal punto 9 dell'Avviso pubblico approvato con DGR n. 348 del 29 marzo 2023;
4. di approvare l'**Allegato B** "Modello di rendicontazione", parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di dare atto che i fondi assegnati con il presente provvedimento non sono soggetti all'acquisizione del CUP, Codice unico di progetto degli investimenti pubblici, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, in quanto non ricorre la fattispecie di "progetto di investimento pubblico" come configurata dalla Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, trattandosi di contributi, a favore di associazioni sportive e società sportive, alle spese di tipo corrente per la realizzazione della pratica sportiva a tutti i livelli o finalizzati a singole manifestazioni che non comportano effetti duraturi di sviluppo sul territorio;
6. di dare atto che la suddetta spesa complessiva di Euro 301.100,00 di cui si dispone l'impegno con il presente atto costituisce debito non commerciale;
7. di dare atto che l'obbligazione cui consegue il presente impegno di spesa è giuridicamente perfezionata e sarà esigibile entro l'esercizio corrente;
8. di attestare che il programma di pagamenti è compatibile con lo stanziamento di bilancio di previsione 2023-2025, esercizio corrente, e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che l'attività di cui sopra rientra nell'obiettivo strategico DEFR 2023-2025 con codice obiettivo 06.01.02 "Sostenere lo svolgimento di iniziative di promozione della pratica motoria e sportiva a tutti i livelli, con particolare riguardo per quelle a favore degli atleti con disabilità";
10. di provvedere a comunicare ai beneficiari le informazioni relative all'impegno ai sensi dell'art. 56, comma 7, del D.lgs. n. 118/2011;
11. di dare atto che alla liquidazione si provvederà ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. 39/2001, previa presentazione di regolare rendicontazione;
12. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia del presente provvedimento;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
14. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
15. di attestare che, come previsto al punto 13 del bando, pubblicato sul BUR n. 46 del 31 marzo 2023, la pubblicazione nel BUR e nel sito internet dedicato del presente decreto vale a tutti gli effetti come formale comunicazione agli interessati;
16. di informare che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale internet dedicato della Regione del Veneto;
17. di pubblicare il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo il solo Allegato B, e integralmente sul sito istituzionale internet della Regione all'indirizzo:
<http://www.regione.veneto.it/web/sport/bandi-e-finanziamenti>.

Per il Direttore Il Direttore delegato Unità Organizzativa Sport Giorgio De Lucchi

Allegato B (*omissis*)



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

Oggetto IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA A SEGUITO DEL RIPARTO RISORSE PER LA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE DEL VENETO A PROGETTI FINALIZZATI ALL'ORGANIZZAZIONE E/O REALIZZAZIONE DI EVENTI SPORTIVI DISPOSTO CON DGR N. 1083 DEL 4 SETTEMBRE 2023 LEGGE REGIONALE 11 MAGGIO 2015, N. 8, ART. 13, LETT.A) e DEBITO NON COMMERCIALE.

SPESA

Capitolo: 102514 AZIONI REGIONALI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, PROGETTI E CAMPAGNE PROMOZIONALI PER LO SPORT - P. Sanità
TRASFERIMENTI CORRENTI (ARTT. 13, 20, L.R. 11/05/2015, N.8) NO

Articolo: 012 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Piano dei Conti: U.1.04.03.99.999 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007160 000	40.900,00	0,00	0,00	0,00	I - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	40.900,00	0,00	0,00	0,00				

Capitolo: 102514 AZIONI REGIONALI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, PROGETTI E CAMPAGNE PROMOZIONALI PER LO SPORT - P. Sanità
TRASFERIMENTI CORRENTI (ARTT. 13, 20, L.R. 11/05/2015, N.8) NO

Articolo: 013 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Piano dei Conti: U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007169 000	260.200,00	0,00	0,00	0,00	I - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	260.200,00	0,00	0,00	0,00				

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
102514	0,00	301.100,00	0,00	0,00	0,00	301.100,00
Totale	0,00	301.100,00	0,00	0,00	0,00	301.100,00

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00002413	AUTOMOBILE CLUB DI TREVISO							
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00009700	GRUPPO SPORTIVO FONZASO							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00035657	FEDERAZIONE ITALIANA NUOTO							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00078984	A.S.D. SPECIAL OLYMPICS ITALIA ONLUS							
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00095926	F.I.D.A.L. - FEDERAZIONE ITALIANA DI ATLETICA LEGGERA							
I 2023 00007169 000	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00118217 VENICE CANOE E DRAGON BOAT A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00126116 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ATLETICA VICENTINA								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00127000 A.S.I. COMITATO REGIONALE VENETO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00127715 A.S.D. UNIONE BOCCIOFILA MARENESI								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00136081 S.S.D. REYER VENEZIA MESTRE S.P.A.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00140357 POLISPORTIVA DILETTANTISTICA ANNIA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00142404 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA FONZASO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00144195 A.S.D. "COMPAGNIA ARCIERI DEL LEON"								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00144782 SPORTIVI DEL PONTE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00146395 A.S.D. BOCCIOFILA AI TRE MULINI								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00147224 COMITATO TRANSCAVALLO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00147261 CONSORZIO TURISTICO "VIVERE IL GRAPPA"								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00150624 CORPO LIBERO GYMNASTICS TEAM ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00150759 PRO BELVEDERE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151032 BASKET RIVIERA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151052 A.S.D. CRAZY SAMBONIFACESE B.S.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151060 KRAP A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151313 A.S.D. SKATING CLUB PERTICHESE								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151354 U. C. ASOLO BIKE POGGIANA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00152376 A.S.D. ATLETICA FOREDIL MACCHINE PADOVA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00152425 ASD CIRCOLO SPORTIVO TENNIS CLUB VOLPAGO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00154304 UNIONE SPORTIVA MONTE BALDO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00154316 A.S.D. ASSOCIAZIONE REGIONALE BOCCE ALLA VENETA (A.R.B.A.V.)								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00154752 A.S.D. VALPOLICELLA CALCIO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00155016 A.S.D. BOCCIOFILA PIO X°								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00155329 A.S.D. SOCIETA' CICLISTI PADOVANI								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00157481 COMITATO PROVINCIALE FIPT VERONA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00160467 ORGANIZZAZIONE EVENTI SPORTIVI A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00160487 ORIENTEERING TARZO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00160515 A.S.D. NOGAROLE								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00160533 A.S.D. NEW BOXE 2010								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00160534 ASD VELODROMO MECCHIA PORTOGRUARO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00161983 A.S.D. TORNEO DEI SESTIERI								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00162282 A.S.D. SCI CLUB 2000								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00165447 A.S.D. RUNNING TEAM CONEGLIANO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00165449 A.S.D. CORTINA EXPERIENCE								
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00165477 A.S. DILETTANTISTICA LIBERI PODISTI PONTECCHIO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00165481 C.S. PARROCCHIALE S.GIORGIO HOCKEY CASALE A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00165485 A.S.D. BALDO BIKE GIOMAS								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00


REGIONE DEL VENETO
giunta regionale
Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023
**Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT**
BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00165487 RHODIGIUM BASKET A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00166593 ASD LA PIAVE VOLLEY								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167219 A.S.D. RARI NANTES VERONA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167227 P.G.S. CONCORDIA BASKET SCHIO ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167363 A.S.D. LAENEGOMARCESINA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167452 MARENO GIALLOBLU S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167456 U.S. ACLI 2020 S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167500 ASD UNIONE SPORTIVA ACLI ROVIGO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167700 FAMILA BASKET SCHIO S.R.L. S.S.D.								
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167772 FOOTBALL CLUB DILETTANTISTICO UNION EZZELINA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170089 A.S.D. ATLETICA RIVIERA DEL BRENTA								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170111 CURLING CLUB DOLOMITI A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170462 RUGBY CITTADELLA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00170821 S.S.D.R.L. F.C. UNION PRO 1928								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00171588 VENICEMARATHON S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172231 ASD LA VITTORIOSA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172741 A.S.D. BOCCIOFILA NOVENTA DI PIAVE								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172886 COMITATO PIAVE JOLLY CLUB ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172890 SPORT TARGET S.R.L. S.S.D. UNIPERSONALE								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172893 S.S.D. TENNIS PALLADIO 98 S.R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172894 DRAGON BOAT ITALIA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172896 IMPIANTI PETRARCA SCHERMA S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172899 CENTRO SCI AGONISTICO VENEZIANO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172900 G.S. VILLAVERLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174875 A.S.D. HOCKEY ROLLER BASSANO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174877 UNIKA BASKET A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO
giunta regionale
Allegato A contabile al DDR **N. 321** del 21/09/2023

Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT
BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00174908 ATL-ETICA SAN VENDEMIANO S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174918 BUSTER BASKET ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174956 VALPOLICELLA BEST S.S.D.R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174957 AMATORI RUGBY VICENZA ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00175029 POLISPORTIVA TERRAGLIO S.R.L. S.S.D.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00175031 MONTEBELLUNA VOLLEY A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178028 CONEGLIANO BIKE TEAM A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178044 A.S.D. BALLET CENTER								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178059 A.S. DILETTANTISTICA FOOTBALL VALBRENDA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178099 A.S.D. GRUPPO SPORTIVO ITALO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178103 PETRARCA CALCIO A CINQUE SRL SSD								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178115 ASD PUF PADOVA ULTIMATE FRISBEE								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178120 PALLADIO ITINERANTE ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00178122 ASD PATTINAGGIO ALBIGNASEGO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178129 ASD TAEKWONDO CLUB SCHIO								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178143 A.D. SCUOLA ENERGY BASKETBALL PADOVA SUD								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178149 A.S.D. ATLETICA BOVOLONE								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178223 ASD CORRITREVISIO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178241 A.S.D. RUGBY BELLUNO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00180701 A.C. COL SAN MARTINO ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00181680 ASD BASEBALL SOFTBALL CLUB ROVIGO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182182 SPORT POWER S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182204 ASD VENEZIA CALCIO 1985								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182208 A.S.D. SKATING CLUB ROVIGO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182216 CENTRO SCHERMA ROVIGO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182227 UISP COMITATO REGIONALE VENETO APS								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00182228 PARA & DELTA CLUB FELTRE A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182229 A.S.D. NUOVA ATLETICA 3 COMUNI								
I 2023 00007169 000	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182230 UNIONE SPORTIVA ACLI APS PADOVA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182233 A.S.D. CANOA CLUB PESCANTINA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182234 A.D. SNOWBOARD CLUB CORTINA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182237 A.S.D. DELFINO TRIATHLON								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182238 A.S.D. POLISPORTIVA RICREATORIO MARANO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182239 SOCIETA' SCHERMA CONEGLIANO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182240 CANOTTIERI PADOVA POLISPORTIVA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182241 CENTRO SPORTIVO DEL PLEBISCITO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182244 CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO VENEZIA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182245 A.S.D. BOCCIOFILA SERENISSIMA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182246 GRUPPO SPORTIVO POVEGLIANO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00182247 GRUPPO SPORTIVO DILETTANTISTICO MOMBOCAR								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182249 ATLETICA STIORE TREVISO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182250 CIRCOLO NAUTICO PORTO SANTA MARGHERITA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182251 TENNIS CLUB MONSELICE A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182337 ASSOCIAZIONE REMIERA PESCHIERA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182973 F.C. SPINEA 1966 S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182974 A.S.D. OLYMPIC BASKET VERONA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183007 RUN IT ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183367 MBA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183410 AERO CLUB PARACADUTISMO BELLUNO ASD								
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183836 FIGHT ACADEMY EXTREME A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183837 A.S.D. ARCIERI CILIENSI								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183838 ASSOEBIKE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO
giunta regionale
Allegato A contabile al DDR **N. 321** **del 21/09/2023**
Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT
BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00183839 A.S.D. VELOCLUB TERGAS A.V.I.S. NOVENTA DI PIAVE								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183840 COMPAGNIA ARCIERI SAN DONA' DI PIAVE A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183841 PIPPICALZELUNGHE SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA								
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183842 A.S.D. WAY 41								
I 2023 00007169 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183844 GTBELL1 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183845 HOCKEY CLUB ASIAGO JUNIOR 1935 A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183854 A.S.D. GRUPPO PODISTICO POVEGLIANO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183855 RUGBY SAN DONA' S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183856 JACK PRO RIDER A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183859 A.S.D. JUNIOR BASKET LEONCINO								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183862 AREAE S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183866 COMPAGNIA ARCIERI VICENZA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183868 ORANGE1 BASKET BASSANO S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007160 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00183870	SOCIETA' SPORTIVA ATLETICA ARZIGNANO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA							
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183874	RHODIGIUM TEAM A.S.D.							
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183875	A.S.D. GLORIA ROGLIANI							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183876	ROCCIA RUBANO RUGBY JUNIOR A.S.D.							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183877	COMITATO ORGANIZZATORE MONDIALI CANOA AURONZO 2023							
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183878	A.S.D. HANDBALL SAN VITO-MARANO							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183879	TERRAGLIO VOLLEY S.R.L. SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA							
I 2023 00007160 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183892	A.S.D. VALSUGANA RUGBY PADOVA							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183893	P63 SINDROME E.E.C. INTERNATIONAL NET.WORK WORD COMMUNICATION MALATTIE RARE APS							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183897	BOB CLUB CORTINA A.S.D.							
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183898	U.C. TREVIGIANI SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.							
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183901	SCI CLUB CORTINA A.S.D.							
I 2023 00007169 000	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183902	A.S.D. BOXE PIOVESE							
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 321 del 21/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00183904 SAN MARTINO SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA								
I 2023 00007160 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183906 RUGBY PORTOGRUARO A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183908 A.S.D. B-SPORT								
I 2023 00007169 000	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183912 ARCI UISP G. DI VITTORIO ASD APS								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183913 BASSANO RALLY RACING A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183914 UISP COMITATO TERRITORIALE PADOVA APS								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183915 A.S.D. ASIAGO VIPERS								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183917 UNIONE SPORTIVA ACLI APS COMITATO REGIONALE VENETO								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183918 UNIONE SPORTIVA ACLI APS VERONA								
I 2023 00007169 000	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183919 SOCIETA' CICLISTICA MIONETTO VALDOBBIADENE A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184149 TIRO A SEGNO NAZIONALE SEZ. DI PADOVA A.S.D.								
I 2023 00007169 000	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	301.100,00	0,00	0,00	0,00			

Il Direttore

(Codice interno: 513963)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT n. 322 del 22 settembre 2023

Impegno di spesa. Organizzazione annuale della Giornata dei veneti nel mondo 2023. D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023. L.R. 25 luglio 2008, n. 8.

[Emigrazione ed immigrazione]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto, in ottemperanza a quanto previsto con D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023, viene assunto l'impegno di spesa per la realizzazione della Giornata dei veneti nel mondo in programma l'1 ottobre 2023 a Vicenza.

Il Direttore

PREMESSO CHE

- con legge regionale 25 luglio 2008 n. 8 è stata istituita la Giornata dei veneti nel mondo;
- l'art. 1, c. 2, della L.R. n. 8/2008 prevede che la Giunta regionale stabilisca annualmente la data e il programma per la celebrazione di detta Giornata, sentita la Commissione consiliare competente;
- la Giunta Regionale, a seguito di parere favorevole della competente commissione consiliare, con deliberazione n. 1132 del 19 settembre 2023 ha approvato il programma per la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo per l'anno 2023, da realizzarsi l'1 ottobre 2023 a Vicenza, contestualmente all'organizzazione del 70° anniversario dell'Associazione Vicentini nel mondo, di seguito Associazione, con sede in Via Montale, 27, Vicenza;

VISTO il preventivo di spesa presentato dall'Associazione in data in data 17 luglio 2023, prot. regionale n. 381700 del 17 luglio 2023, dal quale risulta una spesa complessiva di euro 11.051,00;

CONSIDERATO che con la citata D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023 si è stabilito di sostenere la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo, attraverso la compartecipazione ai costi organizzativi sostenuti dall'Associazione, tramite rimborso di una quota parte pari all'80% degli stessi, per una spesa massima di Euro 8.840,80;

RILEVATO che con la citata D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023 il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport è stato incaricato dell'esecuzione della stessa;

VISTA la documentazione agli atti;

VISTA la L.R. 29 novembre 2001, n. 39;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 30 "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 31 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1665 del 30 dicembre 2022 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025";

VISTO il Decreto del direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali n. 71 del 30.12.2022 "Bilancio finanziario gestionale 2023-2025";

VISTA la D.G.R. n. 60 del 26.01.2023 che ha adottato le Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO l'art. 13, della L.R. 31 dicembre 2012, n. 54 e ss.mm.ii.

decreta

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 1132/2023, è prevista, a titolo di compartecipazione ai costi organizzativi sostenuti dall'Associazione Vicentini nel mondo, per la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo che si terrà l'1 ottobre 2023, la somma massima di Euro 8.840,80;
3. di attestare che l'obbligazione di spesa per cui si dispone l'impegno è perfezionata;
4. di impegnare la spesa secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A** contabile del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
5. di dare atto che l'attività di cui al presente decreto rientra tra gli obiettivi del DEFR 2023-2025, Missione 5, obiettivo 05.02.04 "Rafforzare i legami socio-culturali tra i veneti residenti e le numerose nostre collettività nel mondo";
6. di dare atto che alla liquidazione del contributo concesso di cui al punto 2. si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001 previo ricevimento della rendicontazione di spesa che dovrà essere presentata entro il 15 dicembre 2023;
7. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
9. di dare atto che i fondi assegnati con il presente provvedimento non sono soggetti all'acquisizione del CUP, Codice unico di progetto degli investimenti pubblici, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, in quanto non ricorre la fattispecie di "progetto di investimento pubblico" come configurata dalla Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, trattandosi di spese di tipo corrente, che non comportano effetti duraturi di sviluppo sul territorio;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
12. di informare che avverso il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla notifica;
13. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione nella forma integrale.

Fausta Bressani


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 322 del 22/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

Oggetto IMPEGNO DI SPESA. ORGANIZZAZIONE ANNUALE DELLA GIORNATA DEI VENETI NEL MONDO 2023. D.G.R. N. 1132 DEL 19 SETTEMBRE 2023. L.R. 25 LUGLIO 2008, N. 8.

SPESA
Capitolo: 101946 CELEBRAZIONE DELLA GIORNATA DEI VENETI NEL MONDO - TRASFERIMENTI CORRENTI (L.R. 25/07/2008, N.8) **P. Sanità**
NO
Articolo: 013 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Piano dei Conti: U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007157 000	8.840,80	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	8.840,80	0,00	0,00	0,00				

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
101946	0,00	8.840,80	0,00	0,00	0,00	8.840,80
Totale	0,00	8.840,80	0,00	0,00	0,00	8.840,80

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00182787 ASSOCIAZIONE VICENTINI NEL MONDO								
I 2023 00007157 000	0,00	8.840,80	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	8.840,80	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	8.840,80	0,00	0,00	0,00			

 Il Direttore

(Codice interno: 513964)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT n. 323 del 22 settembre 2023

Assunzione impegno di spesa. Concessione di contributi alle Associazioni, ai Comitati e alle Federazioni iscritti al registro regionale di cui alla L.R. n. 2 del 9 gennaio 2003. Programma anno 2023 approvato con D.G.R. n. 77/2023. D.G.R. n. 417 del 7 aprile 2023. Art. 18, c. 4 bis, L.R. n. 2/2003.

[Emigrazione ed immigrazione]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto, in ottemperanza a quanto previsto con D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023, viene assunto l'impegno di spesa per la realizzazione della Giornata dei veneti nel mondo in programma l'1 ottobre 2023 a Vicenza.

Il Direttore

PREMESSO CHE

- con legge regionale 25 luglio 2008 n. 8 è stata istituita la Giornata dei veneti nel mondo;
- l'art. 1, c. 2, della L.R. n. 8/2008 prevede che la Giunta regionale stabilisca annualmente la data e il programma per la celebrazione di detta Giornata, sentita la Commissione consiliare competente;
- la Giunta Regionale, a seguito di parere favorevole della competente commissione consiliare, con deliberazione n. 1132 del 19 settembre 2023 ha approvato il programma per la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo per l'anno 2023, da realizzarsi l'1 ottobre 2023 a Vicenza, contestualmente all'organizzazione del 70° anniversario dell'Associazione Vicentini nel mondo, di seguito Associazione, con sede in Via Montale, 27, Vicenza;

VISTO il preventivo di spesa presentato dall'Associazione in data in data 17 luglio 2023, prot. regionale n. 381700 del 17 luglio 2023, dal quale risulta una spesa complessiva di euro 11.051,00;

CONSIDERATO che con la citata D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023 si è stabilito di sostenere la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo, attraverso la compartecipazione ai costi organizzativi sostenuti dall'Associazione, tramite rimborso di una quota parte pari all'80% degli stessi, per una spesa massima di Euro 8.840,80;

RILEVATO che con la citata D.G.R. n. 1132 del 19 settembre 2023 il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport è stato incaricato dell'esecuzione della stessa;

VISTA la documentazione agli atti;

VISTA la L.R. 29 novembre 2001, n. 39;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 30 "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 31 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1665 del 30 dicembre 2022 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025";

VISTO il Decreto del direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali n. 71 del 30.12.2022 "Bilancio finanziario gestionale 2023-2025";

VISTA la D.G.R. n. 60 del 26.01.2023 che ha adottato le Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO l'art. 13, della L.R. 31 dicembre 2012, n. 54 e ss.mm.ii.

decreta

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 1132/2023, è prevista, a titolo di compartecipazione ai costi organizzativi sostenuti dall'Associazione Vicentini nel mondo, per la celebrazione della Giornata dei veneti nel mondo che si terrà l'1 ottobre 2023, la somma massima di Euro 8.840,80;
3. di attestare che l'obbligazione di spesa per cui si dispone l'impegno è perfezionata;
4. di impegnare la spesa secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A** contabile del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
5. di dare atto che l'attività di cui al presente decreto rientra tra gli obiettivi del DEFR 2023-2025, Missione 5, obiettivo 05.02.04 "Rafforzare i legami socio-culturali tra i veneti residenti e le numerose nostre collettività nel mondo";
6. di dare atto che alla liquidazione del contributo concesso di cui al punto 2. si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001 previo ricevimento della rendicontazione di spesa che dovrà essere presentata entro il 15 dicembre 2023;
7. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
9. di dare atto che i fondi assegnati con il presente provvedimento non sono soggetti all'acquisizione del CUP, Codice unico di progetto degli investimenti pubblici, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, in quanto non ricorre la fattispecie di "progetto di investimento pubblico" come configurata dalla Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, trattandosi di spese di tipo corrente, che non comportano effetti duraturi di sviluppo sul territorio;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
12. di informare che avverso il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla notifica;
13. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione nella forma integrale.

Fausta Bressani



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 323 del 22/09/2023

Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

Oggetto ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI, AI COMITATI E ALLE FEDERAZIONI ISCRITTI AL REGISTRO REGIONALE DI CUI ALLA L.R. N. 2 DEL 9 GENNAIO 2003. PROGRAMMA ANNO 2023 APPROVATO CON D.G.R. N. 77/2023. D.G.R. N. 417 DEL 7 APRILE 2023. ART. 18, C. 4 BIS, L.R. N. 2/2003.

SPESA

Capitolo: 100760 INIZIATIVE DI INFORMAZIONE, ISTRUZIONE E CULTURALI A FAVORE DEI VENETI NEL MONDO E PER AGEVOLARE IL LORO RIENTRO - TRASFERIMENTI CORRENTI (ARTT. 3, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, L.R. 09/01/2003, N.2) **P. Sanità NO**

Articolo: 013 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Piano dei Conti: U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007128 000	58.933,56	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	58.933,56	0,00	0,00	0,00				

Capitolo: 100760 INIZIATIVE DI INFORMAZIONE, ISTRUZIONE E CULTURALI A FAVORE DEI VENETI NEL MONDO E PER AGEVOLARE IL LORO RIENTRO - TRASFERIMENTI CORRENTI (ARTT. 3, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, L.R. 09/01/2003, N.2) **P. Sanità NO**

Articolo: 014 TRASFERIMENTI CORRENTI AL RESTO DEL MONDO

Piano dei Conti: U.1.04.05.04.001 TRASFERIMENTI CORRENTI AL RESTO DEL MONDO

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007135 000	21.066,44	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	21.066,44	0,00	0,00	0,00				

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
100760	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Totale	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00040406 C.A.V.A. COMITATO DELLE ASSOCIAZIONI VENETE DELL'ARGENTINA								
I 2023 00007135 000	0,00	6.871,92	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	6.871,92	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00090367 FEDERAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DELLO STATO DI SAN PAOLO - BRASILE								
I 2023 00007135 000	0,00	3.065,63	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.065,63	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00092023 FEDERAZIONE ASSOCIAZIONI VENETE - VICTORIA								
I 2023 00007135 000	0,00	6.297,60	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	6.297,60	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00097929 FEDERAZIONE VENETA DEL NSW								
I 2023 00007135 000	0,00	232,75	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	232,75	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00100598 C.A.V.U. COMITATO DELLE ASSOCIAZIONI VENETE IN URUGUAY								
I 2023 00007135 000	0,00	506,59	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	506,59	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 323 del 22/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00101924 FEDERAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI VENETE DEL QUEBEC/PRES. DOLFATO GIOVANNI								
I 2023 00007135 000	0,00	1.674,18	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.674,18	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00110871 COMITATO ASSOCIAZIONI VENETE EMIGRANTI SVIZZERA (CAVES)								
I 2023 00007135 000	0,00	121,54	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	121,54	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00123320 COMITATO DELLE ASSOCIAZIONI VENETE DELLO STATO DI SANTA CATERINA (COMVESC)								
I 2023 00007135 000	0,00	1.354,97	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.354,97	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00127374 COMITATO VENETO DO RIO GRANDE DO SUL								
I 2023 00007135 000	0,00	128,19	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	128,19	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00146211 FEDERAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI VENETE DEL PARANA'								
I 2023 00007135 000	0,00	813,07	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	813,07	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00181819 ASSOCIAZIONE VENETI NEL MONDO APS								
I 2023 00007128 000	0,00	178,75	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	178,75	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182782 ASSOCIAZIONE BELLUNESI NEL MONDO APS								
I 2023 00007128 000	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182784 ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE TREVISANI NEL MONDO APS								
I 2023 00007128 000	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182786 VERONESI NEL MONDO APS								
I 2023 00007128 000	0,00	1.233,27	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.233,27	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182787 ASSOCIAZIONE VICENTINI NEL MONDO								
I 2023 00007128 000	0,00	17.521,54	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	17.521,54	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00			

Il Direttore



Allegato B al Decreto n. 323

del 22.09.2023

pag. 1/1

Riparto contributi a Associazioni, Comitati e Federazioni iscritti al registro regionale di cui alla L.R. n. 2/2003, art. 18, comma 4 bis

ENTE	SEDE	C.F.	Piano dei conti	Art.	TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO SOSTENUTE E AMMISSIBILI ANNO 2022 - EURO	90% DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO SOSTENUTE E AMMISSIBILI EURO	CONTRIBUTO ASSEGNATO (ENTRO IL LIMITE DI € 20.000,00 E NON SUPERIORE AL 90% DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO SOSTENUTE E AMMISSIBILI) EURO
Confederazione Associazioni venete in Svizzera (C.A.V.E.S.)	Armin Bollingerweg 5 - 8050 Zurigo Svizzera	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	243,65	219,29	121,54
Federazione delle Associazioni venete del Québec (F.A.V.Q.) - Canada	5651 Place Léopold Pouliot H1G 1G8 Montreal Nord Quebec - Canada	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	3.356,30	3.020,67	1.674,18
Federazione delle Associazioni venete dello Stato di San Paolo - Brasile	Rua Augusta, 795 01305-000 S. Paolo - SP Brasile	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	6.145,81	5.531,23	3.065,63
Federazione Veneta del Nuovo Galles del Sud - Australia	P.O. BOX 124 Croydon Park NSW 2133 - Australia	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	466,61	419,94	232,75
Comitato delle Associazioni venete in Uruguay (C.A.V.U.)	Continuación Abayuba 2598 ap. 201 Block D - 11800 Montevideo - Uruguay	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	1.015,58	914,02	506,59
Comitato Veneto di Santa Catarina (C.O.M.V.E.S.C.) - Brasile	Rua Francisco Ronchi, 57 - Caravaggio no municipio de Nova Veneza - Santa Catarina - Brasile	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	2.716,37	2.444,73	1.354,97
Comitato Veneto dello Stato del Rio Grande do Sul (C.O.M.V.E.R.S.) - Brasile	Rua Sete de April - Ilópolis - RS Brasile	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	256,99	231,29	128,19
Federazione delle Associazioni venete del Victoria - Australia	Suite 1, 191 Bulleen Rd. - Bulleen - Victoria Australia	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	12.625,09	11.362,58	6.297,60
Comitato Associazioni venete dell'Argentina (C.A.V.A.)	Juan Agustin Garcia 4355 - Dpto 3 PB Buenos Aires - Argentina	92102450282	U.1.04.05.04.001	14	13.776,45	12.398,81	6.871,92
Federazione delle Associazioni venete dello Stato del Paraná (F.A.V.E.P.) - Brasile	Rua Conselheiro Laurindo 825-80060 Curitiba Paraná - Brasile	Beneficiario estero	U.1.04.05.04.001	14	1.630,01	1.467,01	813,07
Associazione Bellunesi nel mondo APS	Via Cavour 3, 32100 Belluno	00213580251	U.1.04.04.01.001	13	87.977,10	79.179,39	20.000,00
Associazione Internazionale Trevisani nel mondo APS	Via Cal de Breda 116, 31100 Treviso	00579500265	U.1.04.04.01.001	13	70.606,95	63.546,26	20.000,00
Associazione Veronesi nel mondo APS	Piazza Mura di Gallieno 3, 37122 Verona	00710040239	U.1.04.04.01.001	13	2.472,40	2.225,16	1.233,27
Associazione Vicentini nel mondo	Via Montale 27, 36100 Vicenza	80008990246	U.1.04.04.01.001	13	35.126,24	31.613,62	17.521,54
Associazione Veneti nel mondo APS	Via Brigata Orobica 9, 36043 Camisano Vicentino, Vicenza	93139680230	U.1.04.04.01.001	13	358,35	322,52	178,75
TOTALE					238.773,91	214.896,51	80.000,00

(Codice interno: 514065)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT n. 327 del 29 settembre 2023

Impegno di spesa ed approvazione del modello di rendicontazione a seguito della concessione di contributi per l'acquisto di piccole attrezzature sportive di modico valore, indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche. L.R. 11 maggio 2015, n. 8, art. 12, lett. g), disposto con DDR n. 313 del 18/09/2023.

[Sport e tempo libero]

Note per la trasparenza:

In linea con le disposizioni del Piano esecutivo annuale per lo sport 2023, la Giunta regionale con DGR n. 465 del 18/04/2023 ha approvato il bando per la concessione di contributi per l'acquisto di piccole attrezzature sportive di modico valore, indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche. e con DDR n. 313 del 18/09/2023 ha individuato i soggetti che sono risultati essere finanziabili. Con il presente atto si intende dar corso alla procedura di erogazione dei finanziamenti mediante l'impegno di spesa, approvando altresì la modulistica per la rendicontazione.

Il Direttore

VISTO l'art. 12 della L.R. n. 8/2015 che prevede il sostegno finanziario della Regione del Veneto a favore della pratica sportiva a tutti i livelli, secondo le modalità di cui all'art. 10, comma 1, lettere a) e b) della medesima legge;

VISTA la deliberazione n. 234 del 7 marzo 2023 con cui la Giunta regionale ha approvato il Piano esecutivo annuale per lo sport 2023 destinando per il corrente esercizio Euro 200.000,00 sul capitolo 102512 - "Azioni regionali per la promozione della pratica sportiva" (art. 12 della L.R. 11 maggio 2015, n. 8);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 465 del 18 aprile 2023 con cui è stato approvato il bando per la concessione di contributi per complessivi Euro 200.000,00 a favore delle iniziative di promozione della pratica sportiva, il quale ha individuato i criteri e le modalità di accesso ai finanziamenti e di rendicontazione delle attività svolte;

DATO ATTO che con DDR n. 313 del 18 settembre 2023 sono stati individuati n. 107 beneficiari di contributo tra le n. 690 domande pervenute entro il 22 maggio 2023, data di scadenza del Bando;

DATO ATTO che, come disposto dai criteri di cui al Bando per "l'acquisto di piccole attrezzature sportive di modico valore, indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche", di cui alla D.G.R. n. 465/2023:

- la rendicontazione dovrà essere presentata dal legale rappresentante dell'Associazione o Società sportiva ammessa a contributo, entro e non oltre il 31 dicembre 2023, a pena di revoca del contributo, utilizzando la modulistica messa a disposizione dalla Direzione Beni Attività Culturali;
- la liquidazione del contributo avverrà nel rispetto dei principi generali contenuti nei punti 6, 7 e 11 del Bando, a seguito di presentazione di idonea documentazione fiscalmente valida (fattura intestata esclusivamente al soggetto beneficiario del contributo, nella cui causale o nella cui descrizione dovrà figurare il dettaglio dei beni acquistati con il costo unitario di ciascun bene), prova dell'avvenuto pagamento effettuato (tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni), unitamente ad una relazione illustrativa comprovante che l'acquisto di piccole attrezzature sportive, di modico valore, è avvenuta per lo svolgimento della propria attività istituzionale;
- la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto è destinata al sostegno della spesa per l'acquisto di piccole attrezzature sportive di modico valore, indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche, e pertanto costituisce debito non commerciale;
- l'attività di cui sopra rientra nell'obiettivo gestionale DEFR 2023-2025 con codice obiettivo 06.01.02 "Sostenere lo svolgimento di iniziative di promozione della pratica motoria e sportiva a tutti i livelli, con particolare riguardo per quelle a favore degli atleti con disabilità" di cui alla di cui alla DACR n. 169 del 7 dicembre 2022;

PRESO ATTO che, a seguito dei provvedimenti sopra citati, necessita ora provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa a favore dei beneficiari medesimi di cui all'**Allegato A** contabile, parte integrante del presente provvedimento;

CONSIDERATO che si rende poi necessario approvare il modello di presentazione della rendicontazione di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA la legge regionale 11 maggio 2015, n. 8 ed in particolare gli artt. 10 e 12;

VISTA la DCR del 27 settembre 2022, n. 124, di approvazione del Piano Pluriennale per lo sport 2022-2026 e successivi aggiornamenti;

VISTA la DGR del 7 marzo 2023, n. 234, di approvazione del Piano esecutivo annuale per lo Sport 2023; VISTA la legge regionale 29 novembre 2001, n. 39 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 31, "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 30, "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32, di approvazione del Bilancio di previsione 2023 - 2025; VISTA la deliberazione n. 1665 del 30 dicembre 2022 che approva il Documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023 - 2025;

VISTO il DDR del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali, (su delega del Segretario Generale della Programmazione DSGP del 28 dicembre 2022, n. 15) del 30 dicembre 2022, n. 71, "Bilancio finanziario gestionale 2023 - 2025";

VISTA la DACR n. 169 del 7 dicembre 2022 di approvazione della Nota di aggiornamento al DEFR 2023- 2025;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTO l'art. 2, comma 2 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento è attuativo del Piano esecutivo annuale per lo sport 2023, approvato con DGR n. 234/2023;

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport n. 208 del 16 luglio 2021 con il quale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 18 della L.R. 54/2012, come modificata dalla L.R. n. 14/2016, e dall'art. 5, comma 1 del Regolamento regionale n. 1/2016 di attuazione, si è proceduto alla delega di competenze e funzioni e alla sottoscrizione dei relativi atti e provvedimenti che comportano, o meno, successive registrazioni contabili, al Direttore della U.O. Sport;

VISTA la documentazione agli atti;

decreta

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quanto riportato in premessa;
2. di impegnare a favore dei soggetti beneficiari del contributo indicati nell'**Allegato A** contabile, parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa complessiva di Euro 200.000,00 a valere sulla disponibilità del capitolo 102512 "Azioni regionali per la promozione della pratica sportiva" del bilancio di previsione 2023 - 2025, con imputazione all'esercizio 2023 secondo le disposizioni di cui all'**Allegato A**;
3. di approvare il modello di presentazione della rendicontazione **Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che la presentazione di rendicontazione da parte dei beneficiari di contributo dovrà avvenire entro e non oltre il 31 dicembre 2023, utilizzando l'apposita modulistica indicata al punto 4;
5. di dare atto che i fondi assegnati con il presente provvedimento non sono soggetti all'acquisizione del CUP, Codice unico di progetto degli investimenti pubblici, di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, in quanto non ricorre la fattispecie di "progetto di investimento pubblico" come configurata dalla Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, trattandosi di contributi, a favore di associazioni sportive e società sportive, alle spese di tipo corrente per la realizzazione della pratica sportiva a tutti i livelli o finalizzati a singole manifestazioni che non comportano effetti duraturi di sviluppo sul territorio;
6. di dare atto che la suddetta spesa complessiva di Euro 200.000,00 di cui si dispone l'impegno con il presente atto costituisce debito non commerciale;

7. di dare atto che l'obbligazione cui consegue il presente impegno di spesa è giuridicamente perfezionata e sarà esigibile entro l'esercizio corrente;
8. di attestare che il programma di pagamenti è compatibile con lo stanziamento di bilancio di previsione 2023-2025, esercizio corrente, e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che l'attività di cui sopra rientra nell'obiettivo strategico DEFR 2023-2025 con codice obiettivo 06.01.02 "Sostenere lo svolgimento di iniziative di promozione della pratica motoria e sportiva a tutti i livelli, con particolare riguardo per quelle a favore degli atleti con disabilità";
10. di provvedere a comunicare ai beneficiari le informazioni relative all'impegno ai sensi dell'art. 56, comma 7, del D.lgs. n. 118/2011;
11. di dare atto che alla liquidazione si provvederà ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. 39/2001, previa presentazione di regolare rendicontazione;
12. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia del presente provvedimento;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
14. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
15. di attestare che, come previsto al punto 16 del bando, pubblicato sul BUR n. 55 del 21 aprile 2023, la pubblicazione nel BUR e nel sito internet dedicato vale a tutti gli effetti come formale comunicazione agli interessati;
16. di informare che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale internet dedicato della Regione del Veneto;
17. di pubblicare il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo il solo Allegato B, e integralmente sul sito istituzionale internet della Regione all'indirizzo:

<http://www.regione.veneto.it/web/sport/bandi-e-finanziamenti>.

I Direttore Delegato Unità Organizzativa Sport Giorgio De Lucchi

Allegato B (*omissis*)



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000
DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

Oggetto IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DEL MODELLO DI RENDICONTAZIONE A SEGUITO DELLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI PICCOLE ATTREZZATURE SPORTIVE DI MODICO VALORE, INDISPENSABILI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DELLE ASSOCIAZIONI E DELLE SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE. L.R. 11 MAGGIO 2015, N. 8, ART. 12, LETT. G), DISPOSTO CON DDR N. 313 DEL 18/09/2023.

SPESA

Capitolo: 102512 AZIONI REGIONALI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI (ART. 12, L.R. 11/05/2015, N.8) **P. Sanità NO**

Articolo: 012 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Piano dei Conti: U.1.04.03.99.999 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007363 000	24.860,00	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	24.860,00	0,00	0,00	0,00				

Capitolo: 102512 AZIONI REGIONALI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI (ART. 12, L.R. 11/05/2015, N.8) **P. Sanità NO**

Articolo: 013 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Piano dei Conti: U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007367 000	175.140,00	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	175.140,00	0,00	0,00	0,00				

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
102512	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Totale	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00103613 SOCIETA' GINNASTICA "JUNIOR 2000" ASS. SPORT. DILL.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.773,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.773,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00114788 POLISPORTIVA ZEVIO ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00128809 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA HOCKEY CLUB FELTREGHIACCIO JUNIOR								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00137199 LIBERTAS CEGGIA 1910 FCD								
I 2023 00007367 000	0,00	1.196,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.196,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00140357 POLISPORTIVA DILETTANTISTICA ANNIA								
I 2023 00007367 000	0,00	1.685,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.685,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00150624 CORPO LIBERO GYMNASTICS TEAM ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00151313 A.S.D. SKATING CLUB PERTICHESE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00154309 A.S.D. GYMNASIUM MOTTA DI LIVENZA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00154310 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA VOLLEY PIAVE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00157446 NUOVO PATTINAGGIO ODERZO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.585,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.585,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00165481 C.S. PARROCCHIALE S.GIORGIO HOCKEY CASALE A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00165487 RHODIGIUM BASKET A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167227 P.G.S. CONCORDIA BASKET SCHIO ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167468 U.O.E.I. A.S.D. TREVISO								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167532 VALDOGYM A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167551 ASD CASTELLANA BASKET								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167705 A.S.D. GRUPPO SPORTIVO DUOMO								
I 2023 00007367 000	0,00	1.961,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.961,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00167706 CIRCOLO TENNIS ROVIGO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00167727 CANOTTIERI MESTRE A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00168951 A.S.D. RUGBY FRASSINELLE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170085 UNIONE SPORTIVA SANT'ANNA D'ALFAEDO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170088 ELPIS VOLLEY A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.890,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.890,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170089 A.S.D. ATLETICA RIVIERA DEL BRENTA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170108 G.S. VOLLEY SALESE A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.221,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.221,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170119 MONTEBELLUNA BASKET A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.092,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.092,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170397 A.C. ZEVIO 1925 SOC. COOP. SOCIALE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00170821 S.S.D.R.L. F.C. UNION PRO 1928								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172742 CANOA CLUB SILE ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172791 SPHERA S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	1.448,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.448,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00172890 SPORT TARGET S.R.L. S.S.D. UNIPERSONALE								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00174853 BASKET MESTRE 1958 S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	1.446,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.446,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00174874 ASD BASEBALL PONZANO VENETO								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174877 UNIKA BASKET A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.357,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.357,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174886 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA FENICE VENEZIAMESTRE								
I 2023 00007367 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174889 A.S.D. PALLAVOLO LEGNAGO								
I 2023 00007367 000	0,00	1.298,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.298,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174895 ASD JESOLO RUGBY								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174901 ASD DIAVOLI DEL MONTELLO								
I 2023 00007367 000	0,00	505,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	505,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174908 ATL-ETICA SAN VENDEMIANO S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174910 A.S.D. UNION FELETTO VALLATA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174918 BUSTER BASKET ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	1.093,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.093,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174919 U.S. DIL. THERMAL BASKET								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00174920 MINI BUSTER ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	1.117,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.117,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00175029 POLISPORTIVA TERRAGLIO S.R.L. S.S.D.								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Anagrafica: 00175031 MONTEBELLUNA VOLLEY A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.797,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale Anagrafica :	0,00	1.797,00	0,00	0,00	0,00			0,00


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00175186 ACD VILFRANCHESE								
I 2023 00007367 000	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178040 A.S.D. NUOVO BASKET ROVIGO								
I 2023 00007367 000	0,00	1.347,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.347,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178041 A.S.D. PALLAVOLO BELVEDERE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178044 A.S.D. BALLET CENTER								
I 2023 00007367 000	0,00	1.246,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.246,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178047 NOTTOLI NUOTO 74 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178063 POLISPORTIVA DILETTANTISTICA MONTEGROTTO TERME								
I 2023 00007367 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178066 MARCO POLO GINNASTICHE A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.739,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.739,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178081 ASD SHINPO CENTRO STUDI ARTI ORIENTALI								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178097 S.S.D. NATATORIUM TREVISO A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	1.974,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.974,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178106 ARIAL GYMNASIUM S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178108 ASD PARABOLA DEL MOVIMENTO								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178115 ASD PUF PADOVA ULTIMATE FRISBEE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178135 REALE SOCIETA' CANOTTIERI FRANCESCO QUERINI ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	1.610,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.610,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00178140 ASD COMITATO PRO SAN BORTOLO VICENZA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178143 A.D. SCUOLA ENERGY BASKETBALL PADOVA SUD								
I 2023 00007367 000	0,00	1.763,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.763,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178149 A.S.D. ATLETICA BOVOLONE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00178222 ROLL STARS ASD - APS								
I 2023 00007367 000	0,00	1.846,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.846,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00181206 PALLAVOLO OCCHIOBELLO ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00181496 ASD POLISPORTIVA ADIGE BUON PASTORE								
I 2023 00007367 000	0,00	1.620,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.620,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00181680 ASD BASEBALL SOFTBALL CLUB ROVIGO								
I 2023 00007367 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182131 SAREGO LIONA ACADEMY S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182132 AQUAPOLIS SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	1.580,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.580,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182186 PHYSICAL EVOLUTION S.S.D. A R.L.								
I 2023 00007363 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182203 PADOVA DANZA A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.640,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.640,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182211 USMA PADOVA ASD								
I 2023 00007367 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182214 VOLLEY MARCA - ATHLETIC CENTER A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.844,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.844,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00182238 A.S.D. POLISPORTIVA RICREATORIO MARANO								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182240 CANOTTIERI PADOVA POLISPORTIVA A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.925,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.925,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182243 CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO VERONA A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.318,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.318,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00182253 GRUPPO CANOE POLESINE ROVIGO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183367 MBA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.954,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.954,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183875 A.S.D. GLORIA ROGLIANI								
I 2023 00007367 000	0,00	1.408,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.408,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00183903 A.S.D. VECA RIVEREEL								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184022 A.S.D. P.G.S. CONCORDIA CALCIO								
I 2023 00007367 000	0,00	1.904,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.904,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184023 A.S.D. ROVOLON SPORT CENTRO AVVIAMENTO ALLO SPORT								
I 2023 00007367 000	0,00	1.153,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.153,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184033 P.G.S. ARDOR CORNEDO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184034 A.S.D. MYGYM								
I 2023 00007367 000	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184041 A.S.D. POLISPORTIVA BIADENESE								
I 2023 00007367 000	0,00	1.926,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.926,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184042 A.S.D. SCHIO VOLLEY								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

Struttura 8600070000

DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00184054 A.S.D. ANTENORE SPORT PADOVA								
I 2023 00007367 000	0,00	1.665,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.665,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184056 FUTURA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	1.115,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.115,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184058 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SD. BALLETT								
I 2023 00007367 000	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184073 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SAN GIORGIO								
I 2023 00007367 000	0,00	2.621,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.621,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184117 A.S.D. TEAM SPORT ISOLA								
I 2023 00007367 000	0,00	1.372,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.372,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184118 A.S.D. CAORLE TENNIS E PADEL								
I 2023 00007367 000	0,00	1.683,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.683,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184120 A.S.D. POLISPORTIVA UNION VIGONZA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184122 U.S. COLLI EUGANEI A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184123 ARTI MARZIALI GIAPPONESI JUDO MURANO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.546,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.546,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184124 A.S.D. CITTA' DI CAORLE - LA SALUTE								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184125 A.S.D. KING ROCK CLIMBING								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184126 A.S.D. ASKA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184128 A.S.D. FLY GYM								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 327 del 29/09/2023

 Struttura 8600070000
 DIREZIONE BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00184130 UNIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA CADORE								
I 2023 00007367 000	0,00	1.840,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.840,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184149 TIRO A SEGNO NAZIONALE SEZ. DI PADOVA A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.709,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.709,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184152 FUTSAL MARCO POLO SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA								
I 2023 00007363 000	0,00	1.412,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.412,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184153 NEW TEAM ILLASI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	1.333,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.333,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184154 POLISPORTIVA CAMELOT A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184156 AMA VIVI NUOTA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184157 MONTEBELLUNA NUOTO A.S.D.								
I 2023 00007367 000	0,00	1.599,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.599,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184158 POLISPORTIVA MOTTINELLO NUOVO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184159 A.S.D. RISORGIVE APS								
I 2023 00007367 000	0,00	1.301,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	1.301,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184161 A.S.D. POOL VOLLEY								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00184162 UNIONE SPORTIVA SANT'IGNAZIO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA								
I 2023 00007367 000	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00			

Il Direttore

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ENTI LOCALI, PROCEDIMENTI ELETTORALI E GRANDI EVENTI

(Codice interno: 513494)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ENTI LOCALI, PROCEDIMENTI ELETTORALI E GRANDI EVENTI n. 248 del 25 settembre 2023

Riparto alle Unioni di Comuni delle risorse statali "regionalizzate" a sostegno dell'associazionismo comunale attribuite alle Regioni in base all'intesa n. 936/CU dell'1/3/2006 assunta dalla Conferenza Unificata. Anno 2023. Impegno e liquidazione.*[Enti locali]***Note per la trasparenza:**

Il presente provvedimento dispone l'assegnazione a favore delle Unioni di Comuni del contributo statale destinato a finanziare quota parte delle spese correnti per l'effettivo esercizio associato delle funzioni fondamentali e servizi comunali, ad esse trasferiti dai Comuni associati, nonché l'impegno e l'erogazione dei contributi a valere sulle risorse disponibili nell'esercizio in corso.

Il Direttore

PREMESSO che, con deliberazione n. 585 del 19.05.2023 che viene qui integralmente richiamata, la Giunta regionale ha determinato, in previsione del riparto successivo, i criteri per l'assegnazione delle risorse statali a sostegno dell'associazionismo comunale, attribuite alle Regioni in base all'Intesa n. 936/CU assunta dalla Conferenza Unificata in data 1/03/2006, stabilendo i requisiti e le condizioni per l'accesso ai contributi da parte delle Unioni di Comuni.

CONSIDERATO che, con deliberazione n. 35 dell'8 marzo 2023, la Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 4 della citata Intesa e sulla base della documentazione trasmessa dalle Regioni, ha individuato le Regioni destinatarie delle risorse statali a sostegno dell'associazionismo comunale e, tra queste, anche il Veneto.

RILEVATO che, il contributo spettante alla Regione Veneto è stato determinato nell'importo complessivo di Euro 1.495.806,44, al netto della quota trattenuta dallo Stato da destinare all'esercizio associato di funzioni e servizi di competenza statale, a favore delle Unioni di Comuni e delle Unioni Montane.

RILEVATO che, con DDR n. 119 del 26.04.2023 della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi, è stato disposto l'accertamento (n. 1725/2023) della relativa somma di € 1.495.806,44 con registrazione nel capitolo di Entrata n. 100307 ed imputazione nell'Esercizio 2023 del Bilancio di Previsione 2023-2025 e che la medesima somma è stata riscossa con reversale n. 21478/2023.

ATTESO che l'importo da attribuire alle Unioni di Comuni, conformemente a quanto previsto nella DGR n. 585/2023, è pari a Euro 1.196.645,15, corrispondente all'80% dell'importo complessivo del contributo statale.

CONSIDERATO che il riparto dei fondi statali "regionalizzati" a favore della Unioni di Comuni viene effettuato sulla base dei criteri specificati al punto 3.1 dell'Allegato A alla DGR n. 585/2023.

ATTESO che, entro il termine del 28 luglio 2023 fissato dalla DGR n. 585/2023 per la presentazione delle richieste di contributo statale "regionalizzato", sono pervenute alla competente Direzione regionale, le richieste di contributo statale per la gestione associata di funzioni fondamentali e servizi comunali, corredate dalla prescritta documentazione, da parte di n. 10 Unioni di Comuni.

VERIFICATO che, sulla base dei criteri previsti dalla DGR n. 585/2023, sono state ritenute ammissibili tutte le richieste di contributo presentate dalle Unioni di Comuni in quanto conformi ai requisiti previsti ai punti 1 e 2 dell'All. A al provvedimento regionale.

VERIFICATO inoltre che, dall'esame istruttorio delle domande e della successiva documentazione integrativa trasmessa dalle Unioni di Comuni, in applicazione dei criteri previsti dalla deliberazione n. 585/2023 non risultano ammissibili, ai fini del calcolo del contributo, le seguenti tipologie di spese:

- spese riferite all'esercizio della funzione fondamentale di cui alla lett. f) c. 1 art. 19 del D.L. 95/2012;

- spese relative alle "strutture residenziali e di ricovero per anziani";
- spese relative a funzioni svolte dall'Unione per conto di altri Comuni non associati;
- spese concernenti le funzioni rientranti nelle materie di competenza statale (Anagrafe);
- funzioni/servizi di cui l'Unione sia titolare ma non le eserciti direttamente;
- spese per servizi/funzioni esercitate dall'Unione mediante convenzione con Comuni, associati o non associati;
- sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada trasferite ai Comuni.

DATO ATTO che i contributi assegnati con il presente provvedimento non sono assoggettabili a CUP previsto all'art. 11 della L. n. 3/2003, in quanto non si tratta di spese per "progetti di investimento pubblico", bensì di contributi a spese di tipo corrente inerenti all'attività istituzionale degli Enti coinvolti.

RITENUTO, pertanto:

- di determinare l'importo del contributo statale "regionalizzato" spettante a ciascuna Unione di Comuni, come dettagliato nell'**Allegato A**, facente parte integrante del presente atto, il quale riporta nelle note le motivazioni di esclusione delle spese per singole funzioni/servizi non conformi ai criteri indicati nella DGR n. 585/2023. Il contributo è calcolato per la quota del 20% del Fondo sulle spese correnti ammesse (al netto delle spese non ammissibili elencate al precedente punto) e per la quota del 80% sulla base del punteggio relativo agli indicatori associativi e finanziari;
- di procedere all'impegno e alla liquidazione dei contributi spettanti alle Unioni di Comuni per l'anno 2023, per complessivi € 1.196.645,15 sul cap.100892 del Bilancio di Previsione 2023-2025.

Tutto ciò premesso e considerato:

- VISTI gli artt. 4 e 10 comma 2 della L.R. n. 18 del 27.04.2012;
- VISTO l'art. 32 del D.Lgs. 267/2000;
- VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 585 del 19.05.2023;
- VISTA l'Intesa n. 936 del 01.03.2006 della Conferenza Unificata;
- VISTA la presa d'atto della Conferenza Unificata n. 35/CU del 26.04.2023;
- VISTO l'art. 19 c. 1 del DL 95/2012;
- VISTI gli artt. 56 e 57 del D.lgs n. 118/2011;
- VISTI gli artt. 42 e 44 della L.R. n. 39/2001;
- VISTA la L.R. 23 Dicembre 2022, n.31 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";
- VISTA la L.R. 23 Dicembre 2022, n.32 "Bilancio di previsione 2023-2025";
- VISTA la DGR n.1665 del 30.12.2022 di approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2023-2025;
- VISTA la DGR n. 60 del 26.01.2023 "Direttive per la gestione del Bilancio di previsione 2023-2025";
- VISTO il Decreto n.71 del 30.12.22 del direttore dell'Area risorse finanziarie strumentali ICT e enti locali di Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale (BFG) 2023-2025;
- VISTO il DDR n. 119 del 26.04.2023 della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi;
- VISTE le richieste di finanziamento e la documentazione prodotta dalle Unioni di Comuni, agli atti della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi.

decreta

1. di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare il riparto del contributo statale "regionalizzato" stanziato per l'anno finanziario 2023 a favore delle Unioni di Comuni costituite entro la data del 31.12.2022, a sostegno delle spese di funzionamento in relazione all'effettivo esercizio associato di funzioni fondamentali e servizi comunali per conto di tutti i Comuni associati, in conformità ai criteri in premessa evidenziati, secondo gli importi a fianco di ciascuna indicati nell'**Allegato A**, parte integrante del presente decreto;
3. di assegnare, impegnare e liquidare a favore delle indicate Unioni di Comuni, nell'importo a ciascuna riferito nell'allegato di cui al punto 2, la spesa complessiva di € 1.196.645,15 sul cap. 100892 "Trasferimenti alle amministrazioni Pubbliche per il sostegno dell'associazionismo comunale (Intesa Conferenza Unificata 01/03/2006, n. 936/CU e nota Ministero dell'Interno 18/10/2006, n. 3796/06)", del Bilancio di Previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023, Art. 002 - piano dei conti U.1.04.01.02.005, secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato contabile B** al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che la copertura finanziaria della spesa di cui al punto precedente è costituita dalle somme accertate e riscosse al Cap./E n. 100307, accertamento n. 1725/2023, reversale n. 21478/2023;

5. di dare atto che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è giuridicamente perfezionata nonché esigibile nel corrente esercizio finanziario e che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
7. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non ha natura commerciale;
8. di dare atto che l'impegno di cui si dispone con il presente atto rientra negli obiettivi DEFR 2023/2025, con codice 18.01.02;
9. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento dell'efficacia;
10. di comunicare ai beneficiari del presente provvedimento le informazioni relative all'impegno di spesa contabilmente assunto con il presente atto ai sensi dell'art. 56, c. 7, del D. Lgs. n. 118/2011;
11. che avverso al presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale o, in alternativa, è ammesso il ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla notifica;
12. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
13. di disporre la pubblicazione integrale del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

Enrico Specchio

Allegato A al decreto n.

248 del 25 settembre 2023

pag. 1 / 2



REGIONE DEL VENETO

**RIPARTO FONDO STATALE "REGIONALIZZATO" ALLE UNIONI DI COMUNI
ANNO 2023**

	UNIONI DI COMUNI	N° abitanti n° Comuni	Totale spese correnti ammesse	Quota su spese correnti ammesse 20% Fondo	Punteggi indicatori associativi e finanziari	Quota su indicatori 80% Fondo	Totale riparto 2023
1	00148585 Federazione dei Comuni del Camposampierese (PD) (nota 1)	85.654 10 Comuni	5.009.037,33	41.612,76	7	113.579,88	155.192,64
2	00133933 Unione dei Comuni "Pratiarcati" (PD) (nota 2)	37.961 3 Comuni	2.860.339,45	23.762,37	3,5	56.789,94	80.552,30
3	00154517 Unione dei Comuni del Conselvano (PD) (nota 3)	12.918 2 Comuni	4.591.997,48	38.148,18	9	146.031,27	184.179,46
4	00065328 Unione dei Comuni Adige - Guà (VR) (nota 4)	13.609 4 Comuni	1.382.903,19	11.488,52	8	129.805,58	141.294,09
5	00089301 Unione di Comuni "Verona Est" (VR) (nota 5)	26.288 5 Comuni	3.469.298,74	28.821,32	5,5	89.241,33	118.062,66
6	00085843 Unione dei Comuni Caldogno- Costabissara-Isola Vicentina (VI) (nota 6)	28.021 3 Comuni	590.238,30	4.903,43	3,5	56.789,94	61.693,37
7	00129763 Unione dei Comuni del Basso Vicentino (VI) (nota 7)	5.336 2 Comuni	2.300.705,04	19.113,19	10	162.256,97	181.370,15
8	00160742 Unione dei Comuni del Miranese (VE) (nota 8)	102.875 5 Comuni	2.482.477,33	20.623,27	4,5	73.015,64	93.638,91
9	00165327 Unione di Comuni Marca Occidentale (TV) (nota 9)	45679 4 Comuni	5.263.114,37	43.723,51	4	64.902,79	108.626,30

Allegato A al decreto n.

248 del 25 settembre 2023

pag. 2 / 2



REGIONE DEL VENETO

**RIPARTO FONDO STATALE "REGIONALIZZATO" ALLE UNIONI DI COMUNI
ANNO 2023**

	UNIONI DI COMUNI	N° abitanti n° Comuni	Totale spese correnti ammesse	Quota su spese correnti ammesse 20% Fondo	Punteggi indicatori associativi e finanziari	Quota su indicatori 80% Fondo	Totale riparto 2023
10	00165414 Unione dei Comuni della Brenta (PD) (nota 10)	15.708 2 Comuni	858.555,44	7.132,48	4	64.902,79	72.035,27
			28.808.666,67	239.329,03	59	957.316,12	1.196.645,15

Note:

1) Non ammesse le spese per € 548.064,81 per funzioni svolte per conto di Comuni non appartenenti all'Unione ed € 846.107,47 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni. 2) Non ammessa la spesa di € 3.179.633,59 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni e di € 2.281,41 per servizio affidato all'Unione mediante convenzione 3) Non ammesse le spese riferite alla funzione di cui alla lett. f) "Gestione rifiuti" per € 172.477,91; per € 202.213,82 riferite alla funzione di competenza statale "Anagrafe, stato civile"; per € 38.244,77 riguardanti le "strutture residenziali per anziani"; per € 12.717,16 per funzione gestita in convenzione per conto di Comuni non associati all'Unione; per € 801,44 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni. 4) Non ammesse le spese per € 51.446,79 riguardanti le "strutture residenziali per anziani"; per € 110.000,00 per funzione gestita in convenzione per conto di Comuni non associati all'Unione; per € 1.219.502,20 riferite alla funzione di cui alla lett. f) "Gestione rifiuti". 5) Non ammessa spesa di € 85.442,89 per "strutture residenziali per anziani". 6) Non ammesse spese per € 43.060,00 per funzioni gestite in convenzione con Comuni non associati all'Unione, per € 459.534,75 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni, per € 3.500,00 per servizio affidato all'Unione mediante convenzione, per € 1.647,00 per servizio non gestito direttamente dall'Unione. 7) Non ammesse spese di € 33.343,59 per funzione gestita in convenzione con Comuni non associati all'Unione; di € 394.537,95 per la gestione "rifiuti"; di € 103.566,16 per la funzione di competenza statale "Anagrafe, stato civile"; di € 21.635,80 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni; di € 51.212,90 per spese riferite a Comuni che hanno effettuato il recesso dall'Unione. 8) Non ammesse le spese per € 1.275.303,00 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni e per € 63.000,00 per servizio non gestito direttamente dall'Unione. 9) Non ammesse le spese per € 1.093.279,54 riguardanti le "strutture residenziali per anziani"; per € 1.659.819,84 per sanzioni amm.ve per violazione al Codice della strada trasferite ai Comuni. (10) Non ammessa la spesa per € 18.140,00 relativa a servizio non gestito direttamente dall'Unione.



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B contabile al DDR N. 248 del 25/09/2023

Struttura 9000080000

DIREZIONE ENTI LOCALI, PROCEDIMENTI ELETTORALI E GRANDI EVENTI

Oggetto RIPARTO ALLE UNIONI DI COMUNI DELLE RISORSE STATALI "REGIONALIZZATE" A SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO COMUNALE ATTRIBUITE ALLE REGIONI IN BASE ALL'INTESA N. 936/CU DELL' 1/3/2006 ASSUNTA DALLA CONFERENZA UNIFICATA. ANNO 2023. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE.

SPESA

Capitolo: 100892 TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER IL SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO COMUNALE (INTESA CONFERENZA UNIFICATA 01/03/2006, N.936/CU - NOTA MINISTERO DELL'INTERNO 18/10/2006, N.3796) **P. Sanità** NO

Articolo: 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

Piano dei Conti: U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTI CORRENTI A UNIONI DI COMUNI

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007224 000	1.196.645,15	0,00	0,00	0,00	I - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	1.196.645,15	0,00	0,00	0,00				

COLLEGAMENTI SPESE / ENTRATE

Capitolo: 100892 **Articolo:** 002 **Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.005 **P. Sanità** NO

Impegno	Importo Vincolo	Accertamento	Capitolo Accertamento	Atto Accertamento
I 2023 00007224 000	1.196.645,15	2023 00001725 000	E 100307 000	Atto 2023 DDR 119 000 9000080000

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
100892	0,00	1.196.645,15	0,00	0,00	0,00	1.196.645,15
Totale	0,00	1.196.645,15	0,00	0,00	0,00	1.196.645,15

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00065328 UNIONE COMUNI ADIGE GUA'								
I 2023 00007224 000	0,00	141.294,09	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	141.294,09	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00085843 UNIONE DEI COMUNI DI CALDOGNO COSTABISSARA E ISOLA VICENTINA								
I 2023 00007224 000	0,00	61.693,37	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	61.693,37	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00089301 UNIONE DI COMUNI "VERONA EST"								
I 2023 00007224 000	0,00	118.062,66	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	118.062,66	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00129763 UNIONE COMUNI DEL BASSO VICENTINO								
I 2023 00007224 000	0,00	181.370,15	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	181.370,15	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00133933 UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI								
I 2023 00007224 000	0,00	80.552,30	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	80.552,30	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00148585 FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE								
I 2023 00007224 000	0,00	155.192,64	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	155.192,64	0,00	0,00	0,00			


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B contabile al DDR N. 248 del 25/09/2023

Struttura 9000080000

DIREZIONE ENTI LOCALI, PROCEDIMENTI ELETTORALI E GRANDI EVENTI

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00154517 UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO								
I 2023 00007224 000	0,00	184.179,46	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	184.179,46	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00160742 UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE								
I 2023 00007224 000	0,00	93.638,91	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	93.638,91	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00165327 UNIONE DI COMUNI MARCA OCCIDENTALE								
I 2023 00007224 000	0,00	108.626,30	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	108.626,30	0,00	0,00	0,00			
Anagrafica: 00165414 UNIONE DEI COMUNI DELLA BRENTA								
I 2023 00007224 000	0,00	72.035,27	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	72.035,27	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	1.196.645,15	0,00	0,00	0,00			



Il Direttore

Avv. Enrico Spacchio

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

(Codice interno: 513290)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE n. 452 del 29 settembre 2023

Art. 5, comma 3, della Legge regionale 8/08/1997, n. 31, come modificato dalla Legge regionale 16/05/2019, n. 15. Nomina delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti con decreti n. 180 del 21/04/2023 e n. 223 del 16/05/2023.*[Designazioni, elezioni e nomine]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 3, della Legge regionale 8 agosto 1997, n. 31, sono nominate le Commissioni Esaminatrici dei concorsi pubblici, per soli esami, per il profilo di Istruttore Informatico, Funzionario Economico, Funzionario Tecnico Ingegnere, Funzionario Tecnico per l'ambiente e Funzionario Tecnico Geologo, indetti con decreti n. 180 del 21/04/2023 e n. 223 del 16/05/2023.

Il Direttore

Premesso che con decreto n. 180 del 21/04/2023 sono stati indetti i seguenti concorsi pubblici per soli esami:

- n. 10 posti di Istruttore Informatico, Area degli Istruttori, di cui n. 4 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 2 riservati ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, Legge 12/3/1999, n. 68;
- di n. 5 posti di Funzionario Economico, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68;
- di n. 5 posti di Funzionario Tecnico Ingegnere, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 2 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68;
- di n. 5 posti di Funzionario Tecnico per l'Ambiente, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 2 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68;
- di n. 3 posti di Funzionario Tecnico Geologo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68;

Atteso che con il medesimo decreto sono stati altresì approvati i requisiti, la procedura di selezione e le modalità per accedervi e che i rispettivi bandi di concorso sono stati pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 61 del 05/05/2023, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie speciale, n. 38 del 19/05/2023, oltre che nel sito internet della Regione del Veneto, dandosi così adeguata pubblicità ai concorsi ed alle modalità di svolgimento delle procedure selettive;

Rilevato che con decreto n. 223 del 16/05/2023 veniva disposta la modifica del bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 5 posti, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68, di Funzionario Economico, disponendo altresì la proroga dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso dandone pubblicità sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 69 del 19/05/2023, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie speciale, n. 41 del 30/05/2023, oltre che nel sito internet della Regione del Veneto, dandosi così adeguata pubblicità ai concorsi ed alle modalità di svolgimento della procedure selettiva;

Richiamato l'art. 35, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, in base al quale la composizione delle commissioni avviene *"esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;

Richiamato altresì l'art. 15 dell'allegato "A" alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 2144 dell'11/7/2003, "Nuova Disciplina di accesso all'impiego regionale";

Considerato altresì che, ai sensi dell'art. 5, comma 3, della Legge regionale 8 agosto 1997, n. 31, come modificato dalla Legge regionale 16/05/2019, n. 15, le commissioni di concorso sono nominate con decreto del decreto del dirigente competente in materia di personale e devono risultare composte da un massimo di tre membri, più eventuali componenti aggiuntivi per

specifiche materie e da un segretario di categoria non inferiore alla C;

Ritenuto altresì necessario procedere ai sensi dell'articolo 9, comma 10, del D.P.R. 9/05/1994, n. 487 alla nomina di singoli componenti supplenti che potranno intervenire alle sedute delle rispettive Commissioni nelle ipotesi di impedimento degli effettivi;

Visto il Codice di Comportamento dei Dipendenti della Regione del Veneto, di cui all'allegato A alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 38 del 28/01/2014;

Dato atto di quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lett. a) del succitato D.Lgs. n. 165/2001 circa l'assenza di condanne che comportino l'inconferibilità dell'incarico di componente/segretario di Commissioni di concorso di cui al presente provvedimento;

Atteso quanto disposto dall'art. 57 del citato D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e, in particolare, il comma 1, lett. a) e 1-bis, il quale dispone l'invio dell'atto di nomina delle commissioni di concorso entro tre giorni alla Consigliera di Parità regionale, affinché verifichi il rispetto della riserva di un terzo dei posti componente di commissione alle donne;

Visti:

- il D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- le Leggi regionali 8/08/1997, n. 31 e 31/12/2012, n. 54 e s.m.i.;
- la Disciplina di accesso all'impiego regionale, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2144 dell'11/07/2003;

Su istruttoria dell'Unità Organizzativa Pianificazione e gestione del rapporto di lavoro e sviluppo delle competenze;

decreta

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 5 della Legge regionale 8/08/1997, n. 31, come modificato dalla Legge regionale 16/05/2019, n. 15, i componenti effettivi e supplenti, nonché i segretari delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti con decreti n. 180 del 21/04/2023 e n. 223 del 16/05/2023, secondo quanto riportato nell'**Allegato "A"**, parte integrante del presente decreto;
3. di disporre l'invio del presente decreto alla Consigliera di Parità regionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 57, comma 1-bis, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
4. di dare atto che il presente decreto non comporta spesa a carico del bilancio regionale;
5. di incaricare l'Unità Organizzativa Pianificazione e gestione del rapporto di lavoro e sviluppo delle competenze dell'esecuzione del presente atto, previa acquisizione dai componenti, effettivi e supplenti e dai segretari delle Commissioni nominate delle dichiarazioni di insussistenza, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. a) del succitato D.Lgs. n. 165/2001, di condanne che impediscono la conferibilità dell'incarico di cui al presente provvedimento;
6. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Giuseppe Franco


REGIONE DEL VENETO
Allegato A al Decreto n. 452 del 29/09/2023

Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per n. 5 posti di Funzionario Economico, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68	
Dott.ssa Maria Chiara Bagatin	Presidente
Dott. Luca Dario	Componente esperto, con funzioni di Segretario
Dott.ssa Paola Schiavon	Componente esperto
<i>Dott. Riccardo Pizzo</i>	<i>Componente supplente</i>

Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per 5 posti di Funzionario Tecnico Ingegnere, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 2 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68	
Ing. Marco Dorigo	Presidente
Dott. Andrea Cacco	Componente esperto, con funzioni di Segretario
Ing. Giovanna Negri	Componente esperto
<i>Dott.ssa Francesca Cortese</i>	<i>Componente supplente</i>

Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per n. 5 posti di Funzionario Tecnico per l'Ambiente, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 2 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68	
Dott. Paolo Giandon	Presidente
Dott.ssa Patrizia Campana	Componente esperto, con funzioni di Segretario
Ing. Claudia Brancati	Componente esperto
<i>Dott. Andrea Tasinato</i>	<i>Componente supplente</i>

Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per n. 3 posti di Funzionario Tecnico Geologo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati senza demerito e n. 1 ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68	
Dott. Giulio Fattoretto	Presidente
Dott.ssa Miriam Lucatello	Componente esperto, con funzioni di Segretario
Dott.ssa Veronica Tornielli	Componente esperto
<i>Dott. Angelo Dioguardi</i>	<i>Componente supplente</i>

**REGIONE DEL VENETO**

Allegato A al Decreto n. 452 del 29/09/2023

Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per n. 10 posti di Istruttore Informatico, Area degli Istruttori, di cui n. 4 riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 2 riservati ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2, Legge 12/3/1999, n. 68	
Dott. Idelfo Borgo	Presidente
Sig.ra Franca Zennaro	Componente esperto, con funzioni di Segretario
Dott.ssa Maura Raccanello	Componente esperto
<i>Sig.ra Graziana Angiolillo</i>	<i>Componente supplente</i>

(Codice interno: 513413)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE n. 453 del 03 ottobre 2023

Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito alla Sig.ra Vanin Paola nell'ambito dell'Area Sanità e Sociale - Direzione Programmazione e Controllo SSR - ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii.*[Organizzazione amministrativa e personale regionale]***Note per la trasparenza:**

Con il presente Decreto si intende conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito ad una dipendente regionale, la sig.ra Vanin Paola, già in quiescenza dal 1° giugno 2023 e che, per le esigenze operative manifestate dall'Area Sanità e Sociale - Direzione Programmazione e Controllo SSR, si rende disponibile per un incarico di collaborazione dalla data di sottoscrizione del disciplinare tra le parti fino al 30/06/2024.

ESTREMI DEI PRINCIPALI DOCUMENTI DELL'ISTRUTTORIA:

- Art. 7 co. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- Art. 5 co. 9 del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito, con modificazioni, in L. n. 135 del 07/08/2012;
- Art. 6 del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, in L. 114 del 11/08/2014;
- Art. 17 co. 3 della L. n. 124 del 07/08/2015;
- Circolari del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6 del 04/12/2014 e n. 4 del 10/11/2015.

Il Direttore

PREMESSO che

- a decorrere dal 1° giugno 2023 la sig.ra Vanin Paola, dipendente regionale inquadrata nell'area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali con mansioni di istruttore amministrativo, è stata posta in quiescenza dall'Amministrazione Regionale per il conseguimento dei requisiti della pensione anticipata;

CONSTATATO CHE

- viene consentito ai dipendenti in quiescenza dalla Pubblica Amministrazione di poter instaurare con la medesima un incarico di collaborazione a titolo gratuito, secondo quanto sancito dall'art. 5 co. 9 del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito, con modificazioni, in L. 135 del 07/08/2012, a seguito di una valutazione ponderata degli interessi dell'Ente che intende conferire l'incarico di collaborazione ed acquisita la disponibilità dei dipendenti medesimi;
- la dipendente in parola, con propria comunicazione del 15/09/2023, ha manifestato la Sua disponibilità per assumere un incarico di collaborazione a titolo gratuito per il periodo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare tra le parti ed il 30/06/2024, al fine di assicurare un supporto alle attività amministrative ed economiche effettuate nell'Unità Organizzativa Programmazione Economico-Finanziaria SSR e procedure contabili;
- la Direzione Programmazione e Controllo SSRL, con nota espressa in data 08/09/2023, aveva già espresso in via preventiva parere favorevole per l'assegnazione di detto incarico;

PRECISATO CHE

- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 stabilisce che *"per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*
- a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico";*
- il suddetto incarico di collaborazione non comporta nel modo più assoluto la ricostituzione del rapporto individuale di lavoro cessato a partire dal 1° giugno 2023 ed avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare tra le parti fino al 30/06/2024, eventualmente prorogabile e rinnovabile;

- che il Disciplinare in parola verrà redatto sulla base del facsimile di cui all'**Allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. E' fatta salva l'estinzione anticipata dell'incarico di collaborazione per le motivazioni previste nel Disciplinare suddetto;

VISTI:

- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- l'art. 5 co. 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95;
- l'art. 6 del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, in L. 114 del 11/08/2014;
- l'art. 17 co. 3 della L. n. 124 del 07/08/2015;
- le Circolari n. 6 del 04.12.2014 e n. 4 del 10.11.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

decreta

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di affidare alla Sig.ra Vanin Paola, nata a *...omissis...* il *...omissis...*, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 9, del D.L. n. 95 del 2012 e ss.mm.ii., un incarico di collaborazione a titolo gratuito per lo svolgimento di attività a supporto dell'Area Sanità e Sociale - Direzione Programmazione e Controllo SSR, per le motivazioni meglio specificate in premessa;
3. di approvare l'allegata bozza di Disciplinare d'incarico di collaborazione (**Allegato A**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di stabilire che il suddetto incarico di collaborazione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare tra le parti e fino al 30/06/2024, fatta salva estinzione anticipata, per le motivazioni ivi esplicitate;
5. di disporre che il suddetto incarico di collaborazione a titolo gratuito sarà espletato secondo le modalità e le condizioni esplicitate nel Disciplinare d'incarico di collaborazione;
6. che il suddetto incarico di collaborazione a titolo gratuito dovrà essere comunicato alla Anagrafe delle Prestazioni tramite l'applicativo Perla PA del Dipartimento della Funzione Pubblica;
7. che il suddetto incarico di collaborazione a titolo gratuito dovrà essere pubblicizzato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio regionale;
9. di pubblicare il presente provvedimento integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Giuseppe Franco



Allegato A al Decreto n. 453 del 03/10/2023

pag. 1/3

DISCIPLINARE DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

Con la presente scrittura privata, che viene redatta in duplice originale, tra:

- la Regione del Veneto, rappresentata dal Direttore della Direzione Organizzazione e Personale, dott. Giuseppe Franco, nato a ...omissis... il ...omissis..., a ciò autorizzato dall'art. 17 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

e

- la Sig.ra Vanin Paola (C.F. ...omissis...), nata a ...omissis... il ...omissis..., residente a ...omissis..., in ...omissis..., di seguito denominato "incaricato".

Premesso che:

- - la Regione del Veneto ha interesse a conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, per lo svolgimento di attività a supporto dell'Area Sanità e Sociale – Direzione Programmazione e Controllo SSR, al fine di assicurare un supporto alle attività amministrative ed economiche effettuate nell'Unità Organizzativa Programmazione Economico-Finanziaria SSR e procedure contabili;
- - con Decreto del Direttore Organizzazione e Personale n. ... del .../.../..., ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, è stato conferito a tale scopo un incarico di collaborazione a titolo gratuito alla Sig.ra Vanin Paola;
- - l'incarico di collaborazione di cui sopra viene affidato a detta persona, in considerazione della rilevante esperienza e della consolidata professionalità maturate dalla stessa in materia nel corso della sua lunga carriera lavorativa;
- - l'incaricato dichiara di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico di collaborazione, accettandone le relative condizioni negoziali.

si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1 - Conferimento ed oggetto del Disciplinare

In esecuzione del Decreto richiamato in premessa, è conferito alla Sig.ra Vanin Paola l'incarico di collaborazione a titolo gratuito per attività a supporto a supporto dell'Area Sanità e Sociale – Direzione Programmazione e Controllo SSR, come esplicitato nelle premesse;

ARTICOLO 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incaricato si impegna - secondo tempi e modi che saranno concordati con il Direttore della Direzione Programmazione e Controllo SSR - ad esercitare tutte le attività richieste e corrispondenti alla professionalità acquisita.

La Sig.ra Vanin Paola risponde al predetto Dirigente del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso e del risultato delle attività svolte dalla struttura cui è assegnata, della realizzazione dei programmi e dei progetti condotti dalla stessa.

L'incaricato potrà accedere agli uffici della Direzione sopra citata, avvalersi del materiale e di tutta la documentazione messi a sua disposizione dall'Amministrazione regionale, eventualmente utilizzando un locale e tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento di detta collaborazione.

A tal fine non vi è obbligo di rilevazione della presenza in servizio.

Allegato A al Decreto n. 453 del 03/10/2023

pag. 2/3

ARTICOLO 3 - Durata della prestazione

L'incarico di collaborazione avrà durata a partire dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare tra le parti e fino al 30/06/2024, fatta salva l'estinzione anticipata da parte dell'Amministrazione regionale, su indicazione della Direzione Programmazione e Controllo SSR, per il venir meno delle motivazioni che hanno costituito i presupposti per l'assegnazione dello stesso.

Detto incarico di collaborazione è eventualmente prorogabile e rinnovabile oltre la data di scadenza indicata non in forma tacita.

L'incarico di collaborazione cessa anche per decadenza nei casi di sopravvenienza di una delle cause di incompatibilità o di natura penale previste dalle norme vigenti.

L'incarico di collaborazione sarà oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione del Veneto nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

ARTICOLO 4 - Gratuità dell'incarico

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di collaborazione sarà svolto a titolo completamente gratuito, ai sensi del comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii., e delle circolari della Funzione Pubblica n. 6/2014 e n. 4/2015. Per lo stesso incarico di collaborazione sarà erogato esclusivamente un rimborso delle spese documentate o effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni e nella misura prevista per i dipendenti regionali non dirigenti (viaggi, vitto, alloggio, missioni eccetera).

ARTICOLO 5 - Obblighi per l'Amministrazione

E' onere dell'Amministrazione regionale provvedere alla copertura assicurativa RCTO (responsabilità civile contro terzi), dell'assicurazione RCA per la guida degli autoveicoli e per la copertura di eventuali infortuni occorsi nello svolgimento di detto incarico.

ARTICOLO 6 - Obblighi per l'incaricato e responsabilità

L'incaricato deve conformare la sua condotta alle leggi e a quanto impartito dal Direttore della Direzione Programmazione e Controllo SSR. Egli è inoltre tenuto:

- 1) a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti;
- 2) a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessata la Regione del Veneto od Enti regionali;
- 3) ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del codice di comportamento nazionale e della Regione del Veneto;
- 4) ad osservare la disciplina di cui al Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025, approvato dall'Amministrazione regionale.

La Sig.ra Vanin Paola, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, di non versare in alcuna situazione di incompatibilità e/o inconfiribilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

ARTICOLO 7 - Revoca e recesso dell'incarico di collaborazione

E' possibile la revoca anticipata dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito da parte dell'Amministrazione con un preavviso di almeno 30 giorni. Altresì è possibile il recesso da parte dell'incaricato con un preavviso di pari durata.

Il Disciplinare si risolve anche al verificarsi dei seguenti casi:

- danno all'immagine dell'Ente;
- sospensione ingiustificata delle prestazioni;
- inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

In caso di revoca o di recesso dell'incarico di collaborazione, nulla è dovuto all'incaricato a titolo di indennità.

Allegato A al Decreto n. 453 del 03/10/2023

pag. 3/3

ARTICOLO 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati 2016/679, approvato con D.P.R. n. 101 del 10/08/2018, si informa che i dati forniti dall'incaricato sono trattati dalla Regione del Veneto per le finalità connesse alla gestione del presente Disciplinare. Titolare del trattamento dei dati è la Regione del Veneto.

ARTICOLO 9 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente Disciplinare si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore. La sottoscrizione del presente Disciplinare di incarico di collaborazione costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità nello stesso richiamate e contenute e vale come comunicazione del conferimento dell'incarico di collaborazione.

ARTICOLO 10 - Foro di competenza

Competente per ogni controversia derivante dal presente Disciplinare è il Tribunale di Venezia.

ARTICOLO 11 - Registrazione e imposta di bollo

Il presente Disciplinare è esente da imposta di bollo (D.P.R. 642/1972 Tabella art. 25) e da registrazione (D.P.R. 131/1986 Tabella art. 10).

Letto, approvato e sottoscritto in Venezia, ...

PER LA REGIONE DEL VENETO
Il Direttore della Direzione Organizzazione e Personale
Dott. Giuseppe Franco

L'INCARICATO
Sig.ra Paola Vanin

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE VALUTAZIONI AMBIENTALI, SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO

(Codice interno: 513970)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE VALUTAZIONI AMBIENTALI, SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO n. 67 del 06 ottobre 2023

Indizione di procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di incarico di consulenza per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 "Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV) di cui all'art. 1 della L. n. 144/1999 e all'art. 31 della L.R. n. 35/2001. Programma di spesa da attivare nel 2023, sulle risorse del fondo di cui all'art. 145, comma 10, della L. n. 388/2000." CUP H74F23000080001.

*[Ambiente e beni ambientali]***Note per la trasparenza:**

Con il presente atto si avvia una procedura comparativa per curricula, finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni, per il conferimento di contratti di consulenza affidati a soggetti esperti di valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero dell'indicazione della compatibilità ecologica, per la Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in particolare:

- a) profilo economico
- b) profilo giuridico

Legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 1

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 quater

Legge 23 dicembre 2000, n. 388, art. 145 comma 10

Delibera CIPESS n. 61 del 27 dicembre 2022

DGR n. 420 del 07 aprile 2023.

Il Direttore

VISTA la DGR n. 420 del 07/04/2023 che ha

- approvato il programma di spesa finanziato dal trasferimento statale a destinazione vincolata, di cui alla Delibera CIPESS n. 61 del 27 dicembre 2022, destinato ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici di cui all'art. 1 della L.R. n. 144/1999 di € 100.306,73 nonché di € 225.537,03 derivanti dalla quota di avanzo di accertamenti assunti in esercizi antecedenti il 2013;
- autorizzato il conferimento di contratti di consulenza a supporto dell'attività della Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti (NUVV) sul capitolo 7039 "Spese per l'attività dei Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, comma 7 L. 17/05/1999 n. 144)" fino ad un massimo di € 300.000,00, per soggetti esperti di valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero della compatibilità ecologica;
- incaricato il Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso dell'esecuzione del presente provvedimento.

VISTO l'avviso di cui alla nota prot.n. 507741 del 18/09/2023, con la quale la Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso ha dato avvio alla ricognizione interna per individuare, in ambito regionale, la presenza di previste caratteristiche curriculari da assegnare al supporto delle attività della Segreteria Tecnica NUVV.

CONSIDERATO che non sono pervenute adeguate candidature alla ricognizione avviata con nota prot. n. 507741 del 18/09/2023, entro la scadenza del predetto avviso, 03/10/2023.

CONSIDERATA la straordinarietà e temporaneità delle prestazioni.

RITENUTO che il contratto di consulenza consenta di acquisire specializzazioni più flessibili rispetto a quelle del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ed indeterminato.

CONSIDERATA, per quanto sopra esposto, l'opportunità di procedere ad avviare l'iter previsto dalla DGR n. 420 del 07/04/2023, per l'individuazione di esperti esterni, mediante una procedura comparativa per curricula, finalizzata alla formazione di short list, per il conferimento di incarico di consulenza da assegnare alla valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero della compatibilità ecologica, ed in particolare:

- a. profilo economico;
- b. profilo giuridico.

RITENUTO opportuno costituire n. 2 short list per i differenti ambiti operativi, con le seguenti caratteristiche:

- la costituzione delle short list non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggio e/o altre classificazioni di merito;
- ciascuna short list includerà i candidati i cui requisiti professionali siano stati ritenuti coerenti con i requisiti di selezione indicati nel presente Avviso;
- il presente Avviso, con la conseguente cessazione della validità delle short list, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dall'Amministrazione, dandone pubblica comunicazione senza che i soggetti che abbiano presentato richiesta d'iscrizione possano avanzare alcuna pretesa;
- le domande pervenute entro la scadenza dell'avviso saranno validate insindacabilmente dalla Commissione giudicatrice per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione;
- gli interessati in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella/e short list per la/e quale/i hanno presentato domanda a seconda dell'ambito operativo indicato;
- l'iscrizione nelle short list non comporta alcun obbligo da parte dell'Amministrazione, né alcun diritto o pretesa da parte dei soggetti iscritti;
- l'Amministrazione non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco di esperti e, a suo insindacabile giudizio, può ricorrere ad altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- le short list avranno validità di 18 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione e potranno essere utilizzate per necessità ulteriori rispetto a quelle indicate nella DGR n. 420 del 07/04/2023, subordinatamente a successiva deliberazione della Giunta regionale;
- la cancellazione dei soggetti dalle short list si effettua d'ufficio nel caso di: 1) accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nelle short list; 2) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un eventuale incarico conferito dall'Amministrazione; 3) espressa richiesta da parte dell'interessato.

ATTESO che i contratti di consulenza saranno stipulati unitamente al relativo impegno di spesa compatibilmente con le disponibilità a bilancio.

RITENUTO di approvare, ai fini della selezione, l'"Avviso di selezione", **Allegato A**, con i requisiti richiesti, e lo "Schema di domanda", riportato nell'**Allegato B**, che sono da considerarsi parti integranti del presente atto.

RITENUTO di procedere alla selezione mediante valutazione dei curricula, effettuata da una Commissione interna composta dal Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso, in qualità di Presidente, da due dipendenti regionali della predetta Direzione, con inquadramento almeno di livello D.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» ed in particolare l'art. 7 comma 6 quater.

VISTO l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con L. n. 135 del 7 agosto 2012.

VISTA la Legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 1.

VISTA la Legge 23 dicembre 2000, n. 388, art. 145 comma 10.

VISTE le DGR n. 571 del 4/5/2021, n. 715 del 8/06/2021 e n. 1105 del 06 settembre 2022 di definizione dell'assetto dell'organizzazione regionale in attuazione della L. R. n. 54 del 31 dicembre 2012.

VISTE le DGR n. 250/2001, n. 4164/2005, n. 2775/2010, n. 138/2014, n. 1359/2016, n. 1913/2019, n. 115/2021 e n. 1323/2021 relative a composizione e competenze del NUVV.

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

CONSIDERATI gli elevati livelli di competenza tecnica ed operativa espressi dal NUVV e la specializzazione delle funzioni tecniche attribuite, così come individuati dalla DGR n. 420 del 07/04/2023.

decreta

1. di ritenere le premesse parte integrante del presente provvedimento;
2. di indire una procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di n. 2 short list di esperti esterni, per il conferimento di incarico di consulenza, per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV) di cui all'art. 1 della L. n. 144/1999 e all'art. 31 della L.R. n. 35/2001, ai sensi della DGR n. 420 del 07/04/2023, ad esperti di valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero della compatibilità ecologica, ed in particolare:
 - a. profilo economico;
 - b. profilo giuridico;

in possesso dei seguenti requisiti necessari:

- a. diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento:
 - Profilo economico: Diploma di Laurea presso la Facoltà di Economia
 - Profilo giuridico: Diploma di Laurea presso la Facoltà di Giurisprudenza
 - b. comprovata e significativa esperienza desumibile dal curriculum vitae, in attività analoghe per contenuto e grado di complessità a quella richiesta per la presente attività, consistenti nella valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero dell'indicazione della compatibilità ecologica;
 - c. conoscenza, da dichiarare sotto propria responsabilità della principale normativa di settore, ed in particolare del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 e del Codice dell'Ambiente D.Lgs. 152/2006, nonché adeguata conoscenza di tutti i programmi del pacchetto Office.
3. di approvare la procedura comparativa per curricula ed in particolare, l'"Avviso di selezione" Allegato A, con i requisiti richiesti, e lo "Schema di domanda" riportato nell'Allegato B, che sono da considerarsi parti integranti del presente atto;
 4. di stabilire che la valutazione dei curricula vitae pervenuti siano effettuati da una Commissione interna composta dal Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso, in qualità di Presidente, da 2 dipendenti della predetta Direzione almeno di livello D;
 5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso della Regione del Veneto;
 6. di demandare a successivi decreti l'approvazione delle short list, l'approvazione dello schema di contratto e l'impegno di spesa sul capitolo 7039 "Spese per l'attività dei Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, comma 7 L.17/05/1999 n. 144)";
 7. di pubblicare il presente provvedimento, nonché l'"Avviso di selezione" Allegato A, con i requisiti richiesti, e lo "Schema di domanda" riportato nell'Allegato B, per la durata di 15 giorni nel sito della Giunta Regionale del Veneto;
 8. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Cesare Lanna

(L'allegato avviso è pubblicato in parte terza del presente Bollettino, ndr)

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA

(Codice interno: 513410)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA n. 155 del 08 agosto 2023

Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI A Italia Croazia 2021-2027: primo Bando per la presentazione di proposte progettuali di tipo "Limitato importo finanziario". Priorità 5 "Una governance integrata per una cooperazione rafforzata". Impegni di spesa e accertamenti delle entrate. Progetto "NEWS" (ID ITHR0400246 CUP H28B23000070007). Lead Partner: CNA Abruzzo.

[Programmi e progetti (comunitari, nazionali e regionali)]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si accerta l'entrata e si impegnano le risorse a valere sui Fondi FESR e FDR per il finanziamento del progetto di tipo "Limitato importo finanziario" NEWS - ID Progetto: ITHR0400246, approvato dal Comitato di Sorveglianza nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg VIA Italia - Croazia.

Il Direttore

PREMESSO che:

- la Commissione europea ha approvato, con Decisione C (2022) n.5935 del 10 agosto 2022, il Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI A Italia-Croazia (di seguito: Programma) presentato dagli Stati membri Italia e Croazia per il tramite dell'Autorità di Gestione, ruolo in capo alla Regione del Veneto, le cui competenze sono attribuite all'Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia;
- la Commissione europea ha approvato, con Decisione C (2023) n.742 del 25 gennaio 2023, le successive modifiche apportate al citato Programma.

RICHIAMATO CHE:

- la dotazione finanziaria del fondo FESR assegnata al Programma è stata formalmente stabilita in euro 172.986.266;
- ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 1059/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante disposizioni specifiche per Interreg, il tasso di cofinanziamento è pari all'80%. Il restante 20% di Contributo nazionale, pari a complessivi € 43.246.568,00, è suddiviso fra contributo nazionale italiano pubblico e contributo nazionale croato (pubblico e privato);
- quanto alla quota di cofinanziamento nazionale italiano, la Delibera Cipes 78/2021 stabilisce che il cofinanziamento nazionale pubblico per i Programmi di Cooperazione Territoriale Europea di cui è parte la Repubblica italiana, è a totale carico del Fondo di rotazione per i beneficiari italiani sia pubblici che privati.

VISTI:

- la deliberazione n. 1421 del 11 novembre 2022, con la quale la Giunta regionale del Veneto ha preso atto dell'effettivo avvio dell'implementazione del Programma e delle decisioni del Comitato di Sorveglianza sugli elementi fondamentali del primo Bando per la presentazione di progetti di "Limitato importo finanziario" e "Standard", dando contestualmente mandato all'Autorità di Gestione (di seguito: AdG) di provvedere con propri atti esecutivi all'indizione del Bando in questione;
- il decreto della UO Autorità di gestione Italia-Croazia n. 245 del 28 novembre 2022, con il quale l'AdG del Programma ha dato attuazione alle decisioni del Comitato di Sorveglianza concernenti l'approvazione dei documenti e delle modalità di presentazione delle proposte progettuali di "Limitato importo finanziario" e "Standard", ed ha proceduto contestualmente all'indizione del primo Bando per la presentazione di dette tipologie di progetto da finanziare con i fondi europei FESR e i relativi cofinanziamenti nazionali assegnati al Programma;
- il decreto della UO Autorità di gestione Italia-Croazia n. 75 del 21 aprile 2023 con il quale si è preso atto della decisione assunta dal Comitato di Sorveglianza del 6 aprile 2023 e si è disposta la pubblicazione dell'elenco delle proposte progettuali di "Limitato importo finanziario" rispondenti ai requisiti di ammissibilità formale nel sito web del

Programma e nel sito ufficiale della Regione del Veneto.

PRESO ATTO che:

- le proposte progettuali di "Limitato importo finanziario" considerate ammissibili sono state sottoposte all'ulteriore istruttoria da parte del Segretariato Congiunto, ai fini della valutazione degli elementi qualitativi - criteri strategici e criteri operativi - e della conformità alla normativa sugli aiuti di Stato;
- nel corso di questa istruttoria:
 - ◆ n. 2 proposte progettuali non hanno raggiunto il punteggio minimo nei criteri di selezione di tipo strategico e quindi non presentano sufficienti elementi qualitativi per completare la valutazione;
 - ◆ per le restanti 21 proposte progettuali il definitivo finanziamento era vincolato al superamento di specifiche condizioni connesse, in alcuni casi ad aspetti formali e/o marginali della descrizione della proposta, in altri casi ad aspetti più sostanziali delle azioni progettuali e alla loro rilevanza sotto il profilo degli aiuti di Stato.

CONSIDERATO che:

- la lista dei progetti approvati dal Comitato di Sorveglianza è pubblicata nel sito web del Programma www.italy-croatia.eu;
- fra i progetti approvati e ammessi al finanziamento vi è il progetto "NEWS" - Priorità 5 "Una governance integrata per una cooperazione rafforzata"; Il Lead partner è CNA Abruzzo.

VISTA la comunicazione del 09/06/2023 con la quale il Segretariato Congiunto ha informato il Lead Partner del progetto "NEWS" dell'approvazione dello stesso, con condizioni, da parte del Comitato di Sorveglianza e fornisce altresì i dettagli delle condizioni poste.

CONSIDERATO che la proposta progettuale è stata conseguentemente modificata dal Lead Partner attraverso l'apposita funzione in JEMS, adeguandola in modo da soddisfare dette condizioni.

VISTI:

- l'Application Form di "NEWS" come rivista per accettazione delle condizioni, presentata dal LP tramite il sistema JEMS;
- la comunicazione con la quale il Segretariato Congiunto ha informato l'Autorità di Gestione che le condizioni sono state assolte;
- la lettera del 01/08/2023 prot n. 411267 dell'Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia al Lead Partner di "NEWS", che comunica l'avvenuto adeguamento della proposta progettuale secondo le indicazioni approvate dal Comitato di Sorveglianza e l'avvio del processo di contrattualizzazione del progetto; la lettera comunica altresì la data di inizio delle attività progettuali.

CONSIDERATO che la data di inizio delle attività di "NEWS" è stabilita nel 01/07/2023; la conclusione è prevista per il 31/12/2024; il budget complessivo del progetto ammonta a € 223.526,00 di cui € 178.820,80 di risorse FESR e € 44.705,20 di cofinanziamento nazionale, la cui copertura finanziaria è assicurata, per i partner italiani, dal Fondo nazionale di Rotazione (FDR); la quota di FDR ammonta a € 23.484,00.

ATTESO che i partner del progetto in argomento, la relativa ripartizione del budget e il cronoprogramma della spesa sono riportati nel sistema EDI ("Exchange Data Interoperability), che permette l'interoperabilità con Nu.Si.Co, e in allegato al presente provvedimento (**Allegato A**). L'Allegato riporta il CUP acquisito da ciascun partner.

CONSIDERATO che, per quanto riguarda il CUP, in conformità al più recente orientamento delle Autorità nazionali di monitoraggio dei fondi comunitari, è richiesta una specifica codifica per ciascun partner e anche un'aggregazione delle informazioni a livello di progetto tramite lo strumento del CUP Master (già disciplinato dalla delibera CIPE n. 45 del 2011, allegato 1). Per l'acquisizione del CUP, a seconda della fattispecie nella quale ricade il progetto, si procede nel seguente modo:

- Lead Partner italiano Pubblico o equivalente:

1. il Lead Partner dovrà acquisire un CUP con l'indicazione del finanziamento approvato pari al budget di sua stretta competenza (FESR+ FDR);

2. una volta ottenuto il proprio CUP, il Lead Partner dovrà trasmetterlo all'Autorità di Gestione e a tutti gli altri partner italiani pubblici o di diritto pubblico, con richiesta di indicarlo come CUP Master, collegandolo ai CUP che ciascuno di essi è tenuto ad acquisire per proprio conto e unicamente per il budget di propria competenza (FESR+FDR);
3. il Lead Partner dovrà trasmettere all'Autorità di gestione anche le schede dei CUP di tutti i partner italiani pubblici o di diritto pubblico;

• Lead Partner croato o italiano privato:

1. il partner italiano pubblico o di diritto pubblico con budget più alto dovrà acquisire un CUP con l'indicazione di un finanziamento approvato pari al budget di sua stretta competenza (FESR+ FDR);
2. una volta ottenuto il proprio CUP, il partner italiano pubblico o di diritto pubblico con budget più alto dovrà trasmetterlo all'Autorità di Gestione e a tutti gli altri partner italiani pubblici o di diritto pubblico, con richiesta di indicarlo come CUP Master, collegandolo ai CUP che ciascuno di essi è tenuto ad acquisire per proprio conto e per il budget di propria competenza (FESR+FDR);
3. il partner italiano pubblico o di diritto pubblico con budget più alto dovrà trasmettere all'Autorità di gestione anche le schede dei CUP di tutti i partner italiani pubblici o di diritto pubblico.

DATO ATTO che per il completamento della codifica dell'investimento (FESR + FDR) sarà a carico dell'Autorità di Gestione l'acquisizione dei CUP relativi ai partner italiani privati e croati.

ATTESO che i documenti del Programma, in particolare il "Programme implementation Manual, prevedono che l'Autorità di Gestione rimborsa i beneficiari sulla base della domanda inoltrata dal Lead Partner per conto di tutto il progetto in seguito alla rendicontazione delle spese sostenute e validate dal controllo di primo livello, per stati di avanzamento, nei seguenti termini:

- per i progetti con Lead Partner italiano, l'Autorità di gestione provvede ad impegnare e, successivamente, a liquidare sia la quota FESR che la quota FDR dovute per l'intero progetto a favore del Lead Partner, che poi girerà la parte spettante a ciascun partner;
- nel caso di Lead Partner croato, l'Autorità di gestione dovrà impegnare e successivamente liquidare in favore del Lead Partner la sola quota FESR dovuta per l'intero progetto, mentre tutta la quota di FDR dovuta sarà impegnata e liquidata al partner italiano pubblico o di diritto pubblico (PEB "Public Equivalent Body") con budget più alto, che poi girerà la parte spettante a ciascun partner italiano; nel caso la componente italiana del partenariato sia composta esclusivamente da partner privati, l'Autorità di Gestione impegnerà e liquiderà la singola quota di FDR spettante direttamente a ciascuno di essi.

CONSIDERATO che i *Lead Partner* dei progetti approvati sono tenuti a sottoscrivere un contratto di Sovvenzione (*Subsidy Contract*) con l'Autorità di Gestione, che disciplina gli obblighi e le responsabilità di ciascuna delle parti.

CONSIDERATO che l'ammontare dell'obbligazione non commerciale, perfezionata nei termini disposti dal presente atto e derivante dalle quote FESR e FDR dovute per il cofinanziamento del progetto "NEWS", è pari a complessivi € 202.304,80.

DATO ATTO che il paragrafo 3.12 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che: "*Le entrate UE sono accertate, distintamente per la quota finanziata direttamente dalla UE e per la quota di cofinanziamento nazionale (statale, attraverso i fondi di rotazione, regionale o di altre amministrazioni pubbliche) a seguito dell'approvazione, da parte della Commissione Europea, del piano economico-finanziario e imputate negli esercizi in cui l'Ente ha programmato di eseguire la spesa. Infatti, l'esigibilità del credito dipende dall'esecuzione della spesa finanziata con i fondi comunitari (UE e Nazionali). L'eventuale erogazione di acconti è accertata nell'esercizio in cui è incassato l'acconto*";

VERIFICATO inoltre che le attività di cui al presente provvedimento sono finanziate attraverso trasferimenti comunitari e statali e che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dagli accertamenti per competenza in entrata per complessivi € 202.304,80.

CONSIDERATO che obbligazione è esigibile, sulla base del cronoprogramma della spesa, nei termini indicati nell'**Allegato B contabile** al presente provvedimento.

VISTI:

- il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale n. 39/2001 "Ordinamento del Bilancio e della Contabilità della Regione";

- la legge regionale n. 32 del 23.12.2022 "Bilancio di previsione 2023-2025";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1665 del 30.12.2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;
- il Decreto n. 71 del 30.12.2022 del direttore dell'Area risorse finanziarie, strumentali, ICT ed enti locali di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 60 del 26 gennaio 2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

ATTESA la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale.

decreta

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di dare atto dell'avvenuta accettazione e adempimento, da parte del Lead Partner del progetto "NEWS", delle condizioni prescritte al medesimo e degli esiti positivi dell'istruttoria tecnica svolta dal Segretariato Congiunto sulle conseguenti revisioni delle Application Form presentata;
3. di attestare che l'obbligazione di spesa di cui al presente atto non costituisce debito commerciale, è giuridicamente perfezionata e definita secondo la ripartizione del budget e il cronoprogramma della spesa riportati nell'**Allegato A** al presente provvedimento;
4. di impegnare e accertare secondo l'esigibilità indicata nell'**Allegato B** contabile al presente provvedimento;
5. di procedere alla sottoscrizione del contratto di Sovvenzione con il Lead Partner (*Subsidy Contract*);
6. di dare atto che si provvederà a disporre le liquidazioni di spettanza, conformemente alle regole definite per il Programma, dietro presentazione di rendicontazione delle spese certificata dal controllo di primo livello;
7. di attestare altresì che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è correlato all'obiettivo 19.02.03 "Attuare il Programma di cooperazione Italia-Croazia" del DEFR 2022-2024;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 26 c. 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
10. di comunicare gli estremi delle registrazioni contabili ai sensi dell'art. 56, c. 7 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
11. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
12. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Caterina De Pietro

Allegato A al decreto n. 155 dell' 8 agosto 2023

pag. 1 / 1



Interreg VIA Italia – Croazia. Progetto “NEWS” ID ITHR0400246 . Budget e Cronoprogramma della spesa

LEAD PARTNER (LP)/ PROJECT PARTNER PP	2023				2024				TOTALE	CUP
	FESR	FDR	ALTRO (cof. a carico del partner)	TOTALE 2023	FESR	FDR	ALTRO (cof. a carico del partner)	TOTALE 2024		
LP - CNA Abruzzo	28.384,00	7.096,00		35.480,00	65.552,00	16.388,00		81.940,00	117.420,00	H28B23000070007 (MASTER)
PP2 - Eupolis Group Ltd	15.232,00		3.808,00	19.040,00	25.984,00		6.496,00	32.480,00	51.520,00	H28B23000080006
PP3 - IRI Centar Ilc Hrvatska	18.715,20		4.678,80	23.394,00	24.953,60		6.238,40	31.192,00	54.586,00	
TOTALE				77.914,00				145.612,00	223.526,00	
TOTALE FESR	62.331,20				116.489,60				178.820,80	
TOTALE FDR		7.096,00				16.388,00			23.484,00	
TOTALE ALTRO COF.			8.486,80				12.734,40		21.221,20	


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B contabile al DDR N. 155 del 08/08/2023

Struttura 8700030400

UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA

Oggetto PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI A ITALIA e CROAZIA 2021-2027: PRIMO BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI TIPO «LIMITATO IMPORTO FINANZIARIO». PRIORITÀ 5 «UNA GOVERNANCE INTEGRATA PER UNA COOPERAZIONE RAFFORZATA». IMPEGNI DI SPESA E ACCERTAMENTI DELLE ENTRATE. PROGETTO «NEWS» (ID ITHR0400246 CUP H28B23000070007). LEAD PARTNER: CNA ABRUZZO.

SPESA

Capitolo: 104751 PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI A ITALIA-CROAZIA (2021-2027) - PRIORITA' 5 - TRASFERIMENTI CORRENTI - QUOTA COMUNITARIA (DEC. UE 10/08/2022, N.5935) **P. Sanità NO**

Articolo: 012 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Piano dei Conti: U.1.04.03.99.999 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00006444 000	63.331,20	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2024 00000958 000	0,00	116.489,60	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
Totale:	63.331,20	116.489,60	0,00	0,00				

Capitolo: 104752 PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI A ITALIA-CROAZIA (2021-2027) - PRIORITA' 5 - TRASFERIMENTI CORRENTI - QUOTA STATALE (DEC. UE 10/08/2022, N.5935) **P. Sanità NO**

Articolo: 012 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Piano dei Conti: U.1.04.03.99.999 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00006445 000	7.096,00	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2024 00000959 000	0,00	16.388,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
Totale:	7.096,00	16.388,00	0,00	0,00				

COLLEGAMENTI SPESE / ENTRATE

Capitolo: 104751 **Articolo:** 012 **Piano dei Conti:** U.1.04.03.99.999 **P. Sanità** NO

Impegno	Importo Vincolo	Accertamento	Capitolo Accertamento	Atto Accertamento
I 2023 00006444 000	63.331,20	2023 00002940 000 E 101759 000		Atto 2023 DDR 155 000 8700030400
I 2024 00000958 000	116.489,60	2024 00000320 000 E 101759 000		Atto 2023 DDR 155 000 8700030400

Capitolo: 104752 **Articolo:** 012 **Piano dei Conti:** U.1.04.03.99.999 **P. Sanità** NO

Impegno	Importo Vincolo	Accertamento	Capitolo Accertamento	Atto Accertamento
I 2023 00006445 000	7.096,00	2023 00002941 000 E 101760 000		Atto 2023 DDR 155 000 8700030400
I 2024 00000959 000	16.388,00	2024 00000321 000 E 101760 000		Atto 2023 DDR 155 000 8700030400

RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
104751	0,00	63.331,20	116.489,60	0,00	0,00	179.820,80
104752	0,00	7.096,00	16.388,00	0,00	0,00	23.484,00
Totale	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00	203.304,80

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: A0129561 CNA ABRUZZO								
I 2023 00006444 000	0,00	63.331,20	0,00	0,00	0,00		H28B23000070007	63.331,20
00006445 000	0,00	7.096,00	0,00	0,00	0,00		H28B23000070007	7.096,00
2024 00000958 000	0,00	0,00	116.489,60	0,00	0,00		H28B23000070007	116.489,60



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Copia cartacea composta di 2 pagine, di documento amministrativo informatico firmato digitalmente da CATERINA DE PIETRO, il cui originale viene conservato nel sistema di gestione informatica dei documenti della Regione del Veneto - art.22.23.23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

Allegato B contabile al DDR N. 155 del 08/08/2023

Struttura 8700030400

UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: A0129561 CNA ABRUZZO								
I 2024 00000959 000	0,00	0,00	16.388,00	0,00	0,00		H28B23000070007	16.388,00
Totale Anagrafica :	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00			

ENTRATA

Capitolo : 101759 ASSEGNAZIONE COMUNITARIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI A - ITALIA CROAZIA (2021-2027) (DEC. UE 10/08/2022, N.5935) **P. Sanità** NO

Piano dei Conti : E.2.01.05.01.004 FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

Accertamento	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Iscriz. a Ruolo
2023 00002940 000	63.331,20	0,00	0,00	0,00	NO
2024 00000320 000	0,00	116.489,60	0,00	0,00	NO
Totale per Capitolo:	63.331,20	116.489,60	0,00	0,00	

Capitolo : 101760 ASSEGNAZIONE STATALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI A - ITALIA CROAZIA (2021-2027) (DEC. UE 10/08/2022, N.5935) **P. Sanità** NO

Piano dei Conti : E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERI

Accertamento	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Iscriz. a Ruolo
2023 00002941 000	7.096,00	0,00	0,00	0,00	NO
2024 00000321 000	0,00	16.388,00	0,00	0,00	NO
Totale per Capitolo:	7.096,00	16.388,00	0,00	0,00	

Totale Entrata: 70.427,20 132.877,60 0,00 0,00

RIEPILOGO ENTRATA

Capitolo	Esercizi Precedenti	2023	2024	2025	Esercizi Successivi	Totale
101759	0,00	63.331,20	116.489,60	0,00	0,00	179.820,80
101760	0,00	7.096,00	16.388,00	0,00	0,00	23.484,00
Totale	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00	203.304,80

DEBITORI

Accertamento	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CUP
Anagrafica 00144009 MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE						
2023 00002940 000	0,00	63.331,20	0,00	0,00	0,00	H28B23000070007
2023 00002941 000	0,00	7.096,00	0,00	0,00	0,00	H28B23000070007
2024 00000320 000	0,00	0,00	116.489,60	0,00	0,00	H28B23000070007
2024 00000321 000	0,00	0,00	16.388,00	0,00	0,00	H28B23000070007
Totale Anagrafica :	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00	
Totale Debitori :	0,00	70.427,20	132.877,60	0,00	0,00	

Il Direttore

(Codice interno: 514063)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA ADG ITALIA-CROAZIA n. 201 del 10 ottobre 2023

Affidamento diretto e aggiudicazione efficace del servizio di prenotazione alberghiera per l'evento finale del progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA di Zara del 17 e 18 ottobre 2023, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/2023 a valere sul Programma Interreg VI A Italia-Croazia 2021-2027. CUP: H79B22000260007 - CIG: Y8D3CA566D Decreto a contrarre e aggiudicazione efficace del servizio.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si procede all'affidamento diretto del servizio di prenotazione alberghiera per la partecipazione, da parte di due classi delle Scuole secondarie di II grado e loro accompagnatori, vincitori del concorso realizzato con il progetto "A Scuola di Open Coesione ASOC European Territorial Cooperation ETC Italy-Croatia", all'evento finale del Programma Interreg in oggetto. L'evento si terrà a Zara (Croazia) nei giorni 17 e 18 ottobre 2023. Il servizio è affidato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'Agenzia Fulvia Tour s.r.l., P. IVA 00968020297 in esito alla trattativa diretta con confronto di preventivi n. 3770054 del 29 settembre 2023 avviata nella piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione MEPA. L'aggiudicazione efficace del servizio avviene sulla base dell'autocertificazione prodotta dalla Società.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- la Commissione europea ha approvato, con Decisione C (2022) 5935 del 10 agosto 2022 e s.m., il Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 (di seguito: Programma) presentato dagli Stati membri Italia e Croazia, per il tramite dell'Autorità di gestione, Regione del Veneto - UO AdG Italia-Croazia;
- la dotazione finanziaria totale del Programma a carico del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) è di € 172.986.266,00 per il settennio 2021-2027, cui si aggiungono le quote obbligatorie di cofinanziamento nazionale da parte dei due Stati Italia e Croazia, nella misura del 20% della dotazione complessiva; tale cofinanziamento nazionale ammonta a € 43.246.568,00 per l'intero periodo di programmazione 2021-2027;
- per i beneficiari italiani il cofinanziamento è disciplinato dall'articolo 1, comma 51, della Legge di stabilità 2021 (Legge n. 178 del 30 dicembre 2020) e dalla delibera del CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021, che dispone per i Programmi CTE il cofinanziamento nazionale pari al 20% della spesa totale sia per i beneficiari pubblici che privati;
- il testo del Programma è reperibile nel sito web del Programma www.italy-croatia.eu. Si richiama che la lingua ufficiale del Programma è l'inglese e che, pertanto, i documenti, le attività e gli strumenti di attuazione del Programma sono anch'essi redatti in lingua inglese;

RILEVATO che la dotazione finanziaria del Programma è ripartita in 5 Priorità e include le spese di Assistenza tecnica, che sono quantificate forfettariamente nel 7% di quanto effettivamente speso e certificato per i progetti, per una dotazione massima complessiva di € 14.146.071,25 (FESR e co-finanziamenti nazionali); tali spese sono necessarie per attività di supporto al funzionamento e all'attuazione del Programma e ne è beneficiaria l'Autorità di gestione;

PRESO ATTO che:

- il Comitato di Sorveglianza del Programma, riunitosi il 13 giugno 2023 a Ferrara, ha stabilito di ospitare in occasione dell'evento finale dedicato alla chiusura del Programma 2014-2020, la presentazione dei risultati della seconda edizione del progetto "A Scuola di Open Coesione - ASOC *European Territorial Cooperation - ETC Italy-Croatia*" (di seguito: progetto) e ha conseguentemente incaricato l'Autorità di Gestione del Programma, in collaborazione con i competenti Enti dei due Paesi coinvolti nel progetto e le Autorità nazionali del Programma, di invitare due classi delle scuole secondarie di II grado italiane e croate e alcuni accompagnatori, al citato evento organizzato a Zara nelle giornate del 17 e 18 ottobre 2023;
- le due classi invitate sono state individuate in base all'esito di un concorso tra più scuole secondarie di II grado italiane e croate organizzato nell'ambito del progetto, gli accompagnatori sono parte attiva del medesimo progetto;
- il Comitato di Sorveglianza ha confermato l'ammissibilità delle spese di alloggio a carico dei fondi di Assistenza tecnica della Priorità 5 del Programma, da sostenere secondo le vigenti regole del Programma, presso idonea struttura alberghiera a Zara;

VALUTATO, come Autorità di gestione del Programma, di procedere - per una migliore organizzazione della partecipazione delle due classi all'evento - all'acquisizione di un servizio esterno di prenotazione alberghiera (CPV 55110000-4 - Servizi di sistemazione alberghiera) identificabile all'interno del Bando "Servizi" - Categoria merceologica "Servizi di organizzazione

viaggi";

ATTESO che:

- il servizio richiesto dovrà consentire la partecipazione delle due classi e degli accompagnatori per la presentazione dei risultati del progetto all'evento finale del Programma che si terrà presso l'Università di Zara nei giorni 17-18 ottobre 2023;
- il numero massimo dei partecipanti afferenti al progetto è stato stimato pari a 41, di cui: n. 24 studenti italiani, n. 12 studenti croati, 2 docenti italiani, 2 docenti croati, 1 rappresentante del Dipartimento per le Politiche di Coesione;
- l'importo massimo per il servizio è stato stimato pari a € 8.700,00 IVA ed altri oneri inclusi, sulla base della spesa sostenuta per precedenti affidamenti di servizi analoghi e a fronte di preventivo raccolto in fase preliminare all'avvio della procedura di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e dalla Determinazione ANAC n. 3/2008 del 5 marzo 2008, anche in considerazione delle modalità di svolgimento del servizio, è possibile escludere la sussistenza di rischi da interferenza;

ATTESO che:

- ai fini della presente procedura è individuato come Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Direttore dell'Unità Organizzativa AdG Italia Croazia, dott.ssa Anna Flavia Zuccon;
- per l'acquisizione del servizio in argomento non sussiste l'obbligo di programmazione ai sensi dell'art. 37 co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in ragione del valore dell'affidamento;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, prevede l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;
- il servizio in argomento non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche di cui all'art. 1 del DPCM del 11 luglio 2018 e pertanto, per la presente acquisizione, non sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso Consip S.p.A. o altro Soggetto Aggregatore ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89;
- non risultano attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura di servizi con caratteristiche uguali o comparabili a quelle oggetto della presente procedura di affidamento;

VISTA la trattativa diretta con confronto preventivi n. 3770054 avviata nella piattaforma MEPA con nota dell'U.O. AdG Italia-Croazia del 29 settembre 2023, prot. n. 528159, per l'affidamento del servizio in argomento, i cui dettagli sono riportati nella "Descrizione del servizio e disposizioni contrattuali" di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento;

CONSIDERATO che:

- la suddetta trattativa diretta con confronto preventivi è stata indetta a favore di n. 3 Operatori economici individuati, nel rispetto del principio di rotazione, tra gli iscritti nella piattaforma MEPA per il Bando - Categoria merceologica "Servizi di organizzazione di viaggi" CPV 55110000-4 (Servizi di sistemazione alberghiera), in base alla loro esperienza nella organizzazione di viaggi con le scuole, rinvenibile nei relativi siti web, e selezionati anche in base al "principio di prossimità";
- gli Operatori economici invitati alla trattativa sono stati i seguenti
 1. Agenzia Petruz Viaggi s.r.l., con sede legale in via IX Agosto n. 7 - 34170 Gorizia (GO), P.IVA: 01204160319;
 2. De Zordo Claudia Amazing Ways di Mara e Claudia con sede legale in via Friuli n. 10 - 33074 Fontanafredda (PN), P.IVA: 01849690936;
 3. Fulvia Tour s.r.l., con sede legale in via Chieppara n. 24 - 45011 Adria (RO), P.IVA: 00968020297;
- la trattativa ha previsto i seguenti elementi di valutazione dei preventivi, indicati in ordine decrescente di importanza:
 - ◆ vicinanza della struttura ricettiva proposta alla sede ospitante l'evento finale del Programma;
 - ◆ livello qualitativo della proposta ricettiva offerta (es. categoria della struttura ospitante, offerta per la cena, ecc.);
 - ◆ prezzo più basso;
- ha fissato come scadenza per la presentazione dei preventivi da parte degli Operatori economici invitati il 5 ottobre 2023;

DATO ATTO che, entro la scadenza del termine fissato al 5 ottobre 2023 sono pervenuti i seguenti preventivi:

- Fulvia Tour s.r.l. (nostro prot. n. 544441 del 6 ottobre 2023) la cui offerta economica è pari a Euro 7.800,00 (importo onnicomprensivo);
- Agenzia Petruz Viaggi s.r.l. (nostro prot. n. 544458 del 6 ottobre 2023) la cui offerta economica è pari a Euro 5.412,00 (importo onnicomprensivo);

VISTO il verbale del RUP, Direttore della UO AdG Italia-Croazia, dott.ssa Anna Flavia Zuccon, del 10 ottobre 2023, relativo alla trattativa diretta con confronto di preventivi, conservato agli atti presso l'U.O. AdG Italia-Croazia, in cui:

- si prende atto della richiesta da parte della UO AdG Italia-Croazia all'Agenzia Petruz Viaggi s.r.l. di rinvio dei documenti "Proposta ricettiva" e "Scheda dati anagrafici", rispettivamente Allegato 2 e Allegato 5 della trattativa diretta n. 3770054;
- si prende atto che l'Agenzia Petruz Viaggi s.r.l. con nota del 10 ottobre 2023, nostro prot. n. 550921, ha informato la Stazione Appaltante dell'intenzione di non inviare la documentazione richiesta dalla medesima al fine di completare l'istruttoria, in quanto la ditta non era più in grado di confermare il preventivo formulato in sede di trattativa diretta;
- si attesta la validità del preventivo presentato dall'Agenzia Fulvia Tour s.r.l. e la sua corrispondenza alle esigenze della Stazione Appaltante in relazione al servizio da affidare;

DATO ATTO che la sottoscritta, Direttore della U.O. AdG Italia-Croazia Anna Flavia Zuccon, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 7 del .p.r. n. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento della Regione del Veneto, approvato con DGR 38 del 28/01/2014, né di trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001; né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

VALUTATO di procedere, ai sensi dell'art. 52 co. 1 del Codice dei contratti pubblici, all'affidamento dell'incarico all'Agenzia Fulvia Tour s.r.l. sulla base dell'autodichiarazione presentata circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e ss del medesimo Codice;

DATO ATTO che, come riportato nel documento "Descrizione del servizio richiesto e disposizioni contrattuali", di cui all'**Allegato A**:

- il contratto avrà durata dalla sua sottoscrizione fino al giorno 18 ottobre 2023, termine per l'esecuzione del servizio;
- ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice dei contratti pubblici, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;
- il compenso per il servizio in argomento verrà corrisposto in unica soluzione, previo rilascio del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP ai sensi dell'art. 114 e seguenti del Codice dei contratti pubblici e verifica della regolarità contributiva del fornitore, nonché di corretta documentazione contabile;

ATTESO che:

- si applica il protocollo di legalità, sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019, valevole come "Patto di integrità", nelle more del suo rinnovo, e costituente diretta applicazione della normativa antimafia a norma delle indicazioni contenute nella nota a firma del Segretario generale della Programmazione della Regione del Veneto del 25 settembre 2019 n. 411002 la cui violazione da parte dell'affidatario costituisce causa di risoluzione del contratto;
- ai fini della stipula contrattuale non si applica, ai sensi dell'art. 18, c. 3, lett. d) del Codice dei contratti pubblici, il termine dilatorio, di cui all'art. 55, c. 2;
- la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 53, co. 1 e co. 4 del Codice dei contratti pubblici, non richiede la garanzia provvisoria né la garanzia definitiva in considerazione del contenuto valore dell'affidamento e della breve durata dell'incarico;
- non è prevista, ai sensi dell'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023, l'imposta di bollo;

PRESO ATTO che l'art. 225 co. 2 del Codice dei contratti pubblici prevede che le disposizioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi in via transitoria fino al 31 dicembre 2023;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma. 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 a favore dell'Agenzia Fulvia Tour s.r.l., P. IVA 00968020297, del servizio in argomento per un importo onnicomprensivo pari a € 7.800,00, e di regolare il rapporto secondo quanto previsto nell'**Allegato A** al presente provvedimento;

RITENUTO di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa e la contestuale stipula del contratto secondo le modalità stabilite dalla piattaforma MEPA;

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del 24 giugno 2021, il Regolamento (UE) n. 2021/1059 del 24 giugno 2021 e il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 giugno 2021 contenenti le disposizioni per la gestione dei fondi europei per la programmazione 2021-2027;
- la Decisione C (2022) 5935 del 10 agosto 2022, modificata dalla Decisione C(2023)742, di approvazione del Programma Interreg VI A Italia-Croazia (2021-2027);
- il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008;
- il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti";
- la legge regionale n. 39/2011 e ss.mm.ii. "Ordinamento del Bilancio e della Contabilità della Regione";
- la legge regionale n. 54/2012 "Legge regionale per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale in attuazione della legge regionale statutaria 17 aprile 2012, n. 1 Statuto del Veneto";
- la nota U.O. AdG Italia-Croazia del 29 settembre 2023, prot. n. 528159, di avvio della trattativa diretta n. 3770054;
- il preventivo dell'agenzia Fulvia Tour s.r.l., P. IVA 00968020297, prot. n. 544441 del 6 ottobre 2023;
- il preventivo dell'agenzia Petruz Viaggi s.r.l., P. IVA 01204160319, prot. n. 544458 del 6 ottobre 2023;
- la nota della UO AdG Italia-Croazia del 9 ottobre 2023 prot. n. 549231 di richiesta integrazione di documenti all'agenzia Petruz Viaggi s.r.l.;
- la nota dell'Agenzia Petruz Viaggi s.r.l del 10 ottobre 2023, nostro prot. n. 550921, di formale e sostanziale rinuncia al servizio in argomento;
- il verbale del RUP del 10 ottobre 2023 relativo al confronto di preventivi;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale, statale e comunitaria;

decreta

1. di dare atto che le premesse e l'**Allegato A** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, in esito alla trattativa diretta con confronto di preventivi n. 3770054 del 29 settembre 2023, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di prenotazione alberghiera per la partecipazione all'evento finale del Programma, in cui saranno presentati i risultati del progetto "A Scuola di Open Coesione - ASOC *European Territorial Cooperation - ETC Italy-Croatia*", previsto il 17 e 18 ottobre 2023 a Zara, da parte delle due classi scolastiche vincitrici e accompagnatori, all'Operatore economico Agenzia Fulvia Tour s.r.l., P. IVA 00968020297, per l'importo onnicomprensivo di € 7.800,00, di cui al preventivo del 6 ottobre 2023, prot. n. 544441;
3. di dare atto che l'affidamento è effettuato, ai sensi degli artt. 17, comma 9 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 sulla base dell'autocertificazione presentata dall'Agenzia Fulvia Tour s.r.l., P. IVA 00968020297, con nota prot. n. 544441 del 6 ottobre 2023, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 e ss. del D. lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto che il ruolo di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è assunto dal Direttore dell'Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia, dott.ssa Anna Flavia Zuccon;
5. di dare atto che con successivo atto si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa contestualmente alla stipula del contratto secondo le procedure previste dalla piattaforma MEPA;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso nei termini e con le modalità previste dall'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo (D. Lgs. n. 104/2010) e che l'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo per il Veneto, con sede in Venezia;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

8. di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., il presente decreto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito regionale, sotto la sezione Bandi Avvisi Concorsi, nonché sul sito "Contratti pubblici" del Ministero dell'Infrastrutture e dei trasporti con valore di avviso sui risultati della procedura di affidamento;
9. di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Anna Flavia Zuccon



Allegato A al Decreto n. 201 del 10 ottobre 2023

pag. 1/4

**Servizio di prenotazione alberghiera collegato ad evento finale del progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA, previsto a Zara nei giorni 17 e 18 ottobre 2023 a favore delle classi vincitrici di concorso.
CUP: H79B22000260007 - CIG: Y8D3CA566D**

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

La Regione del Veneto – Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia necessita di acquisire un servizio di prenotazione alberghiera per consentire la partecipazione di due classi delle scuole secondarie di II grado, all'evento finale del progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA, previsto a Zara in data 17-18 ottobre 2023.

Il servizio viene affidato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito *Codice dei contratti pubblici*) ed è finanziato con i fondi dell'Assistenza Tecnica assegnati per il Programma Interreg VI A Italia-Croazia 2021-2027 (di seguito *Programma*), secondo le modalità che seguono.

1. Oggetto e durata del servizio

Il servizio richiesto è volto ad assicurare la partecipazione all'evento finale del Progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA ospitato presso l'Università di Zara (indirizzo: Ul. Mihovila Pavlinovica, 23000 Zadar) nei giorni 17-18 ottobre 2023, da parte di n. 2 classi delle Scuole secondarie di II grado, accompagnate da insegnanti, risultate vincitrici di concorso indetto nell'ambito del Progetto.

Il numero dei partecipanti all'evento è stimato come segue: n. 24 studenti italiani (21 maschi e 3 femmine), n. 12 studenti croati (tutte femmine), 2 docenti italiani, 2 docenti croati, 1 rappresentante del progetto ASOC.

L'elenco con i nominativi dei partecipanti verrà comunicato successivamente all'aggiudicazione del servizio.

Il servizio dovrà prevedere in particolare:

- il pernottamento con prima colazione presso struttura ricettiva (hotel 3 stelle, ostelli o altre strutture di pari livello), situate vicino al luogo dell'evento, nelle notti del 17 e 18 ottobre 2023;
- la disponibilità di n. 5 stanze singole/stanze doppie ad uso singolo, per gli accompagnatori;
- la disponibilità di un adeguato numero di stanze doppie/triple per gli studenti;
- le cene del 17 e 18 ottobre 2023 presso la stessa struttura di pernottamento o presso altra struttura di ristorazione vicina.

Qualora risultasse non possibile o conveniente ospitare l'intero gruppo presso la medesima struttura ricettiva, potrà essere presa in considerazione anche la possibilità di collocare le classi separatamente in 2 strutture ricettive distinte.

Eventuali modifiche del servizio, potranno essere concordate tra la Stazione Appaltante e l'Affidatario senza pregiudicare la qualità dell'offerta e senza oneri e costi aggiuntivi, in ogni caso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 120 del Codice dei contratti pubblici.

L'incarico ha durata a partire dalla sottoscrizione del contratto secondo le modalità previste dalla piattaforma Mepa e si conclude il giorno 18 ottobre 2023, a seguito di regolare esecuzione del servizio secondo le caratteristiche sopracitate.

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice dei contratti pubblici, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

Il contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10 e della Tabella A di cui all'Allegato I.4 del Codice dei contratti.

Non sono richieste la garanzia provvisoria e la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, co. 1 e co. 4 del Codice dei contratti pubblici, in considerazione del contenuto valore dell'affidamento e della breve durata dell'incarico.

Allegato A al Decreto n. 201 del 10 ottobre 2023

pag. 2/4

2. Compenso previsto e termini di pagamento

Il corrispettivo massimo, omnicomprendivo, previsto per il servizio è pari ad € 8.700,00, IVA esclusa.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.

Si evidenzia che **la tassa di soggiorno ed eventuali extra di carattere personale** (es. frigobar) restano a carico degli accompagnatori e degli studenti. Pertanto i suddetti costi non sono ricompresi nell'oggetto del servizio di cui all'art. 1 del presente contratto e **non potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante**.

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, successivamente alla completa realizzazione del servizio e previa verifica della corretta esecuzione dello stesso ai sensi dell'art. 114 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023.

Il pagamento sarà effettuato entro i termini di legge a far data dalla ricezione della fattura elettronica che dovrà essere intestata a:

Regione del Veneto – U.O. AdG Italia-Croazia, Dorsoduro 3494/A – 30123 Venezia
(Cod. Fisc. 80007580279 – P. IVA 02392630279)
Codice Univoco Ufficio: EC4Z2V
Con la seguente descrizione:
“Servizio di prenotazione alberghiera per il progetto ASOC ETC ITALY-CROATIA relativo all'evento di Zara del 17 e 18 ottobre 2023”.
CUP: H79B22000260007 - CIG: Y8D3CA566D

In conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 anche in considerazione delle modalità di svolgimento del servizio, è possibile escludere la sussistenza di rischi da interferenza, pertanto gli oneri per la sicurezza, derivanti da interferenze, sono pari a € 0,00.

3. Obblighi dell'Affidatario

Il Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto il 17 settembre 2019 risulta scaduto il 16 settembre 2022. Nelle more della sottoscrizione del nuovo Protocollo di legalità, l'Operatore economico accetta espressamente le clausole e condizioni contrattuali idonee ad incrementare la sicurezza degli appalti e la trasparenza delle relative procedure che valgono come “Patto di integrità”: tali clausole sono riportate nel documento “**Prospetto clausole protocollo legalità**” allegate alla presente lettera d'ordine.

L'Affidatario assume gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge n. 89 del 23 giugno 2014.

L'Affidatario si impegna a rispettare tutte le disposizioni, comunque applicabili di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e alla **normativa antimafia**. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 94 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, recederà dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, qualora nei confronti dell'Affidatario sia intervenuto uno dei provvedimenti di cui al medesimo art. 94 sopracitato, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Ai sensi dell'art. 2, c. 2, del **Codice di comportamento** dei dipendenti della Regione del Veneto, approvato con DGR n. 38 del 28/01/2014, la Stazione Appaltante estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta ivi previsti, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. Il Codice è reperibile all'interno del sito istituzionale della Regione Veneto, Sezione amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

L'Affidatario dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni. E' a carico dell'Affidatario la più ampia ed esclusiva responsabilità, con totale esonero dell'amministrazione da qualsiasi azione, per qualsivoglia danno, qualunque ne sia la natura e la causa, che potesse in qualsiasi momento derivare alle persone e alle cose di terzi, in dipendenza o in connessione, diretta o indiretta, dell'esecuzione del contratto.

Allegato A al Decreto n. 201 del 10 ottobre 2023

pag. 3/4

4. Risoluzione e recesso

La Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile e nelle fattispecie di cui all'art. 122 del Codice dei contratti pubblici, fatta salva ogni rivalsa per danni.

La Stazione Appaltante si riserva di risolvere il presente rapporto in danno, in caso di inadempimento volontario (art. 1453 Codice Civile), o per inefficienze non contemplate nel presente contratto.

Le eventuali vertenze tra l'amministrazione e l'Affidatario che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

Ai sensi dell'art. 52 del Codice dei contratti pubblici il presente contratto è altresì risolvibile se ancora in corso, qualora risulti il mancato possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico. In tale evenienza la Stazione Appaltante procede inoltre alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'Operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima Stazione Appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

5. Normativa sulla privacy

Si richiama che in base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

- Titolare del trattamento: Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia
- Delegato al trattamento dei dati: Direttore della U.O. AdG Italia-Croazia, email: italia.croazia@regione.veneto.it; PEC: italia.croazia@pec.regione.veneto.it
- Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer*: presso Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, dpo@regione.veneto.it; PEC: dpo@pec.regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è riferita alla gestione della procedura di affidamento in argomento e alla successiva gestione del contratto.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati raccolti, trattati da persone autorizzate, non saranno diffusi; saranno comunicati ad altre amministrazioni ai fini di controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. La loro utilizzazione è limitata agli adempimenti procedurali descritti.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato nel tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia. Sono assicurati i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'accesso ai dati personali pertinenti, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento.

E' eventualmente possibile proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, ovvero ad altra Autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per gli adempimenti connessi all'affidamento, ivi compresa l'effettuazione dei controlli previsti dalla legge, nonché la stipulazione e l'esecuzione del contratto; il mancato conferimento non consentirà di procedere.

6. Nomina del Responsabile esterno trattamento dati

L'esecuzione del servizio, per la parte concernente il trattamento di dati personali dei soggetti partecipanti all'evento finale ASOC ETC ITALY-CROATIA, verrà regolata, successivamente alla stipula del contratto, attraverso il documento di nomina di Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in esecuzione del Regolamento europeo 2016/679/UE, General Data Protection Regulation (“GDPR”), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

7. Stazione Appaltante e Responsabile Unico del Progetto

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – U.O. AdG Italia-Croazia, Dorsoduro 3494- 30123 Venezia (VE).

Allegato A al Decreto n. 201 del 10 ottobre 2023

pag. 4/4

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è il Direttore dell'U.O. AdG Italia-Croazia, dott.ssa Anna Flavia Zuccon.

Punti di contatto: tel. 041 2791781

e-mail: italia.croazia@regione.veneto.it

PEC: italia.croazia@pec.regione.veneto.it

8. Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificamente e in particolare per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio e gli obblighi del fornitore si farà rinvio alla regolamentazione pertinente ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nonché a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale, in quanto compatibile.

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA COMPLESSI MONUMENTALI, PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI

(Codice interno: 513412)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA COMPLESSI MONUMENTALI, PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI n. 58 del 20 settembre 2023

Accordo di collaborazione per l'esecuzione di interventi vari di manutenzione del verde nell'ambito del Complesso monumentale "La Rocca di Monselice" e della "Casa Salotto" tra la Regione del Veneto e l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario - Veneto Agricoltura (AVISP-Veneto Agricoltura), con sede in Viale dell'Università, 14 Legnaro (PD), Cod. Fisc. 92281270287 - P.IVA. 05026970284. Impegno di spesa di Euro 132.000,00 IVA inclusa sul capitolo U/102061, di cui Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2023, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2024, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2025 ed Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2026. L.R. n. 39/2001.

*[Demanio e patrimonio]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si approva l'Accordo di collaborazione tra la Regione del Veneto e l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario - Veneto Agricoltura (AVISP) per l'esecuzione di interventi vari di manutenzione del verde nell'ambito del Complesso monumentale "La Rocca di Monselice" e della "Casa Salotto" e contestualmente si procede all'impegno della spesa di Euro 132.000,00 IVA inclusa sul capitolo U/102061, di cui Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2023, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2024, Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2025 ed Euro 33.000,00 sul bilancio di esercizio 2026.

Il Direttore

PREMESSO che:

- la Regione del Veneto è proprietaria del Complesso monumentale denominato "La Rocca di Monselice" in Monselice (PD), giusta contratto di compravendita Notaio Giovanni Candiani in Venezia Rep. n. 67848 n. raccolta 23978 in data 24 marzo 1982 e atto di assegnazione di beni ai soci Notaio Francesco Ruggeri in Venezia Rep. n. 29668 n. raccolta 12246 in data 23 dicembre 1985, già appartenente alla Fondazione Cini, acquisito ai sensi della L.R. n. 25/1981 al fine di garantirne la conservazione, la valorizzazione e l'uso pubblico;
- il Complesso monumentale di cui trattasi è composto da circa 21 ettari di territorio collinare denominato "Monte della Rocca" sul quale insistono: ruderi di fortificazioni medioevali e cinta murarie, le aree della ex Cava, Casa Salotto, Palazzo della Biblioteca, Castello di Monselice, Casa del Custode, Complesso monumentale di Villa Duodo, Locanda Longobarda detta anche ex Casa Bernardini e Compendio sommitale comprensivo del Mastio Federiciano e delle sue pertinenze;
- i suddetti beni sono sottoposti a vincolo monumentale, come da notifica dell'interesse culturale ai sensi degli articoli 10 comma 1 e 12 comma 2 del D.Lgs. n. 42/2004, prot. 565809 del 02.12.2021 e a vincolo paesaggistico, ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio);

RILEVATO che:

- con Deliberazione del Consiglio regionale n. 74 del 07.10.1998 è stato approvato il Piano Ambientale dei Colli Euganei che disciplina ogni tipo di attività ed uso del territorio;
- per quanto riguarda, in particolare, il Complesso monumentale della Rocca di Monselice, si prevede che l'intervento di manutenzione del verde all'interno dello stesso, il quale ricade in zona "**Pr** - Zone di protezione Agro Forestale", dovrà tendere "a sostenere il mantenimento delle forme colturali tradizionali, con particolare riferimento ai vigneti, agli oliveti, ai castagneti, alla regimazione del ceduo e alle altre piante da frutto, a tesaurizzare le risorse idriche disponibili, ad agevolare le pratiche agroforestali più opportune ai fini di cui sopra, a migliorare la qualità e la leggibilità del paesaggio agrario"; mentre, per quanto riguarda la "Casa Salotto", che ricade in zona "**UC** - Zone di Urbanizzazione Controllata", si dovrà tendere a "favorire lo sviluppo, la riorganizzazione e la riqualificazione urbanistica in modo da assecondare le esigenze di sviluppo economico e sociale delle comunità locali, stimolando le più opportune sinergie tra la valorizzazione e la fruizione del Parco e le attività locali, con particolare riguardo per le attività termali, ricettive, turistiche, socioculturali e di servizio e riducendo od eliminando le ragioni di conflitto od incompatibilità";

PRESO ATTO dell'esigenza di mantenere in ordine e in buono stato di conservazione gli spazi verdi del Complesso di cui trattasi, attraverso interventi periodici per lo sfalcio della componente erbacea ed arbustiva e della potatura degli ulivi ivi presenti, oltre alla potatura e sramatura delle piante presenti presso "Casa Salotto", sia dall'interno che dall'esterno;

CONSIDERATO che:

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;
- un'Amministrazione pubblica può adempiere ai propri compiti anche in collaborazione con altre amministrazioni pubbliche, in alternativa allo svolgimento di procedure di evidenza pubblica di scelta del contraente, purché l'Accordo fra Amministrazioni preveda un'effettiva cooperazione fra i due Enti senza prevedere un compenso, oltre al riconoscimento delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività, valutate preventivamente a titolo forfettario;
- le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 non trovano applicazione sugli accordi conclusi tra soggetti pubblici, essendo soddisfatte le condizioni e i presupposti indicati dall'articolo 7 del citato decreto, atteso che la cooperazione è finalizzata alla realizzazione di interessi pubblici effettivamente comuni alle parti, con una reale divisione di compiti e responsabilità, in assenza di remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute;

VISTA la Legge regionale 28 novembre 2014, n. 37 con la quale è stata istituita l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario "Veneto Agricoltura", quale Ente pubblico economico strumentale della Regione del Veneto, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile e patrimoniale, nei limiti previsti dalla predetta legge;

CONSIDERATO che l'Agenzia svolge attività di supporto alla Giunta regionale nell'ambito delle politiche per i settori agricolo, agroalimentare, forestale e della pesca;

VISTA la nota prot. n. 486960 del 08.09.2023 con cui la suddetta Agenzia ha inviato una proposta di intervento su base quadriennale 2023 - 2026, corredata da relazione tecnica e quadro economico, per la manutenzione del verde presso il Complesso monumentale della Rocca di Monselice, compresa "Casa Salotto", per un importo complessivo di Euro 132.000,00 IVA compresa, a titolo di rimborso spese;

PRESO ATTO che il programma degli interventi di manutenzione si articola su n. 4 annualità mediante interventi di sfalcio e potatura ciclici, così distinti:

- esercizio 2023 Euro 33.000,00;
- esercizio 2024 Euro 33.000,00;
- esercizio 2025 Euro 33.000,00;
- esercizio 2026 Euro 33.000,00;

RITENUTA congrua e conveniente la suddetta proposta, anche in considerazione del fatto che tutti gli interventi saranno eseguiti in amministrazione diretta a cura di AVISP, la quale dispone delle necessarie maestranze qualificate e di adeguati mezzi ed attrezzature di cantiere;

CONSIDERATO che l'obbligazione di spesa si perfeziona con la stipula dell'Accordo di cui all'**Allegato B** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

ATTESA la necessità di impegnare la spesa complessiva di Euro 132.000,00, IVA compresa, a favore dell'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario - Veneto Agricoltura (AVISP), con sede in Viale dell'Università, 14 Legnaro (PD), Cod. Fisc. 92281270287 - P.IVA. 05026970284, come specificato nell'**Allegato contabile A** al presente provvedimento;

RITENUTO di nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., l'Ing. Dionigi Zuliani, Direttore della U.O. Complessi Monumentali, Progetti di Valorizzazione e Manutenzione delle Sedi;

PRESO ATTO che l'obbligazione di spesa è un debito non commerciale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali /e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTE la L.R. n. 39/2001 e la L.R. n. 54/2012, come modificata dalla L.R. n. 14/2016;

VISTA la L.R. n. 30 del 23 dicembre 2022 "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA L.R. n. 31 del 23 dicembre 2022 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la L.R. n. 32 del 23 dicembre 2022 "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la DGR n. 1665 del 30/12/2022 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26/01/2023 recante direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il Decreto del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali n. 71 del 30/12/2022 di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Gestione del Patrimonio n. 45 del 01/04/2022;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTA la documentazione agli atti;

decreta

1. di dare atto che le premesse e l'**Allegato A contabile** formano parte integrante del presente provvedimento;
2. di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata con la stipula dell'Accordo contestualmente al presente provvedimento, il cui schema, corredato dalla relazione tecnica e dal quadro economico dell'intervento costituisce l'**Allegato B**, al presente provvedimento;
3. di nominare l'ing. Dionigi Zuliani quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
4. di approvare le clausole contenute nell'Accordo di Collaborazione per l'esecuzione di interventi vari di manutenzione del verde nell'ambito del Complesso monumentale "La Rocca di Monselice" e della "Casa Salotto", di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di affidare, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 l'esecuzione di interventi vari di manutenzione del verde nell'ambito del Complesso monumentale "La Rocca di Monselice" e della "Casa Salotto" all'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario - Veneto Agricoltura (AVISP), con sede in Viale dell'Università, 14 Legnaro (PD), Cod. Fisc. 92281270287 - P.IVA. 05026970284;
6. di disporre le registrazioni contabili secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001, previa acquisizione del rendiconto consuntivo supportato da idonea documentazione giustificante le spese sostenute;
8. di dare atto che AVISP provvederà agli adempimenti a suo carico secondo contratto, ivi compresa la nomina del Responsabile del Procedimento e del Responsabile tecnico del servizio;
9. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
11. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione degli impegni di spesa sopracitati ai sensi dell'articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011,

12. di dare atto che la spesa in argomento rientra nell'obiettivo DEFR (SFERE) n. 01.06.01 "Valorizzazione dei complessi monumentali", assegnato alla scrivente Struttura di Progetto;
13. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
14. di pubblicare il presente atto sul Profilo Committente della Regione del Veneto, www.regione.veneto.it, all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
15. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
16. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo gli allegati.

Dionigi Zuliani

Allegati (*omissis*)

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA CURE PRIMARIE

(Codice interno: 513971)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA CURE PRIMARIE n. 4 del 09 ottobre 2023

Pubblicazione degli incarichi vacanti di EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE 2° semestre 2023. ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale (MMG) del 28/04/2022, art. 63.*[Sanità e igiene pubblica]*

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si provvede alla pubblicazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale relativi al 2° semestre 2023 comunicati dalle Aziende ULSS sulla base dei criteri stabiliti dall'ACN MMG vigente.

Il Direttore

VISTO il comma 3 dell'art. 63 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 28/04/2022, in base al quale *"ciascuna Regione (...) pubblica sul Bollettino ufficiale gli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale"*, individuati dalle Aziende ULSS;

RICORDATO che il comma 1, dell'art. 19 del citato ACN 28 aprile 2022, prevede la formulazione di una graduatoria regionale per tutte le attività oggetto della disciplina in esame;

DATO ATTO che per l'assegnazione degli incarichi vacanti si utilizza la graduatoria unica regionale dei medici di medicina generale valevole per il 2023, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 141 del 25/11/2022;

RILEVATO che, ai sensi dei commi 272 e 273 dell'art. 1 della Legge n. 234 del 30/12/2021, il personale medico in servizio presso le strutture del sistema di emergenza-urgenza territoriale 118, che alla data dell'1/01/2022 abbia maturato un'anzianità lavorativa di almeno trentasei mesi, può accedere alle procedure di assegnazione degli incarichi convenzionali a tempo indeterminato destinate al servizio di emergenza-urgenza 118 anche senza il possesso del diploma attestante la formazione specifica in medicina generale, purché sia titolare dell'attestato d'idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, in via subordinata rispetto agli aventi diritto di cui all'art. 63, comma 6, del citato ACN;

PRESO ATTO delle richieste di pubblicazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale individuati dalle Aziende ULSS della Regione Veneto, relative al 2° semestre 2023, comunicate con note agli atti della struttura regionale competente e riportati nel prospetto riepilogativo **Allegato A**), parte integrante del presente provvedimento;

RICORDATO che in attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 *"Trasferimento all'Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)"*, la procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale è stata affidata all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero, quale ente di governance della sanità regionale veneta - la quale, pertanto, provvederà all'individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all'art. 63 dell'ACN per la Medicina Generale 28/04/2022 e di cui all'art. 1, commi 272 e 273, della Legge n. 234 del 30/12/2021, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto (che rimangono competenti per l'adozione del provvedimento di conferimento dell'incarico);

DATO ATTO che, ai sensi del comma 4 del richiamato art. 63, i medici aspiranti al conferimento degli incarichi, ex comma 6 del predetto articolo ed ex comma 273 dell'art. 1 della Legge n. 234 del 30/12/2021 dovranno presentare domanda di partecipazione, entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel BUR, tramite la specifica procedura telematica di Azienda Zero, a pena di esclusione, ad eccezione di coloro che si trovino all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda. In ogni caso i candidati sono tenuti a seguire le modalità descritte nell'**Allegato B**), parte integrante del presente provvedimento;

RILEVATO che, ai sensi del comma 7 dell'art. 63 dell'ACN 28/04/2022, i medici già titolari di incarico di Emergenza Sanitaria Territoriale a tempo indeterminato possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento;

RICHIAMATO il decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 121 del 21/09/2023 con cui in ottemperanza all'art. 18 della L.R. n. 54 del 31 dicembre 2012 e all'art. 5 del Regolamento regionale n. 1 del 31 maggio 2016, sono individuati gli atti ed i provvedimenti amministrativi di competenza del Direttore ad interim della Unità Organizzativa "Cure Primarie", afferente alla Direzione Programmazione Sanitaria;

decreta

1. di pubblicare, come previsto dal comma 3 dell'art. 63 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale 28/04/2022, gli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale relativi al 2° semestre 2023, individuati dalle Aziende ULSS della Regione Veneto, elencati nell'**Allegato A**), parte integrante del presente provvedimento;
2. di precisare che, in attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017: "*Trasferimento all'Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*", la procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale è stata affidata all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero, quale ente di governance della sanità regionale veneta - la quale, pertanto, provvederà all'individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all'art. 63 dell'ACN per la Medicina Generale 28/04/2022 e di cui all'art. 1, commi 272 e 273, della Legge n. 234 del 30/12/2021, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto (che rimangono competenti per l'adozione del provvedimento di conferimento dell'incarico);
3. di dare atto che, ai sensi dei commi 272 e 273 dell'art. 1 della Legge n. 234 del 30/12/2021, il personale medico in servizio presso le strutture del sistema di emergenza-urgenza territoriale 118, che alla data dell'1/01/2022 abbia maturato un'anzianità lavorativa di almeno trentasei mesi, può accedere alle procedure di assegnazione degli incarichi convenzionali a tempo indeterminato destinate al servizio di emergenza-urgenza 118 anche senza il possesso del diploma attestante la formazione specifica in medicina generale, purché sia titolare dell'attestato d'idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, in via subordinata rispetto agli aventi diritto di cui all'art. 63, comma 6, del citato ACN;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 4 dell'art. 63 dell'ACN 28/04/2022, i medici aspiranti al conferimento degli incarichi ex comma 6 dell'art. 63 dell'ACN 28/04/2022 ed ex comma 273 dell'art. 1 della Legge n. 234 del 30/12/2021 dovranno presentare domanda di partecipazione, entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel BUR, tramite la specifica procedura telematica di Azienda Zero, a pena di esclusione, ad eccezione di coloro che si trovino all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda. In ogni caso i candidati sono tenuti a seguire le modalità descritte nell'**Allegato B**), parte integrante del presente provvedimento;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 7 dell'art. 63 dell'ACN 28/04/2022, i medici già titolari di incarico di Emergenza Sanitaria Territoriale a tempo indeterminato possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
7. di incaricare la Direzione Programmazione Sanitaria - Unità Organizzativa Cure Primarie della successiva trasmissione del presente provvedimento ad Azienda Zero per il seguito di competenza, nonché alle Aziende ULSS e agli Ordini provinciali dei medici chirurghi e odontoiatri per opportuna diffusione;
8. di disporre la pubblicazione del presente decreto nel BUR in forma integrale.

Antonio Maritati

**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023 pag. 1/1**REGIONE VENETO****Elenco degli incarichi vacanti di EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE individuati dalle Aziende UU.LL.SS.SS. della Regione Veneto – 2° SEMESTRE 2023**

Azienda	NUMERO INCARICHI (38 ore/sett.li)	NUMERO ORE TOTALI INCARICHI
ULSS 1	30	1.140
ULSS 2	10	380
ULSS 3	7	266
ULSS 4	12	456
ULSS 5	0	0
ULSS 6	8	304
ULSS 7	0	0
ULSS 8	0	0
ULSS 9	9	342

**Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023**

pag. 1/6

**DOMANDA
PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI
EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE****2° SEMESTRE 2023****AVVERTENZE GENERALI**

In attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 “*Trasferimento all’Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*”, la procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale è stata affidata all’U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero che, pertanto, provvederà all’individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all’art. 63 dell’ACN per la Medicina Generale 28/04/2022 e di cui all’art. 1, commi 272 e 273, della Legge n. 234 del 30/12/2021, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto, che rimangono competenti per l’adozione del provvedimento di conferimento dell’incarico.

Le domande per l’assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale dovranno essere presentate, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.V.**, tramite la procedura telematica di Azienda Zero, a pena di esclusione, all’indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l’accesso è necessario avere un’utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE).

NOTA BENE: i candidati che si trovino all’estero nell’arco temporale utile per la presentazione della domanda devono contattare direttamente Azienda Zero ai recapiti sotto indicati per avere indicazioni sulle modalità di presentazione della domanda.

NOTA BENE

Ai sensi dell’art. 63, comma 7 dell’ACN per la medicina generale 28/04/2022, i medici già titolari di incarico a tempo indeterminato per l’Emergenza Sanitaria Territoriale alla data di presentazione della presente domanda possono concorrere all’assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale solo per trasferimento.

Es.: un medico convenzionato per l’Emergenza Sanitaria Territoriale, pure se iscritto nella graduatoria unica regionale – anno 2023, non può concorrere per graduatoria all’assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale, ma solo per trasferimento, ovviamente se in possesso dei requisiti di cui all’art. 63, comma 6, lett. a) del richiamato ACN 28/04/2022.

Tanto premesso, possono concorrere al conferimento degli incarichi:

01. per TRASFERIMENTO – MEST già convenzionati in Regione Veneto:

medici titolari di incarico a tempo indeterminato per la Emergenza Sanitaria Territoriale da almeno un anno in un’Azienda della Regione Veneto.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di titolarità è quella di presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati in base all’anzianità di incarico a tempo indeterminato nell’emergenza sanitaria territoriale detratti i periodi di eventuale sospensione dall’incarico di cui all’art. 22, comma 1.

02. per TRASFERIMENTO – MEST già convenzionati in altra Regione:

medici titolari di incarico a tempo indeterminato di Emergenza Sanitaria Territoriale da almeno due anni in un’Azienda di altra Regione.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di titolarità è quella di presentazione della domanda.

**Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023**

pag. 2/6

Detti aspiranti sono graduati in base all'anzianità di incarico a tempo indeterminato nell'emergenza sanitaria territoriale detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico di cui all'art. 22, comma 1.

In caso di pari posizione in graduatoria i medici di cui ai punti 01 e 02 sono graduati nell'ordine della minore età, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea.

03. per INSERIMENTO IN GRADUATORIA REGIONALE:

medici in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale inclusi nella graduatoria regionale valida per l'anno 2023.

Sono graduati nell'ordine risultante dai seguenti criteri:

- a) punteggio riportato nella graduatoria regionale di cui all'art. 19 dell'ACN citato;
- b) punti 5 a coloro che nell'Azienda nella quale è vacante l'incarico per il quale concorrono abbiano la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31/01/2020, e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico;
- c) punti 20 ai medici residenti nell'ambito della Regione da almeno due anni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31/01/2020, e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico.

04. i DIPLOMATI:

medici in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale che abbiano acquisito il diploma di formazione specifica in medicina generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale valida per l'anno 2023, ovvero al 31/01/2022, autocertificandone il possesso all'atto della presentazione della presente domanda.

Detti aspiranti sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i residenti nel territorio aziendale, in Regione e da ultimo fuori Regione.

05. gli ISCRITTI ai corsi di formazione specifica in medicina generale presso la Regione del Veneto (art. 63, comma 6 lettera d) ACN 28/04/2022):

medici in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 135/2018, convertito in L. n. 12/2019.

I medici sono graduati, nel rispetto della annualità di frequenza del corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso (n.b. per coloro che hanno iniziato il corso a seguito di scorrimento della graduatoria si intende la data di inizio della frequenza).

In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i medici residenti nel territorio aziendale, in Regione e da ultimo fuori Regione.

Il mancato conseguimento del diploma di formazione specifica in medicina generale entro il termine previsto dal corso di rispettiva frequenza, comporta la decadenza dall'eventuale incarico assegnato.

06. gli ISCRITTI ai corsi di formazione specifica in medicina generale presso la Regione del Veneto (art. 63, comma 6 lettera e) ACN 28/04/2022):

medici in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, iscritti al corso ex art 12 D.L. n. 35/2019, convertito in L. n. 60/2019.

I medici sono graduati, nel rispetto della annualità di frequenza del corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso (n.b. per coloro che hanno iniziato il corso a seguito di scorrimento della graduatoria si intende la data di inizio della frequenza).

**Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023**

pag. 3/6

In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i medici residenti nel territorio aziendale, in Regione e da ultimo fuori Regione.

Il mancato conseguimento del diploma di formazione specifica in medicina generale entro il termine previsto dal corso di rispettiva frequenza, comporta la decadenza dall'eventuale incarico assegnato.

07. i MEDICI IN SERVIZIO presso le strutture del sistema di emergenza-urgenza territoriale 118 (art. 1 commi 272 e 273 della Legge n. 234 del 30/12/2021):

medici in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, anche se privi del diploma attestante la formazione specifica in medicina generale, che siano in servizio presso le strutture del sistema di emergenza-urgenza territoriale 118 e abbiano maturato alla data di entrata in vigore della L. n. 234/2021, ovvero all'1.01.2022, un'anzianità lavorativa di almeno 36 mesi.

A determinare il requisito dell'anzianità lavorativa concorrono periodi di attività, anche non continuativi, effettuati negli ultimi 10 anni, nei servizi di emergenza-urgenza 118 con incarico convenzionale a tempo determinato: l'anzianità di servizio costituirà criterio di graduazione nella predisposizione della graduatoria per l'assegnazione degli incarichi.

In caso di pari anzianità, detti aspiranti sono graduati nell'ordine della minore età, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i residenti nel territorio aziendale, in Regione e da ultimo fuori Regione.

Gli aspiranti vengono interpellati nel seguente ordine:

- i medici di cui ai punti "01" e "02",
- i medici di cui al punto "03",
- i medici di cui al punto "04",
- i medici di cui al punto "05"
- i medici di cui al punto "06"
- i medici di cui al punto "07"

CONVOCAZIONE

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie - predisposte secondo le modalità sopra indicate - approvate con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero, sarà pubblicato **l'avviso di convocazione** nel sito internet www.azero.veneto.it, sezione "*Personale in convenzione*", all'indirizzo <https://www.azero.veneto.it/assegnazione-ambiti-carenti-e-incarichi-vacanti> **che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge**; non sarà data alcuna ulteriore comunicazione individuale.

La convocazione in presenza, di cui all'art. 63, comma 14 dell'ACN 28/04/2022, finalizzata all'assegnazione degli incarichi, è sostituita dalla trasmissione a mezzo pec da parte dei medici inseriti nelle suddette graduatorie - che dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di convocazione - del modulo di accettazione dell'incarico con indicazione dell'ordine di priorità tra gli incarichi per i quali abbiano presentato domanda. La citata pec dovrà pervenire tassativamente entro la data che sarà indicata nell'Avviso di convocazione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 63, comma 16, dell'ACN 28/04/2022, il medico che accetta per trasferimento decade dall'incarico di provenienza. La rinuncia o decadenza dal nuovo incarico non consente il ripristino dell'incarico di provenienza.

Per informazioni telefonare esclusivamente ai numeri 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168

Sito Internet => www.azero.veneto.it

Email => medicina.convenzionata@azero.veneto.it



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023

pag. 4/6

**INFORMATIVA
per il trattamento dei dati personali,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016****1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, Azienda Zero della Regione Veneto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornireLe informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è Azienda Zero della Regione Veneto, con sede a Padova (cap.: 35131) – Passaggio Luigi Gaudenzio, 1.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, all'Azienda Zero – UOC Gestione Risorse Umane, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo.azero@pecveneto.it.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Azienda Zero ha designato quale Responsabile della protezione dei dati LTA s.r.l. - Recupero Luigi, rpd@azero.veneto.it.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Azienda Zero per gli adempimenti previsti per legge finalizzati alla procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Emergenza Sanitaria Territoriale.

6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché per l'acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, della documentazione necessaria in caso dell'eventuale instaurazione del rapporto di convenzionamento con le Aziende ULSS della Regione del Veneto.

7. Trasferimento dei dati personali ai Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I Suoi dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di presa d'atto dell'esito del presente procedimento.

9. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016, tra cui il diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti
- di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non fossero più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti nonché nel caso in cui i dati personali siano stati trattati illecitamente
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento.



Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023

pag. 5/6

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Di seguito si riporta una breve guida alla compilazione della domanda online.

Entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nel BUR dell'avviso il candidato può accedere alla compilazione tramite l'indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l'accesso è necessario avere un'utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE). La domanda sarà associata automaticamente al codice fiscale presente in SPID/CIE.

Link utili su SPID:

- <https://www.spid.gov.it/>
- <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- <https://www.spid.gov.it/serve-aiuto>
- <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti>

Una volta autenticati si accede nella pagina principale dell'applicazione.

NOTA BENE:

I candidati che si trovano all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda devono contattare direttamente Azienda Zero ai recapiti sotto indicati per avere indicazioni sulle modalità di presentazione della domanda.

Recapiti telefonici e email:

Per domande inerenti al bando e alla normativa sono disponibili i seguenti contatti:

- Telefono: 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168
- Email: medicina.convenzionata@azero.veneto.it

Per problemi o difficoltà tecniche con la procedura informatica sono disponibili i seguenti contatti:

- Telefono: 041/279 3400
- Email: supporto.sanita@regione.veneto.it


Compilazione della domanda

Le fasi della compilazione della domanda sono le seguenti:

1. Compilazione della domanda in formato elettronico;
2. Stampa della domanda;
3. Firma, apposizione della marca da bollo e upload della domanda firmata e scansionata;
4. Invio della domanda tramite l'apposita funzione (tasto Invia).

Una volta terminati i 4 passi elencati sopra, il candidato riceverà via mail una conferma che la domanda è stata inoltrata correttamente.

La domanda è divisa nelle seguenti sezioni (al completamento di ogni sezione si ricorda di confermare quanto inserito tramite pulsante "Salva"):

- **Profilo utente:** cliccando sul pulsante  in alto a destra si può accedere al proprio profilo utente. In questa sezione andranno inseriti i dati anagrafici relativi al candidato;



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 004 del 09 OTT. 2023

pag. 6/6

- **Richiesta di iscrizione:** in questa sezione andranno definiti la tipologia di domanda, la laurea, l'abilitazione all'esercizio professionale, l'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale, il diploma di formazione in Medicina Generale ove richiesto, l'anno di iscrizione al corso di formazione specifica in medicina generale e relativa data di inizio della frequenza ove richiesti, nonché presa visione dell'informativa in materia di privacy e consenso al trattamento dati personali;
- **Comuni di residenza:** in questa sezione andranno indicati i comuni di residenza e relativo periodo - solo per chi compila la domanda per inserimento in graduatoria regionale (03);
- **Eventuali sospensioni:** in questa sezione andranno inserite le eventuali sospensioni dall'incarico e/o le interruzioni dal servizio - solo per chi compila la domanda di trasferimento (01 o 02);
- **Ambiti/ULss:** in questa sezione andranno scelte l'Azienda ULSS / le Aziende ULSS di interesse;
- **Iscrizione all'ordine:** in questa sezione andrà inserita l'iscrizione all'ordine;
- **Imposta di bollo:** in questa sezione devono essere caricati i dati relativi al pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00;
- **Allegati e invio domanda:** da questa pagina si dovrà stampare la domanda in formato elettronico che andrà firmata e, con marca da bollo applicata e annullata, caricata nel portale e inviata tramite il pulsante Invia.

N.B. Qualora le autodichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi presentino delle omissioni non rilevabili d'ufficio - ad es. periodi di incarico convenzionale a tempo indeterminato (domanda per trasferimento) o informazioni sui periodi relativi alla residenza (domanda per graduatoria), utili ai fini dell'attribuzione del punteggio - non sarà possibile integrare la domanda di partecipazione con i dati mancanti successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni presentate in precedenti procedure, essendo ogni procedura distinta e autonoma.

ATTENZIONE: perché la domanda risulti correttamente inviata è necessario inoltrare la domanda tramite il pulsante:



che comparirà nella sezione "*Allegati e invio domanda*" solamente dopo aver caricato il PDF della domanda firmata e scansionata.

Dopo l'invio verrà inviata una mail di conferma all'indirizzo email del candidato.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura online e riceverà dal sistema la mail di avvenuto inoltro della domanda. La procedura non conclusa correttamente con il tasto "Invia" equivale, pertanto, a domanda non presentata.

(Codice interno: 513972)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA CURE PRIMARIE n. 5 del 09 ottobre 2023

Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti "straordinari" di PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA ANNO 2023. ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022, art. 32 comma 19 e Accordo regionale per la pediatria di libera scelta, recepito con DGR n. 2667 del 7/08/2006.

*[Sanità e igiene pubblica]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento, si provvede ad un'ulteriore pubblicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 19 dell'ACN PLS vigente, degli ambiti territoriali carenti "straordinari" (ex Accordo regionale per la pediatria di libera scelta, recepito con DGR n. 2667 del 7/08/2006) di pediatria di libera scelta in corso d'anno 2023, individuati dalle Aziende ULSS.

Il Direttore

VISTO il DDR n. 37 del 12/04/2023 con cui sono stati pubblicati gli ambiti territoriali carenti di pediatria di libera scelta relativi all'anno 2023, individuati dalle Aziende ULSS del Veneto ai sensi dell'art. 32 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022, sulla base dei criteri di cui all'art. 32 (*zone carenti ordinarie*) dell'ACN del 15/12/2005 e smi, ai sensi della Norma transitoria n. 1 del citato ACN PLS vigente e dell'Accordo regionale per la pediatria di libera scelta, ex DGR n. 2667/2006 (*zone carenti straordinarie*) e preso atto che la procedura per l'assegnazione di detti ambiti territoriali carenti è stata conclusa in data 28/08/2023, come da Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 538 del 28/08/2023;

PRESO ATTO delle richieste dell'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana (proprie note prot. n. 150748/23 del 22/08/2023 e prot. n. 161860/23 dell'11/09/2023, agli atti della struttura regionale competente) di pubblicazione di n. 2 carenze "*straordinarie*" - rispettivamente n. 1 carenza nel DIS_2_APLS_2 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Mogliano Veneto (TV) e n. 1 carenza nel DIS_2_APLS_1 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Treviso (TV) - e della richiesta dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera (propria nota prot. n. 166658 dell'11/09/2023, agli atti della struttura regionale competente) di pubblicazione n. 4 carenze "*straordinarie*" - rispettivamente n. 1 carenza nel DIS_2_APLS_3 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Castel d'Azzano (VR), n. 1 carenza nel DIS_3_APLS_2 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Nogara (VR), n. 1 carenza nel DIS_4_APLS_9 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Vigasio (VR) e n. 1 carenza nel DIS_3_APLS_3 con vincolo di apertura dell'ambulatorio nel comune di Villa Bartolomea (VR), quest'ultima già pubblicata e rimasta vacante all'esito della procedura di assegnazione degli ambiti territoriali carenti di pediatria di libera scelta per l'anno 2023;

VISTI il comma 15 in base al quale "(...)Il pediatra che accetta l'incarico non può partecipare all'assegnazione di incarichi pubblicati nel corso dello stesso anno" e il comma 19 in base al quale: "(...) per impreviste vacanze di incarichi o per sopravvenute esigenze straordinarie la Regione, o il soggetto da questa individuato, successivamente alla conclusione delle procedure di cui ai commi 1 e 12, può procedere, in corso d'anno, alla pubblicazione di ulteriori avvisi secondo i termini, i criteri e le modalità determinati nel presente articolo" dell'art. 32 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022;

PRESO ATTO di quanto disposto dalla Norma transitoria n. 1 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022, in base alla quale: "fino all'entrata in vigore degli Accordi Integrativi Regionali, per l'applicazione del rapporto ottimale si fa riferimento ai parametri indicati all'articolo 32 dell'ACN 15/12/2005 e s.m.i.";

RICHIAMATA, per la materia in oggetto, la disciplina di cui all'Accordo regionale, reso esecutivo con la DGR n. 2667 del 7/08/2006 che prevede che la pubblicazione di "*zone carenti straordinarie*" possa avvenire anche in deroga alla scadenza prevista dall'art. 33, comma 1 dell'ACN previgente;

CONSIDERATO, che alla luce dell'attuale carenza di pediatri di libera scelta, la Regione Veneto ha ritenuto opportuno dar seguito alle richieste delle Aziende ULSS n. 2 e n. 9, procedendo con l'occasione in data 15/09/2023 ad una rilevazione in corso d'anno (doc. agli atti) limitatamente alle "*carenze straordinarie*" ai sensi dell'Accordo regionale 2006, così da permettere a tutte le Aziende ULSS del Veneto di comunicare le "*zone carenti straordinarie*" venutesi a creare successivamente alla precedente rilevazione degli ambiti territoriali carenti di pediatria di libera scelta per l'anno 2023 (procedura avviata con nota regionale in data 06/03/2023, agli atti);

PRESO ATTO delle richieste di pubblicazione degli ambiti territoriali carenti "*straordinari*" ai sensi dell'Accordo regionale 2006, individuate dalle Aziende ULSS della Regione Veneto in corso d'anno 2023, comunicate con note agli atti della struttura regionale competente, compresa l'ulteriore richiesta dell'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana (propria nota prot. n. 175399 del

3/10/2023, agli atti della struttura regionale competente) di pubblicazione di n. 4 carenze "straordinarie" aggiuntive rispetto a quelle già indicate e dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera (propria nota prot. n. 174736 del 25/09/2023, agli atti della struttura regionale competente) di pubblicazione di n. 1 carenza "straordinaria" in aggiunta a quelle già in precedenza indicate;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di procedere, pertanto, alla pubblicazione in corso d'anno 2023 degli ambiti territoriali carenti "straordinari" riportati nel prospetto riepilogativo **Allegato A**), parte integrante del presente provvedimento;

RICORDATO che il comma 1, dell'art. 19 del citato ACN 28/04/2022, prevede la formulazione di una graduatoria regionale per tutte le attività oggetto della disciplina in esame;

DATO ATTO che la graduatoria regionale definitiva per la pediatria di libera scelta, valevole per le pubblicazioni relative alle carenze 2023, è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 141 del 25/11/2022;

RICORDATO che in attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 "*Trasferimento all'Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*", la procedura di assegnazione delle zone carenti di assistenza primaria è stata affidata all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero - quale ente di governance della sanità regionale veneta - la quale, pertanto, provvederà all'individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all'art. 32 dell'ACN per la Pediatria di libera scelta del 28/04/2022, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto (che rimangono competenti per l'adozione del provvedimento di conferimento dell'incarico);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 4 dall'ACN 28/04/2022, i pediatri aspiranti al conferimento degli incarichi ex comma 5 dovranno presentare domanda di partecipazione, entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel BUR, tramite la specifica procedura telematica di Azienda Zero, ad eccezione di coloro che si trovino all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda. In ogni caso i candidati sono tenuti a seguire le modalità descritte nell'**Allegato B**), parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 15, il pediatra che nel corso dell'anno 2023 ha già accettato un incarico non può partecipare all'assegnazione degli incarichi pubblicati con il presente decreto;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 19, comma 3 dell'ACN 28/04/2022, "*I pediatri di libera scelta già titolari di incarico a tempo indeterminato non possono far domanda di inserimento nella graduatoria e, pertanto, possono concorrere alla assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento*";

DATO ATTO che, espletate le procedure di conferimento degli incarichi ai sensi del comma 5 dell'art. 32 sopracitato, qualora uno o più ambiti territoriali rimanessero vacanti, si procederà all'assegnazione degli stessi secondo quanto previsto dal comma 12 dell'art. 32 dell'ACN 28/04/2022;

RICHIAMATO il decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 121 del 21/09/2023 con cui in ottemperanza all'art. 18 della L.R. n. 54 del 31 dicembre 2012 e all'art. 5 del Regolamento regionale n. 1 del 31 maggio 2016, sono individuati gli atti ed i provvedimenti amministrativi di competenza del Direttore ad interim della Unità Organizzativa "Cure Primarie", afferente alla Direzione Programmazione Sanitaria;

decreta

1. di ritenere le premesse parte integrante ed essenziale del presente atto;
2. di procedere alla pubblicazione, ai sensi del comma 19 dell'art. 32 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28/04/2022, degli ambiti territoriali carenti "straordinari" di pediatria di libera scelta (ex Accordo regionale per la pediatria di libera scelta, recepito con DGR n. 2667/2006) individuati dalle Aziende ULSS della Regione Veneto in corso d'anno 2023, comunicati dalle stesse, note agli atti della struttura regionale competente, e riportate nel prospetto riepilogativo **Allegato A**), parte integrante del presente atto;
3. di prendere atto che in attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 "*Trasferimento all'Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*", la procedura di assegnazione delle zone carenti di assistenza primaria è stata affidata all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero - quale ente di governance della sanità regionale veneta - la quale, pertanto, provvederà all'individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all'art. 32 dell'ACN per la Pediatria di libera scelta del 28/04/2022, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto (che rimangono competenti per l'adozione del provvedimento di conferimento dell'incarico);
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 4 dall'ACN 28/04/2022, i pediatri aspiranti al conferimento degli incarichi ex comma 5 dovranno presentare domanda di partecipazione, entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel BUR, tramite la specifica procedura telematica di Azienda Zero, ad eccezione di coloro che si trovino all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda. In ogni caso i candidati sono tenuti a seguire le modalità descritte nell'**Allegato B**), parte integrante del presente provvedimento;

5. di prendere atto che, ai sensi del comma 15 dell'art. 32, il pediatra che nel corso dell'anno 2023 ha già accettato un incarico non può partecipare all'assegnazione degli incarichi pubblicati con il presente decreto;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 3 dell'art. 19 dell'ACN 28/04/2022, i pediatri già titolari di incarico a tempo indeterminato possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio regionale;
8. di incaricare la Direzione Programmazione Sanitaria - U.O. Cure Primarie della successiva trasmissione del presente provvedimento ad Azienda Zero per il seguito di competenza, nonché alle Aziende ULSS e agli Ordini provinciali dei medici chirurghi e odontoiatri per opportuna diffusione;
9. di disporre la pubblicazione del presente decreto nel BUR in forma integrale.

Antonio Maritati


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023

pag. 1/4

REGIONE VENETO
Elenco degli ambiti territoriali carenti STRAORDINARI di PEDIATRI DI LIBERA SCELTA individuati dalle Aziende ULSS in corso d'anno 2023

Azienda ULSS 1 Dolomiti
Via Feltre, 57 – 32100 BELLUNO
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
01.01	DIS_1_APLS_1	Comelico Superiore, Danta di Cadore, San Nicolò di Comelico, San Pietro di Cadore, Santo Stefano di Cadore	<i>SANTO STEFANO DI CADORE</i>	1
01.02	DIS_1_APLS_2	Auronzo di Cadore, Lorenzago di Cadore, Lozzo di Cadore, Vigo di Cadore	<i>AURONZO DI CADORE</i>	1
01.03	DIS_2_APLS_1	Borgo Valbelluna, Cesiomaggiore, San Gregorio nelle Alpi, Santa Giustina, Sedico, Sospirolo	<i>SEDICO</i>	1
01.04	DIS_2_APLS_2	Alano di Piave, Arsietà, Feltre, Fonzaso, Lamon, Pedavena, Quero Vas, Seren del Grappa, Sovramonte	<i>FONZASO E LAMON</i>	1
01.05	DIS_2_APLS_2	Alano di Piave, Arsietà, Feltre, Fonzaso, Lamon, Pedavena, Quero Vas, Seren del Grappa, Sovramonte		1


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023

pag. 2/4

Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana
Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 – Treviso
PEC: protocollo.aulss2@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
02.01	DIS_1_APLS_1	Cessalto, Chiarano, Cimadolmo, Fontanelle, Gorgo al Monticano, Mansuè, Meduna di Livenza, Motta di Livenza, Oderzo, Ormelle, Ponte di Piave, Portobuffolè, Salgareda, San Polo di Piave	<i>ODERZO</i>	1
02.02	DIS_2_APLS_1	San Biagio di Callalta, Silea, Treviso	<i>TREVISO</i>	2
02.03	DIS_2_APLS_2	Casale sul Sile, Casier, Mogliano Veneto, Monastier di Treviso, Preganziol, Roncade, Zenson di Piave, Zero Branco	<i>MOGLIANO VENETO</i>	1
02.04	DIS_3_APLS_3	Codognè, Gaiarine, Godega di Sant'Urbano, Mareno di Piave, Orsago, San Fior, San Vendemiano, Vazzola	<i>GAIARINE</i>	1
02.05	DIS_4_APLS_6	Vedelago	<i>VEDELAGO</i>	1

Azienda ULSS 3 Serenissima
Via Don Federico Tosatto, n. 147 – Mestre – VE
PEC: protocollo.aulss3@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
03.01	DIS_4_APLS_1	Cavarzere, Chioggia, Cona	<i>CHIOGGIA</i>	1


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023

pag. 3/4

Azienda ULSS 4 Veneto Orientale
Piazza De Gasperi, n. 5 – San Donà Di Piave - VE
PEC: protocollo.aulss4@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
04.01	DIS_1_APLS_1	Cavallino-Treporti, Ceggia, Eraclea, Fossalta di Piave, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, San Donà di Piave, Torre di Mosto	<i>SAN DONA' DI PIAVE</i>	1
04.02	DIS_1_APLS_1	Cavallino-Treporti, Ceggia, Eraclea, Fossalta di Piave, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, San Donà di Piave, Torre di Mosto	<i>JESOLO</i>	1

Azienda ULSS 6 Euganea
Via Enrico Scrovegni n. 14 – Padova
PEC: protocollo.aulss6@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
06.01	DIS_5_APLS_3	Arquà Petrarca, Battaglia Terme, Due Carrare, Galzignano Terme, Monselice, Pernumia, Pozzonovo, San Pietro Viminario, Solesino, Stanghella	<i>MONSELICE</i>	1


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023

pag. 4/4

Azienda ULSS 7 Pedemontana
Via dei Lotti, 40 – Bassano del Grappa (VI)
PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
07.01	DIS_2_APLS_2	Arsiero, Cogollo del Cengio, Laghi, Lastebasse, Malo, Monte di Malo, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, San Vito di Leguzzano, Santorso, Schio, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico	SANTORSO	1

Azienda ULSS 9 Scaligera
Via Val Verde, 42 – Verona
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

CODICE	DISTRETTO_AMBITO TERRITORIALE	COMUNI AFFERENTI	INDICAZIONE COMUNE O VINCOLO PER LA ZONA	N. ZONE STRAORDINARIE
09.01	DIS_2_APLS_3	Buttapietra, Castel d'Azzano, San Giovanni Lupatoto, Verona (Circoscrizioni 4-5)	CASTEL D'AZZANO	1
09.02	DIS_3_APLS_2	Casaleone, Cerea, Gazzo Veronese, Nogara, Sanguinetto, Sorgà	NOGARA	1
09.03	DIS_3_APLS_3	Angiari, Bevilacqua, Bonavigo, Boschi Sant'Anna, Castagnaro, Legnago, Minerbe, Roverchiara, Terrazzo, Villa Bartolomea	VILLA BARTOLOMEA	1
09.04	DIS_4_APLS_5	Castelnuovo del Garda, Lazise, Peschiera del Garda	CASTELNUOVO DEL GARDA	1
09.05	DIS_4_APLS_9	Erbè, Isola della Scala, Nogarole Rocca, Trevenzuolo, Vigasio	VIGASIO	1

**Allegato B al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023**

pag. 1/6

DOMANDA
PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI TERRITORIALI CARENTI DI
PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA

- art. 32 comma 19 dell'ACN per la Pediatria di Libera Scelta 28/04/2022 -

AVVERTENZE GENERALI

In attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 “*Trasferimento all’Azienda Zero delle attività commesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*”, la procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Assistenza Primaria è stata affidata all’UOC Gestione Risorse Umane di Azienda Zero che, pertanto, provvederà all’individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all’art. 32 dell’ACN per la Pediatria di Libera Scelta 28/04/2022, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto, che rimangono competenti per l’adozione del provvedimento di conferimento dell’incarico.

Le domande per l’assegnazione degli ambiti territoriali carenti di pediatria di libera scelta dovranno essere presentate, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.V.**, tramite la procedura telematica di Azienda Zero, a pena di esclusione, all’indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l’accesso è necessario avere un’utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE).

NOTA BENE: i candidati che si trovano all’estero nell’arco temporale utile per la presentazione della domanda devono contattare direttamente Azienda Zero ai recapiti sotto indicati per avere indicazioni sulle modalità di presentazione della domanda.

NOTA BENE

Ai sensi dell’art. 19 comma 3 dell’ACN 28/04/2022 “*I pediatri di libera scelta già titolari di incarico a tempo indeterminato non possono far domanda di inserimento nella graduatoria e, pertanto, possono concorrere alla assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento.*” Si richiama, quindi, l’attenzione dei pediatri interessati sul fatto che l’essere convenzionato a tempo indeterminato per la pediatria di libera scelta, *alla data di presentazione della presente domanda*, non consente di partecipare alla procedura di assegnazione degli ambiti territoriali carenti per graduatoria.

Tanto premesso, possono concorrere al conferimento degli incarichi:

01. per TRASFERIMENTO – PLS già convenzionati in Regione Veneto:

pediatri titolari di incarico a tempo indeterminato da almeno due anni nell’ambito territoriale di provenienza e che al momento dell’attribuzione del nuovo incarico non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell’ambito del SSN.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di iscrizione negli elenchi di provenienza è quella di presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati in base all’anzianità complessiva di incarico a tempo indeterminato, detratti i periodi di eventuale sospensione dall’incarico, di cui all’art. 21, comma 1.

Si precisa che non è possibile richiedere il trasferimento all’interno dello stesso ambito territoriale di provenienza.

02. per TRASFERIMENTO – PLS già convenzionati presso altra Regione:

pediatri titolari di incarico a tempo indeterminato iscritti da almeno quattro anni in un elenco di pediatri di libera scelta di altra Regione e che al momento dell’attribuzione del nuovo incarico non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell’ambito del SSN.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di iscrizione negli elenchi di provenienza è quella di presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati in base all’anzianità complessiva di incarico a tempo indeterminato, detratti i periodi di eventuale sospensione dall’incarico, di cui all’art. 21, comma 1.



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato **B** al Decreto n. **005** del **09 OTT. 2023**

pag. 2/6

03. per INSERIMENTO IN GRADUATORIA REGIONALE:

medici iscritti nella graduatoria regionale per la pediatria di libera scelta valida per l'anno 2023.

Per tale fattispecie, ai sensi dell'art. 32 dell'ACN 28/04/2022 per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta, i pediatri aspiranti all'incarico sono graduati nell'ordine risultante dai seguenti criteri:

- attribuzione del punteggio riportato nella graduatoria regionale di cui all'art. 19 dell'ACN citato;
- attribuzione di punti 6 a coloro che nell'ambito territoriale dichiarato carente per il quale concorrono abbiano la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31.01.2020, e che tale requisito abbiano mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico;
- attribuzione di punti 10 ai pediatri residenti nell'ambito della Regione Veneto da almeno due anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31.01.2020, e che tale requisito abbiano mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico.

In caso di pari posizione in graduatoria i pediatri di cui ai punti "01", "02" e "03" sono graduati nell'ordine della anzianità di specializzazione, del voto di specializzazione e della minore età.

04. gli SPECIALIZZATI:

pediatri che abbiano conseguito il diploma di specializzazione in pediatria o discipline equipollenti ai sensi della tabella B del D.M. 30/01/1998 e smi successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale valida per l'anno **2023**, ovvero al 31.01.2022, autocertificandone il possesso all'atto della presentazione della presente domanda.

Detti aspiranti sono graduati nell'ordine dell'anzianità di specializzazione, del voto di specializzazione e della minore età, con priorità di interpello per i residenti nell'ambito carente, nell'Azienda, in seguito nella Regione e da ultimo fuori Regione.

Gli aspiranti vengono interpellati nel seguente ordine:

- i pediatri di cui al punto "01"
- i pediatri di cui al punto "02",
- i pediatri di cui al punto "03",
- i pediatri di cui al punto "04".

CONVOCAZIONE

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie - predisposte secondo le modalità sopra indicate - approvate con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero, sarà pubblicato **l'avviso di convocazione** nel sito internet www.azero.veneto.it, sezione "Personale in convenzione", all'indirizzo <https://www.azero.veneto.it/assegnazione-ambiti-carenti-e-incarichi-vacanti> **che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge**; non sarà data alcuna ulteriore comunicazione individuale.

La convocazione in presenza, di cui all'art. 32, comma 13 dell'ACN 28/04/2022, finalizzata all'assegnazione degli incarichi, è sostituita dalla trasmissione a mezzo pec da parte dei medici inseriti nelle suddette graduatorie - che dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di convocazione - del modulo di accettazione dell'incarico con indicazione dell'ordine di priorità tra gli incarichi per i quali abbiano presentato domanda. La citata pec dovrà pervenire tassativamente entro la data che sarà indicata nell'Avviso di convocazione.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 32 dell'ACN 28/04/2022:

- **comma 14:** il pediatra interpellato, a pena di decadenza, deve dichiarare l'ambito territoriale per il quale accetta l'incarico o deve rinunciare all'assegnazione;
- **comma 15:** il pediatra che accetta l'incarico non può partecipare all'assegnazione di incarichi pubblicati nel corso dello stesso anno;

**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 005 del 09 OTT. 2023 pag. 3/6

- *comma 16*: il pediatra che accetta per trasferimento decade dall'incarico di provenienza, fatto salvo l'obbligo di garantire l'attività convenzionale nel periodo di preavviso di cui all'art. 23, comma 1, lett. a). La rinuncia o decadenza dal nuovo incarico non consente il ripristino dell'incarico di provenienza.

Per informazioni telefonare esclusivamente ai numeri 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168

Sito Internet => www.azero.veneto.it

Email => medicina.convenzionata@azero.veneto.it



Allegato **B** al Decreto n. **005** del **09 OTT. 2023**

pag. 4/6

INFORMATIVA
per il trattamento dei dati personali,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, Azienda Zero della Regione Veneto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è Azienda Zero della Regione Veneto, con sede a Padova (cap.: 35131) – Passaggio Luigi Gaudenzio, 1.

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, all'Azienda Zero – UOC Gestione Risorse Umane, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo.azero@pecveneto.it.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Azienda Zero ha designato quale Responsabile della protezione dei dati LTA s.r.l. - Recupero Luigi, rpdpd@azero.veneto.it.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Azienda Zero per gli adempimenti previsti per legge finalizzati alla procedura di assegnazione degli ambiti territoriali carenti di Pediatria di Libera Scelta.

6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché per l'acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, della documentazione necessaria in caso dell'eventuale instaurazione del rapporto di convenzionamento con le Aziende ULSS della Regione del Veneto.

7. Trasferimento dei dati personali ai Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I Suoi dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di presa d'atto dell'esito del presente procedimento.

9. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016, tra cui il diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti
- di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non fossero più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti nonché nel caso in cui i dati personali siano stati trattati illecitamente
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento.



Allegato **B** al Decreto n. **005** del **09 OTT. 2023**

pag. 5/6

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Di seguito si riporta una breve guida alla compilazione della domanda online.

Entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nel BUR dell'avviso il candidato può accedere alla compilazione tramite l'indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l'accesso è necessario avere un'utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE). La domanda sarà associata automaticamente al codice fiscale presente in SPID/CIE.

Link utili su SPID:

- <https://www.spid.gov.it/>
- <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- <https://www.spid.gov.it/serve-aiuto>
- <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti>

Una volta autenticati si accede nella pagina principale dell'applicazione.

NOTA BENE:

I candidati che si trovano all'estero nell'arco temporale utile per la presentazione della domanda devono contattare direttamente Azienda Zero ai recapiti sotto indicati per avere indicazioni sulle modalità di presentazione della domanda.

Recapiti telefonici e email:

Per domande inerenti al bando e alla normativa sono disponibili i seguenti contatti:

- Telefono: 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168
- Email: medicina.convenzionata@azero.veneto.it

Per problemi o difficoltà tecniche con la procedura informatica sono disponibili i seguenti contatti:

- Telefono: 041/279 3400
- Email: supporto.sanita@regione.veneto.it


Compilazione della domanda

Le fasi della compilazione della domanda sono le seguenti:

1. Compilazione della domanda in formato elettronico;
2. Stampa della domanda;
3. Firma, apposizione della marca da bollo e upload della domanda firmata e scansionata;
4. Invio della domanda tramite l'apposita funzione (tasto Invia).

Una volta terminati i 4 passi elencati sopra, il candidato riceverà via mail una conferma che la domanda è stata inoltrata correttamente.

La domanda è divisa nelle seguenti sezioni (al completamento di ogni sezione si ricorda di confermare quanto inserito tramite pulsante "Salva"):

- **Profilo utente:** cliccando sul pulsante  in alto a destra si può accedere al proprio profilo utente. In questa sezione andranno inseriti i dati anagrafici relativi al candidato;
- **Richiesta di iscrizione:** in questa sezione andranno definiti la tipologia di domanda scelta, la laurea, l'abilitazione all'esercizio professionale, il diploma di Specializzazione in Pediatria o discipline



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato **B** al Decreto n. **005** del **09 OTT. 2023**

pag. 6/6

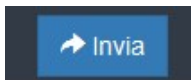
equipollenti, i requisiti specifici, gli eventuali provvedimenti di revoca o decadenza del rapporto convenzionale, nonché presa visione dell'informativa in materia di privacy e consenso al trattamento dati personali;

- **Comuni di residenza:** in questa sezione andranno indicati i comuni di residenza e relativo periodo - solo per chi compila la domanda per inserimento in graduatoria (03) o gli specializzati (04);
- **Eventuali sospensioni:** in questa sezione andranno inserite le eventuali sospensioni dall'incarico e/o le interruzioni dal servizio - solo per chi compila la domanda di trasferimento (01 o 02);
- **Ambiti/Ulss:** in questa sezione andranno scelti l'ambito/gli ambiti territoriali carenti di interesse;
- **Iscrizione all'ordine:** in questa sezione andrà inserita l'iscrizione all'ordine;
- **Imposta di bollo:** in questa scheda devono essere caricati i dati relativi al pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00;
- **Allegati e invio domanda:** da questa pagina si dovrà stampare la domanda in formato elettronico che andrà firmata e, con marca da bollo applicata e annullata, caricata nel portale e inviata tramite il pulsante Invia.

N.B. Qualora le autodichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi presentino delle omissioni non rilevabili d'ufficio - ad es. periodi di incarico convenzionale a tempo indeterminato (domanda per trasferimento) o informazioni sui periodi relativi alla residenza (domanda per inserimento in graduatoria), utili ai fini dell'attribuzione del punteggio - non sarà possibile integrare la domanda di partecipazione con i dati mancanti successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni presentate in precedenti procedure, essendo ogni procedura distinta e autonoma.

ATTENZIONE: perché la domanda risulti correttamente inviata è necessario inoltrare la domanda tramite il pulsante:



che comparirà nella sezione "*Allegati e invio domanda*" solamente dopo aver caricato il PDF della domanda firmata e scansionata.

Dopo l'invio verrà inviata una mail di conferma all'indirizzo email del candidato.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura online e riceverà dal sistema la mail di avvenuto inoltro della domanda. La procedura non conclusa correttamente con il tasto "Invia" equivale, pertanto, a domanda non presentata.

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA EDILIZIA

(Codice interno: 513291)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA EDILIZIA n. 66 del 27 settembre 2023

Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica ammessi al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.) denominato "Sicuro verde e sociale: riqualificazione edilizia residenziale pubblica" (Decreto legge 6.05.2021, n. 59 - articolo 1, comma 2, lettera c) punto 1, convertito con modificazioni dalla Legge 1.07.2021, n. 101. Interventi di riqualificazione energetica ed adeguamento sismico di alloggi di edilizia residenziale pubblica. Determinazione delle procedure di attuazione e delle fasi erogative dei finanziamenti assegnati ai Comuni ed alle A.T.E.R. del Veneto.

*[Edilizia abitativa]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si intende procedere alla determinazione delle procedure di attuazione e delle fasi erogative dei finanziamenti assegnati in favore delle Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale (A.T.E.R.) e dei Comuni del Veneto, per la realizzazione degli interventi finalizzati alla verifica, al miglioramento e adeguamento sismico, nonché l'efficientamento energetico degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) e riqualificazione degli spazi pubblici di pertinenza, secondo i criteri definiti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15.09.2021, nell'ambito dell'iniziativa denominata "Sicuro verde e sociale: riqualificazione edilizia residenziale pubblica", di cui "Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.)".

Il Direttore

Visto il Decreto legge 6.05.2021, n. 59, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 108 del 07.05.2021, convertito con modificazioni, dalla Legge del 1.07.2021, n. 101, approva le "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti", che prevede all'art. 1 una disponibilità finanziaria integrativa di risorse nazionali pari ad Euro 30.622,46 Milioni di Euro, per le annualità dal 2021 al 2026.

Considerato che l'art. 1, comma 2, lettera c), punto 13 del richiamato Decreto-legge n. 59/2021, dispone di iscrivere nei pertinenti capitoli dello Stato di previsione, del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili la somma complessivo di Euro 2 miliardi, di cui Euro 200 milioni per l'anno 2021, Euro 400 milioni per l'anno 2022 ed Euro 350 milioni, per ciascuno delle annualità dal 2023 al 2026, destinati alla "Riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", nell'ambito del richiamo Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.).

Visto il comma 2-novies dell'articolo 1 del medesimo Decreto-legge n. 59 del 2021, convertito con modificazioni dalla legge 1.07.2021 n. 101, dispone che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da adottare entro quarantacinque giorni dalla data di entrata in vigore del più volte citato Decreto-legge n. 59/2021, su proposta del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (M.IM.S.), di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e sentito il Dipartimento Casa Italia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, previa intesa in sede di Conferenza Unificata, di cui all'articolo 8 del Decreto legislativo 28.08.1997, n. 281 siano individuati gli indicatori di riparto su base regionale delle risorse ed i termini di ammissione a finanziamento degli interventi nonché le modalità di erogazione dei finanziamenti.

Considerato che il Decreto del Ministero delle Economie e delle Finanze del 15.07.2021 individua gli obiettivi iniziali, intermedi e finali determinati per ciascun programma, intervento e progetto del richiamato Piano nazionale e stabilisce che le Amministrazioni titolari di programmi o di interventi e i Soggetti attuatori sono responsabili rispettivamente della attivazione e realizzazione, nel rispetto dei cronoprogrammi per il conseguimento dei relativi obiettivi iniziali, intermedi e finali, come riportato nella "Scheda Progetto", allegato 1 al decreto medesimo.

Visto il successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15.09.2021, registrato alla Corte dei Conti in data 06.10.2021 al n. 2524, individua, tra l'altro, gli indicatori per la ripartizione tra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, per le richiamate risorse di complessivi 2 miliardi di Euro, nonché i criteri essenziali per l'identificazione degli interventi da inserire nel Piano degli interventi ammessi al finanziamento, al fine della formulazione di un programma di "Riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica".

Visto che le risorse statali assegnate per il programma denominato "Fondo complementare Riqualificazione alloggi E.R.P." sono pari ad Euro 2.000.000.000,00, distribuite tra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, per la realizzazione di interventi finalizzati alla verifica, il miglioramento e l'adeguamento sismico, nonché l'efficientamento

energetico, degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) e riqualificazione degli spazi pubblici di pertinenza, ripartite nelle annualità dal 2021 alla 2026, in forza della tabella "A", allegato e parte integrante del citato D.P.C.M. del 15.09.2021.

Considerato che risulta assegnata alla Regione del Veneto la somma complessiva di Euro 99.705.727,33 (distribuite nelle annualità dal 2021 al 2026), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera c) punto 13 del Decreto-legge, n. 59/2021 e del D.P.C.M. del 15.09.2021, con deliberazione n. 1561 del 11.11.2021 la Giunta regionale ha approvato l'Avviso pubblico finalizzato all'individuazione dei soggetti ammessi da incaricare dell'attuazione delle richiamate iniziative, finanziabili per l'intero costo totale dell'intervento, finalizzati alla verifica, al miglioramento ed all'adeguamento sismico nonché l'efficientamento energetico degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, nell'ambito del citato Fondo Complementare al P.N.R.R..

Considerato inoltre che entro il termine del 13.12.2021, disposto dalla richiamata D.G.R. n. 1561/2021, i Comuni e le A.T.E.R. del Veneto hanno trasmesso complessivamente n. 130 domande di finanziamento con la relativa documentazione allegata e tali istanze di finanziamento sono state istruite da parte degli Uffici regionali della Unità Organizzativa Edilizia, valutandone l'ammissibilità e le rispettive premialità, secondo i criteri e i requisiti fissati dal citato D.P.C.M. del 15.09.2021 e del richiamato Avviso pubblico regionale, approvato con la citata D.G.R. n. 1561/2021.

Considerato che con decreto della Unità Organizzativa Edilizia n. 90 del 29.12.2021, parzialmente rettificato con il decreto n. 5 del 25.02.2022, sono state approvate le risultanze istruttorie e poiché le istanze pervenute superano la disponibilità finanziaria assegnata alla Regione del Veneto, dal più volte citato D.P.C.M. del 15.09.2021, sono stati approvati due distinti elenchi:

a) il "Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica" di cui all'Allegato A del medesimo provvedimento, fino al parziale esaurimento delle risorse complessive assegnate alla Regione del Veneto pari ad Euro 99.705.727,33, come disposto dall'art. 3 del citato D.P.C.M. del 15.09.2021, con il totale degli interventi ammessi a finanziamento che ammonta a Euro 99.676.149,13 generando un residuo finanziamento pari ad Euro 29.578,20 (€ 99.705.727,33 - € 99.676.149,13), non imputabili a nessun progetto presentato dai parte dei Comuni e dalle A.T.E.R. del Veneto;

b) l'elenco degli interventi ulteriori rispetto all'importo assegnato all'Amministrazione regionale, di cui all'Allegato B del medesimo provvedimento, che non costituisce graduatoria di merito e che sarà considerato al fine dell'utilizzo delle eventuali economie di gara a conclusione degli interventi indicati nel citato Allegato "A" nonché di eventuali risorse che si rendessero disponibili allo scopo, come disposto dall'art. 4 del richiamato D.P.C.M. del 15.09.2021; tali interventi saranno oggetto di una ulteriore istruttoria anche in base alle nuove tempistiche che si potranno determinare.

Vista la deliberazione n. 1885 del 29.12.2021, la Giunta regionale ha approvato; il Piano regionale degli interventi - Allegato A alla medesima D.G.R. 1885/2021 - e l'elenco di ulteriori interventi - Allegato B alla stessa D.G.R. 1885/2021; quest'ultimo elenco, non costituisce graduatoria di merito e sarà oggetto di eventuale futura istruttoria, da finanziare con economie di gara a conclusione degli interventi e con eventuali risorse che si rendessero disponibili allo scopo.

Visto il Decreto direttoriale n. 52 del 30.03.2022 del M.I.M.S., pubblicato in data 14.04.2022, ha approvato, ai sensi dell'art. 4 punto 1. del citato D.P.C.M. del 15.09.2021, il Programma degli Interventi del "Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica" di cui all'Allegato "A" e "B" del citato decreto regionale n. 90/2021, parzialmente rettificato dal successivo decreto regionale n. 5/2022.

Considerato che in relazione alle risorse assegnate alla Regione del Veneto con D.P.C.M. 15.09.2021, con decreto regionale n. 40 del 14.06.2022, si è provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di Euro 99.705.727,33 sul capitolo n. 104483/U, secondo l'esigibilità della spesa e alla contestuale erogazione del 15% del contributo complessivo assegnato, pari ad Euro 14.995.859,10, in favore dei soggetti attuatori delle iniziative ammesse a finanziamento, nell'ambito del Piano regionale degli interventi di riqualificazione di unità abitative di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.).

Considerato inoltre che si rende necessario procedere alla definizione di procedure relative alle fasi di rendicontazione dei contributi degli interventi di che trattasi, peraltro rivolte alla individuazione dei criteri per addivenire alla concessione del finanziamento originariamente assegnato ed alla sua erogazione, esposte nell'**Allegato "A"**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, criteri che, in linea di principio, ripercorrono con logica cognizione quelli determinati dalla Giunta Regionale con le citate deliberazioni di Giunta regionale n. 1561/2021 e n. 1885/2021, per n. 64 interventi finanziati.

Vista la L.R. n. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione".

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014.

Vista la legge regionale 31.12.2012, n. 54.

Vista la Legge 30.12.2020, n. 178 (Legge di stabilità 2021).

Visto il Decreto legge 6.05.2021, n. 59, convertito con modificazioni con la legge di conversione 1.07.2021, n. 101.

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15.07.2021.

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15.09.2021, registrato alla Corte dei Conti in data 06.10.2021, in cui sono individuati gli indicatori per la ripartizione tra le Regioni e i Comuni delle risorse, nonché i criteri per l'identificazione degli interventi da inserire nel Piano degli interventi ammessi al finanziamento, al fine della formulazione di un programma di "Riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica".

Vista la L.R. n. 36/2021 che approva il Bilancio di previsione 2022-2024.

Vista la DGR 1821/2021 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2022-2024 e successive variazioni;

Visto le Deliberazioni di Giunta regionale n. 1561 del 11.11.2021 e n. 1885 del 29.12.2021.

Vista la DGR n. 1595 del 19.11.2021 con la quale viene attribuito al dottor Federico Pigozzo l'incarico di Direttore della Unità Organizzativa Edilizia.

Visto il decreto del Direttore della Direzione Lavori Pubblici ed Edilizia n. 251 del 01.12.2021 di individuazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi di competenza della Unità Organizzativa Edilizia.

Visto il DSGP n. 19 del 28.12.2021, che approva il Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 e successive variazioni.

Vista la D.G.R. n. 42/2022, che approva le direttive per la gestione del Bilancio di previsione 2022-2024.

Visto il D.Lgs. 33 del 14.03.20123 e s.m.i..

Attesa la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale.

decreta

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quanto riportato in premessa;
2. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la procedura di attuazione, rivolta alla individuazione dei criteri per addivenire alla concessione del finanziamento originariamente assegnato ed le modalità di erogazione dei finanziamenti, degli interventi ammessi a contributo con Decreto direttoriale n. 52 del 30.03.2022 del M.I.M.S. nell'ambito del Programma d'intervento denominato "Fondo Complementare al P.N.R.R." ai sensi del Decreto-legge n. 59 del 06.05.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge del 1.07.2021, n. 101, evidenziati nell'**Allegato "A"**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
4. di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti attuatori delle iniziative ammesse a finanziamento di cui all'Allegato "A" del decreto direttoriale ministeriale n. 52 del 30.03.2022;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Federico Pigozzo



Allegato "A" al Decreto n. 66 del 27 SET. 2023

pag. 1/4

1. PREMESSE

Con deliberazione n. 1885 del 29.12.2021 la Giunta regionale ha approvato del Piano degli interventi e gli esiti della graduatoria, di cui all'Avviso pubblico approvato con precedente deliberazione di Giunta regionale n. 1561 dell'11.11.2021, per l'individuazione delle iniziative finanziabili che saranno realizzate dai Comuni e dalle Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale del Veneto (A.T.E.R.), finalizzate alla verifica, il miglioramento e l'adeguamento sismico, nonché l'efficientamento energetico degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) e riqualificazione degli spazi pubblici di pertinenza, secondo i criteri definiti dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M) del 15.09.2021, nell'ambito dell'iniziativa denominata "Sicuro verde e sociale: riqualificazione edilizia residenziale pubblica", di cui "Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza" (P.N.R.R.), disposta dal Decreto-legge 6.05.2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 1.07.2021, n. 101.

Con decreto della Unità Organizzativa Edilizia n. 90 del 29.12.2021, parzialmente rettificato con il decreto n. 5 del 25.02.2022, sono state approvate le risultanze istruttorie, con l'approvazione di due distinti elenchi.

Con il Decreto direttoriale n. 52 del 30.03.2022 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (M.I.M.S.), pubblicato in data 14.04.2022, è stato approvato, ai sensi dell'art. 4 punto 1. del D.P.C.M. del 15.09.2021, il Programma degli Interventi del "Piano regionale degli interventi di riqualificazione edilizia residenziale pubblica" di cui all'Allegato "A" e "B" del citato decreto della Unità Organizzativa Edilizia n. 90/2021, parzialmente rettificato con il decreto n. 5/2022.

In relazione alle risorse assegnate alla Regione del Veneto con D.P.C.M. 15.09.2021, con decreto regionale n. 40 del 14.06.2022, si è provveduto ad accertare l'entrata di Euro 69.794.009,12 sul capitolo n. 101650/E, relativo agli esercizi 2023, 2024, 2025, e 2026, all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di Euro 99.705.727,33 sul capitolo n. 104483/U, secondo l'esigibilità della spesa e alla contestuale erogazione del 15% del contributo complessivo assegnato, pari ad Euro 14.995.859,10, in favore dei soggetti attuatori delle iniziative ammesse a finanziamento, nell'ambito del Piano regionale degli interventi di riqualificazione di unità abitative di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.).

Ai sensi dell'articolo 1, comma 2-septies, del Decreto-legge n. 59/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 101/2021 sono stati ammessi a finanziamento gli interventi di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica, ivi compresi interventi di demolizione e ricostruzione, avente ad oggetto la realizzazione anche in forma congiunta di:

- a) interventi diretti alla verifica e alla valutazione della sicurezza sismica e statica di edifici di edilizia residenziale pubblica e progetti di miglioramento o di adeguamento sismico;
- b) interventi di efficientamento energetico di alloggi o di edifici di edilizia residenziale pubblica, ivi comprese le relative progettazioni;
- c) interventi di razionalizzazione degli spazi di edilizia residenziale pubblica, ivi compresi gli interventi di frazionamento e ridimensionamento degli alloggi, se eseguiti congiuntamente a uno degli interventi di cui alle lettere a) e b);
- d) interventi di riqualificazione degli spazi pubblici, se eseguiti congiuntamente a uno degli interventi di cui alle lettere a) e b), ivi compresi i progetti di miglioramento e valorizzazione delle aree verdi, dell'ambito urbano di pertinenza degli immobili oggetto di intervento;
- e) operazioni di acquisto di immobili, da destinare alla sistemazione temporanea degli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica oggetto degli interventi di cui alle lettere a) e b), a condizione che gli immobili da acquistare siano dotati di caratteristiche energetiche e antisismiche almeno pari a quelle indicate come requisito minimo da raggiungere per gli immobili oggetto degli interventi di cui alle medesime lettere a) e b). Alle finalità di cui alla presente lettera può essere destinato un importo non superiore al 10 per cento del totale delle risorse;

Allegato “A” al Decreto n. 66 del 27 SET. 2023 pag. 2/4

f) operazioni di locazione di alloggi da destinare temporaneamente agli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica oggetto degli interventi di cui alle lettere a) e b).

Le risorse statali assegnate per il programma denominato “Fondo complementare Riqualificazione alloggi E.R.P.” sono pari ad Euro 2.000.000.000,00, distribuite alle Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, per la realizzazione di interventi finalizzati alla verifica, il miglioramento e l’adeguamento sismico, nonché l’efficientamento energetico, degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) e riqualificazione degli spazi pubblici di pertinenza, ripartite nelle annualità dal 2021 alla 2026, in forza della tabella “A”, allegato e parte integrante del citato D.P.C.M. del 15.09.2021.

Alla Regione del Veneto risulta assegnata la somma complessiva pari ad Euro 99.705.727,33, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera c) punto 13 del citato Decreto-legge n. 59/2021 e del D.P.C.M. del 15.09.2021, ripartite, secondo il trasferimento da parte del competente Ministero nelle annualità dal 2021 al 2026, come segue:

Annualità 2021 (€)	Annualità 2022 (€)	Annualità 2023 (€)	Annualità 2024 (€)	Annualità 2025 (€)	Annualità 2026 (€)	Totale finanziamento
9.970.572,73	19.941.145,47	17.448.502,28	17.448.502,28	17.448.502,28	17.448.502,28	99.705.727,33

In particolare il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze (M.E.F.) del 15.07.2021 ha stabilito, tra l’altro, le modalità di monitoraggio dell’attuazione degli interventi finanziati, di cui all’Articolo 5 (Monitoraggio) ed all’Articolo 6 (Riduzione degli oneri amministrativi e di monitoraggio) che dovranno essere rispettate da parte delle Aziende Territoriali per l’Edilizia Residenziale Pubblica (A.T.E.R.) e dai Comuni del Veneto.

Si richiama in particolare, l’estratto della “Scheda progetto ed il cronoprogramma procedurale per gli obiettivi iniziali, intermedi e finali”, stabili e contenuti nell’Allegato 1 al citato decreto del M.E.F. del 15.07.2021 (pagg. 51-57) che dovranno essere rispettati da parte dagli Operatori ammessi a finanziamento, per la realizzazione delle singole iniziative, come indicate in fase di istanza di partecipazione:

Trimestre	Obiettivi
IV/2026	<p>Raggiungimento dell’obiettivo finale del Piano con riguardo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una superficie di immobili ERP interessata dagli interventi di efficientamento energetico pari a 4,5 milioni mq, pari a circa 1/10 dell’intera superficie del patrimonio edilizio residenziale pubblico in Italia - Una superficie di immobili ERP interessata dagli interventi di miglioramento o adeguamento sismico pari a 1,4 milioni mq, pari a circa 1/30 dell’intera superficie del patrimonio edilizio residenziale pubblico in Italia - Un incremento di superficie ottenuto mediante acquisti di immobili ERP pari a 450.000 mq, pari a circa 1/100 dell’intera superficie del patrimonio edilizio residenziale pubblico in Italia - Una riduzione del consumo energetico di circa 27.000 tep, pari a un risparmio del 35% del consumo medio ad alloggio oggetto di intervento ovvero di circa 1,8 tep - Una riduzione di emissioni di CO2 in atmosfera pari a circa 80.000 (tonn/anno)

2. PROCEDURE DELLE FASI EROGATIVE

Le concessioni regionali dei finanziamenti assegnati agli Operatori, individuati con decreto Ministeriale n. 52/2022, di cui al precedente punto 1, saranno disposte nel rispetto delle disposizioni e delle procedure sancite dal Decreto-Legge n. 59 del 06.05.2022, dal Decreto del Ministero delle Economie e delle Finanze del 15.07.2021 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15.09.2022 e dalle eventuali e successive disposizioni normative in materia.

Allegato "A" al Decreto n. 66 del 27 SET. 2023 pag. 3/4

I finanziamenti saranno erogati, compatibilmente con le disponibilità finanziaria dell'Amministrazione regionale, per Stati di Avanzamento dei lavori (S.A.L.), secondo le seguenti modalità:

- a) fino al 75% (comprensivo dell'acconto, fino alla concorrenza del finanziamento statale del 15%, già erogato con decreto regionale n. 40 del 14.06.2022) di erogazione del finanziamento statale assegnato, relativo al costo totale dell'intervento, a seguito dell'avvenuta comunicazione da parte del soggetto attuatore dell'avvenuto inizio dei lavori e dell'avanzamento delle lavorazioni, a seguito della presentazione della seguente documentazione:
1. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa nelle forme di legge dal Direttore dei Lavori, attestante la data di avvenuto inizio dei medesimi;
 2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa nelle forme di legge dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), attestante il rispetto del prezzario regionale approvato con deliberazioni di Giunta regionale n. 555 del 20.05.2022, n. 938 del 02.08.2022 e n. 1369 del 11.11.2022;
 3. quadro tecnico economico – Q.T.E. iniziale – dell'intervento, redatto in conformità a quanto stabilito dalla Giunta regionale con deliberazione n. 897 del 12.04.2002 e s.m.i. e debitamente vistato dal Comitato Tecnico, di cui all'art. 15 della L.R. n. 39 del 03.11.2017, istituito presso l'A.T.E.R. competente per territorio;
 4. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa nelle forme di legge, dal Direttore dei Lavori, concernente l'avvenuto sostenimento, in termini di esecuzione delle opere, sulla base dello Stato Avanzamento dei lavori (S.A.L) relativo al costo totale dell'intervento, evidenziato nel Q.T.E. di cui alla precedente punto 3.;
 5. documentazione giustificativa afferente le spese effettivamente sostenute e quella relativa agli esecutori/fornitori esterni (Stato di avanzamento dei lavori eseguiti, fatture quietanzate, altre pezze giustificative attestanti le spese sostenute, etc.), relativamente alle opere realizzate di cui al precedente punto 4.;
 6. idonea garanzia per l'attuazione dell'intervento finanziato con apposita polizza fideiussoria, esclusivamente per le iniziative realizzate da parte delle A.T.E.R. del Veneto;
 7. documentazione fotografica, comprovante la sussistenza della condizione prevista dalla Giunta Regionale con precedente deliberazione n. 4153 del 22.12.2004. In attuazione a quanto disposto dall'art. 4 dello "Schema di convenzione regolante i rapporti tra la Regione del Veneto ed i beneficiari dei finanziamenti regionali", parte integrante e sostanziale della precitata D.G.R. n. 4153/2004, (pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione n. 16 del 15.02.2005), i lavori dei Programmi finanziati devono essere pubblicizzati mediante l'esposizione di apposito "cartello di cantiere" provvisto degli elementi informativi di cui all'Allegato "1" dello schema di convenzione medesimo;
 8. ogni altra documentazione richiesta da parte degli uffici regionali al fine della verifica della regolare realizzazione dell'iniziativa ammessa a finanziamento;
- b) il 25% dell'importo del finanziamento statale assegnato, a saldo, previa trasmissione della sottoelencata documentazione:
1. Quadro tecnico economico – Q.T.E. finale – dell'intervento, redatto in conformità a quanto stabilito dalla Giunta regionale con deliberazione n. 897 del 12.04.2002 e s.m.i. e debitamente vistato dal Comitato Tecnico, di cui all'art. 15 della L.R. n. 39 del 03.11.2017, istituito presso l'A.T.E.R. competente per territorio;
 2. Certificati di collaudo finale dei lavori finanziati, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa di settore oppure il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori medesimi (qualora previsto) con relativo provvedimento di approvazione da parte dal soggetto attuatore, ai sensi dell'art. 7 (Collaudo) del D.P.C.M. del 15.09.2021 ed all'art. 11 (Collaudo) dell'Allegato "A" alla D.G.R. n. 1561 del 11.11.2021;
 3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa nelle forme di legge dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), attestante il rispetto del prezzario regionale approvato con deliberazioni di Giunta regionale n. 555 del 20.05.2022, n. 938 del 02.08.2022 e n. 1369 del 11.11.2022;
 4. Relazione tecnica-descrittiva, resa nella forma di legge sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal Direttore dei lavori e dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P), attestante il raggiungimento degli obiettivi raggiunti, indicati originariamente nell'istanza di ammissione a finanziamento, di cui alla lettera g) (Criteri) dell'allegato "B" alla deliberazione di

Allegato "A" al Decreto n. 66 del 27 SET. 2023

pag. 4/4

Giunta regionale n. 1561 del 11.11.2021, ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15.07.2021, con indicazione delle superfici E.R.P., della riduzione del consumo energetico valutata in tonnellate equivalenti di petrolio (tep.) e riduzioni di emissioni di CO2 in atmosfera equivalenti di petrolio (tep);

5. ogni altra documentazione richiesta da parte degli uffici regionale al fine della verifica della regolare realizzazione dell'iniziativa ammessa a finanziamento.

3. TERMINI DI ESECUZIONE, REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO

1. Nella realizzazione degli interventi, i soggetti attuatori dovranno attenersi al seguente Cronoprogramma procedurale, stabilito dall'Allegato (Scheda Progetto) al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15.07.2021:

Scadenza	Attività
31.12.2024	Realizzazione di almeno il 50% dei lavori.
30.03.2026	Ultimazione del residuo dei lavori e conclusione degli interventi con approvazione del certificato di collaudo finale.

2. Resta vincolante quanto disposto dall'articolo 6 (*Verifiche sugli interventi e revoca del finanziamento*) del citato Decreto del M.E.F. 15.09.2021 e all'articolo 10 (*Revoche dei finanziamenti*) dell'Allegato "A" alla citata D.G.R. n. 1561 del 11.11.2021, ed in particolare:

1. I soggetti attuatori rispettano il cronoprogramma procedurale previsto dalla relativa scheda progetto di cui all'Allegato 1 al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 15.07.2021. Il mancato rispetto dei termini previsti dal cronoprogramma, nonché la mancata alimentazione del sistema di monitoraggio di cui all'articolo 3 comportano, ai sensi dell'articolo 1, comma 7-bis, del decreto-legge n. 59 del 2021, la revoca del finanziamento qualora non risultino assunte obbligazioni giuridicamente vincolanti;
2. la data di sottoscrizione dell'obbligazione giuridicamente vincolante è quella riportata sul sistema SIMOG per il CIG, così come acquisita nel sistema di cui al Decreto legislativo 29.12.2011, n. 229.

3. I contributi assegnati agli Operatori ammessi sono soggetti a revoca o decadenza parziale o totale con provvedimento regionale, nelle seguenti casistiche:

- inadempienza delle disposizioni, delle prescrizioni e di tutti i vincoli previsti dall'Avviso pubblico approvato con la citata D.G.R. n. 1561/2021;
- false dichiarazioni rese e sottoscritte dal beneficiario in fase di presentazione dell'istanza di richiesta di erogazione del finanziamento.

4. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto attiene il rispetto della normativa europea in materia di aiuti di stato, è opportuno evidenziare che il programma di finanziamento di cui al presente Protocollo d'intesa riguarda il recupero di alloggi sociali, così come definiti dalla normativa statale vigente. Conseguentemente, si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla Decisione in data 20.12.2011, riguardante l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 106, paragrafo 2, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea sugli aiuti di stato sotto forma di compensazione degli obblighi di servizio pubblico, concessi a determinate imprese incaricate della gestione di servizi di interesse economico generale (S.I.E.G.), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L7 in data 11.01.2012 (Decisione S.I.E.G.), con particolare riferimento agli articoli 4 (Incarico), 5 (Compensazione), 6 (Controllo della sovra compensazione) e 7 (Trasparenza) della Decisione medesima. Nelle more delle indicazioni da parte del competente Ministero, in ordine agli adempimenti da porre in essere per il rispetto della normativa sui S.I.E.G..

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE

(Codice interno: 513567)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE n. 99 del 13 settembre 2023

Assegnazione aggiuntiva di contributi per il funzionamento alle scuole dell'infanzia non statali e ai servizi per la prima infanzia - anno 2023. LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006. Impegno e liquidazione della spesa per il tramite di Azienda Zero. D.G.R. n. 657 del 30/05/2023.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si dispone l'impegno di spesa e la successiva erogazione, per l'esercizio 2023, di una quota aggiuntiva di contributo a sostegno delle scuole dell'infanzia non statali e dei servizi alla prima infanzia del Veneto. LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006. I contributi sono erogati per il tramite di Azienda Zero ai sensi della D.G.R. n. 657 del 30/05/2023.

Il Direttore

PREMESSO che con la deliberazione della Giunta Regionale n. 657 del 30 maggio 2023 con oggetto "*Destinazione delle risorse da assegnare, per l'anno 2023, a favore dei servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del Veneto e delle scuole dell'infanzia non statali. L.R. n. 32/1990 e L.R. n. 23/1980.*" è stato approvato il piano di assegnazione dei contributi in conto gestione a sostegno dei servizi alla prima infanzia e delle scuole dell'infanzia non statali del Veneto, per l'esercizio 2023;

che con la delibera di cui al punto precedente è stato previsto che, qualora con la Legge Regionale di "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025" venissero previsti ulteriori fondi per il capitolo di spesa n. 100012, recante "Fondo Regionale per le politiche sociali - sostegno di iniziative a tutela dei minori (trasferimenti a soggetti pubblici e privati) (art. 133, c. 3, lett. I, L.R. 13/04/2001, n.11 - artt. 13, 50, L.R. 16/02/2010, n.11), gli stessi verranno destinati ad integrazione del contributo, per l'esercizio 2023, a favore delle scuole dell'infanzia non statali e dei servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del Veneto, ai sensi delle LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006;

che con la L.R. n. 21 del 4 agosto 2023 di "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025" sono stati stanziati ulteriori euro 4.000.000,00 nel capitolo di spesa n. 100012, sopra citato;

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Regionale n. 939 del 31 luglio 2023 con oggetto "Modifica della deliberazione n. 657 del 30 maggio 2023 "Destinazione delle risorse da assegnare, per l'anno 2023, a favore dei servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del Veneto e delle scuole dell'infanzia non statali. L.R. n. 32/1990 e L.R. n. 23/1980" per mero errore materiale nella parte della tabella sulla destinazione dei fondi eventualmente assegnati con la Legge Regionale di "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025"." è stata corretta la tabella di assegnazione alle scuole dell'infanzia e ai servizi per la prima infanzia delle risorse aggiuntive come di seguito riportata:

Servizi prima infanzia L.R. n. 32/1990 e L.R. n. 2/2006	31,25% del contributo aggiuntivo
Scuole dell'infanzia non statali L.R. n. 23/1980	31,25% del contributo aggiuntivo
Scuole dell'infanzia non statali L.R. n. 23/1980 - spese per insegnanti di sostegno	37,50% del contributo aggiuntivo

che i contributi, così come disposto con la deliberazione n. 657/2023, saranno ripartiti alle scuole dell'infanzia non statali e ai servizi per la prima infanzia secondo i medesimi criteri e i medesimi beneficiari già individuati con il decreto del Direttore della U.O. Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 75 del 22 giugno 2023, ai sensi delle LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006;

RITENUTO, per quanto sopra riportato, che l'importo da assegnare alle scuole dell'infanzia non statali e ai servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del Veneto, determinato in euro 4.000.000,00, va suddiviso a:

- servizi prima infanzia L.R. n. 32/1990 euro 1.250.000,00
- scuole dell'infanzia non statali L.R. n. 23/1980 euro 1.250.000,00
- copertura spesa per insegnante di sostegno L.R. n. 23/1980 euro 1.500.000,00

CONSIDERATO che il medesimo provvedimento regionale n. 657/2023 incarica il Direttore della U.O. Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile ad assumere ogni atto conseguente in attuazione del medesimo provvedimento, compresi gli impegni di spesa a favore di Azienda Zero delegata all'erogazione dei contributi relativi all'anno 2023 ai soggetti beneficiari delle LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006;

che alle scuole dell'infanzia e ai servizi per la prima infanzia comunali o di altro ente pubblico, che per i flussi finanziari si avvalgono delle tesorerie provinciali della Banca d'Italia, Azienda Zero erogherà l'importo al netto del bollo sulla quietanza che successivamente la medesima verserà direttamente all'Erario;

RITENUTO di approvare il riparto e la relativa assegnazione, contenuto negli allegati, parti integranti del presente provvedimento, in particolare:

- **Allegato B**, che definisce gli importi assegnati ad ogni singola scuola dell'infanzia non statale, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo totale 2023";
- **Allegato C**, che definisce gli importi assegnati ai servizi prima infanzia i cui titolari e/o gestori hanno natura giuridica privata, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo 2023";
- **Allegato D**, che definisce gli importi assegnati ai servizi prima infanzia i cui titolari e/o gestori hanno natura giuridica pubblica, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo 2023";

di impegnare, in attuazione della DGR n. 657 del 30/05/2023, la spesa di euro 4.000.000,00, a favore dell'Azienda Zero, c.f. e p.i. 05018720283, anagrafica 00165738, da destinare alle scuole dell'infanzia non statali riconosciute dalla Regione del Veneto e ai servizi per la prima infanzia, con le specifiche contenute nell'**Allegato A contabile**;

di disporre che Azienda Zero eroghi, ad avvenuta disponibilità delle risorse, alle scuole dell'infanzia e ai servizi per la prima infanzia, gli importi individuati nei seguenti allegati, che si approvano, e che costituiscono parti integranti del presente provvedimento:

DATO ATTO che la obbligazione, di natura non commerciale, per la quale si dispone l'impegno con il presente atto, è giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'esercizio riportato nell'**Allegato A contabile**; che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la copertura finanziaria risulta completa fino al V° livello del PdC;

che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto fa riferimento all'obiettivo 12.01.02 - *Sostenere i servizi erogati dalle scuole dell'infanzia non statali* - per euro 2.750.000,00 e all'obiettivo 12.01.03 - *Promuovere i servizi per la prima infanzia* - per euro 1.250.000,00, del D.E.F.R. 2023-2025;

che la spesa di cui al presente decreto non rientra nelle fattispecie per le quali è previsto il CUP;

VISTO il D. Lgs n. 126/2014 integrativo e correttivo del D. Lgs. n. 118/2011;

le LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990, n. 39/2001, n. 2/2006, n. 54/2012, n. 19/2016 e n. 32/2022;

il regolamento regionale 31 maggio 2016, n. 1;

le DD.GG.RR. n. 60/2023, n. 657/2023 e n. 939/2023;

il D.D.R. n. 75/2023;

il D.D.R. n. 1/2022 del Direttore della Direzione Servizi Sociali;

la documentazione agli atti;

decreta

1. che le premesse, l'**Allegato A contabile**, l'**Allegato B**, l'**Allegato C** e l'**Allegato D**, costituiscono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di assegnare i contributi per complessivi euro 4.000.000,00 alle scuole dell'infanzia non statali e ai servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione del veneto ai sensi delle LL.RR. n. 23/1980, n. 32/1990 e n. 2/2006, così come individuati negli allegati seguenti che si approvano:

- ◆ **Allegato B**, che definisce gli importi assegnati ad ogni singola scuola dell'infanzia non statale, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo totale 2023";
 - ◆ **Allegato C**, che definisce gli importi assegnati ai servizi prima infanzia i cui titolari e/o gestori hanno natura giuridica privata, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo 2023";
 - ◆ **Allegato D**, che definisce gli importi assegnati ai servizi prima infanzia i cui titolari e/o gestori hanno natura giuridica pubblica, indicati nella colonna "Contributo aggiuntivo 2023";
3. di impegnare, in attuazione della DGR n. 657 del 30/05/2023, la spesa di euro 4.000.000,00, a favore dell'Azienda Zero, c.f. e p.i. 05018720283, anagrafica 00165738, da destinare alle scuole dell'infanzia non statali riconosciute dalla Regione del Veneto e ai servizi per la prima infanzia, con le specifiche contenute nell'**Allegato A contabile**;
 4. di liquidare l'importo di euro 4.000.000,00 ad Azienda Zero, ad esecutività del presente provvedimento, per la successiva erogazione ai soggetti di cui agli allegati B C e D, ad acquisita disponibilità delle risorse;
 5. che alle scuole dell'infanzia e ai servizi per la prima infanzia comunali o di altro ente pubblico, che per i flussi finanziari si avvalgono delle tesorerie provinciali della Banca d'Italia, l'Azienda Zero eroghi l'importo al netto del bollo sulla quietanza che successivamente la medesima dovrà versare direttamente all'Erario;
 6. di dare atto che la obbligazione, di natura non commerciale, per la quale si dispone l'impegno, con il presente atto, è giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'esercizio riportato nell'**Allegato A contabile**; che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la copertura finanziaria risulta completa fino al V° livello del PdC;
 7. che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto fa riferimento all'obiettivo 12.01.02 - *Sostenere i servizi erogati dalle scuole dell'infanzia non statali* - per euro 2.750.000,00 e all'obiettivo 12.01.03 - *Promuovere i servizi per la prima infanzia* - per euro 1.250.000,00, del D.E.F.R. 2023-2025;
 8. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
 9. la trasmissione del presente provvedimento ad Azienda Zero, anche agli effetti dell'art. 56, co. 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
 10. la trasmissione del presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria, per quanto di competenza;
 11. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta conoscenza, salva diversa determinazione da parte degli interessati;
 12. di dare atto della pubblicazione della DGR n. 657 del 30/05/2023 ai sensi dell'art. 26, co. 1, del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 13. di pubblicare in forma integrale il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Pasquale Borsellino



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A contabile al DDR N. 99 del 13/09/2023

Struttura 7200120100

UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE

Oggetto ASSEGNAZIONE AGGIUNTIVA DI CONTRIBUTI PER IL FUNZIONAMENTO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI E AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - ANNO 2023. LL.RR. N. 23/1980, N. 32/1990 E N. 2/2006. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA PER IL TRAMITE DI AZIENDA ZERO. D.G.R. N. 657 DEL 30/05/2023.

SPESA

Capitolo: 100012 FONDO REGIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI - SOSTEGNO DI INIZIATIVE A TUTELA DEI MINORI (TRASFERIMENTI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI) (ART. 133, C. 3, LETT. I, L.R. 13/04/2001, N.11 - ARTT. 13, 50, L.R. 16/02/2010, N.11) **P. Sanità NO**

Articolo: 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

Piano dei Conti: U.1.04.01.02.011 TRASFERIMENTI CORRENTI A AZIENDE SANITARIE LOCALI N.A.F.

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007098 000	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	I - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	NO
Totale:	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00				

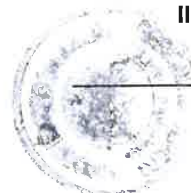
RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
100012	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00
Totale	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00

BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
Anagrafica: 00165738 AZIENDA ZERO								
I 2023 00007098 000	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Anagrafica :	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Beneficiari :	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00			

Il Direttore



Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 1 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
1	8000050254	Belluno	AGORDO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA MONS. LUIGI CAPPELLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. LUIGI CAPPELLO	5	81	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
2	80001830258	Belluno	ALPAGO	PARROCCHIA SANTA M. DEL ROSARIO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA	2	24	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
3	80004720258	Belluno	ALPAGO	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA - AI CADUTI PER LA PATRIA	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
4	01184740254	Belluno	ALPAGO	COMUNE DI ALPAGO	SCUOLA DELL'INFANZIA S.M. GORETTI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
5	00774080253	Belluno	AURONZO DI CADORE	CADORE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA FOND. GIOVANNI MARIA MOLIN	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
6	00700600257	Belluno	BELLUNO	SOCIETA' NUOVA SOCIETA' COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA UNO DUE TRE	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
7	00772930251	Belluno	BELLUNO	SCUOLA MATERNA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	3	46	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
8	93003250250	Belluno	BELLUNO	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA IN ANTOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA ITALIA ZANETTI PERSICINI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
9	00210830253	Belluno	BELLUNO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA S.GAETANO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA S.GAETANO	3	55	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
10	01203140254	Belluno	BELLUNO	HAPPY SCHOOL IMPRESA SOCIALE SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN BIAGIO	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
11	01120390255	Belluno	BELLUNO	CRESCERE SOCIETA' COOP.SOC.	SCUOLA DELL'INFANZIA DON MARIO PASA	4	66	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
12	80001010257	Belluno	BELLUNO	PARROCCHIA DI SALCE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE LUIGI ALDO CARLI	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
13	00410870273	Belluno	BORGO VALBELLUNA	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA NAZARET	4	85	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
14	80002910257	Belluno	CANALE D'AGORDO	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI PAOLO I	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
15	91002070257	Belluno	CESIOMAGGIORE	PARROCCHIA S. MARIA MAGGIORE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA M. MUFFONI	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
16	90005940250	Belluno	CORTINA D'AMPEZZO	ASSOCIAZIONE FACCIAMO UN NIDO	CENTRO INFANZIA CENTRO MONTESSORI CORTINA	1	18	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
17	00210040259	Belluno	CORTINA D'AMPEZZO	PARROCCHIA SS. FILIPPO E GIACOMO APOSTOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON PIETRO FRENADAMEZ	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
18	91002110251	Belluno	FELTRE	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO DI FOEN	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI LOURDES	3	55	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
19	91002100252	Belluno	FELTRE	PARROCCHIA DI SAN MARTINO-SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	3	72	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
20	00517380267	Belluno	FONZASO	CASA PRIMARIA TREVISO ISTITUTO FIGLIE DELLA CARITA' CANOSSIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
21	01120390255	Belluno	LA VALLE AGORDINA	CRESCERE SOCIETA' COOP.SOC.	SCUOLA DELL'INFANZIA S.ANTONIO GIANELLI	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
22	80004580256	Belluno	LIMANA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
23	00207250259	Belluno	LOZZO DI CADORE	IPAB ASILO INFANTILE SCUOLA DELL'INFANZIA LOZZO DI CADORE	SCUOLA DELL'INFANZIA DI LOZZO DI CADORE	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
24	91002170255	Belluno	PEDAVERNA	PARROCCHIA S.GIOVANNI BATTISTA - SC.MAT. AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI	3	82	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
25	80003200252	Belluno	PONTE NELLE ALPI	PARROCCHIA DI S. MARIA NASCENTE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON FORTUNATO ZALIVANI	3	55	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
26	91002580255	Belluno	QUERO VAS	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA M. VERGERIO CASAMATTA	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
27	00212260251	Belluno	SAN GREGORIO NELLE ALPI	ASS.NE SCUOLA MATERNA ENRICO DE CONZ	SCUOLA DELL'INFANZIA ENRICO DE CONZ	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
28	91002240256	Belluno	SANTA GIUSTINA	PARROCCHIA DI SANTA GIUSTINA	SCUOLA DELL'INFANZIA DI SANTA GIUSTINA	3	70	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
29	80002860254	Belluno	SEDICO	PARROCCHIA SAN GIACOMO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON M.SORIO	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
30	82003930250	Belluno	SEREN DEL GRAPPA	SCUOLA MATERNA PARITARIA COOPERATIVA DI LAVORO	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA PARITARIA COOPERATIVA DI LAVORO	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
31	93004380254	Belluno	TAMBRE	PARROCCHIA SS. ERMAGORA FORTUNATO E FLORIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO GIOCONDO LORGNA	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
32	00503520264	Belluno	VALLE DI CADORE	COLLEGIO IMMACOLATA DELLE SALESIANE DI DON BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 2 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
33	83000530259	Belluno	VIGO DI CADORE	FONDAZIONE CHIESA DI LAGGIO CAPITOLO S.ANTONIO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA VIGO CADORE AI SUOI FIGLI CADUTI	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
34	00209950252	Belluno	VODO CADORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
35	92028160288	Padova	ABANO TERME	PARROCCHIA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	86	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
36	92028130281	Padova	ABANO TERME	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	110	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
37	92028140280	Padova	ABANO TERME	PARROCCHIA S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	7	160	18.149,44 €	- €	1.681,49 €	- €	1.681,49 €
38	92030670282	Padova	AGNA	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
39	92028530282	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SANT' ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	59	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
40	92028480280	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SANTO STEFANO	CENTRO INFANZIA SACRO CUORE	3	73	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
41	80208730582	Padova	ALBIGNASEGO	PIA UNIONE ISMET	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL ROSARIO	2	40	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
42	92027780284	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SANT' AGOSTINO VESCOVO - SC.MAT.	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'AGOSTINO VESCOVO	4	88	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
43	92028520283	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA S.GIACOMO APOSTOLO DI MANDRIOLA	CENTRO INFANZIA PADRE ANTONIO	4	100	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
44	92028510284	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	4	78	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
45	92040280288	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SAN LORENZO IN RONCON -SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO LIVIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO LIVIERO	5	122	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
46	92028560289	Padova	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	6	121	17.025,65 €	12.345,68 €	1.577,43 €	9.259,26 €	10.836,69 €
47	92030010281	Padova	ANGUILLARA VENETA	PARROCCHIA SANT'ANDREA APOSTOLO - SCUOLA MATERNA M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
48	91002870284	Padova	ARQUA' PETRARCA	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA F. PETRARCA	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
49	92029590285	Padova	ARZERGRANDE	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE B.V.MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	3	80	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
50	92030550286	Padova	BAGNOLI DI SOPRA	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	1	18	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
51	92030550286	Padova	BAGNOLI DI SOPRA	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. ANGELI CUSTODI	3	52	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
52	80007570288	Padova	BATTAGLIA TERME	ISTITUTO FEMMINILE DON BOSCO DELLE F.M.A.	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
53	91002900289	Padova	BOARA PISANI	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN SEBASTIANO	2	54	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
54	91003340287	Padova	BORGO VENETO	PARROCCHIA S. FIDENZIO - SC.MAT. FACCIOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELA FACCIOLI	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
55	92030560285	Padova	BORGORICCO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLE CARBONARE	3	53	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
56	92032190289	Padova	BORGORICCO	PARROCCHIA S. EUFEMIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. EUFEMIA	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
57	92029420285	Padova	BORGORICCO	PARROCCHIA SAN LEONARDO - SCUOLA MATERNA S.M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	4	84	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
58	04068300286	Padova	BOVOLENTA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA S.M.DEGLI ANGELI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
59	92030960287	Padova	BRUGINE	PARROCCHIA SS. SALVATORE - SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VENDRAMINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VENDRAMINI	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
60	92027700282	Padova	BRUGINE	PARROCCHIA SS. PIETRO E PAOLO - SCUOLA MATERNA MATER DIVINI AMORIS	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER DIVINI AMORIS	5	108	15.714,55 €	15.432,10 €	1.456,04 €	11.574,07 €	13.030,11 €
61	02641010588	Padova	CADONEGHE	ISTITUTO SUORE RIPARTRICI DEL SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
62	80039820289	Padova	CADONEGHE	PARROCCHIA S. ANTONINO P. E M.	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	5	120	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
63	90001520288	Padova	CAMPO SAN MARTINO	PARROCCHIA SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MARTINO	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
64	90001500280	Padova	CAMPO SAN MARTINO	PARROCCHIA SAN PROSDOCIMO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	4	96	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
65	92286820284	Padova	CAMPODARSEGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA INFANZIA SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
66	92030890286	Padova	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SANT' ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	49	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
67	92037760284	Padova	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SAN DANIELE MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA ROMIATI	4	84	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 3 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
68	92030060286	Padova	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SAN NICOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN NICOLA	3	61	13.045,53 €	12.345,68 €	1.208,90 €	9.259,26 €	10.468,16 €
69	92027510285	Padova	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BORTOLO OREGNA	7	159	18.149,44 €	16.975,31 €	1.681,49 €	12.731,48 €	14.412,97 €
70	00809610280	Padova	CAMPODORO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA ORAZIO TRETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA ORAZIO TRETTI	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
71	80036180281	Padova	CAMPODORO	PARROCCHIA SAN LEONARDO - SCUOLA MATERNA O.TRETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA ORAZIO TRETTI (BEVADORO)	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
72	02561930286	Padova	CAMPOMASPIERO	ASS.NE GESTIONE SCUOLA MATERNA UMBERTO I° DI CAMPOMASPIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I°	9	193	20.677,99 €	3.086,42 €	1.915,61 €	2.314,81 €	4.230,42 €
73	91003350286	Padova	CARCERI	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE DELLA B. V. MARIA - CENTRO INFANZIA DON L. MILANI	SCUOLA D' INFANZIA DON LORENZO MILANI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
74	92030070285	Padova	CARTURA	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	4	80	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
75	00762420289	Padova	CASALE DI SCODOSIA	IPAB SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO EMILIA GIRARDELLO FERRARI FARINAZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA E. GIRARDELLO FERRARI FARINAZZO	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
76	92030990284	Padova	CASALSERUGO	PARROCCHIA SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MARTINO	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
77	04068300286	Padova	CASALSERUGO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA	4	88	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
78	04068300286	Padova	CASTELBALDO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA LA MADRE ITALIANA	2	25	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
79	92030580283	Padova	CERVARESE SANTA CROCE	PARROCCHIA SAN MICHELE ARC. - SCUOLA MATERNA B. G. FORZATE'	SCUOLA DELL'INFANZIA B. G. FORZATE'	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
80	92031230284	Padova	CERVARESE SANTA CROCE	PARROCCHIA ESALTAZIONE DELLA SANTA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA MOSCHINI ROSSI	2	43	11.439,77 €	6.172,84 €	1.060,22 €	4.629,63 €	5.689,85 €
81	90001530287	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA SAN BERNARDO ABATE - SCUOLA MATERNA S.ANTONIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	3	58	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
82	90001570283	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA DELLA PRESENTAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	30	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
83	90002250281	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA SANTA CROCE BIGOLINA	SCUOLA DELL'INFANZIA ISIDORO WIEL	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
84	90001490284	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA - SCUOLA MAT. SAN PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
85	90001560284	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA SS. PROSDOCIMO E DONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
86	00530190248	Padova	CITTADELLA	IST. SUORE MAESTRE DI SANTA DOROTEA FIGLIE DEI SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO FARINA	3	53	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
87	90001610287	Padova	CITTADELLA	PARROCCHIA SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. BERTILLA BOSCARDIN	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
88	03431790280	Padova	CITTADELLA	COOP. SOCIALE AURORA SOC. COOP.	SCUOLA DELL'INFANZIA STEINER WALDORF AURORA	2	40	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
89	92029270284	Padova	CODEVIGO	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
90	92029350284	Padova	CODEVIGO	PARROCCHIA S. ZACCARIA - SC.MATERNA VALLINI	SCUOLA DELL'INFANZIA G. VALLINI	3	76	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
91	00517380267	Padova	CONSELVE	CASA PRIMARIA TREVISO ISTITUTO FIGLIE DELLA CARITA' CANOSSIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA S.G.BATTISTA DE LA SALLE	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
92	92030020280	Padova	CORREZZOLA	PARROCCHIA SAN DONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
93	92031580282	Padova	CURTAROLO	PARROCCHIA DELLA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE MARIA DI NON	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
94	92031440289	Padova	CURTAROLO	PARROCCHIA S. GIULIANA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON E. ROMANATO	4	68	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
95	92029610281	Padova	DUE CARRARE	PARROCCHIA SAN GIORGIO - SC. INFANZIA M.AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
96	92030240284	Padova	DUE CARRARE	PARROCCHIA SANTO STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	45	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
97	92031250282	Padova	DUE CARRARE	PARROCCHIA BEATA VERGINE MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	4	80	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 4 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
98	82000450286	Padova	ESTE	I.R.E.A. MORINI PEDRINA - PELA' TONO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA DELLE GRAZIE	4	81	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
99	90000630286	Padova	FONTANIVA	PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO MARTIRE	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
100	90001910281	Padova	FONTANIVA	PARROCCHIA S. MARIA E BEATO BERTRANDO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	4	89	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
101	90006490289	Padova	GALLIERA VENETA	ASS.NE GENITORI SCUOLA MATERNA SS. INNOCENTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. INNOCENTI	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
102	90001600288	Padova	GALLIERA VENETA	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANO GIARDINO	4	96	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
103	91002800281	Padova	GALZIGNANO TERME	PARROCCHIA SAN LORENZO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO BARBARIGO	1	22	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
104	90002550284	Padova	GAZZO	PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	5	117	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
105	90002220284	Padova	GRANTORTO	PARROCCHIA SS. BIAGIO E DANIELE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN GIUSEPPE	5	100	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
106	04068300286	Padova	GRANZE	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
107	92028490289	Padova	LEGNARO	PARROCCHIA SAN BIAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	6	141	17.025,65 €	1.543,21 €	1.577,43 €	1.157,41 €	2.734,84 €
108	92030260282	Padova	LIMENA	PARROCCHIA S.S. FELICE E FORTUNATO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUCIA FILIPPINI	4	90	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
109	92033140283	Padova	LOREGGIA	PARROCCHIA DI SANTA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA G. GANZINA	2	41	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
110	92033420289	Padova	LOREGGIA	PARROCCHIA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA LEONE WOLLEMBORG	5	117	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
111	92029280283	Padova	MASERA' DI PADOVA	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA TONINO PETROBELLI	3	70	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
112	92029570287	Padova	MASERA' DI PADOVA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	4	99	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
113	04068300286	Padova	MASI	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
114	92032920289	Padova	MASSANZAGO	PARROCCHIA DI ABDON E SENNEN	SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUIGI	4	72	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
115	92032790286	Padova	MASSANZAGO	PARROCCHIA SAN ALESSANDRO SCUOLA DELL'INFANZIA SAVARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAVARDO	3	65	13.045,53 €	4.629,63 €	1.208,90 €	3.472,22 €	4.681,12 €
116	04068300286	Padova	MESTRINO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA ARCOBALENO	3	77	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
117	92029600282	Padova	MESTRINO	PARROCCHIA S.G. BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA AVE MARIA	2	50	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
118	92030630286	Padova	MESTRINO	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. A. CANDEO	5	117	15.714,55 €	15.432,10 €	1.456,04 €	11.574,07 €	13.030,11 €
119	91002690286	Padova	MONSELICE	PARROCCHIA SS. COSMA E DAMIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. COSMA E DAMIANO	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
120	00463870543	Padova	MONSELICE	CONGREGAZIONE PICCOLE ANCELLE DEL S. CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
121	00463870543	Padova	MONSELICE	CONGREGAZIONE PICCOLE ANCELLE DEL S. CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA CARAMORE	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
122	82004530281	Padova	MONTAGNANA	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PROSDOCIMI BARICOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PROSDOCIMI BARICOLO	3	79	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
123	91002380284	Padova	MONTAGNANA	PARROCCHIA DI SAN ZENONE	SCUOLA DELL'INFANZIA TURATO	3	54	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
124	92030490285	Padova	MONTEGROTTO TERME	PARROCCHIA SS. ROSARIO - SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	2	34	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
125	92029290282	Padova	MONTEGROTTO TERME	PARROCCHIA SAN PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	80	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
126	92031190280	Padova	NOVENTA PADOVANA	PARROCCHIA S. ANTONIO DA PADOVA - SC. MATERNA S.PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	2	33	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
127	04237730280	Padova	NOVENTA PADOVANA	VILLA GRIMANI S.R.L.	SCUOLA DELL'INFANZIA VILLA GRIMANI INTERNATIONAL SCHOOL	3	46	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
128	01993240280	Padova	NOVENTA PADOVANA	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
129	05216650282	Padova	NOVENTA PADOVANA	BIM BUM BAM SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE BIM BUM BAM	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 5 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
130	04068300286	Padova	OSPEDALETTO EUGANEO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
131	02477630582	Padova	PADOVA	ISTITUTO DELLE FIGLIE DI S. MARIA DELLA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO LUIGI GUANELLA	3	59	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
132	92106210286	Padova	PADOVA	STEINER WALDORF PADOVA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA WALDORF PADOVA	3	41	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
133	80010450288	Padova	PADOVA	PARROCCHIA MADONNA D. SALUTE A MORTISE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	59	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
134	00668130289	Padova	PADOVA	CASA SECOLARE DELLE DIMESSE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	72	14.262,98 €	7.716,05 €	1.321,63 €	5.787,04 €	7.108,67 €
135	00762110286	Padova	PADOVA	ANCELLE DI MARIA IMMACOLATA - ISTITUTO CLAIR	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA - IST. CLAIR	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
136	00668130289	Padova	PADOVA	CASA SECOLARE DELLE DIMESSE	SCUOLA DELL'INFANZIA COLLEGIO DIMESSE	3	77	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
137	92029720288	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SS. TRINITA'	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. TRINITA'	2	49	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
138	80038020287	Padova	PADOVA	PARROCCHIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	48	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
139	02381780580	Padova	PADOVA	ISTITUTO FIGLIE DEL DIVINO ZELO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANNIBALE MARIA DI FRANCA	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
140	92029540280	Padova	PADOVA	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO MADONNA PELLEGRINA - SC. MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA PELLEGRINA	1	18	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
141	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA CASA DEI BAMBINI MARIA MONTESSORI	4	92	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
142	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSTINA PIANTA	2	22	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
143	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA A. BREDA	2	27	10.723,70 €	4.629,63 €	993,92 €	3.472,22 €	4.466,14 €
144	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA L.M. CARRARO	4	86	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
145	92030180282	Padova	PADOVA	PARROCCHIA S.M. ARCANGELO A TORRE - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA STELLA MATTUTINA	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
146	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA G. E C. MOSCHINI	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
147	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA F.APORTI	5	115	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
148	04068300286	Padova	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO DELL'INFANZIA REGINA ELENA	4	82	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
149	92027720280	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SAN GIUSEPPE - SC. MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	83	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
150	80007570288	Padova	PADOVA	ISTITUTO FEMMINILE DON BOSCO DELLE F.M.A.	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	4	98	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
151	92029970289	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SAN CARLO BORROMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN CARLO BORROMEO	3	82	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
152	00427050232	Padova	PADOVA	CASA GENERAL. DEL PIO ISTITUTO PICCOLE SUORE DELLA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	2	41	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
153	92029390280	Padova	PADOVA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	5	107	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
154	00631840279	Padova	PADOVA	ISTITUTO SUORE MAESTRE DI S. DOROTEA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA DOROTEA	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
155	92030130287	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO DELLA MONTA'	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI FATIMA	4	82	14.262,98 €	12.345,68 €	1.321,63 €	9.259,26 €	10.580,89 €
156	00669950289	Padova	PADOVA	SUORE TERZ. FRANCISCANE ELISABETTINE	SCUOLA DELL'INFANZIA E. VENDRAMINI	5	88	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
157	01993240280	Padova	PADOVA	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA VANZO	3	73	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
158	01766190019	Padova	PADOVA	ISTITUTO SUORE MINIME DI N.S. DEL SUFFRAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA SUFFRAGIO	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 6 / 34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
159	00217240282	Padova	PADOVA	THE ENGLISH INTERNATIONAL SCHOOL OF PADUA SRL	THE ENGLISH INTERNATIONAL SCHOOL OF PADUA	4	61	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
160	CPVMNC65D50G224 P	Padova	PADOVA	CAPOVILLA MONICA	SCUOLA DELL'INFANZIA LA CASA DELLE FATE	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
161	03258170277	Padova	PADOVA	IMPRESA SOCIALE - CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI SOC. COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA ZIP ANGELO BOSCHETTI	1	20	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
162	00634360275	Padova	PADOVA	ISTITUTO DELLE SUORE FRANCISCANE DI CRISTO RE	SCUOLA DELL'INFANZIA CRISTO RE	3	42	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
163	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	CENTRO INFANZIA BAMBINI DEL MEDITERRANEO	1	25	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
164	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ARCOBALENO	1	19	9.445,72 €	1.543,21 €	875,59 €	1.157,41 €	2.033,00 €
165	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE WOLLEMBORG	2	40	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
166	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN LORENZO DA BRINDISI	6	145	17.025,65 €	7.716,05 €	1.577,43 €	5.787,04 €	7.364,47 €
167	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SANT'OSVALDO	4	80	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
168	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ANTONIO ROSSI	3	74	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
169	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA LUIGI GUI	6	129	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
170	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MAGO DI OZ	3	75	13.045,53 €	9.259,26 €	1.208,90 €	6.944,44 €	8.153,34 €
171	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE IL GIRASOLE	2	48	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
172	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE GIROTONDO	3	60	12.329,45 €	9.259,26 €	1.142,60 €	6.944,44 €	8.087,04 €
173	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CREMONESE	2	45	11.439,77 €	4.629,63 €	1.060,22 €	3.472,22 €	4.532,44 €
174	00644060287	Padova	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BRUNO MUNARI	4	99	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
175	92029620280	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA LUIGI MARAN	2	33	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
176	92032490283	Padova	PADOVA	PARROCCHIA S. CLEMENTE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
177	92040310283	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SS. SALVATORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA INCORONATA	2	54	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
178	80011290287	Padova	PADOVA	PARROCCHIA SAN PROSDOCIMO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PROSDOCIMO	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
179	01046780282	Padova	PADOVA	COOPERATIVA SOCIALE TERR.A	CENTRO INFANZIA TERRA DEI PICCOLI PADOVA CENTRO	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
180	04709740288	Padova	PADOVA	M'S BABY DI DONA' MARINA E C. SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO MAGNO	1	19	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
181	04709740288	Padova	PADOVA	M'S BABY DI DONA' MARINA E C. SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
182	92004220635	Padova	PADOVA	PICCOLE APOSTOLE DELLA REDENZIONE SCUOLA MAT. SS. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. ANGELI CUSTODI	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
183	00666980289	Padova	PADOVA	ISTITUTO SUORE SAN FRANCESCO DI SALES	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CROCE	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
184	01380790285	Padova	PADOVA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	4	76	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
185	00660710161	Padova	PADOVA	ISTITUTO SUORE ORSOLINE GANDINO - SCUOLA DELL'INFANZIA M.D. BOTTANI	SCUOLA DELL'INFANZIA M.DOSITEA BOTTANI	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
186	92037740286	Padova	PIAZZOLA SUL BRENTA	PARROCCHIA S.BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	54	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
187	80013230281	Padova	PIAZZOLA SUL BRENTA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA E S. SILVESTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI GESU'	3	62	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
188	92042390283	Padova	PIAZZOLA SUL BRENTA	PARROCCHIA DI TREMIGNON SAN GIORGIO M.	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUCIANO ZANCHETTA	3	49	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
189	92034000288	Padova	PIOMBINO DESE	PARROCCHIA S.BIAGIO VESCOVO E MARTIRE - SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	4	72	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
190	92032480284	Padova	PIOMBINO DESE	PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PAOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	60	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
191	92165800282	Padova	PIOVE DI SACCO	FONDAZIONE SANTA CAPITANIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
192	92030770280	Padova	PIOVE DI SACCO	PARROCCHIA S. TOMMASO APOSTOLO - SCUOLA MATERNA S.CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
193	05367250288	Padova	PIOVE DI SACCO	IL CIELO IN UNA SCUOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
194	91003410288	Padova	PONSO	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARTA	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 7 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
195	92029430284	Padova	PONTE SAN NICOLO'	PARROCCHIA SAN NICOLA - SCUOLA MATERNA SS. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.ANGELI CUSTODI	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
196	92029670285	Padova	PONTE SAN NICOLO'	PARROCCHIA S. BASILIO MAGNO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
197	92030850280	Padova	PONTE SAN NICOLO'	PARROCCHIA DEI SANTI ANTONIO E CARLO BORROMEO-SCUOLA MATERNA S.G.BARBARIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO BARBARIGO	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
198	04068300286	Padova	POZZONOVO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	53	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
199	92029640288	Padova	ROVOLON	PARROCCHIA S. MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	3	55	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
200	92031450288	Padova	RUBANO	PARROCCHIA DI S. MARIA ASSUNTA - SCUOLA MATERNA S.M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	5	109	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
201	01993240280	Padova	RUBANO	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	SCUOLA D' INFANZIA LA CITTA' DEI BAMBINI	4	87	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
202	04177100288	Padova	RUBANO	NADABARUFFA SOC. COOP. SOCIALE ARL	CENTRO INFANZIA MELICOCCHIO	2	43	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
203	92032170281	Padova	RUBANO	PARROCCHIA SS. MARIA E TEOBALDO	SCUOLA DELL'INFANZIA CIVILI VAROTTO	4	100	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
204	00030670285	Padova	SACCOLONGO	L'IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	3	60	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
205	92032160282	Padova	SACCOLONGO	PARROCCHIA SAN PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	2	33	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
206	80013690286	Padova	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	PARROCCHIA DI SAN GIORGIO - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO	3	68	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
207	92030030289	Padova	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU' - SCUOLA MATERNA S.G. BARBARIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO BARBARIGO	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
208	92030860289	Padova	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	PARROCCHIA SS.MARTINO E LAMBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	6	103	17.025,65 €	6.172,84 €	1.577,43 €	4.629,63 €	6.207,06 €
209	90001890285	Padova	SAN GIORGIO IN BOSCO	PARROCCHIA S. GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	5	108	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
210	90002210285	Padova	SAN MARTINO DI LUPARI	PARROCCHIA SAN MARTINO DI LUPARI	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO ANTONELLI	5	105	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
211	01908510280	Padova	SAN MARTINO DI LUPARI	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORZIO ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA CULLA D'ORO	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
212	80194930584	Padova	SAN PIETRO IN GU	CONGREGAZIONE FIGLIE DI S.ANNA	SCUOLA DELL'INFANZIA FIGLIE DI SANT'ANNA	4	82	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
213	91003370284	Padova	SAN PIETRO VIMINARIO	PARROCCHIA SAN PIETRO APOSTOLO - SCUOLA D'INFANZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MAURO	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
214	92038280282	Padova	SANTA GIUSTINA IN COLLE	PARROCCHIA S. GIACOMO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	3	72	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
215	92029510283	Padova	SANTA GIUSTINA IN COLLE	PARROCCHIA S. GIUSTINA VERGINE E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIUSEPPE LAGO	5	113	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
216	92029710289	Padova	SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO	PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE ARCANGELO	4	94	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
217	92029690283	Padova	SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO	PARROCCHIA S. GIACOMO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S.TERESINA DEL BAMBINO GESU'	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
218	92031590281	Padova	SAONARA	PARROCCHIA SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI IN GUERRA	4	91	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
219	92031620286	Padova	SAONARA	PARROCCHIA SS. SIMONE E GIUDA - SCUOLA MATERNA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	7	147	18.149,44 €	3.086,42 €	1.681,49 €	2.314,81 €	3.996,30 €
220	92029440283	Padova	SELVAZZANO DENTRO	PARROCCHIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	4	90	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
221	80013930286	Padova	SELVAZZANO DENTRO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	4	76	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
222	80010110288	Padova	SELVAZZANO DENTRO	COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA AQUILONE	2	50	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 8 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
223	92029370282	Padova	SELVAZZANO DENTRO	PARROCCHIA SAN DOMENICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA MONTESSORI	8	178	19.132,77 €	9.259,26 €	1.772,54 €	6.944,44 €	8.716,98 €
224	91002950284	Padova	SOLESINO	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	2	44	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
225	91003310280	Padova	SOLESINO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA E. RIZZATO	2	37	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
226	91003290284	Padova	STANGHELLA	PARROCCHIA S. CATERINA VERGINE E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	4	77	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
227	00733550289	Padova	TEOLO	ASSOCIAZIONE SCUOLA INFANZIA S. BENEDETTO	SCUOLA INFANZIA SAN BENEDETTO	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
228	92030640285	Padova	TERRASSA PADOVANA	PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
229	90001580282	Padova	TOMBOLO	PARROCCHIA SAN BIAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	3	69	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
230	90001510289	Padova	TOMBOLO	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	60	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
231	00668130289	Padova	TORREGLIA	CASA SECOLARE DELLE DIMESSE	SCUOLA DELL'INFANZIA ELISA MALUTA	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
232	92030150285	Padova	TORREGLIA	PARROCCHIA DEL S. CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA LUCIANI	4	75	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
233	00681890281	Padova	TREBASELEGHE	PARROCCHIA SANT'AMBROGIO VESCOVO E DOTTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
234	92030720285	Padova	TREBASELEGHE	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO	CENTRO INFANZIA S. MARTINO	3	66	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
235	92032510288	Padova	TREBASELEGHE	PARROCCHIA S. GIACOMO	SCUOLA DELL'INFANZIA EVARISTO SQUIZZATO	2	40	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
236	92036280284	Padova	TREBASELEGHE	PARROCCHIA DELLA NATIVITA' DELLA BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA L.A.CAGNIN	6	129	17.025,65 €	6.172,84 €	1.577,43 €	4.629,63 €	6.207,06 €
237	92031210286	Padova	TRIBANO	PARROCCHIA S. MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	4	82	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
238	92027790283	Padova	VEGGIANO	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	3	69	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
239	92029680284	Padova	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. SILVESTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
240	92031530287	Padova	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. ANTONIO DA PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR LUCIA DE GASPERI	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
241	92030210287	Padova	VIGODARZERE	PARROCCHIA SAN MARTINO DI VIGODARZERE	SCUOLA DELL'INFANZIA C. BETTIN	5	101	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
242	92030570284	Padova	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
243	92029400287	Padova	VIGONZA	PARROCCHIA S. AMBROGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	78	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
244	80014190286	Padova	VIGONZA	PARROCCHIA S. MARGHERITA V.M. - SCUOLA MATERNA M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	87	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
245	92028470281	Padova	VIGONZA	PARROCCHIA S. ANDREA POSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA F. APORTI	6	133	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
246	92029340285	Padova	VIGONZA	PARROCCHIA SS. VINCENZO E ANASTASIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
247	00688940287	Padova	VIGONZA	COMITATO DI GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	3	62	13.045,53 €	9.259,26 €	1.208,90 €	6.944,44 €	8.153,34 €
248	92040850288	Padova	VILLA DEL CONTE	PARROCCHIA DEI SANTI GIUSEPPE E GIULIANA	CENTRO INFANZIA SUOR ALMAROSA RECH	3	75	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
249	01908510280	Padova	VILLA DEL CONTE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORZIO ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
250	92029460281	Padova	VILLAFRANCA PADOVANA	PARROCCHIA SAN NICOLA - SCUOLA MATERNA S.NICOLÒ	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN NICOLÒ	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
251	92030080284	Padova	VILLAFRANCA PADOVANA	PARROCCHIA SS. COSMA E DAMIANO - SCUOLA MATERNA M.INCORONATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA INCORONATA	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
252	92030830282	Padova	VILLAFRANCA PADOVANA	PARROCCHIA S. GIACOMO APOSTOLO - SCUOLA MAT. M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
253	92031480285	Padova	VILLAFRANCA PADOVANA	PARROCCHIA S. CECILIA	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI	3	72	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
254	92030040288	Padova	VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO	PARROCCHIA S. PROSDOCIMO - SC.MAT. M.BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	2	34	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
255	92031170282	Padova	VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	3	70	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 9 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
256	92180710284	Padova	VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO	ASSOCIAZIONE LA CICOGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA OASI DELLA CICOGNA	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
257	91002730280	Padova	VO'	PARROCCHIA NATIVITA' B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	2	43	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
258	00208080291	Rovigo	ADRIA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	1	20	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
259	90002880293	Rovigo	ADRIA	PARROCCHIA CATTEDRALE SS.PIETRO E PAOLO AP.	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	48	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
260	90002590298	Rovigo	ADRIA	PARROCCHIA S. VIGILIO V.M. - SCUOLA MATERNA E INIZIATIVE EDUCATIVE	SCUOLA DELL'INFANZIA S.TERESA DEL BAMBIN GESU'	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
261	00208040295	Rovigo	ADRIA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA PARITARIA U. MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA U. MADDALENA	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
262	01218420295	Rovigo	ARIANO NEL POLESINE	COOP.SOC. SCUOLA D'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SAN G.BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
263	00208110296	Rovigo	ARIANO NEL POLESINE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI GESU'	1	34	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
264	93004310293	Rovigo	ARQUA' POLESINE	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA DON FRANCESCO ZURMA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON FRANCESCO ZURMA	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
265	91009790295	Rovigo	BADIA POLESINE	FONDAZIONE GIUSEPPINA FUMAGALLI	CENTRO INFANZIA PAOLA DI ROSA	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
266	00208190298	Rovigo	BADIA POLESINE	SCUOLA D'INFANZIA MONS. PIETRO BERARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. PIETRO BERARDO	1	14	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
267	00208210294	Rovigo	BAGNOLO DI PO	SCUOLA DELL'INFANZIA CON NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA CON NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	1	25	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
268	93035490296	Rovigo	BOSARO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. SEBASTIANO MARTIRE	1	12	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
269	93035490296	Rovigo	CANARO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
270	00208260299	Rovigo	CANDA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	24	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
271	00208270298	Rovigo	CASTELMASSA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. STEFANO	3	40	11.613,37 €	3.086,42 €	1.076,30 €	2.314,81 €	3.391,11 €
272	01218310298	Rovigo	CASTELMASSA	COOPERATIVA SOCIALE UN MONDO A COLORI	SCUOLA DELL'INFANZIA LA TANA DEGLI ORSETTI	3	29	11.613,37 €	3.086,42 €	1.076,30 €	2.314,81 €	3.391,11 €
273	00209460294	Rovigo	CENESELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. ANGELI CUSTODI - M. M. GIULIANATI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. ANGELI CUSTODI - M. M. GIULIANATI	1	14	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
274	00208300293	Rovigo	CEREGNANO	SCUOLA MATERNA S.DOMENICO SAVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SAN DOMENICO SAVIO	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
275	01493240293	Rovigo	CORBOLA	LA GHIANDA DI SAN GIUSEPPE COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	2	28	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
276	93035490296	Rovigo	COSTA DI ROVIGO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANNA OSTI	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
277	93005020297	Rovigo	CRESPINO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA PIO XII	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA PIO XII	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
278	00208390294	Rovigo	FIESSO UMBERTIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA	4	70	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
279	93004390295	Rovigo	FRASSINELLE POLESINE	PARROCCHIA S.BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA ADALGISA MARIA CALZAVARINI	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
280	80002150292	Rovigo	GUARDA VENETA	FONDAZIONE ASILO MONUMENTO AI CADUTI	ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
281	91001600294	Rovigo	LENDINARA	PARROCCHIA SANTA SOFIA - SCUOLA DELL'INFANZIA CATTOLICA PARROCCHIALE IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA CATTOLICA PARROCCHIALE IMMACOLATA	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
282	00208460295	Rovigo	LENDINARA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SANTA MARIA GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	1	22	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
283	00208450296	Rovigo	LENDINARA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. CATERINA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. CATERINA	3	63	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
284	93035490296	Rovigo	LUSIA	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 10 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
285	8200010296	Rovigo	LUSIA	IPAB ASILO INFANTILE GASTONE MARCHIORI	SCUOLA DELL'INFANZIA GASTONE MARCHIORI	1	12	9.445,72 €	1.543,21 €	875,59 €	1.157,41 €	2.033,00 €
286	00208520296	Rovigo	OCCHIOBELLO	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATA MARIA CHIARA NANETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATA MARIA CHIARA NANETTI	4	92	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
287	90002340298	Rovigo	PETTORAZZA GRIMANI	PARROCCHIA SAN GIUSEPPE SPOSO DI MARIA SS.	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE	2	21	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
288	00208560292	Rovigo	PINCARA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
289	80004070290	Rovigo	POLESELLA	IPAB OPERA PIA PIETRO SELMI	SCUOLA DELL'INFANZIA PIETRO SELMI	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
290	00208580290	Rovigo	PONTECCHIO POLESINE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN GIUSEPPE	3	55	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
291	90002900299	Rovigo	PORTO TOLLE	PARROCCHIA BEATA MARIA VERGINE IN CIELO ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA CENTRO EDUCATIVO S. MARIA GORETTI	1	10	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
292	00208660290	Rovigo	PORTO TOLLE	COMITATO DI GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	1	26	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
293	00208600296	Rovigo	PORTO TOLLE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CATERINA DA SIENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CATERINA DA SIENA	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
294	00208320291	Rovigo	PORTO VIRO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	45	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
295	00208360297	Rovigo	PORTO VIRO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA MARIA ARCANGELI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ARCANGELI	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
296	00357310291	Rovigo	PORTO VIRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA ASSUNTA	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
297	90002630292	Rovigo	ROSOLINA	PARROCCHIA S. ANTONIO DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	3	50	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
298	93035490296	Rovigo	ROVIGO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA CONSOLATRICE	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
299	93035490296	Rovigo	ROVIGO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA MEDAGLIA MIRACOLOSA	1	15	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
300	93004300294	Rovigo	ROVIGO	PARROCCHIA SAN PIO X PAPA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X PAPA	3	45	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
301	80011630292	Rovigo	ROVIGO	PARROCCHIA SAN FLORIANO MARTIRE SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FLORIANO MARTIRE	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
302	00208830299	Rovigo	ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	1	22	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
303	01473470290	Rovigo	ROVIGO	FONDAZIONE SCUOLA GIACOMO SICHIROLLO	CENTRO INFANZIA GIACOMO SICHIROLLO	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
304	00208690297	Rovigo	ROVIGO	ASS.NE SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	5	86	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
305	93004430299	Rovigo	ROVIGO	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA E. MERLIN	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
306	00208720292	Rovigo	ROVIGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PIO XII	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO XII	2	29	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
307	93005120295	Rovigo	ROVIGO	PARROCCHIA DI S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
308	02477630582	Rovigo	SAN BELLINO	ISTITUTO DELLE FIGLIE DI S. MARIA DELLA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA B. LUIGI GUANELLA	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
309	00208860296	Rovigo	SAN MARTINO DI VENEZZE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
310	00208870295	Rovigo	STIENTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	3	49	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
311	02477630582	Rovigo	TRECENTA	ISTITUTO DELLE FIGLIE DI S. MARIA DELLA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO LUIGI GUANELLA	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
312	83001970264	Treviso	ALTIVOLE	PARROCCHIA DI S.FOSCA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	60	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
313	83001970264	Treviso	ALTIVOLE	PARROCCHIA DI S.FOSCA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTO STEFANO	2	58	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
314	83001970264	Treviso	ALTIVOLE	PARROCCHIA DI S.FOSCA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE SARTE	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
315	03625670264	Treviso	ARCADE	SCUOLA DELL'INFANZIA G.SICHER - E. DELLA ZONCA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.SICHER - E. DELLA ZONCA	6	154	17.025,65 €	7.716,05 €	1.577,43 €	5.787,04 €	7.364,47 €
316	00509420261	Treviso	ASOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA CO. G. BRANDOLINI FALIER	SCUOLA DELL'INFANZIA CO. G. BRANDOLINI FALIER	3	76	13.045,53 €	4.629,63 €	1.208,90 €	3.472,22 €	4.681,12 €
317	00509400263	Treviso	ASOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA BERNARDI TORRETTO	SCUOLA DELL'INFANZIA BERNARDI TORRETTO	2	34	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 11 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
318	00509380267	Treviso	ASOLO	IPAB SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE E. DE AMICIS	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE E. DE AMICIS	2	30	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
319	83001590260	Treviso	ASOLO	PARROCCHIA DI S. APOLLINARE VESCOVO - SC.MAT S.CUORE DI M.	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	4	80	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
320	80006950267	Treviso	BREDA DI PIAVE	PARROCCHIA CONVERSIONE S. PAOLO APOSTOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANGRANDO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANGRANDO	3	46	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
321	80013280260	Treviso	BREDA DI PIAVE	PARROCCHIA S. MARIA IMMACOLATA SALETTO	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO MONUMENTO AI CADUTI	2	30	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
322	00792090268	Treviso	BREDA DI PIAVE	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
323	02168480263	Treviso	CAERANO DI SAN MARCO	COOPERATIVA SOCIALE IL GIROTONDO ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA IL GIROTONDO	3	52	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
324	83000630265	Treviso	CAERANO DI SAN MARCO	PARROCCHIA SAN MARCO EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	67	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
325	00474540309	Treviso	CAPPELLA MAGGIORE	CONGREGAZIONE SUORE DEL COLLEGIO DIMESSE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
326	01968920262	Treviso	CAPPELLA MAGGIORE	PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
327	94151240267	Treviso	CARBONERA	PARROCCHIA SS. FILIPPO E GIACOMO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
328	94151900266	Treviso	CARBONERA	PARROCCHIA DI S. M. ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE CALASANZIO	3	56	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
329	80012880268	Treviso	CARBONERA	PARROCCHIA SANTA LUCIA DI VASCON	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA FIGLI DELLA PARROCCHIA	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
330	80008190268	Treviso	CASALE SUL SILE	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SC.MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	4	100	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
331	80008070262	Treviso	CASIER	PARROCCHIA DI SAN VIGILIO VESCOVO - SC. MAT. S.PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	6	129	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
332	02106370261	Treviso	CASTELCUCCO	PARROCCHIA DI SAN GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA MONSIGNOR MURIAGO	3	47	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
333	81000170266	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA - SC.MAT. S.PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
334	81000010264	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	ASILO INFANTILE UMBERTO I° IPAB	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I°	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
335	81000130260	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA S. DANIELE PROFETA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA FILOMENA	4	65	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
336	01976960268	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA S. SEBASTIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA FRA GIUSEPPE	4	66	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
337	81000110262	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI S. BENEDETTO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	5	95	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
338	81000090266	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI SAN ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	6	117	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
339	01976380269	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA O/M	SCUOLA DELL'INFANZIA FLORETE FLORES	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
340	81000150268	Treviso	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI SAN FLORIANO	CENTRO INFANZIA S. PIO X	5	80	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
341	81000390260	Treviso	CASTELLO DI GODEGO	PARROCCHIA DI NATIVITA' DI MARIA SANTISSIMA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANTONIO PELLIZZARI	7	148	18.149,44 €	- €	1.681,49 €	- €	1.681,49 €
342	01969710266	Treviso	CESSALTO	PARROCCHIA SANTA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	4	90	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
343	95001150267	Treviso	CIMADOLMO	PARROCCHIA DI SAN SILVESTRO - SC.MAT. SAVOINI	SCUOLA DELL'INFANZIA A. SAVOINI	2	41	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
344	80011830264	Treviso	CIMADOLMO	ISTITUTO ISTRUZIONE CAT. CRISTIANA - PARROCCHIA DI S.MICHELE	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR MARIA VERONICA	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 12 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
345	01969430261	Treviso	CISON DI VALMARINO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA A. BRANDOLINI	2	39	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
346	01969450269	Treviso	COLOGNE'	PARROCCHIA SAN ULDERICO VESCOVO - SC.MAT. DON BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	3	68	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
347	01967450261	Treviso	COLOGNE'	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	49	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
348	01969310265	Treviso	COLLE UMBERTO	PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MARTINO	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
349	01969390267	Treviso	COLLE UMBERTO	PARROCCHIA S. TOMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SINITE PARVULOS	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
350	03818850269	Treviso	CONEGLIANO	AQUILONE ROSAZZURRO S.C.S.	CENTRO INFANZIA I SOGNI DEI BAMBINI	1	12	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
351	91003670261	Treviso	CONEGLIANO	PARROCCHIA DI S. ELENA IMPERATRICE - SC.MAT. M. IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	36	11.613,37 €	- €	1.076,30 €	- €	1.076,30 €
352	01967050269	Treviso	CONEGLIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I	5	92	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
353	01969490265	Treviso	CONEGLIANO	PARROCCHIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	4	86	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
354	00503520264	Treviso	CONEGLIANO	COLLEGIO IMMACOLATA DELLE SALESIANE DI DON BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
355	04957840269	Treviso	CONEGLIANO	ETA BETA COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL' INFANZIA IL GIARDINO DEI COLORI DI CONEGLIANO	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
356	04189360268	Treviso	CONEGLIANO	PIANCA ENGLISH SCHOOL IMPRESA SOCIALE SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA PIANCA SCHOOL	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
357	00510160260	Treviso	CORNUDA	FONDAZIONE ASILO MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE	4	112	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
358	01988060263	Treviso	CROCETTA DEL MONTELLO	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	3	66	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
359	01967960269	Treviso	CROCETTA DEL MONTELLO	PARROCCHIA DI SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA SS. BAMBINA	4	82	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
360	01980380263	Treviso	CROCETTA DEL MONTELLO	PARROCCHIA SANT'ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	2	36	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
361	01968110260	Treviso	FARRA DI SOLIGO	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO - SC.MAT. BRANDOLINI	SCUOLA DELL'INFANZIA C. BRANDOLINI	4	81	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
362	01969420262	Treviso	FARRA DI SOLIGO	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE - SC. MAT. S.MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MARTINO	2	33	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
363	TSSNZR76M71L565G	Treviso	FARRA DI SOLIGO	CENTRO INFANZIA BIMBIBELLI DI TESSER N.	CENTRO INFANZIA BIMBIBELLI	1	8	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
364	00510290265	Treviso	FOLLINA	IPAB SCUOLA MATERNA ASILO INFANTILE	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE	3	47	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
365	84001950264	Treviso	FOLLINA	ENTE MORALE ASILO MONUMENTO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA ENTE MORALE ASILO MONUMENTO	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
366	01969350261	Treviso	FONTANELLE	PARROCCHIA DI S. PIETRO APOSTOLO-SC.MAT. M.ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
367	01968030260	Treviso	FONTANELLE	PARROCCHIA DI SAN NICOLA VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN NICOLO'	2	38	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
368	92003220263	Treviso	FONTE	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	CENTRO INFANZIA MARIA BAMBINA	4	91	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
369	83002550263	Treviso	FONTE	PARROCCHIA BEATA VERGINE DEL MONTE CARMELO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	61	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
370	84001830268	Treviso	FREGONA	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA - SC.MAT. SINITE PARVULOS	SCUOLA DELL'INFANZIA SINITE PARVULOS	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
371	01969320264	Treviso	GAJARINE	PARROCCHIA SAN TIZIANO	CENTRO INFANZIA SACRO CUORE	4	64	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
372	01969340262	Treviso	GODEGA DI SANT'URBANO	PARROCCHIA S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE E ANNA DAL CIN	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
373	01969830262	Treviso	GODEGA DI SANT'URBANO	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA ENRICO RIGATO	2	47	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
374	95000610261	Treviso	GORGIO AL MONTICANO	PARROCCHIA SS. IPPOLITO E CASSIANO M.	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
375	80008010268	Treviso	ISTRANA	PARROCCHIA N. PURIFICAZIONE B.V.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA S. CUORE	2	45	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 13 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
376	80013260262	Treviso	ISTRANA	PARROCCHIA DI S. GIOVANNI BATTISTA - SC.MAT. CALZAVARA	SCUOLA DELL'INFANZIA LUIGI CALZAVARA	4	84	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
377	80021920261	Treviso	ISTRANA	PARROCCHIA DEI SANTI VITO E COMPAGNI MARTIRI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	3	70	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
378	00792090268	Treviso	ISTRANA	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	CENTRO INFANZIA PRIMO VOLO	2	33	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
379	81000490268	Treviso	LORIA	PARROCCHIA DI BESSICA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BATTISTA	3	48	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
380	01969260262	Treviso	LORIA	PARROCCHIA S. MAURO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	70	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
381	81000510263	Treviso	LORIA	PARROCCHIA DI SAN PANCRAZIO - SC.MAT. S. CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	53	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
382	92040210269	Treviso	LORIA	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	4	88	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
383	01968870269	Treviso	MANSUE'	PARROCCHIA DI SAN MANSUETO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN GIUSEPPE	3	65	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
384	01969180262	Treviso	MARENO DI PIAVE	PARROCCHIA DI S. MICHELE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
385	01969440260	Treviso	MARENO DI PIAVE	PARROCCHIA SANTI PIETRO E PAOLO APOSTOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
386	05096440267	Treviso	MASER	ANGELI CUSTODI SRL IMPRESA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIACOMELLI	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
387	05096440267	Treviso	MASER	ANGELI CUSTODI SRL IMPRESA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	2	51	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
388	80007870266	Treviso	MASERADA SUL PIAVE	PARROCCHIA S. M. ASSUNTA IN VARAGO - SC.MAT. MONTI	SCUOLA DELL'INFANZIA M. MONTI	4	93	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
389	00582630265	Treviso	MASERADA SUL PIAVE	ASS.NE SCUOLA MATERNA MADONNA DELLE VITTORIE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE VITTORIE	4	82	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
390	01970970263	Treviso	MEDUNA DI LIVENZA	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BATTISTA	3	66	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
391	00510690266	Treviso	MIANE	SCUOLA MATERNA MARIA SPADOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA SPADOTTO	3	46	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
392	80007730262	Treviso	MOGLIANO VENETO	PARROCCHIA S. TEONISTO - SC.MAT. S.PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA S.PIO X	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
393	03258170277	Treviso	MOGLIANO VENETO	IMPRESA SOCIALE - CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI SOC. COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA BRUCOMELA	1	14	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
394	94008860267	Treviso	MOGLIANO VENETO	PARROCCHIA DI S. ELENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	76	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
395	80021800265	Treviso	MONASTIER DI TREVISO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA ASSUNTA	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
396	92000240264	Treviso	MONTEBELLUNA	PARROCCHIA DI SAN VIGILIO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
397	83004050262	Treviso	MONTEBELLUNA	PARROCCHIA S. LUCIA DI BIADENE - SC.MAT. CASA DEI BAMBINI	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA DEI BAMBINI	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
398	83000450268	Treviso	MONTEBELLUNA	PARROCCHIA S. GIACOMO - SCUOLA DELL'INFANZIA DI CAONADA	SCUOLA DELL'INFANZIA DI CAONADA	2	44	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
399	92035880266	Treviso	MONTEBELLUNA	PARROCCHIA BEATA VERGINE DELLA PRESENTAZIONE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIARDINO D'INFANZIA	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
400	92003520266	Treviso	MONTEBELLUNA	PARROCCHIA DI SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA MATERNA SAN GAETANO	2	31	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
401	02480770268	Treviso	MONTEBELLUNA	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SCUOLE BERTOLINI	SCUOLA DELL'INFANZIA P. BERTOLINI	6	112	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
402	94151560268	Treviso	MORGANO	PARROCCHIA S. ANTONIO DA PADOVA - SC.MAT. PASTEGA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.R. PASTEGA	4	74	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
403	01967760263	Treviso	MORIAGO DELLA BATTAGLIA	PARROCCHIA DI SAN LEONARDO - SC.MAT. TROIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANTONIA TROIANI	2	23	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
404	96000080265	Treviso	MORIAGO DELLA BATTAGLIA	PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FRANCESCO	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
405	80012490266	Treviso	MOTTA DI LIVENZA	IPAB ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI	6	149	17.025,65 €	4.629,63 €	1.577,43 €	3.472,22 €	5.049,65 €
406	02759480276	Treviso	MOTTA DI LIVENZA	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA TULLIA CORTESI	4	71	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 14 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
407	83001130265	Treviso	NERVESIA DELLA BATTAGLIA	PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BATTISTA - SC.MAT. MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
408	01990790261	Treviso	ODERZO	PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA CARMEN FROVA	6	138	17.025,65 €	1.543,21 €	1.577,43 €	1.157,41 €	2.734,84 €
409	80011770262	Treviso	ORMELLE	PARROCCHIA DI SANTA FOSCA VERGINE E MARTIRE - SCUOLA DELL'INFANZIA S. FOSCA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA FOSCA	3	47	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
410	01994140265	Treviso	ORMELLE	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	4	94	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
411	01968460269	Treviso	ORSAGO	PARROCCHIA SAN BENEDETTO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	4	85	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
412	80008630263	Treviso	PAESE	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIORGIO MARTIRE	4	94	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
413	94008440268	Treviso	PAESE	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA S. GIUSEPPE	8	179	19.132,77 €	10.802,47 €	1.772,54 €	8.101,85 €	9.874,39 €
414	94151890269	Treviso	PAESE	PARROCCHIA DI SAN LORENZO DIACONO E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA ILDE MONTINI	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
415	80008590269	Treviso	PAESE	PARROCCHIA IN SAN MAURO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA CAVALIER FILIPPO LARIZZA	4	86	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
416	00545230260	Treviso	PEDEROBBA	IPAB OPERE PIE D'ONIGO DI PEDEROBBA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI SIMEONI	3	69	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
417	00545230260	Treviso	PEDEROBBA	IPAB OPERE PIE D'ONIGO DI PEDEROBBA	SCUOLA DELL'INFANZIA CATERINA JAQUILLARD	3	48	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
418	80019090580	Treviso	PIEVE DEL GRAPPA	PROVINCIA DELLA CONGREGAZIONE DEI FRATELLI DELLE SCUOLE CRISTIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA I. FILIPPIN	3	54	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
419	01969630266	Treviso	PIEVE DEL GRAPPA	PARROCCHIA SS. MARCO E PANCRAZIO	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I°	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
420	83002870265	Treviso	PIEVE DEL GRAPPA	PARROCCHIA DI FIETTA - SC.MAT. BASSO	SCUOLA DELL'INFANZIA 'CATERINA BASSO'	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
421	82001610268	Treviso	PIEVE DI SOLIGO	FONDAZIONE BALBI VALIER	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
422	01968250264	Treviso	PIEVE DI SOLIGO	PARROCCHIA DI SOLIGHETTO MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
423	01969600269	Treviso	PIEVE DI SOLIGO	PARROCCHIA SANTA CATERINA V.M. -. SC.MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	53	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
424	80011230267	Treviso	PONTE DI PIAVE	PARROCCHIA DI S. ROMANO MARTIRE - SC.MAT. LOSCHI	SCUOLA DELL'INFANZIA F. G. LOSCHI	2	41	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
425	80008370266	Treviso	PONZANO VENETO	PARROCCHIA S. LEONARDO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA DEGLI ANGELI	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
426	80008490262	Treviso	PONZANO VENETO	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO - SC.MAT. M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	51	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
427	04133630261	Treviso	PONZANO VENETO	PONZANO CHILDREN S.R.L.	CENTRO INFANZIA PONZANO CHILDREN	2	56	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
428	94173390264	Treviso	PONZANO VENETO	PARROCCHIA ASSUNZIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S.MARIA ASSUNTA	4	90	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
429	01758300261	Treviso	PORTOBUFFOLE'	ISTITUTO PUBBLICO DI ASSISTENZA E BENEFICENZA	ISTITUTO PUBBLICO DI ASSISTENZA E BENEFICENZA - SCUOLA MAT. O.P. ROTA	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
430	00510820269	Treviso	POSSAGNO	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA REGINA DELLA PACE - SOCIAL E CUNIAL	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA REGINA DELLA PACE - SOCIAL E CUNIAL	3	69	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
431	80008430268	Treviso	POVEGLIANO	PARROCCHIA DI SAN MATTEO APOSTOLO EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
432	80008390264	Treviso	POVEGLIANO	PARROCCHIA DI SAN ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN RAFFAELE	5	85	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
433	80008350268	Treviso	PREGANZIOL	PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
434	94151910265	Treviso	PREGANZIOL	PARROCCHIA DI S. URBANO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. A. ROMANELLO	3	68	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
435	02137030264	Treviso	PREGANZIOL	PARROCCHIA SS. GERVASIO E PROTASIO DI SANTROVASO	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
436	04621500265	Treviso	PREGANZIOL	TEMPO PER CRESCERE SRL	CENTRO INFANZIA POLLICINO	1	15	9.445,72 €	3.086,42 €	875,59 €	2.314,81 €	3.190,40 €
437	80009490261	Treviso	QUINTO DI TREVISO	PARROCCHIA DI S. CRISTINA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	4	80	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
438	80009470263	Treviso	QUINTO DI TREVISO	PARROCCHIA DI S. GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIORGIO	5	114	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
439	90001790261	Treviso	RESANA	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. IMMACOLATA	4	88	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
440	01989560261	Treviso	RESANA	PARROCCHIA DI SS. VITTORE E CORONA MM. CASTELMINIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.VITTORE E CORONA	3	65	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
441	01977410263	Treviso	RESANA	PARROCCHIA DI S. MARCO DI RESANA - SCUOLA MATERNA MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	3	64	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
442	93003140261	Treviso	REVINE LAGO	PARROCCHIA DI SAN GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA PATRIOTI BRIGATA PIAVE	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 15 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
443	90001900266	Treviso	RIESE PIO X	PARROCCHIA SAN MATTEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	4	91	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
444	81000670265	Treviso	RIESE PIO X	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA DI VALLA'	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	63	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
445	81000710269	Treviso	RIESE PIO X	PARROCCHIA S. LORENZO - SC. MAT. MASACCIO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. O. MASACCIO	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
446	80009330269	Treviso	RONCADE	ISTITUTO NOBILE MOROSINI	SCUOLA DELL'INFANZIA NOBILE MOROSINI	4	80	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
447	00511170268	Treviso	RONCADE	ASILO INFANTILE VITTORIA	SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIA	3	74	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
448	80011210269	Treviso	SALGAREDA	PARROCCHIA DI SAN MICHELE ARCANGELO - SC.MAT. CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA A.M.CROCE	4	75	14.262,98 €	7.716,05 €	1.321,63 €	5.787,04 €	7.108,67 €
449	80006860268	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	58	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
450	03634830263	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PENELOPE COOPERATIVA SOCIALE ARL	SCUOLA DELL' INFANZIA LE NUVOLETTE	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
451	94007430260	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA BARONESSA CATTANEI	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
452	94009180269	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PARROCCHIA S.MAURO ABATE DI ROVARE'	SCUOLA DELL'INFANZIA S. LORENZO	1	26	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
453	00511250268	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	SCUOLA PARROCCHIALE DI CATECHISMO DI FAGARE' D. BAT.	SCUOLA DELL'INFANZIA EROI DEL PIAVE	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
454	80000930265	Treviso	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PARROCCHIA DI S. BARTOLOMEO APOSTOLO DI SPERCENIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE DI SPERCENIGO	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
455	01967780261	Treviso	SAN FIOR	PARROCCHIA DEI SANI PIETRO E PAOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
456	01967770262	Treviso	SAN FIOR	PARROCCHIA DI SANTA GIUSTINA V.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA NOB. DE SCALA	3	52	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
457	01969380268	Treviso	SAN PIETRO DI FELETTO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA IN BETLEMME	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	3	64	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
458	91003630265	Treviso	SAN PIETRO DI FELETTO	PARROCCHIA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE	CENTRO INFANZIA GIROTONDO DELLE ETA'	3	69	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
459	00511830267	Treviso	SAN POLO DI PIAVE	FONDAZIONE ASILO INFANTILE AIDA GIOL	SCUOLA DELL'INFANZIA AIDA GIOL	3	66	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
460	01969560265	Treviso	SAN VENDEMIANO	PARROCCHIA S.PIETRO IN VINCOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ALBINO TOCCANE	3	73	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
461	01969190261	Treviso	SAN VENDEMIANO	PARROCCHIA DI SAN VENDEMIALE VS.	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	4	78	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
462	03234260267	Treviso	SAN VENDEMIANO	ASSOCIAZIONE PER LA PEDAGOGIA STEINER WALDORF LA CRUNA	SCUOLA DELL'INFANZIA STEINERIANA LA CRUNA	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
463	01968990265	Treviso	SAN ZENONE DEGLI EZZELINI	PARROCCHIA SAN FRANCESCO D'ASSISI	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. ANGELO CARRON	3	82	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
464	01969510260	Treviso	SAN ZENONE DEGLI EZZELINI	PARROCCHIA DI SAN LORENZO MARTIRE - SCUOLA MAT. SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRI CUORI	2	31	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
465	83003050263	Treviso	SAN ZENONE DEGLI EZZELINI	PARROCCHIA SAN ZENONE VESCOVO E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	64	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
466	01969410263	Treviso	SANTA LUCIA DI PIAVE	PARROCCHIA DI S. LUCIA VERGINE E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA DOMENICO E BEATRICE CAMEROTTO	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
467	01969580263	Treviso	SARMEDE	PARROCCHIA DI SAN PANCRAZIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	1	15	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
468	01967650266	Treviso	SARMEDE	PARROCCHIA S. ANTONIO DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	1	19	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
469	03633600261	Treviso	SEGUSINO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE DI SEGUSINO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
470	91003800264	Treviso	SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA A. GASPAROTTO	3	75	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
471	01968810265	Treviso	SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA	PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA MANFREDO COLLALTO	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
472	01967980267	Treviso	SILEA	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO - SC.MAT. M.BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	4	94	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 16 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
473	01998550261	Treviso	SILEA	PARROCCHIA SANT'ELENA IMPERATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
474	80007550264	Treviso	SPRESIANO	PARROCCHIA SS. FILIPPO E GIACOMO	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTESSA GIOVANNA GRITTI	3	55	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
475	94004490267	Treviso	SPRESIANO	PARROCCHIA SS. TRINITA'	SCUOLA DELL'INFANZIA ELETTRA ADAMI MARTINI	2	34	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
476	94004490267	Treviso	SPRESIANO	PARROCCHIA SS. TRINITA'	SCUOLA DELL'INFANZIA BRUNO PIZZOLATO	6	111	17.025,65 €	9.259,26 €	1.577,43 €	6.944,44 €	8.521,87 €
477	01969570264	Treviso	SUSEGANA	PARROCCHIA SAN CARLO BORROMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA DELLE VITTORIE	4	77	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
478	82002110268	Treviso	SUSEGANA	PARROCCHIA DI SAN DANIELE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CECILIA	2	39	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
479	01968160265	Treviso	SUSEGANA	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA B. GIULIANA DI COLLALTO	5	81	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
480	01998750267	Treviso	TARZO	PARROCCHIA SANTI GERVASIO E PROTASIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
481	01969360260	Treviso	TARZO	PARROCCHIA DELLA PURIFICAZIONE DELLA BEATA VERGINE	SCUOLA DELL'INFANZIA TANDURA MONDINI	2	35	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
482	83001430269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA IN SIGNORESSA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	62	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
483	92046810260	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SAN GIROLAMO DOTTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	4	73	14.262,98 €	7.716,05 €	1.321,63 €	5.787,04 €	7.108,67 €
484	92046820269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SS. TEONISTO E CC. MARTIRI	SCUOLA DELL'INFANZIA X MARTIRI	3	59	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
485	83007130269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO IN MUSANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA VIRTUS ET LABOR	3	61	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
486	94004060268	Treviso	TREVIGNANO	O.M.C. COLLEGIO VESCOVILE PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA BAMBINA	3	68	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
487	94004060268	Treviso	TREVIGNANO	O.M.C. COLLEGIO VESCOVILE PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA ISTITUTO ZANOTTI	6	110	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
488	8001090266	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA CRISTO RE	SCUOLA DELL'INFANZIA CRISTO RE	5	80	15.714,55 €	9.259,26 €	1.456,04 €	6.944,44 €	8.400,48 €
489	80009970262	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
490	94010070269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA S. AMBROGIO V. DI FIERA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA BERTILLA	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
491	04448060261	Treviso	TREVIGNANO	IPAB APPIANI - TURAZZA	SCUOLA DELL'INFANZIA GRAZIANO APPIANI	4	95	14.262,98 €	12.345,68 €	1.321,63 €	9.259,26 €	10.580,89 €
492	80010110262	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. BONA VERGINE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
493	80009990260	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S.ANNA MADRE DELLA B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CARMEN FROVA	2	30	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
494	80010150268	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. ANTONINO MARTIRE - SC.MAT. BENEDETTO XV	SCUOLA DELL'INFANZIA BENEDETTO XV	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
495	94019260267	Treviso	TREVIGNANO	ASSOCIAZIONE PER LA PEDAGOGIA STEINERIANA MICHAEL	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MICHAEL	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
496	80009510266	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V.MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA VISITAZIONE BEATA VERGINE MARIA	4	62	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
497	80010130260	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA PROVERA	4	82	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
498	94008370267	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SANTA FOSCA IN SANTA MARIA MAGGIORE	SCUOLA DELL'INFANZIA RUBINATO	5	88	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
499	80010010264	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SAN LIBERALE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN LIBERALE	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
500	80008750269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SANTA AGNESE	SCUOLA DELL'INFANZIA G. BRICITO	4	96	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
501	94009590269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. PELAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	53	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
502	01633420268	Treviso	TREVIGNANO	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO INFANZIA BIMBINSIEME	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
503	00792090268	Treviso	TREVIGNANO	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	CENTRO INFANZIA CASA MIA	3	68	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
504	94000740269	Treviso	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA FRA'CLAUDIO	3	74	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
505	96000110260	Treviso	VALDOBBIADENE	PARROCCHIA DI S. STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	1	13	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
506	01538340017	Treviso	VALDOBBIADENE	PICCOLA CASA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONSIGNOR GUADAGNINI	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
507	00513220269	Treviso	VALDOBBIADENE	FONDAZIONE ASILOSANVITO	SCUOLA DELL'INFANZIA GERONAZZO E DALLA LONGA	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
508	96000140267	Treviso	VALDOBBIADENE	PARROCCHIA DI GUIA SAN GIACOMO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
509	02270260264	Treviso	VALDOBBIADENE	ASS.NE SCUOLA MATERNA GESU' BAMBINO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
510	96000280261	Treviso	VALDOBBIADENE	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA BRUNORO	1	10	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
511	91003570263	Treviso	VAZZOLA	PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	3	53	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
512	01968320265	Treviso	VAZZOLA	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 17 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
513	01969650264	Treviso	VAZZOLA	PARROCCHIA DI SAN FRANCESCO D'ASSISI	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	3	64	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
514	04618840260	Treviso	VEDELAGO	KEPOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. SEBASTIANO	3	60	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
515	04618840260	Treviso	VEDELAGO	KEPOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA DI CASACORBA	3	60	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
516	04618840260	Treviso	VEDELAGO	KEPOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARGHERITA SANSON	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
517	90001740266	Treviso	VEDELAGO	PARROCCHIA SS. MARTIRI VITTORE E CORONA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.APPIANI	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
518	83003690266	Treviso	VIDOR	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. CARLO TITTONI	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. CARLO TITTONI	3	61	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
519	80007470265	Treviso	VILLORBA	PARROCCHIA SS. FABIANO E SEBASTIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	60	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
520	01969000262	Treviso	VILLORBA	PARROCCHIA DI FONTANE NATIVITA' DELLA BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	83	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
521	80007510268	Treviso	VILLORBA	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA S. PIO X	5	91	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
522	02641740580	Treviso	VITTORIO VENETO	ISTITUTO SUORE MISSIONARIE DEL SACRO COSTATO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
523	01967880269	Treviso	VITTORIO VENETO	PARROCCHIA DI S. GIUSTINA V.E.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA SAVASSA FORCAL	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
524	00503520264	Treviso	VITTORIO VENETO	COLLEGIO IMMACOLATA DELLE SALESIANE DI DON BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA OPERA E. DE MORI	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
525	00513470260	Treviso	VOLPAGO DEL MONTELLO	SCUOLA MATERNA CONTESSA MATILDE SPINEDA	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTESSA MATILDE SPINEDA	4	79	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
526	83001750260	Treviso	VOLPAGO DEL MONTELLO	PARROCCHIA SAN SILVESTRO PAPA	SCUOLA DELL'INFANZIA A.ZILLE E G.SERNAGIOTTO	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
527	01986030268	Treviso	ZENSON DI PIAVE	CHIESA PARROCCHIALE DI ZENSON DI PIAVE	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO SAN BENEDETTO	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
528	02759480276	Treviso	ZERO BRANCO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	5	76	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
529	02759480276	Treviso	ZERO BRANCO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	4	60	13.546,90 €	3.086,42 €	1.255,33 €	2.314,81 €	3.570,14 €
530	92006710278	Venezia	ANNONE VENETO	PARROCCHIA S.VITALE MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	3	69	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
531	90014960273	Venezia	CAMPAGNA LUPIA	PARROCCHIA S.GIUSTINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
532	90015020275	Venezia	CAMPAGNA LUPIA	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL ROSARIO	4	77	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
533	90014890272	Venezia	CAMPAGNA LUPIA	PARROCCHIA DI SAN GREGORIO E TOMMASO	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
534	90015480271	Venezia	CAMPOLONGO MAGGIORE	PARROCCHIA SAN NICOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
535	90015370274	Venezia	CAMPOLONGO MAGGIORE	PARROCCHIA SS. FELICE E FORTUNATO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SS. FELICE E FORTUNATO	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
536	90014810270	Venezia	CAMPONOGARA	PARROCCHIA SS.MARIA ASSUNTA E PROSDOCIMO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA ASSUNTA	3	46	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
537	90014980271	Venezia	CAMPONOGARA	PARROCCHIA SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA M. BAMBINA	4	94	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
538	83004090276	Venezia	CAORLE	PARROCCHIA SANTA MARGHERITA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEI PESCATORI	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
539	00410870273	Venezia	CAORLE	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
540	03129420273	Venezia	CAVALLINO-TREPORTI	COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CAVALLINO	3	66	13.045,53 €	4.629,63 €	1.208,90 €	3.472,22 €	4.681,12 €
541	80131450589	Venezia	CAVARZERE	CONGREGAZIONE SUORE DI SANTA CHIARA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CATERINA	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
542	00648210276	Venezia	CEGGIA	PARROCCHIA S.VITALE MARTIRE - SCUOLA MATERNA CHARITAS CHRISTI	SCUOLA DELL'INFANZIA CHARITAS CHRISTI	3	81	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
543	03342110271	Venezia	CHIOGGIA	L'APPRODO S.C.S.	CENTRO INFANZIA DON PIERANGELO LAURENTI	2	32	24.220,72 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
544	00354450272	Venezia	CHIOGGIA	CONGREGAZIONE SERVE DI MARIA ADDOLORATA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO CUSTODE	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
545	00354450272	Venezia	CHIOGGIA	CONGREGAZIONE SERVE DI MARIA ADDOLORATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA NAVICELLA	4	78	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 18 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
546	04220030235	Venezia	CHIOGGIA	MONS. JOZSEF ZAGON SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	4	67	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
547	01531000279	Venezia	CHIOGGIA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE S. ANNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE S. ANNA	2	34	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
548	91004750278	Venezia	CONA	PARROCCHIA S. EGIDIO - SC.INF. S.G. BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. G. BOSCO	2	40	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
549	83001210273	Venezia	CONCORDIA SAGITTARIA	PARROCCHIA SANTO STEFANO PROTOMARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.MARTIRI CONCORDIESI	4	80	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
550	90015530273	Venezia	DOLO	PARROCCHIA DI S.AMBROGIO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA BERNARDETTA	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
551	90015410278	Venezia	DOLO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE SANTA MARIA GORETTI	4	72	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
552	90015450274	Venezia	DOLO	PARROCCHIA SAN ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA IMMACOLATA DI LOURDES	3	78	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
553	93000710272	Venezia	ERACLEA	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BOSCO - SCUOLA MATERNA PARITARIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	2	48	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
554	84002580276	Venezia	ERACLEA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA A.SPISANI	SCUOLA DELL'INFANZIA A. SPISANI	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
555	84003290271	Venezia	ERACLEA	PARROCCHIA S. M. CONCETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. GHEZZO	4	66	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
556	02759480276	Venezia	FOSSALTA DI PIAVE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI LOURDES	4	61	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
557	85000690249	Venezia	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	FONDAZIONE MARZOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARGHERITA	4	84	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
558	92007640276	Venezia	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	PARROCCHIA S. ZENONE VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA LEONARDO ZANNIER	3	65	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
559	90015160279	Venezia	FOSSO'	PARROCCHIA S. GIACOMO - SCUOLA MATERNA S.FRANCESCO D'ASSISI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. FRANCESCO D'ASSISI	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
560	90015090278	Venezia	FOSSO'	PARROCCHIA DI SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE	5	113	15.714,55 €	7.716,05 €	1.456,04 €	5.787,04 €	7.243,08 €
561	00776760274	Venezia	GRUARO	ASSOCIAZIONE PER LA GESTIONE SCUOLA MATERNA MADONNA DELLA SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
562	00931220370	Venezia	JESOLO	CONGREGAZIONE DELLE SUORE SERVE DI MARIA DI GALEAZZA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIULIANA	4	94	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
563	84001790272	Venezia	JESOLO	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI FATIMA	2	40	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
564	03169800277	Venezia	JESOLO	GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA IMMACOLATA	3	74	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
565	02759480276	Venezia	JESOLO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL FARO	1	8	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
566	93003990277	Venezia	JESOLO	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA RITA	5	106	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
567	82002070272	Venezia	MARCON	PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE	4	83	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
568	CROMHL68E48L407J	Venezia	MARCON	RE SOLE DI CORO' MICHELA	CENTRO INFANZIA RE SOLE	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
569	02224360277	Venezia	MARTELLAGO	PARROCCHIA S.STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE VIRTUS ET LABOR	4	89	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
570	02260920273	Venezia	MARTELLAGO	PARROCCHIA CATTEDRA DI S. PIETRO - SC.MAT. ADAMO VOLPATO	SCUOLA DELL'INFANZIA ADAMO VOLPATO	4	80	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
571	02759480276	Venezia	MEOLO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
572	02759480276	Venezia	MEOLO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL CARMINE	3	50	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
573	90014380274	Venezia	MIRA	PARROCCHIA S. M. ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELL'ANNUNCIAZIONE	3	50	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
574	82016740274	Venezia	MIRA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. E. M. PERALE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. E. M. PERALE	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
575	02144710270	Venezia	MIRA	ASSOCIAZIONE AMICI DELLA SCUOLA AD INDIRIZZO STEINERIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA RUDOLF STEINER	1	10	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
576	03489880272	Venezia	MIRA	FONDAZIONE GIOVANNI PAOLO I°	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	58	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
577	82002530275	Venezia	MIRA	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	2	37	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
578	82017000272	Venezia	MIRA	PARROCCHIA SAN PIETRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SUORE SACRAMENTINE	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 19 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
579	02225430277	Venezia	MIRANO	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA L. COIN	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
580	STLLBR70D63G2245	Venezia	MIRANO	HOPLA' NURSERY SCHOOL DI STELLA ELISA BARBARA	HOPLA' NURSERY SCHOOL	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
581	82005430275	Venezia	MIRANO	FONDAZIONE ZANETTI MENEGHINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ZANETTI MENEGHINI	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
582	90015390272	Venezia	MIRANO	PARROCCHIA S. SILVESTRO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA IMMACOLATA CONCEZIONE	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
583	82000990273	Venezia	MIRANO	PARROCCHIA CATTEDRA DI SAN PIETRO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO S. BERNARDETTA	2	41	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
584	90019080275	Venezia	MIRANO	PARROCCHIA S. ANDREA AP.	SCUOLA DELLA INFANZIA ASILO DELLA PACE	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
585	02759480276	Venezia	MUSILE DI PIAVE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE BONIFICHE	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
586	02759480276	Venezia	MUSILE DI PIAVE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA DECOR CARMELI	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
587	90016310279	Venezia	NOALE	PARROCCHIA DELL'ANNUNCIAZIONE DELLA B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	3	62	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
588	90016560279	Venezia	NOALE	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO GRADENIGO	2	51	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
589	90016350275	Venezia	NOALE	PARROCCHIA S. MARGHERITA V.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL CARMINE	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
590	00922220272	Venezia	NOALE	PARR. SS. FELICE E FORTUNATO MARTIRI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	4	87	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
591	90015500276	Venezia	PIANIGA	PARROCCHIA DI SAN MARTINO - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	3	71	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
592	90014990270	Venezia	PIANIGA	PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	3	76	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
593	92007900274	Venezia	PORTOGRUARO	PARROCCHIA DI S. NICOLO' V.	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	3	59	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
594	92007980276	Venezia	PORTOGRUARO	PARROCCHIA BEATA MARIA VERGINE REGINA - SC. MAT. M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	81	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
595	9300030275	Venezia	QUARTO D'ALTINO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MICHELE ARCANGELO	3	70	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
596	93003160277	Venezia	QUARTO D'ALTINO	PARROCCHIA S. MAGNO VESCOVO PORTEGRANDI	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN GIUSEPPE	1	16	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
597	90018990276	Venezia	SALZANO	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO - SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. MENEGAZZI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. GIUSEPPE MENEGAZZI	6	146	17.025,65 €	6.172,84 €	1.577,43 €	4.629,63 €	6.207,06 €
598	90019250274	Venezia	SALZANO	PARROCCHIA SS. GIACOMO E CRISTOFORO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE GRAZIE	3	67	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
599	93043790273	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA SAN DONATO V.M. CALVECCHIA-FIORENTINA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	3	58	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
600	84000250278	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA SAN CARLO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FRANCESCO	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
601	84000210272	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
602	84005740273	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTI ANGELI CUSTODI	7	135	18.149,44 €	1.543,21 €	1.681,49 €	1.157,41 €	2.838,90 €
603	84000170278	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLE GRAZIE	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO S. LUIGI	6	122	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
604	03142240278	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	COOPERATIVA SOCIALE ARCOBALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PETER PAN	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
605	93002030273	Venezia	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA S. GIUSEPPE LAVORATORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA VITTORIA	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
606	83005060278	Venezia	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MARIA BAZZANA	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MARIA BAZZANA	3	48	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
607	92003390272	Venezia	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	PARROCCHIA DI S.NICOLO' V. E SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	2	40	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
608	92006610270	Venezia	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
609	83001230271	Venezia	SAN STINO DI LIVENZA	COMUNE DI SANTO STINO DI LIVENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SACRO CUORE	3	78	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 20 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
610	90015870273	Venezia	SANTA MARIA DI SALA	PARROCCHIA SAN GIACOMO - SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	4	96	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
611	00517380267	Venezia	SANTA MARIA DI SALA	CASA PRIMARIA TREVISO ISTITUTO FIGLIE DELLA CARITA' CANOSSIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	48	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
612	82004710271	Venezia	SANTA MARIA DI SALA	FONDAZIONE FRANCESCO E TERESA CROVATO	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INF.LE CROVATO	4	68	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
613	90018740275	Venezia	SANTA MARIA DI SALA	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL ROSARIO	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
614	82002470274	Venezia	SANTA MARIA DI SALA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
615	82006070278	Venezia	SCORZE'	PARROCCHIA S. BENEDETTO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA PROVVIDENZA	4	104	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
616	90016770274	Venezia	SCORZE'	PARROCCHIA DI RIO SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. M. BERTILLA BOSCARDIN	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
617	82002450276	Venezia	SCORZE'	FONDAZIONE ASILO INFANTILE A. SPANGARO E A. DE PALMA	ASILO ANGELO ED AURELIA SPANGARO	5	116	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
618	82001590270	Venezia	SPINEA	ASS.NE GENITORI SCUOLA MATERNA AI NOSTRI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AI NOSTRI CADUTI	3	81	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
619	90004760279	Venezia	SPINEA	PARROCCHIA DI S.M. BERTILLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	80	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
620	02759480276	Venezia	SPINEA	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	CENTRO INFANZIA MATITE COLORATE	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
621	90015130272	Venezia	STRA	PARROCCHIA S. ANTONIO ABATE - SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA BERTONCELLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA BERTONCELLO	3	45	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
622	90015150270	Venezia	STRA	PARROCCHIA NATIVITA' B. V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. DOMENICO SAVIO	3	68	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
623	00706680279	Venezia	STRA	ASILO INFANTILE AMALIA MAGRINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE AMALIA MAGRINI	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
624	84000770275	Venezia	TORRE DI MOSTO	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO - SCUOLA MAT. M.BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
625	00755850278	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. ANDREA - SC.MAT. M. IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA M. IMMACOLATA	4	61	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
626	90015690275	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. BARBARA - SC. MAT. S. BARTOLOMEA CAPITANIO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. BARTOLOMEA CAPITANIO	3	50	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
627	02917270270	Venezia	VENEZIA	FONDAZIONE GROGGIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOACCHINO	6	114	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
628	00766180277	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA MADONNA DELLA SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	2	58	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
629	90018310277	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SANTA MARIA DEL SUFFRAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL SUFFRAGIO	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
630	90016360274	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. M. AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARR. PARIT. S.G. BOSCO	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
631	90017610271	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA - CASA DEL FANCIULLO LA PELLEGRINA	3	70	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
632	00517380267	Venezia	VENEZIA	CASA PRIMARIA TREVISO ISTITUTO FIGLIE DELLA CARITA' CANOSSIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIA	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
633	82012900278	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S.MARIA DEL CARMELO - SC. MAT. M.BATTISTELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA M. BATTISTELLA	2	30	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
634	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIEGO VALERI	5	111	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
635	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VECELLIO	5	109	15.714,55 €	15.432,10 €	1.456,04 €	11.574,07 €	13.030,11 €
636	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN FRANCESCO	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
637	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE G. RODARI	2	41	11.439,77 €	6.172,84 €	1.060,22 €	4.629,63 €	5.689,85 €
638	02169120272	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SAN MARCO EVANGELISTA - SCUOLA MATERNA S.MARCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARCO	3	73	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
639	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DARIO E FEDERICA STEFANI	2	35	10.723,70 €	9.259,26 €	993,92 €	6.944,44 €	7.938,36 €
640	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE COMPARETTI	6	146	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
641	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CA' BIANCA	3	65	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
642	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SANT'ELENA	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 21 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
643	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE NERINA VOLPI	6	123	17.025,65 €	18.518,36 €	1.577,43 €	13.888,89 €	15.466,32 €
644	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE LA SORGENTE	2	39	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
645	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DUCA D'AOSTA	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
646	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE A. GABELLI	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
647	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA AQUILONE	5	102	15.714,55 €	18.518,52 €	1.456,04 €	13.888,89 €	15.344,93 €
648	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE XXV APRILE	1	9	9.445,72 €	3.086,42 €	875,59 €	2.314,81 €	3.190,40 €
649	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE S.GIROLAMO	3	58	12.329,45 €	9.259,26 €	1.142,60 €	6.944,44 €	8.087,04 €
650	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SERGIO GORI	5	93	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
651	00339370272	Venezia	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN GIOVANNI BOSCO	2	50	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
652	00634360275	Venezia	VENEZIA	ISTITUTO DELLE SUORE FRANCESCANE DI CRISTO RE	SCUOLA DELL'INFANZIA CRISTO RE	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
653	00637780271	Venezia	VENEZIA	CONGREGAZIONE SUORE DOMENICANE DELLA BEATA IMELDA	CASA DEI BAMBINI S. MARIA DEI MIRACOLI	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
654	82000530277	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SS. GERVASIO E PROTASIO	CENTRO INFANZIA IL GERMOGLIO	4	114	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
655	80008690275	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO - SC.MATERNA ISIDORO BARBON	SCUOLA DELL'INFANZIA ISIDORO BARBON	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
656	90015740278	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLA PACE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA PACE	3	64	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
657	90014700273	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE	3	65	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
658	00651670275	Venezia	VENEZIA	SCUOLA MATERNA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	55	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
659	00648340271	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S.PIO X - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	3	65	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
660	02115850279	Venezia	VENEZIA	INTERNATIONAL SCHOOL SRL	THE INTERNATIONAL SCHOOL OF VENICE	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
661	90014660279	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SS. G. BARBARIGO E M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	3	67	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
662	90017980278	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S. MARIA IMMACOLATA E S.VIGILIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
663	82003370275	Venezia	VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE	3	69	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
664	94011070276	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA CRISTO RE - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	1	9	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
665	00530190248	Venezia	VENEZIA	IST. SUORE MAESTRE DI SANTA DOROTEA FIGLIE DEI SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO G.A. FARINA	3	58	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
666	00410870273	Venezia	VENEZIA	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA L. CABURLOTTO	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
667	00410870273	Venezia	VENEZIA	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE	2	30	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
668	00647940279	Venezia	VENEZIA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA IMMACOLATA CONCEZIONE	SCUOLA DELL'INFANZIA IMMACOLATA CONCEZIONE	2	39	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
669	00666980289	Venezia	VENEZIA	ISTITUTO SUORE SAN FRANCESCO DI SALES	SCUOLA DELL'INFANZIA S.FRANCESCO DI SALES (SAN POLO)	3	46	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
670	80007890272	Venezia	VENEZIA	ASILO BAMBINI LATT. E SLATT. G.B. GIUSTINIAN - VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.B. GIUSTINIAN	1	27	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
671	90014860275	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA SS. MARTINO E BENEDETTO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	3	51	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
672	00666980289	Venezia	VENEZIA	ISTITUTO SUORE SAN FRANCESCO DI SALES	SCUOLA DELL'INFANZIA SUORE SALESIE	3	55	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
673	90014630272	Venezia	VENEZIA	PARROCCHIA S.MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL' INFANZIA G. FRANCHIN	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
674	90015110274	Venezia	VIGONOVO	PARROCCHIA S. MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE ROSE	2	40	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
675	90015140271	Venezia	VIGONOVO	PARROCCHIA S. MARIA DEL PERPETUO SOCCORSO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	71	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
676	90015100275	Venezia	VIGONOVO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. G. BOSCO	4	85	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
677	81001180231	Verona	AFFI	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA DI AFFI	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA DI AFFI	4	66	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 22 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
678	00712970235	Verona	ALBAREDO D'ADIGE	ASS.NE SCUOLA MATERNA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	3	62	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
679	01843260231	Verona	ALBAREDO D'ADIGE	COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNA BRENA	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
680	83002290233	Verona	ARCOLE	FONDAZIONE OPERE RIUNITE DON LUIGI ROSSI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	78	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
681	83004870230	Verona	ARCOLE	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	3	60	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
682	83002450233	Verona	BADIA CALAVENA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI PIEMONTE	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI PIEMONTE	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
683	00727090235	Verona	BARDOLINO	FONDAZIONE DE GIANFILIPPI	SCUOLA DELL'INFANZIA DE GIANFILIPPI	4	75	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
684	81002240232	Verona	BARDOLINO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
685	01670420239	Verona	BELFIORE	ASS.NE GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	5	91	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
686	82000980233	Verona	BONAVIGO	ASSOCIAZIONE CRESCERE INSIEME	SCUOLA DELL'INFANZIA CRESCERE INSIEME	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
687	02633530239	Verona	BOVOLONE	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CARLO FORANTE	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
688	00427050232	Verona	BRENZONE SUL GARDA	CASA GENERAL. DEL PIO ISTITUTO PICCOLE SUORE DELLA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO GIUSEPPE NASCIMBENI	1	20	9.445,72 €	1.543,21 €	875,59 €	1.157,41 €	2.033,00 €
689	03898650233	Verona	BUSSOLENGO	FANTASIA SAS DI P. PERUFFO & C.	CENTRO INFANZIA PPI PICCOLO PRINCIPE JUNIOR	2	40	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
690	93199240230	Verona	BUSSOLENGO	FONDAZIONE MONS. A. BACILIERI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. BACILIERI	6	139	17.025,65 €	6.172,84 €	1.577,43 €	4.629,63 €	6.207,06 €
691	80026220238	Verona	BUTTAPIETRA	SCUOLA MATERNA REGINA DELLA PACE	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE	5	109	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
692	83002090237	Verona	CALDIERO	FONDAZIONE DON GAETANO PROVOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GAETANO PROVOLI	8	148	19.132,77 €	6.172,84 €	1.772,54 €	4.629,63 €	6.402,17 €
693	83002010235	Verona	CALDIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	55	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
694	83004270233	Verona	CALDIERO	SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
695	01554830230	Verona	CAPRINO VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE SAN PANCRAZIO	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE SAN PANCRAZIO	4	91	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
696	81002260230	Verona	CAPRINO VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.B. RONCARI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.B. RONCARI	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
697	82000350239	Verona	CASTAGNARO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	3	49	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
698	80050200239	Verona	CASTEL D'AZZANO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON IPPOLITO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON IPPOLITO	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
699	80022100236	Verona	CASTEL D'AZZANO	SCUOLA MATERNA SANTA MARIA ANNUNCIATA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA ANNUNCIATA	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
700	80026280232	Verona	CASTELNUOVO DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. INNOCENTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. INNOCENTI	4	63	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
701	80023160239	Verona	CASTELNUOVO DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.MANGANOTTI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.MANGANOTTI	4	77	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
702	80011420231	Verona	CASTELNUOVO DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA XI APRILE 1848	SCUOLA DELL'INFANZIA XI APRILE 1848	7	157	18.149,44 €	15.432,10 €	1.681,49 €	11.574,07 €	13.255,56 €
703	00957550239	Verona	CAVAION VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA BETTINA PASQUALINI	SCUOLA DELL'INFANZIA BETTINA PASQUALINI	4	84	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
704	91003430237	Verona	CEREA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S. NICOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. NICOLA	3	59	12.329,45 €	4.629,63 €	1.142,60 €	3.472,22 €	4.614,82 €
705	91002530235	Verona	CEREA	SCUOLA DELL'INFANZIA A. GRIGOLLI BRESCIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA A. GRIGOLLI BRESCIANI	5	89	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
706	82007150236	Verona	CEREA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO MADDALENA MAGGIONI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO MADDALENA MAGGIONI	3	73	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
707	82004610232	Verona	COLOGNA VENETA	ASS.NE SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANDREA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANDREA	2	31	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
708	00758240238	Verona	COLOGNA VENETA	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
709	82003270236	Verona	COLOGNA VENETA	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO STEEB	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CARLO STEEB	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
710	83003850233	Verona	COLOGNOLA AI COLLI	SCUOLA MATERNA SAN ZENO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN ZENO	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
711	83002990238	Verona	COLOGNOLA AI COLLI	SCUOLA DELL'INFANZIA S.MARIA BERTILLA-NIDO INTEGRATO IL FIOCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA BERTILLA	2	55	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 23 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
712	83002210231	Verona	COLOGNOLA AI COLLI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
713	82005070238	Verona	CONCAMARISE	SCUOLA MATERNA PARITARIA SS. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.ANGELI CUSTODI	1	20	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
714	02272450236	Verona	COSTERMANO SUL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CANESTRARI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CANESTRARI	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
715	80052070234	Verona	DOLCE'	ISTITUTO PIETRO VALENTINI	SCUOLA DELL'INFANZIA PIETRO VALENTINI	2	25	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
716	80012440238	Verona	ERBE'	SCUOLA DELL'INFANZIA FONDAZIONE L. BERTOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA L. BERTOLI	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
717	81000780239	Verona	GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E SEBASTIANO BACCHINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E SEBASTIANO BACCHINI	5	110	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
718	03617120237	Verona	GAZZO VERONESE	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLA DELL'INFANZIA GIORGIA FIORINI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIORGIA FIORINI	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
719	82000750230	Verona	GAZZO VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN TARCISIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN TARCISIO	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
720	80022720231	Verona	GREZZANA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE ARCOBALENO	5	89	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
721	80025440233	Verona	GREZZANA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE PARITARIA DI ROMAGNANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE DI ROMAGNANO	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
722	00766800239	Verona	GREZZANA	ASILO INFANTILE ING. LUIGI TUBALDINI	ASILO INFANTILE ING. LUIGI TUBALDINI	4	75	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
723	80031500236	Verona	GREZZANA	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. REDENTORE	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
724	02233740238	Verona	ILLASI	FONDAZIONE CASA DELL'ACCOGLIENZA BALDO SPREA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	4	83	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
725	83004490237	Verona	ILLASI	SCUOLA MATERNA AI NOSTRI CADUTI - NIDO INTEGRATO HANSEL E GRETEL	SCUOLA DELL'INFANZIA AI NOSTRI CADUTI	4	74	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
726	80021180239	Verona	ISOLA DELLA SCALA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO	1	29	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
727	80030700233	Verona	ISOLA DELLA SCALA	SCUOLA MATERNA SAN DOMENICO SAVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
728	80031100235	Verona	ISOLA DELLA SCALA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO ADAMI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO ADAMI	6	120	17.025,65 €	1.543,21 €	1.577,43 €	1.157,41 €	2.734,84 €
729	80023760236	Verona	ISOLA RIZZA	FONDAZIONE GIACINTO BONANOME	CENTRO INFANZIA GIACINTO BONANOME	4	98	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
730	80023800230	Verona	LAVAGNO	SCUOLA DELL'INFANZIA F. MELEGHETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA F. MELEGHETTI	2	50	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
731	80031580238	Verona	LAVAGNO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO MONTANARI	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO MONTANARI	4	86	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
732	93005530238	Verona	LAVAGNO	ASS.NE SCUOLA MATERNA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	77	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
733	81001480235	Verona	LAZISE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO MARTIRE	3	50	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
734	81001500230	Verona	LAZISE	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER AMABILIS	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER AMABILIS	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
735	81002320232	Verona	LAZISE	IPAB SCUOLA DELL'INFANZIA GIANDANESE BERNINI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIANDANESE BERNINI	3	54	12.329,45 €	1.543,21 €	1.142,60 €	1.157,41 €	2.300,01 €
736	91000450238	Verona	LEGNAGO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
737	82002510236	Verona	LEGNAGO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CANDIDO MAZZI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CANDIDO MAZZI	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
738	00673430237	Verona	LEGNAGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA DAVIDE DE MASSARI	SCUOLA DELL'INFANZIA DAVIDE DE MASSARI	5	112	15.714,55 €	1.543,21 €	1.456,04 €	1.157,41 €	2.613,45 €
739	82002090239	Verona	LEGNAGO	SCUOLA MATERNA VIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA VIGO	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
740	82003310230	Verona	LEGNAGO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
741	01543420234	Verona	MARANO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. FERMO E RUSTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. FERMO E RUSTICO	1	21	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
742	80029120237	Verona	MARANO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI SCARTOZZONI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI SCARTOZZONI	2	31	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 24 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
743	80050600230	Verona	MEZZANE DI SOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR ELISEA SANTILLI	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR ELISEA SANTILLI	2	48	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
744	03159960230	Verona	MINERBE	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA CHERUBINA MANZONI	SCUOLA DELL'INFANZIA CHERUBINA MANZONI	3	65	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
745	82000800233	Verona	MINERBE	SCUOLA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
746	83002810238	Verona	MONTECCHIA DI CROSARA	ASS.NE SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. BEGGIATO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. BEGGIATO	3	67	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
747	83003090236	Verona	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTO STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTO STEFANO	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
748	83002870232	Verona	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLA CROCE	6	132	17.025,65 €	4.629,63 €	1.577,43 €	3.472,22 €	5.049,65 €
749	83002910236	Verona	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA MATERNA SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	62	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
750	02417980238	Verona	MOZZECANE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BALDO BEATO	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BALDO BEATO	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
751	00354500233	Verona	MOZZECANE	COMUNE DI MOZZECANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA COMUNALE BENIGNO ZACCAGNINI	7	161	18.149,44 €	1.543,21 €	1.681,49 €	1.157,41 €	2.838,90 €
752	93168490238	Verona	MOZZECANE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MINISCALCHI E RIZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA MINISCALCHI E RIZZO	2	47	11.439,77 €	4.629,63 €	1.060,22 €	3.472,22 €	4.532,44 €
753	03499930232	Verona	NEGRAR DI VALPOLICELLA	FONDAZIONE CENTRO PARROCCHIALE PER L'INFANZIA SANTA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA FAMIGLIA	6	152	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
754	80024000236	Verona	NEGRAR DI VALPOLICELLA	SCUOLA MATERNA ARBIZZANO	SCUOLA DELL'INFANZIA ARBIZZANO	5	114	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
755	01364840239	Verona	NEGRAR DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA ASSOCIAZIONE AURORA	SCUOLA DELL'INFANZIA ASSOCIAZIONE AURORA	1	16	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
756	01544720236	Verona	NOGAROLE ROCCA	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTO DE MORI	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTO DE MORI	4	97	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
757	80021560232	Verona	OPPEANO	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI DI OPPEANO	4	90	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
758	02715490237	Verona	OPPEANO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA ARCOBALENO	5	108	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
759	01621770237	Verona	OPPEANO	SCUOLA DELL'INFANZIA CADEGLIOPPI	SCUOLA DELL'INFANZIA CADEGLIOPPI	2	50	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
760	80024640239	Verona	PASTRENGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO ALBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	2	43	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
761	80024640239	Verona	PASTRENGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO ALBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO ALBERTO	1	22	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
762	03109200232	Verona	PESCANTINA	BAMBI&BIMBI SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBI&BIMBI	5	94	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
763	01538340017	Verona	PESCANTINA	PICCOLA CASA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN LUIGI	4	102	14.262,98 €	12.345,68 €	1.321,63 €	9.259,26 €	10.580,89 €
764	01583530231	Verona	PESCHIERA DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTA NOBILE ROSSI VED.PASTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTA NOBILE ROSSI VED.PASTI	4	92	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
765	80011220235	Verona	PESCHIERA DEL GARDA	SCUOLE APORTIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	4	97	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
766	80025320237	Verona	POVEGLIANO VERONESE	ISTITUTI RIUNITI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA MONS. BRESSAN	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. PIETRO BRESSAN	5	131	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
767	83001090238	Verona	RONCA'	FONDAZIONE GIUSEPPE AGOSTINI	SCUOLA DELL'INFANZIA AGOSTINI	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
768	83002770234	Verona	RONCA'	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	84	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
769	80007700232	Verona	RONCO ALL'ADIGE	FONDAZIONE SARTORI MENEGAZZI	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO SARTORI MENEGAZZI	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
770	01466980230	Verona	RONCO ALL'ADIGE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON AGOSTINO ROSSI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON AGOSTINO ROSSI	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
771	80024620231	Verona	RONCO ALL'ADIGE	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTE MILONE	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTE MILONE	3	79	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 25 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
772	02404960235	Verona	ROVERCHIARA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRA FAMIGLIA	2	49	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
773	80026420234	Verona	SALIZOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE - NIDO INTEGRATO NUVOLETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	5	120	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
774	01838690236	Verona	SAN BONIFACIO	OPERE DI ASSISTENZA E SERVIZI INTEGRATI O.A.S.I.	SCUOLA DELL'INFANZIA PAOLO CROSARA	4	76	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
775	83002950232	Verona	SAN BONIFACIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	3	61	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
776	83002350235	Verona	SAN BONIFACIO	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. A. CAUCCHIOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. A. CAUCCHIOLO	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
777	83002050231	Verona	SAN BONIFACIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
778	83002490239	Verona	SAN GIOVANNI ILARIONE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PAPA LUCIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA LUCIANI	4	89	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
779	80023300231	Verona	SAN GIOVANNI LUPATOTO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA GESU' BAMBINO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	8	170	19.132,77 €	- €	1.772,54 €	- €	1.772,54 €
780	00733630230	Verona	SAN GIOVANNI LUPATOTO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. CICCARELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. CICCARELLI	6	134	17.025,65 €	4.629,63 €	1.577,43 €	3.472,22 €	5.049,65 €
781	80029220235	Verona	SAN GIOVANNI LUPATOTO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	6	151	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
782	80050470238	Verona	SAN MARTINO BUON ALBERGO	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
783	80028140236	Verona	SAN MARTINO BUON ALBERGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	73	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
784	80031160239	Verona	SAN MARTINO BUON ALBERGO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI GRIGOLINI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI GRIGOLINI	2	52	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
785	82002810230	Verona	SAN PIETRO DI MORUBIO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA DON FATTORI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIUSEPPE FATTORI	2	35	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
786	82001210234	Verona	SAN PIETRO DI MORUBIO	FONDAZIONE ASILO INFANTILE MARCELLO PASTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARCELLO PASTI	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
787	80022760237	Verona	SAN PIETRO IN CARIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SORRISO	SCUOLA DELL'INFANZIA SORRISO	3	67	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
788	80023280235	Verona	SAN PIETRO IN CARIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BATTISTA DI SAN FLORIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BATTISTA DI SAN FLORIANO	3	77	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
789	80024080238	Verona	SAN PIETRO IN CARIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
790	02951320239	Verona	SAN PIETRO IN CARIANO	IL PAESE DEI BALOCCHI SAS DI SAVOIA JESSICA	CENTRO INFANZIA IL PAESE DEI BALOCCHI	1	22	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
791	00530190248	Verona	SAN PIETRO IN CARIANO	IST. SUORE MAESTRE DI SANTA DOROTEA FIGLIE DEI SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GARDO	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
792	80002170233	Verona	SAN ZENO DI MONTAGNA	CONGREGAZIONE DELLE FIGLIE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA PACIS	2	33	10.723,70 €	6.172,84 €	993,92 €	4.629,63 €	5.623,55 €
793	80050190232	Verona	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
794	80031460233	Verona	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	3	48	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
795	80026700239	Verona	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ULISSE BERTOLDI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ULISSE BERTOLDI	4	90	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
796	80024480230	Verona	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GAETANO	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
797	02240090239	Verona	SOAVE	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA DEI BAMBINI NIDO INTEGRATO LA CULLA	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA DEI BAMBINI	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 26 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
798	83003290232	Verona	SOAVE	SCUOLA MATERNA PRINCIPE DI NAPOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI NAPOLI	5	114	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
799	80008860233	Verona	SOMMACAMPAGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA AD ONORE DEGLI EROI	SCUOLA DELL'INFANZIA AD ONORE DEGLI EROI	4	98	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
800	80011720234	Verona	SOMMACAMPAGNA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA GIANNANTONIO CAMPOSTRINI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIANNANTONIO CAMPOSTRINI	4	82	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
801	80030300232	Verona	SOMMACAMPAGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	2	36	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
802	02005540238	Verona	SOMMACAMPAGNA	COOPERATIVA SOCIALE L'INFANZIA ONLUS	CENTRO INFANZIA TERRE D'INFANZIA	1	24	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
803	80028020230	Verona	SONA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ELISEO PANARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ELISEO PANARDO	3	48	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
804	01542100233	Verona	SONA	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. ANTONIO GIRELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. ANTONIO GIRELLI	3	68	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
805	80008500235	Verona	SONA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIUSEPPE FRACASSO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIUSEPPE FRACASSO	7	154	18.149,44 €	1.543,21 €	1.681,49 €	1.157,41 €	2.838,90 €
806	80028360230	Verona	SORGA'	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GUERRINO PATUZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GUERRINO PATUZZO	1	9	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
807	82000960235	Verona	TERRAZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
808	82000700235	Verona	TERRAZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO PAREZZAN	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO PAREZZAN	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
809	81000300236	Verona	TORRI DEL BENACO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FILIPPO NERI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FILIPPO NERI	2	54	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
810	80022060232	Verona	VALEGGIO SUL MINCIO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE	6	135	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
811	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VICENTINI	2	46	11.439,77 €	4.629,63 €	1.060,22 €	3.472,22 €	4.532,44 €
812	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA COZZA	3	71	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
813	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA COLOMBARE	2	49	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
814	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SANTA CROCE	3	77	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
815	80028560235	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	4	87	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
816	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PRIMO MAGGIO	5	128	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
817	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PICONO DELLA VALLE	2	51	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
818	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ORTI DI SPAGNA	1	22	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
819	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MONTESSORI	3	58	12.329,45 €	4.629,63 €	1.142,60 €	3.472,22 €	4.614,82 €
820	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MONTE TESORO	4	98	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
821	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE GARBINI	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
822	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI CAMBIO	3	75	13.045,53 €	4.629,63 €	1.208,90 €	3.472,22 €	4.681,12 €
823	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DALL'OCA BIANCA	4	95	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
824	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CARSO	3	74	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
825	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BOTTAGISIO	3	69	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
826	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BENTEGODI	3	74	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
827	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BENEDETTI	3	67	13.045,53 €	12.345,68 €	1.208,90 €	9.259,26 €	10.468,16 €
828	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BARBARANI	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
829	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BADILE	4	84	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
830	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BACCHIGLIONE	3	74	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
831	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE AVESA	2	51	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
832	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ALESSANDRI	2	42	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
833	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA ARE	2	45	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
834	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN ZENO - EMMA FOA'	3	76	13.045,53 €	1.543,21 €	1.208,90 €	1.157,41 €	2.366,31 €
835	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PRINA	4	103	14.262,98 €	1.543,21 €	1.321,63 €	1.157,41 €	2.479,04 €
836	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE POIANO	3	61	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
837	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PESTRINO	2	46	11.439,77 €	4.629,63 €	1.060,22 €	3.472,22 €	4.532,44 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 27 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
838	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI FONTANA DEL FERRO	2	46	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
839	00215150236	Verona	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DAI LIBRI	3	59	12.329,45 €	7.716,05 €	1.142,60 €	5.787,04 €	6.929,64 €
840	01671830386	Verona	VERONA	MONDO PICCOLO S.C.S.	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	4	87	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
841	80011080233	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPESSA JOLANDA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPESSA JOLANDA	7	166	18.149,44 €	- €	1.681,49 €	- €	1.681,49 €
842	00668130289	Verona	VERONA	CASA SECOLARE DELLE DIMESSE	SCUOLA DELL'INFANZIA SUORE DIMESSE	2	54	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
843	07101880487	Verona	VERONA	FONDAZIONE SAN GIOVANNI PAOLO II	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	5	85	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
844	00672380235	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO CAMPOSTRINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO CAMPOSTRINI	2	40	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
845	80010860239	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MICHELE ARCANGELO	3	58	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
846	03511390233	Verona	VERONA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA MADONNA DI CAMPAGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI CAMPAGNA	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
847	00972490239	Verona	VERONA	ASSOCIAZIONE ED.RES.	SCUOLA DELL'INFANZIA ABICI	4	82	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
848	80014400230	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA	3	70	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
849	00838940237	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ALDRIGHETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ALDRIGHETTI	5	118	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
850	80024760235	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA ASSUNTA	2	41	11.439,77 €	6.172,84 €	1.060,22 €	4.629,63 €	5.689,85 €
851	80020160232	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA ANGELI CUSTODI DI QUINZANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA ANGELI CUSTODI (QUINZANO)	5	110	15.714,55 €	7.716,05 €	1.456,04 €	5.787,04 €	7.243,08 €
852	80023320239	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI (PALAZZINA)	4	106	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
853	80024240238	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA ANGELICA	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA ANGELICA	3	56	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
854	02547770236	Verona	VERONA	ISTITUTO ALEARDO ALEARDI S.R.L.	SCUOLA DELL'INFANZIA ALEARDO ALEARDI	3	74	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
855	02557460231	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA REGINA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA REGINA	2	51	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
856	80023500236	Verona	VERONA	ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA E NIDO INTEGRATO DUEMILA COCCOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA MARGHERITA	4	69	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
857	93244700238	Verona	VERONA	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLA MATERNA CESIOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA CESIOLO	3	75	13.045,53 €	4.629,63 €	1.208,90 €	3.472,22 €	4.681,12 €
858	80021260239	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA ELISABETTA VIANINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VIANINI	7	150	18.149,44 €	12.345,68 €	1.681,49 €	9.259,26 €	10.940,75 €
859	00671010239	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	41	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
860	80025940232	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA CETTI BIANCA	SCUOLA DELL'INFANZIA CETTI BIANCA	1	29	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
861	80020360238	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
862	00674750237	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA SCOLASTICA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA SCOLASTICA	3	68	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
863	00348120239	Verona	VERONA	SUORE DELLA COMPAGNIA DI MARIA PER L'EDUCAZIONE DELLE SORDOMUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA FORTUNATA GRESNER	3	54	12.329,45 €	9.259,26 €	1.142,60 €	6.944,44 €	8.087,04 €
864	02298210234	Verona	VERONA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN VINCENZO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN VINCENZO	4	74	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
865	00713720233	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARCHESI DA LISCA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARCHESI DA LISCA	2	38	10.723,70 €	6.172,84 €	993,92 €	4.629,63 €	5.623,55 €
866	02633530239	Verona	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	SCUOLA DELL'INFANZIA FRANCESCO MELEGHETTI	4	89	14.262,98 €	4.629,63 €	1.321,63 €	3.472,22 €	4.793,85 €
867	00451530232	Verona	VERONA	CONGREGAZIONE PICCOLE FIGLIE S. GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER GRATIAE	4	82	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
868	80011220235	Verona	VERONA	SCUOLE APORTIANE	SCUOLE APORTIANE DI PIAZZA BROILO	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
869	80010840231	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA CASTIGLIONE	SCUOLA DELL'INFANZIA CASTIGLIONE	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
870	80002170233	Verona	VERONA	CONGREGAZIONE DELLE FIGLIE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA LEONARDI	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
871	80022740239	Verona	VERONA	SCUOLA MATERNA NORI PRINCIVALLE	SCUOLA DELL'INFANZIA NORI PRINCIVALLE	4	93	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
872	02633530239	Verona	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	CENTRO INFANZIA I COLORI DELLA MUSICA DI DON ANTONIO PROVOLO	2	42	11.439,77 €	1.543,21 €	1.060,22 €	1.157,41 €	2.217,63 €
873	80023100235	Verona	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI (QUINTO VALPANTENA)	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
874	80011220235	Verona	VERONA	SCUOLE APORTIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLE APORTIANE DI VIA SALGARI	5	93	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 28 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
875	02633530239	Verona	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	SCUOLA DELL'INFANZIA VIRGO CARMELI	4	103	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
876	03134360233	Verona	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE LA CORTE DEI BAMBINI	CENTRO INFANZIA LA CORTE DEI BAMBINI	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
877	03134360233	Verona	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE LA CORTE DEI BAMBINI	CENTRO INFANZIA VILLA BURI	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
878	00756060232	Verona	VERONELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU'	SCUOLA BAMBINO GESU'	3	59	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
879	82002310231	Verona	VERONELLA	SCUOLA MATERNA CATTOLICA GIOIA E SPERANZA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOIA E SPERANZA	4	77	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
880	80023560230	Verona	VIGASIO	SCUOLA DELL'INFANZIA ISOLALTA	SCUOLA DELL'INFANZIA ISOLALTA	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
881	80023640230	Verona	VIGASIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
882	80010340232	Verona	VIGASIO	FONDAZIONE DON GEDEONE MASSAGGIA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GEDEONE MASSAGGIA	4	91	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
883	80025520232	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ZOCCATELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ZOCCATELLI	7	147	18.149,44 €	1.543,21 €	1.681,49 €	1.157,41 €	2.838,90 €
884	80030680237	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA L. S. MARIOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA L. S. MARIOTTO	4	82	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
885	80029020239	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA GORETTI	2	42	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
886	80015950233	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	FONDAZIONE EBE E ALEARDO FRANCHINI DI QUADERNI	SCUOLA DELL'INFANZIA EBE E ALEARDO FRANCHINI	4	83	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
887	80026800237	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE PAOLINA E SANTE TRENTIN	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE PAOLINA E SANTE TRENTIN	6	156	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
888	80008520233	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA DON GEREMIA CORDIOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA DON GEREMIA CORDIOLI	3	75	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
889	80016740237	Verona	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA BAMBINA IST. CANOSSIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	6	125	17.025,65 €	4.629,63 €	1.577,43 €	3.472,22 €	5.049,65 €
890	80013960234	Verona	ZEVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E GIUSEPPINA MENEGHINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E GIUSEPPINA MENEGHINI	5	118	15.714,55 €	4.629,63 €	1.456,04 €	3.472,22 €	4.928,26 €
891	80009300239	Verona	ZEVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADDALENA STRAMBINI	SCUOLA DELL'INFANZIA MADDALENA STRAMBINI	2	50	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
892	80025100233	Verona	ZEVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA PAOLO VI	SCUOLA DELL'INFANZIA PAOLO VI	3	56	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
893	82000840239	Verona	ZIMELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA MADDALENA	1	29	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
894	91008790239	Verona	ZIMELLA	PARROCCHIA DI SANTO STEFANO PROTOMARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII - NIDO INTEGRATO	3	54	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
895	80016330245	Vicenza	ALTAVILLA VICENTINA	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA A. FUSARI	SCUOLA DELL'INFANZIA FONDAZIONE SCUOLA MATERNA A. FUSARI	6	141	17.025,65 €	6.172,84 €	1.577,43 €	4.629,63 €	6.207,06 €
896	81002880243	Vicenza	ALTISSIMO	PARROCCHIA S. NICOLA - SCUOLA MAT. M. IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	1	19	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
897	81000330241	Vicenza	ARZIGNANO	GIARDINO D'INFANZIA INES BONAZZI	GIARDINO D'INFANZIA INES BONAZZI	9	193	20.677,99 €	3.086,42 €	1.915,61 €	2.314,81 €	4.230,42 €
898	90001400242	Vicenza	ARZIGNANO	PARROCCHIA S. AGATA - SC. MAT. MARCHELUZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA O. MARCHELUZZO	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
899	90001390245	Vicenza	ARZIGNANO	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V.M. - SCUOLA MAT. S. MARIA E S. ELISABETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA E S. ELISABETTA	4	89	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
900	93002600240	Vicenza	ASIAGO	PARROCCHIA SAN MATTEO APOSTOLO - SC. MAT. PARROCCHIALE BEATA GIOVANNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE BEATA GIOVANNA	3	60	12.329,45 €	4.629,63 €	1.142,60 €	3.472,22 €	4.614,82 €
901	84007070240	Vicenza	ASIAGO	FONDAZIONE ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA MARGHERITA	3	68	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
902	91006080245	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	PARR. SS. VITO, MODESTO, CRESCENZA E SCUOLA MATERNA MADONNA DELLA SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	3	60	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 29 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
903	03977830268	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	DELLE MERAVIGLIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO BAGGIO	3	38	11.613,37 €	3.086,42 €	1.076,30 €	2.314,81 €	3.391,11 €
904	91004970249	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA S.AMBROGIO DI VALROVINA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO LORENZINO	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
905	00521260240	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	FONDAZIONE PIRANI- CREMONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONTESSORI DON CREMONA	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
906	02009030244	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	FONDAZIONE ELISABETTA VENDRAMINI - ETS	SCUOLA DELL'INFANZIA ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA E. VENDRAMINI	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
907	02845890249	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	ECUMENE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
908	82001250248	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA DELLA S. CROCE - SCUOLA MATERNA M.AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	1	16	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
909	82001010246	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	ISTITUTO VESCOVILE A. GRAZIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA A.GRAZIANI	3	43	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
910	82000450245	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA ESALTAZIONE DELLA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	6	130	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
911	91003840245	Vicenza	BASSANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA DI SAN MARCO EVANGELISTA - SCUOLA MATERNA STERNI	SCUOLA DELL'INFANZIA G. STERNI	2	38	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
912	95013700240	Vicenza	BOLZANO VICENTINO	PARROCCHIA S. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA LASCIATE CHE I PICCOLI VENGANO A ME	5	105	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
913	02826590248	Vicenza	BREGANZE	IPAB LA PIEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI FIORAVANZO	3	68	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
914	04345020244	Vicenza	BRENDOLA	FONDAZIONE POLO DELL'INFANZIA DI BRENDOLA	POLO DELL'INFANZIA DI BRENDOLA	6	143	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
915	95016540247	Vicenza	BRESSANVIDO	PARROCCHIA VISITAZIONE BEATA VERGINE MARIA - SC.MAT. AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI DELLA PARROCCHIA	4	93	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
916	94001920241	Vicenza	BROGLIANO	PARROCCHIA DI S. MARTINO IN BROGLIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. IMMACOLATA	3	71	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
917	95063940241	Vicenza	CALDOGNO	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	6	122	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
918	93003780249	Vicenza	CALTRANO	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SC.MAT. S.GIUSEPPE OPERAIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE OPERAIO	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
919	93002940240	Vicenza	CALVENE	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	1	23	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
920	95015340243	Vicenza	CAMISANO VICENTINO	PARROCCHIA S. NICOLO'	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE MONS. G. GIRARDI	2	45	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
921	95013490248	Vicenza	CAMISANO VICENTINO	PARROCCHIA S. MARIA DEL ROSARIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	72	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
922	95006120240	Vicenza	CAMISANO VICENTINO	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
923	80006290243	Vicenza	CAMPIGLIA DEI BERICI	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CAV. L. CHIERICATI	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. L. CHIERICATI	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
924	93003710246	Vicenza	CARRE'	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	3	53	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
925	00521890244	Vicenza	CARTIGLIANO	FONDAZIONE GIULIA FURLAN	SCUOLA DELL'INFANZIA GIULIA FURLAN	3	67	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
926	91014730245	Vicenza	CASSOLA	ASS.NE SCUOLA MATERNA DON G. CONCATO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G. CONCATO	3	63	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
927	91007210247	Vicenza	CASSOLA	ASS. SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANA STERNI	SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANA STERNI	5	103	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
928	94001900243	Vicenza	CASTELGOMBERTO	PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PAOLO IN SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIOVANNI BUSATO	5	111	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
929	00530570241	Vicenza	CHIAMPO	IPAB SCUOLA MATERNA G. ZANELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA G. ZANELLA	5	116	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
930	93003840241	Vicenza	CHIUPPANO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO GEST. SCUOLA MAT. MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	2	51	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 30 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
931	93010390248	Vicenza	COGOLLO DEL CENGIO	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
932	82009170240	Vicenza	COLCERESA	SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE PAOLO VI	SCUOLA DELL'INFANZIA PAOLO VI	1	22	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
933	91005450241	Vicenza	COLCERESA	PARROCCHIA S.ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	3	57	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
934	00625740246	Vicenza	CORNEDO VICENTINO	POLO PER L'INFANZIA SCUOLE PARITARIE MARIA AUSILIATRICE, SAN GIROLAMO, SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE	4	67	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
935	00625740246	Vicenza	CORNEDO VICENTINO	POLO PER L'INFANZIA SCUOLE PARITARIE MARIA AUSILIATRICE, SAN GIROLAMO, SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIROLAMO	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
936	00625740246	Vicenza	CORNEDO VICENTINO	POLO PER L'INFANZIA SCUOLE PARITARIE MARIA AUSILIATRICE, SAN GIROLAMO, SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE FONDAZIONE	5	117	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
937	80010190249	Vicenza	COSTABISSARA	SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	3	81	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
938	95070300249	Vicenza	COSTABISSARA	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE - SC. MAT S.S. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA S.S.ANGELI CUSTODI	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
939	95016770240	Vicenza	CREAZZO	PARROCCHIA S. ULDERICO - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIA S. ULDERICO	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
940	91005280242	Vicenza	ENEGO	PARROCCHIA DI S. GIUSTINA - SCUOLA MATERNA GESU' BAMBINO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
941	93002650245	Vicenza	FARA VICENTINO	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO - SCUOLA MATERNA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	33	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
942	84000070247	Vicenza	FARA VICENTINO	SCUOLA MATERNA DON GAETANO PLEBS	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GAETANO PLEBS	2	45	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
943	80005670247	Vicenza	GAMBELLARA	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CASA DI RIPOSO DON ANTONIO BRUZZO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO BRUZZO	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
944	80001670241	Vicenza	GRISIGNANO DI ZOCCO	SCUOLA MATERNA SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	3	80	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
945	00545120248	Vicenza	GRISIGNANO DI ZOCCO	SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
946	80002850248	Vicenza	GRISIGNANO DI ZOCCO	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	1	27	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
947	80007230248	Vicenza	GRUMOLO DELLE ABBADESSE	ASILO INFANTILE MATTEAZZI ORAZIO PAPA' E MAMMA	SCUOLA DELL'INFANZIA MATTEAZZI ORAZIO PAPA' E MAMMA	3	73	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
948	00427050232	Vicenza	ISOLA VICENTINA	CASA GENERAL. DEL PIO ISTITUTO PICCOLE SUORE DELLA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	5	113	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
949	95013110242	Vicenza	ISOLA VICENTINA	PARROCCHIA SAN VITALE MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA ROMUALDO CARDARELLI	6	107	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
950	95013350244	Vicenza	LONGARE	PARROCCHIA SAN MAURO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANELLATO	2	36	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
951	95013530241	Vicenza	LONGARE	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA ELIA BASSANI	3	45	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
952	95013200241	Vicenza	LONGARE	PARROCCHIA S. MAIOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S.TERESA DEL B. GESU'	2	41	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
953	80020410249	Vicenza	LONIGO	PARROCCHIA DEL SANTISSIMO REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE MADRE TERESA DI CALCUTTA	3	81	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
954	95013720248	Vicenza	LONIGO	PARROCCHIA SANTA MARIA IN MADONNA DEI MIRACOLI - SC.MAT PARROCCHIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON T. ZAFFONATO	3	54	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
955	82010050241	Vicenza	LUSIANA CONCO	PARROCCHIA S.MARIA DELLA NEVE E S.MARCO EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PROF. GIOVANNI CALDANA	2	31	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
956	93003730244	Vicenza	LUSIANA CONCO	PARROCCHIA DI S. GIACOMO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIACOMO	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
957	92002940242	Vicenza	MALO	PARROCCHIA SANTA MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	4	82	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
958	92003120240	Vicenza	MALO	PARROCCHIA DI SAN TOMMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE DIVINA PROVVIDENZA	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 31 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
959	82000590248	Vicenza	MAROSTICA	FONDAZ. SCUOLA MATERNA PROSPERO ALPINO	SCUOLA DELL'INFANZIA PROSPERO ALPINO	6	124	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
960	91005400246	Vicenza	MAROSTICA	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SC.MAT. B. LORENZINO	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO LORENZINO	4	70	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
961	02318070246	Vicenza	MONTE DI MALO	L'AQUILONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	3	52	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
962	80020330249	Vicenza	MONTEBELLO VICENTINO	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DON DOMENICO GIAROLO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON DOMENICO GIAROLO	4	91	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
963	01316360633	Vicenza	MONTECCHIO MAGGIORE	CONGREGAZIONE SUORE MURIALDINE DI SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SUORE MURIALDINE DI SAN GIUSEPPE	2	36	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
964	81000750240	Vicenza	MONTECCHIO MAGGIORE	PARROCCHIA SAN PAOLO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PIETRO CECCATO	4	77	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
965	00538100249	Vicenza	MONTECCHIO MAGGIORE	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA DOTT. GIOVANNI DOLCETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA DOTT. GIOVANNI DOLCETTA	4	94	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
966	01885260248	Vicenza	MONTECCHIO PRECALCINO	PARROCCHIA DEL SS REDENTORE - SC.MAT. GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	2	29	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
967	95017440249	Vicenza	MONTECCHIO PRECALCINO	PARROCCHIA SS. VITO, MODESTO E CRESCENZIA - SC. MAT.M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
968	95011200243	Vicenza	MONTEGALDA	PARROCCHIA S. GIUSTINA - SC.MAT. PAPA GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA GIOVANNI XXIII	2	48	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
969	80003510247	Vicenza	MONTEGALDELLA	FONDAZIONE DI RELIGIONE ASILO INFANTILE GIUSEPPE SORANZO	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE SORANZO	2	34	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
970	95013410246	Vicenza	MONTECELLO CONTE OTTO	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO - SC.MAT. M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	3	58	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
971	95016020240	Vicenza	MONTECELLO CONTE OTTO	PARROCCHIA SAN MATTEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARCHESE G. ROI	2	49	9.320,41 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
972	90001370247	Vicenza	MONTORSO VICENTINO	PARROCCHIA DI SAN BIAGIO DI MONTORSO - SC.MAT. PARROCCHIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI IN GUERRA 1915-18	2	51	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
973	91004010244	Vicenza	MUSSOLENTE	PARROCCHIA SAN ROCCO - SC. MAT. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	4	94	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
974	82008690248	Vicenza	MUSSOLENTE	FONDAZIONE ASILO INFANTILE AI CADUTI DI MUSSOLENTE	FONDAZIONE ASILO INFANTILE AI CADUTI DI MUSSOLENTE	4	84	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
975	91036200243	Vicenza	NOVE	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA DANIELI	SCUOLA DELL'INFANZIA DANIELI	4	98	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
976	01609760242	Vicenza	NOVENTA VICENTINA	SCUOLA MATERNA VITA GIOIOSA	SCUOLA DELL'INFANZIA VITA GIOIOSA	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
977	83005250242	Vicenza	PIOVENE ROCCHETTE	PARROCCHIA DI SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
978	95011970241	Vicenza	POJANA MAGGIORE	PARROCCHIA S. MARIA NASCENTE - SC. MAT. S.MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA	3	63	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
979	95016050247	Vicenza	POJANA MAGGIORE	PARROCCHIA DI SAN PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA - NIDO INTEGRATO SAN PIETRO	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
980	91003830246	Vicenza	POVE DEL GRAPPA	PARROCCHIA SAN VIGILIO - SC.INF. NIDO INT. SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	2	52	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
981	95015970247	Vicenza	POZZOLEONE	PARROCCHIA DI S. AMBROGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA SS. CONSOLATRICE	2	39	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
982	80022070249	Vicenza	QUINTO VICENTINO	SCUOLA MATERNA MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	3	62	13.045,53 €	9.259,26 €	1.208,90 €	6.944,44 €	8.153,34 €
983	80021390242	Vicenza	QUINTO VICENTINO	PARROCCHIA DI SS. BIAGIO E ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. GINO GIARETTA	2	32	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
984	95013830245	Vicenza	QUINTO VICENTINO	PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE ARCANGELO	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
985	85001950246	Vicenza	RECOARO TERME	SCUOLA MATERNA ASILO INFANTILE IPAB	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE	2	44	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
986	93002450240	Vicenza	ROANA	PARROCCHIA S. LUIGI GONZAGA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	1	13	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
987	84008070249	Vicenza	ROANA	PARROCCHIA DELLA BEATA VERGINE MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	1	10	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 32 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
988	84007890241	Vicenza	ROANA	PARROCCHIA DI SAN MARCO EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	2	23	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
989	00576030241	Vicenza	ROMANO D'EZELINO	SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	3	46	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
990	03977830268	Vicenza	ROMANO D'EZELINO	DELLE MERAVIGLIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	8	142	19.132,77 €	3.086,42 €	1.772,54 €	2.314,81 €	4.087,35 €
991	91003920245	Vicenza	ROMANO D'EZELINO	PARROCCHIA SAN GIACOMO - SC.MAT. N.S. LOURDES	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI LOURDES	5	118	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
992	82001610243	Vicenza	ROMANO D'EZELINO	PARROCCHIA SS. REDENTORE - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIA SS. REDENTORE	3	69	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
993	91005570246	Vicenza	ROSA'	PARROCCHIA DI S. ANNA DI ROSA'	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANNA	2	31	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
994	91005920243	Vicenza	ROSA'	PARROCCHIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIOVANI BOSCO	2	37	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
995	91004510243	Vicenza	ROSA'	PARROCCHIA DI S. ANTONIO ABATE- SCUOLA MATERNA GESU' FANCIULLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA GESU' FANCIULLO	4	73	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
996	82010690244	Vicenza	ROSA'	PARROCCHIA IMMACOLATA DI LOURDES	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI LOURDES	2	35	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
997	91004330246	Vicenza	ROSA'	PARROCCHIA DI SAN PIETRO - SC. MAT. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
998	80015290242	Vicenza	SANDRIGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA IDA TONOLLI	SCUOLA DELL'INFANZIA IDA TONOLLI	4	90	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
999	80025330244	Vicenza	SANDRIGO	PARROCCHIA DI SANTO STEFANO PROTOMARTIRE SC. MAT. PRINCIPE UMBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE UMBERTO	3	49	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
1000	84006430247	Vicenza	SARCEDO	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1001	93002950249	Vicenza	SARCEDO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA - SC. MAT. PARR. S.MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE SANTA MARIA	3	60	12.329,45 €	6.172,84 €	1.142,60 €	4.629,63 €	5.772,23 €
1002	91005490247	Vicenza	SCHIAVON	PARROCCHIA DI SANTA MARGHERITA - SC.MAT. S. GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	3	70	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1003	00536330244	Vicenza	SCHIO	SCUOLA MATERNA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1004	00670330232	Vicenza	SCHIO	CASA MADRE ISTITUTO FIGLIE CARITA' CANOSSIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADDALENA DI CANOSSA	4	76	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
1005	92012010242	Vicenza	SCHIO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	100	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
1006	83002050249	Vicenza	SCHIO	SCUOLA MATERNA SAN DOMENICO SAVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	4	85	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
1007	83005410242	Vicenza	SCHIO	SCUOLA MATERNA SAN GIORGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1008	92002950241	Vicenza	SCHIO	PARROCCHIA S. CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIA S.CUORE	4	83	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1009	91005230247	Vicenza	SOLAGNA	PARROCCHIA SANTA GIUSTINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	2	46	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
1010	95009810243	Vicenza	SOSSANO	PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE	3	52	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
1011	95016910242	Vicenza	SOSSANO	PARROCCHIA SANTA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	1	28	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
1012	00836560243	Vicenza	SOVIZZO	FONDAZIONE DOMENICO CORA'	SCUOLA DELL'INFANZIA DOMENICO CORA'	5	103	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
1013	80016670244	Vicenza	SOVIZZO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA GIOVANNI E MARIA LUISA CURTI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI E MARIA LUISA CURTI	6	113	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
1014	03837580244	Vicenza	TEZZE SUL BRENTA	ROSA MISTICA COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA ROSA MISTICA	5	111	15.714,55 €	3.086,42 €	1.456,04 €	2.314,81 €	3.770,85 €
1015	02807220245	Vicenza	TEZZE SUL BRENTA	PARROCCHIA SS. PIETRO E ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIA ALBERTONI	6	134	17.025,65 €	- €	1.577,43 €	- €	1.577,43 €
1016	91005140248	Vicenza	TEZZE SUL BRENTA	PARROCCHIA PRESENTAZIONE B.V.M. DETTA MADONNA D. SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	3	64	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1017	93002480247	Vicenza	THIENE	PARROCCHIA DI MARIA AUSILIATRICE ALLA CONCA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA LINO SAUGO	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1018	84000110241	Vicenza	THIENE	PARROCCHIA DI S. ANTONIO DA PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	2	35	10.723,70 €	3.086,42 €	993,92 €	2.314,81 €	3.308,73 €
1019	93003660243	Vicenza	THIENE	PARROCCHIA S. GAETANO IN S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA F. FERRARIN	4	101	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 33 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
1020	93003820243	Vicenza	THIENE	PARROCCHIA SAN VINCENZO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE SAN VINCENZO	5	91	15.714,55 €	- €	1.456,04 €	- €	1.456,04 €
1021	93015220242	Vicenza	THIENE	ASSOCIAZIONE PEDAGOGICA AD INDIRIZZO STEINERIANO SOLE D'ORO	SCUOLA DELL'INFANZIA SOLE D'ORO	1	21	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
1022	00666980289	Vicenza	THIENE	ISTITUTO SUORE SAN FRANCESCO DI SALES	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA DELL'OLMO	3	59	12.329,45 €	- €	1.142,60 €	- €	1.142,60 €
1023	00546000241	Vicenza	TONEZZA DEL CIMONE	COMUNE DI TONEZZA DEL CIMONE	SCUOLA DELL'INFANZIA FOGAZZARO	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
1024	83001850243	Vicenza	TORREBELVICINO	PARROCCHIA DI S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	97	14.262,98 €	9.259,26 €	1.321,63 €	6.944,44 €	8.266,07 €
1025	95016200248	Vicenza	TORRI DI QUARTESOLO	PARROCCHIA DI SAN MARTINO - SC. MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	8	171	19.132,77 €	6.172,84 €	1.772,54 €	4.629,63 €	6.402,17 €
1026	80015070248	Vicenza	TORRI DI QUARTESOLO	ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI DI MAROLA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI DI MAROLA	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
1027	00530190248	Vicenza	TORRI DI QUARTESOLO	IST. SUORE MAESTRE DI SANTA DOROTEA FIGLIE DEI SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA EFFETA'	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1028	94002000241	Vicenza	TRISSINO	PARROCCHIA DI S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANDREA	5	99	15.714,55 €	6.172,84 €	1.456,04 €	4.629,63 €	6.085,67 €
1029	82000770246	Vicenza	VALBRENTA	SCUOLA MATERNA SANTA MARIA GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	2	22	10.723,70 €	1.543,21 €	993,92 €	1.157,41 €	2.151,33 €
1030	91005360242	Vicenza	VALBRENTA	PARROCCHIA DELLA MADONNA DEL CARMINE - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL CARMINE	1	27	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
1031	85000690249	Vicenza	VALDAGNO	FONDAZIONE MARZOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA V. E. MARZOTTO	4	81	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1032	94001960247	Vicenza	VALDAGNO	PARROCCHIA S.GIUSEPPE DI PIANA - SC.MAT. S.CUORE DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	3	56	12.329,45 €	3.086,42 €	1.142,60 €	2.314,81 €	3.457,41 €
1033	94001760241	Vicenza	VALDAGNO	PARROCCHIA DI SAN PAOLO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE MARIA AUSILIATRICE	3	66	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1034	94002070244	Vicenza	VALDAGNO	PARROCCHIA DI SAN CLEMENTE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE SAN CLEMENTE	2	44	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
1035	83001050240	Vicenza	VALLI DEL PASUBIO	SCUOLA DELL'INFANZIA EROI DEL PASUBIO	SCUOLA DELL'INFANZIA EROI DEL PASUBIO	1	15	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
1036	92003480248	Vicenza	VALLI DEL PASUBIO	PARROCCHIA SANTA MARIA - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA	2	38	10.723,70 €	- €	993,92 €	- €	993,92 €
1037	00354450272	Vicenza	VELO D'ASTICO	CONGREGAZIONE SERVE DI MARIA ADDOLORATA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	1	25	10.161,80 €	- €	941,89 €	- €	941,89 €
1038	00537550246	Vicenza	VELO D'ASTICO	ASSOCIAZIONE SANTA MARIA ANNUNCIATA ENTE MORALE ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA ANNUNCIATA	1	17	9.445,72 €	- €	875,59 €	- €	875,59 €
1039	80002750240	Vicenza	VICENZA	PARROCCHIA S. GIUSEPPE IN MADDALENE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE IN MADDALENE	2	42	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
1040	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ROSSINI	3	72	13.045,53 €	6.172,84 €	1.208,90 €	4.629,63 €	5.838,53 €
1041	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN LAZZARO	2	47	11.439,77 €	9.259,26 €	1.060,22 €	6.944,44 €	8.004,66 €
1042	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE M. RUMOR DEL VILLAGGIO DEL SOLE	3	62	13.045,53 €	12.345,68 €	1.208,90 €	9.259,26 €	10.468,16 €
1043	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE LUIGI FEDERICO TRETTI	4	86	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
1044	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE A. FOGAZZARO	4	91	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1045	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE ANTONIO DAL SASSO	3	75	13.045,53 €	9.259,26 €	1.208,90 €	6.944,44 €	8.153,34 €
1046	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI SAVIABONA	3	65	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
1047	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ORAZIO TRETTI	2	47	11.439,77 €	3.086,42 €	1.060,22 €	2.314,81 €	3.375,03 €
1048	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PIERO TREVISAN	2	47	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
1049	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE G. MOLINO DI SANT'AGOSTINO	2	49	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
1050	80000950248	Vicenza	VICENZA	SCUOLA MATERNA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	2	32	10.723,70 €	6.172,84 €	993,92 €	4.629,63 €	5.623,55 €
1051	95130830243	Vicenza	VICENZA	FONDAZIONE MARY WARD ETS	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA DAME INGLESI	1	26	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
1052	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE A.PALLADIO DI SAN ROCCO	2	50	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €

Allegato B al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 34 /34



Nr.	Codice fiscale beneficiario	Provincia	Comune	Ente beneficiario	Scuola	Nr. Sezioni	Bambini frequentanti	Contributo assegnato per la gestione ordinaria	Contributo assegnato per ins. sostegno	Integrazione gestione ordinaria	Integrazione insegnante di sostegno	Contributo aggiuntivo totale 2023
1053	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE G. GIULIARI	2	50	11.439,77 €	6.172,84 €	1.060,22 €	4.629,63 €	5.689,85 €
1054	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE NERINA SASSO DI BERTESINELLA	2	48	11.439,77 €	12.345,68 €	1.060,22 €	9.259,26 €	10.319,48 €
1055	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA PER L'INFANZIA COMUNALE SAN GAETANO DI POLEGGE	1	25	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
1056	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CASALE	1	19	9.445,72 €	3.086,42 €	875,59 €	2.314,81 €	3.190,40 €
1057	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE M.E N.TREVISAN DI ANCONETTA	1	28	10.161,80 €	3.086,42 €	941,89 €	2.314,81 €	3.256,70 €
1058	00516890241	Vicenza	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE L. A. PIRAZZO DI OSPEDALETTO	1	26	10.161,80 €	1.543,21 €	941,89 €	1.157,41 €	2.099,30 €
1059	95017960246	Vicenza	VICENZA	PARROCCHIA S. MARIA REGINA DELLA PACE - SC. MAT. BATTILANA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON VITTORIO BATTILANA	4	90	14.262,98 €	3.086,42 €	1.321,63 €	2.314,81 €	3.636,44 €
1060	80020610244	Vicenza	VICENZA	SCUOLA MATERNA PIO XII	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO XII	3	76	13.045,53 €	9.259,26 €	1.208,90 €	6.944,44 €	8.153,34 €
1061	80006630240	Vicenza	VICENZA	ASSOCIAZIONE CASA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA MATERNA	3	65	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1062	80007990247	Vicenza	VICENZA	OPERA PIA ASILI SCUOLE MATERNE	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELA FIORASI	3	76	13.045,53 €	3.086,42 €	1.208,90 €	2.314,81 €	3.523,71 €
1063	80015410246	Vicenza	VICENZA	FONDAZIONE LEVIS PLONA	SCUOLA DELL'INFANZIA FONDAZIONE LEVIS PLONA	3	67	13.045,53 €	- €	1.208,90 €	- €	1.208,90 €
1064	00530190248	Vicenza	VICENZA	IST. SUORE MAESTRE DI SANTA DOROTEA FIGLIE DEI SACRI CUORI	SCUOLA DELL'INFANZIA G.A. FARINA	4	85	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
1065	84000590244	Vicenza	VILLAVERLA	PARROCCHIA DI S. DOMENICO	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU'	4	77	14.262,98 €	6.172,84 €	1.321,63 €	4.629,63 €	5.951,26 €
1066	84006710242	Vicenza	VILLAVERLA	SCUOLA MATERNA REGINA PACIS	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA PACIS	2	43	11.439,77 €	- €	1.060,22 €	- €	1.060,22 €
1067	93003650244	Vicenza	ZANE'	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	6	131	17.025,65 €	3.086,42 €	1.577,43 €	2.314,81 €	3.892,24 €
1068	93002640246	Vicenza	ZUGLIANO	PARROCCHIA DI SAN CLEMENTE - SC. MAT. DON CONTE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON MARIO CONTE	3	60	12.329,45 €	3.086,42 €	1.143,78 €	2.314,81 €	3.458,59 €
1069	93003700247	Vicenza	ZUGLIANO	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	4	75	14.262,98 €	- €	1.321,63 €	- €	1.321,63 €
1070	84001410244	Vicenza	ZUGLIANO	PARROCCHIA SS. MARIA E ZENONE - SC. MAT. S.CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	4	75	14.262,98 €	15.432,10 €	1.321,63 €	11.575,16 €	12.896,79 €
Totale						3.153	65.677	13.500.000,00 €	2.000.000,00 €	1.250.000,00 €	1.500.000,00 €	2.750.000,00 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 1 /15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
00895620250	AZIENDA SPECIALE COMUNALE AGORDO SERVIZI	ASILO NIDO COMUNALE	BL	AGORDO	19.008,66 €	1.532,96 €
SMMGNN59R71D530I	MICRONIDO L'ARCOBALENO DI SOMMAVILLA G.	MICRONIDO L'ARCOBALENO	BL	SANTA GIUSTINA	22.568,90 €	1.820,07 €
SMMGNN59R71D530I	MICRONIDO L'ARCOBALENO DI SOMMAVILLA G.	MICRONIDO L'ARCOBALENO (DI AGORDO)	BL	AGORDO	16.813,17 €	1.355,90 €
00210830253	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA S.GAETANO	NIDO INTEGRATO SAN GAETANO	BL	BELLUNO	9.563,36 €	771,24 €
00700600257	SOCIETA' NUOVA SOCIETA' COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA UNO DUE TRE	BL	BELLUNO	19.478,97 €	1.570,88 €
00772930251	SCUOLA MATERNA DIVINA PROVVIDENZA	NIDO INTEGRATO DIVINA PROVVIDENZA	BL	BELLUNO	19.085,41 €	1.539,15 €
01203140254	HAPPY SCHOOL IMPRESA SOCIALE SRL	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN BIAGIO - NIDO INTEGRATO	BL	BELLUNO	20.968,90 €	1.691,04 €
12315101001	KAIROS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MICRONIDO MON PETIT	BL	ALPAGO	10.010,23 €	807,28 €
12315101001	KAIROS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MICRONIDO PETER PAN	BL	BELLUNO	14.192,79 €	1.144,58 €
00410870273	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	ASILO NIDO IL GERMOGLIO DI LENTIAI	BL	BORGO VALBELLUNA	26.656,06 €	2.149,68 €
00410870273	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	NIDO INTEGRATO CONCHIGLIA DORATA DI CAORLE	VE	CAORLE	13.903,46 €	1.121,25 €
SCHMRK82A63A757F	NIDO IL CUCCILO DI SCHIOCCHET MARIKA	MICRONIDO IL CUCCILO	BL	BORGO VALBELLUNA	15.461,66 €	1.246,91 €
01196340259	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE AGORDINA A.S.C.A.	MICRONIDO GIROTONDO - SPAZIO BAMBINI DI CENCENIGHE AGORDINO	BL	CENCENIGHE AGORDINO	12.245,06 €	987,50 €
90005940250	ASSOCIAZIONE FACCIAMO UN NIDO	CENTRO INFANZIA CENTRO MONTESSORI CORTINA	BL	CORTINA D'AMPEZZO	16.661,34 €	1.343,66 €
00913040259	IL GIOCANIDO S.A.S.	MICRONIDO IL GIOCANIDO	BL	FELTRE	23.365,32 €	1.884,30 €
01187850258	SERVIZI ALLA PERSONA LONGARONE ZOLDO ASC	ASILO NIDO GIROTONDO	BL	LONGARONE	17.669,06 €	1.424,92 €
00207250259	IPAB ASILO INFANTILE SCUOLA DELL'INFANZIA LOZZO DI CADORE	NIDO INTEGRATO SPAZIO BAMBINI	BL	LOZZO DI CADORE	15.013,37 €	1.210,76 €
80003200252	PARROCCHIA DI S. MARIA NASCENTE	SCUOLA D'INF. NIDO INTEGRATO DON FORTUNATO ZALIVANI	BL	PONTE NELLE ALPI	19.464,72 €	1.569,74 €
PLLCDN89B64D286K	LA CAPANNA DEI BAMBINI DI PELLEGRINE C.B.	MICRONIDO LA CAPANNA DEI BAMBINI	BL	QUERO VAS	11.017,08 €	888,47 €
00883390254	AZIENDA SPECIALE SEDICO SERVIZI	ASILO NIDO CA' GIOIOSA	BL	SEDICO	41.975,90 €	3.385,15 €
92030670282	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA - NIDO INTEGRATO	PD	AGNA	14.920,73 €	1.203,28 €
92027780284	PARROCCHIA SANT' AGOSTINO VESCOVO - SC.MAT.	NIDO INTEGRATO S.AGOSTINO	PD	ALBIGNASEGO	17.056,07 €	1.375,49 €
92028480280	PARROCCHIA SANTO STEFANO	CENTRO INFANZIA SACRO CUORE	PD	ALBIGNASEGO	20.284,09 €	1.635,81 €
92028510284	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII - NIDO INTEGRATO	PD	ALBIGNASEGO	19.709,94 €	1.589,51 €
92028520283	PARROCCHIA S. GIACOMO APOSTOLO DI MANDRIOLA	CENTRO INFANZIA PADRE ANTONIO	PD	ALBIGNASEGO	26.503,21 €	2.137,36 €
92040280288	PARROCCHIA SAN LORENZO IN RONCON -SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO LIVIERO	CENTRO INFANZIA C.LIVIERO - S.LORENZO	PD	ALBIGNASEGO	22.303,04 €	1.798,63 €
92281500287	A PICCOLI PASSI	A PICCOLI PASSI	PD	ALBIGNASEGO	14.825,65 €	1.195,62 €
92030010281	PARROCCHIA SANT'ANDREA APOSTOLO - SCUOLA MATERNA M.IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	PD	ANGUILLARA VENETA	12.838,06 €	1.035,33 €
91002870284	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	PD	ARQUA' PETRARCA	12.309,99 €	992,74 €
92030550286	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO- NIDO INTEGRATO	PD	BAGNOLI DI SOPRA	13.678,80 €	1.103,13 €
80007570288	ISTITUTO FEMMINILE DON BOSCO DELLE F.M.A.	SC. D'INF. MARIA AUSILIATRICE-NIDO INTEGRATO DI BATTAGLIA TERME	PD	BATTAGLIA TERME	18.330,04 €	1.478,23 €
91002900289	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO SAN SEBASTIANO	PD	BOARA PISANI	13.081,77 €	1.054,98 €
92032190289	PARROCCHIA S. EUFEMIA	NIDO INTEGRATO SANT'EUFEMIA	PD	BORGORICCO	13.766,03 €	1.110,16 €
03953930280	COOPERATIVA SOCIALE IL FARO	MICRONIDO PRIMI PASSI (BRUGINE)	PD	BRUGINE	15.017,15 €	1.211,06 €
90001500280	PARROCCHIA SAN PROSDOCIMO	NIDO INTEGRATO MADONNA DI FATIMA	PD	CAMPO SAN MARTINO	19.348,80 €	1.560,39 €
92027510285	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA	SC. INF. DON B.OREGNA - NIDO INTEGRATO IL CUCCILO	PD	CAMPODARSEGO	22.065,80 €	1.779,50 €
04805820281	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LE FATE	MICRONIDO IL SENTIERO DELLE FATE	PD	CONSELVE	23.045,03 €	1.858,47 €
04805820281	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LE FATE	MICRONIDO LE FATE DI CANDIANA	PD	CANDIANA	18.642,53 €	1.503,43 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 2 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
91003350286	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE DELLA B. V. MARIA - CENTRO INFANZIA DON L. MILANI	CENTRO INFANZIA DON LORENZO MILANI	PD	CARCERI	11.807,84 €	952,25 €
92030070285	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	NIDO INTEGRATO I BIMBI	PD	CARTURA	19.846,20 €	1.600,50 €
00762420289	IPAB SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO EMILIA GIRARDELLO FERRARI FARINAZZO	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	PD	CASALE DI SCODOSIA	11.348,78 €	915,22 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	ASILO NIDO COMUNALE EUROPA (CURTAROLO)	PD	CURTAROLO	25.185,56 €	2.031,09 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	ASILO NIDO COMUNALE PINOCCHIO	VE	DOLO	25.603,88 €	2.064,83 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	ASILO NIDO MARIA MONTESSORI	PD	PADOVA	27.292,05 €	2.200,97 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	ASILO NIDO PICCOLE NOCI	VE	CAMPONOGARA	22.141,13 €	1.785,58 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA ARCOBALENO (MESTRINO)	PD	MESTRINO	25.207,91 €	2.032,90 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA F. APORTI	PD	PADOVA	25.609,99 €	2.065,32 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA G. E C. MOSCHINI	PD	PADOVA	24.612,25 €	1.984,86 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA L. MENEGHINI CARRARO	PD	PADOVA	17.498,78 €	1.411,19 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA REGINA ELENA	PD	PADOVA	21.490,25 €	1.733,08 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	MICRONIDO LA CASA SULL'ALBERO DI POZZONOVO	PD	POZZONOVO	14.484,33 €	1.168,09 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	NIDO INTEGRATO T. PENON	PD	CASALSERUGO	14.753,06 €	1.189,76 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	NIDO INTEGRATO SAN PIO X	PD	GRANZE	14.298,05 €	1.153,07 €
04068300286	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSTINA PIANTA - NIDO INTEGRATO	PD	PADOVA	10.493,83 €	846,28 €
03431790280	COOP. SOCIALE AURORA SOC. COOP.	MICRONIDO LA CULLA DI AURORA	PD	CITTADELLA	13.421,58 €	1.082,39 €
90001490284	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA - SCUOLA MAT. SAN PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X - NIDO INTEGRATO	PD	CITTADELLA	13.468,63 €	1.086,18 €
90001560284	PARROCCHIA SS. PROSDOCIMO E DONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X - NIDO INTEGRATO	PD	CITTADELLA	19.011,74 €	1.533,20 €
92029270284	PARROCCHIA SANTA MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI - NIDO INTEGRATO	PD	CODEVIGO	13.031,54 €	1.050,93 €
82000450286	I.R.E.A. MORINI PEDRINA - PELA' TONO	NIDO INTEGRATO MONDOGIRA	PD	ESTE	20.760,47 €	1.674,23 €
90001600288	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA D'INF. G. GIARDINO - NIDO INTEGRATO	PD	GALLIERA VENETA	21.960,76 €	1.771,03 €
90002550284	PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO	NIDO INTEGRATO M. IMMACOLATA	PD	GAZZO	16.767,83 €	1.352,24 €
04585230289	COOPERATIVA SOCIALE SOGNI E COLORI	MICRONIDO SOGNI E COLORI	PD	LEGNARO	19.112,85 €	1.541,36 €
92028490289	PARROCCHIA SAN BIAGIO	SC. D'INF. E NIDO INTEGRATO S. ANTONIO	PD	LEGNARO	17.136,90 €	1.382,01 €
02671460281	PROGETTO NOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	ASILO NIDO GIRASOLE DI TAGLIO DI PO	RO	TAGLIO DI PO	16.487,28 €	1.329,62 €
02671460281	PROGETTO NOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO ANDERSEN	PD	LIMENA	19.796,34 €	1.596,48 €
02671460281	PROGETTO NOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO SAMARCANDA	PD	PADOVA	15.223,47 €	1.227,70 €
92238840281	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE BEBELGUÀ	MICRONIDO BUBUIAIA	PD	LIMENA	21.807,08 €	1.758,64 €
92029280283	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'	NIDO INTEGRATO TONINO PETROBELLI	PD	MASERA' DI PADOVA	16.744,56 €	1.350,37 €
MNGMRY89E69F515E	OASI FELICE DI MENEGAZZO MERY	MICRONIDO OASI FELICE	PD	MESTRINO	18.942,55 €	1.527,63 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 3 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
PVNSLM78B67F382V	MICRONIDO LA FABBRICA DELLE COCCOLE DI PAVAN SOLIMA	MICRONIDO LA FABBRICA DELLE COCCOLE	PD	MONSELICE	9.392,55 €	757,46 €
82004530281	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PROSDOCIMI BARICOLO	NIDO INTEGRATO	PD	MONTAGNANA	9.837,90 €	793,38 €
92029290282	PARROCCHIA SAN PIETRO APOSTOLO	SCUOLA D'INF. MARIA IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO	PD	MONTEGROTTO TERME	15.027,74 €	1.211,91 €
92030490285	PARROCCHIA SS. ROSARIO - SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	MICRONIDO S. GIUSEPPE	PD	MONTEGROTTO TERME	15.316,64 €	1.235,21 €
05216650282	BIM BUM BAM SRL	ASILO NIDO BIM BUM BAM	PD	NOVENTA PADOVANA	44.926,88 €	3.623,14 €
01054250293	COOPERATIVA SOCIALE IL RAGGIO VERDE	ASILO NIDO LA LUNA NEL POZZO	PD	OSPEDALETTO EUGANEO	19.144,69 €	1.543,93 €
01054250293	COOPERATIVA SOCIALE IL RAGGIO VERDE	MICRONIDO GATTONANDO	RO	POLESELLA	15.471,37 €	1.247,69 €
00217240282	THE ENGLISH INTERNATIONAL SCHOOL OF PADUA SRL	ASILO NIDO ENGLISH INTERNATIONAL SCHOOL OF PADUA	PD	PADOVA	12.768,37 €	1.029,71 €
00682190285	FONDAZIONE OPERA IMMACOLATA CONCEZIONE	CENTRO INFANZIA C. E G. FERRO	PD	PADOVA	19.849,82 €	1.600,79 €
01046780282	COOPERATIVA SOCIALE TERR.A	CENTRO INFANZIA TERRA DEI PICCOLI PADOVA CENTRO	PD	PADOVA	21.220,74 €	1.711,35 €
01380790285	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	NIDO INTEGRATO SAN GAETANO	PD	PADOVA	18.758,56 €	1.512,79 €
01993240280	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	NIDO INTEGRATO LA CITTA' DEI BAMBINI DI RUBANO	PD	RUBANO	17.564,84 €	1.416,52 €
01993240280	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	NIDO INTEGRATO VANZO	PD	PADOVA	22.126,92 €	1.784,43 €
02381780580	ISTITUTO FIGLIE DEL DIVINO ZELO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANNIBALE DI FRANCIA - NIDO INTEGRATO	PD	PADOVA	13.184,31 €	1.063,25 €
02477630582	ISTITUTO DELLE FIGLIE DI S. MARIA DELLA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO LUIGI GUANELLA - NIDO INTEGRATO	PD	PADOVA	15.722,11 €	1.267,91 €
02477630582	ISTITUTO DELLE FIGLIE DI S. MARIA DELLA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA D'INF. BEATO LUIGI GUANELLA - NIDO INTEGRATO	RO	TRECENTA	11.078,32 €	893,41 €
02648090583	CONGREGAZIONE DEI PADRI ROGAZIONISTI - IST.ANTONIANO PADRI ROGAZIONISTI	MICRONIDO ISTITUTO ANTONIANO PADRI ROGAZIONISTI - PADRE ANNIBALE	PD	PADOVA	17.339,91 €	1.398,38 €
03258170277	IMPRESA SOCIALE - CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI SOC. COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA BRUCOMELA	TV	MOGLIANO VENETO	25.498,40 €	2.056,32 €
03258170277	IMPRESA SOCIALE - CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI SOC. COOP.SOC. ONLUS	CENTRO INFANZIA ZIP ANGELO BOSCHETTI	PD	PADOVA	16.175,16 €	1.304,45 €
03569590288	ASSOCIAZIONE IL GIROTONDO	ASILO NIDO IL GIROTONDO	PD	PADOVA	30.437,73 €	2.454,66 €
03947860288	ASSOCIAZIONE PIANETA BIMBO	MICRONIDO GATTO SILVESTRO	PD	PADOVA	19.167,69 €	1.545,78 €
04075090276	COOPERATIVA SOCIALE RENATO FRANCO	MICRONIDO GRISU'	PD	PADOVA	19.528,52 €	1.574,88 €
04993860289	CASA DEL SOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO BIRIBO'	PD	PADOVA	25.760,24 €	2.077,44 €
80011290287	PARROCCHIA SAN PROSDOCIMO	NIDO INTEGRATO SAN PROSDOCIMO	PD	PADOVA	14.252,39 €	1.149,39 €
92029390280	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII- NIDO INTEGRATO	PD	PADOVA	19.878,69 €	1.603,12 €
92154500281	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL MULINO	MICRONIDO IL MULINO A VENTO	PD	PADOVA	20.818,88 €	1.678,94 €
92218120282	ASSOCIAZIONE IL GRILLO PARLANTE	MICRONIDO IL GRILLO PARLANTE	PD	PADOVA	15.466,05 €	1.247,26 €
92224480282	FONDAZIONE CANA ADELIA	MICRONIDO A CASA DI PIMPA	PD	PADOVA	8.761,12 €	706,54 €
CPVMNC65D50G224P	CAPOVILLA MONICA	ASILO NIDO LA CASA DELLE FATE IST. CONFIGLIACHI (PADOVA)	PD	PADOVA	38.856,66 €	3.133,60 €
92034000288	PARROCCHIA S.BIAGIO VESCOVO E MARTIRE - SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	CENTRO INFANZIA SAN GIUSEPPE	PD	PIOMBINO DESE	19.590,72 €	1.579,90 €
91003410288	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SANTA MARTA	PD	PONSO	13.033,62 €	1.051,10 €
04128560283	COOPERATIVA SOCIALE ARL L'ALLEGRA BRIGATA	MICRONIDO L'ALLEGRA BRIGATA	PD	PONTE SAN NICOLO'	24.616,72 €	1.985,22 €
04177100288	NADABARUFFA SOC. COOP. SOCIALE ARL	CENTRO INFANZIA MELICOCOLO	PD	RUBANO	21.087,39 €	1.700,60 €
92030860289	PARROCCHIA SS.MARTINO E LAMBERTO	NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE	PD	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	21.118,03 €	1.703,07 €
90001890285	PARROCCHIA S. GIORGIO MARTIRE	NIDO INTEGRATO COCCINELLE	PD	SAN GIORGIO IN BOSCO	22.420,07 €	1.808,07 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 4 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
03748660283	G&G SNC DI BETTETO G. E CHERUBIN G.	MICRONIDO APE MAYA	PD	SAN MARTINO DI LUPARI	24.888,82 €	2.007,16 €
92029510283	PARROCCHIA S. GIUSTINA VERGINE E MARTIRE	NIDO INTEGRATO DON GIUSEPPE LAGO	PD	SANTA GIUSTINA IN COLLE	17.497,39 €	1.411,08 €
04709740288	M'S BABY DI DONA' MARINA E C. SRL	MICRONIDO BIM BUM BAM	PD	TREBASELEGHE	13.475,05 €	1.086,70 €
04709740288	M'S BABY DI DONA' MARINA E C. SRL	MICRONIDO GIROTONDO	PD	ALBIGNASEGO	16.021,18 €	1.292,03 €
04709740288	M'S BABY DI DONA' MARINA E C. SRL	MICRONIDO IL CUCCIOLO	PD	SAONARA	22.021,50 €	1.775,93 €
04124680283	BABY BIRBA DI PONCHIO L. E GIACOMINI M.	MICRONIDO BABY BIRBA	PD	SELVAZZANO DENTRO	23.775,32 €	1.917,36 €
92029370282	PARROCCHIA SAN DOMENICO	CENTRO INFANZIA MARIA MONTESSORI	PD	SELVAZZANO DENTRO	33.326,57 €	2.687,63 €
00733550289	ASSOCIAZIONE SCUOLA INFANZIA S.BENEDETTO	ASS.NE SCUOLA D'INF. SAN BENEDETTO - NIDO INTEGRATO	PD	TEOLO	13.164,33 €	1.061,64 €
90001580282	PARROCCHIA SAN BIAGIO	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	PD	TOMBOLO	24.438,50 €	1.970,85 €
00681890281	PARROCCHIA SANT' AMBROGIO VESCOVO E DOTTORE	SCUOLA DELL'INF. M.IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO	PD	TREBASELEGHE	13.154,79 €	1.060,87 €
92030720285	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO	CENTRO INFANZIA SAN MARTINO	PD	TREBASELEGHE	19.669,33 €	1.586,24 €
92036280284	PARROCCHIA DELLA NATIVITA' DELLA BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA L.A. CAGNIN - NIDO INTEGRATO	PD	TREBASELEGHE	16.801,02 €	1.354,92 €
92148370288	ASSOCIAZIONE MICRONIDO I SETTE NANI	MICRONIDO I SETTE NANI	PD	VIGONZA	14.743,09 €	1.188,96 €
92040850288	PARROCCHIA DEI SANTI GIUSEPPE E GIULIANA	CENTRO INFANZIA SUOR ALMAROSA RECH	PD	VILLA DEL CONTE	17.566,89 €	1.416,68 €
92030080284	PARROCCHIA SS. COSMA E DAMIANO - SCUOLA MATERNA M.INCORONATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA INCORONATA - N.I.	PD	VILLAFRANCA PADOVANA	13.842,84 €	1.116,36 €
91002730280	PARROCCHIA NATIVITA' B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO SANTA MARIA GORETTI	PD	VO'	14.078,25 €	1.135,34 €
01218420295	COOP.SOC. SCUOLA D'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SAN G.BOSCO	NIDO INTEGRATO SAN GIOVANNI BOSCO	RO	ARIANO NEL POLESINE	14.232,32 €	1.147,77 €
93004310293	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA DON FRANCESCO ZURMA	NIDO INTEGRATO DON F. ZURMA	RO	ARQUA' POLESINE	11.417,64 €	920,78 €
91009790295	FONDAZIONE GIUSEPPINA FUMAGALLI	CENTRO INFANZIA PAOLA DI ROSA	RO	BADIA POLESINE	19.149,61 €	1.544,32 €
00208210294	SCUOLA DELL'INFANZIA CON NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	RO	BAGNOLO DI PO	9.680,46 €	780,68 €
93035490296	FONDAZIONE FISM ROVIGO	NIDO INTEGRATO ANNA OSTI	RO	COSTA DI ROVIGO	8.028,53 €	647,46 €
93035490296	FONDAZIONE FISM ROVIGO	NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	RO	CANARO	12.704,26 €	1.024,54 €
93035490296	FONDAZIONE FISM ROVIGO	NIDO INTEGRATO S. GIOVANNI BOSCO	RO	LUSIA	15.418,98 €	1.243,47 €
00208260299	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	RO	CANDA	8.289,79 €	668,53 €
00208300293	SCUOLA MATERNA S.DOMENICO SAVIO	NIDO INTEGRATO S. DOMENICO SAVIO	RO	CEREGNANO	9.845,72 €	794,01 €
01493240293	LA GHIANDA DI SAN GIUSEPPE COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO DI CORBOLA	RO	CORBOLA	- €	- €
93005020297	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA PIO XII	NIDO INTEGRATO PAPA PIO XII	RO	CRESPINO	10.485,03 €	845,57 €
00208390294	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	RO	FIESSO UMBERTIANO	14.279,59 €	1.151,58 €
93004390295	PARROCCHIA S.BARTOLOMEO APOSTOLO	NIDO INTEGRATO A.M. CALZAVARINI	RO	FRASSINELLE POLESINE	10.034,95 €	809,27 €
00208450296	SCUOLA DELL'INFANZIA S. CATERINA	NIDO INTEGRATO S. CATERINA	RO	LENDINARA	12.538,17 €	1.011,14 €
91001600294	PARROCCHIA SANTA SOFIA - SCUOLA DELL'INFANZIA CATTOLICA PARROCCHIALE IMMACOLATA	SCUOLA CATT. PARR. IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO ANGELO CUSTODE	RO	LENDINARA	10.481,87 €	845,31 €
00208560292	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE	RO	PINCARA	2.998,46 €	241,81 €
00208580290	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE	NIDO INTEGRATO S. GIUSEPPE	RO	PONTECCHIO POLESINE	11.667,20 €	940,90 €
01473470290	FONDAZIONE SCUOLA GIACOMO SICHIROLLO	CENTRO INFANZIA GIACOMO SICHIROLLO	RO	ROVIGO	24.248,54 €	1.955,53 €
01482830294	ELIOS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MICRONIDO GALILEO	RO	ROVIGO	21.749,32 €	1.753,98 €
93004300294	PARROCCHIA SAN PIO X PAPA	NIDO INTEGRATO SAN PIO X PAPA	RO	ROVIGO	13.601,31 €	1.096,88 €
93004430299	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	NIDO INTEGRATO E.MERLIN	RO	ROVIGO	14.601,33 €	1.177,53 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 5/15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
93005120295	PARROCCHIA DI S. MARIA ASSUNTA	NIDO INTEGRATO S.MARIA ASSUNTA	RO	ROVIGO	13.045,01 €	1.052,02 €
02168480263	COOPERATIVA SOCIALE IL GIROTONDO ONLUS	MICRONIDO S. ANTONIO	TV	ALTIVOLE	18.061,65 €	1.456,58 €
02168480263	COOPERATIVA SOCIALE IL GIROTONDO ONLUS	NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO	TV	CAERANO DI SAN MARCO	15.158,38 €	1.222,45 €
03977830268	DELLE MERAVIGLIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	ASILO NIDO L'ISOLA DELLE MERAVIGLIE	TV	BORSO DEL GRAPPA	20.178,11 €	1.627,27 €
80006950267	PARROCCHIA CONVERSIONE S. PAOLO APOSTOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANGRANDO	NIDO INTEGRATO MADONNA DI FATIMA	TV	BREDA DI PIAVE	17.679,80 €	1.425,79 €
01968920262	PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE - NIDO INTEGRATO	TV	CAPPELLA MAGGIORE	13.933,93 €	1.123,70 €
94100780264	ASSOCIAZIONE BIMBIFELICI	MICRONIDO BIMBIFELICI	TV	CARBONERA	20.246,64 €	1.632,79 €
RSSRRT58A65L483C	ASILO NIDO NUOVO RE BLU DI ROSSI ROBERTA	MICRONIDO NUOVO RE BLU	TV	CARBONERA	21.434,70 €	1.728,60 €
03924410263	DAL CORSO SILVIA & CO. S.A.S.	MICRONIDO IL MAGO DI OZ	TV	CASIER	29.089,30 €	2.345,91 €
03924410263	DAL CORSO SILVIA & CO. S.A.S.	MICRONIDO S.ARTEMIO	TV	TREVISO	28.689,56 €	2.313,67 €
94100550261	CONSORZIO CIELO AZZURRO	MICRONIDO CIELO AZZURRO (CASIER)	TV	CASIER	23.294,52 €	1.878,59 €
04813600261	OBIETTIVO FAMIGLIA COOP.SOCIALE ONLUS	MICRONIDO IL GUSCIO (CASTELCUCCO)	TV	CASTELCUCCO	19.961,95 €	1.609,83 €
01976380269	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA O/M	NIDO INTEGRATO MINI FLORES	TV	CASTELFRANCO VENETO	18.153,42 €	1.463,99 €
81000010264	ASILO INFANTILE UMBERTO I° IPAB	CENTRO INFANZIA UMBERTO 1°	TV	CASTELFRANCO VENETO	21.388,11 €	1.724,85 €
81000090266	PARROCCHIA DI SAN ANDREA APOSTOLO	SC. INF. M.IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO LA ROSA	TV	CASTELFRANCO VENETO	21.426,43 €	1.727,94 €
81000150268	PARROCCHIA DI SAN FLORIANO	CENTRO INFANZIA S.PIO X	TV	CASTELFRANCO VENETO	16.301,97 €	1.314,68 €
81000170266	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA - SC.MAT. S.PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X- NIDO INTEGRATO	TV	CASTELFRANCO VENETO	19.498,16 €	1.572,43 €
81000390260	PARROCCHIA DI NATIVITA' DI MARIA SANTISSIMA	SCUOLA D'INF. A. PELLIZZARI - NIDO INTEGRATO LA COCCINELLA	TV	CASTELLO DI GODEGO	19.914,23 €	1.605,99 €
80011830264	ISTITUTO ISTRUZIONE CAT. CRISTIANA - PARROCCHIA DI S.MICHELE	SCUOLA D'INF. SUOR M. VERONICA- NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	TV	CIMADOLMO	13.447,45 €	1.084,47 €
01967450261	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	NIDO INTEGRATO BAMBIN GESU'	TV	CODOGNE'	14.680,63 €	1.183,92 €
00898250261	PIANCA SCHOOL S.R.L.	MICRONIDO I PULCINI	TV	CONEGLIANO	8.840,76 €	712,96 €
01969490265	PARROCCHIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X - NIDO INTEGRATO	TV	CONEGLIANO	16.550,19 €	1.334,69 €
03818850269	AQUILONE ROSAZZURRO S.C.S.	CENTRO INFANZIA I SOGNI DEI BAMBINI	TV	CONEGLIANO	7.464,85 €	602,00 €
04957840269	ETA BETA COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO INFANZIA IL GIARDINO DEI COLORI DI CONEGLIANO	TV	CONEGLIANO	20.846,52 €	1.681,17 €
04957840269	ETA BETA COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO L'ISOLA DEL TESORO	TV	SAN VENDEMIANO	12.640,83 €	1.019,42 €
01814160931	GIOCO MAGICO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MICRONIDO BRUCOBIMBO	TV	CORDIGNANO	12.591,88 €	1.015,47 €
00510160260	FONDAZIONE ASILO MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE - NIDO INTEGRATO	TV	CORNUDA	18.396,54 €	1.483,59 €
03873890267	LA CASA DI ALICE SAS	ASILO NIDO LA CASA DI ALICE SAS	TV	CROCETTA DEL MONTELLO	28.429,00 €	2.292,66 €
TSSNZR76M71L565G	CENTRO INFANZIA BIMBIBELLI DI TESSER N.	CENTRO INFANZIA BIMBIBELLI	TV	FARRA DI SOLIGO	11.973,07 €	965,57 €
92003220263	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	CENTRO INFANZIA MARIA BAMBINA	TV	FRONTE	21.462,07 €	1.730,81 €
84001830268	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA - SC.MAT. SINITE PARVULOS	NIDO INTEGRATO GLI ANGELI	TV	FREGONA	7.892,95 €	636,53 €
01969320264	PARROCCHIA SAN TIZIANO	CENTRO INFANZIA SACRO CUORE	TV	GAIARINE	14.840,54 €	1.196,82 €
01969830262	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO	NIDO INTEGRATO DON DIONISIO RAGAZZON	TV	GODEGA DI SANT'URBANO	16.543,69 €	1.334,17 €
CRBMME76C63L407E	MARY POPPINS' HOUSE SERVIZI PER L'INFANZIA DI CARBONETTI E.	MICRONIDO MARY POPPINS' HOUSE	TV	GODEGA DI SANT'URBANO	18.621,43 €	1.501,73 €
KVRSSN81R58B180G	MICRONIDO BILINGUE I TIGROTTI DI KOVARIK SUSAN	MICRONIDO I TIGROTTI	TV	GODEGA DI SANT'URBANO	15.702,90 €	1.266,36 €
01791780701	EDUCATION SCHOOL ARCA DI NOE'	NIDO AZIENDALE DELL'AERONAUTICA MILITARE HANGAR DEI MICETTI (ISTRANA)	TV	ISTRANA	19.330,44 €	1.558,91 €
PTRSLV77L51L407N	PIETROBON SILVIA	MICRONIDO LE COCCINELLE	TV	ISTRANA	14.697,59 €	1.185,29 €
04139180261	IL DELFINO DI MIO BERTOLO F. E DA ROS G. SNC	ASILO NIDO IL DELFINO	TV	MANSUE'	20.453,19 €	1.649,45 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 6 /15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
05096440267	ANGELI CUSTODI SRL IMPRESA SOCIALE	NIDO INTEGRATO S. PIO X	TV	MASER	15.762,11 €	1.271,14 €
80007870266	PARROCCHIA S. M. ASSUNTA IN VARAGO - SC.MAT. MONTI	SCUOLA DELL'INFANZIA M.MONTI - NIDO INTEGRATO L'ALBERO AZZURRO	TV	MASERADA SUL PIAVE	19.876,57 €	1.602,95 €
00404370264	SOGEDIN S.P.A. - VILLA DELLE MAGNOLIE	MICRONIDO LA CASA SULL'ALBERO	TV	MONASTIER DI TREVISO	15.629,68 €	1.260,46 €
80021800265	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA D'INF. SANTA MARIA ASSUNTA - NIDO INTEGRATO PETER PAN	TV	MONASTIER DI TREVISO	7.441,23 €	600,10 €
02480770268	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SCUOLE BERTOLINI	NIDO INTEGRATO LE GEMME	TV	MONTEBELLUNA	14.846,91 €	1.197,33 €
04215660269	SIC SRL	ASILO NIDO AMORINO	TV	MONTEBELLUNA	33.865,11 €	2.731,06 €
94151560268	PARROCCHIA S. ANTONIO DA PADOVA - SC-MAT. PASTEGA	SCUOLA D'INFANZIA PASTEGA - NIDO INTEGRATO IPOCASTANO	TV	MORGANO	14.997,24 €	1.209,45 €
01900860287	COSEP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO BORGO DEGLI ANGELI	TV	MOTTA DI LIVENZA	18.444,74 €	1.487,48 €
01990790261	PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BATTISTA	NIDO INTEGRATO ONDA BLU	TV	ODERZO	13.927,96 €	1.123,22 €
03626250272	PAIDEIA SNC DI CAMPANER CHIARA E C.	MICRONIDO SCARABOCCHIANDO	TV	ODERZO	14.196,69 €	1.144,89 €
03893720262	IL PICCOLO PRINCIPE S.C.A.R.L.	MICRONIDO IL PICCOLO PRINCIPE	TV	ODERZO	19.979,65 €	1.611,26 €
01968460269	PARROCCHIA SAN BENEDETTO ABATE	NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	TV	ORSAGO	14.670,16 €	1.183,08 €
94138570265	ASSOCIAZIONE LA CASETTA ROSSA	MICRONIDO LA CASETTA ROSSA	TV	PAESE	9.809,65 €	791,10 €
83002870265	PARROCCHIA DI FIETTA - SC.MAT. BASSO	SCUOLA DELL'INFANZIA CATERINA BASSO - NIDO INTEGRATO	TV	PIEVE DEL GRAPPA	14.153,36 €	1.141,40 €
BRTRNN71H53D157X	PRIMI VOLI DI BORTOLAZZO ROSANNA	MICRONIDO PRIMI VOLI	TV	PIEVE DEL GRAPPA	15.981,84 €	1.288,86 €
01968250264	PARROCCHIA DI SOLIGHETTO MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO IL MIO NIDO	TV	PIEVE DI SOLIGO	17.681,83 €	1.425,95 €
04073390264	HOMES SPA	MICRONIDO ORIGAMI	TV	PIEVE DI SOLIGO	16.491,48 €	1.329,96 €
04710380264	GD EDUCA COOPERATIVA SOCIALE	ASILO NIDO BIMBI PONTE	TV	PONTE DI PIAVE	20.897,82 €	1.685,31 €
04133630261	PONZANO CHILDREN S.R.L.	CENTRO INFANZIA PONZANO CHILDREN	TV	PONZANO VENETO	28.224,81 €	2.276,19 €
04048610267	OMNIA COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO PETER PAN	TV	POVEGLIANO	19.320,50 €	1.558,10 €
04621500265	TEMPO PER CRESCERE SRL	ASILO NIDO POLLICINO PREGANZIOL	TV	PREGANZIOL	21.973,12 €	1.772,03 €
04621500265	TEMPO PER CRESCERE SRL	CENTRO INFANZIA POLLICINO	TV	PREGANZIOL	36.352,58 €	2.931,66 €
01989560261	PARROCCHIA DI SS. VITTORE E CORONA MM. CASTELMINIO	NIDO INTEGRATO SS. VITTORE E CORONA	TV	RESANA	20.462,66 €	1.650,21 €
90001790261	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	TV	RESANA	18.109,09 €	1.460,41 €
00511170268	ASILO INFANTILE VITTORIA	NIDO INTEGRATO PRATO FIORITO	TV	RONCADE	19.687,42 €	1.587,70 €
03142240278	COOPERATIVA SOCIALE ARCOBALENA	ASILO NIDO ARCOBALENA	TV	RONCADE	30.728,07 €	2.478,07 €
03142240278	COOPERATIVA SOCIALE ARCOBALENA	MICRONIDO PETER PAN	VE	SAN DONA' DI PIAVE	20.710,15 €	1.670,17 €
80009330269	ISTITUTO NOBILE MOROSINI	NIDO INTEGRATO L'ISOLA CHE NON C'E'	TV	RONCADE	19.008,76 €	1.532,96 €
00511250268	SCUOLA PARROCCHIALE DI CATECHISMO DI FAGARE' D. BAT.	SCUOLA DELL'INFANZIA EROI DEL PIAVE - NIDO INTEGRATO	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	13.707,55 €	1.105,45 €
03634830263	PENELOPE COOPERATIVA SOCIALE ARL	CENTRO INFANZIA LE NUVOLETTE	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	14.023,47 €	1.130,93 €
03637430269	TATI E TATE SNC DI DA RE ELEONORA, DA RE ELISABETTA E DE VIDI SARA	MICRONIDO TATI E TATE	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	13.100,65 €	1.056,50 €
80000930265	PARROCCHIA DI S. BARTOLOMEO APOSTOLO DI SPERCENIGO	SCUOLA D'INFANZIA E NIDO INTEGRATO S. GIUSEPPE	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	11.019,14 €	888,64 €
80006860268	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO S.GIUSEPPE	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	11.142,89 €	898,62 €
01967780261	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO	SCUOLA D'INF. DIVINA PROVVIDENZA - NIDO INTEGRATO DIVINA PROVVIDENZA	TV	SAN FIOR	17.530,47 €	1.413,75 €
01969380268	PARROCCHIA DI SANTA MARIA IN BETLEMME	NIDO INTEGRATO S. MARIA GORETTI	TV	SAN PIETRO DI FELETTO	16.782,97 €	1.353,47 €
91003630265	PARROCCHIA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE	CENTRO INFANZIA GIROTONDO DELLE ETA'	TV	SAN PIETRO DI FELETTO	15.656,26 €	1.262,60 €
01968990265	PARROCCHIA SAN FRANCESCO D'ASSISI	SCUOLA D'INFANZIA NIDO INTEGRATO CAV. ANGELO CARRON	TV	SAN ZENONE DEGLI EZZELINI	18.169,13 €	1.465,25 €
03012510263	IL GIROTONDO SAS DI SANTAROSSA & C.	MICRONIDO IL GIROTONDO	TV	SANTA LUCIA DI PIAVE	12.208,48 €	984,55 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 7 /15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
03633600261	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE DI SEGUSINO	NIDO INTEGRATO L'ALBERO AZZURRO	TV	SEGUSINO	14.124,71 €	1.139,09 €
03966160263	IL NIDO DEGLI ANGELI DI BENEDETTI CHIARA & C.	MICRONIDO DEGLI ANGELI	TV	SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA	16.703,76 €	1.347,08 €
01967980267	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO - SC.MAT. M.BAMBINA	NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	TV	SILEA	20.549,10 €	1.657,19 €
03475050260	AGORA' SOC.COOP.SOC.	CENTRO INFANZIA LA CASA DEI BAMBINI	TV	SPRESIANO	12.069,19 €	973,32 €
04374870261	CENTRO INFANZIA BINGOLANDIA SRL	ASILO NIDO BINGOLANDIA	TV	SPRESIANO	28.245,96 €	2.277,90 €
94004490267	PARROCCHIA SS. TRINITA'	NIDO INTEGRATO PIZZOLATO	TV	SPRESIANO	20.679,88 €	1.667,73 €
01968160265	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA B.GIULIANA DI COLLALTO - NIDO INTEGRATO PICCOLE IMPRONTE	TV	SUSEGANA	20.374,08 €	1.643,07 €
82002110268	PARROCCHIA DI SAN DANIELE	SCUOLA D'INF. SANTA CECILIA - NIDO INTEGRATO	TV	SUSEGANA	15.579,47 €	1.256,41 €
83007130269	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO IN MUSANO	NIDO INTEGRATO LA CICOGNA	TV	TREVIGNANO	16.545,08 €	1.334,28 €
00792090268	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	CENTRO INFANZIA CASA MIA	TV	TREVISO	23.005,53 €	1.855,28 €
00792090268	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	CENTRO INFANZIA PRIMO VOLO DI ISTRANA	TV	ISTRANA	15.693,68 €	1.265,62 €
01633420268	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	ASILO NIDO BIMBINSIEME 2 (TREVISO)	TV	TREVISO	19.972,30 €	1.610,67 €
01633420268	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO INFANZIA BIMBINSIEME	TV	TREVISO	14.240,25 €	1.148,41 €
03974230264	SOC. COOP. SOCIALE C'ERA UNA VOLTA	MICRONIDO C'ERA UNA VOLTA	TV	TREVISO	31.382,24 €	2.530,83 €
04060200260	EOS NIDO INFANZIA ARCOBALENO	ASILO NIDO ARCOBALENO	TV	TREVISO	23.113,93 €	1.864,03 €
04448060261	IPAB APPIANI - TURAZZA	NIDO APPIANI DEGLI ANGELI CUSTODI	TV	TREVISO	20.164,69 €	1.626,18 €
80010090266	PARROCCHIA CRISTO RE	NIDO INTEGRATO CRISTO RE	TV	TREVISO	10.599,96 €	854,84 €
80010130260	PARROCCHIA DI S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INF. PROVERA - NIDO INTEGRATO I CUCCIOLI	TV	TREVISO	16.676,82 €	1.344,90 €
80010150268	PARROCCHIA DI S. ANTONINO MARTIRE - SC.MAT. BENEDETTO XV	NIDO INTEGRATO L'ALBERO MAGICO	TV	TREVISO	16.998,69 €	1.370,86 €
94010070269	PARROCCHIA S. AMBROGIO V. DI FIERA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA BERTILLA - NIDO INTEGRATO	TV	TREVISO	16.094,11 €	1.297,91 €
83003330269	ISTITUTO ZANADIO SALOMONI	ASILO NIDO IL TRENINO 2	TV	VALDOBBIADENE	26.529,14 €	2.139,45 €
01969650264	PARROCCHIA DI SAN FRANCESCO D'ASSISI	NIDO INTEGRATO SORRISO DI PAPA LUCIANI	TV	VAZZOLA	16.556,01 €	1.335,16 €
04618840260	KEPOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO BAMBI	TV	VEDELAGO	18.717,42 €	1.509,47 €
03328190263	KINDER GARDEN SNC DI PAVAN NADIA & C.	MICRONIDO KINDERGARDEN L'ALBERO VERDE	TV	VILLORBA	16.274,35 €	1.312,45 €
04475270262	SOLNIDO SRL	MICRONIDO SOLNIDO	TV	VILLORBA	17.426,86 €	1.405,39 €
80007470265	PARROCCHIA SS. FABIANO E SEBASTIANO	NIDO INTEGRATO LA CHIOCCIOLA	TV	VILLORBA	18.687,38 €	1.507,05 €
01986030268	CHIESA PARROCCHIALE DI ZENSON DI PIAVE	SCUOLA D'INF. NIDO INTEGRATO SAN BENEDETTO	TV	ZENSON DI PIAVE	12.765,96 €	1.029,51 €
90015020275	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	NIDO INTEGRATO STELLA DEL MATTINO	VE	CAMPAGNA LUPIA	21.208,67 €	1.710,38 €
02983100278	SOCIETA' COOPERATIVA LA BARCHETTA DI CARTA	MICRONIDO LA BARCHETTA DI CARTA	VE	CAMPOLONGO MAGGIORE	21.339,40 €	1.720,92 €
90015480271	PARROCCHIA SAN NICOLA	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VE	CAMPOLONGO MAGGIORE	16.527,70 €	1.332,88 €
GSSSN061H47B642U	GUSSO SONIA	MICRONIDO OASI FELICE (CAORLE)	VE	CAORLE	19.616,74 €	1.582,00 €
03209900277	TITOLI MINORI SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	ASILO NIDO COMUNALE DI CAVARZERE	VE	CAVARZERE	21.885,80 €	1.764,98 €
04220030235	MONS. JOZSEF ZAGON SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL	NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA DI SOTTOMARINA	VE	CHIOGGIA	22.972,02 €	1.852,58 €
83001210273	PARROCCHIA SANTO STEFANO PROTOMARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.MARTIRI CONCORDIESI - NIDO INTEGRATO IL PONTE	VE	CONCORDIA SAGITTARIA	13.536,77 €	1.091,68 €
84003290271	PARROCCHIA S. M. CONCETTA	NIDO INTEGRATO PRIMI PASSI	VE	ERACLEA	20.268,78 €	1.634,58 €
93000710272	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BOSCO - SCUOLA MATERNA PARITARIA MARIA AUSILIATRICE	NIDO INTEGRATO GIRASOLE	VE	ERACLEA	11.725,87 €	945,63 €
02079350274	SOCIOCULTURALE S.C.S.	NIDO INTEGRATO LE MANINE COLORATE	VE	FIESSO D'ARTICO	15.929,51 €	1.284,64 €
SRTSFN68B57L736W	MELICOCCOLO DI SARTORI STEFANIA	MICRONIDO PIANETA COCCOLE	VE	FIESSO D'ARTICO	18.485,76 €	1.490,79 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 8 /15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
92007640276	PARROCCHIA S. ZENONE VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA L. ZANNIER - NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VE	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	11.991,87 €	967,09 €
05018280288	L'AGORA' SOCIETA' A RESPONSABILITÀ LIMITATA SEMPLIFICATA	MICRONIDO L'ISOLA DI PETER PAN .2	VE	FOSSO'	11.913,98 €	960,80 €
90015160279	PARROCCHIA S. GIACOMO - SCUOLA MATERNA S.FRANCESCO D'ASSISI	NIDO INTEGRATO SAN FRANCESCO D'ASSISI	VE	FOSSO'	12.426,21 €	1.002,11 €
03169800277	GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS	ASILO NIDO MINIMONDO 2 (S.STINO DI LIVENZA)	VE	SAN STINO DI LIVENZA	27.397,50 €	2.209,48 €
03169800277	GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS	ASILO NIDO SPAZIO BIMBI MINIMONDO (JESOLO)	VE	JESOLO	32.445,91 €	2.616,61 €
03169800277	GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS	MICRONIDO MINIMONDO	VE	CEGGIA	23.571,14 €	1.900,90 €
03169800277	GRILLO PARLANTE CSARL ONLUS	NIDO INTEGRATO LA CASA DEI CUCCIOLI (JESOLO)	VE	JESOLO	25.750,26 €	2.076,63 €
84001790272	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO D'INFANZIA	VE	JESOLO	16.102,09 €	1.298,56 €
93003990277	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA	NIDO INTEGRATO SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA RITA	VE	JESOLO	23.655,24 €	1.907,68 €
PRMLS183P58H823X	LM DI PRIAMO LISA	MICRONIDO I MONELLI (JESOLO)	VE	JESOLO	24.683,69 €	1.990,62 €
CROMHL68E48L407J	RE SOLE DI CORO' MICHELA	CENTRO INFANZIA RE SOLE	VE	MARCON	36.498,43 €	2.943,42 €
02224360277	PARROCCHIA S.STEFANO	NIDO INTEGRATO BAMBI	VE	MARTELLAGO	20.440,13 €	1.648,40 €
02260920273	PARROCCHIA CATTEDRA DI S. PIETRO - SC.MAT. ADAMO VOLPATO	ASILO NIDO INTEGRATO NAZARETH	VE	MARTELLAGO	15.822,06 €	1.275,97 €
03841180270	COOPERATIVA SOCIALE MALIVA	ASILO NIDO PATAPUM	VE	MIRA	21.810,80 €	1.758,94 €
82017000272	PARROCCHIA SAN PIETRO	NIDO INTEGRATO SAN PIETRO	VE	MIRA	13.210,83 €	1.065,39 €
90014380274	PARROCCHIA S. M. ASSUNTA	NIDO INTEGRATO MADONNA DELL'ANNUNCIAZIONE	VE	MIRA	15.816,27 €	1.275,51 €
02225430277	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA D'INFANZIA L. COIN - NIDO INTEGRATO WINNIE THE POOH	VE	MIRANO	9.063,71 €	730,94 €
03174760276	CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	ASILO NIDO COMUNALE DI MIRANO L'AQUILONE	VE	MIRANO	30.024,06 €	2.421,30 €
03431510274	COOPERATIVA SOCIALE AGORA'	MICRONIDO GIOCOLIBRÌ MIRANO	VE	MIRANO	16.607,49 €	1.339,31 €
03431510274	COOPERATIVA SOCIALE AGORA'	MICRONIDO GIOCOLIBRÌ NOALE	VE	NOALE	16.680,57 €	1.345,21 €
82000990273	PARROCCHIA CATTEDRA DI SAN PIETRO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SANTA BERNARDETTA	VE	MIRANO	12.336,37 €	994,87 €
82005070279	I.P.A.B. C.A.S.A. LUIGI MARIUTTO - CENTRO ACCOGLIENZA E SOGGIORNO ANZIANI	NIDO INTERAZIENDALE IPAB MARIUTTO, EX ULSS 13, COMUNE DI MIRANO, ASILO INFANTILE ZANETTI MENEGHINI	VE	MIRANO	19.823,60 €	1.598,68 €
90015390272	PARROCCHIA S. SILVESTRO VESCOVO	NIDO INTEGRATO SAN SILVESTRO	VE	MIRANO	15.220,27 €	1.227,44 €
STLLBR70D63G224S	HOPLA' NURSERY SCHOOL DI STELLA ELISA BARBARA	CENTRO INFANZIA HOPLA' NURSERY SCHOOL	VE	MIRANO	10.636,68 €	857,80 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	ASILO NIDO COMUNALE DI NOVENTA DI PIAVE PRIMI PASSI	VE	NOVENTA DI PIAVE	29.347,73 €	2.366,75 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	ASILO NIDO COMUNALE SKARABOCCHIO	VE	CONCORDIA SAGITTARIA	27.927,54 €	2.252,22 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	ASILO NIDO IL CHICCO (MARCON)	VE	MARCON	25.249,69 €	2.036,27 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	ASILO NIDO SOL LEWITT	VE	SAN DONA' DI PIAVE	26.741,81 €	2.156,60 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	CENTRO INFANZIA MATITE COLORATE (DI SPINEA)	VE	SPINEA	10.918,37 €	880,51 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	NIDO INTEGRATO DECOR CARMELI	VE	MUSILE DI PIAVE	12.017,43 €	969,15 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	NIDO INTEGRATO MADONNA DI LOURDES	VE	FOSSALTA DI PIAVE	22.789,75 €	1.837,88 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	NIDO INTEGRATO SAN DOMENICO SAVIO (MEOLO)	VE	MEOLO	13.517,27 €	1.090,10 €
02759480276	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	NIDO INTEGRATO ZEROTONDO	TV	ZERO BRANCO	17.519,09 €	1.412,83 €
90016310279	PARROCCHIA DELL'ANNUNCIAZIONE DELLA B.V. MARIA	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VE	NOALE	21.621,65 €	1.743,68 €
90016560279	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	NIDO INTEGRATO NILDE ROSSI	VE	NOALE	18.096,11 €	1.459,36 €
DPRLBT64A50L736C	BIMBILANDIA DI DE PIERI ELISABETTA	MICRONIDO IL MONDO DI PTUMPETE	VE	NOALE	16.690,22 €	1.345,99 €
90014990270	PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO	NIDO INTEGRATO S. GIOVANNI BOSCO	VE	PIANIGA	14.870,46 €	1.199,23 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 9/15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
90015500276	PARROCCHIA DI SAN MARTINO - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	NIDO INTEGRATO GIOVANNI XXIII	VE	PIANIGA	10.708,09 €	863,56 €
92205370288	ASSOCIAZIONE LA FORESTA MAGICA	MICRONIDO LA FORESTA MAGICA	VE	PIANIGA	19.434,64 €	1.567,31 €
90019250274	PARROCCHIA SS.GIACOMO E CRISTOFORO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MADONNA DELLE GRAZIE	VE	SALZANO	18.079,95 €	1.458,06 €
84005740273	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	NIDO INTEGRATO SANTI ANGELI CUSTODI	VE	SAN DONA' DI PIAVE	10.930,02 €	881,45 €
ZRBGLR87E53Z102O	CENTRO INFANZIA MONTESSORI DI ZARBO GLORIA	CENTRO INFANZIA MONTESSORI	VE	SAN DONA' DI PIAVE	25.365,65 €	2.045,62 €
83005060278	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MARIA BAZZANA	NIDO INTEGRATO DOLCI COCCOLE	VE	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	14.932,28 €	1.204,22 €
92006610270	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE	NIDO INTEGRATO PRIMI PASSI	VE	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	14.526,95 €	1.171,53 €
82004710271	FONDAZIONE FRANCESCO E TERESA CROVATO	NIDO INTEGRATO VITA LIETA	VE	SANTA MARIA DI SALA	17.302,16 €	1.395,34 €
90018740275	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INF. M. DEL ROSARIO-NIDO INTEGRATO PICCOLE MERAVIGLIE	VE	SANTA MARIA DI SALA	16.144,60 €	1.301,98 €
82002450276	FONDAZIONE ASILO INFANTILE A. SPANGARO E A. DE PALMA	FONDAZIONE ASILO INFANTILE A.SPANGARO E A. DE PALMA - NIDO INTEGRATO	VE	SCORZE'	21.188,82 €	1.708,78 €
03905460279	LA VILLA INCANTATA SNC DI FERRARESE F. E TIZIANELLO I.	ASILO NIDO IL PARCO INCANTATO	VE	SPINEA	29.925,60 €	2.413,35 €
03905460279	LA VILLA INCANTATA SNC DI FERRARESE F. E TIZIANELLO I.	ASILO NIDO LA VILLA INCANTATA	VE	SPINEA	28.947,23 €	2.334,45 €
CFRRLSE75C61L736G	PRIMO NIDO DI CARRARETTO ELISA	ASILO NIDO PRIMO NIDO	VE	SPINEA	27.374,74 €	2.207,64 €
00651670275	SCUOLA MATERNA S. PIO X	ASILO NIDO INTEGRATO SAN PIO X	VE	VENEZIA	14.652,93 €	1.181,69 €
02338180264	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	NIDO AZIENDALE ARCOBALENO AGENZIA DELLE ENTRATE DI VENEZIA	VE	VENEZIA	12.644,87 €	1.019,75 €
03252350271	ARLECCHINO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	ASILO NIDO ARLECCHINO	VE	VENEZIA	22.462,62 €	1.811,50 €
03457200271	RAGGIO DI SOLE SRL	MICRINIDO RAGGIO DI SOLE	VE	VENEZIA	25.339,00 €	2.043,47 €
80007890272	ASILO BAMBINI LATT. E SLATT. G.B. GIUSTINIAN - VENEZIA	ASILO B.L. E S.L. G.B. GIUSTINIAN	VE	VENEZIA	15.881,87 €	1.280,80 €
82000530277	PARROCCHIA SS. GERVASIO E PROTASIO	CENTRO INFANZIA CENTRO POLIFUNZIONALE PER L' INFANZIA IL GERMOGLIO	VE	VENEZIA	26.243,83 €	2.116,44 €
90014630272	PARROCCHIA S.MARIA ASSUNTA	NIDO INTEGRATO L'EMMANUELE	VE	VENEZIA	17.171,50 €	1.384,80 €
90014860275	PARROCCHIA SS. MARTINO E BENEDETTO	NIDO INTEGRATO S. ANTONIO	VE	VENEZIA	16.169,95 €	1.304,03 €
90016360274	PARROCCHIA S. M. AUSILIATRICE	SC. DELL'INF. S.G. BOSCO - NIDO INTEGRATO S. DOMENICO SAVIO	VE	VENEZIA	14.732,18 €	1.188,08 €
FVRRKE74P68L736E	IL PULCINO DI FAVARETTO ERIKA	MICRONIDO IL PULCINO	VE	VENEZIA	14.446,91 €	1.165,07 €
00671010239	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO PICCOLE TRACCE	VR	VERONA	16.389,33 €	1.321,72 €
01671830386	MONDO PICCOLO S.C.S.	ASILO NIDO SACRA FAMIGLIA	VR	VERONA	20.793,66 €	1.676,91 €
02110180235	AZALEA COOPERATIVA SOCIALE ARL ONLUS	ASILO NIDO LA CASA DELLE FIABE DI VERONA	VR	VERONA	22.585,79 €	1.821,43 €
02466410236	SPAZIO APERTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MICRONIDO LO SCARABOCCHIO	VR	VERONA	12.636,88 €	1.019,10 €
02666940230	SOL.CO. VERONA S.C.S.C.	ASILO NIDO IL SORRISO	VI	MONTEBELLO VICENTINO	21.160,40 €	1.706,48 €
02666940230	SOL.CO. VERONA S.C.S.C.	MICRONIDO IL CASTELLO DELLE FIABE	VR	VERONA	20.653,24 €	1.665,58 €
02768920239	MICRONIDO MOSCACIECA S.A.S. DI LAURA RICUPERO & C.	MICRONIDO MOSCACIECA	VR	VERONA	24.440,06 €	1.970,97 €
03100440233	GATTOMIAO SNC	MICRONIDO GATTOMIAO 2	VR	VERONA	15.104,45 €	1.218,10 €
03134360233	COOPERATIVA SOCIALE LA CORTE DEI BAMBINI	CENTRO INFANZIA CORTE DEI BAMBINI	VR	VERONA	14.417,96 €	1.162,74 €
03134360233	COOPERATIVA SOCIALE LA CORTE DEI BAMBINI	CENTRO INFANZIA VILLA BURI	VR	VERONA	13.192,18 €	1.063,89 €
03167530231	BABYPLANET SAS DI BURRI PAOLA E C.	MICRONIDO LA TANA DI TIPPETE	VR	VERONA	14.027,16 €	1.131,22 €
03177180233	BABY PLANET SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL	MICRONIDO BABY ISLAND	VR	VERONA	23.925,46 €	1.929,47 €
03398150239	A TUTTOTONDO COOP.SOC. A.R.L. - ONLUS	MICRONIDO A TUTTOTONDO	VR	VERONA	17.364,35 €	1.400,35 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 10 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
03511390233	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA MADONNA DI CAMPAGNA	NIDO INTEGRATO IL COCCODRILLO	VR	VERONA	14.862,16 €	1.198,56 €
03536220233	LA NUOVA STELLA SOC. COOP.SOC. ARL	MICRONIDO KIRIKU'	VR	VERONA	15.303,69 €	1.234,17 €
03609090232	MICRONIDO CIRIBIRICOCCOLA S.A.S.	MICRONIDO CIRIBIRICOCCOLA	VR	VERONA	18.833,69 €	1.518,85 €
03888900234	SCALIGERA MANAGEMENT SAS DI NOVELLI V. E C.	MICRONIDO FAVOLANDO	VR	VERONA	13.467,31 €	1.086,07 €
04361430236	YUPPI IAIA SNC	MICRONIDO YUPPI IAIA	VR	VERONA	17.109,27 €	1.379,78 €
04735980239	LA TANA DEI CUCCIOLI DI FRANCESCA CAMPANA E C. SAS	MICRONIDO LA TANA DEI CUCCIOLI	VR	VERONA	13.300,79 €	1.072,64 €
80008970230	ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI	NIDO AZIENDALE CASA DELLA BEPA	VR	VERONA	14.580,87 €	1.175,88 €
80010840231	SCUOLA MATERNA CASTIGLIONE	SC. D'INF. CASTIGLIONE - NIDO INTEGRATO IL FAGIOLO MAGICO	VR	VERONA	12.970,31 €	1.045,99 €
80010860239	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO S. MICHELE ARCANGELO	NIDO INTEGRATO SAN MICHELE ARCANGELO	VR	VERONA	17.693,07 €	1.426,86 €
80011080233	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPESSA JOLANDA	NIDO INTEGRATO PICCOLO PRINCIPE	VR	VERONA	13.203,11 €	1.064,77 €
80011220235	SCUOLE APORTIANE	NIDO INTEGRATO DI VIA SALGARI - IL SOLE	VR	VERONA	15.147,77 €	1.221,59 €
80011220235	SCUOLE APORTIANE	NIDO INTEGRATO SCUOLE APORTIANE (P.ZZA BROILO)	VR	VERONA	17.095,23 €	1.378,65 €
80014400230	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA	NIDO INTEGRATO IL PAESE DEI BALOCCHI	VR	VERONA	13.846,72 €	1.116,67 €
80020160232	SCUOLA MATERNA ANGELI CUSTODI DI QUINZANO	NIDO INTEGRATO ANGELI CUSTODI	VR	VERONA	16.039,29 €	1.293,49 €
80020360238	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	NIDO INTEGRATO IL BOSCHETTO	VR	VERONA	13.177,00 €	1.062,66 €
80023500236	ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA E NIDO INTEGRATO DUEMILA COCCOLE	NIDO INTEGRATO DUEMILA COCCOLE	VR	VERONA	13.411,41 €	1.081,57 €
80024760235	SCUOLA MATERNA S. MARIA ASSUNTA	NIDO INTEGRATO S. MARIA ASSUNTA	VR	VERONA	13.269,23 €	1.070,10 €
80028560235	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	NIDO INTEGRATO SAN GAETANO	VR	VERONA	6.607,92 €	532,90 €
BRRPLA68C58L781C	L'ALLEGRO TIPPETE DI BURRI PAOLA	MICRONIDO L'ALLEGRO TIPPETE	VR	VERONA	12.007,27 €	968,33 €
GLNLR189R43F964F	OASI FELICE DI GELAIN ILARIA	OASI FELICE DI GELAIN ILARIA	VR	VERONA	17.561,06 €	1.416,21 €
PZZDNL83S69F205N	MICRONIDO PRIMI PASSI DI PIAZZA DANIELA	MICRONIDO PRIMI PASSI DI PIAZZA DANIELA	VR	VERONA	14.145,48 €	1.140,76 €
03731570275	SCACCIAPENSIERI SNC	MICRONIDO ALBA DI VITA	VE	VIGONOVO	21.124,92 €	1.703,62 €
90015140271	PARROCCHIA S. MARIA DEL PERPETUO SOCCORSO	MICRONIDO SACRO CUORE	VE	VIGONOVO	23.335,30 €	1.881,88 €
02759840248	ALTAVILLA SERVIZI SPA	ASILO NIDO IL BOSCO INCANTATO	VI	ALTAVILLA VICENTINA	32.316,24 €	2.606,15 €
95037230240	ASSOCIAZIONE SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA V.PASINI	MICRONIDO GLI ABBRACCI	VI	ARCUGNANO	17.712,31 €	1.428,41 €
95037230240	ASSOCIAZIONE SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA V.PASINI	MICRONIDO LE COCCOLE	VI	ARCUGNANO	19.747,10 €	1.592,51 €
84007070240	FONDAZIONE ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA	ASILO NIDO REGINA MARGHERITA	VI	ASIAGO	25.769,61 €	2.078,19 €
93002600240	PARROCCHIA SAN MATTEO APOSTOLO - SC.MAT. PARROCCHIALE BEATA GIOVANNA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATA GIOVANNA - NIDO INTEGRATO	VI	ASIAGO	21.941,39 €	1.769,47 €
00521260240	FONDAZIONE PIRANI- CREMONA	NIDO INTEGRATO MONTESSORIANO IL GIROTONDO	VI	BASSANO DEL GRAPPA	19.410,27 €	1.565,34 €
82001010246	ISTITUTO VESCOVILE A. GRAZIANI	ASILO NIDO ANTONIO GRAZIANI	VI	BASSANO DEL GRAPPA	24.782,51 €	1.998,59 €
91020360243	ASSOCIAZIONE I MONELLI	MICRONIDO I MONELLI	VI	BASSANO DEL GRAPPA	14.786,22 €	1.192,44 €
95013700240	PARROCCHIA S. MARIA	ASILO NIDO IL MELOGRANO	VI	BOLZANO VICENTINO	25.148,63 €	2.028,12 €
02826590248	IPAB LA PIEVE	NIDO INTEGRATO BIRIBO'	VI	BREGANZE	20.214,46 €	1.630,20 €
MCHLNE88C56E970B	IL GERMOGLIO DI MICHELON E.	MICRONIDO IL GERMOGLIO	VI	BREGANZE	19.161,50 €	1.545,28 €
04345020244	FONDAZIONE POLO DELL'INFANZIA DI BRENDOLA	NIDO INTEGRATO POLO DELL'INFANZIA DI BRENDOLA	VI	BRENDOLA	18.664,41 €	1.505,19 €
03202330241	LA CASA DEL BAMBINO SRL	ASILO NIDO PRIMI PASSI	VI	BROGLIANO	27.856,61 €	2.246,50 €
94001920241	PARROCCHIA DI S. MARTINO IN BROGLIANO	NIDO INTEGRATO IL TRENINO DEI SOGNI	VI	BROGLIANO	13.046,42 €	1.052,13 €
93002940240	PARROCCHIA ANNUNCIATIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA MATERNA SACRO CUORE - NIDO INTEGRATO	VI	CALVENE	11.767,95 €	949,03 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 11 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
95006120240	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO - NIDO INTEGRATO S. MARIA BERTILLA	VI	CAMISANO VICENTINO	15.212,61 €	1.226,82 €
95013490248	PARROCCHIA S. MARIA DEL ROSARIO	SCUOLA D'INF. E NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	VI	CAMISANO VICENTINO	16.697,76 €	1.346,59 €
95015340243	PARROCCHIA S. NICOLO'	ASILO NIDO INTEGRATO LO SCRICCIOLO	VI	CAMISANO VICENTINO	14.547,39 €	1.173,18 €
80006290243	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CAV. L. CHIERICATI	NIDO INTEGRATO CHIERICATI	VI	CAMPIGNIA DEI BERICI	11.713,71 €	944,65 €
03829300247	CROCCO JENNY E C. SNC	MICRONIDO PAPEROTTOLI	VI	CARRE'	17.345,17 €	1.398,80 €
00521890244	FONDAZIONE GIULIA FURLAN	NIDO INTEGRATO GIULIA FURLAN	VI	CARTIGLIANO	11.839,78 €	954,82 €
94001900243	PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PAOLO IN SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO DON GIOVANNI BUSATO	VI	CASTELGOMBERTO	13.870,51 €	1.118,59 €
00530570241	IPAB SCUOLA MATERNA G. ZANELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIACOMO ZANELLA - ASILO NIDO	VI	CHIAMPO	26.780,95 €	2.159,75 €
01326540240	FAIBERICA S.C.S.	ASILO NIDO GIULIARI	VI	VICENZA	21.807,89 €	1.758,70 €
01326540240	FAIBERICA S.C.S.	MICRONIDO LA TANA DELL'ORSETTO	VI	COGOLLO DEL CENGIO	12.955,29 €	1.044,78 €
01326540240	FAIBERICA S.C.S.	NIDO INTEGRATO ROSSINI	VI	VICENZA	15.100,46 €	1.217,78 €
03080810249	IL RE LEONE SNC	MICRONIDO IL RE LEONE	VI	COSTABISSARA	21.250,07 €	1.713,72 €
03080810249	IL RE LEONE SNC	MICRONIDO IL RE LEONE 2	VI	CALTRANO	17.525,39 €	1.413,34 €
95070300249	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE - SC. MAT S.S. ANGELI CUSTODI	NIDO INTEGRATO GLI ARISTOGATTI	VI	COSTABISSARA	13.621,29 €	1.098,49 €
00882110240	SERVIZI SOCIALI LA GOCCIA S.C.A.R.L.	ASILO NIDO COMUNALE ALDO MORO - IL PANDA	VI	CREAZZO	17.221,08 €	1.388,80 €
00882110240	SERVIZI SOCIALI LA GOCCIA S.C.A.R.L.	MICRONIDO BEATO BERTRANDO	PD	FONTANIVA	20.627,13 €	1.663,48 €
00882110240	SERVIZI SOCIALI LA GOCCIA S.C.A.R.L.	MICRONIDO L'ALBERO DELLE FATE DELL'EX AZIENDA ULSS 3	VI	BASSANO DEL GRAPPA	22.144,01 €	1.785,81 €
DPLCLN88T71A459Y	BIBÒ DI DE PAOLI CAROLINA CRISTIANA	MICRONIDO BIBÒ	VI	CREAZZO	15.625,00 €	1.260,08 €
80001670241	SCUOLA MATERNA SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO - NIDO INTEGRATO	VI	GRISIGNANO DI ZOCCO	16.536,13 €	1.333,56 €
80007230248	ASILO INFANTILE MATTEAZZI ORAZIO PAPA' E MAMMA	NIDO INTEGRATO MATTEAZZI ORAZIO PAPA' E MAMMA	VI	GRUMOLO DELLE ABBADESSE	20.390,02 €	1.644,36 €
95013200241	PARROCCHIA S. MAIOLO	NIDO INTEGRATO S. TERESA DEL BAMBIN GESU'	VI	LONGARE	19.514,23 €	1.573,73 €
95013530241	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA ELIA BASSANI - NIDO INTEGRATO	VI	LONGARE	11.721,78 €	945,30 €
93003730244	PARROCCHIA DI S. GIACOMO	NIDO INTEGRATO SAN GIACOMO	VI	LUSIANA CONCO	11.704,33 €	943,90 €
03768510244	IL MELOGRANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO IL MELOGRANO	VI	MALO	19.322,47 €	1.558,26 €
92002940242	PARROCCHIA SANTA MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SAN GAETANO	VI	MALO	16.266,63 €	1.311,83 €
02318070246	L'AQUILONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO (MONTE DI MALO - VI)	VI	MONTE DI MALO	10.266,78 €	827,97 €
02318070246	L'AQUILONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO SS. ANGELI CUSTODI (S.VITO DI LEGUZZANO)	VI	SAN VITO DI LEGUZZANO	14.706,71 €	1.186,03 €
00538100249	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA DOTT. GIOVANNI DOLCETTA	NIDO INTEGRATO DOTT. DOLCETTA	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	19.745,26 €	1.592,36 €
01316360633	CONGREGAZIONE SUORE MURIALDINE DI SAN GIUSEPPE	NIDO INTEGRATO ARCA DI NOE'	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	13.343,98 €	1.076,13 €
02783810241	IL PICCOLO NIDO SNC DI CECCONATO V. E U.	ASILO NIDO IL NESPOLO BLU DI SAREGO	VI	SAREGO	40.798,42 €	3.290,20 €
02783810241	IL PICCOLO NIDO SNC DI CECCONATO V. E U.	ASILO NIDO IL PICCOLO NIDO	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	23.147,94 €	1.866,77 €
02783810241	IL PICCOLO NIDO SNC DI CECCONATO V. E U.	MICRONIDO IL GIROTONDO	VI	BRENDOLA	18.029,59 €	1.454,00 €
81000750240	PARROCCHIA SAN PAOLO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE P CECCATO - NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	15.234,66 €	1.228,60 €
SGNML86M57A459W	SIGNORINI E SIGNORINE IL NIDO BY MICHELA SIGNORIN	MICRONIDO GIROTONDO	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	15.888,86 €	1.281,36 €
TNLPRZ66T54L551B	IL TRENINO DI TONELLO PATRIZIA	MICRONIDO IL TRENINO	VI	MONTECCHIO MAGGIORE	11.775,42 €	949,63 €
95017440249	PARROCCHIA SS. VITO, MODESTO E CRESCENZIA - SC. MAT.M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO LE COCCINELLE	VI	MONTECCHIO PRECALCINO	19.194,28 €	1.547,93 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 12 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
91004010244	PARROCCHIA SAN ROCCO - SC. MAT. ANGELI CUSTODI	NIDO INTEGRATO ANGELI CUSTODI	VI	MUSSOLENTE	15.394,44 €	1.241,49 €
02833390244	ANTELA COOPERATIVA SOCIALE	ASILO NIDO PICCOLO PRINCIPE DI SCALDAFERRO	VI	POZZOLEONE	16.019,52 €	1.291,90 €
02833390244	ANTELA COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO SALTIMBANCO - COLORERIA	VI	NOVE	15.578,01 €	1.256,29 €
95011970241	PARROCCHIA S. MARIA NASCENTE - SC. MAT. S.MARIA	NIDO INTEGRATO BABY MONDO	VI	POJANA MAGGIORE	18.251,46 €	1.471,89 €
95016050247	PARROCCHIA DI SAN PIETRO APOSTOLO	NIDO INTEGRATO SAN PIETRO	VI	POJANA MAGGIORE	15.823,00 €	1.276,05 €
91003830246	PARROCCHIA SAN VIGILIO - SC.INF. NIDO INT. SACRO CUORE	NIDO INTEGRATO SACRO CUORE	VI	POVE DEL GRAPPA	17.518,50 €	1.412,78 €
SNGMRT68B59Z611N	MICRONIDO LA COCCINELLA DI MARITA SANGAMA FASABI	MICRONIDO LA COCCINELLA DI MARITA SANGAMA FASABI	VI	POVE DEL GRAPPA	12.859,19 €	1.037,03 €
80021390242	PARROCCHIA DI SS. BIAGIO E ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. GINO GIARETTA - NIDO INTEGRATO	VI	QUINTO VICENTINO	15.057,14 €	1.214,29 €
91004330246	PARROCCHIA DI SAN PIETRO - SC. MAT. GORETTI	NIDO INTEGRATO	VI	ROSA'	12.392,70 €	999,41 €
91004510243	PARROCCHIA DI S. ANTONIO ABATE- SCUOLA MATERNA GESU' FANCIULLO	NIDO INTEGRATO GIROGIOCO	VI	ROSA'	17.383,60 €	1.401,90 €
80002350249	ASSOCIAZIONE SERVIZI PER L'INFANZIA TOMMASO ANDRIGHETTO	ASILO NIDO IL SOGNO DI TOMMY	VI	SANDRIGO	20.235,05 €	1.631,86 €
84006430247	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO - NIDO INTEGRATO	VI	SARCEDO	16.963,40 €	1.368,02 €
91005490247	PARROCCHIA DI SANTA MARGHERITA - SC.MAT. S. GIUSEPPE	NIDO INTEGRATO IL NIDO	VI	SCHIAVON	16.859,83 €	1.359,66 €
04030750246	I PICCOLI ANGELI SRL	MICRONIDO I PICCOLI ANGELI	VI	SCHIO	25.286,87 €	2.039,26 €
04030750246	I PICCOLI ANGELI SRL	MICRONIDO I PICCOLI ANGELI DI SANTORSO	VI	SANTORSO	17.346,65 €	1.398,92 €
92002950241	PARROCCHIA S. CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO SACRO CUORE	VI	SCHIO	19.296,40 €	1.556,16 €
95016910242	PARROCCHIA SANTA MARIA AUSILIATRICE	SC. D'INF. M. IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO	VI	SOSSANO	8.454,67 €	681,83 €
00836560243	FONDAZIONE DOMENICO CORA'	NIDO INTEGRATO DOMENICO CORA' (DI SOVIZZO)	VI	SOVIZZO	14.627,33 €	1.179,62 €
80016670244	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA GIOVANNI E MARIA LUISA CURTI	NIDO INTEGRATO CURTI	VI	SOVIZZO	16.348,13 €	1.318,40 €
02807220245	PARROCCHIA SS. PIETRO E ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA V. ALBERTONI - NIDO INTEGRATO	VI	TEZZE SUL BRENTA	21.628,04 €	1.744,20 €
03837580244	ROSA MISTICA COOPERATIVA SOCIALE	NIDO INTEGRATO ROSA MISTICA	VI	TEZZE SUL BRENTA	22.067,49 €	1.779,64 €
91005140248	PARROCCHIA PRESENTAZIONE B.V.M. DETTA MADONNA D. SALUTE	NIDO INTEGRATO MADONNA DELLA SALUTE	VI	TEZZE SUL BRENTA	12.379,44 €	998,34 €
02768670248	IL NIDO DEL SOLE S.N.C.	MICRONIDO IL NIDO DEL SOLE	VI	THIENE	15.282,90 €	1.232,49 €
03541690248	S.E.R.I. SNC DI DALL'IGNA, DANIELI, TESTOLIN	MICRONIDO GIRASOLE	VI	THIENE	19.086,04 €	1.539,20 €
93003820243	PARROCCHIA SAN VINCENZO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN VINCENZO - NIDO INTEGRATO	VI	THIENE	13.032,95 €	1.051,04 €
83001850243	PARROCCHIA DI S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA - NIDO INTEGRATO CAV. IVO LOTTO	VI	TORREBELVICINO	20.907,08 €	1.686,05 €
SBBSNO58T49L248I	MICRONIDO MOMO DI SBABO SONIA	MICRONIDO MOMO	VI	TORREBELVICINO	18.130,93 €	1.462,17 €
80015070248	ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI DI MAROLA	NIDO INTEGRATO	VI	TORRI DI QUARTESOLO	13.468,52 €	1.086,17 €
95016200248	PARROCCHIA DI SAN MARTINO - SC. MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA D'INFANZIA SAN GIUSEPPE DI LERINO - NIDO INTEGRATO	VI	TORRI DI QUARTESOLO	22.002,35 €	1.774,38 €
94002000241	PARROCCHIA DI S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANDREA - ASILO NIDO INTEGRATO	VI	TRISSINO	20.787,51 €	1.676,41 €
02870210248	MERAVIGLIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	LE COCCINELLE	VI	VAL LIONA	12.214,28 €	985,02 €
02470550241	ITACA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO CUCU'	VI	VALDAGNO	12.514,54 €	1.009,24 €
85000690249	FONDAZIONE MARZOTTO	ASILO NIDO L'ALBERO DELLE MERAVIGLIE	VI	VALDAGNO	35.324,47 €	2.848,75 €
92003480248	PARROCCHIA SANTA MARIA - SCUOLA MATERNA	SCUOLA D'INF. S.MARIA - NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VI	VALLI DEL PASUBIO	13.167,48 €	1.061,89 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 13 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
02422720249	PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE	ASILO NIDO VILLAGGIO DEL SOLE (VICENZA)	VI	VICENZA	17.265,61 €	1.392,39 €
02422720249	PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE	NIDO AZIENDALE IPAB PROTI-SALVI-TRENTO - COMUNE DI VICENZA	VI	VICENZA	25.912,82 €	2.089,74 €
03249960240	COOPERATIVA SOCIALE VI.ASSISTE	MICRONIDO PETER PAN	VI	VICENZA	14.570,88 €	1.175,07 €
03429550241	GIOIA & COMPANY S.R.L.	MICRONIDO TATA CICOGNA	VI	VICENZA	18.903,80 €	1.524,50 €
03464790249	BABY SERVIZI SRL	ASILO NIDO BIOPAPPAMONDO	VI	VICENZA	21.415,31 €	1.727,04 €
80002750240	PARROCCHIA S. GIUSEPPE IN MADDALENE	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE IN MADDALENE	VI	VICENZA	13.468,55 €	1.086,17 €
80006630240	ASSOCIAZIONE CASA MATERNA	NIDO INTEGRATO IL GIRASOLE	VI	VICENZA	20.256,35 €	1.633,58 €
95017960246	PARROCCHIA S. MARIA REGINA DELLA PACE - SC. MAT. BATTILANA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON VITTORIO BATTILANA - NIDO INTEGRATO	VI	VICENZA	21.670,21 €	1.747,60 €
95088340245	BIRICHINOPOLI	MICRONIDO BIRICHINOPOLI	VI	VICENZA	16.807,75 €	1.355,46 €
KSHZTA63L61Z224P	MAMMA DUE DI KASHANIAN	MAMMA DUE DI KASHANIAN	VI	VICENZA	19.161,72 €	1.545,30 €
RZZFNC70P57L840E	IL PULCINO DI RIZZI FRANCESCA	MICRONIDO IL PULCINO	VI	VICENZA	16.289,96 €	1.313,71 €
ZRTPLA67T63C957L	RAGGIO DI SOLE DI ZAROTTI PAOLA	MICRONIDO IL RAGGIO DI SOLE	VI	VICENZA	17.044,56 €	1.374,56 €
84000590244	PARROCCHIA DI S. DOMENICO	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU' - NIDO INTEGRATO	VI	VILLAVERLA	21.381,73 €	1.724,33 €
93003650244	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO	NIDO INTEGRATO SAN GIUSEPPE	VI	ZANE'	16.189,14 €	1.305,58 €
02686020237	L.A.C. SAS	MICRONIDO BACI E COCCOLE (DI AFFI)	VR	AFFI	27.336,11 €	2.204,53 €
81001180231	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA DI AFFI	NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA	VR	AFFI	16.182,79 €	1.305,06 €
01843260231	COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO ONLUS	NIDO INTEGRATO ORSETTO SPERICOLATO	VR	ALBAREDO D'ADIGE	15.624,47 €	1.260,04 €
83002290233	FONDAZIONE OPERE RIUNITE DON LUIGI ROSSI	NIDO INTEGRATO L'ARCOBALENO	VR	ARCOLE	14.792,93 €	1.192,98 €
00727090235	FONDAZIONE DE GIANFILIPPI	NIDO INTEGRATO DE GIANFILIPPI	VR	BARDOLINO	13.444,58 €	1.084,24 €
01670420239	ASS.NE GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	NIDO INTEGRATO MELO FIORITO	VR	BELFIORE	16.203,14 €	1.306,70 €
82000980233	ASSOCIAZIONE CRESCERE INSIEME	NIDO INTEGRATO L'AQUILONE	VR	BONAVIGO	13.237,52 €	1.067,54 €
BMMLR188H41F861F	MICRONIDO BELL E MONELLI DI BOMMARTINI ILARIA	MICRONIDO BELL E MONELLI	VR	BOVOLONE	15.819,54 €	1.275,77 €
03232610232	IL MONDO DELLE FIABE S.N.C.	MICRONIDO IL MONDO DELLE FIABE	VR	BUSSOLENGO	24.666,30 €	1.989,22 €
03898650233	FANTASIA SAS DI P.PERUFFO & C.	CENTRO INFANZIA PICCOLO PRINCIPE	VR	BUSSOLENGO	32.250,85 €	2.600,88 €
CMNCNZ74L52B296T	L'ALBERO AZZURRO DI COMENCINI CINZIA	MICRONIDO L'ALBERO AZZURRO DI COMENCINI CINZIA	VR	BUSSOLENGO	21.719,08 €	1.751,54 €
PLLFNRN66P62A662B	IL PAESE DEGLI ELFI DI POLLICE FLORENZA	MICRONIDO IL PAESE DEGLI ELFI	VR	BUSSOLENGO	16.647,23 €	1.342,52 €
80026220238	SCUOLA MATERNA REGINA DELLA PACE	NIDO INTEGRATO POLLICINO	VR	BUTTAPIETRA	15.081,67 €	1.216,26 €
93137390238	SOLELUNA ASSOCIAZIONE	MICRONIDO SOLELUNA	VR	BUTTAPIETRA	18.212,25 €	1.468,73 €
83002090237	FONDAZIONE DON GAETANO PROVOLI	NIDO INTEGRATO IL PALLONCINO	VR	CALDIERO	16.330,98 €	1.317,01 €
83004270233	SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	NIDO INTEGRATO IL GIRASOLE	VR	CALDIERO	13.061,15 €	1.053,32 €
01554830230	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE SAN PANCRAZIO	NIDO INTEGRATO SAN PANCRAZIO	VR	CAPRINO VERONESE	14.730,58 €	1.187,95 €
82000350239	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	NIDO INTEGRATO ANGELI CUSTODI	VR	CASTAGNARO	13.792,61 €	1.112,31 €
80050200239	SCUOLA DELL'INFANZIA DON IPPOLITO	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO INCANTATO	VR	CASTEL D'AZZANO	13.968,68 €	1.126,51 €
03503280236	CENTRO INFANZIA LA PIGOTTA S.R.L. (CASTELNUOVO D.G.)	MICRONIDO CIRIPA' (S.AMBROGIO VALPOLICELLA)	VR	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	18.211,47 €	1.468,67 €
03503280236	CENTRO INFANZIA LA PIGOTTA S.R.L. (CASTELNUOVO D.G.)	MICRONIDO LA PIGOTTA	VR	CASTELNUOVO DEL GARDA	28.302,63 €	2.282,47 €
03151340233	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE L' ACQUARIO DI CEREAL ONLUS	ASILO NIDO COMUNALE L'ARCOBALENO	VR	CEREA	34.171,02 €	2.755,73 €
03151340233	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE L' ACQUARIO DI CEREAL ONLUS	NIDO AZIENDALE ISTITUTO PER ANZIANI CASA DE BATTISTI IL PONTE	VR	CEREA	14.698,77 €	1.185,38 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 14 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
82007150236	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO MADDALENA MAGGIONI	NIDO INTEGRATO LA CASA DEI BIMBI	VR	CEREA	16.428,66 €	1.324,89 €
00758240238	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	VR	COLOGNA VENETA	14.634,17 €	1.180,18 €
82003270236	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO STEEB	NIDO INTEGRATO IL CUCCIOLO	VR	COLOGNA VENETA	16.284,52 €	1.313,27 €
83002990238	SCUOLA DELL'INFANZIA S.MARIA BERTILLA-NIDO INTEGRATO IL FIOCCO	NIDO INTEGRATO IL FIOCCO	VR	COLOGNOLA AI COLLI	13.670,62 €	1.102,47 €
80012440238	SCUOLA DELL'INFANZIA FONDAZIONE L. BERTOLI	NIDO INTEGRATO LA BANDA DEI BIRICHINI	VR	ERBE'	12.672,69 €	1.021,99 €
82000750230	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN TARCISIO	NIDO INTEGRATO BAMBI	VR	GAZZO VERONESE	11.515,03 €	928,63 €
00766800239	ASILO INFANTILE ING. LUIGI TUBALDINI	NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO	VR	GREZZANA	12.884,92 €	1.039,11 €
80022720231	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	VR	GREZZANA	14.714,91 €	1.186,69 €
02233740238	FONDAZIONE CASA DELL'ACCOGLIENZA BALDO SPREA	NIDO INTEGRATO L'ALLEGRA FATTORIA	VR	ILLASI	19.806,03 €	1.597,26 €
80023760236	FONDAZIONE GIACINTO BONANOME	CENTRO INFANZIA GIACINTO BONANOME	VR	ISOLA RIZZA	16.763,50 €	1.351,90 €
03616820233	PICCOLE MERAVIGLIE SRL	ASILO NIDO PICCOLE MERAVIGLIE	VR	LAVAGNO	20.169,68 €	1.626,59 €
04761100231	CONTINUANDO A CRESCERE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO BIANCANEVE	VR	LAVAGNO	18.902,08 €	1.524,36 €
80023800230	SCUOLA DELL'INFANZIA F. MELEGHETTI	NIDO INTEGRATO IL TRENINO DEI FIORI	VR	LAVAGNO	13.807,67 €	1.113,52 €
00673430237	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA DAVIDE DE MASSARI	NIDO INTEGRATO MADRE BAKHITA	VR	LEGNAGO	17.221,84 €	1.388,86 €
04721290239	L'INTRECCIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MICRONIDO PAPPARISO	VR	LEGNAGO	22.677,32 €	1.828,82 €
82002510236	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CANDIDO MAZZI	NIDO INTEGRATO DON CANDIDO MAZZI	VR	LEGNAGO	9.305,26 €	750,42 €
82003310230	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	NIDO INTEGRATO LA CASA DEGLI ORSETTI	VR	LEGNAGO	14.177,87 €	1.143,38 €
91000450238	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	NIDO INTEGRATO GESU' BAMBINO	VR	LEGNAGO	12.932,02 €	1.042,90 €
80029120237	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI SCARTOZZONI	NIDO INTEGRATO LA COLLINA IN FIORE	VR	MARANO DI VALPOLICELLA	11.960,04 €	964,52 €
80050600230	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR ELISEA SANTILLI	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO	VR	MEZZANE DI SOTTO	12.569,75 €	1.013,69 €
03159960230	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA CHERUBINA MANZONI	NIDO INTEGRATO IL SORRISO	VR	MINERBE	16.279,81 €	1.312,89 €
82000800233	SCUOLA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO FIORITO	VR	MINERBE	12.566,89 €	1.013,46 €
03623180233	COOPERATIVA SOCIALE VALPOLICELLA SERVIZI	ASILO NIDO LA LUNA BAMBINA	VR	NEGRAR DI VALPOLICELLA	24.799,73 €	1.999,98 €
93127220239	ASSOCIAZIONE IL PICCOLO PRINCIPE	MICRONIDO PICCOLO PRINCIPE (NEGRAR)	VR	NEGRAR DI VALPOLICELLA	13.913,10 €	1.122,02 €
BTMHL82T52F861S	MICRONIDO BIBO BIBA DI M. BATTISTI	MICRONIDO BIBO BIBA	VR	NEGRAR DI VALPOLICELLA	12.043,78 €	971,27 €
NNCSLV79L51F861Q	L'AQUILONE DI ANNECHINI SILVIA	MICRONIDO L'AQUILONE	VR	NEGRAR DI VALPOLICELLA	21.068,84 €	1.699,10 €
93169470239	ASSOCIAZIONE L'ANATROCCOLO	ASILO NIDO BABYLANDIA	VR	NOGARA	43.014,61 €	3.468,92 €
01544720236	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTO DE MORI	NIDO INTEGRATO IL PICCOLO PRINCIPE	VR	NOGAROLE ROCCA	17.681,90 €	1.425,96 €
02633530239	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	ASILO NIDO LA PERLA	VR	VERONA	31.312,68 €	2.525,22 €
02633530239	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	CENTRO INFANZIA I COLORI DELLA MUSICA DI DON A.PROVOLO	VR	VERONA	20.436,23 €	1.648,08 €
02633530239	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	MICRONIDO IL SORRISO	VR	NOGAROLE ROCCA	15.778,65 €	1.272,47 €
02633530239	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	NIDO INTEGRATO RAGGIO DI SOLE	VR	VERONA	21.606,77 €	1.742,48 €
03423640238	L'ALLEGRO GIROTONDO SNC DI FASSINA E TURRINI	MICRONIDO L'ALLEGRO GIROTONDO	VR	PESCANTINA	15.522,11 €	1.251,78 €
03680960238	SOCIETA' AGRICOLA FATTORIA CASA MIA DI ZAMPINI GIOVANNI	MICRONIDO FATTORIA CASA MIA	VR	PESCANTINA	21.027,45 €	1.695,76 €
03720970239	PAPAVERI E PAPERI SNC	MICRONIDO PAPAVERI E PAPERI	VR	PESCANTINA	13.341,81 €	1.075,95 €
01583530231	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTA NOBILE ROSSI VED.PASTI	ASILO NIDO AUGUSTA	VR	PESCHIERA DEL GARDA	14.766,74 €	1.190,87 €

Allegato C al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 15 / 15

REGIONE DEL VENETO

Codice Fiscale beneficiario	Ente titolare e/o gestore del servizio	Servizio	Prov.	Comune	Contributo 2023	Contributo aggiuntivo 2023
83002770234	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO FIORITO	VR	RONCA'	13.484,94 €	1.087,50 €
03692240231	ABRACADABRA S.N.C. DI SARTORI V. & C.	MICRONIDO ABRACADABRA S.N.C.	VR	RONCO ALL'ADIGE	20.646,05 €	1.665,00 €
80024620231	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTE MILONE	NIDO INTEGRATO RAGGIO DI SOLE	VR	RONCO ALL'ADIGE	14.340,95 €	1.156,53 €
80026420234	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE - NIDO INTEGRATO NUVOLETTA	NIDO INTEGRATO NUVOLETTA	VR	SALIZZOLE	17.279,28 €	1.393,49 €
01838690236	OPERE DI ASSISTENZA E SERVIZI INTEGRATI O.A.S.I.	ASILO NIDO S.MARIA BERTILLA BOSCARDIN	VR	SAN BONIFACIO	35.020,86 €	2.824,26 €
83002350235	SCUOLA DELL'INFANZIA CAV. A. CAUCCHIOLO	NIDO INTEGRATO IL SOLE	VR	SAN BONIFACIO	11.965,93 €	964,99 €
03089280238	IL TEMPO FELICE SCARL ONLUS	MICRONIDO LA TARTARUGA	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	18.042,58 €	1.455,05 €
80023300231	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA GESU' BAMBINO	NIDO INTEGRATO LE FRAGOLINE	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	15.673,63 €	1.264,00 €
80028140236	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	NIDO INTEGRATO VALLE FIORITA	VR	SAN MARTINO BUON ALBERGO	16.877,84 €	1.361,12 €
80031160239	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI GRIGOLINI	NIDO INTEGRATO PRIMO VOLO	VR	SAN MARTINO BUON ALBERGO	9.039,04 €	728,95 €
82002810230	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA DON FATTORI	NIDO INTEGRATO DON GIUSEPPE FATTORI	VR	SAN PIETRO DI MORUBIO	12.424,30 €	1.001,96 €
02951320239	IL PAESE DEI BALOCCHI SAS DI SAVOIA JESSICA	CENTRO INFANZIA IL PAESE DEI BALOCCHI	VR	SAN PIETRO IN CARIANO	23.501,57 €	1.895,29 €
03703170237	LA CULLA S.N.C.	MICRONIDO LA CULLA	VR	SAN PIETRO IN CARIANO	17.414,43 €	1.404,39 €
04349260234	L'ARCOBALENO S.N.C.	MICRONIDO L'ARCOBALENO	VR	SAN PIETRO IN CARIANO	16.120,76 €	1.300,06 €
04574960235	IPAB VERONESI DR. GERMANO	ASILO NIDO SAN FLORIANO	VR	SAN PIETRO IN CARIANO	18.409,83 €	1.484,66 €
80024080238	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA-NIDO INTEGRATO	VR	SAN PIETRO IN CARIANO	11.154,97 €	899,59 €
03976320238	MARGEAS SRL	MICRONIDO OCHETTA MARTINA	VR	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	21.031,02 €	1.696,05 €
80024480230	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GAETANO	NIDO INTEGRATO SAN GAETANO	VR	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	10.509,35 €	847,53 €
80026700239	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ULISSE BERTOLDI	NIDO INTEGRATO DON ULISSE BERTOLDI	VR	SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA	16.481,20 €	1.329,13 €
02240090239	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA DEI BAMBINI NIDO INTEGRATO LA CULLA	NIDO INTEGRATO LA CULLA	VR	SOAVE	11.681,05 €	942,02 €
83003290232	SCUOLA MATERNA PRINCIPE DI NAPOLI	MICRONIDO IL CASTELLO INCANTATO	VR	SOAVE	16.962,85 €	1.367,97 €
CNZT1N64B51H783U	CENZON TATIANA AZIENDA AGRICOLA	MICRONIDO AGRINIDO CUCU BEBE'	VR	SOAVE	15.619,42 €	1.259,63 €
02005540238	COOPERATIVA SOCIALE L'INFANZIA ONLUS	CENTRO INFANZIA TERRE D'INFANZIA - ASILO NIDO	VR	SOMMACAMPAGNA	19.078,71 €	1.538,61 €
80008860233	SCUOLA DELL'INFANZIA AD ONORE DEGLI EROI	NIDO INTEGRATO NIDO DEI SOGNI	VR	SOMMACAMPAGNA	15.567,79 €	1.255,47 €
80030300232	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	NIDO INTEGRATO LO SCRICCIOLO	VR	SOMMACAMPAGNA	14.056,57 €	1.133,59 €
82000960235	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	NIDO INTEGRATO IL GERMOGLIO	VR	TERRAZZO	11.292,26 €	910,67 €
81000300236	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN FILIPPO NERI	NIDO INTEGRATO SAN FILIPPO NERI	VR	TORRI DEL BENACO	15.445,32 €	1.245,59 €
00756060232	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU'	NIDO INTEGRATO PRIMI PASSI	VR	VERONELLA	14.770,99 €	1.191,21 €
01697440202	C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI	MICRONIDO IL PICCOLO PUZZLE	VR	VIGASIO	12.826,25 €	1.034,38 €
80010340232	FONDAZIONE DON GEDEONE MASSAGGIA	NIDO INTEGRATO DON GEDEONE MASSAGGIA	VR	VIGASIO	14.522,30 €	1.171,15 €
ZFFMRA58H67L869X	OASI DEL SORRISO DI ZAFFANI MARA	MICRONIDO OASI DEL SORRISO	VR	VIGASIO	12.857,20 €	1.036,87 €
03609730233	CENTRO INFANZIA BON BON SRL	ASILO NIDO BON BON	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	33.039,36 €	2.664,46 €
80008520233	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA DON GEREMIA CORDIOLI	NIDO INTEGRATO IL GIRASOLE	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	16.635,67 €	1.341,59 €
80015950233	FONDAZIONE EBE E ALEARDO FRANCHINI DI QUADERNI	NIDO INTEGRATO IL BATUFFOLO	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	16.522,90 €	1.332,49 €
80025520232	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ZOCCATELLI	ASILO NIDO COMUNALE PICCOLO MONDO	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	23.441,34 €	1.890,43 €
80030680237	SCUOLA DELL'INFANZIA L. S. MARIOTTO	NIDO INTEGRATO LUIGI STELLA MARIOTTO	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	13.409,22 €	1.081,39 €
82000840239	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA MADDALENA	NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO DI VOLPINO DI ZIMELLA	VR	ZIMELLA	16.200,85 €	1.306,52 €
82002530234	ENTE MORALE E ASILO DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	MICRONIDO L'ALBERO AZZURRO	VR	ZIMELLA	16.409,04 €	1.323,31 €
91008790239	PARROCCHIA DI SANTO STEFANO PROTOMARTIRE	NIDO INTEGRATO I PRIMI PASSI	VR	ZIMELLA	19.251,41 €	1.552,51 €
Totale					9.756.225,91 €	786.792,41 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 1 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
1	00208400259	UNIONE MONTANA ALPAGO	NIDO INTEGRATO DI FARRA D'ALPAGO	BL	ALPAGO	14.785,66 €	1.192,39 €
2	00132550252	COMUNE DI BELLUNO	ASILO NIDO PICCOLO GIRASOLE DI CAVARZANO	BL	BELLUNO	23.486,56 €	1.894,08 €
3	00132550252	COMUNE DI BELLUNO	NIDO INTEGRATO COMUNALE DI LEVEGO	BL	BELLUNO	10.711,00 €	863,79 €
4	00300650256	AZIENDA ULSS N. 1 DOLOMITI	NIDO AZIENDALE NIDO MARTINO	BL	BELLUNO	20.989,86 €	1.692,73 €
5	01225000254	COMUNE DI BORGO VALBELLUNA	NIDO INTEGRATO S. ANTONIO	BL	BORGO VALBELLUNA	8.982,28 €	724,38 €
6	00133880252	COMUNE DI FELTRE	ASILO NIDO COMUNALE IL MAGGIOCIONDOLO	BL	FELTRE	32.046,64 €	2.584,41 €
7	00206310252	COMUNE DI SAN VITO DI CADORE	NIDO INTEGRATO PAPA LUCIANI	BL	SAN VITO DI CADORE	21.367,96 €	1.723,22 €
8	00556230282	COMUNE DI ABANO TERME	ASILO NIDO COMUNALE PRATI COLORATI	PD	ABANO TERME	35.276,03 €	2.844,84 €
9	00556230282	COMUNE DI ABANO TERME	NIDO INTEGRATO DI MONTEROSSO	PD	ABANO TERME	15.753,01 €	1.270,40 €
10	80008790281	COMUNE DI ALBIGNASEGO	ASILO NIDO MARCO DA CLES	PD	ALBIGNASEGO	29.422,70 €	2.372,80 €
11	80008830285	COMUNE DI ARZERGRANDE	ASILO NIDO LE COCCOLE	PD	ARZERGRANDE	16.083,42 €	1.297,05 €
12	82004450282	COMUNE DI BAONE	CENTRO INFANZIA LE GINESTRE	PD	BAONE	13.313,82 €	1.073,70 €
13	80017140288	COMUNE DI BRUGINE	ASILO NIDO COMUNALE L'ISOLA CHE NON C'E'	PD	BRUGINE	15.842,21 €	1.277,60 €
14	80008870281	COMUNE DI CADONEGHE	ASILO NIDO ALDO MORO	PD	CADONEGHE	34.590,96 €	2.789,59 €
15	80008970289	COMUNE DI CAMPOSAMPIERO	ASILO NIDO GIARDINO DELL'INFANZIA	PD	CAMPOSAMPIERO	23.060,55 €	1.859,72 €
16	81000410282	COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA	ASILO NIDO PICCOLI PASSI	PD	CARMIGNANO DI BRENTA	19.178,77 €	1.546,68 €
17	80009270283	COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE	MICRONIDO LA CASA DEI FOLLETTI	PD	CERVARESE SANTA CROCE	12.682,03 €	1.022,74 €
18	00349050286	AZIENDA ULSS N. 6 EUGANEA	NIDO AZIENDALE IL PETTIROSSO	PD	CITTADELLA	12.971,46 €	1.046,09 €
19	00349050286	AZIENDA ULSS N. 6 EUGANEA	NIDO AZIENDALE IL PETTIROSSO CAMPOSAMPIERO	PD	CITTADELLA	14.822,48 €	1.195,36 €
20	81000370288	COMUNE DI CITTADELLA	ASILO NIDO PAOLO DE NICOLA	PD	CITTADELLA	30.838,55 €	2.486,98 €
21	80009330285	COMUNE DI CONSELVE	CENTRO INFANZIA IL GIRASOLE	PD	CONSELVE	18.987,44 €	1.531,25 €
22	80009410285	COMUNE DI CORREZZOLA	ASILO NIDO DI CONCADALBERO	PD	CORREZZOLA	16.788,10 €	1.353,88 €
23	00490180288	COMUNE DI DUE CARRARE	NIDO INTEGRATO COMUNALE	PD	DUE CARRARE	20.979,60 €	1.691,90 €
24	00647320282	COMUNE DI ESTE	ASILO NIDO COMUNALE ARCOBALENA	PD	ESTE	25.598,60 €	2.064,40 €
25	82005250285	COMUNE DI GALZIGNANO TERME	MICRONIDO PRIMI PASSI	PD	GALZIGNANO TERME	16.613,26 €	1.339,78 €
26	00206200289	ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE	NIDO AZIENDALE MARAMEO	PD	LEGNARO	26.056,97 €	2.101,37 €
27	82001370285	COMUNE DI LOZZO ATESTINO	MICRONIDO LA COLLINA DEI BAMBINI	PD	LOZZO ATESTINO	17.876,80 €	1.441,68 €
28	82001470283	COMUNE DI MASI	MICRONIDO FOGLIE VERDI	PD	MASI	13.086,20 €	1.055,34 €
29	80009530280	COMUNE DI MASSANZAGO	NIDO INTEGRATO COMUNALE IL GIARDINO DEI COLORI	PD	MASSANZAGO	16.749,36 €	1.350,75 €
30	00753980283	COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE	MICRONIDO COMUNALE L'AQUILONE	PD	MEGLIADINO SAN VITALE	16.611,13 €	1.339,61 €
31	00654440288	COMUNE DI MONSELICE	ASILO NIDO PAPA GIOVANNI PAOLO II	PD	MONSELICE	27.968,70 €	2.255,54 €
32	00660400284	COMUNE DI MONTAGNANA	ASILO NIDO GIGLIOLA VALANDRO	PD	MONTAGNANA	20.330,12 €	1.639,53 €
33	80009590284	COMUNE DI MONTEGROTTO TERME	MICRONIDO LA CASA DEI FOLLETTI	PD	MONTEGROTTO TERME	16.260,68 €	1.311,35 €
34	80009610280	COMUNE DI NOVENTA PADOVANA	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO	PD	NOVENTA PADOVANA	18.658,20 €	1.504,69 €
35	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO BERTACCHI	PD	PADOVA	20.500,50 €	1.653,27 €
36	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO CHIARA LUBICH	PD	PADOVA	27.039,83 €	2.180,63 €
37	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO COLIBRI'	PD	PADOVA	25.112,58 €	2.025,21 €
38	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO IL BRUCO	PD	PADOVA	25.419,73 €	2.049,98 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 2 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
39	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO IL MAGO DI OZ	PD	PADOVA	26.436,71 €	2.131,99 €
40	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO IL PICCOLO PRINCIPE	PD	PADOVA	18.122,25 €	1.461,47 €
41	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO IL TRENINO	PD	PADOVA	23.503,29 €	1.895,43 €
42	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LA BALENA BLU	PD	PADOVA	27.511,83 €	2.218,70 €
43	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LA COCCINELLA	PD	PADOVA	26.171,05 €	2.110,57 €
44	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LA TROTTOLA	PD	PADOVA	22.840,55 €	1.841,98 €
45	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LELE RAMIN	PD	PADOVA	22.560,65 €	1.819,41 €
46	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LO SCARABOCCHIO	PD	PADOVA	22.373,97 €	1.804,35 €
47	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO LO SCRICCIOLIO	PD	PADOVA	24.257,86 €	1.956,28 €
48	00644060287	COMUNE DI PADOVA	ASILO NIDO SACRA FAMIGLIA	PD	PADOVA	28.786,75 €	2.321,51 €
49	00644060287	COMUNE DI PADOVA	CENTRO INFANZIA ARCOBALENO	PD	PADOVA	9.714,46 €	783,42 €
50	00644060287	COMUNE DI PADOVA	NIDO INTEGRATO IL GIRASOLE	PD	PADOVA	11.083,69 €	893,85 €
51	00644060287	COMUNE DI PADOVA	NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO	PD	PADOVA	10.952,69 €	883,28 €
52	00669550287	COMUNE DI PERNUMIA	MICRONIDO PETER PAN	PD	PERNUMIA	17.432,78 €	1.405,87 €
53	80009670284	COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA	ASILO NIDO COMUNALE PRIMI PASSI	PD	PIAZZOLA SUL BRENTA	28.642,59 €	2.309,89 €
54	80009770282	COMUNE DI PIOVE DI SACCO	ASILO NIDO C. TRINCANATO	PD	PIOVE DI SACCO	27.137,00 €	2.188,47 €
55	80009830284	COMUNE DI POLVERARA	MICRONIDO CASTELLO DEI PULCINI	PD	POLVERARA	16.926,20 €	1.365,02 €
56	00673730289	COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'	ASILO NIDO COMUNALE IL PETTIROSSO	PD	PONTE SAN NICOLO'	26.037,88 €	2.099,83 €
57	80009970288	COMUNE DI RUBANO	ASILO NIDO MARIELE VENTRE - IL NIDO DELLE VOCI	PD	RUBANO	34.899,97 €	2.814,51 €
58	81000530287	COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI	ASILO NIDO LA CULLA D'ORO	PD	SAN MARTINO DI LUPARI	15.911,34 €	1.283,17 €
59	80010070284	COMUNE DI SANT' ANGELO DI PIOVE DI SACCO	ASILO NIDO COMUNALE IL SORRISO DEL BAMBINO	PD	SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO	24.370,53 €	1.965,37 €
60	82002850285	COMUNE DI SANT'ELENA	MICRONIDO DEDICATO AI CADUTI	PD	SANT'ELENA	14.445,86 €	1.164,99 €
61	82001490281	COMUNE DI SANT'URBANO	CENTRO INFANZIA L'ALBERO	PD	SANT'URBANO	14.655,42 €	1.181,89 €
62	80010110288	COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO	ASILO NIDO COMUNALE PULCINO	PD	SELVAZZANO DENTRO	14.424,64 €	1.163,28 €
63	80010110288	COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO	CENTRO INFANZIA COMUNALE AQUILONE	PD	SELVAZZANO DENTRO	18.173,76 €	1.465,63 €
64	82001410289	COMUNE DI STANGHELLA	MICRONIDO PICCOLO MONDO	PD	STANGHELLA	12.299,22 €	991,87 €
65	80019110289	COMUNE DI TORREGLIA	ASILO NIDO LA PICCOLA CAMELOT	PD	TORREGLIA	21.194,36 €	1.709,22 €
66	00683160287	COMUNE DI TRIBANO	ASILO NIDO IL GRILLO PARLANTE	PD	TRIBANO	11.809,75 €	952,40 €
67	80010290288	COMUNE DI VEGGIANO	ASILO NIDO COLLODI DI VEGGIANO	PD	VEGGIANO	21.756,87 €	1.754,59 €
68	80010330282	COMUNE DI VIGODARZERE	ASILO NIDO IL PICCOLO PRINCIPE	PD	VIGODARZERE	24.247,64 €	1.955,45 €
69	80010350280	COMUNE DI VIGONZA	ASILO NIDO COMUNALE GIANNI RODARI	PD	VIGONZA	29.705,26 €	2.395,59 €
70	82004910285	COMUNE DI VILLA ESTENSE	NIDO INTEGRATO ARCOBALENO	PD	VILLA ESTENSE	10.640,64 €	858,12 €
71	81002900298	COMUNE DI ADRIA	ASILO NIDO COMUNALE	RO	ADRIA	27.030,00 €	2.179,84 €
72	82000390292	COMUNE DI BADIA POLESINE	ASILO NIDO I FIORI PIU' BELLI	RO	BADIA POLESINE	15.955,87 €	1.286,76 €
73	83000410296	COMUNE DI BERGANTINO	NIDO INTEGRATO AURORA C/O SC.INF. COLLODI	RO	BERGANTINO	12.132,86 €	978,46 €
74	00192730299	COMUNE DI CASTELMASSA	CENTRO INFANZIA LA TANA DEGLI ORSETTI	RO	CASTELMASSA	18.080,58 €	1.458,11 €
75	00202660296	COMUNE DI FICAROLO	MICRONIDO PETER PAN	RO	FICAROLO	8.549,54 €	689,48 €
76	82000450294	COMUNE DI FRATTA POLESINE	ASILO NIDO LA TANA DEGLI ORSETTI	RO	FRATTA POLESINE	9.462,68 €	763,12 €
77	82000490290	COMUNE DI LENDINARA	ASILO NIDO COMUNALE PRIMO VOLO	RO	LENDINARA	17.392,01 €	1.402,58 €
78	00131010290	COMUNE DI OCCHIOBELLO	ASILO NIDO COMUNALE LA COCCINELLA	RO	OCCHIOBELLO	30.269,49 €	2.441,09 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 3 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
79	00201720299	COMUNE DI PORTO TOLLE	ASILO NIDO COMUNALE PETER PAN	RO	PORTO TOLLE	15.314,58 €	1.235,05 €
80	01014880296	COMUNE DI PORTO VIRO	ASILO NIDO DEL CAPOLUOGO LA COCCINELLA	RO	PORTO VIRO	21.791,17 €	1.757,35 €
81	81004580296	COMUNE DI ROSOLINA	NIDO INTEGRATO IL GIROTONDO	RO	ROSOLINA	14.939,88 €	1.204,83 €
82	00192630291	COMUNE DI ROVIGO	ASILO NIDO BRAMANTE	RO	ROVIGO	24.210,76 €	1.952,48 €
83	00192630291	COMUNE DI ROVIGO	ASILO NIDO BUONARROTI	RO	ROVIGO	34.810,03 €	2.807,26 €
84	00192630291	COMUNE DI ROVIGO	NIDO INTEGRATO FRAZ. BUSO	RO	ROVIGO	9.012,13 €	726,78 €
85	00192630291	COMUNE DI ROVIGO	NIDO INTEGRATO S. ANTONIO	RO	ROVIGO	9.597,08 €	773,96 €
86	01013470297	AZIENDA ULSS 5 POLESANA	NIDO AZIENDALE LA NUVOLA BLU	RO	ROVIGO	20.574,17 €	1.659,21 €
87	83000750295	COMUNE DI STIENTA	ASILO NIDO LE COCCOLE	RO	STIENTA	15.726,09 €	1.268,23 €
88	00196480297	COMUNE DI VILLADOSE	ASILO NIDO LATTE E CACAO	RO	VILLADOSE	12.072,30 €	973,57 €
89	82000570299	COMUNE DI VILLANOVA DEL GHEBBO	NIDO INTEGRATO ROSA E REGINA MARABESE	RO	VILLANOVA DEL GHEBBO	17.649,80 €	1.423,37 €
90	83001570262	COMUNE DI ASOLO	ASILO NIDO COMUNALE	TV	ASOLO	23.399,25 €	1.887,04 €
91	80008210264	COMUNE DI CASALE SUL SILE	ASILO NIDO COMUNALE IL CASTELLO	TV	CASALE SUL SILE	31.099,33 €	2.508,01 €
92	00481880268	COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO	ASILO NIDO COMUNALE LA TANA DEL LUPO	TV	CASTELFRANCO VENETO	26.578,31 €	2.143,41 €
93	03084880263	AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA	NIDO AZIENDALE DI CONEGLIANO LA CHIOCCIOLA	TV	CONEGLIANO	22.741,26 €	1.833,97 €
94	82002490264	COMUNE DI CONEGLIANO	ASILO NIDO G.F. PANIZZA	TV	CONEGLIANO	16.585,46 €	1.337,54 €
95	80011410265	COMUNE DI FONTANELLE	ASILO NIDO COMUNALE LE COCCOLE	TV	FONTANELLE	17.533,37 €	1.413,98 €
96	80011430263	COMUNE DI GORGO AL MONTICANO	ASILO NIDO L'ISOLA DEL TESORO	TV	GORGO AL MONTICANO	17.936,64 €	1.446,50 €
97	81003030269	COMUNE DI LORIA	ASILO NIDO COMUNALE L'ORSACCHIOTTO	TV	LORIA	32.556,34 €	2.625,51 €
98	80012370260	COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA	ASILO NIDO PRIMI PASSI	TV	MEDUNA DI LIVENZA	17.175,67 €	1.385,13 €
99	00565860269	COMUNE DI MOGLIANO VENETO	ASILO NIDO LILLIPUT	TV	MOGLIANO VENETO	35.712,12 €	2.880,01 €
100	00471230268	COMUNE DI MONTEBELLUNA	ASILO NIDO COMUNALE	TV	MONTEBELLUNA	34.182,08 €	2.756,62 €
101	00486670268	COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA	CENTRO INFANZIA IL SORRISO	TV	MORIAGO DELLA BATTAGLIA	21.931,54 €	1.768,67 €
102	83001090261	COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA	ASILO NIDO IL GIRASOLE	TV	NERVESA DELLA BATTAGLIA	22.857,08 €	1.843,31 €
103	00389950262	COMUNE DI PAESE	ASILO NIDO COMUNALE CENTRO D'INFANZIA	TV	PAESE	25.076,55 €	2.022,30 €
104	00517500260	COMUNE DI PONZANO VENETO	ASILO NIDO COMUNALE MARIA MAGRO	TV	PONZANO VENETO	33.670,99 €	2.715,40 €
105	80010170266	COMUNE DI PREGANZIOL	ASILO NIDO AQUILONE	TV	PREGANZIOL	21.889,13 €	1.765,25 €
106	80010170266	COMUNE DI PREGANZIOL	MICRONIDO COMUNALE NUVOLA	TV	PREGANZIOL	16.580,04 €	1.337,10 €
107	81002490266	COMUNE DI RIESE PIO X	MICRONIDO DELLE MERAVIGLIE	TV	RIESE PIO X	14.201,60 €	1.145,29 €
108	82001950268	COMUNE DI SAN VENDEMIANO	ASILO NIDO COMUNALE DI SAN VENDEMIANO	TV	SAN VENDEMIANO	41.210,32 €	3.323,41 €
109	80007310263	COMUNE DI TREVISO	ASILO NIDO DI FIERA	TV	TREVISO	26.851,85 €	2.165,47 €
110	80007310263	COMUNE DI TREVISO	ASILO NIDO DI MONIGO - S.PAULO	TV	TREVISO	26.254,69 €	2.117,31 €
111	00486620263	COMUNE DI VITTORIO VENETO	ASILO NIDO COMUNALE	TV	VITTORIO VENETO	33.799,84 €	2.725,79 €
112	00529220261	COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO	ASILO NIDO LA MONGOLFIERA	TV	VOLPAGO DEL MONTELLO	24.193,44 €	1.951,08 €
113	80007390265	COMUNE DI ZERO BRANCO	ASILO NIDO NOI BAMBINI	TV	ZERO BRANCO	21.031,75 €	1.696,11 €
114	03129420273	COMUNE DI CAVALLINO TREPOTI	ASILO NIDO COMUNALE GIROTONDO	VE	CAVALLINO-TREPOTI	16.468,80 €	1.328,13 €
115	00621100270	COMUNE DI CHIOGGIA	ASILO NIDO ARCOBALENO	VE	CHIOGGIA	21.630,45 €	1.744,39 €
116	00621100270	COMUNE DI CHIOGGIA	ASILO NIDO ZEROTRE	VE	CHIOGGIA	32.801,45 €	2.645,28 €
117	82003170279	COMUNE DI MARTELLAGO	ASILO NIDO COMUNALE IL PULCINO	VE	MARTELLAGO	29.019,25 €	2.340,26 €
118	00368570271	COMUNE DI MIRA	ASILO NIDO PRIMO VOLO	VE	MIRA	26.333,43 €	2.123,66 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 4 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
119	00617480272	COMUNE DI MUSILE DI PIAVE	MICRONIDO CENTRO BABY	VE	MUSILE DI PIAVE	20.244,72 €	1.632,64 €
120	84000970271	COMUNE DI QUARTO D'ALTINO	ASILO NIDO POLLICINO	VE	QUARTO D'ALTINO	20.994,56 €	1.693,11 €
121	82007420274	COMUNE DI SALZANO	ASILO NIDO I POLLICINI	VE	SALZANO	18.066,65 €	1.456,99 €
122	00625230271	COMUNE DI SAN DONA' DI PIAVE	ASILO NIDO COMUNALE IL NIDO DEI CUCCIOLI	VE	SAN DONA' DI PIAVE	41.141,35 €	3.317,85 €
123	82002430278	COMUNE DI SCORZE'	MICRONIDO IL PAESE DEI BALOCCHI	VE	SCORZE'	17.557,88 €	1.415,96 €
124	82007270273	COMUNE DI STRA	ASILO NIDO COCCOLE E CAPRIOLE	VE	STRA	17.784,06 €	1.434,20 €
125	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO AIRONE - CHIRIGNAGO	VE	VENEZIA	20.611,78 €	1.662,24 €
126	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO ARCOBALENO	VE	VENEZIA	33.006,14 €	2.661,79 €
127	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO CAPPUCETTO ROSSO - MARGHERA	VE	VENEZIA	18.246,82 €	1.471,52 €
128	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO CHIOCCIOLA - MESTRE	VE	VENEZIA	21.649,81 €	1.745,95 €
129	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO CILIEGIO	VE	VENEZIA	23.124,24 €	1.864,86 €
130	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO COCCINELLA - MESTRE	VE	VENEZIA	22.089,17 €	1.781,38 €
131	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO COLIBRI' - MARGHERA	VE	VENEZIA	15.690,70 €	1.265,38 €
132	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO CUCCILO - FAVARO	VE	VENEZIA	19.982,68 €	1.611,51 €
133	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO DELFINO - LIDO	VE	VENEZIA	20.444,07 €	1.648,72 €
134	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO DRAGHETTO - MESTRE	VE	VENEZIA	22.376,35 €	1.804,54 €
135	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO FIORDALISO - GAZZERA	VE	VENEZIA	24.133,41 €	1.946,24 €
136	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO GABBIANO	VE	VENEZIA	24.101,28 €	1.943,65 €
137	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO GIRASOLE - MARGHERA	VE	VENEZIA	14.851,44 €	1.197,70 €
138	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO GLICINE	VE	VENEZIA	21.376,95 €	1.723,95 €
139	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO HAKUNA MATATA - CHIRIGNAGO	VE	VENEZIA	20.081,79 €	1.619,50 €
140	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO MELOGRANO - ZELARINO	VE	VENEZIA	29.730,45 €	2.397,62 €
141	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO MILLECOLORI - MESTRE	VE	VENEZIA	28.137,12 €	2.269,12 €
142	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO ONDA	VE	VENEZIA	21.376,26 €	1.723,89 €
143	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO PETER PAN - CIPRESSINA	VE	VENEZIA	19.370,48 €	1.562,14 €
144	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO PINETA (MESTRE CARPENEDO)	VE	VENEZIA	22.097,67 €	1.782,07 €
145	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO PINOCCHIO - CARPENEDO	VE	VENEZIA	22.848,34 €	1.842,61 €
146	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO POLLICINO - MESTRE	VE	VENEZIA	15.131,86 €	1.220,31 €
147	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO SAN PROVOLO	VE	VENEZIA	22.383,93 €	1.805,16 €
148	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO SOLE (LIDO)	VE	VENEZIA	22.500,96 €	1.814,59 €
149	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO TIEPOLO	VE	VENEZIA	19.881,60 €	1.603,35 €
150	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	ASILO NIDO TRILLI - MESTRE	VE	VENEZIA	26.112,84 €	2.105,87 €
151	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	MICRONIDO MARCONDIRONDELLO	VE	VENEZIA	15.705,14 €	1.266,54 €
152	00339370272	COMUNE DI VENEZIA	NIDO INTEGRATO SAN PIETRO IN VOLTA	VE	VENEZIA	11.155,08 €	899,60 €
153	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO ARCOBALENO	VR	VERONA	27.998,14 €	2.257,91 €
154	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO BRUCO FELICE	VR	VERONA	31.998,14 €	2.580,50 €
155	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO DEL SOLE 1	VR	VERONA	19.662,56 €	1.585,69 €
156	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO DEL SOLE 2	VR	VERONA	19.051,84 €	1.536,44 €
157	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO DI PINDEMONTA IL PAESE DELLA FANTASIA	VR	VERONA	30.917,33 €	2.493,33 €
158	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO DI PONTE FLORIO IL GIROTONDO	VR	VERONA	20.741,35 €	1.672,69 €
159	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL CUCCILO	VR	VERONA	32.545,08 €	2.624,60 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 5 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
160	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL GIARDINO DEI COLORI	VR	VERONA	22.189,43 €	1.789,47 €
161	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL GIRASOLE	VR	VERONA	28.397,80 €	2.290,15 €
162	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL MAGGIACIONDOLO	VR	VERONA	27.702,95 €	2.234,11 €
163	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL PICCOLO PRINCIPE	VR	VERONA	15.926,92 €	1.284,43 €
164	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL PORTO DEI PICCOLI	VR	VERONA	24.770,38 €	1.997,61 €
165	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO IL QUADRIFOGLIO	VR	VERONA	31.678,98 €	2.554,26 €
166	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO LA COCCINELLA	VR	VERONA	27.530,88 €	2.220,23 €
167	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO LA FIABA	VR	VERONA	33.599,32 €	2.709,62 €
168	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO LA FILASTROCCA	VR	VERONA	34.172,35 €	2.755,83 €
169	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO L'ALBERO VERDE	VR	VERONA	26.907,98 €	2.170,00 €
170	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO L'AQUILONE 1	VR	VERONA	28.847,17 €	2.326,38 €
171	00215150236	COMUNE DI VERONA	ASILO NIDO POLLICINO 1	VR	VERONA	29.654,17 €	2.391,47 €
172	00215150236	COMUNE DI VERONA	MICRONIDO GARBINI COLOMIATTI	VR	VERONA	10.537,42 €	849,79 €
173	00215150236	COMUNE DI VERONA	MICRONIDO L'AQUILONE 2	VR	VERONA	11.943,99 €	963,23 €
174	00215150236	COMUNE DI VERONA	MICRONIDO PESTRINO	VR	VERONA	12.206,34 €	984,38 €
175	00215150236	COMUNE DI VERONA	NIDO AZIENDALE LA PIUMA	VR	VERONA	15.652,92 €	1.262,33 €
176	00215150236	COMUNE DI VERONA	NIDO INTEGRATO AVESA	VR	VERONA	11.074,27 €	893,09 €
177	93009870234	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA	NIDO AZIENDALE BABY ATENE0	VR	VERONA	16.272,04 €	1.312,26 €
178	00294880240	COMUNE DI ARSIERO	ASILO NIDO MARIA ELENA ROSSI	VI	ARSIERO	14.574,07 €	1.175,33 €
179	00244950242	COMUNE DI ARZIGNANO	ASILO NIDO COMUNALE	VI	ARZIGNANO	37.523,76 €	3.026,11 €
180	00244950242	COMUNE DI ARZIGNANO	MICRONIDO	VI	ARZIGNANO	13.213,67 €	1.065,62 €
181	04139610242	COMUNE DI BARBARANO MOSSANO	NIDO INTEGRATO COMUNALE PRIMO INCONTRO	VI	BARBARANO MOSSANO	17.869,24 €	1.441,07 €
182	00168480242	CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA	ASILO NIDO COMUNALE DI VIA CHINI	VI	BASSANO DEL GRAPPA	40.187,49 €	3.240,93 €
183	00168480242	CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA	ASILO NIDO DI VIA RIVANA	VI	BASSANO DEL GRAPPA	38.721,73 €	3.122,72 €
184	00168480242	CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA	CENTRO INFANZIA RONDO'	VI	BASSANO DEL GRAPPA	11.987,41 €	966,73 €
185	80007410246	COMUNE DI CALDOGNO	ASILO NIDO COMUNALE DI CAPOVILLA	VI	CALDOGNO	20.335,89 €	1.639,99 €
186	82000790244	COMUNE DI CASSOLA	ASILO NIDO CENTRO PRIMA INFANZIA	VI	CASSOLA	30.994,07 €	2.499,52 €
187	04203260247	COMUNE DI COLCERESA	ASILO NIDO COLCERESA	VI	COLCERESA	20.418,76 €	1.646,67 €
188	00295160246	COMUNE DI CORNEDO VICENTINO	ASILO NIDO COMUNALE IL GIARDINO DEI COLORI	VI	CORNEDO VICENTINO	21.036,01 €	1.696,45 €
189	95022910244	COMUNE DI DUEVILLE	ASILO NIDO COMUNALE IL GIARDINO DEI BAMBINI	VI	DUEVILLE	19.071,85 €	1.538,05 €
190	80014150249	COMUNE DI ISOLA VICENTINA	ASILO NIDO COMUNALE GIANNI RODARI	VI	ISOLA VICENTINA	25.260,81 €	2.037,16 €
191	00412580243	COMUNE DI LONIGO	ASILO NIDO ADA MANCASSOLA	VI	LONIGO	40.479,82 €	3.264,50 €
192	00249370248	COMUNE DI MALO	ASILO NIDO COMUNALE L'AQUILONE	VI	MALO	41.301,62 €	3.330,78 €
193	00267100246	COMUNE DI MARANO VICENTINO	ASILO NIDO IL GIROTONDO	VI	MARANO VICENTINO	28.160,02 €	2.270,97 €
194	82000830248	COMUNE DI MAROSTICA	ASILO NIDO COMUNALE	VI	MAROSTICA	29.351,87 €	2.367,09 €
195	00218540243	COMUNE DI MONTEVIALE	ASILO NIDO IL GELSO	VI	MONTEVIALE	15.399,56 €	1.241,90 €
196	00522580240	COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO	ASILO NIDO IL NIDO DI JACOPO	VI	MONTICELLO CONTE OTTO	30.754,77 €	2.480,22 €
197	80005950243	COMUNE DI NANTO	NIDO INTEGRATO PRIMI PASSI NANTO-CASTEGNERO	VI	NANTO	20.356,12 €	1.641,62 €
198	00480160241	COMUNE DI NOVENTA VICENTINA	ASILO NIDO COMUNALE DO RE MI	VI	NOVENTA VICENTINA	30.516,02 €	2.460,97 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 6 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
199	83000930244	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE	ASILO NIDO COMUNALE LE FONTANELLE	VI	PIOVENE ROCCHETTE	21.496,95 €	1.733,63 €
200	00192560241	COMUNE DI RECOARO TERME	ASILO NIDO DELL'INFANZIA MARGHERITA	VI	RECOARO TERME	20.868,53 €	1.682,95 €
201	00258950245	COMUNE DI ROMANO D'EZZELINO	ASILO NIDO GIROTONDO	VI	ROMANO D'EZZELINO	16.629,05 €	1.341,05 €
202	00276370244	COMUNE DI ROSA'	ASILO NIDO COMUNALE LA TARTARUGA	VI	ROSA'	33.800,72 €	2.725,86 €
203	00261630248	COMUNE DI ROSSANO VENETO	MICRONIDO COMUNALE GIRO GIROTONDO (EX SPAZIO BIMBI)	VI	ROSSANO VENETO	25.923,63 €	2.090,62 €
204	00280750241	COMUNE DI SANTORSO	MICRONIDO LA CICOGNA	VI	SANTORSO	17.692,01 €	1.426,78 €
205	00402150247	COMUNE DI SCHIO	ASILO NIDO COMUNALE PETER PAN	VI	SCHIO	31.327,79 €	2.526,43 €
206	00170360242	COMUNE DI THIENE	ASILO NIDO AQUILONE	VI	THIENE	33.808,21 €	2.726,47 €
207	00170360242	COMUNE DI THIENE	ASILO NIDO ARCOBALENO	VI	THIENE	32.504,08 €	2.621,30 €
208	00530900240	COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO	NIDO INTEGRATO COMUNALE CAMOMILLA	VI	TORRI DI QUARTESOLO	16.760,22 €	1.351,63 €
209	00404250243	COMUNE DI VALDAGNO	ASILO NIDO DI MAGLIO DI SOPRA	VI	VALDAGNO	29.397,93 €	2.370,80 €
210	84001010242	COMUNE DI VALDASTICO	NIDO INTEGRATO IL NIDO DEGLI GNOMI	VI	VALDASTICO	8.538,45 €	688,58 €
211	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO CALVI	VI	VICENZA	32.572,13 €	2.626,78 €
212	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO FERROVIERI	VI	VICENZA	24.847,95 €	2.003,87 €
213	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO PIARDA	VI	VICENZA	37.886,92 €	3.055,40 €
214	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO S.ROCCO	VI	VICENZA	25.738,70 €	2.075,70 €
215	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO SAN LAZZARO	VI	VICENZA	26.040,93 €	2.100,08 €
216	00516890241	COMUNE DI VICENZA	ASILO NIDO TURRA	VI	VICENZA	32.748,25 €	2.640,99 €
217	02441500242	AZIENDA ULSS N. 8 BERICA	NIDO AZIENDALE	VI	VICENZA	26.802,92 €	2.161,53 €
218	00529770240	COMUNE DI VILLAGA	NIDO INTEGRATO PRIMO VOLO	VI	VILLAGA	15.168,63 €	1.223,28 €
219	82003290234	COMUNE DI ANGIARI	MICRONIDO A. DAL CER	VR	ANGIARI	15.912,78 €	1.283,29 €
220	83002470231	COMUNE DI BADIA CALAVENA	NIDO INTEGRATO RAGGIO DI LUCE	VR	BADIA CALAVENA	11.750,03 €	947,58 €
221	00345090237	COMUNE DI BARDOLINO	NIDO INTEGRATO SAN MICHELE	VR	BARDOLINO	16.720,39 €	1.348,42 €
222	00659880231	COMUNE DI BOVOLONE	ASILO NIDO IL SOLE	VR	BOVOLONE	38.365,53 €	3.093,99 €
223	00659140230	COMUNE DI BRENTINO BELLUNO	NIDO INTEGRATO COMUNALE DI BRENTINO BELLUNO	VR	BRENTINO BELLUNO	13.431,26 €	1.083,17 €
224	00268250230	COMUNE DI BUSSOLENGO	ASILO NIDO COMUNALE IL GERMOGLIO	VR	BUSSOLENGO	24.464,94 €	1.972,98 €
225	00659900237	COMUNE DI CASALEONE	NIDO INTEGRATO IL GIARDINO FIORITO	VR	CASALEONE	16.916,98 €	1.364,27 €
226	00659830236	COMUNE DI CASTEL D'AZZANO	ASILO NIDO DON LORENZO MILANI	VR	CASTEL D'AZZANO	15.280,35 €	1.232,29 €
227	00667270235	COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA	ASILO NIDO CASTELFIORITO	VR	CASTELNUOVO DEL GARDA	38.051,38 €	3.068,66 €
228	81000830232	COMUNE DI CAVAION VERONESE	ASILO NIDO DI VIA GRANDE	VR	CAVAION VERONESE	22.349,57 €	1.802,38 €
229	80007570239	COMUNE DI CERRO VERONESE	MICRONIDO CHIARA STELLA	VR	CERRO VERONESE	13.742,05 €	1.108,23 €
230	00650140239	COMUNE DI COSTERMANO	ASILO NIDO COMUNALE LA PICCOLA STAZIONE	VR	COSTERMANO SUL GARDA	30.119,90 €	2.429,02 €
231	00658150230	COMUNE DI FUMANE	MICRONIDO IL SORRISO	VR	FUMANE	15.667,98 €	1.263,55 €
232	00419930235	COMUNE DI GARDA	ASILO NIDO COMUNALE DI GARDA L'ACQUARELLO	VR	GARDA	23.261,80 €	1.875,95 €
233	00457160232	COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA	ASILO NIDO IL GIARDINO FELICE	VR	ISOLA DELLA SCALA	22.998,07 €	1.854,68 €
234	00413860230	COMUNE DI LAZISE	ASILO NIDO COMUNALE IL GIRASOLE	VR	LAZISE	29.365,74 €	2.368,20 €
235	00413860230	COMUNE DI LAZISE	NIDO INTEGRATO IL TRENINO	VR	LAZISE	18.991,93 €	1.531,61 €
236	00597030238	COMUNE DI LEGNAGO	ASILO NIDO COMUNALE UN MONDO TUTTO DA SCOPRIRE	VR	LEGNAGO	25.385,08 €	2.047,18 €

Allegato D al decreto n. 99 del 13/09/2023

pag. 7 / 7



REGIONE DEL VENETO

Nr.	Codice Fiscale beneficiario	Ente beneficiario	Servizio	Prov.	Comune	Contributo ordinario 2023	Contributo aggiuntivo 2023
237	00597030238	COMUNE DI LEGNAGO	MICRONIDO COMUNALE LA CULLA SULLA LUNA	VR	LEGNAGO	12.661,90 €	1.021,12 €
238	02573090236	AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA	MICRO NIDO AZIENDALE FIOR DI NIDO LEGNAGO	VR	LEGNAGO	20.498,75 €	1.653,13 €
239	00601160237	COMUNE DI MALCESINE	ASILO NIDO L'ISOLETTA	VR	MALCESINE	25.052,45 €	2.020,36 €
240	80009120231	COMUNE DI NOGARA	ASILO NIDO COMUNALE OTTO MARZO	VR	NOGARA	22.331,71 €	1.800,94 €
241	80030260238	COMUNE DI OPPEANO	ASILO NIDO CASA DELLE FARFALLE	VR	OPPEANO	19.815,80 €	1.598,05 €
242	00661770230	COMUNE DI PESCONTINA	ASILO NIDO I MULINI DELL'ADIGE	VR	PESCONTINA	16.187,98 €	1.305,48 €
243	00658760236	COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE	ASILO NIDO L'AQUILONE	VR	POVEGLIANO VERONESE	26.445,87 €	2.132,73 €
244	91010090230	UNIONE DEI COMUNI ADIGE GUA'	MICRONIDO IL GIROTONDO DI PRESSANA	VR	PRESSANA	17.194,80 €	1.386,68 €
245	00220240238	COMUNE DI SAN BONIFACIO	ASILO NIDO COMUNALE IL CERCHIO MAGICO	VR	SAN BONIFACIO	33.584,93 €	2.708,46 €
246	00360350235	COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO	ASILO NIDO LUPETTO DEI BIMBI - SABIN	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	25.308,16 €	2.040,98 €
247	00333790236	COMUNE DI SAN MARTINO BUON ALBERGO - ISTITUZIONE SERVIZI AL CITTADINO	ASILO NIDO C. COLLODI	VR	SAN MARTINO BUON ALBERGO	24.546,63 €	1.979,57 €
248	00661100230	COMUNE DI SANGUINETTO	NIDO INTEGRATO RAGGIO DI SOLE	VR	SANGUINETTO	11.857,24 €	956,23 €
249	00796760239	COMUNE DI SANT'ANNA D'ALFAEDO	ASILO NIDO I FOLLETTI DEL BOSCO	VR	SANT'ANNA D'ALFAEDO	14.367,51 €	1.158,67 €
250	00259810232	COMUNE DI SOMMACAMPAGNA	ASILO NIDO IL GELSO DI ANNA	VR	SOMMACAMPAGNA	25.938,46 €	2.091,81 €
251	00500760236	COMUNE DI SONA	ASILO NIDO SULL'ARCOBALENO	VR	SONA	36.495,27 €	2.943,17 €
252	00265460238	COMUNE DI TREGNAGO	ASILO NIDO LA CASA DI FISCHIANEBBIA	VR	TREGNAGO	18.751,99 €	1.512,26 €
253	00346630239	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	ASILO NIDO GATTONANDO	VR	VALEGGIO SUL MINCIO	27.247,61 €	2.197,39 €
254	00346630239	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	MICRONIDO COMUNALE GLI GNOMI	VR	VALEGGIO SUL MINCIO	19.913,01 €	1.605,89 €
255	82000850238	COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA	NIDO INTEGRATO FOLLETTI CURIOSI	VR	VILLA BARTOLOMEA	11.840,87 €	954,91 €
256	00232070235	COMUNE DI VILLAFRANCA DI VERONA	ASILO NIDO COMUNALE IL GIROTONDO	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	25.284,50 €	2.039,06 €
257	00660750233	COMUNE DI ZEVIO	ASILO NIDO IL CASTELLO INCANTATO	VR	ZEVIO	29.892,74 €	2.410,70 €
Totale						5.743.774,09 €	463.207,59 €

(Codice interno: 513568)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE n. 108 del 04 ottobre 2023

Variazione, alla data del 29/09/2023, dell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia", ai sensi della deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, per effetto della cancellazione di 2 nominativi.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto, si provvede alla variazione, alla data del 29/09/2023 dell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia", ai sensi della deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, per effetto della cancellazione di 2 nominativi.

Il Direttore

RICHIAMATA la deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, che ha approvato i requisiti strutturali ed organizzativi dell'unità di offerta del sistema socio-sanitario del Veneto denominata "Nido in Famiglia", stabilendo, fra l'altro:

1. la procedura che deve essere seguita per l'avvio del "Nido in Famiglia", comprensiva dell'indicazione dei soggetti giuridici tenuti alle verifiche del possesso dei requisiti e al ricevimento delle comunicazioni nonché dei tempi e delle fasi per gli adempimenti amministrativi;
2. la tenuta di 3 elenchi in capo alla Regione: "Educatori di Nido in Famiglia", "Coordinatori rete di Nidi in Famiglia" e "Nidi in Famiglia", quest'ultimo costruito sulla base della mappatura trasmessa dal Comune (o, su delega, dalla locale Azienda ULSS) per i "Nidi in Famiglia" presenti nel rispettivo territorio;
3. che il Direttore Regionale della Direzione competente è autorizzato all'adozione degli atti relativi all'attuazione della stessa deliberazione;

RICHIAMATO il proprio decreto numero 80 del 21/07/2023 con il quale è stato aggiornato l'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia" della Regione del Veneto, per effetto del quale il predetto elenco annovera 367 nominativi iscritti;

RICHIAMATE le note-pec seguenti:

1. proveniente da Federica Battistini di Longare (VI), registrata al protocollo regionale n. 0515674 del 22/09/2023;
2. proveniente da Capraro Debora di Arcugnano (VI), registrata al protocollo regionale n. 0516349 del 22/09/2023

con le quali sono state chieste le cancellazioni nell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia";

DATO ATTO di aver verificato, tramite accesso ai registri depositati presso il competente Ufficio della Regione, il conseguimento dell'attestato di partecipazione previsto dalla deliberazione numero 1994 del 21 dicembre 2018 per la formazione specifica riservata alla figura dell' "Educatore di Nido in Famiglia";

DATO ATTO che la deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, incaricando il Direttore Regionale della Direzione competente all'adozione degli atti relativi all'attuazione della stessa deliberazione, riserva al medesimo Direttore, o a suo delegato, la gestione amministrativa del procedimento;

1. RITENUTO, per quanto sopra esplicitato, di procedere alla cancellazione di Federica Battistini di Longare (VI) e di Capraro Debora di Arcugnano (VI); nell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia" della Regione del Veneto, di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale del medesimo, che annovera 365 nominativi;

VISTA la legge regionale numero 54/2012;

VISTO il DDR numero 54 del 2 luglio 2021 del Direttore della Direzione Servizi Sociali, avente ad oggetto "Regolamento regionale 31 maggio 2016, n. 1, art. 5: individuazione degli atti e provvedimenti amministrativi dei Direttori delle unità organizzative 'Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile', 'Non Autosufficienza', 'Dipendenze, Terzo Settore, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale' ";

decreta

1. di ritenere le premesse parti integranti del presente provvedimento;

2. di procedere alla cancellazione di Federica Battistini di Longare (VI) e di Capraro Debora di Arcugnano (VI) nell'elenco degli "Educatori di Nido in Famiglia" della Regione del Veneto, di cui alla deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale;
3. di dare atto che, per effetto dei punti 2., l'elenco è costituito, alla data del 29/09/2023 compreso, da 365 nominativi, come risulta dall'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta una spesa a carico del bilancio regionale;
5. di rammentare, ai sensi della legge numero 241 del 7 agosto 1990 (in particolare dell'articolo 3, comma 4), che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro 60 giorni dell'avvenuta conoscenza ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 giorni dal medesimo termine;
6. di pubblicare, in forma integrale, il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Pasquale Borsellino

Allegato A al decreto n. **108** del - 4 OTT. 2023

pag. 1 / 6



REGIONE DEL VENETO



Elenco Educatori "Nidi in Famiglia" alla data del 29/09/2023 compreso

N .	Codice di iscrizione (ENIF...)	Cognome	Nome	indirizzo di posta elettronica	indirizzo PEC
1	ENIF1	Fortin	Ilenia	ileniafortin.93@live.it	ileniafortin@cg.legalmail.it
2	ENIF2	Padovan	Linda	linda.padovan27@gmail.com	lindapadovan@pec.it
3	ENIF3	Favaro	Laura	favarolaura1@gmail.com	favarolaura@pec.it
4	ENIF4	Zanot	Valentina	valentina.zanot@gmail.com	valentina.zanot@cg.legalmail.it
5	ENIF5	Meneghello	Samantha	samanthameneghello@gmail.com	samanthameneghello@pec.it
6	ENIF6	Fiabane	Tarini	tarini.fiabane@hotmail.it nidofiaba@hotmail.com	fiabane.partners@legalmail.it
7	ENIF7	Schioppetti	Ilenia	ile_superstar@hotmail.com	lacasettadellefavole@pec.it
8	ENIF8	Favaro	Maria Luigia	mariafavaro7@gmail.com	daziamarca@pec.it
9	ENIF9	Panato	Monica	nidoinfamigliaallstar@gmail.com	monicapanato@pec.it
10	ENIF10	Trentini	Elisa	elisatrentini@alice.it	nidoinfamigliaglorsetti@pec.it
11	ENIF11	Ometo	Nunzia	ometonunzia@tiscali.it	ometonunzia@pec.it
12	ENIF12	Bianco	Cristina	nidobimbibelli@gmail.com	nidobimbibelli@pec.it
13	ENIF14	Schillaci	Patrizio	patri.schilla@virgilio.it	patri.schilla@pec.it
14	ENIF15	Foffani	Ines	ines.foffani@alice.it	ines_foffani@pec.it
15	ENIF17	Pena Feliz	Lourdes Yissel	piccolonido@hotmail.it	piccolonidofamiglia@pec.libero.it
16	ENIF18	Bochicchio	Anna	pojn87@libero.it	littlejoys@legalmail.it
17	ENIF19	Compagno	Ilaria	ilaria_compagno@yahoo.it	ilaria_compagno@yahoo.it
18	ENIF20	Paulon	Adelaide	nido.fattoria@libero.it	paulon@legalmail.it
19	ENIF21	Maschi	Federica	fg.maschi@gmail.com	federica.maschi@pec.it
20	ENIF22	Castagna	Maria Grazia	fg.maschi@gmail.com	federica.maschi@pec.it
21	ENIF23	Smetana	Liliana Graciela	lilianagraciela@yahoo.com	smetana.lilianagraciela@pec.it
22	ENIF24	Sato	Roberta	robertasato81@gmail.com	robertasato@pec.it
23	ENIF25	Vianello	Ilenia	ilenia.vianello@gmail.com	ileniavianello.difag@legalmail.it
24	ENIF26	Longhin	Mara	longhinmara@gmail.com	azagrmms@arubapec.it
25	ENIF27	Marchiorello	Serena	serenamarchiorello@gmail.com	serenamarchiorello@pec.it
26	ENIF28	Vecchione	Sabrina	nidodellefate@libero.it	nidodellefate@pec.it
27	ENIF29	Trojetto	Stefania	trojetto.stefania@gmail.com	trojettostefania@legalmail.it
28	ENIF30	Panciera	Marta	basloc.mp@gmail.com	marta.panciera@pec.it
29	ENIF31	Trojetto	Lisa	lisa.trojetto@gmail.com	trojettostefania@legalmail.it
30	ENIF32	Salvalaggio	Hilary	hilary88@hotmail.it	hilary.salvalaggio@pec.it
31	ENIF33	Costa	Claudia	gliamicidiclaudia@yahoo.com	gliamicidiclaudia@pec.it
32	ENIF34	Cattai	Agnese	agnesecattai@gmail.com	agnesecattai@pec.it
33	ENIF36	Rossato	Chiara	chiara.ross@yahoo.it	chiara.rossato@pec.it
34	ENIF37	Magon	Alessandra	alessandramagon81@gmail.com	-
35	ENIF38	Rossi	Tiziana	titti-rossi@libero.it	a.micimiei@pec.it
36	ENIF39	Bazzi	Silvia	silvia.bazzi74@gmail.com	-
37	ENIF40	Ciuccoli	Emanuela	emanuela.ciuccoli@gmail.com	emanuela.ciuccoli@pec.it
38	ENIF41	Luisetto	Paolo	paolo.luisetto64@gmail.com	-
39	ENIF42	Peruzzi	Serena	s.peruzzi91@gmail.com	-
40	ENIF44	Silic	Tatjana	tati.silic@gmail.com	tatjanasilic@pec.it
41	ENIF45	Marchesin	Erika	erikaonline@libero.it	-
42	ENIF46	Michelon	Maria	maria.michelon123@gmail.com	-
43	ENIF47	Nasato	Claudia	claudianasato@outlook.it	nasato.claudia@pec.it
44	ENIF48	Taborda	Ligia	giardinotrilly@gmail.com	ilgiardinoditrilly@pec.it
45	ENIF49	Panato	Claudia	panato.claudia@gmail.com	panato.claudia@pec.it
46	ENIF51	Galli	Barbara	galli.barbara1309@gmail.com	nidosbirulino@pec.it
47	ENIF52	Garavaglia	Barbara	info@latanadeitgrotti.it	info@pec.latanadeitgrotti.it
48	ENIF53	Colombera	Micol	nifacasadiemma@gmail.com	micolcolombera@pec.it
49	ENIF54	Mettifogo	Cinzia	cinzia.mettifogo@gmail.com	ilgiardinofatatoledo@pec.it
50	ENIF55	Ferrari	Vania	vaniaferrari81@gmail.com	mattia.scattolin@archiworldpec.it
51	ENIF56	Battistella	Monica	unoduetrenido@gmail.com	battistellamonica@cg.legalmail.it
52	ENIF57	Gervaso	Simonetta	gersi64@libero.it	gersi64@pec.it
53	ENIF58	Stocco	Silvia	silvia.stocco@libero.it	silvia.stocco@pec.it
54	ENIF59	Mantovani	Mariangela	mariangela.mantovani84@gmail.com	mariangela.mantovani@pec.it
55	ENIF60	Zaghis	Serena	serena.zaghis@hotmail.it	serenazaghis@pec.it
56	ENIF61	Focchesato	Elena	elena.focchesato@libero.it	nidoelena1974@pec.it
57	ENIF63	Michelutto	Matilde	matilde.mi@libero.it	matilde.mi@pec.it

Allegato A al decreto n. 108 del 4 OTT. 2023

pag. 2 / 6



58	ENIF64	Bertoli	Valentina	valentinabertoli@libero.it	bertolivalentina@pec.it
59	ENIF65	Professione	Elisa	elisa.professione@gmail.com	ilpratodeicuccioli@pec.it
60	ENIF66	Scalabrin	Maria	scalabrinmaria3@gmail.com	Nidooasisscalabrinmaria@pecaruba.it
61	ENIF67	Piva	Tania	enrico871@hotmail.it	taniapiva@pec.it
62	ENIF68	De Pieri	Valentina	vadepie@gmail.com	valentinadepieri@pec.it
63	ENIF69	Calligher	Laura Lucia	lauracalligher@gmail.com	-
64	ENIF70	Suriani	Elisa	elisa.suriani@hotmail.it	elisa.suriani@recapitopec.it
65	ENIF71	Milan	Katia	katiamil@me.com	asilonidolacaricadei101@pec.it
66	ENIF72	Palazzin	Nada	info@nidoinfamiglia.com	palazzin.nada@pec.it
67	ENIF73	Zampicinini	Renata	renata.zampicinini@gmail.com	renatazampicinini@open.legalmail.it
68	ENIF74	Tosin	Roberto	tosin1@libero.it	nidocasadelsole@pec.it
69	ENIF75	Prendin	Marica	prendin.marica12@gmail.com	prendin.marica@pec.it
70	ENIF76	Colla	Francesco	collafrancesco@gmail.com	-
71	ENIF77	Vendramin	Leonilde	brenno.leonilde@alice.it	leobre68@pec.it
72	ENIF78	Vershalouskaya	Darya	bel.daria@libero.it	dvershalouskaia@globalblue.com
73	ENIF79	Bolzonella	Beatrice	beabolzo75@gmail.com	bolzonellab@legalmail.it
74	ENIF80	Farina	Michela	michela300911@yahoo.it	-
75	ENIF82	Caccin	Lucia	tocomagiconidoinfamiglia@gmail.com	tocomagiconidoinfamiglia@peceasy.it
76	ENIF83	Dal Ponte	Pamela	pamela.dp81@gmail.com	pamela.dalponate@pec.it
77	ENIF84	Gasparini	Paola	paolagasp@gmail.com	nidoorsobruno@pec.it
78	ENIF85	Gazzato	Romina	rominagazzato71@gmail.com	-
79	ENIF86	Meneghello	Gioia	gioia.meneghello@alice.it	gioiameneghello@pec.it
80	ENIF87	Tormena	Marianna	mariannatormena@gmail.com	-
81	ENIF88	Campagnaro	Elisa	elisa.campagnaro@gmail.com	-
82	ENIF89	Lucchini	Emanuela	manulucchi@libero.it	-
83	ENIF91	Buio	Michela	michela.buio@gmail.com	casettadeffiori@pec.it
84	ENIF92	Tanzi	Simona	simonatanzi68@gmail.com	simona.tanzi@legalpec.me
85	ENIF93	Zanotti	Alessandra	nidobandabassotti@gmail.com	nidobandabassotti@pec.it
86	ENIF94	Vershalouskaya	Tatsiana	taniavanzetto@gmail.com	dvershalouskaia@globalblue.com
87	ENIF95	Perini	Gioia	giocagio86@gmail.com	-
88	ENIF97	Battocchia	Susanna	lacasettadiheidi@gmail.com	battocchiasusanna@pec.it
89	ENIF98	Zini	Francesca	francy.zini@gmail.com	nidofamiglialamongolfiera@pec.it
90	ENIF99	Grendene	Silvia	silviagrendene26@gmail.com	-
91	ENIF100	Roveda	Chiara	pappaenannacongliangeli@gmail.com	chiara.roveda@pec.it
92	ENIF101	Zandona'	Emanuela	emanuelazandona@gmail.com	emanuela.zandona@pec.it
93	ENIF102	Fiamengo	Sara	mondococcole@gmail.com	-
94	ENIF103	Peruzzi	Lucia	sway2311@live.com	luciaperuzzi@pec.it
95	ENIF106	Haubenwaller	Daniela	boardmouse@gmail.com	daniela.haubenwaller@pec.it
96	ENIF107	Tessaro	Consuelo	erbaenuvole@gmail.com	erbaenuvole@peceasy.it
97	ENIF108	Pescatore	Antonella	antonella.pescatore@yahoo.it	antonella.pescatore@pec.it
98	ENIF109	Antonello	Selena	selena.anto@gmail.com	selena.antonello@pecpsyveneto.it
99	ENIF110	Spiller	Ilaria	ilaria.spiller@gmail.com	ilaria.spiller@pec.it
100	ENIF111	Ronzani	Renata	renataronzani5.3@gmail.com	renataronzani@pecpdca.it
101	ENIF112	Lovato	Ketti	ketty.lovato@gmail.com	cooplamano2@pec.it
102	ENIF113	Spiazzi	Valentina	tina.spiazzi@gmail.com	-
103	ENIF114	Mottin	Vania	vmottin@gmail.com	-
104	ENIF115	Asaro	Noemi	asaronnoemi@gmail.com	asaronnoemi@pec.it
105	ENIF116	Corban	Alina	alinuta1984@yahoo.com	alina.corban@pec.it
106	ENIF117	Fabbris	Laura	laura.fabbris1985@libero.it	laura.fabbris2018@pec.it
107	ENIF118	Gazzotto	Adriana	gazzotto@inwind.it	ilnidoverde@pec.it
108	ENIF119	Lucia	Loredana	miciamici.nif@gmail.com	lucia.loredana@pec.it
109	ENIF120	Polo	Annamaria	info@nidocucu.com	nidocucu@pec.it
110	ENIF121	Baschiroto	Valeria	vbaschiroto@gmail.com	valeria.baschiroto@legalmail.it
111	ENIF122	Brazzale	Augusta	augusta.brazzale@gmail.com	augustabrazzale@pec.it
112	ENIF123	Donazzolo	Giuditta	giuditta.donazzolo@gmail.com	casanidogiuditta@pec.it
113	ENIF124	Francescon	Roberta	ipiccolidelfini@gmail.com	ipiccolidelfini@pec.it
114	ENIF125	Da Silva	Bruna	lagrandefamiglia.bruna@yahoo.it	brunadasilva82@pec.it
115	ENIF126	Curto	Clio	lanuovagrandefamiglia.clio@yahoo.com	cliocurto94@pec.it
116	ENIF127	Gatto	Valentina	v.gatto86@gmail.com	v.gatto@pec.it
117	ENIF128	Ruggero	Meris	meris.maurizio@gmail.com	-
118	ENIF129	Canevarolo	Sara	saracanevarolo@gmail.com	direfarefantasticare@pec.it
119	ENIF130	Tacchetto	Patrizia	patriziatacchetto@libero.it	direfarefantasticare@pec.it
120	ENIF131	Fornasier	Silva	fornasiersilva@virgilio.it	fornasiersilva@pec.cgn.it
121	ENIF132	Bravi	Francesca	bravi.francy@gmail.com	francesca.bravi@legalpec.me
122	ENIF133	Zerman	Barbara	babi.z82@hotmail.com	nidolecoccinelle@legalmail.it
123	ENIF134	Cariolato	Francesca	francy190683@gmail.com	francescacariolato@postecert.it

Allegato A al decreto n. 108 del - 4 OTT, 2023



pag. 3 / 6

124	ENIF135	Dal Col	Monica	collinadellegirandole@gmail.com	monica.dalcol@legalpec.it
125	ENIF136	Lazzarotto	Bindu	lbindu@libero.it	-
126	ENIF138	Aquilotto	Barbara	aquilottobarbara@gmail.com	barbaraaquilotto@pec.it
127	ENIF139	Borella	Luana	nidoilcalicanto@gmail.com	nidoilcalicanto@pec.it
128	ENIF140	Laera	Angelica	angelilly79@hotmail.it	ideasociale@pec.it
129	ENIF141	Bellato	Paola	pabellato@outlook.it	ideasociale@pec.it
130	ENIF142	Busatto	Barbara	barbara.nidobusatto@gmail.com	barbara.nidobusatto@pec.it
131	ENIF143	De Pieri	Catia	catia.de.pieri@gmail.com	ideasociale@pec.it
132	ENIF144	Fava	Fabiana	fabiana_fava@libero.it	ideasociale@pec.it
133	ENIF146	Magoga	Daniela	daniela.magoga@gmail.com	-
134	ENIF147	Manzato	Barbara	manzato.barbara@gmail.com	ideasociale@pec.it
135	ENIF148	Nascimben	Manuela	manu62posta@gmail.com	ideasociale@pec.it
136	ENIF149	Piacenza	Francesca	francesca_piacenza@yahoo.it	francesca_piacenza@pec.it
137	ENIF151	Semenzato	Monica	monica.semenzato@live.com	-
138	ENIF152	Teso	Mary Stella	marystella.teso@libero.it	ideasociale@pec.it
139	ENIF153	Zabeo	Ursula	ursulazabeo@gmail.com	ideasociale@pec.it
140	ENIF154	Zamuner	Emanuela	fakima23@gmail.com	ideasociale@pec.it
141	ENIF155	Esposito	Martina	martinanani@gmail.com	solsorrisomartina@pec.it
142	ENIF156	Boscolo Sale	Rossella	rossella.signoretto@libero.it	rossella.boscolosale@pec.it
143	ENIF157	Lovato	Carolina	apivecchiafattoria@gmail.com	leapi@elinea.eu
144	ENIF158	Fontana	Maria	nidoilvolo@gmail.com	fontanamaria6@pec.it
145	ENIF159	Ciotti	Aurora	ciotti.aurora@gmail.com	rotolariccio@pec.it
146	ENIF160	Travaglini	Daniela	dany.tvg1@libero.it	-
147	ENIF161	Andolina	Alessandra	nif.icoloridelvento@gmail.com	nif.icoloridelvento@pec.it
148	ENIF162	Catazzo	Roberta	elefante.rc@gmail.com	robertacatazzo@pec.it
149	ENIF164	Gatto	Linda	lindagatto@gmail.com	linda.gatto@pec.it
150	ENIF165	Sometti	Rosella	so.rose@virgilio.it	patri.schilla@pec.it
151	ENIF166	Simion	Eddi	simeddi@gmail.com	-
152	ENIF167	Gentilin	Alessandra	alessandra.gentilin@libero.it	pegoraro.mirta@pec.it
153	ENIF168	Sperotto	Noemi	f.edda@alice.it	f.edda@pec.it
154	ENIF169	Fabris	Edda	f.edda@alice.it	f.edda@pec.it
155	ENIF170	Sperotto	Giovanni	f.edda@alice.it	f.edda@pec.it
156	ENIF171	Schizzarotto	Stefania	mamatatastefania@yahoo.it	mamatatastefania@pec.it
157	ENIF172	Ruzza	Alessandra	ilnidoalessandra@gmail.com	ilnidoalessandra@pec.it
158	ENIF173	Mezzomo	Sonia	sony19692013@libero.it	-
159	ENIF174	Tosetto	Sonia	nidobabystar@gmail.com	nidobabystar@pec.it
160	ENIF175	Tomasetto	Giulia	giulia.tomasetto@gmail.com	giuliatomasetto.nido@pec.it
161	ENIF177	Ferrari	Sabrina	nidof.ippocastano@gmail.com	agrino.ippocastano@pec.it
162	ENIF178	Campigotto	Paolo	paolo.campigotto@hotmail.com	-
163	ENIF179	Mozzato	Chiara	arcobalenonif@gmail.com	chiaramozzato@pec.it
164	ENIF180	Magagnotti	Pierina	magapier@hotmail.it	magagnotti.pierina@pec.it
165	ENIF181	Olivotti	Barbara	casabobonidoinfamiglia@gmail.com	olivottibarbara@pec.it
166	ENIF182	Marchi	Monica	marchimonica@gmail.com	marchimonica73@pec.it
167	ENIF183	Codello	Alice	codello.alice@gmail.com	codello.alice@pec.it
168	ENIF184	Marconato	Alice	nidoarcobalena@gmail.com	marconatoalice@legalmail.it
169	ENIF185	Brotto	Francesca	francesca.frio@gmail.com	-
170	ENIF186	Munaro	Chiara	altemporitrovato@gmail.com	bragagnolo.munaro@pec.it
171	ENIF187	Agugliari	Silvia	silvia.agugliari@libero.it	silvia.agugliari@pec.it
172	ENIF188	Perpignano	Jasmine	jasmine.perpignano@hotmail.it	raffalagiraffa@pec.it
173	ENIF189	Bortolotto	Lisa	lisabort@libero.it	lisabortolotto@pec.it
174	ENIF190	Bariola	Ornella	nidofamiglia.latrottola@gmail.com	nidofamiglia.latrottola@pec.it
175	ENIF191	Brunelli	Irene	ire.brunelli@gmail.com	irene.brunelli@pec.it
176	ENIF192	Miozzo	Sara	sara.miozzo89@gmail.com	miozzosara@pec.it
177	ENIF193	Bulgarelli	Barbara	barbara.bulgarelli.BB@gmail.com	ilcastellodiartur@pec.it
178	ENIF194	Merlin	Cristina	merlincristina65@libero.it	merlin.cristina@pec.it
179	ENIF195	Scotton	Alessandra	soleluna.nido@libero.it	allascotton@pec.it
180	ENIF196	Costa	Angela	costa.angela@alice.it	costa.angela@postecert.it
181	ENIF197	Backlen	Marie Cristel Melina	melina.rizzi@alice.it	backlen.mcm@pec.it
182	ENIF198	Mattiuzzo	Serena	sere902009@libero.it	nidoinfamigliapandalandia@pec.it
183	ENIF199	Bojan	Simona	profumodibiscotti@gmail.com	bojansimona@pec.it
184	ENIF200	Darini	Mauro	maurodarini@gmail.com	-
185	ENIF201	Menegoi	Licia	liciamenegoi20@gmail.com	menegollicia@pec.it
186	ENIF202	Francescato	Alice	alice-baby@live.it	coopmarypoppins@pec.it
187	ENIF203	Marconi	Paola	p.marconi84@gmail.com	siry2412@pec.it
188	ENIF204	Rossi	Maria Cristina	crissreds@gmail.com	ilgiardinoincantatorossi@pec.it

Allegato A al decreto n. 108 del

4 OTT, 2023



pag. 4 / 6

189	ENIF205	Gardin	Francesca	francesca.gardin.azalea@gmail.com	ncastellini@pec.it
190	ENIF206	Gomitolo	Monica	monica.gomitolo@gmail.com	nidogomitolo@pec.it
191	ENIF208	Pegoraro	Mirta	mirta.p@virgilio.it	pegoraro.mirta@pec.it
192	ENIF211	Vivian	Valentina	scylla30@libero.it	-
193	ENIF212	Negri	Sara	negrisarans@gmail.com	-
194	ENIF213	Grassi	Paola	paolagrassi24@gmail.com	paolagrassipatapuffete@pec.it
195	ENIF214	Martinello	Elisabetta	elisabettamartinello@gmail.com	isolafelicepadova@pec.it
196	ENIF215	Dalla Pietra	Francesca	francescadallapietra@gmail.com	isolafelicepadova@pec.it
197	ENIF216	Tognon	Daniela	daniela.tognon66@gmail.com	isolafelicepadova@pec.it
198	ENIF217	Padoan	Cristina	cristina.padoan71@gmail.com	padoan.cristina@legalmail.it
199	ENIF218	Ferrari	Giada	giada95delfia@gmail.com	-
200	ENIF219	Boron	Simonetta	simonetta.boron@gmail.com	fiorellinidiloto@pec.it
201	ENIF220	Casotto	Sonia	sonia@informazioneecrescita.it	-
202	ENIF221	Bocchese	Cinzia	cinzia@informazioneecrescita.it	-
203	ENIF222	Pighi	Camilla	camilla.pighi@alice.it	camilla.pighi80@pec.it
204	ENIF223	Rampazzo	Pavana	rampazzopavana@gmail.com	rampazzo.pavana@pecaruba.it
205	ENIF224	Pavanello	Silvia	marcoandsilvia@tin.it	smsas@mypec.eu
206	ENIF225	Pavanello	Marina	marina.pavanello59@gmail.com	smsas@mypec.eu
207	ENIF226	Grigolon	Anna	anna.grigolon@gmail.com	isolatesoro@postecert.it
208	ENIF227	Von Wolanski	Elisa	elisavonwolanski@hotmail.it	-
209	ENIF228	Vaina	Elisa	maco7@libero.it	elisa.vaina@pecpsyveneto.it
210	ENIF229	Nicoletti	Antonella	nicolettiantonella959@gmail.com	antonellanicoletti@pec.it
211	ENIF230	Crestani	Sara	sara.cresss@hotmail.it	-
212	ENIF231	Giuriolo	Alessandra	alessandra.giuriolo@yahoo.it	-
213	ENIF232	Crespan	Sabrina	crespan.s@gmail.com	coopmarypoppins@pec.it
214	ENIF233	Curti	Simonetta	curtisimonetta@yahoo.it	consulenzaglobaleitalia@arubapec
215	ENIF234	Bettonte	Elisabetta	elisabetta.bettonte@gmail.com	elisabetta.bettonte@pec.it
216	ENIF235	Grigoli	Sonia	sonia.grigoli@hotmail.com	sonia.grigoli@legalmail.it
217	ENIF236	Basso	Elena	elena.basso83@gmail.com	manuel.sabbadin@geopec.it
218	ENIF237	Giambellini	Roberta	roberta.giambellini@alice.it	ambarabbracci@pec.it
219	ENIF238	Dal Corso	Ketty	ketty.babybolle@gmail.com	dalcorso.ketty@pec.it
220	ENIF239	Rossetto	Agnese	agneserossetto@gmail.com	nidodimamma@pec.it
221	ENIF240	Ruzza	Caterina	caterinaruzza2@gmail.com	ruzzacaterina@pec.it
222	ENIF241	Bellese	Adriana	adrianabellese@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
223	ENIF242	Biasi	Katia	biasi.katia@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
224	ENIF244	Delcarmine	Patrizia	p.delcarmine@libero.it	anna.paola@pec.confcooperative.it
225	ENIF245	Granzotto	Eleonora	eleonora.nido@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
226	ENIF247	Marcon	Raffaella	raffaella.marcon@vasopandora.it	anna.paola@pec.confcooperative.it
227	ENIF248	Martinazzi	Michela	michelamartinazzi@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
228	ENIF249	Migotto	Letizia	letizia.migotto@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
229	ENIF251	Perissinotto	Sara	agapi78sp@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
230	ENIF252	Pili	Diana Giovanna	no	anna.paola@pec.confcooperative.it
231	ENIF253	Rado	Luana	luanarado@libero.it	anna.paola@pec.confcooperative.it
232	ENIF254	Rizzetto	Siriana	siriana.rizzett_1973@libero.it	anna.paola@pec.confcooperative.it
233	ENIF255	Vidotto	Patrizia	vidotto.patrizia@gmail.com	anna.paola@pec.confcooperative.it
234	ENIF257	Maran	Martina	martinamaran7@gmail.com	martina.maran@pec.it
235	ENIF258	Ficicchia	Ida	idaficicchia@gmail.com	-
236	ENIF260	Trevisan	Ester	ester.cattai@gmail.com	ester.trevisan@pec.it
237	ENIF261	Barbaresco	Linda	lindabarbaresco@libero.it	linda.barbaresco@legalmail.it
238	ENIF262	De Toffol	Erika	erikadt@libero.it	erikadetoffol@pec.cgn.it
239	ENIF263	Cherubin	Margherita	marghecheru@libero.it	margherita.cherubin@pec.it
240	ENIF264	Aliprandi	Daniela	danielaaliprandi78@libero.it	-
241	ENIF265	Tiziani	Elisa	elisatiziani1@gmail.com	elisatiziani@pec.it
242	ENIF266	Casagrande	Lisa	nido.calli@gmail.com	nido.calli@pec.it
243	ENIF267	Peri	Marzia	bimbifelici.vi@gmail.com	bimbifelici@arubapec.it
244	ENIF268	Zanettin	Sara	sarazanettin@hotmail.com	sara.zanettin@pec.it
245	ENIF269	Idiaru	Faith	faithidiaru@hotmail.it	villaggiososdivicenzaonlus@legalmail.it
246	ENIF270	Luise	Silvia	luisesilvia.90@gmail.com	luisesilvia@pecpdca.it
247	ENIF271	Malizia	Elisa	elisamalizia@alice.it	elisamalizia77@pecpdca.it
248	ENIF272	Muraro	Sonia	soniamuraro12@gmail.com	tonioloadamo@pecpdca.it
249	ENIF273	Toffolo	Marilena	marilena@solecuoreamore.com	marilena.toffolo@pec.it
250	ENIF274	Smania	Paola	smapa@hotmail.it	-
251	ENIF275	Campostrini	Alessandra	alessandra.campostrini@gmail.com	-
252	ENIF276	Frigotto	Chiara	chiara.frigotto.azalea@gmail.com	-
253	ENIF277	Zambelli	Cinzia	zambelli.cinzia@yahoo.it	-
254	ENIF278	Perina	Claudia	claudiaperina@virgilio.it	-
255	ENIF280	Carpene	Enrica	enrica.carpene@gmail.com	claudio.campostrini57@pec.it
256	ENIF281	Coltro	Gianna	gianna.coltro@gmail.com	-

Allegato A al decreto n. **108** del 4 OTT. 2023



pag. 5 / 6

257	ENIF282	Ala	Maria Giuliana	giuly@niflacasadeibimbi.it	alamariagiuliana@legalmail.it
258	ENIF283	Galletto	Micaela	gallettorosa@alice.it	micaela28@pec.it
259	ENIF284	Cometti	Sabina	sabina@nidobaleno.it	sabina.cometti@pec.it
260	ENIF285	Muzzolon	Celine	celine.muzzolon@gmail.com	celine.muzzolon@pec.it
261	ENIF286	Pieretti	Stefania	stefania.pieretti@libero.it	davbarel@pec.it
262	ENIF287	Ferraresso	Cecilia	ceci.fe@alice.it	ferraressocecilia@peceasy.it
263	ENIF288	Gallato	Silvia	silvia.gallato@gmail.com	-
264	ENIF289	Mercone	Angela	angela.mercone@cmarypoppins.com	coopmarypoppins@pec.it
265	ENIF290	Berti	Federica	posta.feberti@gmail.com	-
266	ENIF291	Giardini	Susanna	susanna.giardini@gmail.com	susannagiardini@pec.it
267	ENIF292	Sorato	Michela	michela.sorato@gmail.com	riato@pec.it
268	ENIF293	Bresolin	Paola	paola.breso@libero.it	-
269	ENIF294	Beltrame	Francesca	francesca.beltrame03@gmail.com	beltramefrancesca@pec.it
270	ENIF295	Menon	Anna	anna1menon@gmail.com	capolavia@pec.net
271	ENIF296	Birolo	Isabella	isab_80@libero.it	isabellabirolo@pec.libero.it
272	ENIF298	Cozzuol	Amneris	amnecozz@gmail.com	amneriscozzuol@pec.cgn.it
273	ENIF299	Bevilacqua	Nadia	nadia.bev@libero.it	nidolatata@pec.it
274	ENIF300	Cresci	Margherita	marruzzella@gmail.com	margherita.cresci@legalmail.it
275	ENIF301	Dalla Costa	Nicole	dallacosta.nicole@gmail.com	nicole.dallacosta@postecert.it
276	ENIF302	Poletta	Barbara	barpol@libero.it	luca.maffei@pec.it
277	ENIF303	Vial	Nadia	vialnadia@yahoo.it	nadia.vial@pec.it
278	ENIF304	Sanson	Monia	topoliniabimbi@gmail.com	-
279	ENIF305	Baldan	Elisa	elisa.baldan75@gmail.com	baldanelisa@pec.it
280	ENIF306	Naccari	Valentina	valentinanaccari@inwind.it	valentinanaccari@pec.it
281	ENIF307	Bertotti	Giorgia	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
282	ENIF308	Lombardi	Ludovica	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
283	ENIF309	Largo	Elisa	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
284	ENIF310	Medina Reina	Ana Maria	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
285	ENIF311	Alongi	Sabrina	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
286	ENIF312	Bressanello	Elisa	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
287	ENIF313	Manente	Thaira	info@barchettablu.it	barchettablu@pec.it
288	ENIF314	Da Riz	Monica	monica.dariz@gmail.com	tormen.dariz@pec.it
289	ENIF315	Zorzi	Anna	annazorzi91@gmail.com	annazorzi91@pec.it
290	ENIF316	Antonini	Alice	nidolarcadeibebe@gmail.com	antonini.alice@pec.it
291	ENIF317	Aluigi	Margherita	infonidociribiricoccole@gmail.com	margherita.aluigi@pec.it
292	ENIF318	Zanchin	Benedetta	ipesciolinirossinido@gmail.com	ipesciolinirossinido@pec.it
293	ENIF319	Dallefratte	Marianna	nidodeifolletti@gmail.com	marianna.dallefratte@pec.it
294	ENIF320	Brugnaro	Marta	acasadimarta@gmail.com	marta78@pec.it
295	ENIF321	Ceccato	Elena	elena.ceccato1969@gmail.com	-
296	ENIF322	Gazzola	Nada	nada.gazzola@gmail.com	casaserena.nido@pec.it
297	ENIF323	Zuccolotto	Manuela	manuzucco67@gmail.com	-
298	ENIF324	Carella	Mary	mary.carella@gmail.com	-
299	ENIF325	Merlo	Laura	merlolaura82@gmail.com	merlolaura@pec.it
300	ENIF326	De Conti	Marisa	decontim@tiscali.it	-
301	ENIF327	Lubian	Alessia	alessialub@gmail.com	alessialub@pec.it
302	ENIF328	Squizzato	Albertina	ildonodiunsorriso@gmail.com	-
303	ENIF329	Dall'Omo	Greta	greta.dallomo@gmail.com	cate.mira@legalmail.it
304	ENIF330	Dall'Omo	Sara	sara.dallomo@hotmail.it	cate.mira@legalmail.it
305	ENIF331	Mira	Caterina	cate.mira@gmail.com	cate.mira@legalmail.it
306	ENIF332	Di Leo	Eleonora	eleonoradileo123@gmail.com	eli.di@pec.net
307	ENIF333	Lago	Silvia	silvia.lago94@gmail.com	silvia.lago94@pec.it
308	ENIF334	Baldin	Antonio	tonybaldo@libero.it	baldinantonio@pec.it
309	ENIF335	Manara	Irene	manara.irene@gmail.com	manarairene@pec.it
310	ENIF336	Palmentieri	Martina	martinapalmentieri.mp61@gmail.com	ma.palmentieri@pec.it
311	ENIF337	Franza	Cristina	franza.cristina@gmail.com	-
312	ENIF338	Fantuz	Michela	mifantuz@gmail.com	michelafantuz@pec.cgn.it
313	ENIF339	Busatto	Alessandra	alebusatto@libero.it	-
314	ENIF340	Buonocore	Anna	annabuonocore002@gmail.com	-
315	ENIF341	De Barba	Lorenza	lorenzadb@email.it	ilnidoincampagna@pec.it
316	ENIF342	Armellin	Stefania	daniele.pizzol@tiscali.it	-
317	ENIF343	Tuzzi	Gloria	glory.tuzzi@gmail.com	gloria.tuzzi@pec.it
318	ENIF344	Ballin	Gioele	ballin90@hotmail.it	gioele.ballin@pec.it
319	ENIF345	Del Vecchio	Nunzia	nunu.delvecchio@gmail.com	-
320	ENIF346	Pontin	Silvia	pontinsilvia@libero.it	-
321	ENIF347	Dal Pont	Elisa	info@positiva-mente.it	elisa.dalpont@pecpsyveneto.it
322	ENIF348	Avoledo	Daira	avoledodaira@gmail.com	dairaavo@pec.it
323	ENIF349	Altissimo	Anna	a_altissimo@yahoo.com	anna.altissimo@recapitopec.it
324	ENIF350	Tonon	Sabrina	tononsabrina@libero.it	-

Allegato A al decreto n. 108 del 4 OTT. 2023

pag. 6 / 6



325	ENIF351	Dalla Mura	Gilda	gildaland@libero.it	gildaland@pec.it
326	ENIF352	Cappellaro	Karim	karimcappellaro@hotmail.it	cappellaro.karim@cert.cna.it
327	ENIF353	Blanc	Emanuela	eblanc@maggioli.it	blanc.emanuela@cert.cna.it
328	ENIF354	Magagnotti	Irene	irene.magagnotti@gmail.com	biancaire13@pec.it
329	ENIF355	Cauchioli	Claudia	irene.magagnotti@gmail.com	-
330	ENIF356	Gobbi	Martina	mg5@hotmail.it	-
331	ENIF357	Napoletano	Giovanna	napoletanogiovanna@tiscali.it	napoletano.giovanna@pecmail.net nidodeiracconti@altapec.it
332	ENIF358	Stanescu	Adela Elena	adela_555@yahoo.com	adelastanescu@pec.it
333	ENIF359	Sopracolle	Matteo	maco7@libero.it	matteo.sopracolle@pec.it
334	ENIF360	Favero	Carla	carla-favero@libero.it	-
335	ENIF361	Rigon	Stefania	teffy@libero.it	-
336	ENIF362	Segato	Anna	annasegato85@gmail.com	anna.segato@pecpsyveneto.it
337	ENIF363	Mitran	Flavia Ramona	mitran.flavia@gmail.com	mitran.flavia@pec.it
338	ENIF364	Fioretti	Alessandra	fioretti1975@gmail.com	-
339	ENIF365	Trentin	Marta	m.trentin@outlook.it	greta.giacomazzi@pec.it
340	ENIF366	Brazzale	Anna	annabrazz@gmail.com	annabrazz@pec.it
341	ENIF367	Baldoin	Barbara	babi.tg.f@gmail.com	barbarabaldoin@pec.it
342	ENIF368	Darsie	Laura	laura.darsie@gmail.com	-
343	ENIF369	Bellomo	Elena	elena94bellomo@gmail.com	bellomoelena1994@pec.it
344	ENIF370	Pellizzon	Luigina	luigina.pellizzon62@gmail.com	giallo272928@pec.it
345	ENIF371	Bassi	Giada	giadabassi96.gb@gmail.com	giada.bassi96@pec.it
346	ENIF372	Rodighiero	Chiara	chiarir1982@gmail.com	chiara.rodighiero82@pec.it
347	ENIF373	Bonamini	Paola	paolabonamini93@gmail.com	paola.bonamini@pec.it
348	ENIF374	Casiglieri	Elena	elenacasiglieri@gmail.com	elenacasiglieri@pec.it
349	ENIF375	Pasini	Vania	vaniapasini@yahoo.it	vania.pasini@itpec.eu
350	ENIF376	Pozzobon	Lucrezia	pozzobonlucrezia@gmail.com	lucrezia.pozzobon@pec.it
351	ENIF377	Da Rin	Isabella	darinisa@gmail.com	darinisabella@pec.it
352	ENIF378	De Bortoli	Stefania	stefidebortoli@gmail.com	stefania.debortoli@recapitopec.it
353	ENIF379	Vladicescu	Marcelina	vladicescumarcela@gmail.com	-
354	ENIF380	Fabian	Giulia	fabian.giulia@gmail.com	-
355	ENIF381	Pilan	Erika	eryp@hotmail.it	nidocasadelleibellule@pec.it
356	ENIF382	Meneghini	Vanessa	vanessameneghini90@gmail.com	vanessameneghini@pec.it
357	ENIF383	Bianchin	Martina	martina.bianchins8ke@alice.it	-
358	ENIF384	De Antoni	Laura	laura-deantoni@libero.it	laura.deantoni@pec.it
359	ENIF385	Ruffo	Annalisa	annalisa.ruffo96@libero.it	-
360	ENIF386	Ghesla	Roberta	robertaghesla@gmail.com	roberta.ghesla@pec.it
361	ENIF387	Rossi	Elisabetta	elisabetta_rossi8@libero.it	elisabella.rossi88@pec.it
362	ENIF388	Roncancio Garzon	Camila Alexandra	flacabj21@gmail.com	camila.garzon@pec.it
363	ENIF389	Callegaro	Alessandra	alessandra.calle21@gmail.com	alessandra.callegaro@postecert.it
364	ENIF390	Pieretti	Marina	marinapieretti@libero.it	-
365	ENIF391	Pernechele	Greta	greperte@gmail.com	greta.pernechele@widipec.it

(Codice interno: 513569)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE n. 109 del 04 ottobre 2023

Variazione dell'elenco delle unità di offerta "Nidi in Famiglia", ai sensi della DGR n. 153 del 16 febbraio 2018, alla data del 25/09/2023 compreso.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto, in base alla disciplina stabilita dalla DGR numero 153 del 16 febbraio 2018, si provvede a modificare l'elenco delle unità di offerta "Nido in Famiglia" del territorio regionale del Veneto, istituito con DDR numero 86 del 6 settembre 2019 e modificato, da ultimo, DDR n. 81 del 21/07/2023 in base alle comunicazioni pervenute al protocollo della Regione del Veneto alla data del 25/09/2023 compreso.

Il Direttore

RICHIAMATA la deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, che:

1. ha aggiornato le linee guida e i requisiti per l'apertura e il funzionamento delle unità d'offerta rivolte alla prima infanzia nel territorio regionale (0-3 anni) denominate "Nidi in Famiglia", previste dalla deliberazione numero 1502 del 20 settembre 2011 della Giunta Regionale;
2. ha approvato l'Allegato A - Requisiti Unità di offerta "Nido in famiglia", che disciplina, fra l'altro, le funzioni in capo alla Regione in merito ai medesimi servizi, stabilendo anche:
 - a. la ricezione, dai Comuni o dalle Aziende ULSS (su delega), dei provvedimenti relativi agli elenchi/mappature dei servizi presenti nel rispettivo territorio;
 - b. l'approvazione dell'elenco regionale dei "Nidi in Famiglia", con decreto del Direttore della Direzione regionale competente (o suo delegato) da adottare entro il mese di agosto di ogni anno;
 - c. la pubblicazione dell'elenco nel website istituzionale della Regione del Veneto;

RICHIAMATO:

1. il decreto numero 86 del 6 settembre 2019 del Direttore della Direzione Servizi Sociali, che ha istituito l'elenco delle unità di offerta denominate "Nidi in Famiglia" del territorio regionale della Regione del Veneto;
2. il proprio decreto n. 81 del 21/07/2023 per effetto del quale risultano iscritti complessivamente 210 "Nidi in Famiglia";

PRESO ATTO delle comunicazioni pervenute al protocollo della Regione del Veneto alla data del 25/09/2023 compreso, relative alle variazioni intervenute all'elenco dei "Nidi in famiglia" in considerazione delle quali lo stesso elenco è rappresentato dall'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che annovera 210 strutture.

PRESO ATTO della necessità di integrare, in aderenza agli indirizzi espressi dalla Regione del Veneto con la deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, l'elenco delle unità di offerta "Nidi in Famiglia" del territorio della Regione del Veneto, di cui al proprio decreto n. 81 del 21/07/2023, come da succitato **Allegato A**;

VISTA la legge regionale numero 54/2012;

VISTO il DDR numero 54 del 2 luglio 2021 avente ad oggetto "Regolamento regionale 31 maggio 2016, n. 1, art. 5: individuazione degli atti e provvedimenti amministrativi dei Direttori delle unità organizzative 'Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile', 'Non Autosufficienza', 'Dipendenze, Terzo Settore, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale' ";

decreta

1. di ritenere le premesse parti integranti del presente provvedimento;
2. di integrare, in aderenza agli indirizzi espressi dalla Regione del Veneto con la deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale, l'elenco delle unità di offerta "Nidi in Famiglia" del territorio della Regione del Veneto di cui al proprio decreto n. 81 del 21/07/2023, come da **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che annovera 210 strutture;

3. di pubblicare l'elenco dei "Nidi in Famiglia" di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento nel sito web istituzionale della Regione del Veneto, in aderenza alla disciplina stabilita dalla deliberazione numero 153 del 16 febbraio 2018 della Giunta Regionale;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta una spesa a carico del bilancio regionale;
5. di rammentare, ai sensi della legge numero 241 del 7 agosto 1990 (in particolare dell'articolo 3, comma 4), che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro 60 giorni dell'avvenuta conoscenza ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 giorni dal medesimo termine;
6. di pubblicare, in forma integrale, il presente decreto nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto.

Pasquale Borsellino

Allegato A al decreto n. 109 del 4 OTT. 2023



pag. 1 / 4



Elenco "Nidi in Famiglia" alla data del 25/09/2023 compreso, comunicati dal Comune/AUSSL territorialmente competente

N.	Provincia	Comune	CAP	Denominazione Nido in Famiglia	Indirizzo
1	BL	Belluno	32100	Happy Baby	Via Cordevole, 276
2	BL	Feltre	32032	A piccoli passi	Via Paolina, 20
3	BL	Feltre	32032	Birichinido	Via Romano Ocri, 3
4	BL	Feltre	32032	Cucù Settete	Via Raute, 3
5	BL	Pedavena	32034	Il Giardino dei bimbi	Via Zanella, 6/A
6	BL	Pedavena	32034	Il Giardino incantato dei bimbi	Via Zanella 6
7	BL	Sedico	32036	L'albero delle farfalle	Via Marconi, 54
8	BL	Sedico	32036	Il Nido in campagna	Via Silonghe, 3
9	PD	Abano Terme	35031	Barbamamma	Via Peghin, 5
10	PD	Abano Terme	35031	Barbapapà	Via Pillon, 4
11	PD	Albignasego	35020	Piccoli raggi di sole	Via Ada Negri, 22
12	PD	Borgo Veneto	35046	I papaveri	Via Dossi, 74
13	PD	Borgo Veneto	35046	Le papere	Via Dossi, 74
14	PD	Borgoricco	35010	Tocco magico	Via Fratta, 12/A
15	PD	Candiana	35020	Mici amici	Via Zamboni, 5
16	PD	Cittadella	35013	Le Bolle di sapone	Via Brigata Julia, 1
17	PD	Conselve	35026	L'albero azzurro - Silvia	Via Marconi, 3/A
18	PD	Conselve	35026	L'albero azzurro - Marina	Via Marconi, 3/B
19	PD	Galliera Veneta	35015	La carica dei 101	Via Monte Grappa, 97
20	PD	Legnaro	35020	Piccoli Delfini	Via Rovigo, 1
21	PD	Loreggia	35010	Erbaenuvole	Via Sebastiano Venier, 35
22	PD	Merlara	35040	Nido in Famiglia Nana'	Via Stradona, 2197/1
23	PD	Mestrino	35035	Nido in Famiglia Ohana	Via Martignon, 107 - Lissaro
24	PD	Monselice	35043	Isola del tesoro	Via San Giacomo, 21
25	PD	Noventa Padovana	35027	La casetta	Via Venezia, 22
26	PD	Padova	35137	Allegri pirati	Via Copernico, 20
27	PD	Padova	35137	Capitani coraggiosi	Via Copernico, 20 bis
28	PD	Padova		A Piedi Nudi	Via Torre 56/A
29	PD	Pernumia	35020	Coccole magiche	Via G. Cipriani, 5
30	PD	Piombino Dese	35017	Al tempo ritrovato di Chiara	Via Pozzetto, 79/B
31	PD	Ponte San Nicolò	35020	La tana dei tigrotti di Garavaglia Barbara	Via Raffaele Sanzio, 6
32	PD	Pozzonovo	35020	La banda degli orsetti	Via Fanzaghe, 117
33	PD	Rovolon	35030	Raffa la giraffa	Via Gen. La Marmora, 48
34	PD	Saccolongo	35030	Gioca, Ridi, Sogna	Via Colli Euganei, 27/1
35	PD	San Martino di Lupari	35018	Bimbi in campagna	Via Moranda, 2
36	PD	San Martino di Lupari	35018	Luna e stelle	Via San Biagio, 11
37	PD	San Martino di Lupari	35018	Sole cuore e amore	Via Alberie, 4/A
38	PD	San Pietro in Gu	35010	Uno, due, tre... tocca a te!	Via G. Garibaldi, 7
39	PD	Selvazzano Dentro	35030	Nido in Famiglia Profumo di biscotti	Via Tintoretto, 3
40	PD	Solesino	35047	Nido in Famiglia "Tata Bea"	Via Cimabue, 191
41	PD	Teolo	35037	Piccolo montebello	Circuito Montebello, 36
42	PD	Vigonza	35010	Dire Fare Fantasticare	Via Luganega, 101
43	PD	Vigonza	35010	Il Nido verde di Gazzotto Adriana	Via S. Gregorio Barbarigo, 56
44	RO	Adria	45011	Matisse	Via Arzeron, 32
45	RO	Arquà Polesine	45031	Il Giardino dei Cuccioli	Via Valmolin Inferiore, 77
46	RO	Castelnovo Bariano	45030	Mary Poppins	Via Castello, 15
47	RO	Lendinara	45026	Rotolariccio di Ciotti Aurora	Via Gioachino Rossini, 9
48	RO	Occhiobello	45030	La Tata	Via E. Dal Vecchio, 12
49	RO	Rosolina	45010	Birimbo	Via San Marco, 2/F
50	RO	Rovigo	45100	Agrinido di Capolavia	Via Rodolfo Rossi, 66
51	RO	Rovigo	45100	La Casetta di Ines	Via Ludovico Muratori 23
52	RO	San Martino di Venezze	45030	Isolabella	Via Cavour, 1030
53	TV	Altivole	31030	L'Elefantino	Via Vallà, 2
54	TV	Arcade	31030	Per Manina	Via della mola, 18
55	TV	Casale sul Sile	31032	La Tana dei Lupetti	Via Ca' Polverin, 143
56	TV	Casale sul Sile	31032	Il Gelso e il Merlo	Via Serraglia, 23
57	TV	Casier	31030	L'acchiappasogni	Via Don Minzoni, 2
58	TV	Castelfranco Veneto	31033	Arcobalena	Via Dei Prai, 24/D
59	TV	Castelfranco Veneto	31033	Il salotto delle favole	Via Giovanni Caboto, 11
60	TV	Castelfranco Veneto	31033	Asilo dei desideri	Via A. Vespucci, 43
61	TV	Castello di Godego	31030	A casa di Marta	Via Cacciatore, 23
62	TV	Castello di Godego	31030	I pesciolini rossi	Via Molinare, 31
63	TV	Castello di Godego	31030	La luce del sole	Via Priuli, 21
64	TV	Cessalto	31040	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Siriana	Via Arco di Levante, 66
65	TV	Cessalto	31040	Il piccolo mondo di Serena	Via Arco di Levante, 72

Allegato A al decreto n. 109 del - 4 OTT. 2023

pag. 2 /4



66	TV	Cison di Valmarino	31030	Ca' Li	Via Soligo, 4
67	TV	Colle Umberto	31014	Dadorè	Via Cardenzin, 12/A
68	TV	Conegliano	31015	I tatolini di Conegliano	Via Francesco Crispi, 1
69	TV	Fontanelle	31043	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Letizia	Via Roma, 464
70	TV	Fontanelle	31043	Il piccolo mondo di Tati	Via Calstorta, 23
71	TV	Gaiarine	31018	Il regno di Wallie	Via Terraglio, 90
72	TV	Gorgo al Monticano	31040	Il piccolo mondo di Laura	Via Aldo Moro, 14
73	TV	Istrana	31036	I ricci	Via Nazario Sauro, 28
74	TV	Loria	31037	Il piccolo principe	Via della Croce, 17
75	TV	Loria	31037	Sul sentiero di pietre gialle	Via Manfrina, 14
76	TV	Mansuè	31040	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Eleonora	Via Conche, 3/a
77	TV	Mogliano Veneto	31021	Matrioska	Via Terraglio, 18/A
78	TV	Mogliano Veneto	31021	A casa di Emma e dei suoi cuccioli	Via Giardini, 5/B
79	TV	Mogliano Veneto	31021	Da zia Maria	Via dello Scoutismo, 21/A
80	TV	Mogliano Veneto	31021	Dire, fare, giocare!	Via Santa Matronilla, 12/2
81	TV	Motta di Livenza	31045	Il Girotondo della Mamme - Nido in Famiglia da Michela	Via Dei Longobardi, 12
82	TV	Nervesa della Battaglia	31040	Mamma Natura	Via Monsignor della Casa, 18
83	TV	Oderzo	31046	Il piccolo mondo dei bambini	Via Gorgazzo, 51
84	TV	Oderzo	31046	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Luana	Via Pra Gatta, 18
85	TV	Paese	31038	Nidovè?	Via Jan Palach, 11
86	TV	Paese	31038	Il nido di Leo	Via P. Maroncelli, 20/A
87	TV	Pieve di Soligo	31053	Il giardino dei piccoli di Zandonà Emanuela	Via Sernaglia, 108
88	TV	Pieve di Soligo	31053	La collina delle girandole di Da! Col Monica	Via F. Fabbri, 99/2
89	TV	Povegliano	31050	Il giardino incantato	Via Molinella, 111
90	TV	Preganziol	31022	La casa di Francesca	Via S. Quasimodo, 8
91	TV	San Fior	31020	Borgo dei Gelsi	Via S. Stefano, 10/A
92	TV	San Polo di Piave	31020	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Patrizia	Via Rai, 4/B
93	TV	Spresiano	31027	Nido Blu	Via G. Pascoli, 3
94	TV	Trevignano	31040	Piccolo Nido in Famiglia	Via Sentiero, 15/E
95	TV	Treviso	31100	Nido in Famiglia "Gli amici di Claudia"	Via Domenico Capretta, 3
96	TV	Treviso	31100	La grande famiglia	Via Giacomo Zanella, 58 int. 19
97	TV	Treviso	31100	La nuova grande famiglia	Via Giacomo Zanella, 58 int. 20
98	TV	Treviso	31100	Ciribiricoccole	Via Francesco Bomben, 35
99	TV	Vazzola	31028	Nido in Famiglia "I tatolini"	Via Roma, 34
100	TV	Vedelago	31050	Nido dei folletti	Via Corriva, 43
101	TV	Vedelago	31050	Piccole impronte	Via Pralongo, 4
102	TV	Villorba	31020	Momo	Via Carso, 6
103	TV	Vittorio Veneto	31029	Minimondo	Via Pontavai, 68
104	TV	Volpago del Montello	31040	La fattoria del bosco incantato	Via Fra' Giocondo, 20
105	TV	Zero Branco	31059	Barbara Busatto Nido in Famiglia	Via G.B. Guidini, 73/2
106	VE	Campagna Lupia	30010	Cucù Cià	Via 4 novembre, 29
107	VE	Camponogara	30010	Happy Days	Via A. Moro, 22/E
108	VE	Chioggia	30015	Il pulcino	Via A. De Gasperi, 1
109	VE	Dolo	30031	Il gomitolo	Via del Vaso, 14
110	VE	Fossalta di Portogruaro	30025	Gommapiuma	Via Sguerzi, 3
111	VE	Jesolo	30016	Il Mondo di Winnie	Via Ivone Grassetto, 9
112	VE	Martellago	30030	Nido delle fate	Via Dei Marchi, 60
113	VE	Mira	30034	Bimbibelli	Via Del Capriolo, 15/B
114	VE	Noventa di Piave	30020	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Raffaella	Via Grassaga, 68
115	VE	Pianiga	30030	A mici miei	Via Cazzaghetto, 56
116	VE	Portogruaro	30026	Sbirulino	Via Sebastiano Caboto, 17
117	VE	Salzano	30030	Nido degli artisti	Via Ca' Bozza, 26
118	VE	San Dona' di Piave	30027	Il Nido di Linda	Via Brusade, 131/1
119	VE	San Dona' di Piave	30027	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Sara	Via Brusade, 61/2
120	VE	San Dona' di Piave	30027	Il Girotondo delle Mamme - Nido in Famiglia da Adriana	Via M. Ghandi, 28
121	VE	San Michele al Tagliamento	30028	Nido dei Tesori	Via Matteotti, 21
122	VE	San Stino di Livenza	30029	La Tana	Via A. Veronese, 68/c
123	VE	Scorzè	30037	Gli Orsetti	Via Dante, 39
124	VE	Spinea	30038	Nido in famiglia OASI	Via Rossini, 47
125	VE	Stra	30039	Dou dou	Via Pertile, 42
126	VE	Marghera	30175	Nido in famiglia del Pettiroso	Via degli Artigiani, 11/A
127	VE	Venezia	30173	Zigo Zago	Cà Solaro, 110/A

Allegato A al decreto n. 109 del 4 OTT. 2023

pag. 3/4



128	VE	Venezia	30175	L'Arcobaleno	P.le Domenico Giuriati, 7 - Marghera
129	VE	Venezia	30135	La Casetta delle Favole	Santa Croce, 1964
130	VE	Venezia	30124	BarchettaBlu 1	San Marco, 3565
131	VE	Venezia	30121	BarchettaBlu 2	Cannareggio, 939
132	VI	Albettono	36020	Piccoli Panda	Via Busa, 4/C
133	VI	Altavilla Vicentina	36077	Casa Bobò	Via Monte Corno, 9
134	VI	Arzignano	36071	Ambarabbracci	Via Zorzini, 11
135	VI	Arzignano	36071	Nido dei racconti	Via Milano, 6
136	VI	Breganze	36042	Bimbi vispi	Via Costa, 2
137	VI	Brendola	36040	Il prato dei cuccioli	Via Canova, 11
138	VI	Caltrano	36030	Nido nel bosco	Via Palladio, 122
139	VI	Cogollo del Cengio	36010	I Cangurotti	Via Grumoventaro, 27
140	VI	Colceresa	36064	Nido Arcobaleno di Mozzato Chiara	Via Grotta, 12
141	VI	Colceresa	36064	Fata musicina di Zanettin Sara	Via Pasubio, 22
142	VI	Creazzo	36051	La dolce tana di Winnie	Via Riva, 1
143	VI	Dueville	36031	Dolce abbraccio	Via Redentore, 2/11
144	VI	Dueville	36031	Nido da fiaba	Via De Amicis, 16
145	VI	Fara Vicentino	36030	Orsetti in collina	Via Perlena, 77
146	VI	Marostica	36063	Nido Cucù di Polo Annamaria	Via Melan, 26
147	VI	Marostica	36063	Nidonatù	Via Sedea, Valle S.Floriano, 10/B
148	VI	Mussolente	36065	Mamme serene	Via Vescovo dal Monte, 27
149	VI	Romano D'Ezzelino	36060	Soleluna Nido in Famiglia	Via Brenta, 2
150	VI	Sandrigio	36066	Mamma casetta	Via Attilio Andretto, 12
151	VI	Sarego	36040	Il Giardino Fatato	Via Veneto, 75
152	VI	Schio	36015	Piccole orme	Viale dell'industria, 38
153	VI	Tezze sul Brenta	36056	Sotto la quercia	Via Mottinello, 59
154	VI	Torrebelvicino	36036	Il calicanto	Via P.O. Marcolini, 5
155	VI	Torri di Quartesolo	36040	Zia Clo	Via Boschi Ovest, 2
156	VI	Torri di Quartesolo	36040	L'albero della vita - The tree of life	Via Alture, 54/A
157	VI	Vicenza	36100	La casa di Mirtilla	Via Tintoretto, 37
158	VI	Vicenza	36100	Baby star	Strada Casale, 540
159	VI	Vicenza	36100	Il Nido	Viale Trieste, 247
160	VI	Vicenza	36100	Casa nido Giuditta	Via Lago di Como, 180
161	VI	Vicenza	36100	Casetta per i cuccioli	Via S. Trevisan, 6
162	VI	Villaverla	36030	Mama -Tata	Via F. Filzi, 5
163	VI	Montegalda	36047	Il Gomitolo di Monica Gomitolo	Via G. Rossini, 33
164	VR	Arcole	37040	A casa di Betta	Via Sanguane, 1 int. 4
165	VR	Bardolino	37011	La casetta dei fiori	Loc. Casetta Brusco, 3
166	VR	Bevilacqua	37040	L'ippocastano	Via Granze, 1501
167	VR	Bovolone	37051	Biancaneve	Via Vicentini, 12
168	VR	Bovolone	37051	Baby bolle	Via Malpasso, 15/C
169	VR	Bussolengo	37012	La casa dell'arcobaleno	Via Falcone, 8
170	VR	Bussolengo	37012	La valle incantata	Via Madonnina, 192
171	VR	Buttapietra	37060	La casa di Teddy	Via Lago d'Iseo, 8
172	VR	Buttapietra	37060	Tutti giù per terra	Via XXV Aprile, 8
173	VR	Caprino Veronese	37013	La casa degli orsetti, Nido dei bambini	Via Gardesana, 585
174	VR	Casaleone	37052	I cuccioli	Via Oppi, 101
175	VR	Castelnuovo del Garda	37014	La casa dei bimbi	Via San Martino, 6
176	VR	Cerea	37053	Il castello delle favole	Via Monte Gran Sasso, 36
177	VR	Cologna Veneta	37044	Il sorriso	Via San Marcello, 16
178	VR	Dolcè	37020	L'Orso Bruno	Via Forni, 138
179	VR	Dolcè	37020	La Casetta	Via Papa Giovanni XXIII
180	VR	Illasi	37031	Il cedro di Bravi Francesca	Piazza della Libertà, 10
181	VR	Illasi	37031	Il giardino incantato di Catazzo Roberta	Via Bonfiglio, 20
182	VR	Lavagno	37030	L'arcobaleno	Via dei mille, 25
183	VR	Legnago	37045	Cuordimondo	Via Luigi Vescovi, 9
184	VR	Legnago	37045	Trilli Mu	Via Pio X, 36
185	VR	Monteforte d'Alpone	37032	Casa del Sole	Via Borgo Trieste, 21
186	VR	Monteforte d'Alpone	37032	Casa del Sole 2	Via Borgo Trieste, 21/B
187	VR	Oppeano	37050	Fattoria Margherita	Via Lino Iovo, 31
188	VR	Pescantina	37026	La casa di MaGia	Via Siedice, 11/A
189	VR	Rovere' Veronese	37028	La casetta di Heidi	Via Garonzi, 19
190	VR	Salizole	37056	Il Castello delle Fiabe di Pasini Vania	Piazza Castello, 22/c
191	VR	San Bonifacio	37047	Belli e Monelli	Via Fossacan, 22/C
192	VR	San Giovanni Lupatoto	37057	All Star	Via XXIV Maggio, 36
193	VR	San Giovanni Lupatoto	37057	Il Castello di Artur	Via Speranza, 8/B
194	VR	San Martino Buon Albergo	37036	L'allegria fattoria	Via Spinetta, 1 - loc. Ferrazze
195	VR	San Pietro di Morubio	37050	Le apine della vecchia fattoria	Via Muri, 54
196	VR	San Pietro di Morubio	37050	I pulcini della vecchia fattoria	Via Muri, 56
197	VR	Sant'Ambrogio di Valpolicella	37015	La casa della banda bassotti	Via G. Rossa, 1

Allegato A al decreto n. **109** del **4 OTT. 2023**

pag. 4 / 4



198	VR	Sant'Ambrogio di Valpolicella	37015	Nido di Valentina	Via G. Verdi, 45 - Fraz. Domegliara
199	VR	Sommacampagna	37066	Pappa e Nanna con gli Angeli	Via Don G. Malacchini, 3/A
200	VR	Terrazzo	37040	Fiorellini di Loto	Via Chiesuola, 33/A
201	VR	Verona	37134	Little Joys	Via Don Francesco Leardini, 3
202	VR	Verona	37131	L'isola che non c'è	Via G. Dezerbis, 14
203	VR	Verona	37138	Solsorriso	Via Luigi Negrinelli, 18
204	VR	Verona	37138	La casa delle piccole canaglie	Via dei Ponti, 9
205	VR	Verona	37135	La casa del giuggiolo	Via Francesco Sforza, 4
206	VR	Verona	37131	La casa di Chicca	Via Belvedere, 65/1
207	VR	Verona	37142	Il bruco birichino	Via Valpantena, 92/G
208	VR	Verona	37138	La casa di Susanna	Viale Sicilia, 90
209	VR	Verona	37131	La Casa di Ale	Via Belvedere, 65/4
210	VR	Zevio	37053	Le piccole marmotte	Via Suor Elisabetta Venturini, 1/B

(Codice interno: 513570)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE n. 111 del 04 ottobre 2023

D.D.R. n. 58 del 24/05/2023 di "Annullamento in autotutela del contributo in conto gestione anno 2022 all'Associazione di Promozione Sociale Kirikù, per il servizio per la prima infanzia, ai sensi della L.R. 32/1990. Accertamenti. DDR n. 67 del 05/08/2022 e DDR n. 112 del 08/11/2022". Errata corregge nel contenuto pubblicato nel B.U.R.V. n. 75 del 1°/06/2023.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si provvede a rettificare nel B.U.R.V. parte del D.D.R. n. 58 del 24/05/2023 per renderlo conforme al modello A originale del medesimo.

Il Direttore

PREMESSO che con proprio Decreto n. 58 del 24/05/2023 è stato disposto l'annullamento in autotutela del contributo assegnato con DDR n. 67/2022, ai sensi della L.R. n. 32/1990, e il conseguente accertamento delle somme all'Associazione di promozione sociale "Kirikù", C.F./P.IVA 92219910285, rappresentata legalmente dalla sig.ra Elisabetta Rampazzo (C.F. RMPLBT74S62C638G), per mancato esercizio dell'attività a seguito cessione della gestione dell'unità di offerta;

CONSIDERATO che il DDR n. 58 del 24/05/2023 è stato restituito con il visto della Direzione Bilancio e Ragioneria e pubblicato nel B.U.R.V. n. 75 dell'1/06/2023, riscontrando successivamente la difformità tra il modello A originale e il modello B copia pubblicato;

che, giustamente, il visto della Direzione Bilancio e Ragioneria è riferito al modello A originale al quale, con il presente atto, si intende uniformare il modello B copia che contiene erroneamente le seguenti parti aggiuntive:

- pag. 3, nelle premesse, *"che occorre procedere, per le motivazioni riportate nelle premesse, ad accertare l'importo di euro 1.536,60, relativamente al credito regionale verso Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, a valere sul capitolo di entrata n. 100760 denominato "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di contributi o somme erogate in eccesso", PdC E.3.05.02.03.002 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni locali", come da All.to 6/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."*;
- pag. 4, punto 5. del dispositivo, *"l'accertamento dell'importo di euro 1.536,60, relativamente al credito regionale verso Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, per le motivazioni riportate nelle premesse, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, a valere sul capitolo di entrata n. 100760 denominato "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di contributi o somme erogate in eccesso", PdC E.3.05.02.03.002 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni locali", come da All.to 6/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."*;
- pag. 4, punto 7 del dispositivo, *"la restituzione, per quanto esplicitato in premessa, da parte di Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, dell'importo di euro 1.536,60 a favore della Regione del Veneto entro il corrente esercizio"*;
- pag. 4, punto 13 del dispositivo, *"la trasmissione del presente provvedimento ad Azienda Zero"*;

che, a seguito delle succitate erronee parti aggiuntive, la modifica della numerazione del dispositivo è da intendersi consequenziale alle correzioni apportate;

VISTI la L. n. 241/1990;

il D. Lgs n. 126/2014 integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011;

la L.R. n. 32/1990; n. 54/2012; n. 19/2016; n. 39/2001 e n. 32/2022;

il regolamento regionale 31 maggio 2016, n. 1;

la DGR n. 247/2022; n. 1355/2022 e n. 60/2023;

il DDR n. 67/2022, 112/2022;

il DDR n. 1/2022 del Direttore della Direzione Servizi Sociali;

la documentazione agli atti;

decreta

1. le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di uniformare il modello B copia, pubblicato nel B.U.R.V. n. 75 del 1°/06/2023, al modello A originale, che contiene erroneamente le seguenti parti aggiuntive:
 - ◆ pag. 3, nelle premesse, *"che occorre procedere, per le motivazioni riportate nelle premesse, ad accertare l'importo di euro 1.536,60, relativamente al credito regionale verso Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, a valere sul capitolo di entrata n. 100760 denominato "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di contributi o somme erogate in eccesso", PdC E.3.05.02.03.002 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni locali", come da All.to 6/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."*;
 - ◆ pag. 4, punto 5. del dispositivo, *"l'accertamento dell'importo di euro 1.536,60, relativamente al credito regionale verso Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, per le motivazioni riportate nelle premesse, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, a valere sul capitolo di entrata n. 100760 denominato "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di contributi o somme erogate in eccesso", PdC E.3.05.02.03.002 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni locali", come da All.to 6/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."*;
 - ◆ pag. 4, punto 7 del dispositivo, *"la restituzione, per quanto esplicitato in premessa, da parte di Azienda Zero - C.F. 05018720283 - anagr. 165738, dell'importo di euro 1.536,60 a favore della Regione del Veneto entro il corrente esercizio"*;
 - ◆ pag. 4, punto 13 del dispositivo, *"la trasmissione del presente provvedimento ad Azienda Zero"*;
3. di prendere atto che, a seguito delle succitate erronee parti aggiuntive, la modifica della numerazione del dispositivo è da intendersi consequenziale alle correzioni apportate;
4. di prendere atto che il presente decreto non comporta spesa a carico del Bilancio regionale;
5. di trasmettere presente provvedimento ad Azienda Zero e all'Associazione di promozione sociale Kirikù;
6. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di comunicazione del medesimo;
7. di pubblicare il presente decreto in forma integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Pasquale Borsellino

*Sezione seconda***DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE**

(Codice interno: 513062)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1067 del 04 settembre 2023

Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali. Sostituzione della DGR n. 1480 del 16/10/2018.*[Informatica]***Note per la trasparenza:**

Il presente provvedimento approva le misure organizzative, tecniche e comportamentali connesse all'uso corretto e sicuro delle risorse ICT (Information and Communications Technology) dell'Amministrazione regionale sostituendo la DGR n. 1480 del 16/10/2018.

L'Assessore Francesco Calzavara riferisce quanto segue.

L'Amministrazione garantisce la piena funzionalità del sistema informativo ed informatico regionale e promuove ogni opportuna misura, organizzativa e tecnologica, volta a prevenire il rischio di utilizzi impropri delle strumentazioni ICT e delle banche dati.

Con l'approvazione dell'Allegato A alla DGR n. 1480 del 16/10/2018 l'Amministrazione regionale si è dotata di una serie di misure organizzative, tecniche e comportamentali connesse all'uso corretto e sicuro delle risorse ICT che, come noto, comprendono: il patrimonio informativo in formato elettronico detenuto dall'Amministrazione regionale; i servizi informatici erogati direttamente o per conto dall'Amministrazione; le postazioni di lavoro "fisse" (PC desktop e simili) e "mobili" (PC portatili e simili); i dispositivi di telefonia mobile (smartphone, tablet, modem 4G/5G); i software e gli strumenti di produttività e di collaborazione in cloud; il software per l'accesso remoto alle risorse aziendali; i server, gli apparati ed in generale tutto il materiale hardware.

Le medesime costituiscono un patrimonio da utilizzare e proteggere accuratamente a fronte di una costante e crescente diffusione di nuove tecnologie informatiche.

Sul punto giova precisare che lo sviluppo e la diffusione delle nuove tecnologie hanno cambiato in profondità il modo di comunicare, creando interconnessioni un tempo inimmaginabili. Una delle sfide più importanti che discende da tali cambiamenti è il rapporto tra tecnologia, nuovi diritti e strategie di prevenzione, il quale dev'essere ripensato e adattato al contesto normativo. In particolare, la protezione del predetto patrimonio risulta articolata e complessa, richiedendo un'analisi "globale" dei sistemi tecnologici adottati, del contesto operativo, dei comportamenti delle persone e delle prassi dell'Amministrazione, al fine di valutare i rischi e definire adeguate misure di sicurezza, sia dal punto di vista organizzativo che tecnico.

L'utilizzo massiccio e quasi esclusivo delle tecnologie ICT nell'attività lavorativa dell'Ente, oltre che il libero accesso alla rete internet dai diversi dispositivi informatici, espongono l'Amministrazione e gli Utenti a rischi di natura patrimoniale, oltre alle responsabilità conseguenti alla violazione di specifiche disposizioni normative creando un potenziale pregiudizio alle funzioni organizzative, alla sicurezza, alla privacy nonché all'immagine dell'Amministrazione.

Conseguentemente si rende necessario provvedere alla novazione delle norme adottate con la precedente deliberazione adeguandola anche agli intervenuti cambiamenti tecnologici avvenuti nel settore ICT. Va detto, inoltre, che l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche deve sempre ispirarsi al principio della diligenza e correttezza, comportamenti che normalmente si adottano nell'ambito dei rapporti di lavoro, e che tutte le risorse ICT fornite dall'Amministrazione agli Utenti devono essere utilizzate in modo appropriato, efficiente, rispettoso e per motivi lavorativi.

L'Amministrazione regionale già con la predetta deliberazione e le precedenti (DGR nn. 199/2014 e 1677/2016), si è dotata di disposizioni che costituiscono un valido strumento volto anche ad evitare che comportamenti inconsapevoli possano innescare problemi o minacce alla sicurezza informatica e al trattamento dei dati attribuendo al Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale funzioni gestionali ed operative.

Ciò premesso, al fine di migliorare la gestione e di mitigare i rischi derivanti dall'utilizzo delle suddette risorse, si è ritenuto opportuno ridefinire le misure organizzative, tecniche e comportamentali adottate con la precedente deliberazione, fornendo ulteriori indicazioni agli Utenti in ordine al corretto ed appropriato uso delle stesse.

Le disposizioni che si intendono approvare con il documento denominato "Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali" danno piena attuazione alle indicazioni del Garante per la Protezione dei dati personali, al Regolamento (UE) 2016/679 "General Data Protection Regulation", alle disposizioni introdotte con deliberazione n. 863/2009 ("Disciplinare per l'utilizzo di posta elettronica, internet, telefonia e fax all'interno di Regione del Veneto"), nonché alle disposizioni normative in materia di sicurezza informatica emesse in data 26/06/2016 da AgID "Le misure Minime di Sicurezza ICT per la Pubblica Amministrazione".

Inoltre tale documento prende atto delle recenti novità normative in tema di codice di comportamento dei dipendenti pubblici, così come introdotte con il DPR del 13 giugno 2023, n. 81 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165».

Il citato documento contiene regole d'uso che sono declinate su tre versanti: organizzativo, tecnologico-procedurale e comportamentale. In particolare sono state implementate le misure tecniche informatiche, logistiche e procedurali, per garantire un maggiore livello di protezione, integrità e riservatezza dei dati, al fine di evitare la compromissione dei medesimi.

Ciò premesso, con il presente provvedimento si intende sostituire il contenuto dell'Allegato A alla DGR n. 1480 del 16/10/2018 denominato "Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile" con l'**Allegato A** "Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Giova precisare che la Direzione ICT e Agenda Digitale con nota prot. n. 476730 del 04/09/2023 ha trasmesso al Responsabile della protezione dei dati personali di Regione del Veneto (DPO) il suddetto documento per un'ulteriore valutazione. Quest'ultimo con nota prot. n. 478692 del 04/09/2023, ha presentato alcune osservazioni che sono state integralmente recepite nell'atto.

Resta, infine, da evidenziare che la definizione, la conoscenza e quindi l'osservanza delle misure contemplate nel documento "Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali" rappresentano un asse portante della sicurezza informatica regionale, sia sotto il profilo del rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente in tema di privacy, sia sotto il profilo più sostanziale dell'accrescimento della consapevolezza negli Utenti circa il valore dei beni messi a disposizione dall'Amministrazione.

Il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale viene incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento, con particolare riferimento all'adozione di ogni atto connesso, consequenziale e comunque necessario a dar corso all'iniziativa in parola con facoltà di introdurre eventuali modifiche od integrazioni non sostanziali al medesimo.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTO il Regolamento Regionale n. 1 del 31/05/2016;

VISTO il Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, noto anche come General Data Protection Regulation (GDPR);

VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (c.d. Codice Privacy), adeguato al predetto Regolamento 2016/679/UE con D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018;

VISTO il DPR del 13 giugno 2023, n. 81 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;

VISTA la Legge Regionale n. 54 del 31/12/2012;

VISTE le Linee guida del Garante per posta elettronica ed internet (Provvedimento del 10/03/2007);

VISTE le "Misure Minime di Sicurezza ICT per la Pubblica Amministrazione" emesse in data 26/06/2016 da AgID;

VISTE le DGR nn. 199/2014, 1677/2016 e 1480/2018;

VISTA la DGR n. 596 del 08/05/2018;

VISTA la DGR n. 863 del 31/03/2009;

VISTE la DGR n. 56 del 18/01/2002 approvativa del "Piano di Sviluppo Informatico e Telematico del Veneto" e la DGR n. 554 del 03/05/2013 approvativa delle "Linee Guida per Agenda Digitale del Veneto 2013-2015";

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, in sostituzione dell'Allegato A alla DGR n. 1480 del 16/10/2018, le "Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia mobile della Giunta regionale - Misure organizzative, tecniche e comportamentali", **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di incaricare il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale dell'esecuzione del presente provvedimento, con facoltà di introdurre eventuali modifiche od integrazioni non sostanziali all'**Allegato A** che si rendessero necessarie;
4. di dare atto che la presente deliberazione non comporta spesa a carico del Bilancio regionale;
5. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO A DGR n. 1067 del 04 settembre 2023

pag. 1 di 38



giunta regionale

Direzione ICT e Agenda Digitale

**Regole per l'uso delle risorse ICT e dei dispositivi di telefonia
mobile della Giunta regionale**

Misure organizzative, tecniche e comportamentali

Versione 4.2



INDICE

Premessa	4
Finalità	5
Ambito di applicazione	5
1. Misure organizzative	6
Gestione degli incidenti informatici	6
Gestione dei "data breach"	6
2. Misure tecnologiche e procedurali	8
Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita	8
Dati in "cloud"	9
Sicurezza delle postazioni di lavoro (PdL)	10
Crittografia	10
Clean desk Policy	11
Sicurezza delle applicazioni software	11
Sicurezza della rete e dei server	12
Sicurezza della navigazione Internet	13
Conservazione	13
Strumenti ammessi per lo scambio di dati	14
Accesso ai dati contenuti nelle risorse ICT	14
Cessazione del rapporto di lavoro	14
Sospensione del rapporto di lavoro	15
Gestione delle Utenze	15
Autenticazione utenti	16
Autorizzazione e profilatura utenti	16
Cessazione utenza regionale	16
Utenti "Amministratori di Sistema"	17
Modalità di utilizzo e gestione delle caselle di posta elettronica "personali" ed "istituzionali"	18
Indicazioni sulle annotazioni da inserire in calce alle email "personali" ed "istituzionali"	19
Archiviazione della posta elettronica delle Segreterie degli Assessorati della Giunta regionale	20
Accesso remoto ai servizi regionali	20
3. Misure comportamentali	22
Uso delle postazioni di lavoro (PdL)	23
Modifiche delle risorse ICT	25
Smarrimento/furto delle risorse ICT	25
4. Gestione della telefonia mobile	27
Dispositivi di telefonia mobile assegnabili	27
Iniziative/Progetti che necessitano l'impiego di servizi di telefonia mobile	27
Dispositivi di telefonia mobile utilizzati per monitoraggio e tele allarmi	28
Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile	28
Categorie di dispositivi di telefonia mobile	29
Classi di abilitazione	30



ALLEGATO A DGR n. 1067 del 04 settembre 2023

pag. 3 di 38

Aggiornamento tecnologico	30
Responsabilità e modalità di utilizzo dei dispositivi	31
Chiamate per uso personale	32
Richiesta tabulati telefonici	32
Smarrimento/furto del dispositivo	32
Smarrimento codice personale di accesso ai dispositivi di telefonia mobile	33
Rilevazione e verifica costi	33
Assistenza tecnica e manutenzione	33
Restituzione dei dispositivi	33
Portabilità	34
Disposizioni particolari per i collaboratori ed il personale esterno	34
5. Violazioni e tutela legale	35
6. Entrata in vigore, pubblicità ed aggiornamento	35
APPENDICE	36
Tipologia di Dati	36
I dati personali	36
I dati diversi da quelli personali	36
Dati riservati	36
Dati non riservati	37
Contesto normativo di riferimento	37
Definizioni	38
Le risorse ICT	38
Gli Utenti	38
La telefonia mobile	38



Premessa

Le risorse ICT (*Information and Communications Technology*) costituiscono un bene dell'Amministrazione regionale e come tale va salvaguardato e protetto accuratamente.

La protezione di tale bene richiede un'analisi complessiva del contesto che, oltre agli aspetti prettamente tecnici, abbracci le prassi ed i comportamenti adottati dagli utilizzatori delle risorse ICT.

L'efficacia delle misure a protezione delle risorse ICT non può prescindere dal coinvolgimento attivo dell'utente finale quale elemento fondamentale inserito in un sistema organico basato su misure organizzative e tecniche dove in generale l'utente - o meglio il suo comportamento - rappresenta l'elemento più debole dell'intero sistema.

Nessuna misura di protezione è efficace senza il coinvolgimento dell'utente finale che deve adottare comportamenti conformi alle istruzioni ricevute, evitando azioni che (anche involontariamente) possano pregiudicare la sicurezza dei sistemi e/o dei dati.

Tutte le risorse ICT che l'Amministrazione regionale mette a disposizione degli utenti - così come definite nei successivi paragrafi - devono essere impiegate ai soli fini lavorativi in modo efficiente ed appropriato, evitando gli abusi.

Il presente documento aggiorna, con le regole d'uso nello stesso contenute, le "*Regole comportamentali per gli Utenti nell'uso delle risorse ICT dell'Amministrazione regionale*" già approvate con DGR n. 1480 del 16/10/2018 e descrive i criteri e le regole che disciplinano l'assegnazione e l'uso dei dispositivi di telefonia mobile di proprietà dell'Amministrazione regionale.



Finalità

Scopo del presente documento è preservare le risorse ICT dell'Amministrazione e fornire agli utenti le indicazioni circa il loro corretto ed appropriato uso, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'Amministrazione, in particolare, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- ridurre l'esposizione alle minacce e ai rischi per la loro sicurezza, per salvaguardare la disponibilità, l'integrità, la confidenzialità dei dati e la continuità operativa dei servizi informatici;
- garantire il rispetto della normativa vigente in materia;
- garantire l'integrità e la disponibilità dei beni materiali dell'Amministrazione regionale;
- esplicitare le regole per la corretta fruizione del servizio di gestione della telefonia mobile erogato dalla Direzione ICT e Agenda digitale, definendone le caratteristiche, i criteri di assegnazione dei dispositivi di telefonia mobile e le modalità operative adottate da quest'ultima.

Ambito di applicazione

Il presente documento è rivolto agli "Utenti" così come definiti nel paragrafo "Definizioni".

Ciascun Utente, in base al proprio ruolo di semplice Utilizzatore di risorse ICT e di *persona autorizzata al trattamento* oppure di "delegato" di cui alla DGR n. 596/2018, è chiamato ad attenersi alle regole contenute nel presente documento.

Tali regole inoltre sono rivolte anche ai soggetti con mansioni tecniche come, ad esempio, gli amministratori di sistema, gli amministratori di rete, gli amministratori di banche dati, i gestori di servizi, ecc.

Le regole che disciplinano l'uso delle risorse ICT dell'Amministrazione regionale sono declinate sui versanti organizzativo, tecnologico-procedurale e comportamentale. Esse sono volte al perseguimento degli obiettivi di cui al paragrafo "Finalità", precisando al riguardo che:

- la **confidenzialità** o **riservatezza** riguarda la conoscibilità e fruibilità delle informazioni ai soli soggetti autorizzati;
- l'**integrità** è relativa alla completezza ed inalterabilità delle informazioni;
- la **disponibilità** concerne l'accessibilità ed usabilità delle informazioni nel tempo da parte dei soggetti autorizzati.



1. Misure organizzative

La Giunta regionale con DGR n. 596 del 08/05/2018 e s.m.i a seguito del mutato quadro normativo europeo in materia di privacy, per quanto riguarda i trattamenti di dati personali effettuati dalle strutture della Giunta regionale, ha ridefinito le misure organizzative/tecniche volte ad assicurare il rispetto del Regolamento n. 2016/679/UE, *General Data Protection Regulation* (GDPR), fornendo contestualmente nuove istruzioni per i trattamenti di dati personali e costituendo un Gruppo di Lavoro con compiti operativi, di gestione, supporto, analisi e soluzione dei problemi in materia di applicazione del Regolamento stesso.

Pertanto, per quanto attiene all'organizzazione privacy, si rinvia, alla citata DGR n. 596/2018, ricordando che, ai sensi della stessa, *«sono delegati tutti i Dirigenti in servizio presso l'Amministrazione regionale, ognuno per la parte di propria competenza, al trattamento di dati personali effettuato nello svolgimento dell'incarico ricevuto»*.

Gestione degli incidenti informatici

Per "incidente informatico" s'intende un qualsiasi "imprevisto" rispetto al normale funzionamento in un sistema o più in generale di una infrastruttura informatica come ad esempio un malfunzionamento – incidentale o accidentale – di tipo hardware o software, un attacco informatico o un accesso non autorizzato ad un sistema che possa causare effetti negativi alla riservatezza, integrità o disponibilità dei dati contenuti.

L'utente è chiamato a segnalare tempestivamente al **Call Center** ogni incidente informatico o situazione anomala che potrebbe far presagire l'insorgere di un incidente, affinché l'operatore del **Call Center** possa avviare quanto prima il processo di classificazione e di risposta all'incidente stesso allo scopo di minimizzarne gli eventuali impatti negativi.

Inoltre, qualora l'incidente sia di una certa entità o estensione e riguardi il patrimonio informativo e di conoscenza detenuto dall'Amministrazione oppure i servizi o le applicazioni informatiche regionali, l'utente dovrà segnalare l'evento al Direttore della struttura regionale di riferimento/appartenenza, al Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale e, per conoscenza, al Data Protection Officer.

Gestione dei "data breach"

Per gli incidenti i cui effetti possono essere la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati (cd. "*data breach*"), l'utente provvede tempestivamente a segnalare la situazione al **Call Center** per l'espletamento delle



ALLEGATO A DGR n. 1067 del 04 settembre 2023

pag. 7 di 38

verifiche di cui al punto precedente “*Gestione degli incidenti informatici*” e contestualmente segnala al “*Delegato*” al trattamento (Direttore della struttura regionale di riferimento/appartenenza) le violazioni ai dati personali rilevate e/o gli incidenti informatici che ha rilevato e che possono avere un impatto significativo sui dati personali.

Ricevuta la segnalazione il “*Delegato*” al trattamento si attiverà procedendo secondo le prescrizioni contenute nelle “*Istruzioni per i trattamenti di dati personali*” approvate con DGR n. 596/2018. Pertanto ogni Delegato, non appena venuto a conoscenza di un *data breach*, effettuerà una prima necessaria istruttoria, volta a verificare i presupposti della presunta violazione. A tal fine sarà opportuno tener traccia del percorso logico e delle motivazioni che hanno condotto ad effettuare le scelte in ambito privacy, sulla base del test di autovalutazione disponibile sul sito del Garante Privacy (<https://servizi.gdpd.it/databreach/s/self-assessment>) e poi, se nel caso, compilando - per le parti di propria competenza - il modulo editabile predisposto sulla base di quello del Garante Privacy e reso disponibile al seguente al link:

https://www.regione.veneto.it/web/informatica-e-e-government/informativa_privacy

Il predetto Delegato, valutati i rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche, avviserà - qualora ritenuto necessario - tempestivamente la Direzione ICT e Agenda Digitale ed il Data Protection Officer, chiedendo supporto e trasmettendo loro il citato modulo (*compilato con le informazioni disponibili*), per il seguito di competenza.

A sua volta, come previsto dalla succitata DGR n. 596/2018 il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, sulla base degli esiti della predetta istruttoria del Delegato, ricevuto il modulo anzidetto, dopo aver chiesto eventuali ulteriori informazioni e/o integrazioni (se ritenute necessarie) al Delegato mittente, effettuerà la notifica al Garante per la Protezione dei dati personali del *data breach*, per conto del Titolare del trattamento. Al fine di dar seguito a detta notifica, si dovrà procedere tramite procedura informatizzata, resa disponibile dal GDPD nel proprio sito internet, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza e senza ingiustificato ritardo.

Qualora le violazioni ai dati personali riguardino un servizio erogato in “cloud” da un “*service provider*” esterno, attivato direttamente dal “*Delegato*” al trattamento, la segnalazione potrà pervenire direttamente dal “*service provider*” stesso.

In tal caso, il “*Delegato*” al trattamento, una volta raccolte dal “*service provider*” del servizio interessato tutte le informazioni necessarie, ne darà comunicazione alla Direzione ICT e Agenda Digitale.

Qualora le violazioni ai dati personali ovvero gli incidenti informatici siano rilevati “direttamente” dalla Direzione ICT e Agenda Digitale nello svolgimento della propria attività istituzionale, la medesima



Struttura si occuperà dell'espletamento degli adempimenti conseguenti, informandone contestualmente il Data Protection Officer.

2. Misure tecnologiche e procedurali

Il Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR) con l'introduzione dei principi di "*privacy by design*" e di "*privacy by default*" ha prescritto la necessità di configurare ogni trattamento dei dati prevedendo fin dall'inizio (ossia in fase di progettazione: *by design*) le garanzie indispensabili al fine di soddisfare i requisiti previsti dalla normativa e tutelare i diritti degli interessati, tenendo conto sia del contesto complessivo ove avviene il trattamento dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati.

"*Privacy by design*" significa che già in fase di progettazione del trattamento dei dati dev'essere prevista l'implementazione di misure atte a garantire la tutela dei diritti e le libertà degli interessati, tenuto conto del contesto complessivo.

"*Privacy by default*" significa che le misure tecniche e organizzative sono per impostazione predefinita (*by default*, appunto) quelle che garantiscono la tutela dei dati trattati, ossia quelle che garantiscono di trattare solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento.

Per effetto della DGR n. 596/2018 ciascun "*Delegato*" al trattamento dei dati assume, per i procedimenti di propria competenza, le responsabilità attribuite al titolare del trattamento ed in particolare la messa in atto di adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantire che i dati siano trattati nel rispetto del Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR).

Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita

Come conseguenza dell'applicazione del principio di responsabilizzazione dei soggetti titolari del trattamento contenuto nel Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR), ciascun "*Delegato*" al trattamento ha il compito di decidere le modalità, le garanzie ed i limiti del trattamento dei dati personali in relazione alla propria realtà e alle caratteristiche peculiari della stessa.

Il "*Delegato*" al trattamento ha altresì il compito di individuare e mettere in atto adeguate misure di sicurezza in relazione alla reale situazione contingente.

Qualora le Strutture per esigenze particolari intendessero procedere autonomamente all'acquisto di nuove soluzioni software, dovranno preventivamente comunicarlo alla Direzione ICT e Agenda Digitale per una



valutazione di competenza. Le suddette strutture dovranno prevedere nei contratti d'appalto l'obbligo di rispettare le "Linee guida per lo sviluppo delle applicazioni informatiche secondo gli standard regionali" (Reference Architecture) approvate dalla Direzione ICT e Agenda Digitale, nonché le clausole di "responsabilità esterna" e di "amministrato dei sistemi", in attuazione del Provvedimento Generale del Garante dei dati personali del 27/11/2008 (in materia di Amministratori di Sistema), come modificato con successivo Provvedimento Generale del 25/06/2009.

Si fa presente che la protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita costituisce il metodo ordinario di lavoro della Direzione ICT e Agenda Digitale.

La Direzione ICT e Agenda Digitale adotta misure tecniche/organizzative in sintonia con i principi di cui al Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR) ed in particolare con quanto prescritto all'art. 25.

Qualora nell'implementare nuove soluzioni software la Direzione ICT e Agenda Digitale - a seguito di opportuna valutazione - opti per il ricorso a "servizi in cloud", l'individuazione dei relativi "service provider" avverrà dopo attenta analisi di mercato dei fornitori in grado di offrire servizi con elevate garanzie per la protezione dei dati ed in particolare nel pieno rispetto del Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR).

Dati in "cloud"

Con il termine "cloud computing", o semplicemente "cloud" (nuvola), s'intende sinteticamente un insieme di tecnologie e di modalità di fruizione di servizi informatici che permette agli utenti di accedere e utilizzare da remoto funzionalità hardware e software attraverso una connessione Internet.

Le società che offrono questi servizi sono dette "fornitori di servizi cloud" ("service provider") ed in genere addebitano un costo per i servizi di "cloud computing" in base al loro utilizzo.

Uno dei principali vantaggi connessi all'utilizzo del "cloud computing" consiste nella corresponsione di un canone a fronte delle risorse effettivamente utilizzate.

Esistono diversi tipi di servizi in "cloud" (Infrastructure as a Service (IaaS), Platform as a Service (PaaS), e Software as a Service (SaaS)) e diversi modelli di "cloud" (pubblico, privato, community e ibrido).

In generale il ricorso al "cloud computing" non è privo di rischi specialmente per quanto riguarda la "privacy" sebbene i "service provider" affermino che i dati critici siano mascherati o crittografati e che solo gli utenti autorizzati abbiano accesso ai dati nella loro interezza.



Qualora le Strutture per esigenze particolari intendessero procedere autonomamente all'acquisto di "servizi in cloud", dovranno preventivamente comunicarlo alla Direzione ICT e Agenda Digitale per una valutazione di competenza. Il "Delegato" al trattamento, salvo motivate ragioni, deve rivolgersi a fornitori di servizi cloud la cui infrastruttura sistemistica sia localizzata nel territorio dell'Unione Europea dove l'applicazione delle norme a protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche risulta omogenea ed in grado di garantire un elevato livello di protezione dei dati personali.

L'individuazione del "service provider" da parte del "Delegato" al trattamento deve avvenire dopo un'analisi di mercato sui fornitori di servizi cloud in grado di offrire servizi con elevate garanzie per la protezione dei dati rispettando pienamente le prescrizioni del Regolamento n. 679/2016/UE (GDPR).

Sicurezza delle postazioni di lavoro (PdL)

Le postazioni di lavoro, "fisse" o "mobili", assegnate agli utenti utilizzatori, vengono fornite dalla Direzione ICT e Agenda Digitale corredate del software di base e degli applicativi standard necessari allo svolgimento della prestazione lavorativa nel rispetto delle vigenti misure in ambito di sicurezza informatica.

Le PdL sono altresì configurate seguendo le best practices ritenute più idonee a garantire e mantenere la sicurezza del software di base e la protezione dei dati in esse contenuti.

Agli utenti utilizzatori verrà assegnato un profilo di "non amministratore" (bassi privilegi), secondo il principio del "privilegio minimo", al fine di salvaguardare maggiormente la sicurezza delle PdL impedendo l'avvio e l'esecuzione di malware o limitandone la capacità di diffondersi attraverso la rete dell'intero sistema informativo regionale.

Eventuali necessità operative di modifica della configurazione prevista di default, dovranno essere richieste al Call center regionale e tracciate tramite ticket per una adeguata valutazione.

Crittografia

Al fine di proteggere i dati contenuti nelle PdL regionali, è implementata (ove tecnicamente fattibile) la funzionalità nativa di crittografia del disco fisso (Bitlocker) che permette, in caso di furto o manomissione della PdL, di proteggere i dati contenuti all'interno della stessa rendendoli indecifrabili.

La chiave utilizzata per la cifratura dei dati è conservata centralmente presso i sistemi di Regione del



Veneto e consiste in una combinazione numerica univoca legata ai componenti hardware della PdL stessa (scheda madre, ram, cpu, disco, etc).

I supporti rimovibili di archiviazione (supporti USB o Hard Disk portatili) in uso sulle PdL regionali e contenenti dati personali o informazioni riservate, dovranno essere altresì sottoposti al processo di cifratura al fine di garantirne la riservatezza dei dati stessi chiedendo ove necessario un supporto al Call Center di Regione del Veneto.

Clean desk Policy

L'applicazione di una Clean Desk Policy (politica di scrivanie e computer puliti) permette di migliorare la protezione e la riservatezza delle informazioni sensibili e di ridurre la minaccia di un incidente di sicurezza allorché le informazioni vengano lasciate incustodite, la cui diffusione potrebbe causare gravi conseguenze anche economiche e danni reputazionali.

La politica delle scrivanie e dei computer puliti deve essere estesa a tutti i documenti, le note, i post-it nonché ai computer portatili, ai tablet, agli smartphone ed ai supporti di memoria rimovibili come dischi esterni, chiavette USB, CD, DVD.

Durante le assenze prolungate ed a fine giornata i PC portatili, gli smartphone, i tablet ed anche i supporti di memoria rimovibili che possano contenere informazioni sensibili devono essere riposti in luogo sicuro.

A fine giornata ciascuno dovrà provvedere altresì alla pulizia della propria scrivania rimuovendo e riponendo in un luogo sicuro tutta la documentazione cartacea contenente informazioni sensibili, provvedendo alla sua distruzione appena non più necessaria.

Coloro che organizzano una riunione sono altresì responsabili di verificare che a fine della stessa non venga lasciato alcun documento contenente informazioni sensibili nella sala dove si è svolta la riunione, assicurandosi di cancellare le lavagne, eliminare i fogli mobili e svuotare i cestini dai documenti eventualmente presenti.

Sicurezza delle applicazioni software

Nell'ambito delle attività di progettazione, implementazione, sviluppo, selezione e utilizzo di nuove soluzioni software da parte delle Strutture regionali dev'essere garantita l'osservanza:

- delle *“Linee guida per lo sviluppo del software sicuro nella pubblica amministrazione”* emanate da



AgID per la sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni, aventi lo scopo di fornire indicazioni sulle misure da adottare in ciascuna componente della Mappa del Modello strategico del Piano Triennale;

- di quanto previsto dalla DGR n. 3176 del 27/10/2009 (*Sistema Informativo della Regione del Veneto: approvazione degli Standard Regionali Informatici e mandato alla Direzione Sistema Informativo per il loro governo e aggiornamento*) che definisce gli “standard regionali” per la conduzione dei progetti, la stesura della documentazione e le modalità di produzione del software. Tali standard sono aggiornati e pubblicati nella rete intranet regionale;
- dei principi di “*privacy by design*” e “*privacy by default*” durante tutto il ciclo di vita delle applicazioni “*web-based*”, nonché il rispetto delle best practices emesse dall’Organizzazione internazionale “*Open Web Application Security Project (OWASP)*”;
- un’attività di Vulnerability Assessment / Web Application Penetration Test (WAPT) al fine di identificare eventuali vulnerabilità o misconfigurazioni di sicurezza dell’applicazione stessa sulla base dei riferimenti/lavori maggiormente riconosciuti dal settore (es. OWASP Top 10, CWE/SANS Top 25, OWASP Web Security Testing guide).

Nel caso di applicazioni da acquistare sul mercato (c.d. applicazioni «COTS» “*Commercial Off-the-Shelf component*”), le strutture regionali dovranno prendere in considerazione le “[Linee guida sull’acquisizione e riuso di software per la Pubblica amministrazione](#)” di AgID e Team per la Trasformazione digitale (Gazzetta ufficiale, serie generale n.119 del 23 maggio 2019), che attuano gli articoli 68 e 69 del Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD).

La valutazione comparativa prevista all’articolo 68 del CAD e delle suddette linee guida prevedono che le PA effettuino una valutazione comparativa tecnico economica prima di acquistare software, motivando le proprie scelte e privilegiando le soluzioni open source, incluse quelle messe in riuso dalle altre amministrazioni. Lo sviluppo di nuovo software o l’acquisto di licenze di software proprietario dovrà essere quindi motivato.

Sicurezza della rete e dei server

La Direzione ICT e Agenda Digitale configura la Rete Telematica dell’Amministrazione per contribuire alla protezione dei server, che dovranno essere collocati su sottoreti dedicate all’interno del Data Center regionale o in Cloud e con strumenti e livelli di protezione perimetrali (ad es. *firewall*, *IPS/IDS*, *Web Application Firewall*, ecc.) adeguati in base al livello di classificazione assegnato ai dati ospitati nei server medesimi.



Per ragioni di sicurezza, nonché di gestione centralizzata dei “backup/restore” e dei log di accesso ai dati, sistemi ed applicazioni, **non è consentita** l’installazione, configurazione e gestione in proprio di Server presso le strutture regionali dislocate sul territorio.

L’accesso con privilegi amministrativi ai sistemi informatici regionali ospitati nel Data Center e in Cloud, dovrà avvenire per mezzo di un sistema di Privileged Access Management (PAM) al fine di garantire un livello maggiore di protezione e monitoraggio degli accessi nonché il ciclo di vita delle identità amministrative stesse.

Sicurezza della navigazione Internet

L’accesso ad Internet attraverso le risorse ICT e il sistema informativo regionale, deve essere utilizzato in modo strettamente pertinente allo svolgimento della propria attività lavorativa in maniera appropriata, diligente e rispettosa dei principi di seguito esposti, secondo le regole adottate in conformità alle “*Linee guida del Garante per posta elettronica e internet*” pubblicate in Gazzetta Ufficiale n. 58 del 10 marzo 2007 e con DGR n. 863 del 31 marzo 2009 “*Approvazione disciplina per l’utilizzo di posta elettronica, internet, telefoni e fax all’interno di Regione del Veneto*” alla quale si rinvia.

Al fine di facilitare l’Utente nel rispetto delle regole di navigazione, l’Amministrazione provvede alla configurazione di blocchi attraverso l’utilizzo di ‘blacklist’ pubbliche in continuo aggiornamento e di filtri nella navigazione internet che vadano a prevenire il rischio di un utilizzo improprio della rete stessa.

L’Amministrazione si riserva inoltre di applicare per singoli Utenti o per Gruppi, politiche di navigazione personalizzate in base alle mansioni assegnate o eventuali specifiche esigenze lavorative.

Conservazione

I sistemi informatici sono stati programmati e configurati in modo da cancellare periodicamente ed automaticamente i dati personali relativi agli accessi ad Internet e al traffico telematico, la cui conservazione non sia necessaria.

Un eventuale prolungamento dei tempi di conservazione viene valutato come eccezionale e deve aver luogo solo in relazione:

- ad esigenze tecniche o di sicurezza del tutto particolari;
- l’indispensabilità del dato rispetto all’esercizio o alla difesa di un diritto in sede giudiziaria;



- all'obbligo di custodire o consegnare i dati per ottemperare ad una specifica richiesta dell'Autorità Giudiziaria o della Polizia Giudiziaria.

In questi casi, il trattamento dei dati personali è limitato alle sole informazioni indispensabili per perseguire finalità preventivamente determinate ed essere effettuato con logiche e forme di organizzazione strettamente correlate agli obblighi, compiti e finalità già esplicitati.

Strumenti ammessi per lo scambio di dati

Per ragioni di sicurezza, lo scambio di dati nell'ambito della propria attività lavorativa può avvenire soltanto attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla Direzione ICT e Agenda Digitale e qui di seguito elencati:

- strumenti di "web collaboration" documentale in cloud acquisiti o attivati da Regione del Veneto;
- cartelle condivise su file server NAS (Network Attached Storage) associati alla struttura regionale o tematica lavorativa (Es. \\Gruppodilavoro-XX);

Per lo scambio di file con utenti esterni al dominio regionale, nel rispetto delle policy di riservatezza dell'Ente regionale, viene messo a disposizione uno strumento che potrà ospitare i dati solo per il tempo necessario all'esecuzione del loro download.

Il suddetto elenco potrebbe subire delle variazioni dovute all'evoluzione dei prodotti o alla sostituzione tecnologica degli stessi.

Non è consentita la condivisione diretta di cartelle e file tra le PdL utilizzando la funzione nativa del sistema operativo.

Accesso ai dati contenuti nelle risorse ICT

Cessazione del rapporto di lavoro

Ogni dipendente/collaboratore prossimo alla cessazione del rapporto di lavoro dovrà provvedere alla cancellazione e/o salvataggio delle email e dei file contenenti eventuali dati personali che lo riguardano all'interno delle risorse ICT assegnate, entro l'ultimo giorno lavorativo utile, pena la perdita dei medesimi a seguito di cancellazione da parte della Direzione ICT e Agenda Digitale.

Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di recuperare informazioni e documenti relativi



alle attività lavorative svolte, contenute nelle risorse ICT del dipendente cessato e fosse stata impossibilitata a recuperare le medesime dal lavoratore, è necessario adottare la procedura seguente.

Il Direttore della struttura interessata dovrà presentare richiesta alla Direzione ICT e Agenda Digitale di accesso ai contenuti predetti, assumendosi la responsabilità di tale accesso. La Direzione ICT e Agenda Digitale, procederà garantendo adeguate misure tecniche e redigendo un verbale dell'attività svolta. Il Direttore della struttura interessata dovrà dare preventiva notizia al lavoratore medesimo (se in vita), consentendo a quest'ultimo di proporre le sue osservazioni. In ogni caso dovrà essere tutelata la riservatezza e la dignità del lavoratore.

In ipotesi di Utenti cessati, qualora non sia pervenuta alcuna richiesta nelle modalità predette, si procederà alla cancellazione e alla conseguente distruzione definitiva dei contenuti delle risorse ICT ad essi assegnati a partire dal 61° giorno dalla data di cessazione. Verranno conservati solo i contenuti di 'proprietà' dell'Utente cessato ma esplicitamente già condivisi all'interno di repository in cloud (es. lettere, fogli di calcolo, moduli, presentazioni, siti internet).

Sospensione del rapporto di lavoro

In ipotesi di sospensione del rapporto di lavoro si rinvia a quanto descritto al punto precedente "*Cessazione del rapporto di lavoro*". Resta fermo il fatto che in caso di sospensione del lavoratore i dati contenuti nelle risorse ICT verranno preservati.

Gestione delle Utenze

Gli Utenti ricevono dal gestore del servizio delle credenziali individuali e univoche che devono essere mantenute riservate e custodite con cura da parte dell'utilizzatore stesso e non devono essere cedute a terzi.

Le credenziali personali, laddove già utilizzate, non possono essere assegnate ad altri Utenti, neppure in tempi diversi e qualora non utilizzate da almeno tre mesi vengono temporaneamente disabilitate dal sistema.

Il gestore può, a fronte di particolari situazioni, sospendere o disabilitare le credenziali rilasciate (ad es. la Direzione Organizzazione e Personale disabilita tempestivamente le credenziali del personale regionale andato in pensione).

Ogni password, nel rispetto dei parametri imposti dalla "Password policy" regionale, dev'essere associata esclusivamente ad un unico soggetto identificato e preventivamente censito sui sistemi del gestore.



Autenticazione utenti

L'accesso ai servizi e agli applicativi erogati da Regione del Veneto deve avvenire previa procedura di autenticazione mediante *nome utente* e *password* fornite dall'amministrazione e laddove il sistema lo consenta è fatto d'obbligo l'utilizzo della Multifactor Authentication (MFA) ad esempio la combinazione di nome utente, password e codice usa e getta.

L'accesso a servizi in cloud o di terze parti **non integrati** con i sistemi di autenticazione regionali o nazionali (es. SPID, CIE, CNS), deve avvenire mediante l'utilizzo di password diverse da quelle utilizzate per l'accesso ai sistemi regionali, al fine di evitare che eventuali data breach ai danni dei servizi in cloud o terze parti, possano costituire un rischio per la sicurezza e riservatezza dei dati e delle informazioni del sistema informativo regionale.

Autorizzazione e profilatura utenti

Gli Utenti, precedentemente autenticati, devono essere autorizzati dal Gestore (responsabile) del servizio circa l'ambito di accesso/conoscenza del Patrimonio Informativo dell'Amministrazione e le operazioni che su di esso possono eseguire.

Sarà cura del Direttore della struttura in cui opera l'Utente chiedere al Gestore (responsabile) del servizio di assegnare e/o modificare i diritti di accesso al servizio medesimo, in base alle mansioni assegnate e svolte dall'Utente.

Cessazione utenza regionale

In caso di cessazione dell'utenza regionale e dei collaboratori (per quiescenza, licenziamento, trasferimenti definitivi, cessazione definitiva del rapporto contrattuale), ci si richiama al Provvedimento del Garante Privacy del 04/12/2019 [9215890] il quale dispone che il datore di lavoro, dopo la cessazione del rapporto di lavoro debba rimuovere gli account di posta elettronica aziendali riconducibili a persone identificate o identificabili *“in un tempo ragionevole commisurato ai tempi tecnici di predisposizione delle misure, previa disattivazione degli stessi e contestuale adozione di sistemi automatici volti ad informarne i terzi ed a fornire a questi ultimi indirizzi alternativi riferiti all'attività professionale del titolare del trattamento, provvedendo altresì ad adottare misure idonee ad impedire la visualizzazione dei messaggi in arrivo durante il periodo in cui tale sistema automatico è in funzione”*.

Nei casi in cui il dipendente di cui si tratta sia stato assegnato in comando ad altra Amministrazione o si trovi in stato di aspettativa programmata per un periodo superiore ad almeno **60 giorni**, la casella di posta elettronica non verrà cancellata bensì disabilitata temporaneamente, su richiesta della Direzione



Organizzazione e Personale alla Direzione ICT e Agenda Digitale.

Ciò varrà altresì con riferimento a tutte le altre fattispecie contrattuali in cui il rapporto di lavoro non incorra in cessazione definitiva.

Gli Enti e le Società che in forza di contratti o convenzioni operano presso la Regione del Veneto sono tenute a richiedere tempestivamente la cessazione di utenze/credenziali dei loro collaboratori non più in servizio per l'Amministrazione regionale.

Utenti “Amministratori di Sistema”

In attuazione del Provvedimento Generale del Garante dei dati personali del 27/11/2008 (in materia di Amministratori di Sistema), come modificato con successivo Provvedimento Generale del 25/06/2009, tutti gli Utenti regionali che sovrintendono alla manutenzione, gestione della sicurezza e protezione dei dati delle risorse informatiche regionali vengono nominati e incaricati dalla Direzione ICT e Agenda Digitale come “Amministratori di Sistema” (AdS) e sono tenuti al rispetto delle misure tecniche ed organizzative atte alla periodica verifica delle attività compiute.

Gli incaricati esterni che hanno in gestione i sistemi di Regione del Veneto, dovranno essere individuati dall'azienda di appartenenza in qualità di Responsabile del trattamento, sulla base delle conoscenze e competenze di tipo tecnico, delle capacità relazionali e del grado di affidabilità e consapevolezza delle mansioni che andranno a svolgere. Tali risorse dovranno essere comunicate preventivamente alla Direzione ICT e Agenda Digitale ed aggiornate con cadenza annuale o sulla base di ogni evenienza.

I log di accesso di ciascun AdS deve essere registrato e conservato per almeno 6 mesi, con caratteristiche di completezza, integrità ed inalterabilità e deve comprendere anche i riferimenti temporali, la descrizione dell'evento e del sistema coinvolto.



Modalità di utilizzo e gestione delle caselle di posta elettronica “personali” ed “istituzionali”

La casella di posta elettronica regionale individualizzata con nome e cognome “personale”, è legata all’account di dominio dell’utente con cui ne condivide la password. L’accesso a tali caselle è consentito secondo le seguenti modalità:

- a mezzo desktop tramite la modalità nativa dello strumento (browser web o client desktop);
- a mezzo dispositivo mobile di Regione Veneto, non personali, previa configurazione degli stessi da parte del supporto tecnico.

In entrambi i casi è abilitata l’autenticazione multifattore sulle impostazioni di sicurezza della casella stessa.

Le caselle di posta elettronica “**istituzionali**” (email condivise) non sono legate ad un account di dominio e pertanto vi si potrà accedere esclusivamente dalla propria casella “personale” tramite la modalità “*delegato*”, ovvero senza la conoscenza della password di accesso.

Ad ogni Utente viene assegnato un determinato spazio in cloud per la memorizzazione dei messaggi di posta elettronica e/o dei file necessari allo svolgimento della propria attività lavorativa.

Esaurite le risorse messe a disposizione, l’Utente potrà ricevere o spedire messaggi solo dopo aver liberato spazio sufficiente attraverso la cancellazione dei messaggi di posta o la rimozione dei file memorizzati dallo spazio in cloud relativo.

I messaggi di posta elettronica cancellati potranno essere ripristinati dalla Direzione ICT e Agenda Digitale con cadenza giornaliera fino al limite tecnico temporale impostato dal fornitore del servizio stesso.

Nel caso in cui per il sistema di posta vengano adottate soluzioni tecniche diverse da quelle attualmente in uso presso l’Amministrazione regionale, l’individuazione delle relative istruzioni e il coordinamento delle attività correlate è demandata al Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale.

Si pone inoltre in evidenza quanto segue:

- l’email regionale deve essere utilizzata nel rispetto di quanto prescritto con DGR n. 863 del 31 marzo 2009 “Approvazione disciplina per l’utilizzo di posta elettronica, internet, telefoni e fax all’interno di Regione del Veneto” alla quale si rinvia;
- i messaggi di posta elettronica scambiati devono avere un impatto trascurabile sull’infrastruttura



ALLEGATO A DGR n. 1067 del 04 settembre 2023

pag. 19 di 38

informatica e telematica, per esempio riducendo l'eventuale presenza di allegati allo stretto necessario per espletare le necessità;

- l'utente deve cancellare i messaggi non più utili.

Si rammenta inoltre che al fine di contrastare il fenomeno dello "spamming" (ricezione di posta indesiderata) devono essere applicate le regole seguenti:

- cercare di limitare al massimo la diffusione dell'indirizzo email regionale su qualsiasi tipologia di risorsa Internet;
- non rispondere mai alle mail degli spammer, nemmeno per rimuovere il proprio nominativo dalla loro lista;
- non inviare o inoltrare catene telematiche. Se si dovessero ricevere messaggi di tal tipo non si devono in alcun caso attivare gli allegati di tali messaggi;
- utilizzare la funzionalità di segnalazione mittente, messaggio indesiderato o SPAM.

Indicazioni sulle annotazioni da inserire in calce alle email "personali" ed "istituzionali"

Come disposto nel citato "Disciplinare per l'utilizzo di Posta elettronica, internet, Telefoni e fax all'interno di Regione del Veneto" (Allegato alla DGR n. 863/2009), *"La Posta Elettronica, l'accesso alla rete Internet, i telefoni aziendali utilizzati dai Lavoratori, devono ritenersi normali strumenti di lavoro, forniti in dotazione dall'Amministrazione per lo svolgimento di attività lavorativa"*.

L'attuale sistema di posta elettronica è impostato in automatico per inserire in calce ai messaggi di posta inviati all'esterno del dominio regionale la seguente dicitura (sia in italiano che in inglese):

*"Ai sensi del vigente D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio si precisa che le informazioni contenute nel messaggio e negli eventuali allegati sono riservate esclusivamente al/ai destinatario/i indicato/i. Si invita ad astenersi dall'effettuare: inoltri, copie, distribuzioni e divulgazioni non autorizzate del presente messaggio e degli eventuali allegati. Nel caso di erroneo recapito, si chiede cortesemente a chi legge di dare immediata comunicazione al mittente e di cancellare il presente messaggio e gli eventuali allegati. Informazioni aggiuntive nella sezione ****Privacy**** del sito internet: www.regione.veneto.it"*

In aggiunta a ciò, al fine di addivenire ad una maggiore omogeneizzazione visiva della posta elettronica e in un'ottica di trasparenza e miglioramento del servizio reso alla cittadinanza, ciascun utente regionale dovrà inserire in firma ai messaggi inviati i propri dati identificativi (*logo regionale, nome e cognome,*



carica, struttura di riferimento, telefono fisso dell'ufficio) così come riportato nell'esempio seguente:



Nome Cognome
Direzione/Area di appartenenza
Direttore/Responsabile/Funziionario UO di appartenenza
tel. 041.xxx.xxx
email: nome.cognome@regione.veneto.it

Archiviazione della posta elettronica delle Segreterie degli Assessorati della Giunta regionale

In ordine alla necessità di archiviazione della posta elettronica delle Segreterie degli Assessorati della Giunta regionale, in seguito agli avvicendamenti conseguenti alle competizioni elettorali, risulta opportuno puntualizzare che a fronte della cessazione di ciascun Assessore, la relativa casella di posta istituzionale verrà mantenuta attiva fino all'insediamento del successore e per un periodo comunque non eccedente i **60 giorni** dalla sua cessazione.

Il nuovo Responsabile di Segreteria dell'Assessore, sarà temporaneamente abilitato da parte della Direzione ICT e Agenda Digitale, all'accesso alla precedente casella di posta elettronica istituzionale, al fine di consentire l'evasione di eventuali incombenze pendenti alla scadenza del precedente mandato.

Accesso remoto ai servizi regionali

L'accesso remoto ai servizi e agli applicativi regionali non esposti su rete internet è consentito solo ed esclusivamente agli utenti autorizzati previo l'utilizzo della piattaforma di Desktop Virtuale fornita dalla Direzione ICT e Agenda Digitale o attraverso nuove evoluzioni tecnologiche che saranno dalla stessa implementate.

Ogni Utente potrà accedere alla piattaforma suddetta utilizzando le proprie credenziali di dominio regionali in abbinata ad un secondo fattore di autenticazione (MFA) generato da App Authenticator autorizzate dalla Direzione ICT e Agenda Digitale da installarsi sul dispositivo smartphone o tablet aziendale o personale.

Qualora l'accesso alla piattaforma di Desktop Virtuale avvenga da un dispositivo personale non fornito dall'Amministrazione, al fine di prevenire l'intrusione e la diffusione di virus nei sistemi e nelle reti aziendali, è altamente consigliato mantenere aggiornato il sistema operativo del dispositivo stesso con le



ultime patch di sicurezza installate, nonché avere attivo ed aggiornato un sistema di antivirus/antimalware.

L'accesso da remoto ai servizi web, macchine Linux/UNIX e Windows ospitate nel Data Center regionale, è consentito esclusivamente per esigenze tecniche verificate ed autorizzate dalla Direzione ICT e Agenda Digitale mediante l'utilizzo di una connessione VPN (Virtual Private Network) con l'autenticazione multifattore (MFA) e puntualmente configurata.

3. Misure comportamentali

Tutti gli Utenti devono utilizzare le risorse ICT fornite dall'Amministrazione in maniera diligente, in modo appropriato, efficiente, rispettoso e per motivi lavorativi.

Nell'uso degli strumenti di comunicazione di proprietà dell'Amministrazione (ad es. posta elettronica con desinenza "...@regione.veneto.it", telefoni regionali, servizi di comunicazione telematica, ecc.) gli Utenti sono tenuti a mantenere la correttezza e la gentilezza comunemente conosciute col termine di "netiquette".

Gli Utenti, inoltre, devono utilizzare le risorse ICT solamente per fini professionali (in relazione alle mansioni assegnate) e per conto dell'Amministrazione, evitando l'uso per attività non pertinenti o personali (come ad esempio la registrazione a siti di e-commerce, social network, siti di giochi *on line*, etc.)

Particolare cautela dev'essere posta, inoltre, nell'utilizzo di reti wifi libere o non conosciute per accedere ai servizi regionali, dal momento che l'operazione di accesso a tali servizi comporta l'inserimento di credenziali le quali potrebbero essere facilmente carpite da malintenzionati/hacker.

Gli Utenti non devono eseguire copie (anche parziali) di software protetto da leggi sul diritto d'autore che sia installato sui dispositivi forniti in uso dall'Amministrazione.

Gli Utenti sono inoltre tenuti a:

- a) modificare periodicamente la password di accesso ai sistemi con cadenza almeno trimestrale rispettando le policy imposte dal Gestore;
- b) non consentire ai browser web o alle applicazioni di memorizzare le password o altre informazioni di accesso;



- c) non condividere o divulgare le proprie password a terzi e non archivarle nei dispositivi (fissi o mobili) salvo utilizzando strumenti quali “password manager” con crittografia avanzata;
- d) presidiare le risorse ICT assegnate al fine di evitare l’accesso a soggetti terzi non autorizzati che possano trafugare informazioni riservate in esse contenute;
- e) effettuare la disconnessione del proprio account dalle PdL eventualmente condivise con altri utenti;
- f) bloccare i dispositivi connessi alla rete nel caso in cui non possano essere presidiati, anche quando ci si allontana per brevi periodi;
- g) non trasportare le postazioni di lavoro “fisse” al di fuori delle sedi dell’Amministrazione, salvo specifica autorizzazione;
- h) mettere in sicurezza le postazioni di lavoro “mobili” assegnate qualora vengano lasciate in ufficio al di fuori dell’orario lavorativo (es. mediante cavo di sicurezza o sotto chiave in armadio);
- i) procedere sempre allo spegnimento della postazione di lavoro al termine della giornaliera prestazione lavorativa, salvo particolari esigenze di servizio autorizzate dal Direttore di struttura o per ulteriori esigenze tecniche richieste dalla Direzione ICT e Agenda Digitale.

Uso delle postazioni di lavoro (PdL)

Le postazioni di lavoro (PdL) assegnate, offrono agli Utenti grandi potenzialità produttive. Tuttavia, ogni strumento informatico collegato alla rete dell’infrastruttura regionale potrebbe rappresentare una fonte di rischio per la sicurezza e la continuità operativa sia per l’utente stesso che per tutte le risorse ICT ad esso collegate. La Direzione ICT e Agenda Digitale mette a disposizione adeguati e aggiornati strumenti di protezione sulle PdL al fine di scongiurare i sempre crescenti rischi informatici. Tali strumenti tuttavia, richiedono una sempre più marcata collaborazione e responsabilizzazione da parte dell’utilizzatore abituale della risorsa che dovrà attenersi alle disposizioni riportate nel presente documento. Per “*Utente abituale*” si intende l’assegnatario della PdL come risulta registrato nell’inventario delle risorse in gestione dalla Direzione ICT e Agenda Digitale.

Sulla base dei suddetti presupposti e secondo le consuete logiche di razionalizzazione delle risorse ICT, sarà fornita una sola risorsa per utente, identificata come Desktop (fisso) o Laptop (mobile). Nei casi in cui l’utenza richieda una risorsa PdL di tipo Laptop in aggiunta a una di tipo Desktop, verrà adottato il Desktop Replacement (un laptop che funge anche da Desktop tramite le Docking Station sulla scrivania



ALLEGATO A DGR n. 1067 del 04 settembre 2023

pag. 23 di 38

dell'utente ma facilmente trasportabile altrove).

Gli Utenti **devono** applicare in modo scrupoloso le seguenti norme comportamentali e le specifiche procedure di seguito descritte:

- collegare il dispositivo assegnato, con frequenza **almeno settimanale**, alla rete intranet dell'Amministrazione per scaricare gli aggiornamenti di sicurezza rilasciati dalla Direzione ICT e Agenda Digitale (patch, hot fix, aggiornamenti antivirus, etc); qualora il dispositivo risulti non aggiornato o non più conforme alle vigenti impostazioni di sicurezza, la Direzione ICT e Agenda Digitale si riserva di **valutare la disconnessione temporanea** della PdL dal dominio regionale nelle more del suo ripristino tramite l'apertura di un ticket tramite il Call Center.
- segnalare ogni movimentazione, variazione, aggiornamento o prossima quiescenza dell'utilizzatore abituale della PdL regionale. Tali comunicazioni dovranno essere formalizzate con l'apposito modulo "move" reperibile nella intranet regionale, quindi firmate o vistate dal Direttore di appartenenza e comunicate al Call Center. In caso di movimentazione tra Direzioni, la comunicazione dovrà essere vistata dal Direttore della struttura originaria che ne convalida l'uscita (le PdL sostanzialmente "seguono" l'utenza, salvo casi espressamente motivati);
- salvare i file necessari allo svolgimento della propria attività lavorativa nelle cartelle di rete contenute all'interno di uno spazio a gestione centralizzata adeguatamente configurato dalla Direzione ICT e Agenda Digitale (NAS, Cloud, etc) per garantire riservatezza, integrità e disponibilità dei dati in esso contenuti. I dati memorizzati nel disco locale della propria PdL non sono sottoposti automaticamente a backup e potrebbero essere persi irrimediabilmente in caso di guasto hardware o accidentale cancellazione. Si rimanda al paragrafo "*Gestione dei data breach*" per maggiori approfondimenti.
- non lasciare mai incustoditi in aree pubbliche o quando si è in viaggio i dispositivi informatici assegnati o comunque contenenti dati di lavoro (PdL, Hard Disk, USB key, etc.). Tali dispositivi, infatti, potrebbero essere soggetti a smarrimento, furto, distruzione o compromissione dei dati, tentativi di frode e/o accesso non autorizzato ovvero essere "infettati" da virus. Si rimanda al paragrafo "*Gestione dei data breach*" per maggiori approfondimenti.
- non disabilitare le impostazioni di sicurezza preventivamente impostate dalla Direzione ICT e Agenda Digitale;
- non inserire chiavette USB o periferiche di archiviazione di massa (Hard Disk portatili) di dubbia provenienza o trovate in luoghi pubblici;



- non mettere oggetti sopra la PdL che possono compromettere l'integrità o la sua regolare aerazione;
- tenere lontano da tutte le strumentazioni informatiche liquidi e/o alimenti e anche fonti magnetiche;
- non mantenere abilitati protocolli insicuri di comunicazione, come ad es. il bluetooth, oltre il tempo strettamente necessario.

Modifiche delle risorse ICT

Tutte le risorse ICT assegnate ai dipendenti (PC fissi, laptop, tablet, smartphone, etc.) sono da considerarsi come strumenti di lavoro. Ogni utilizzo non inerente all'attività lavorativa può contribuire ad innescare disservizi, costi di manutenzione e, soprattutto, minacce alla sicurezza dell'intero sistema informativo regionale.

Per tale motivo nessuna modifica *hardware* o manomissione è consentita sulle stesse da parte degli utilizzatori assegnatari.

Per quanto riguarda le modifiche *software*, gli Utenti utilizzatori delle risorse ICT non devono alterare la configurazione originaria del dispositivo ricevuto in uso (ad es. disinstallando, eseguendo o installando applicazioni che interferiscano sul funzionamento del dispositivo medesimo) al fine di non compromettere gli standard di sicurezza impostati dalla Direzione ICT e Agenda Digitale. Sono fatte salve le personalizzazioni a livello Utente che non abbiano conseguenze negative sulla funzionalità e la sicurezza dei dispositivi stessi, nonché sui dati in essi contenuti.

Qualsiasi software non autorizzato sarà considerato come una violazione delle policy regionali sulla sicurezza informatica e l'assegnatario della PdL sarà individuato come responsabile per eventuali danni causati dall'applicativo non autorizzato al sistema informatico di Regione Veneto o alla riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali di cui l'Ente è titolare o responsabile.

Eventuali richieste di installazione di software aggiuntivo a quello in dotazione, dovranno essere rivolte al Call Center il quale ne provvederà all'installazione (previa verifica della disponibilità delle relative licenze) qualora il software risulti già tra quelli autorizzati dalla Direzione ICT e Agenda Digitale, altrimenti lo stesso Call Center provvederà ad inoltrare la richiesta agli uffici di competenza per le verifiche del caso.



Smarrimento/furto delle risorse ICT

Nei casi di smarrimento, furto o grave manomissione dei dispositivi assegnati o del loro contenuto, gli Utenti devono segnalare tempestivamente l'accaduto, entro 12 ore ai soggetti di seguito indicati:

- *Call Center* dell'Assistenza informatica, per l'eventuale blocco dell'uso delle risorse ICT;
- Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, per la valutazione su eventuali azioni sul blocco o ripristino dei dati ad esso associati;

La Struttura in cui si è verificato il fatto di presunto reato, provvederà a redigere una relazione degli accadimenti rilevati, con la descrizione dei danni subiti, eventualmente ricostruiti anche dalle testimonianze che invierà tempestivamente, e comunque non oltre le 24 ore dal fatto, con nota protocollata alla:

- Direzione Gestione del Patrimonio, per la valutazione su eventuali azioni a tutela della proprietà regionale e sul ripristino dei danni subiti al patrimonio;
- Direzione Acquisti e AA.GG. per l'attivazione delle opportune coperture assicurative a tutela delle proprietà regionali in virtù delle polizze stipulate.

Il Dirigente della Direzione Acquisti e AA.GG., o suo delegato, per i fatti accaduti all'interno della provincia di Venezia, provvederà, entro le 48 ore successive agli eventi, o alla loro scoperta, a presentare formale denuncia alla Polizia Giudiziaria (Polizia di Stato, Carabinieri, etc.) competente per territorio. Per i fatti accaduti al di fuori della provincia di Venezia, sarà invece il Dirigente regionale della sede in cui si è verificato l'evento a provvedere alla presentazione della denuncia alla Polizia Giudiziaria competente per territorio.

Nel caso in cui si presupponga con l'accaduto una perdita di riservatezza, integrità e/o disponibilità dei dati personali contenuti all'interno del dispositivo smarrito o rubato, si rimanda al paragrafo "**Gestione dei data breach**" per una corretta gestione dell'evento.



4. Gestione della telefonia mobile

La struttura regionale a cui compete il servizio di telefonia mobile è la Direzione ICT e Agenda Digitale che, anche attraverso il supporto fornito dal Gestore di telefonia mobile, svolge le seguenti attività:

- monitoraggio e controllo della spesa telefonica;
- individuazione e classificazione delle diverse tipologie di dispositivi, dei relativi accessori e dei servizi di telefonia mobile annessi;
- attivazione, disattivazione, MNP e sospensione delle “SIM card”;
- consegna, configurazione, personalizzazione, assistenza e manutenzione secondo le clausole contenute nel contratto di affidamento del servizio di telefonia mobile al Gestore del servizio stesso;
- aggiornamento tecnologico dei dispositivi di telefonia mobile;
- ritiro dei dispositivi di telefonia mobile;
- gestione del rapporto contrattuale con il Gestore di telefonia mobile.

Dispositivi di telefonia mobile assegnabili

La Direzione ICT e Agenda Digitale procede all’assegnazione dei dispositivi di telefonia mobile in base alla disponibilità, al momento del ricevimento della richiesta, di terminali previsti per la categoria di appartenenza dell’Utilizzatore, come da contratto sottoscritto con il Gestore di telefonia mobile. Ciascuna assegnazione è vincolata al rispetto dei limiti di spesa previsti per l’erogazione del servizio di telefonia mobile.

Iniziative/Progetti che necessitano l’impiego di servizi di telefonia mobile

Le strutture regionali che intendono avviare iniziative/progetti che necessitano l’impiego di servizi e/o di dispositivi di telefonia mobile al di fuori delle dotazioni standard previste nel contratto sottoscritto con il gestore di telefonia mobile, devono inserire nel proprio budget di progetto i relativi costi da sostenere.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i costi relativi alla telefonia mobile da prevedere sono: l’acquisizione degli apparati, la loro gestione/manutenzione, i canoni, il traffico voce/dati, i servizi attivati, ecc.

La Direzione ICT e Agenda Digitale potrà fornire un supporto tecnico alle Strutture regionali che ne faranno richiesta.



Dispositivi di telefonia mobile utilizzati per monitoraggio e tele allarmi

L'assegnazione delle "Sim Card" e/o "apparati mobili" da utilizzare per i servizi di monitoraggio e/o di tele-allarme o per funzionalità analoghe, avviene secondo le modalità descritte al paragrafo "Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile".

Il Direttore della Struttura regionale richiedente assume ogni responsabilità conseguente all'uso delle "Sim Card" e/o "apparati mobili" assegnate e - su richiesta della Direzione ICT e Agenda Digitale - dovrà fornire periodicamente l'elenco delle "Sim Card" e/o "apparati mobili" assegnate ed installate sui sistemi di monitoraggio e di tele-allarme.

Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile

Fermo restando quanto previsto ai paragrafi "Dispositivi di telefonia mobile assegnabili" e "Iniziativa/Progetti che necessitano l'impiego di servizi di telefonia mobile", la richiesta di assegnazione dei dispositivi di telefonia mobile da presentare alla Direzione ICT e Agenda Digitale deve avere una delle seguenti motivazioni:

- svolgimento di incarichi che richiedono la rintracciabilità dell'Utilizzatore;
- comprovate esigenze di reperibilità dell'Utilizzatore;
- attribuzione all'Utilizzatore di compiti in settori "critici", quali ad esempio: la sicurezza della popolazione, il presidio e monitoraggio del territorio e delle infrastrutture di proprietà regionale nonché l'organizzazione sanitaria;
- esigenza temporanea dell'Utilizzatore dovuta ad incarichi e/o missioni in Italia e/o all'estero;
- esigenza manifestata da una Struttura regionale della fornitura di "SIM Card" e/o "apparati mobili" necessarie per servizi di monitoraggio del territorio e/o servizi di "allarme" da installare su apparati di proprietà regionale;
- ulteriori esigenze oggetto di valutazione da parte delle Strutture di appartenenza.

La richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile, indirizzata al Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, pena il mancato accoglimento, deve:

- essere sottoscritta: dal Direttore di U.O. con il visto del Direttore di Direzione o dal Direttore di Area; oppure dal Direttore della Direzione o di Area di appartenenza dell'Utilizzatore o Assegnatore;
- indicare il cognome, il nome, il numero di matricola, il ruolo e/o il livello d'inquadramento nell'Organizzazione regionale del richiedente e, per i collaboratori, l'indicazione e la durata del rapporto contrattuale intrattenuto con l'Amministrazione regionale;



- indicare la motivazione della richiesta con una breve descrizione dell'attività e della durata di utilizzo del dispositivo;
- indicare la categoria e la classe di abilitazione del dispositivo previste ai paragrafi “*Categorie di dispositivi di telefonia mobile*” e “*Classi di abilitazione*”.

Categorie di dispositivi di telefonia mobile

I dispositivi di telefonia mobile forniti dal Gestore a seguito della sottoscrizione del contratto di affidamento del servizio di telefonia mobile appartengono alle seguenti categorie: **Top**, **Base**, **Tablet** e **Modem Wi-Fi 4G/5G**.

Il criterio di assegnazione dei dispositivi di telefonia mobile adottato è il seguente:

a) Categoria **Top**:

- Segretario Generale della Programmazione;
- Segretario della Giunta regionale;
- Direttore della Direzione del Presidente;
- Direttori d'Area ed equiparati.

b) Categoria **Base**:

- Responsabile della Segreteria particolare del Presidente, della Segreteria particolare del Vice-presidente, delle Segreterie particolari degli Assessori e della Segreteria del Direttore della Presidenza;
- Direttore di Direzione, di Unità Organizzative e di Strutture di Progetto;
- dipendente o collaboratore dell'Amministrazione regionale;
- Assegnatore o Utilizzatore che abbia motivate esigenze ai sensi del paragrafo “*Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile*” del presente documento.

c) Categoria **Tablet**:

- Segretario Generale della Programmazione;
- Segretario della Giunta regionale;
- Direttore della Direzione del Presidente;
- Direttori d'Area ed equiparati;
- dipendenti regionali (su autorizzazione dei rispettivi Direttori d'Area).

d) Categoria **Modem Wi-Fi 4G/5G**:

- Assegnatore o Utilizzatore con motivate esigenze.



Classi di abilitazione

L'abilitazione delle utenze voce/dati all'estero, varia a seconda del paese:

- Naz+SEE
- Extra UE

Salvo specifiche richieste protocollate (a firma del Direttore U.O. con visto del Direttore di Direzione e/o Area; a firma del Direttore di Direzione e/o Area) le abilitazione Extra UE sono riservate alle seguenti nomine apicali:

- Segretario Generale della Programmazione;
- Segretario della Giunta Regionale;
- Direttore della Direzione del Presidente;
- Direttori d'Area ed equiparati;
- Responsabile della Segreteria particolare del Presidente, della Segreteria particolare del Vice-presidente, delle Segreterie particolari degli Assessori e della Segreteria del Direttore della Presidenza;
- Assegnatore o Utilizzatore con motivate esigenze.

I restanti Utilizzatori sono abilitati al traffico voce/dati Naz+SEE.

Eventuali temporanee abilitazioni al traffico voce/dati Extra UE, devono essere richieste preventivamente con congruo anticipo alla Direzione ICT e Agenda Digitale, secondo le modalità descritte al paragrafo *“Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile”*, indicando nella richiesta la destinazione ed il periodo di permanenza.

Aggiornamento tecnologico

Periodicamente la Direzione ICT e Agenda Digitale provvede all'aggiornamento tecnologico dei dispositivi di telefonia mobile, comunicando preventivamente alle Strutture regionali interessate il piano degli interventi.

Qualora, per cause imputabili all'Utilizzatore o Assegnatore entro i termini comunicati non sia possibile effettuare l'aggiornamento tecnologico, la responsabilità del mancato aggiornamento sarà in capo a quest'ultimo.

A seguito della comunicazione inviata dalla Direzione ICT e Agenda Digitale, i Direttori di Direzione devono far pervenire a quest'ultima gli elenchi di “Utenze” per servizi di monitoraggio del territorio e/o servizi di “allarme”.

Nel caso di mancato aggiornamento imputabile all'Utilizzatore o Assegnatore ovvero di mancato invio degli elenchi di “Utenze” per servizi di monitoraggio del territorio e/o servizi di “allarme”, trascorso un



congruo periodo di tempo la Direzione ICT e Agenda Digitale procede a disabilitare temporaneamente le “Utenze” fino a quando non avrà ricevuto riscontro.

L’aggiornamento tecnologico sarà effettuato dalla Direzione ICT e Agenda Digitale compatibilmente con le risorse e le tecnologie disponibili.

Responsabilità e modalità di utilizzo dei dispositivi

L’Utilizzatore o Assegnatore del dispositivo di telefonia mobile è custode del bene regionale dal momento della consegna fino alla sua restituzione. E’ responsabile del suo corretto utilizzo e del rispetto di quanto previsto dal presente documento nonché del “*Disciplinare per l’utilizzo di: Posta Elettronica, Internet, Telefoni e Fax, all’interno di Regione del Veneto*” approvato con DGR n. 863 del 31/03/2009.

L’Utilizzatore o Assegnatore è tenuto a custodire con la diligenza del “buon padre di famiglia” il dispositivo ricevuto, onde evitare eventuali danni, smarrimenti o sottrazioni. L’Utilizzatore o Assegnatore non può cedere in uso a terzi, a nessun titolo, il dispositivo di telefonia mobile ricevuto.

L’Utilizzatore o Assegnatore deve servirsi del dispositivo ricevuto in modo responsabile ai fini del contenimento delle spese sostenute dall’Amministrazione regionale.

L’uso “collettivo” del dispositivo (nel senso: “*da parte di più utilizzatori*”) è consentito solo se richiesto dall’Assegnatore all’atto della richiesta di assegnazione presentata alla Direzione ICT e Agenda Digitale. E’ in capo all’Assegnatore la responsabilità di vigilare sull’uso del dispositivo. I dispositivi assegnati devono essere restituiti alla Direzione ICT e Agenda Digitale, anche se non più utilizzabili.

Al fine di proteggere i dati che potrebbero essere contenuti sui dispositivi di telefonia mobile, nonché evitare l’accesso ai servizi dell’Amministrazione regionale attraverso le App di posta elettronica, drive, messaggistica, ecc. installate di default dall’Ufficio Telefonia Mobile e su cui sono memorizzate le credenziali dell’Utilizzatore, è fatto obbligo l’inserimento di uno o più sistemi di blocco del dispositivo stesso (pin, segno grafico, riconoscimento del viso o impronta digitale).

L’Utilizzatore o l’Assegnatore a nessun titolo può trattenere i dispositivi, anche se sostituiti per aggiornamento tecnologico previsto contrattualmente con il Gestore del servizio di telefonia mobile in essere.

Salvo motivate richieste, da valutare a cura della Direzione ICT e Agenda Digitale, sui dispositivi assegnati non è consentito:

- installare qualsiasi tipo di software, se non preventivamente autorizzato dalla Direzione ICT e Agenda Digitale;



- modificare autonomamente le configurazioni e impostazioni di sistema senza la preventiva autorizzazione della Direzione ICT e Agenda Digitale;
- utilizzare *SIM card "diverse"* (nel senso: "*non assegnate dall'Amministrazione regionale*") con dispositivi assegnati e di proprietà dell'Amministrazione regionale.

La Direzione ICT e Agenda Digitale non fornisce assistenza tecnica ai dispositivi mobili personali anche se su di essi sono installate le "*Sim Card*" regionali.

Chiamate per uso personale

E' facoltà di ciascun Utilizzatore, stipulare un contratto personale con il fornitore del servizio di telefonia mobile regionale. Tale contratto personale consentirà all'Utilizzatore di evidenziare e pagare le proprie telefonate/SMS/MMS personali. Le modalità per la stipula del contratto con le relative tariffe sono esplicitate all'interno del portale "Ufficio Telefonia Mobile" presente nella scheda Servizi dell'Intranet regionale.

L'Amministrazione regionale, non fornisce assistenza per le chiamate personali, in quanto l'Utilizzatore stipula un contratto personale con il fornitore del servizio di telefonia mobile regionale

Richiesta tabulati telefonici

La Direzione ICT e Agenda Digitale non fornisce tabulati telefonici.

Smarrimento/furto del dispositivo

In caso di smarrimento, furto accertato o grave manomissione dei dispositivi assegnati o dei loro contenuti, l'Utilizzatore o l'Assegnatore è tenuto ad attenersi a quanto indicato al paragrafo "*Smarrimento/furto delle risorse ICT*" per quanto concerne le modalità di presentazione della denuncia nonché a segnalare tempestivamente l'accaduto direttamente alla Direzione ICT e Agenda Digitale ovvero - qualora gli uffici dell'Amministrazione regionale fossero chiusi - all'assistenza del Gestore del servizio di telefonia mobile al fine di sospendere la "*SIM Card*".

Alla ricezione della comunicazione di cui sopra, la Direzione ICT e Agenda Digitale provvederà a contattare l'Utilizzatore/Assegnatore per il blocco dei dispositivi e per la sostituzione della "*SIM Card*", provvedendo all'assegnazione di un nuovo dispositivo entro 15 giorni (previa disponibilità).



Smarrimento codice personale di accesso ai dispositivi di telefonia mobile

Nel caso di riscontrata impossibilità di accesso ai predetti dispositivi a causa dello smarrimento del codice personale di accesso, ciascun Utilizzatore/Assegnatore dovrà darne comunicazione scritta alla Direzione ICT e Agenda Digitale entro 7 gg dall'evento.

Successivamente gli addetti dell'ufficio Telefonia Mobile contatteranno l'Utilizzatore/Assegnatore per concordare un appuntamento per la restituzione del vecchio apparato e la contestuale consegna e configurazione di un nuovo apparato.

Rilevazione e verifica costi

La Direzione ICT e Agenda Digitale determina il budget di spesa annuale del servizio di telefonia mobile regionale, sulla base delle disponibilità economiche previste dal bilancio di competenza e, comunque, nel rispetto di quanto indicato nel contratto in essere con il Gestore di telefonia mobile.

Periodicamente la Direzione ICT e Agenda Digitale monitora i consumi ed il trend di spesa sostenuti dalle utenze appartenenti alle singole Strutture Regionali per verificarne la compatibilità con il budget di spesa.

Assistenza tecnica e manutenzione

L'assistenza e la manutenzione dei dispositivi, così come previste dal contratto sottoscritto con il Gestore di telefonia mobile sono garantite e prestate presso la sede della Direzione ICT e Agenda Digitale, esclusivamente su apparati e dispositivi assegnati da quest'ultima.

L'Utilizzatore o l'Assegnatore in caso di malfunzionamenti o guasti al dispositivo deve contattare la Direzione ICT e Agenda Digitale e, previo appuntamento, recarsi presso gli uffici di quest'ultima per avere assistenza ed effettuare i necessari interventi.

La Direzione ICT e Agenda Digitale non può prendere in carico i dispositivi mobili acquisiti dalle Strutture regionali in quanto non sono oggetto del contratto sottoscritto con il Gestore di telefonia mobile.

Restituzione dei dispositivi

La detenzione e l'uso dei dispositivi di telefonia mobile assegnati è giustificata dal mantenimento dei requisiti al momento della presentazione della richiesta alla Direzione ICT e Agenda Digitale (paragrafo "Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile"). A titolo esemplificativo e non esaustivo si intendono incompatibili all'ulteriore detenzione e/o uso dei dispositivi le seguenti situazioni:

- cessazione del rapporto di lavoro dipendente e/o della condizione di lavoratore come definita nel presente documento;



- comando “*in uscita*” o trasferimento del dipendente presso struttura diversa da quella che ha effettuato la richiesta di assegnazione;
- termine delle esigenze temporanee dovute ad incarichi e/o missioni in Italia e/o all'estero.

Qualora l'Utilizzatore o l'Assegnatore (trasferito presso una struttura regionale diversa da quella che ha richiesto l'assegnazione dei dispositivi) intenda mantenere la dotazione di telefonia mobile assegnata, entro e non oltre 15 giorni dalla data del trasferimento stesso, pena la disabilitazione dell'utenza, deve comunicarlo alla Direzione ICT e Agenda Digitale presentando formale richiesta secondo le modalità descritte al paragrafo “*Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile*” del presente documento.

Portabilità

Alla cessazione della condizione di lavoratore, come definita nel presente documento, qualora la struttura di appartenenza non esprima parere negativo, l'Utilizzatore può chiedere alla Direzione ICT e Agenda Digitale di mantenere la sola Utenza (cd. “portabilità” del numero), fermo restando la restituzione dell'apparato di telefonia mobile e dei relativi accessori.

Gli Utilizzatori provenienti da Enti diversi dall'Amministrazione regionale che assumono la condizione di lavoratore (come definita nel presente documento), possono chiedere alla Direzione ICT e Agenda Digitale di intestare la propria utenza all'Amministrazione regionale (cd. “portabilità in entrata”) seguendo le modalità descritte al paragrafo “*Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile*” del presente documento.

Disposizioni particolari per i collaboratori ed il personale esterno

I dispositivi di telefonia mobile di proprietà regionale possono essere assegnati a collaboratori e/o personale “esterno” all'Amministrazione regionale, previa richiesta del Direttore della struttura regionale a cui quest'ultimi afferiscono e/o collaborano, secondo le modalità descritte al paragrafo “*Richiesta di assegnazione di dispositivi di telefonia mobile*” del presente documento. In tal caso l'Assegnatario è il Direttore della Struttura regionale competente, mentre l'Utilizzatore è il collaboratore o soggetto esterno.

La responsabilità dell'utilizzo dei dispositivi di telefonia mobile è in capo all'Utilizzatore, restando all'Assegnatario la responsabilità di vigilare sull'uso del predetto dispositivo.



5. Violazioni e tutela legale

L'eventuale violazione delle norme e/o delle buone regole di comportamento indicate nel presente documento può comportare responsabilità civile, penale e disciplinare.

6. Entrata in vigore, pubblicità ed aggiornamento

Le regole contenute nel presente documento entrano in vigore dalla data di adozione del provvedimento di approvazione.

Del presente Regolamento sarà fornita massima pubblicità mediante la diffusione sull'Intranet dell'Ente.

Il presente Regolamento sarà oggetto di aggiornamento ogni volta che se ne ravvisi la necessità, in caso di variazioni tecniche dei sistemi dell'Ente o in caso di mutazioni legislative.

Ogni variazione sarà prontamente comunicata agli utenti.



APPENDICE

Tipologia di Dati

Il patrimonio informativo e di conoscenza detenuto dall'Amministrazione si suddivide in due macro-aree:

- i dati personali;
- i dati (*riservati o non riservati*) diversi da quelli personali.

Le due fattispecie necessitano di trattamenti peculiari, fatte salve le più generali cautele e misure di sicurezza descritte a proposito dei dispositivi come più sopra indicato.

I dati personali

Per quanto riguarda i dati personali si rinvia alle citate “*Istruzioni per i trattamenti di dati personali*”, approvate con DGR n. 596 del 08/05/2018.

Si ricorda, ad ogni modo, che all'atto della dismissione di supporti che contengano dati personali è necessario distruggere o rendere inutilizzabili (*cancellandone il contenuto*) i supporti medesimi, secondo quanto previsto dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 13/10/2008 sui “*Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Raee) e misure di sicurezza dei dati personali*” (doc. web n. 1571514).

I dati diversi da quelli personali

Fatto salvo il requisito dell'Integrità, i dati diversi da quelli personali sono classificati in base al livello di Confidenzialità (*Confidentiality*) come segue:

- dati riservati;
- dati non riservati.

La predetta classificazione è generalmente effettuata dal Direttore della struttura che genera o gestisce i dati medesimi.

Dati riservati

Appartengono a questa categoria i dati a cui siano collegati interessi giuridicamente rilevanti (come ad es. la proprietà industriale, il diritto d'autore e i segreti commerciali).

La gestione, trasmissione e condivisione dei dati riservati deve essere sottoposta a particolari cautele e misure, stabilite dal soggetto responsabile, al fine di preservare la confidenzialità dei dati medesimi.



L'eventuale manutenzione, effettuata da partner privati, sui sistemi ed apparati che ospitano dati riservati deve essere disciplinata, a livello contrattuale, prevedendo specifici obblighi di riservatezza a carico dei partner privati.

Dati non riservati

Appartengono a questa categoria: i dati il cui accesso e/o utilizzo non ha restrizioni (ad es. gli "Open Data", i dati oggetto di "accesso civico", ecc.).

Contesto normativo di riferimento

Il presente documento si inserisce nel seguente quadro normativo:

- Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (*c.d. Codice Privacy*), adeguato al predetto Regolamento 2016/679/UE con D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018;
- Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia di "misure di sicurezza", in particolare con riguardo agli Amministratori di Sistema (*Provvedimento generale del 27/11/2008 e s.m.i.*);
- Linee guida del Garante per posta elettronica ed internet (Provvedimento del 10/03/2007);
- Misure Minime di Sicurezza ICT per la Pubblica Amministrazione" emesse in data 26/06/2016 da AgID;
- DGR n. 596 del 08/05/2018 che ha approvato le "Istruzioni per i trattamenti di dati personali";
- DGR n. 863 del 31/03/2009 che ha approvato il "Disciplinare per l'utilizzo di: Posta Elettronica, Internet, Telefoni e Fax, all'interno di Regione del Veneto".
- DGR 3176 del 27 ottobre 2009 che definisce e approva gli Standard Regionali Informatici (SIRV) redatti dalla Direzione ICT a Agenda Digitale, dando mandato alla stessa per il loro governo e aggiornamento e vincolando tutte le strutture regionali al loro rispetto;
- DGR n. 1189 del 31 agosto 2021 che ha approvato la "Modifica della composizione del "Gruppo di Lavoro GDPR" di cui alla DGR n. 596 dell'8 maggio 2018. Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, "General Data Protection Regulation" (GDPR);



Definizioni

Le risorse ICT

Nel presente documento con il termine “risorse ICT” si intende:

- il patrimonio informativo in formato elettronico detenuto dall’Amministrazione regionale;
- i servizi informatici erogati direttamente o per conto dall’Amministrazione;
- le postazioni di lavoro “fisse” (*PC desktop e simili*) e “mobili” (*PC portatili e simili*);
- i dispositivi di telefonia mobile (*smartphone, tablet, modem 4G/5G*);
- i software e gli strumenti di produttività e di collaboration in cloud;
- il software per l’accesso remoto alle risorse aziendali;
- i server, gli apparati ed in generale tutto il materiale hardware.

Gli Utenti

Il termine “Utenti” si riferisce ai seguenti soggetti:

- i direttori e i dipendenti, a qualsiasi titolo inseriti nell’organizzazione regionale, senza distinzione di ruolo e/o livello;
- i consulenti e i collaboratori dell’Amministrazione regionale, a prescindere dal rapporto contrattuale intrattenuto con la stessa;
- i dipendenti e i collaboratori di società che hanno un contratto in essere con l’Amministrazione regionale e che utilizzano le risorse ICT dell’Amministrazione medesima;
- gli ospiti dell’Amministrazione regionale, per l’eventuale uso delle risorse ICT dell’Amministrazione medesima (*ad es. rete wifi*);
- il personale di Enti e di Agenzie regionali collegato alla rete dell’Amministrazione regionale, per quanto applicabile.

La telefonia mobile

Per lo specifico ambito della telefonia mobile si applicano le seguenti definizioni:

- Dispositivo di telefonia mobile:** “*smartphone*”, “*tablet*”, “*SIM card*”, “*Modem 4G/5G*” ed eventuali accessori;
- Utenza:** informazioni tecniche di accreditamento (*credenziali*) con le quali il dispositivo di telefonia mobile è riconosciuto ed accettato sulla “rete mobile”;
- Gestore di telefonia mobile:** soggetto affidatario dell’incarico del servizio di telefonia mobile



regionale da parte dell'Amministrazione regionale;

- D. **Lavoratore:** dipendente o direttore/dirigente senza distinzione di ruolo e/o di livello, a qualsiasi titolo inserito nell'Organizzazione regionale;
- E. **Assegnatore:** lavoratore che per il ruolo che riveste nell'Organizzazione regionale ha l'autorità di richiedere ed assegnare uno o più dispositivi di telefonia mobile;
- F. **Collaboratore:** soggetto che concorre a svolgere l'attività lavorativa a prescindere dal rapporto lavorativo intrattenuto con l'Amministrazione regionale;
- G. **Utente/Utilizzatore:** lavoratore o collaboratore che riceve in uso uno o più dispositivi di telefonia mobile;
- H. **Naz+SEE:** "SIM card" abilitata al traffico voce/dati nazionale e al traffico voce/dati nei paesi che aderiscono allo Spazio Economico Europeo;
- I. **Extra UE:** tutti i paesi che non aderiscono allo Spazio Economico Europeo;
- J. **MNP:** Mobile Number Portability ovvero portabilità della numerazione mobile in ingresso e/o uscita dall'Amministrazione regionale.



(Codice interno: 513872)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1212 del 05 ottobre 2023

Approvazione degli schemi di protocollo di intesa tra Regione del Veneto e Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, tra Regione del Veneto e Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno e tra Regione del Veneto e Associazione Giochi Antichi APS di Verona, per iniziative culturali di interesse regionale, sovraregionale e nazionale. Esercizio finanziario 2023. DGR 235 del 7.03.2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023". LR 17/2019, artt. 4, 9 e 32.

[Cultura e beni culturali]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si approvano gli schemi di protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e la Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, tra la Regione del Veneto e il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno e tra la Regione del Veneto e l'Associazione Giochi Antichi APS di Verona, per la realizzazione, con il sostegno e la partecipazione regionali, di iniziative culturali di interesse regionale, sovraregionale e nazionale, nonché le azioni previste in attuazione del protocollo d'intesa sottoscritto con il Segretariato regionale per il Veneto del Ministero della Cultura, in attuazione del Piano annuale degli interventi per la cultura 2023 approvato con DGR 235/2023.

L'Assessore Cristiano Corazzari riferisce quanto segue.

La legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura", individua all'art. 3 le finalità perseguite dalla norma, nonché, all'art. 4, gli ambiti di intervento di interesse e rilevanza regionale, le azioni e le iniziative culturali realizzate dalla Regione, da enti, da strutture di gestione e fruizione permanente dei beni, istituzioni pubbliche o private di studio e ricerca e da associazioni senza fine di lucro che operano nei settori della cultura e da loro aggregazioni a livello regionale, nonché le attività teatrali, musicali, coreutiche, cinematografiche, editoriali e audiovisive. La medesima legge prevede, all'art. 32, il sostegno regionale alla realizzazione di attività culturali e, tra queste, l'attività editoriale anche attraverso iniziative in accordo con enti finalizzate all'acquisizione di pubblicazioni e il sostegno finanziario di iniziative editoriali volte a favorire lo studio e la conoscenza delle cultura e della civiltà di Venezia e del Veneto, stabilendo inoltre, all'art. 9, che la Giunta regionale possa operare anche attraverso accordi o intese con lo Stato, gli Enti locali o con altri soggetti pubblici e privati.

La L.R. n. 17/2019 stabilisce altresì che la Regione si doti di un programma triennale, strumento per la programmazione degli interventi in materia di cultura, nonché di uno o più piani annuali che individuino interventi, criteri, modalità e strumenti di attuazione di tali interventi.

Il Consiglio regionale, con propria deliberazione n. 17 del 22.02.2022, su proposta della Giunta regionale, ha approvato il primo Programma triennale della Cultura per il triennio 2022 - 2024, di seguito Programma, che ha individuato tra le priorità di intervento per il triennio le attività e i progetti integrati tra settori culturali, anche a regia regionale, o in collaborazione con i territori, rivolte alla valorizzazione delle azioni realizzate in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o a supportare progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi (Linea di intervento 4.1.A).

Al pari del Piano 2022, il Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7.03.2023 in attuazione del suddetto Programma, ha individuato, tra gli altri, nell'Ambito 1_Azioni trasversali, l'Azione T4 "Partecipazione a iniziative di interesse regionale, sovraregionale, nazionale e ad altri progetti speciali", intervento concernente la promozione e sostegno regionale di programmi, attività e progetti speciali rivolti alla valorizzazione di interventi realizzati anche in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o al supporto di progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi".

Al riguardo, sono pervenute alla Regione, da parte della Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, del Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno, dell'Associazione Giochi Antichi APS di Verona, proposte progettuali volte a realizzare attività di interesse regionale, sovraregionale e anche nazionale, che concorrono proprio ad attuare quell'integrazione e sinergia tra settori culturali diversi e tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo, come indicato dal Piano annuale 2023, attraverso iniziative per le quali le Istituzioni richiamate chiedono la sottoscrizione di un protocollo di intesa con la Regione del Veneto.

Si tratta di iniziative rilevanti poste all'attenzione della Regione, perfettamente in linea con la programmazione e la pianificazione regionali sopra indicate, e pertanto condivisibili.

In particolare:

A. la Fondazione "Il Campiello" (di seguito Fondazione), con nota del 14.06.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 320488 del 14.06.2023, ha presentato il programma di attività per la 61esima edizione del Premio "Campiello - Confindustria Veneto" 2023, chiedendo alla Regione del Veneto un contributo per la realizzazione di detto programma e di avviare un protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e la Fondazione per l'insieme delle attività previste nel 2023.

Nel merito, va ricordato che la Regione del Veneto sostiene da molti anni la Fondazione nella realizzazione del Premio letterario "Campiello - Confindustria Veneto", che viene assegnato a opere di narrativa italiana e che è ritenuto oggi uno tra i più importanti premi letterari nel panorama editoriale italiano. Il Premio, istituito da Confindustria Veneto nel 1962, ha l'obiettivo di promuovere il libro, incentivare la lettura e diffondere la letteratura italiana contemporanea presso un pubblico sempre più ampio di lettori.

Il programma della 61esima edizione del Premio "Campiello - Confindustria Veneto" 2023 prevede la realizzazione delle seguenti sezioni del premio:

1. Premio "Campiello - Confindustria Veneto" (61esima edizione): assegnato a un'opera di narrativa italiana con l'obiettivo di promuovere la letteratura italiana contemporanea;
2. Premio "Campiello Opera Prima": riconoscimento all'opera di un autore esordiente;
3. Premio "Fondazione Il Campiello": riconoscimento alla carriera di un autore;
4. Premio "Venice Gardens Foundation": premio speciale, alla sua prima edizione, a un'opera di narrativa che tratti il tema della natura;
5. Premio "Campiello Giovani" (28esima edizione): riconoscimento per il miglior racconto di giovani tra i 15 e i 22 anni di età;
6. Premio "Campiello Junior" (II edizione): premio assegnato a un'opera di narrativa o poesia italiane per ragazzi;
7. la realizzazione di numerosi incontri con il pubblico e con i ragazzi delle scuole, degli autori finalisti e dei vincitori del Premio "Campiello - Confindustria Veneto", del Premio "Campiello Opera Prima" e del Premio "Campiello Giovani" in varie località sparse in tutto il territorio nazionale;
8. la realizzazione della Cerimonia di premiazione dei vincitori delle diverse sezioni del Premio nella prestigiosa sede del Gran Teatro La Fenice di Venezia.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene che il programma di attività presentato dalla Fondazione costituisca un'importante iniziativa di interesse regionale, sovraregionale e nazionale, che, oltre a rappresentare un riconoscimento al mondo della letteratura e dei soggetti che vi operano, è idonea a realizzare efficacemente anche l'integrazione tra settori culturali diversi (letteratura e teatro) e soggetti diversi, nonché a valorizzare i giovani autori.

La Regione del Veneto intende pertanto condividere e sostenere tale programma di attività, mediante la sottoscrizione di un protocollo di intesa, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, tra Regione del Veneto e Fondazione "Il Campiello" secondo lo schema di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Il protocollo d'intesa sarà sottoscritto, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato, e, per la Fondazione "Il Campiello", dal Presidente o suo delegato.

La spesa prevista per la Regione sarà pari a complessivi Euro 65.000,00, pari a circa il 24% del costo complessivo dell'iniziativa (€ 272.778,00), da imputare sul capitolo di spesa n. 104439 "Azioni regionali in materia di valorizzazione dei beni culturali e di promozione e organizzazione di attività culturali e di spettacolo - Trasferimenti correnti (l.r. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio regionale di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023.

Tale spesa sarà impegnata con proprio atto dal Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport entro il corrente esercizio.

B. Il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno (di seguito Circolo), con nota del 25.08.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 455395 del 25.08.2023, ha presentato il progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte", chiedendo alla Regione del Veneto un contributo per la sua realizzazione e di avviare un protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e il Circolo per le attività previste nel 2023.

Il Circolo svolge da più di quarant'anni attività culturali e servizi socio-educativi in provincia di Belluno, organizzando e gestendo la stagione teatrale di Belluno, l'allestimento di mostre monografiche, la realizzazione di progetti finanziati a livello regionale, nazionale ed europeo dedicati alla riscoperta del territorio, attraverso le tradizioni e la sua storia, nonché corsi di formazione nell'ambito dell'addestramento professionale, di integrazione scuola-lavoro, di avviamento e riqualificazione professionale.

Il presente progetto nasce per celebrare il 40° anniversario della morte di Piero Rossi (1930 - 1983), alpinista, scrittore e fotografo bellunese d'adozione e ideatore dell'Alta Via n. 1 che collega il lago di Braies a Belluno, oltre che uno dei fondatori del Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi, Presidente del CAI di Belluno e Direttore dell'ASCOM Belluno, e comprende: una mostra con carteggi, disegni alpinistici inediti e fotografie storiche dedicati alle vie alpinistiche sulle Dolomiti bellunesi; gli spettacoli teatrali "Franciscus: il folle che parlava agli uccelli" di e con Simone Cristicchi e "Acquando? La Piave tra respiro e realtà. Da Comisso a Franzin" di e con Sandro Buzzatti; la proiezione di un documentario e una serie di conferenze a tema naturalistico di ambito dolomitico; letture interpretate dal libro "La montagna presa in giro" di Bepi Mazzotti; un concerto della Filarmonica di Belluno dedicato a brani ispirati dal paesaggio montano e visite guidate naturalistiche e storico-artistiche gratuite per turisti e cittadini bellunesi; la revisione del volume "Belluno" con inserto dedicato a un approfondimento sulla città.

L'iniziativa mira a mettere in luce l'attrattiva culturale e turistica dell'area bellunese tra Dolomiti e Prealpi creando un rinnovato interesse economico generale rivolto anche alle località meno conosciute. Tale riscoperta potrà avere un'ulteriore ricaduta in ambito sociale, ripensando questi luoghi non solo come mete di villeggiatura, ma anche come siti di stanzialità in un'ottica di "ritorno ai borghi" sviluppatasi in seguito alla pandemia.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene che il programma di attività presentato dal Circolo costituisca un'importante iniziativa di interesse regionale, sovraregionale e nazionale, che, oltre a rappresentare un riconoscimento all'ambiente naturale e culturale del territorio bellunese e dolomitico, è idonea a realizzare efficacemente anche l'integrazione tra settori culturali diversi e tra soggetti diversi.

La Regione del Veneto intende pertanto condividere e sostenere tale progetto, mediante la sottoscrizione di un protocollo di intesa, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, tra Regione del Veneto e Circolo Cultura e Stampa Bellunese secondo lo schema di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Il protocollo d'intesa sarà sottoscritto, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato e, per il Circolo Cultura e Stampa Bellunese, dal Presidente o suo delegato.

La spesa prevista per la Regione sarà pari a complessivi Euro 20.000,00, pari a circa il 31% del costo complessivo dell'iniziativa (€ 64.000,00), da imputare sul capitolo di spesa n. 104439 "Azioni regionali in materia di valorizzazione dei beni culturali e di promozione e organizzazione di attività culturali e di spettacolo - Trasferimenti correnti (l.r. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio regionale di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023.

Tale spesa sarà impegnata con proprio atto dal Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport entro il corrente esercizio.

C. L'Associazione Giochi Antichi APS di Verona - AGA, che fa parte dell'Association Européenne Jeux et Sports Traditionnels (AEJEST), ONG accreditata dal Comitato intergovernativo per la salvaguardia del patrimonio immateriale, ha promosso e curato in qualità di soggetto capofila il processo di candidatura del "Tocati - Programma condiviso per la salvaguardia di giochi e sport tradizionali", che a dicembre 2022 è stato ufficialmente iscritto dall'Unesco nel Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia del Patrimonio Culturale Immateriale, prima e finora unica realtà del suo genere in Italia. In virtù dei caratteri intrinseci e delle modalità di gestione dell'iniziativa, la Giunta regionale, già con deliberazione n. 188 del 22 febbraio 2019 ha condiviso i valori sottesi alla candidatura del "Programma Tocati" al Registro e ha dato quindi il proprio pieno supporto istituzionale al percorso di candidatura fin dal suo avvio. In seguito, ai sensi della L.R. n. 17/2019, art. 19, con deliberazione della Giunta regionale n. 1154 del 20/09/2022, è stato dato particolare sostegno alla fase finale dell'iter di candidatura, felicemente conclusosi appunto con la proclamazione del "Programma Tocati" come Buona Pratica da parte dell'Unesco, alla fine dello scorso anno. Raggiunto questo primo prestigioso successo, si tratta ora di proseguire nel lavoro intrapreso, mantenendo gli elevati standard qualitativi nell'azione di salvaguardia richiesti dall'organismo internazionale, attività che appare peraltro in piena coerenza con le linee programmatiche del Piano annuale di attuazione della legge regionale L.R. n. 17/2019.

L'AGA, con nota acquisita al protocollo regionale n. 452177 del 24.08.2023, ha presentato una proposta di definizione del programma di attività per l'anno 2023, che si articola in sei linee operative, come segue:

1. coordinamento scientifico generale del processo di cooperazione del "Programma Tocati" a livello regionale, nazionale e internazionale e relazioni istituzionali a tutti i livelli;
2. coordinamento dello sviluppo di attività di progettazione, consiglio e formazione alle comunità, sulla base dei 5 obiettivi del "Programma Tocati", in ambito di ricerca, educazione formale e non formale, formazione, protezione giuridica e uso del marchio; contributo alla definizione del Piano di Gestione del Centro di salvaguardia - Parco dei giochi e sport tradizionali - Casa Colombari;

3. contributo scientifico alle attività di animazione e gestione di una rete regionale dedicata ai Giochi e Sport Tradizionali nell'ambito del Programma Tocati e contributo al tavolo regionale dei Siti, Elementi e Buone Pratiche Unesco;
4. contributo scientifico attività di comunicazione e promozione del Programma Tocati, nel rispetto dei criteri Unesco;
5. concezione e coordinamento scientifico degli eventi annuali del Forum Cultura Ludica - Simposio internazionale "Tocati, un patrimonio condiviso";
6. partecipazione agli incontri internazionali della Convenzione Unesco per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale - Comitato intergovernativo, Assemblea Generale, Forum delle ONG accreditate Unesco.

La Regione del Veneto intende pertanto condividere e sostenere il programma, mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, tra Regione del Veneto e Associazione Giochi Antichi APS di Verona, secondo lo schema di cui all'**Allegato C**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. L'Intesa sarà sottoscritta, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato e, per l'Associazione Giochi Antichi APS di Verona, dal Presidente o suo delegato.

La spesa prevista in capo alla Regione, per il primo anno di attività, sarà pari a complessivi Euro 30.000,00 da imputare sul capitolo di spesa n. 104439 "Azioni regionali in materia di valorizzazione dei beni culturali e di promozione e organizzazione di attività culturali e di spettacolo - Trasferimenti correnti (l.r. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio regionale di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023.

Tale spesa sarà impegnata con proprio atto dal Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport entro il corrente esercizio.

Il protocollo che definisce i termini generali dell'intesa è concepito in una prospettiva triennale, onde assicurare una continuità all'iniziativa e ammettere la possibilità di sviluppare azioni di un certo respiro nell'ambito dell'Accordo stesso. La spesa prevista per la Regione è riferita al primo anno di validità, e sarà liquidata successivamente alla stipula dell'atto. Per gli anni successivi la Regione condividerà con Aga il programma di attività annuale, che potrà essere finanziato compatibilmente con le risorse stanziare nel bilancio regionale.

D. La Regione, con DGR n. 1751 del 19 novembre 2018, ha approvato un apposito Protocollo d'intesa tra Regione e Segretariato regionale per il Veneto del Ministero della Cultura, di seguito Segretariato, sottoscritto nelle date 19.12.2018 e 05.02.2019, nonché rinnovato per volontà delle parti per un ulteriore triennio, con le note della Direzione Beni attività culturali e sport, prot. 113535 del'11.03.2022 e del Segretariato, prot. n. 2112 del 22.3.2022.

Il Protocollo concerne il progetto "Atlante Veneto" finalizzato a censire la cartografia storica del Veneto con l'intento di tutelare questa tipologia di beni culturali di particolare significato storico e identitario, sottoposti alle funzioni di tutela della Regione sino al 2015. Tale progetto, conclusosi nel 2017 e riguardante tutte le province venete, è stato successivamente esteso alla cartografia manoscritta, tipologia di natura archivistica (da sempre sottoposta alla tutela statale), su richiesta del Segretariato che ha finanziato detta estensione con fondi ministeriali.

Ora il Segretariato, con nota dell'11.09.2023, prot. 7189, acquisita al prot. regionale con n. 489856 dell'11.09.2023, ha proposto di pubblicare gli esiti delle ricognizioni regionale e ministeriale in un'unica guida ai fondi cartografici del Veneto e alla Regione di acquistarne copie, in attuazione del citato protocollo tuttora vigente tra Regione e Segretariato.

Tale iniziativa, di rilevante interesse, è in conformità al Piano annuale degli interventi per la cultura 2023 (Azione B8 - "Sostegno all'editoria culturale" mediante l'acquisto di pubblicazioni volte a valorizzare il patrimonio culturale del Veneto) e in attuazione dell'art. 32 della L.R. n. n. 17/2019.

Si propone quindi di accogliere la proposta sopra indicata prevedendo l'acquisizione di n. 500 copie del volume "Atlante Veneto. Guida alla cartografia storica regionale", edito dalla casa editrice Lineadacqua edizioni di Venezia, e determinando in Euro 10.000,00, IVA inclusa, l'importo massimo delle obbligazioni di spesa, alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 104697 "Azioni regionali prioritarie per beni, servizi, arte e attività culturali - Acquisto di beni e servizi (art. 8, l.r. 16/05/2019, n.17)" del bilancio di previsione 2023 - 2025, con imputazione all'esercizio 2023.

Con il presente provvedimento si propone quindi di incaricare il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport di compiere tutti gli atti necessari all'acquisizione del prodotto editoriale e alla sottoscrizione del relativo contratto, in conformità al D.Lgs. 36/2023.

Si evidenzia che, in caso di finanziamento, i soggetti beneficiari sono tenuti agli obblighi informativi previsti dall'art. 35 del D.L. 34/2019 (cd. Decreto crescita) convertito in L. 58/2019 che ha modificato l'art. 1, commi da 125 a 129 della L. 124/2017.

Gli interventi di cui ai punti A, B e C rientrano inoltre tra le attività di cui all'obiettivo operativo prioritario del Documento di Economia e Finanza regionale 2023-25, Missione 5, n. 05.01.03 "Favorire percorsi partecipativi e progetti integrati in ambito turistico-culturale", approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 169 del 07.12.2022, che prevede di favorire il potenziamento dell'offerta culturale, anche in chiave turistica, attraverso percorsi partecipativi da realizzarsi attraverso accordi e intese con soggetti pubblici e privati concernenti progettualità culturali anche in ambiti integrati tra loro.

Con il presente provvedimento, pertanto, si sottopongono all'approvazione della Giunta regionale gli schemi di protocolli di intesa di cui agli **Allegati A, B e C**, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, concernenti la realizzazione, in collaborazione con le Istituzioni sopra indicate delle iniziative culturali proposte dalle stesse.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTI

- la LR 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura" e in particolare l'art. 9;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 17/2022 che approva il Programma triennale della cultura 2022-2024;
- la DGR n. 235 del 7.03.2023 "Approvazione Piano annuale degli interventi per la cultura 2023. LR n. 17/2019, art. 8, c. 1. Deliberazione/CR n. 9 del 26.01.2023";
- il D.lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni culturali e del Paesaggio", artt. 5 e 6;
- la Legge regionale 29.11.2001, n. 39 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";
- il D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- l'art. 35 del D.L. 34/2019 (cd. Decreto crescita) convertito in L. 58/2019 che ha modificato l'art. 1, commi da 125 a 129 della L. 124/2017;
- le leggi regionali n. 30/2022, n. 31/2022 e n. 32/2022;
- la L.R. n. 21 del 04 agosto 2023 "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025";
- la nota della Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre del 14.06.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 320488 del 14.06.2023 e agli atti della Direzione Beni attività culturali e sport;
- la nota del Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno del 25.08.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 455395 del 25.08.2023 e agli atti della Direzione Beni attività culturali e sport;
- la nota del Segretariato regionale per il Veneto del Ministero della Cultura, prot. 7189 dell'11.09.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 489856 dell'11 settembre 2023 e agli atti della Direzione Beni attività culturali e sport;
- l'art. 2 co. 2, della L.R. n. n. 54 del 31.12.2012 e ss.mm.ii.;

delibera

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, lo schema di protocollo di intesa di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra la Regione del Veneto e la Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, finalizzato alla realizzazione della 61esima edizione del Premio "Campiello - Confindustria Veneto" 2023, presentata dalla Fondazione, che prevede una partecipazione finanziaria da parte della Regione pari a complessivi Euro 65.000,00;
3. di dare atto che il protocollo d'intesa di cui al punto 2. sarà sottoscritto, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato e, per la Fondazione "Il Campiello", dal Presidente o suo delegato;
4. di approvare, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, lo schema di protocollo di intesa di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra la Regione del Veneto e il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno, finalizzato alla realizzazione del progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte", presentato dal Circolo, che prevede una partecipazione finanziaria da parte della Regione pari a complessivi Euro 20.000,00;
5. di dare atto che il protocollo d'intesa di cui al punto 4. sarà sottoscritto, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato e, per il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno, dal Presidente o suo delegato;

6. di approvare, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17/2019, lo schema di protocollo d'intesa di cui all'**Allegato C**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra la Regione del Veneto e l'Associazione Giochi Antichi APS di Verona, finalizzato alla realizzazione di attività a sostegno del "Programma Tocati", iscritto dall'Unesco nel Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia del Patrimonio Culturale Immateriale, che prevede una partecipazione finanziaria da parte della Regione pari a complessivi Euro 30.000,00, per il primo anno di attività;
7. di dare atto che il protocollo d'intesa di cui al punto 6. sarà sottoscritto, per la Regione del Veneto, dal Presidente o suo delegato e, per l'Associazione Giochi Antichi APS di Verona, dal Presidente o suo delegato;
8. di approvare l'acquisto, proposto dal Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per il Veneto nell'ambito del Protocollo d'intesa già sottoscritto in materia e di cui in premessa, di n. 500 copie del volume "Atlante Veneto. Guida alla cartografia storica regionale", edito da Lineadacqua edizioni, per la somma complessiva di Euro 10.000,00;
9. di determinare in complessivi Euro 115.000,00, volti al sostegno alle iniziative di cui ai punti 2., 4., e 6., l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo di spesa n. 104439 "Azioni regionali in materia di valorizzazione dei beni culturali e di promozione e organizzazione di attività culturali e di spettacolo - Trasferimenti correnti (L.R. n. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023;
10. di determinare in complessivi Euro 10.000,00 l'importo massimo dell'obbligazione di spesa per l'intervento di cui al punto 8. alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo di spesa n. 104697 "Azioni regionali prioritarie per beni, servizi, arte e attività culturali - Acquisto di beni e servizi (art. 8, L.R. n. 16/05/2019, n.17)", del bilancio di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023;
11. di dare atto che la Beni attività culturali e sport, a cui sono stati assegnati i capitoli di cui ai punti 9. e 10., ha attestato che i medesimi presentano sufficiente capienza;
12. di incaricare la Direzione Beni attività culturali e sport dell'esecuzione del presente atto;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23, 26 e 27 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
14. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino ufficiale della Regione.



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 1 di 6

Piano annuale degli interventi per la cultura 2023. DGR 235 del 7.03.2023.

Azione T4 “Partecipazione a iniziative di interesse regionale, sovregionale, nazionale e ad altri progetti speciali”

Regione del Veneto

Giunta Regionale

**SCHEMA DI
PROTOCOLLO D’INTESA**

Progetto

Attività per la 61esima edizione del Premio “Campiello - Confindustria Veneto” 2023

sottoscritto con

Fondazione “Il Campiello” di Venezia - Mestre



dc89eda4



ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 2 di 6

Schema di Protocollo d'intesa

tra

la Regione del Veneto - Giunta regionale, con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3901, CF. 80007580279, nella persona di....., in qualità di

e

la Fondazione "Il Campiello", con sede legale in Venezia-Mestre, Via Torino, 151/c, CF. 94008290275, nella persona di....., in qualità di

PREMESSO CHE

- la legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura", individua, all'art. 4, tra gli ambiti di intervento di interesse e rilevanza regionale, le azioni e le iniziative culturali realizzate dalla Regione, da enti, da strutture di gestione e fruizione permanente dei beni, istituzioni pubbliche o private di studio e ricerca, e da associazioni senza fine di lucro che operano nei settori della cultura e da loro aggregazioni a livello regionale, nonché tra le altre, le attività teatrali e musicali;
- la citata L.R. 17/2019 prevede inoltre il sostegno regionale alla realizzazione di attività culturali e, tra queste, anche di iniziative finalizzate alla promozione della lettura, inclusi i premi letterari regionali, (art. 32), stabilendo che la Giunta regionale possa operare anche attraverso accordi o intese con lo Stato, gli Enti locali o con altri soggetti pubblici e privati (art. 9);
- la suddetta L.R. 17/2019 stabilisce altresì che la Regione si doti di un Programma triennale, strumento per la programmazione degli interventi in materia di cultura, nonché di uno o più piani annuali che individuino interventi, criteri, modalità e strumenti di attuazione di tali interventi;
- il Consiglio regionale, con propria deliberazione n. 17 del 22.02.2022, su proposta della Giunta regionale, ha approvato il primo Programma triennale della Cultura per il triennio 2022-2024;
- tra le azioni prioritarie definite da tale Programma risulta anche (Linea di intervento 4.1_A) le attività e i progetti integrati tra settori culturali, anche a regia regionale, o in collaborazione con i territori, rivolte alla valorizzazione delle azioni realizzate in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o a supportare progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi, nonché (Linea di intervento 4.1_D) la partecipazione a premi e concorsi nazionali, europei e internazionali, che contribuiscano a restituire l'immagine di un Veneto strategico e ad attirare l'attenzione verso il nostro territorio;
- il successivo Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7.03.2023, ha individuato, tra gli altri, nell'Ambito 1_Azioni trasversali, l'Azione T4 "Partecipazione a iniziative di interesse regionale, sovraregionale, nazionale e ad altri progetti speciali", un intervento concernente la promozione e sostegno regionale di programmi, attività e progetti speciali rivolti alla valorizzazione di interventi realizzati anche in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o al supporto di progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi;
- la Regione del Veneto sostiene da molti anni la Fondazione "Il Campiello" di Venezia - Mestre, di seguito Fondazione, nella realizzazione del Premio letterario "Campiello - Confindustria Veneto", che viene assegnato a opere di narrativa italiana e che è ritenuto oggi uno tra i più importanti premi letterari nel panorama editoriale italiano;
- la Fondazione, con nota del 14.06.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 320488 del 14.06.2023, ha presentato il programma di attività per la 61esima edizione del Premio "Campiello - Confindustria



dc89eda4



ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 3 di 6

Veneto” 2023, agli atti della Direzione Beni Attività culturali e Sport, chiedendo un protocollo d’intesa tra la Regione del Veneto e la Fondazione per l’insieme delle attività previste nel 2023;

- il programma di attività presentato dalla Fondazione rappresenta un’importante iniziativa di interesse regionale, sovraregionale e nazionale che, oltre a rappresentare un riconoscimento al mondo della letteratura e dei soggetti che vi operano, è idonea a realizzare efficacemente anche l’integrazione tra settori culturali diversi (letteratura e teatro) e soggetti diversi, nonché a valorizzare i giovani autori;
- detta progettualità è perfettamente in linea con la programmazione e pianificazione regionali sopra indicate e quindi pienamente condivisibile;
- la Regione intende consolidare l’utilizzo degli strumenti di concertazione con soggetti pubblici e privati, per un’organica valorizzazione e promozione delle attività culturali territoriali;
- la Regione del Veneto intende pertanto partecipare alla progettualità proposta di cui sopra, attraverso la sottoscrizione, ai sensi dell’art. 9 della L.R. 17/2019, di un protocollo d’intesa tra Regione e Fondazione, finalizzato al sostegno del programma di attività presentato dalla Fondazione e della sua promozione attraverso i mezzi di comunicazione;
- la Giunta Regionale del Veneto, con deliberazione n. del ha deliberato di approvare il presente protocollo d’intesa;

VISTI:

- la L.R. 16 maggio 2019, n. 17 “Legge per la cultura”;
- in particolare l’art. 9 della suddetta L.R. 17/2019;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 17/2022 che approva il Programma Triennale della Cultura 2022-2024;
- la DGR n. 235 del 7.03.2023 “Piano annuale degli interventi per la cultura 2023”;
- il programma delle attività per la 61esima edizione del Premio “Campiello - Confindustria Veneto” 2023, inviato dalla Fondazione “Il Campiello” di Venezia - Mestre, con nota del 14.06.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 320488 del 14.06.2023 e agli atti della Direzione Beni Attività culturali e Sport;
- la deliberazione n. del con cui la Giunta regionale, ai sensi dell’art. 9 della L.R. 17/2019, ha deliberato di approvare il presente protocollo d’intesa relativo al programma di attività per la 61esima edizione del Premio “Campiello - Confindustria Veneto” 2023;

sottoscrivono il protocollo d’intesa nei termini che seguono:

**ARTICOLO 1
(denominazione del protocollo d’intesa)**

Il presente protocollo d’intesa (di seguito intesa) è denominato “Intesa per il programma di attività per la 61esima edizione del Premio “Campiello - Confindustria Veneto” 2023.

**ARTICOLO 2
(obiettivi)**

La presente intesa è finalizzata a promuovere, realizzare e sostenere le iniziative previste per la 61esima edizione del Premio letterario “Campiello - Confindustria Veneto” 2023, iniziative di interesse regionale, sovraregionale e nazionale, anche nell’ottica dell’integrazione tra settori culturali diversi e soggetti diversi.

**ARTICOLO 3
(ruolo dei soggetti partecipanti)**

dc89eda4



ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 4 di 6

La presente intesa è sottoscritta dalla Regione del Veneto e dalla Fondazione “Il Campiello” di Venezia - Mestre e si attua mediante un’azione concertata, nell’ambito della quale la Regione ha un ruolo di sostegno e promozione delle iniziative, mentre alla Fondazione è affidata la realizzazione delle stesse, secondo quanto indicato nella proposta presentata.

L’intesa sottoscritta è resa pubblica, con i mezzi di comunicazione ritenuti più idonei, dai responsabili delle Istituzioni interessate, singolarmente o congiuntamente.

ARTICOLO 4**(contenuto del protocollo d’intesa e impegni della Fondazione)**

La Fondazione si impegna a celebrare la 61esima edizione del Premio letterario “Campiello - Confindustria Veneto” 2023 come segue:

- a) realizzazione delle seguenti sezioni del premio:
 - Premio “Campiello - Confindustria Veneto”: assegnato a un’opera di narrativa italiana con l’obiettivo di promuovere la letteratura italiana contemporanea;
 - Premio “Campiello Opera Prima”: riconoscimento all’opera di esordio di un autore;
 - Premio “Fondazione Il Campiello”: riconoscimento alla carriera di un autore;
 - Premio “Venice Gardens Foundation”: premio speciale, alla sua prima edizione, a un’opera di narrativa che tratti il tema della natura;
 - Premio “Campiello Giovani”: riconoscimento per il miglior racconto di giovani tra i 15 ed i 22 anni di età;
 - Premio “Campiello Junior”: premio assegnato a un’opera di narrativa o poesia italiane per ragazzi;
- b) la realizzazione di numerosi incontri con il pubblico e con i ragazzi delle scuole, degli autori finalisti e dei vincitori del Premio “Campiello - Confindustria Veneto”, del Premio “Campiello Opera Prima” e del Premio “Campiello Giovani” in varie località sparse in tutto il territorio nazionale;
- c) la realizzazione della Cerimonia di premiazione dei vincitori delle diverse sezioni del Premio Campiello nella prestigiosa sede del Gran Teatro La Fenice di Venezia.

ARTICOLO 5**(impegni della Regione)**

La Regione del Veneto, nel condividere il programma presentato dalla Fondazione, si impegna a:

- a. promuovere il progetto attraverso i propri mezzi di comunicazione istituzionali;
- b. sostenere il progetto con un impegno finanziario a favore della Fondazione per il 2023, pari ad Euro 65.000,00, destinato alla realizzazione di quanto stabilito al precedente art. 4;
- c. liquidare la somma impegnata a saldo, previo inoltro, da parte della Fondazione, entro il 31.12.2023, della rendicontazione relativa alla progettualità.

ARTICOLO 6**(modalità e tempi di attuazione)**

La realizzazione del contenuto del progetto, di cui all’articolo 4, è così stabilita:

- attuazione del progetto a cura della Fondazione nel 2023, secondo il programma e il calendario comunicati alla Regione da parte della Fondazione;
- evidenza della partecipazione regionale al progetto mediante inserimento, in tutto il materiale di promozione dell’evento, del logo della Regione e dell’indicazione che l’iniziativa viene realizzata nell’ambito dell’intesa tra Regione e Fondazione;
- rendicontazione del progetto a cura della Fondazione con le modalità sotto indicate, utilizzando i modelli disponibili sul sito della Regione:
 - a) dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà rilasciata - ai sensi dell’art. 38, comma 3 e dell’art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 - dal legale rappresentante o dal responsabile del procedimento, in relazione alle informazioni necessarie a identificare il dichiarante, le



dc89eda4



ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 5 di 6

- attività svolte e altri elementi utili riportati nel modello appositamente predisposto;
- b) relazione comprovante la realizzazione dell'iniziativa;
 - c) bilancio consuntivo dell'intera iniziativa;
 - d) prospetto riepilogativo delle spese sostenute per la realizzazione del progetto;
 - e) dichiarazione di assenza condanne;
 - f) scheda posizione fiscale;
 - g) scheda dati anagrafici;
 - h) copia fotostatica (fronte e retro) di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, se non firmata digitalmente.

**ARTICOLO 7
(durata)**

La presente intesa ha durata dalla data di sottoscrizione sino al 31.12.2023 e potrà essere rinnovata nel 2024.

**ARTICOLO 8
(modalità di pagamento)**

L'importo di cui all'art. 5 verrà liquidato a conclusione delle attività previste, previo inoltre, entro il 31.12.2023, da parte della Fondazione, della rendicontazione di cui all'art. 6 sulla realizzazione della 61esima edizione del Premio "Campiello - Confindustria Veneto" 2023, accompagnata da adeguata documentazione contabile.

Eventuali variazioni alla programmazione che pregiudichino la realizzazione delle attività previste dalla presente intesa, dovranno essere tempestivamente comunicate dalla Fondazione alla Regione del Veneto.

**ARTICOLO 9
(inadempimento)**

In caso di mancata o parziale realizzazione del progetto da parte della Fondazione, la Regione potrà procedere alla revoca o alla riduzione proporzionale del sostegno finanziario regionale concesso.

**ARTICOLO 10
(definizione delle controversie)**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione della presente intesa, la questione verrà in prima istanza definita in via bonaria. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà quello di Venezia.

**ARTICOLO 11
(trattamento dei dati personali)**

Il trattamento dei dati personali per il perseguimento delle finalità della presente intesa è effettuato in conformità alla vigente normativa in materia.

**ART. 12
(norme finali)**

Le parti, di comune accordo, stabiliscono di richiedere la registrazione del presente atto soltanto in caso d'uso; l'eventuale registrazione sarà a carico del richiedente.

Il presente atto, composto da dodici articoli, viene letto articolo per articolo, approvato e sottoscritto.

Venezia



dc89eda4



ALLEGATO A DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 6 di 6

per la Regione del Veneto

per la Fondazione "Il Campiello"



dc89eda4





REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 1 di 6

Piano annuale degli interventi per la cultura 2023. DGR 235 del 7.03.2023.

Azione T4 “Partecipazione a iniziative di interesse regionale, sovraregionale, nazionale e ad altri progetti speciali”

Regione del Veneto

Giunta Regionale

**SCHEMA DI
PROTOCOLLO D’INTESA**

Progetto

La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte

sottoscritto con

Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno



adc9e32e



ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 2 di 6

Schema di Protocollo d'intesa

tra

la Regione del Veneto - Giunta regionale, con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3901, CF. 80007580279, nella persona di....., in qualità di

e

il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno, con sede legale in Belluno, Piazza Mazzini 18, CF. 00736340258, nella persona di....., in qualità di

PREMESSO CHE

- la legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 “Legge per la cultura”, individua, all’art. 4, tra gli ambiti di intervento di interesse e rilevanza regionale, le azioni e le iniziative culturali realizzate dalla Regione, da enti, da strutture di gestione e fruizione permanente dei beni, istituzioni pubbliche o private di studio e ricerca, e da associazioni senza fine di lucro che operano nei settori della cultura e da loro aggregazioni a livello regionale, nonché tra le altre, le attività teatrali e musicali;
- la citata L.R. 17/2019 prevede inoltre il sostegno regionale alla realizzazione di attività culturali (art. 32), stabilendo che la Giunta regionale possa operare anche attraverso accordi o intese con lo Stato, gli Enti locali o con altri soggetti pubblici e privati (art. 9);
- la suddetta L.R. 17/2019 stabilisce altresì che la Regione si doti di un Programma triennale, strumento per la programmazione degli interventi in materia di cultura, nonché di uno o più piani annuali che individuino interventi, criteri, modalità e strumenti di attuazione di tali interventi;
- il Consiglio regionale, con propria deliberazione n. 17 del 22.02.2022, su proposta della Giunta regionale, ha approvato il primo Programma triennale della Cultura per il triennio 2022-2024;
- tra le azioni prioritarie definite da tale Programma risulta anche (Linea di intervento 4.1_A) le attività e i progetti integrati tra settori culturali, anche a regia regionale, o in collaborazione con i territori, rivolte alla valorizzazione delle azioni realizzate in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o a supportare progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi;
- il successivo Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7.03.2023, ha individuato, tra gli altri, nell’Ambito 1_Azioni trasversali, l’Azione T4 “Partecipazione a iniziative di interesse regionale, sovraregionale, nazionale e ad altri progetti speciali”, un intervento concernente la promozione e sostegno regionale di programmi, attività e progetti speciali rivolti alla valorizzazione di interventi realizzati anche in sinergia tra istituti/luoghi della cultura e soggetti/luoghi dello spettacolo o al supporto di progetti capaci di fare sistema con altre iniziative strategiche regionali e tra settori diversi;
- il Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno (di seguito Circolo), con nota del 25.08.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 455395 del 25.08.2023, ha presentato il progetto “La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte”, agli atti della Direzione Beni Attività culturali e Sport, chiedendo alla Regione del Veneto di concedere un contributo per la sua realizzazione e di avviare un protocollo d’intesa tra la Regione del Veneto e il Circolo per le attività previste nel 2023;
- il programma di attività presentato dal Circolo rappresenta un’importante iniziativa di interesse regionale, sovraregionale e nazionale che, oltre a costituire un volano di valorizzazione delle ricchezze naturalistiche



adc9e32e



ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 3 di 6

e culturali del territorio bellunese attraverso la figura poliedrica di Piero Rossi, è idonea a realizzare efficacemente anche l'integrazione tra settori culturali diversi e tra soggetti diversi;

- detta progettualità è perfettamente in linea con la programmazione e pianificazione regionali sopra indicate e quindi pienamente condivisibile;
- la Regione intende consolidare l'utilizzo degli strumenti di concertazione con soggetti pubblici e privati, per un'organica valorizzazione e promozione delle attività culturali territoriali;
- la Regione del Veneto intende pertanto partecipare alla progettualità proposta di cui sopra, attraverso la sottoscrizione, ai sensi dell'art. 9 della L.R. 17/2019, di un protocollo d'intesa tra Regione e Circolo finalizzato al sostegno del progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte" e della sua promozione attraverso i mezzi di comunicazione;
- la Giunta Regionale del Veneto, con deliberazione n. del ha deliberato di approvare il presente protocollo d'intesa;

VISTI:

- la L.R. 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura";
- in particolare l'art. 9 della suddetta L.R. 17/2019;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 17/2022 che approva il Programma Triennale della Cultura 2022-2024;
- la DGR n. 235 del 7.03.2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023";
- il programma delle attività previste dal progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte", inviato dal Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno, con nota del 25.08.2023, acquisita al protocollo regionale al n. 455395 del 25.08.2023 e agli atti della Direzione Beni Attività culturali e Sport;
- la deliberazione n. del con cui la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 9 della L.R. 17/2019, ha deliberato di approvare il presente protocollo d'intesa relativo al progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte";

sottoscrivono il protocollo d'intesa nei termini che seguono:

**ARTICOLO 1
(denominazione del protocollo d'intesa)**

Il presente protocollo d'intesa (di seguito intesa) è denominato "Intesa per il progetto 'La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte'"

**ARTICOLO 2
(obiettivi)**

La presente intesa è finalizzata a promuovere, realizzare e sostenere le iniziative previste dal progetto 'La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte', iniziative di interesse regionale, sovraregionale e nazionale, anche nell'ottica dell'integrazione tra settori culturali diversi e tra soggetti diversi.

**ARTICOLO 3
(ruolo dei soggetti partecipanti)**

La presente intesa è sottoscritta dalla Regione del Veneto e dal Circolo Cultura e Stampa Bellunese di Belluno e si attua mediante un'azione concertata, nell'ambito della quale la Regione ha un ruolo di sostegno e promozione delle iniziative, mentre al Circolo è affidata la realizzazione delle stesse, secondo quanto indicato nella proposta presentata.



adc9e32e



ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 4 di 6

L'intesa sottoscritta è resa pubblica, con i mezzi di comunicazione ritenuti più idonei, dai responsabili delle Istituzioni interessate, singolarmente o congiuntamente.

ARTICOLO 4**(contenuto del protocollo d'intesa e impegni del Circolo)**

Il Circolo si impegna a realizzare il progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte", che intende celebrare il 40° anniversario della morte di Piero Rossi, alpinista, scrittore e fotografo, bellunese d'adozione e ideatore dell'Alta Via n. 1 che collega il lago di Braies a Belluno, oltre che uno dei fondatori del Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi (PNDB) e Direttore dell'ASCOM Belluno.

Il progetto prevede la seguente articolazione:

- Belluno, Palazzo Bembo, novembre 2023: Mostra "Piero Rossi, taccuini, lettere e disegni della sua montagna bellunese", una biografia "dolomitica" ricostruita attraverso carteggi e disegni alpinistici inediti con fotografie storiche, testi inediti dedicati alle vie alpinistiche sulle Dolomiti bellunesi. La mostra sarà curata dall'editore Bepi Pellegrinon proprietario della documentazione;
- Belluno, Teatro Comunale, 18 novembre 2023: Spettacolo "Franciscus: il folle che parlava agli uccelli", di e con Simone Cristicchi, la storia francescana legata a doppio filo alla natura nel senso più universale;
- Ponte nelle Alpi, Piccolo Teatro Pierobon di Paiane, 25 novembre 2023: Spettacolo "ACQUANDO? La Piave tra respiro e realtà. Da Comisso a Franzin" di e con Sandro Buzzatti, un "melologo, ovvero l'interfaccia e la fusione – in contrappunto – tra parola recitata e musica" attraverso le parole degli scrittori che hanno narrato il Piave;
- Belluno, Cinema Italia, autunno 2023: Proiezione documentario "Torrente Ardo, il selvaggio. Alle porte della città", documentario naturalistico di Belluno Ciak che mostra l'intero percorso dell'Ardo, dalla sorgente ai piedi della Schiara, all'interno del Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi, fino alla foce nel Piave;
- Belluno, Aula magna del Seminario Gregoriano, autunno 2023: Conferenza "Herbarium. Piante medicinali delle Dolomiti", un percorso attraverso la biodiversità delle piante officinali tra Valbelluna e Dolomiti a cura del dott. Ernesto Riva;
- Belluno, Centro Piero Rossi, autunno 2023: Conferenza "Il Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi da Piero Rossi ad oggi", un appuntamento per scoprire la storia del Parco e le sue bellezze;
- Nevegal, Centro congressi Le torri, autunno 2023: Conferenza "Schiara Montagna Regina. Il fascino dell'insolito", a cura di Giuliano Dal Mas, un percorso tra le dolomitiche pareti e tra l'immaginario della Schiara attraversata dall'Alta Via n.1 ideata da Piero Rossi;
- Nevegal, Centro congressi Le torri, autunno 2023: Conferenza "Dal lago di Braies al Nevegal: l'Alta Via n.1", un incontro per percorrere, insieme alla Sezione CAI di Belluno e grazie alle immagini, questa via alpina ideata da Piero Rossi;
- Belluno, autunno 2023: Letture interpretate dal libro "La montagna presa in giro" di Bepi Mazzotti, un libro fresco ed attuale caposaldo della letteratura alpina, presentato, nell'edizione del 1983, da Piero Rossi;
- Belluno, sede da definire, autunno 2023: Concerto di musica in ambiente in collaborazione con la Filarmonica di Belluno, un percorso musicale dedicato ai compositori che hanno descritto con le note paesaggi montani;
- Belluno, Valle dell'Ardo, autunno 2023: Visite guidate naturalistiche e storico artistiche gratuite per famiglie, turisti e cittadini, percorsi alla scoperta della natura, dei paesaggi e della storia della valle tra il gruppo dolomitico della Schiara e la città attraverso le descrizioni dello storico volume di Piero Rossi dedicato a Belluno lungo il torrente Ardo;
- Autunno 2023: Volume "Belluno" di Piero Rossi, revisione con inserto dedicato ad un approfondimento su Belluno a cura del prof. Francesco Piero Franchi.



adc9e32e



ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 5 di 6

Il progetto vuole creare una sinergia territoriale basata su una rafforzata cooperazione tra enti eterogenei partendo dalla conoscenza e valorizzazione delle ricchezze storiche e culturali locali attraverso la figura poliedrica di Piero Rossi. L'iniziativa mira a mettere in luce l'attrattiva culturale e turistica dell'area bellunese, tra Dolomiti e Prealpi, creando un rinnovato interesse economico generale rivolto anche alle località meno conosciute. Tale riscoperta potrà avere un'ulteriore ricaduta in ambito sociale, ripensando questi luoghi non solo come mete di villeggiatura, ma anche come siti di stanzialità in un'ottica di "ritorno ai borghi" sviluppatasi in seguito alla pandemia. La riscoperta delle ricchezze paesaggistiche e culturali del territorio bellunese avverrà in un'ottica di turismo slow ed esperienziale, svelando luoghi poco conosciuti ma ricchi di biodiversità e inseriti anche nei siti del Patrimonio UNESCO.

**ARTICOLO 5
(impegni della Regione)**

La Regione del Veneto, nel condividere il programma presentato dal Circolo, si impegna a:

- a. promuovere il progetto attraverso i propri mezzi di comunicazione istituzionali;
- b. sostenere il progetto con un impegno finanziario a favore del Circolo, per il 2023, pari ad Euro 20.000,00 destinato alla realizzazione di quanto stabilito al precedente art. 4;
- c. liquidare la somma impegnata a saldo, previo inoltro, da parte del Circolo, entro il 31.12.2023, della rendicontazione relativa alla progettualità.

**ARTICOLO 6
(modalità e tempi di attuazione)**

La realizzazione del contenuto del progetto, di cui all'articolo 4, è così stabilita:

- attuazione del progetto a cura del Circolo nel 2023, secondo il programma e il calendario comunicati alla Regione da parte del Circolo;
- evidenza della partecipazione regionale al progetto mediante inserimento, in tutto il materiale di promozione dell'evento, del logo della Regione e dell'indicazione che l'iniziativa viene realizzata nell'ambito dell'intesa tra Regione e Circolo;
- rendicontazione del progetto a cura del Circolo con le modalità sotto indicate, utilizzando i modelli disponibili sul sito della Regione:
 - a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata - ai sensi dell'art. 38, comma 3 e dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 - dal legale rappresentante o dal responsabile del procedimento, in relazione alle informazioni necessarie a identificare il dichiarante, le attività svolte e altri elementi utili riportati nel modello appositamente predisposto;
 - b) relazione comprovante la realizzazione dell'iniziativa;
 - c) bilancio consuntivo dell'intera iniziativa;
 - d) prospetto riepilogativo delle spese sostenute per la realizzazione del progetto;
 - e) dichiarazione di assenza condanne;
 - f) scheda posizione fiscale;
 - g) scheda dati anagrafici;
 - h) copia fotostatica (fronte e retro) di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, se non firmata digitalmente.

**ARTICOLO 7
(durata)**

La presente intesa ha durata dalla data di sottoscrizione sino al 31.12.2023.

**ARTICOLO 8
(modalità di pagamento)**

L'importo di cui all'art. 5 verrà liquidato a conclusione delle attività previste, previo inoltro, entro il 31.12.2023, da parte del Circolo, della rendicontazione di cui all'art. 6 sulla realizzazione del progetto "La montagna presa sul serio: Belluno e le Dolomiti di Piero Rossi nel 40° anniversario della morte",



adc9e32e



ALLEGATO B DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 6 di 6

accompagnata da adeguata documentazione contabile.
Eventuali variazioni alla programmazione che pregiudichino la realizzazione delle attività previste dalla presente intesa, dovranno essere tempestivamente comunicate dal Circolo alla Regione.

**ARTICOLO 9
(inadempimento)**

In caso di mancata o parziale realizzazione del progetto da parte del Circolo, la Regione potrà procedere alla revoca o alla riduzione proporzionale del sostegno finanziario regionale concesso.

**ARTICOLO 10
(definizione delle controversie)**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione della presente intesa, la questione verrà in prima istanza definita in via bonaria. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà quello di Venezia.

**ARTICOLO 11
(trattamento dei dati personali)**

Il trattamento dei dati personali per il perseguimento delle finalità della presente intesa è effettuato in conformità alla vigente normativa in materia.

**ART. 12
(norme finali)**

Le parti, di comune accordo, stabiliscono di richiedere la registrazione del presente atto soltanto in caso d'uso; l'eventuale registrazione sarà a carico del richiedente.

Il presente atto, composto da dodici articoli, viene letto articolo per articolo, approvato e sottoscritto.

Venezia

per la Regione del Veneto

per il Circolo Cultura e Stampa Bellunese



adc9e32e





REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO C DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 1 di 4

SCHEMA DI
PROTOCOLLO DI INTESA
TRA
LA REGIONE DEL VENETO
E
L'ASSOCIAZIONE GIOCHI ANTICHI APS DI VERONA

LR 16 maggio 2019, n. 17, art. 19
DGR n. del 2023

La Regione del Veneto, con sede in Venezia, Palazzo Balbi, Dorsoduro 3901, CF 80007580279, rappresentata da, nato a, il, che interviene al presente atto nella qualità di.....t, ai sensi della L.R. n. 17 del 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta regionale n. ... del 2023;

e

L'Associazione Giochi Antichi APS con sede in Verona, Via Castello San Felice 6b, CF 93151950230 - P.IVA 03318320235, (di seguito "associazione") rappresentata da..... nato/a a.....il....., che interviene nel presente atto nella sua qualità di Presidente della predetta Associazione;

PREMESSO CHE

- la legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 “Legge per la cultura”, individua, all’art. 19, quale ambito di intervento di interesse e rilevanza regionale, la valorizzazione del patrimonio culturale Unesco, materiale e immateriale, presente nel territorio veneto;
- il Programma triennale della Cultura 2022-2024, approvato dal Consiglio regionale con propria deliberazione n. 17 del 22 febbraio 2022, contempla, tra le priorità di intervento, la valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale Unesco del Veneto;
- il Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7 marzo 2023, ha individuato, tra le altre, una specifica azione, la T4, che prevede la promozione e il sostegno di programmi e attività proposti da soggetti che intendono realizzare, anche in collaborazione con la Regione tramite accordi o convenzioni, iniziative di promozione del patrimonio culturale;
- la Convenzione Unesco per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale, adottata a Parigi il 17 ottobre 2003 e ratificata dall’Italia con legge n. 167/2007, sancisce l’importanza delle forme intangibili della cultura, radicate nella storia e nel tessuto sociale dei Paesi, come risorse fondamentali di identità e diversità culturale, da preservare e tutelare, in quanto patrimonio universale, per garantirne la trasmissione e la continuità di vita;
- è stato concluso con successo il percorso di candidatura al Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia, istituito ai sensi della sopra citata Convenzione Unesco 2003 (art.18), con il raggiungimento dell’iscrizione di “Tocati - programma condiviso per la salvaguardia di giochi e sport tradizionali”, avvenuta il 1° dicembre del 2022, durante il diciottesimo Comitato intergovernativo tenutosi a Rabat, in Marocco. Per l’Italia, si tratta della prima iscrizione al Registro. Con l’iscrizione, si apre un nuovo importante processo di sviluppo del programma e delle attività da questo previsto, che saranno oggetto di monitoraggio nel contesto dell’impegno dell’Italia nell’implementazione della Convenzione UNESCO (prossimo Rapporto Periodico previsto nel 2026);
- tramite l’esperienza di Tocati, la Regione del Veneto è la prima in Italia a essersi impegnata nell’applicazione dell’articolo 18 della Convenzione; un traguardo che apre nuove responsabilità a livello regionale, nazionale e internazionale;
- l’iscrizione al Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia Unesco del “Programma Tocati”, avvenuta nel dicembre 2022, e il suo sviluppo, sono promossi e curati in qualità di soggetto capofila dall’AGA di Verona;
- la Giunta regionale, con deliberazione n. 188 del 22 febbraio 2019, ha condiviso fin dal principio i valori sottesi alla candidatura di “Tocati” al Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia Unesco, e ha dato il proprio pieno supporto istituzionale al percorso di candidatura;



19856490



per l'anno in corso, l'Associazione, con nota acquisita al protocollo regionale n. 452177 del 24 agosto 2023, ha presentato una proposta di definizione del programma di attività per la salvaguardia, valorizzazione e gestione del bene culturale immateriale, previste nell'ambito del sopra citato Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, ai sensi della LR n. 17/2019, art. 19;

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto dell'Accordo

Il presente ha per oggetto la realizzazione di un insieme di attività proposte dall'Associazione Giochi Antichi di Verona, nell'ambito del "Programma Tocati" per l'anno 2023, sostenute dalla Regione del Veneto ai sensi della LR 17/2019, art. 19, come previsto dal Piano annuale degli interventi per la cultura 2023 - azione T4, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7 marzo 2023.

Articolo 2 – Modalità di attuazione della collaborazione

L'Associazione Giochi Antichi di Verona, in attuazione del presente protocollo, provvede alla realizzazione e gestione delle seguenti azioni nelle quali si articola il programma per l'anno 2023:

- A. Coordinamento scientifico generale del processo di cooperazione del "Programma Tocati" a livello regionale, nazionale e internazionale e relazioni istituzionali a tutti i livelli.
- B. Coordinamento sviluppo attività di progettazione, consiglio e formazione alle comunità, sulla base dei 5 obiettivi del Programma Tocati, in ambito di ricerca, educazione formale e non formale, formazione, protezione giuridica ed uso del marchio; contributo alla definizione del piano di gestione del Centro di salvaguardia - Parco dei giochi e sport tradizionali – Casa Colombare.
- C. Contributo scientifico alle attività di animazione e gestione di una rete regionale dedicata ai Giochi e Sport Tradizionali nell'ambito del Programma Tocati e contributo al tavolo regionale dei Siti, Elementi e Buone Pratiche Unesco.
- D. Contributo scientifico attività di comunicazione e promozione del Programma Tocati, nel rispetto dei criteri Unesco.
- E. Concezione e coordinamento scientifico degli eventi annuali del Forum Cultura Ludica – Simposio internazionale "Tocati, un patrimonio condiviso".
- F. Partecipazione agli incontri internazionali della Convenzione Unesco per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale – Comitato intergovernativo, Assemblea Generale, Forum delle ONG accreditate Unesco.

Articolo 3 – Coordinamento e supervisione delle attività

La Struttura regionale competente, individuata nella Direzione Beni Attività Culturali e Sport, ha il compito di supervisionare, seguire e monitorare l'attuazione del programma.

Articolo 4 – Finanziamento

La Regione del Veneto finanzia la realizzazione del programma di attività indicate all'articolo 2 della presente intesa con la somma complessiva e onnicomprensiva di Euro 30.000,00, da imputare al cap. 104520 "Azioni regionali prioritarie per beni, servizi, arte e attività culturali - Trasferimenti correnti (art. 8, LR 16/05/2019, n. 17), del bilancio di previsione 2023-2025, con riferimento all'esercizio finanziario 2023. Le risorse relative al secondo e al terzo esercizio di validità dell'Accordo potranno essere sostenute compatibilmente con le risorse stanziato nel bilancio dell'esercizio annuale.

Articolo 5 – Durata della collaborazione

Il presente Accordo ha validità triennale, a partire dalla data di sottoscrizione del medesimo, e potrà essere prorogato, su richiesta scritta e motivata della parte che ne richieda la proroga.

Articolo 6 – Modalità di rendicontazione e di pagamento

La Struttura regionale competente provvederà alla liquidazione, a favore dell'Associazione, con le seguenti modalità:

- un acconto per stato di avanzamento, nella misura massima del 50% del finanziamento complessivo, da corrispondere su richiesta, previa trasmissione di relazione intermedia, e verifica degli impegni di spesa regolarmente assunti dal soggetto beneficiario per almeno pari importo;
- il saldo finale, da corrispondere ad avvenuta conclusione delle attività, su presentazione di dettagliata relazione e idonea documentazione per costi reali delle spese sostenute, che dovrà pervenire entro e



19856490



ALLEGATO C DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 3 di 4

non oltre il 31 dicembre 2023, previa verifica della regolarità contabile della rendicontazione prodotta, attestante i pagamenti effettuati per l'intero ammontare del costo globale previsto.

Il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport provvederà con proprio decreto alla riduzione del contributo nel caso di una minor spesa rendicontata e ammissibile rispetto all'ammontare totale del quadro economico.

Il Direttore medesimo procederà alla revoca del contributo nel caso di mancata presentazione della documentazione richiesta per la rendicontazione entro i termini prescritti.

La rendicontazione deve riguardare esclusivamente le spese sostenute per la realizzazione del programma approvato (IVA, se dovuta, e ogni altro onere compresi), e risultare, ai fini dell'ottenimento dell'intero finanziamento assegnato, almeno pari alla spesa ritenuta ammissibile.

Gli Uffici della Struttura regionale competente forniranno la modulistica predisposta per la rendicontazione.

Articolo 7 – Responsabilità della collaborazione

La responsabilità delle attività previste è affidata al Coordinatore scientifico di "Tocati, un programma condiviso per la salvaguardia dei giochi e sport tradizionali" e al Presidente, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione Giochi Antichi APS di Verona.

Articolo 8 – Documenti della collaborazione

L'Associazione mette a disposizione degli Uffici regionali i documenti relativi alle attività realizzate o in corso di realizzazione.

Articolo 9 – Riservatezza

L'Associazione si rende garante che il personale designato allo svolgimento delle attività mantenga, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, la riservatezza per quanto attiene a informazioni, cognizioni e documenti riservati dei quali possa venire a conoscenza nell'ambito del presente Accordo.

Articolo 10 – Controversie

Tutte le eventuali controversie relative allo svolgimento delle attività oggetto di intesa, che non si potessero definire in via amministrativa, saranno deferite a un arbitro nominato di comune accordo o, in difetto, al Presidente del Tribunale di Venezia.

Articolo 11 – Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, in particolare, dell'art. 6 comma 1 lett. b), nonché del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in tema di liceità del trattamento, la Regione del Veneto e L'AGA - Associazione Giochi Antichi APS di Verona si danno reciprocamente atto e accettano che i dati personali relativi a ciascuna di esse siano trattati per le finalità connesse all'esecuzione della presente Convenzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità di informazione legate ai servizi, ovvero ancora per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla normativa vigente o dalle Autorità competenti.

Ai fini sopra evidenziati, le Parti precisano che l'acquisizione dei rispettivi dati personali è considerata dalle stesse quale presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente Accordo in conformità a quanto disposto dalla normativa sopracitata.

Articolo 12 – Corrispondenza

La corrispondenza relativa al presente accordo dovrà essere indirizzata a:

- Regione del Veneto - Direzione Beni Attività Culturali e Sport - Palazzo Sceriman, Cannaregio n. 168 - 30121 Venezia;
- via pec: beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it

Art. 13 – Registrazione

Il presente Accordo è soggetto a registrazione in caso d'uso, con oneri a carico del richiedente.

Articolo 14 – Disposizioni finali

Il presente Accordo composto da n. 14 articoli e n. 5 pagine.

Per quanto non esplicitamente indicato valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.



19856490



ALLEGATO C DGR n. 1212 del 05 ottobre 2023

pag. 4 di 4

Letto, approvato e sottoscritto,

REGIONE DEL VENETO

.....

.....

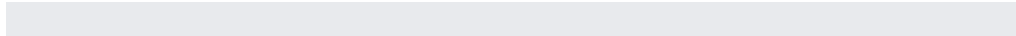
.....

AGA – ASSOCIAZIONE

GIOCHI ANTICHI APS

Il Presidente

.....



(Codice interno: 513941)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1213 del 05 ottobre 2023

Approvazione del bando per la salvaguardia di beni immobili culturali. Piano annuale degli interventi per la cultura 2023. LR n. 17/2019, articoli 16 e 17. DGR n. 235/2023, DGR 1134/2023.*[Cultura e beni culturali]***Note per la trasparenza:**

Si approva il bando per la concessione di contributi per il recupero, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare culturale del Veneto, la cui partecipazione è riservata agli enti locali del territorio. Si tratta di una nuova Azione prioritaria inserita nel Piano annuale 2023 di attuazione della "legge per la cultura" a seguito della legge di assestamento del bilancio regionale di previsione 2023-2025.

L'Assessore Cristiano Corazzari riferisce quanto segue.

La Legge regionale n. 17/2019, legge per la cultura, agli articoli 16 e 17 prevede che la Giunta regionale promuova e sostenga la valorizzazione, la conoscenza, la conservazione e la salvaguardia dei beni e del patrimonio culturale presenti nel proprio territorio e intervenga a favore della sua specificità. Preservare l'integrità di edifici di interesse storico, architettonico, culturale e artistico costituisce un punto cruciale per assicurare una fruibilità più ampia, restituire alla comunità il patrimonio e la memoria storica, contribuire a determinare ricadute positive anche sul contesto sociale ed economico.

La Regione nel passato ha assicurato interventi di valorizzazione, conservazione e restauro di edifici, principalmente con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (PAR FSC Veneto 2007-2013), nonché interventi per la costruzione, l'ampliamento e la sistemazione di centri di servizi culturali con la legge regionale n. 18/2011. Molti sono tuttavia i siti di grande valore storico e culturale, ville, abbazie, teatri, immobili di pregio, i beni con particolari caratteristiche identitarie, storico-architettoniche e gli immobili a destinazione culturale, che necessitano di interventi di recupero da avviare *ex novo* o completare.

Il Piano annuale degli interventi per la cultura (di seguito Piano) attua la LR n. 17/2019 tramite azioni collegate alle linee di indirizzo strategiche indicate nel Programma triennale della cultura 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 17/2022, e alle risorse disponibili nel Bilancio annuale di previsione. Il Piano 2023, approvato con DGR n. 235 del 7 marzo 2023, non contempla tra le sue Azioni prioritarie una previsione specifica per gli immobili culturali.

Con DGR n. 1134 del 19 settembre 2023, il Piano è stato integrato, inserendo un'apposita Azione (Azione B13ter) diretta a rispondere all'esigenza di preservare e tramandare alle future generazioni il patrimonio immobiliare culturale veneto, testimonianza di vita e storia; di migliorarne le condizioni di conoscenza e di conservazione attraverso l'incremento della fruibilità, di riqualificare il paesaggio e la sua identità, di restituire ai cittadini luoghi che appartengono alle loro radici ma che sono al contempo fonte di creatività e ispirazione. Si tratta di interventi che mirano non solo a proteggere costruzioni, edifici e l'integrità del paesaggio culturale, ma anche le stesse tecniche di costruzione e lavorazione, i materiali, gli aspetti che si riflettono sulla storia e le tradizioni del nostro territorio.

La L.R. n. 21/2023 "Assestamento del Bilancio di Previsione 2023-2025" ha stabilito per questo intervento un apposito stanziamento. La misura viene attuata tramite un bando riservato agli Enti locali del Veneto. Prevede l'assegnazione di contributi per interventi, siano essi nuovi o di completamento, volti al recupero, conservazione e valorizzazione di immobili di interesse o con destinazione culturale. Il termine per presentare le istanze è fissato alle ore 12.00 del ventesimo giorno dalla sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Le domande vanno presentate con la procedura indicata nel bando, utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica, disponibile nella sezione "Bandi Avvisi Concorsi" del sito istituzionale della Regione del Veneto e nel Portale Cultura Veneto. Alla scadenza del termine indicato, la Direzione Beni attività culturali e sport procede all'attività istruttoria per verificare la regolarità delle domande e la loro ammissibilità.

Le istanze sono valutate sulla base dei criteri specificati nel bando stesso: dimensione finanziaria del progetto, compartecipazione del proponente, tipologia e caratteristiche dell'intervento, caratteristiche del bene ed effetti del suo recupero, dimensione demografica del luogo in cui si trova il bene, urgenza e fase dell'intervento.

Il Direttore della Direzione citata, preso atto degli esiti istruttori, approva con proprio decreto la graduatoria delle istanze ammesse con l'indicazione del contributo concesso, che sarà pari al 70% delle spese dell'intero progetto ritenute ammissibili, e

avrà un tetto massimo di euro 60.000,00. Il progetto in ultima posizione utile in graduatoria può ricevere un contributo parziale, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di rinunce o economie, si procederà allo scorrimento della graduatoria con decreto del Direttore della Direzione citata. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di disponibilità di risorse derivanti da nuovi stanziamenti, anche in esercizi successivi.

La dotazione finanziaria complessiva è pari a euro 250.000,00, da imputare sul capitolo n. 104522 "Interventi regionali in materia di valorizzazione dei beni e servizi e del patrimonio culturale - contributi agli investimenti (art. 8, L.R. 16/05/2019, n.17)" del bilancio di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023.

In attuazione del Piano annuale degli interventi per la cultura 2023 modificato con DGR 1134/2023, si propone pertanto all'approvazione della Giunta regionale il bando "Salvaguardia beni immobili culturali", per la concessione di contributi in conto capitale per il recupero, conservazione e valorizzazione di beni immobili del Veneto di particolare valore culturale, storico, architettonico o a destinazione culturale, di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura" e in particolare gli artt. 16 e 17;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 17/2022 "Programma triennale della cultura 2022-2024. Articolo 7, comma 3, legge regionale 17/2019";

VISTA la DGR n. 235/2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023";

VISTA la DGR n. 1134 del 19.9.2023;

VISTA la legge regionale n. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTE le leggi regionali n. 30/2022, n. 31/2022 e n. 32/2022;

VISTA la L.R. n. 21/2023 di Assestamento del bilancio regionale di previsione 2023-2025;

VISTO l'art. 2 co. 2, della legge regionale n. 54 del 31.12.2012 e ss.mm.ii.;

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il Bando "Salvaguardia beni immobili culturali" per la concessione di contributi in conto capitale per il recupero, conservazione e valorizzazione di beni immobili del Veneto di particolare valore culturale, storico, architettonico o a destinazione culturale, così come riportato nell'**Allegato A** al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, in attuazione dell'Azione B13ter del Piano annuale degli interventi per la cultura approvato con DGR n. 235/2023;
3. di determinare in euro 250.000,00 l'importo massimo complessivo delle obbligazioni di spesa, alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 104522 "Interventi regionali in materia di valorizzazione dei beni e servizi e del patrimonio culturale - contributi agli investimenti (art. 8, L.R. 16/05/2019, n.17)" del bilancio di previsione 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023;
4. di dare atto che la Direzione Beni attività culturali e sport, cui è stato assegnato il capitolo di cui al precedente punto, ha attestato che il medesimo presenta sufficiente capienza;

5. di incaricare il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport di approvare la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento e di disporre i conseguenti benefici con proprio decreto;
6. di autorizzare il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport di procedere con proprio atto allo scorrimento della graduatoria in caso di rinunce o economie;
7. di stabilire che, in caso di disponibilità di risorse derivanti da nuovi stanziamenti, anche in esercizi successivi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria;
8. di incaricare il Direttore della Direzione Beni attività culturali e sport dell'esecuzione del presente provvedimento e dell'adozione di ogni ulteriore atto conseguente che si rendesse necessario;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
10. di pubblicare il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto.


REGIONE DEL VENETO
ALLEGATO A DGR n. 1213 del 05 ottobre 2023
pag. 1 di 6

Piano annuale degli interventi per la cultura 2023	
LR 16 maggio 2019, n. 17	art. 16 e 17
BANDO SALVAGUARDIA BENI IMMOBILI CULTURALI	

Bando per la concessione di contributi in conto capitale per il recupero, conservazione e valorizzazione di beni immobili del Veneto di particolare valore culturale, storico, architettonico o a destinazione culturale.

- Art. 1 - Obiettivi del bando
- Art. 2 - Dotazione finanziaria
- Art. 3 - Soggetti ammissibili
- Art. 4 - Tipologia di interventi
- Art. 5 - Condizioni di ammissibilità
- Art. 6 - Motivi di esclusione
- Art. 7 - Spese ammissibili
- Art. 8 - Spese non ammissibili
- Art. 9 - Entità del contributo
- Art. 10 - Modalità e termini di presentazione delle domande
- Art. 11 - Criteri di valutazione e punteggi
- Art. 12 - Graduatoria e concessione del contributo
- Art. 13 - Attuazione degli interventi
- Art. 14 - Convenzione
- Art. 15 - Modifiche e variazioni
- Art. 16 - Revoche e rinunce
- Art. 17 - Verifiche e controlli
- Art. 18 - Obblighi di pubblicità
- Art. 19 - Avvio e responsabile del procedimento
- Art. 20 - Trattamento dei dati personali

Art. 1 - Obiettivi del bando

Il bando assegna contributi per interventi di recupero e valorizzazione di beni immobili situati in Veneto di particolare valore culturale, storico, architettonico o a destinazione culturale, con l'obiettivo di salvaguardare il patrimonio culturale del territorio, incrementarne la fruibilità, riqualificare il paesaggio e le sue caratteristiche identitarie.

Art. 2 - Dotazione finanziaria

Le risorse complessive previste ammontano a euro 250.000,00.

Art. 3 - Soggetti ammissibili

Possono presentare domanda di contributo gli Enti Locali che alla data della presentazione della domanda di contributo:

- siano proprietari del bene
- risultino in regola con la normativa antimafia

Art. 4 - Tipologia di interventi

Sono ammissibili a contributo gli interventi rivolti al recupero di immobili di particolare valore culturale, storico, architettonico o che abbiano destinazione culturale. Sono compresi:

- a. i lavori di completamento di progetti di recupero già avviati
- b. gli allestimenti, gli impianti tecnologici e gli arredamenti di carattere permanente

Art. 5 - Condizioni di ammissibilità

Gli interventi devono:

- a. essere presentati da uno dei soggetti di cui all'art. 3
- b. riguardare beni immobili siti nel territorio regionale del Veneto, già fruibili o da rendere fruibili al pubblico mediante la progettualità finanziata
- c. essere coerenti con gli obiettivi di cui al punto 1. del bando

pag. 1



ec282b02



ALLEGATO A DGR n. 1213 del 05 ottobre 2023

pag. 2 di 6

- d. avere un livello di progettazione almeno di fattibilità tecnico-economica formalmente approvata in data antecedente a quella di presentazione dell'istanza
- e. possedere, alla data di presentazione della domanda, se necessaria, l'autorizzazione della competente Soprintendenza (è sufficiente aver presentato la richiesta)
- f. non essere conclusi alla data di presentazione dell'istanza di contributo

I beneficiari devono assumersi l'impegno di garantire la fruibilità pubblica del bene oggetto del contributo per almeno 10 anni a partire dalla data di conclusione dell'intervento.

Art. 6 - Motivi di esclusione

Non saranno ammesse a contributo le domande:

- a. carenti anche di una delle condizioni di ammissibilità di cui all'art. 5
- b. presentate oltre il termine e/o senza il rispetto delle modalità di cui all'art. 10
- c. non sottoscritte
- d. prive della scheda tecnica di descrizione della proposta dell'intervento o di altra documentazione prevista al punto 10

Art. 7 - Spese ammissibili

Tutte le spese devono essere sostenute esclusivamente dal beneficiario, chiaramente riferite all'intervento da finanziare.

Sono ammissibili:

- a. l'IVA realmente e definitivamente sostenuta dall'attuatore, nonché ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale o assicurativo, purché non siano recuperabili dal soggetto beneficiario del finanziamento
- b. le spese relative all'apertura di uno o più conti bancari, le parcelle notarili, le perizie tecniche o finanziarie, nonché le spese per contabilità, se direttamente connesse all'operazione e necessarie per la sua preparazione e realizzazione
- c. le spese per garanzie fornite da banche, da una società di assicurazione o da altri istituti finanziari, ove siano previste dalle normative vigenti
- d. l'acquisto di materiale usato se sono soddisfatte le tre seguenti condizioni:
 - il venditore rilascia una dichiarazione attestante la provenienza esatta del materiale e che lo stesso, nel corso degli ultimi sette anni, non ha beneficiato di un contributo nazionale o comunitario
 - il prezzo del materiale usato non è superiore al suo valore di mercato ed è inferiore al costo di materiale simile nuovo
 - le caratteristiche tecniche del materiale usato acquisito sono adeguate alle esigenze dell'operazione e sono conformi alle norme e agli standard pertinenti oggetto
- e. le spese per installazione e posa in opera di impianti parte integrante del progetto di recupero
- f. le spese sostenute per arredi, attrezzature e apparecchiature di nuova fabbricazione, nonché le spese per reti tecnologiche, purché strettamente funzionali agli interventi, nel limite del 40%
- g. le spese tecniche relative a studi di fattibilità, progettazione, direzione lavori, collaudi, nella misura massima del 10% dell'importo complessivo dell'intervento
- h. le spese per rilievi, sicurezza, prove di laboratorio, sondaggi archeologici e geologici, indagini propedeutiche alla progettazione, nonché le spese di pubblicità relative alle gare d'appalto, le spese per la predisposizione di cartellonistica di cantiere
- i. il costo dell'ammortamento di beni ammortizzabili strumentali all'operazione, calcolato conformemente alla normativa vigente
- j. le spese generali a condizione che siano basate sui costi effettivi, relativi all'esecuzione dell'operazione e che siano imputate con calcolo pro-rata all'operazione, secondo un metodo equo e corretto debitamente giustificato, entro il limite del 10%
- k. è possibile la sinergia tra diverse forme di sostegno pubblico di un intervento (c.d. possibilità di cumulo, escluso il frazionamento di fatture)

Art. 8 - Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le spese:

- a) per acquisto e/o l'esproprio di immobili
- b) relative al pagamento di interessi passivi o debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio, e gli altri oneri meramente finanziari, nonché le spese per ammende, penali, controversie legali e contenziosi

pag. 2



ec282b02



ALLEGATO A DGR n. 1213 del 05 ottobre 2023

pag. 3 di 6

c) per lavori realizzati in difformità al progetto esecutivo e non autorizzate

Il medesimo costo di un intervento non può essere rimborsato due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche anche di diversa natura.

Art. 9 - Entità del contributo

Può essere concesso un contributo in conto capitale fino a euro 60.000,00, che non potrà comunque superare l'importo di quello richiesto. Sono finanziabili interventi il cui costo complessivo sia almeno pari a euro 30.000,00.

Il contributo è pari al 70% delle spese ritenute ammissibili del costo complessivo del progetto, desunto dal quadro economico. Il progetto in ultima posizione utile in graduatoria può ricevere un contributo parziale, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 10 - Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di contributo deve essere presentata utilizzando esclusivamente la modulistica disponibile nel sito internet della Regione del Veneto alla sezione "Bandi, avvisi, concorsi", redatta nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente con firma digitale.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del progetto
- SCHEDA TECNICA DI DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (comprensiva del quadro economico)
- piano finanziario del progetto con indicazione delle uscite e delle entrate
- quota di cofinanziamento per un ammontare minimo pari almeno al 30% del costo complessivo dell'intervento
- eventuale autorizzazione della competente Soprintendenza o, nelle more, copia della richiesta di autorizzazione

La domanda, con gli allegati, deve essere inviata, a pena d'inammissibilità, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo della Direzione Beni attività culturali e sport:

beniattivaculturalisport@pec.regione.veneto.it

La domanda e tutti gli allegati dovranno essere presentati esclusivamente in formato .PDF e riportare nell'oggetto la dicitura "Domanda di contributo - LR 17/2019 - BANDO SALVAGUARDIA BENI IMMOBILI CULTURALI".

Si consiglia di prestare particolare attenzione alle regole di invio stabilite dalla Giunta regionale, consultabili sul sito istituzionale della Regione del Veneto all'indirizzo <http://regione.veneto/we/affari-general/pec-regione-veneto>.

La domanda va spedita, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del ventesimo giorno dalla pubblicazione del bando nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto**. Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Ciascun richiedente potrà presentare domanda per un solo intervento

Alla domanda devono inoltre essere allegati, oltre alla documentazione richiesta, le dichiarazioni utili per il riconoscimento dei punti per la formazione della graduatoria.

Presentando l'istanza, i richiedenti riconoscono e accettano pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste da questo bando.

Il richiedente assume l'impegno di comunicare tempestivamente alla Regione del Veneto gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso in cui, tra la data di presentazione della domanda di agevolazione e la data di pubblicazione della graduatoria delle proposte progettuali ammissibili, siano intervenuti eventi che rendano superate le citate dichiarazioni.

Art. 11 - Criteri di valutazione e punteggi

È attribuito un punteggio per ognuno degli elementi qui indicati:

A- Dimensione finanziaria del progetto	punti
Oltre euro 150.000,00	1
Da euro 150.000,00 a euro 75.000,00	2
Inferiori a euro 75.000,00	3
<i>TOT min/max</i>	
	<i>1/3</i>

B- Percentuale di compartecipazione del proponente al costo complessivo dell'intervento (oltre il 30% d'obbligo, con fondi dell'ente o di altra provenienza)	punti
Fino al 30%	0
Tra il 30% e il 35%	1
Tra il 35% e il 50%	2
Oltre il 50%	3

pag. 3



ec282b02



ALLEGATO A DGR n. 1213 del 05 ottobre 2023

pag. 4 di 6

<i>TOT min/max</i>	<i>0/3</i>
C- Tipologia dell'intervento	punti
Su immobile assoggettato a vincolo architettonico ai sensi del D.Lgs. 42/04	5
Di completamento di progetti già avviati	6
<i>TOT min/max</i>	<i>0/11</i>
D- Caratteristiche dell'intervento	punti
Aumento della fruibilità del bene	2
Messa in sicurezza dell'immobile	2
Introduzione elementi di innovazione tecnologica	2
Eliminazione di barriere architettoniche presenti nell'edificio	4
Destinazione di carattere culturale	5
<i>TOT min/max</i>	<i>0/15</i>
E- Caratteristiche del bene ed effetti del suo recupero	punti
Con potenziali ricadute positive sul contesto economico	da 1 a 3
Non vincolato ma con caratteristiche di pregio e valenza storica e/o culturale	da 1 a 3
Atto a valorizzare/riqualificare il paesaggio	da 1 a 4
Di significato identitario per la comunità locale, le sue tradizioni e la coesione sociale	da 1 a 4
Funzionale all'animazione culturale nel contesto territoriale	da 1 a 5
<i>TOT min/max</i>	<i>0/19</i>
F- Altri elementi di valutazione	punti
Urgenza dell'intervento	da 0 a 3
Dimensione demografica: ubicazione in Comuni con popolazione residente inferiore ai 20.000 abitanti, risultanti dall'ultimo bilancio demografico ISTAT disponibile	3
Fase dell'intervento: di progetto esecutivo	3
<i>TOT min/max</i>	<i>0/9</i>

Il punteggio complessivo conseguibile da un progetto è determinato dalla somma di ciascun punteggio ottenuto per le singole voci è pari a un massimo di punti 60. Per entrare in graduatoria gli interventi devono ottenere un punteggio almeno pari a 20.

Art. 12 - Graduatoria e concessione del contributo

La graduatoria viene composta sulla base della somma dei punteggi attribuiti a ciascuna voce. A parità di punteggio hanno priorità le iniziative che comportano un minor finanziamento regionale.

Il Direttore della struttura regionale Beni attività culturali e sport, preso atto degli esiti istruttori, approva con proprio decreto la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento con l'indicazione del contributo concesso, nonché l'elenco dei progetti esclusi con la relativa motivazione. I contributi sono assegnati fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di rinunce o economie, si procederà allo scorrimento della graduatoria con decreto del Direttore della Direzione citata. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di disponibilità di risorse derivanti da nuovi stanziamenti, anche in esercizi successivi.

Art. 13 - Attuazione degli interventi

Il beneficiario del contributo è tenuto a sottoscrivere con la Regione del Veneto un'apposita Convenzione, di cui all'art. 14, che regola nel dettaglio la modalità di attuazione, compresi l'obbligo di visibilità dell'intervento, la rendicontazione delle spese e l'erogazione del contributo.

Le modalità di erogazione del contributo dovranno avvenire nel rispetto dell'art. 54 della LR 27/2003, sulla base di richieste da parte dei beneficiari, nei limiti del cofinanziamento assegnato rispetto al costo complessivo dell'intervento. La Direzione Beni attività culturali e sport opererà un'attività di monitoraggio sulla fase attuativa, vigilando affinché gli interventi siano eseguiti in conformità al progetto approvato, agli impegni contrattuali, ai tempi previsti e alle normative vigenti. Si riserva inoltre di attivare verifiche, nel corso dei lavori, sulle modalità di attuazione, nonché con riguardo alla rispondenza delle opere realizzate con l'intervento ammesso a finanziamento.

Il beneficiario ha l'obbligo di conservare, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo, la documentazione originale di spesa relativa all'intervento finanziato.

pag. 4



ec282b02



Art. 14 - Convenzione

A seguito della notifica di concessione del contributo, il beneficiario sottoscrive con la Regione del Veneto una convenzione contenente:

- a. Codice Unico di Progetto (C.U.P.)
- b. termini per l'attuazione dell'intervento
- c. obblighi e impegni del beneficiario
- d. tipologie e importi di spesa ammissibili e importo dell'agevolazione concessa
- e. termini di ammissibilità delle spese
- f. modalità e termini di rendicontazione delle spese da parte del Beneficiario
- g. termine di ultimazione del progetto
- h. termini e modalità di erogazione del contributo al Beneficiario
- i. modalità e termini di svolgimento di controlli e ispezioni sull'intervento ammesso a finanziamento
- j. casi di revoca delle agevolazioni
- k. eventuali ulteriori prescrizioni e obblighi connessi con la realizzazione del programma di investimenti e con il rispetto delle normative di riferimento

La convenzione, sottoscritta e controfirmata dal legale rappresentante dell'ente beneficiario, dovrà essere trasmessa entro quindici giorni dalla data di ricezione, a mezzo PEC a Regione del Veneto – Direzione Beni attività culturali e sport:

beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it.

In caso di mancato invio, il beneficiario sarà considerato rinunciatario e la Regione del Veneto intenderà risolti di diritto gli impegni e i rapporti già assunti. Per il rispetto dei termini indicati nel presente comma farà fede la data di invio a mezzo PEC.

Art. 15 - Modifiche e variazioni

Il progetto ammesso a contributo può essere modificato solo nelle parti che non inficiano specifici elementi e caratteristiche che hanno contribuito alla valutazione della domanda di contributo e al posizionamento in graduatoria del progetto.

Eventuali varianti ai progetti finanziati dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Regione, a condizione che riguardino interventi che mantengano comunque la destinazione d'uso iniziale e/o siano finalizzati a una migliore funzionalità o gestione dell'opera, anche in relazione all'ammissibilità della spesa.

Le autorizzazioni a eseguire varianti dovranno essere richieste prima della loro realizzazione e in ogni caso non produrranno un aumento dell'importo del contributo già concesso. Varianti che snaturino le finalità e l'uso previsti dalla proposta originaria comporteranno la revoca del contributo.

Le economie conseguite in corso di realizzazione a qualsiasi titolo sono accantonate e possono essere eventualmente utilizzate dal beneficiario nell'ambito del progetto approvato solo su espressa e preventiva autorizzazione regionale, nel rispetto di quanto sopra riportato.

In ogni caso rimane in capo al beneficiario ogni responsabilità relativa al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici.

Art. 16 - Revoche e rinunce

In caso di rinuncia al contributo concesso, la Regione provvede ad adottare il provvedimento di revoca.

Il contributo concesso è soggetto a revoca totale nei seguenti casi:

- agevolazione concessa e/o erogata sulla base di dati, notizie, dichiarazioni inesatte, mendaci o reticenti
- qualora venga meno una delle condizioni di ammissibilità di cui all'art. 5 al momento della sottoscrizione della convenzione o in caso di mancata sottoscrizione della stessa
- qualora non vengano rispettati i termini di attuazione dell'intervento stabiliti in convenzione, fatti salvi gli effetti di eventuali proroghe concesse per eventi eccezionali e imprevedibili
- grave inadempimento del beneficiario rispetto agli obblighi previsti in convenzione
- gravi irregolarità risultanti a seguito di verifiche e controlli eseguiti o in caso di impedimento a effettuare le attività di controllo previste dall'art. 17 del bando
- mancata realizzazione dell'obiettivo per cui l'intervento è stato ammesso a finanziamento.

La revoca del contributo comporta la restituzione degli importi erogati, maggiorati di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca.

Art. 17 - Verifiche e controlli

La Regione si riserva la facoltà di svolgere tutti i controlli e sopralluoghi ispettivi, sia durante la realizzazione del

pag. 5



ec282b02



progetto che nei tre anni successivi alla conclusione dello stesso, al fine di verificare e accertare:

- che i requisiti richiesti per l'ammissibilità della domanda, l'ammissione e l'erogazione del contributo e la conformità degli interventi realizzati rispetto al progetto ammesso al contributo siano rispettati per i tre anni successivi all'erogazione del contributo
- che gli interventi e le azioni realizzate siano conformi a quanto stabilito nel bando
- che le spese dichiarate siano reali ed effettivamente sostenute e pagate e corrispondano ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dal beneficiario. A questo scopo, deve essere tenuta disponibile, per un periodo di dieci anni a partire dalla data di pagamento del contributo, tutta la documentazione connessa alla realizzazione del progetto ammesso ai benefici
- che la spesa dichiarata dal beneficiario sia conforme alle norme comunitarie e nazionali

La Regione del Veneto potrà effettuare durante la realizzazione del progetto approfondimenti istruttori e documentali e potrà chiedere copia di documenti necessari a verificare il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti nel bando per l'ammissibilità della domanda e per l'ammissione/erogazione del contributo.

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nei termini assegnati nella comunicazione di sopralluogo, si procederà alla revoca totale del contributo.

Art. 18 - Obblighi di pubblicità

I beneficiari dovranno evidenziare in tutto il materiale promozionale e pubblicitario che l'intervento è stato realizzato con il contributo regionale, qualunque siano i mezzi e i supporti usati (giornali, radio, targhe, messaggi pubblicitari, siti internet, social, manifesti, volantini, inviti e altro). I beneficiari riceveranno indicazioni su forme e modalità di comunicazione nella notifica di concessione del finanziamento.

La Regione potrà utilizzare il materiale promozionale prodotto per finalità istituzionali.

Art. 19 - Avvio e responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 vengono indicati gli elementi e i contenuti relativi all'avvio del procedimento.

Amministrazione competente: Regione del Veneto - Direzione Beni attività culturali e sport;

Oggetto del procedimento: bando Salvaguardia beni immobili culturali;

Responsabile del procedimento: Valentina Galan, direttore U.O. Beni e servizi culturali;

Data: la procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del bando e si concluderà entro il termine di 180 giorni.

Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Immobili di interesse culturale e processi trasversali- tel. 041 279 2743/2433/2419.

Questo articolo vale a tutti gli effetti quale "comunicazione di avvio del procedimento", ai sensi dell'art. 8, comma 3 della L. 241/1990.

Le comunicazioni tra la Direzione Beni attività culturali e sport e il beneficiario avverranno esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: beniattivaculturalisport@pec.regione.veneto.it.

Art. 20 - Trattamento dei dati personali

1. L'informativa, ex art. 13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR, relativa al trattamento dei dati personali nell'ambito del procedimento, è pubblicata nel sito istituzionale della Regione del Veneto nella sezione dedicata a questo bando.



(Codice interno: 513873)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1214 del 05 ottobre 2023

Approvazione schema di addendum alla convenzione con l'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema - Sezione Interregionale delle Tre Venezie, per la realizzazione di iniziative di promozione del cinema di qualità. DGR n. 235 del 7.03.2023 "Piano annuale degli interventi per la cultura 2023". D.G.R. 495 del 26.04.2023. L.R. n. 17/2019, artt. 4, 9 e 36.

*[Cultura e beni culturali]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si approva lo schema di addendum alla convenzione con l'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema - Sezione Interregionale delle Tre Venezie, per il sostegno regionale di iniziative di promozione del cinema di qualità, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 495 del 26.04.2023.

L'Assessore Cristiano Corazzari riferisce quanto segue.

La Legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 "Legge per la cultura", individua, all'art. 4, quale ambito di intervento di interesse e rilevanza regionale, tra le altre, le attività cinematografiche e audiovisive, prevedendo inoltre, all'art. 36, che la Giunta regionale sostenga l'esercizio cinematografico con l'obiettivo di qualificare e diversificare l'offerta, con particolare attenzione alle sale d'essai, ai centri storici e alle aree svantaggiate.

Inoltre la citata L. R. n. 17/2019 stabilisce che la Regione si doti di un programma triennale, strumento per la programmazione degli interventi in materia di cultura, nonché di uno o più piani annuali che individuino interventi, criteri, modalità e strumenti di attuazione di tali interventi.

Il Consiglio Regionale, con propria deliberazione n. 17 del 22 febbraio 2022, su proposta della Giunta regionale, ha approvato il primo Programma triennale della Cultura per il triennio 2022-2024.

Tra le linee di intervento delineate da tale programma risulta l'attivazione di azioni di promozione dell'esercizio cinematografico, uno dei settori particolarmente colpiti dalle trasformazioni sociali, culturali e tecnologiche che stanno cambiando l'approccio degli spettatori.

Al pari del Piano del 2022, il Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7.03.2023, in conformità alla L. R. n. 17/2019 e al citato Programma, nell'ambito delle azioni prioritarie in materia di spettacolo, creatività e impresa culturale, ha individuato l'azione "Promozione dell'esercizio cinematografico" (Azione S1), e tra gli interventi che concorrono ad attuarla la "Realizzazione di un programma di iniziative volto a favorire l'aumento degli accessi del pubblico in sala attraverso la promozione del cinema di qualità", mediante la stipula di una convenzione per l'anno 2023 con l'associazione di categoria degli esercenti maggiormente rappresentativa, modalità prevista dall'art. 9 della sopracitata L. R. n. 17/2019.

Lo stanziamento per tale intervento previsto dal Piano è stato di Euro 160.000,00 a carico del capitolo di Uscita n. 104521 "Azioni regionali prioritarie per spettacolo, creatività e impresa culturale - Trasferimenti correnti (art. 8, L. R. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio di previsione 2023 - 2025.

Con nota prot. n. MS/mm 21 del 13 marzo 2023, acquisita agli atti in pari data con prot. reg. n. 138972, l'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema Sezione Interregionale delle Tre Venezie (AGIS-ANEC) ha presentato un programma denominato "La Regione del Veneto per il cinema di qualità" che si compone delle iniziative "La Regione ti porta al cinema con tre Euro - i martedì al cinema" e "I giovani al cinema";

Con deliberazione n. 495 del 26 aprile 2023 la Giunta regionale ha approvato lo schema di convenzione tra Regione del Veneto e AGIS-ANEC per la realizzazione delle iniziative sopra elencate, convenzione stipulata in data 29 maggio 2023, con una dotazione finanziaria complessiva di Euro 160.000,00.

In riferimento alla citata deliberazione n. 495/2023 e a quanto stabilito dalla convenzione sottoscritta in data 29 maggio 2023, nel caso dell'iniziativa "La Regione ti porta al cinema con tre Euro - i martedì al cinema" sono stati realizzati due programmi di proiezioni nei mesi di marzo e maggio e, nel caso dell'iniziativa "I giovani al cinema" sono stati stampati n. 5.660 abbonamenti.

A seguito di quanto disposto con Legge regionale 4 agosto 2023, n. 21 "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025" è stata stanziata sul capitolo di Uscita n. 104521 l'ulteriore somma di Euro 100.000,00 a favore dell'esercizio cinematografico.

Con nota prot. n. MS/mm 69 dell'11 settembre 2023, acquisita agli atti con prot. n. 490238 in pari data, l'AGIS-ANEC ha chiesto di implementare, con le ulteriori risorse stanziate dalla L.R. n. 21/2023, il progetto denominato "La Regione del Veneto per il Cinema di Qualità" proponendo di prolungare al mese di novembre l'iniziativa "La Regione ti porta al cinema con tre Euro - i martedì al cinema", con un sostegno regionale di Euro 30.000,00 e di ampliare l'iniziativa "I giovani al cinema" con un'ulteriore stampa di 4.135 abbonamenti, con un sostegno regionale di Euro 70.000,00.

Alla luce di quanto sopra, con il presente atto si sottopone pertanto all'approvazione della Giunta regionale lo schema di addendum alla convenzione sottoscritta con AGIS-ANEC di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, che prevede l'estensione del programma di iniziative di promozione della cultura cinematografica in continuità con quelle già realizzate nell'anno 2023 e in attuazione del Piano annuale per la cultura 2023.

L'addendum alla convenzione sarà stipulato per la Regione del Veneto dal Presidente o suo delegato e per l'AGIS-ANEC dal Presidente o suo delegato.

Il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport provvederà all'assunzione della spesa per complessivi Euro 100.000,00 destinata al sostegno per l'anno in corso delle iniziative individuate dal programma presentato da AGIS-ANEC, entro il corrente esercizio finanziario, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 104521 "Azioni regionali prioritarie per spettacolo, creatività e impresa culturale - Trasferimenti correnti (art. 8, L. R. 16/05/2019, n. 17)" del bilancio di previsione 2023 - 2025, con imputazione all'esercizio 2023.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la Legge regionale 16/05/2019, n. 17 "Legge per la cultura";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 17/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 235 del 7/03/2023;

VISTA la Legge regionale 29/11/2001, n. 39 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTA la Legge regionale 23/12/2022, n. 30. "Legge di stabilità regionale 2023";

VISTA Legge regionale 23/12/2022, n. 31 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2023";

VISTA la Legge regionale 23/12/2022, n. 32. "Bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 1665 del 30/12/2022 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2023-2025";

VISTO il decreto del Direttore Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali n. 71 del 30/12/2022 "Bilancio finanziario Gestionale 2023-2025 (su delega del Segretario Generale della Programmazione DSGP n. 15 del 28/12/2022)";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 60 del 26/01/2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la Legge regionale 4 agosto 2023, n. 21 "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 495 del 26 aprile 2023;

VISTA la nota di AGIS-ANEC prot. n. MS/mm 69 dell'11 settembre 2023, acquisita agli atti in pari data con prot. reg. n. 490238;

VISTO l'art. 2 c. 2 della Legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012 e ss.mm.ii.;

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di Addendum alla Convenzione sottoscritta in data 29 maggio 2023 tra Regione del Veneto e Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema - Sezione Interregionale delle Tre Venezie, **Allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e che prevede l'estensione del programma di iniziative di promozione della cultura cinematografica "La Regione ti porta al cinema con tre Euro - i martedì al cinema" e "I giovani al cinema", in continuità con quelle già realizzate nell'anno 2023;
3. di determinare, per il sostegno regionale alle ulteriori iniziative previste nello schema di addendum di cui al punto 2., in Euro 100.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà, con propri atti, il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo 104521 del bilancio di previsione 2023-2025 "Azioni regionali prioritarie per spettacolo, creatività e impresa culturale -Trasferimenti correnti (art. 8, L. R. 16/05/2019, n. 17)", con imputazione all'esercizio 2023;
4. di dare atto che la Direzione Beni Attività Culturali e Sport, a cui è stato assegnato il capitolo di cui al precedente punto 3, ha attestato che il medesimo presenta sufficiente capienza;
5. di dare atto che l'addendum di cui al punto 2. sarà sottoscritto per la Regione del Veneto dal Presidente o suo delegato e per l'AGIS-ANEC dal Presidente o suo delegato;
6. di incaricare la Direzione Beni Attività Culturali e Sport dell'esecuzione del presente provvedimento;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.;
8. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino ufficiale della Regione e nel sito internet della Regione del Veneto.



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO A DGR n. 1214 del 05 ottobre 2023

pag. 1 di 2

SCHEMA DI ADDENDUM
 ALLA CONVENZIONE TRA LA REGIONE DEL VENETO E AGIS - ANEC
 STIPULATA IN DATA 29 MAGGIO 2023

TRA

la Regione del Veneto - Giunta regionale, con sede a Venezia, Dorsoduro 3901, C.F. 80007580279, rappresentata da _____, nella persona del Presidente;

E

l'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Associazione Nazionale Esercenti Cinema – Sezione Interregionale delle Tre Venezie, di seguito AGIS-ANEC, con sede in Padova, Piazza Insurrezione n. 10 - C.F. 92092310280 rappresentata da _____, nella persona del Presidente;

PREMESSO CHE

- la Legge regionale 16 maggio 2019, n. 17 “Legge per la cultura”, individua, all’art. 4, quale ambito di intervento di interesse e rilevanza regionale, tra le altre, le attività cinematografiche e audiovisive, prevedendo inoltre, all’art. 36, che la Giunta regionale sostenga l’esercizio cinematografico con l’obiettivo di qualificare e diversificare l’offerta, con particolare attenzione alle sale d’essai, ai centri storici e alle aree svantaggiate;
- la citata L. R. n. 17/2019 stabilisce inoltre che la Regione si doti di un Programma triennale, strumento per la programmazione degli interventi in materia di cultura, nonché di uno o più piani annuali che individuino interventi, criteri, modalità e strumenti di attuazione di tali interventi;
- il Consiglio Regionale, con propria deliberazione n. 17 del 22 febbraio 2022, su proposta della Giunta regionale, ha approvato il primo Programma triennale della Cultura per il triennio 2022-2024;
- tra le linee di intervento delineate da tale Programma risulta l’attivazione di azioni di promozione dell’esercizio cinematografico, uno dei settori particolarmente colpiti dalle trasformazioni sociali, culturali e tecnologiche che stanno cambiando l’approccio degli spettatori;
- al pari del Piano del 2022, il Piano annuale degli interventi per la cultura 2023, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 235 del 7 marzo 2023, in conformità alla L. R. n. 17/2019 e al citato Programma, nell’ambito delle azioni prioritarie in materia di spettacolo, creatività e impresa culturale, ha individuato l’azione “Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva e dell’esercizio cinematografico” (4.3_B), e tra gli interventi che concorrono ad attuarla la “Realizzazione di un programma di iniziative volto a favorire l’aumento degli accessi del pubblico in sala attraverso la promozione del cinema di qualità” (Azione S1), mediante la stipula di una convenzione per l’anno 2023 con l’associazione di categoria maggiormente rappresentativa degli esercenti, modalità prevista dall’art. 9 della sopracitata L. R. n. 17/2019;
- il Piano annuale degli interventi per la cultura 2023 ha previsto per tale intervento uno stanziamento pari a Euro 160.000,00 a carico del capitolo di Uscita n. 104521 “Azioni regionali prioritarie per spettacolo, creatività e impresa culturale – Trasferimenti correnti (art. 8, L. R. 16/05/2019, n. 17)” del bilancio di previsione 2023 – 2025;
- con nota prot. n. MS/mm 21 del 13 marzo 2023, acquisita agli atti con prot. n. 138972 del 13 marzo 2023, l’AGIS-ANEC ha presentato un progetto denominato “La Regione del Veneto per il Cinema di Qualità” per il quale ha richiesto, per l’attuazione nell’anno in corso, un sostegno regionale complessivo di Euro 160.000,00; il progetto si compone delle iniziative “La Regione ti porta al cinema con tre Euro – i martedì al cinema” e “I giovani al cinema”;
- con DGR n. 495 del 26 aprile 2023 è stato approvato lo schema di convenzione tra Regione del Veneto e AGIS-ANEC per la realizzazione delle iniziative sopra elencate, convenzione stipulata in data 29 maggio 2023, con una dotazione finanziaria complessiva di Euro 160.000,00;
- con Legge regionale 4 agosto 2023, n. 21 “Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025” è stata stanziata sul capitolo di Uscita n. 104521 l’ulteriore somma di Euro 100.000,00 a favore dell’esercizio cinematografico;
- con nota prot. n. MS/mm 69 dell’11 settembre 2023, acquisita agli atti con prot. n. 490238 pari data, l’AGIS-ANEC ha chiesto di implementare con le ulteriori risorse stanziate dalla L. R. n. 21/2023 il progetto denominato “La Regione del Veneto per il Cinema di Qualità”, proponendo:
 - l’iniziativa “La Regione ti porta al cinema con tre Euro – i martedì al cinema” da realizzare nel mese di novembre, con un sostegno regionale di Euro 30.000,00: la stessa iniziativa è già stata realizzata nei mesi di marzo e maggio 2023;
 - l’iniziativa “I giovani al cinema” con un’ulteriore stampa di 4.135 abbonamenti, con un sostegno regionale di Euro 70.000,00, che si aggiungono ai n. 5.660 abbonamenti già stampati in base alla convenzione stipulata il 29 maggio 2023;

VISTI

la L. R. 16 maggio 2019, n. 17 “Legge per la cultura”;
 la DGR n. 235 del 7 marzo 2023;



62872bf2



ALLEGATO A DGR n. 1214 del 05 ottobre 2023

pag. 2 di 2

la DGR n. 495 del 26 aprile 2023;
la convenzione con AGIS- NEC stipulata in data 29 maggio 2023;
La L.R. 4 agosto 2023 "Assestamento del bilancio di previsione 2023-2025;
la proposta di attività presentata da AGIS-ANEC con nota acquisita al prot. reg. l'11 settembre 2023 con n. 490238;
la deliberazione n. ____ del _____, con cui la Giunta regionale del Veneto ha approvato il presente schema di Addendum alla sopracitata convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. all'articolo 4 (Contenuto della convenzione e impegni di AGIS-ANEC) della convenzione di cui in premessa il testo dei punti a.2 e b.2 viene sostituito dal seguente testo:
 - a.2 garantire, nell'ambito del circuito di cui alla precedente lettera a.1: tre programmi della durata di quattro settimane (mesi: marzo, maggio e novembre 2023) ciascuno da sottoporre all'approvazione del Direttore Beni Attività Culturali e Sport, con la previsione di almeno una proiezione settimanale, di norma il martedì, di film d'essai, d'autore e di Interesse Culturale Nazionale, riservando particolare attenzione alle opere realizzate da registi veneti o realizzate nel Veneto;
 - b.2 stampare ed emettere almeno n. 9.795 abbonamenti nominativi al prezzo di Euro 15,00 ad abbonamento, riservati a giovani residenti in Veneto e studenti, fino ai 35 anni di età;
2. all'art. 5 (Impegni della Regione) della convenzione di cui in premessa, il testo del punto c) viene sostituito dal seguente testo:
 - c) sostenere la realizzazione del progetto oggetto della presente convenzione per una somma complessiva massima di Euro 260.000,00;
3. Le parti dichiarano che, fatte salve le modifiche di cui ai precedenti punti 1 e 2 del presente Addendum, lo stesso non incide sulle altre prescrizioni della convenzione di cui in premessa;
4. Le parti di comune accordo, stabiliscono di richiedere la registrazione del presente Addendum soltanto in caso d'uso; l'eventuale registrazione sarà a carico del richiedente;
5. Le parti dichiarano di aver letto il presente Addendum e di accettare senza riserve e condizioni tutti i suoi contenuti mediante la sottoscrizione;
6. Il presente Addendum viene letto, approvato e sottoscritto.

per la Regione del Veneto

per AGIS-ANEC



62872bf2



(Codice interno: 514060)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1224 del 10 ottobre 2023

Approvazione del Bando rivolto alle Amministrazioni comunali del Veneto per l'assegnazione di contributi derivanti dal trasferimento di competenze di cui al D.Lgs 31 marzo 1998, n. 112, a sostegno di interventi di rimozione e smaltimento di rifiuti.*[Ambiente e beni ambientali]***Note per la trasparenza:**

Approvazione del Bando che individua, per l'annualità 2023, le modalità di assegnazione di contributi derivanti dal trasferimento di competenze di cui al D.Lgs. 31 Marzo 1998, n. 112 a sostegno di interventi di rimozione e smaltimento di rifiuti.

L'Assessore Gianpaolo E. Bottacin riferisce quanto segue.

Nel corso dell'ultimo triennio, la Giunta regionale ha inteso promuovere un'azione di sostegno nei confronti delle Amministrazioni comunali che realizzino interventi finalizzati a mitigare le dannose conseguenze che diversi fenomeni di inquinamento arrecano ai rispettivi territori, utilizzando le risorse disponibili nel capitolo n. 104248 "Contributi ai Comuni per le bonifiche ambientali e siti inquinati - contributi agli investimenti (art. 1, comma 134, L. 30.12.2018, n. 145)". Gli importi stanziati sostengono le spese in carico agli stessi Enti per l'attuazione di interventi di bonifica ambientale riguardanti sia aree di proprietà degli Enti pubblici, ove gli stessi siano chiamati a provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 242 del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., sia aree di altra proprietà ove la Pubblica Amministrazione territorialmente competente intervenga ai sensi dell'art. 244 o in sostituzione e in danno del soggetto obbligato inadempiente, ai sensi, rispettivamente, dell'art. 250 e dell'art. 192 del sopracitato decreto legislativo.

Nell'ambito dell'attività istruttoria nonché alle numerose comunicazioni intercorse tra gli uffici della competente Direzione Ambiente e Transizione Ecologica e le Amministrazioni comunali interessate, sono emerse alcune criticità ambientali legate al rinvenimento di rifiuti negli ambiti territoriali di competenza. Dette circostanze, seppur non comportando, generalmente, una reale contaminazione di matrici ambientali, determinano gravosi impatti a danno dell'area interessata precludendone spesso l'ordinaria fruibilità. Si rendono pertanto indispensabili interventi che prevedono frequentemente lavori di scavo/asporto ed avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti allo scopo di ripristinare l'area interessata.

Al fine di garantire un'organica azione complementare a quanto previsto dai provvedimenti sopra richiamati in continuità con le azioni incentivanti proficuamente messe in atto nel corso delle scorse annualità, l'Amministrazione regionale ritiene opportuno destinare la somma complessiva di € 500.000,00, attingendo le necessarie risorse dal capitolo 100069 relativo a "Attività connesse alla pianificazione degli interventi in materia ambientale (art. 73 del D.Lgs. n. 112/1998)", del Bilancio di previsione per la corrente annualità, a favore dei Comuni del Veneto tenuti ad effettuare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 152/2006, interventi per il recupero/smaltimento di rifiuti abbandonati con ripristino dell'area interessata. La Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, a cui è stato assegnato il suddetto capitolo, ha attestato che la predetta somma risulta essere già correttamente allocata per la quota di € 266.470,00, mentre per l'ulteriore quota di € 233.530,00, con nota prot. 531878 del 02/10/2023 è stata trasmessa alla Direzione Bilancio e Ragioneria una richiesta di variazione di competenza dal capitolo 100051 da inserire nella "Variazione generale al bilancio di previsione 2023-2025 della Regione del Veneto" di prossima approvazione.

Si ritiene pertanto, al fine di garantire equità e trasparenza alla procedura di accesso ai fondi in parola, di provvedere all'approvazione di un apposito bando, che si riporta in allegato alla presente deliberazione (**Allegato A**), che definisce le tipologie di intervento finanziabili e le spese ammissibili, le modalità e i termini per la presentazione delle domande, la documentazione da allegare nonché i criteri per la valutazione delle domande medesime, la formulazione delle graduatorie e l'attribuzione dei contributi.

Gli interventi candidati al finanziamento in parola, riconducibili a quanto disposto all'art. 192 del D.Lgs. n. 152/2006 (T.U.A.) e ss.mm.ii.- potranno riguardare sia aree di proprietà della Pubblica Amministrazione sia aree private ove l'Ente territorialmente competente intervenga in sostituzione e in danno del soggetto obbligato inadempiente. Si richiama, a proposito quanto previsto con DGR n. 3560 del 19/10/1999 in ordine alla necessità, da parte dell'Amministrazione che interviene in danno dei soggetti obbligati, di avviare tutte le procedure necessarie al recupero delle somme anticipate secondo le disposizioni della vigente disciplina statale.

Sulla base dell'esperienza sin qui acquisita sono stati individuati gli aspetti delle situazioni di abbandono di rifiuti che determinano maggiori criticità ambientali, in modo da poter assegnare a ciascun aspetto un punteggio in relazione alle condizioni in cui versa il sito oggetto di istanza; in particolare vengono considerati: la volumetria dei rifiuti abbandonati, la loro pericolosità, la presenza di potenziali vie di contatto con le matrici ambientali (acqua, suolo, ecc.), la destinazione d'uso dell'area, la distanza da zone abitate, da zone naturali protette e da corsi d'acqua. Sulla base della descrizione fornita dall'istanza presentata dal comune richiedente, si propone di incaricare la Direzione Ambiente e Transizione ecologica ad eseguire la valutazione dell'ammissibilità dell'istanza sulla base dei requisiti definiti dal bando e qui sopra richiamati in sintesi, l'attribuzione dei punteggi indicati dal bando sulla base dei contenuti delle istanze presentate, e la stesura di una graduatoria di merito che viene approvata con decreto del Direttore della Direzione Ambiente e Transizione ecologica congiuntamente all'elenco dei beneficiari; sempre con decreto del medesimo Direttore si provvede successivamente all'assunzione degli impegni di spesa per l'assegnazione degli importi richiesti nei confronti dei comuni beneficiari.

Pertanto, allo scopo di consentire agli uffici regionali di concludere le operazioni di valutazione delle istanze e assegnazione dei contributi, le strutture comunali interessate sono tenute a presentare la richiesta di contributo all'Amministrazione regionale, secondo le modalità descritte nel Bando (**Allegato A**) e secondo il modello di domanda riportato in calce al Bando stesso, entro e non oltre le ore 12.00 del 6 novembre 2023.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 03 aprile 2006, n. 152 (parte IV) ed in particolare l'articolo 242 e seguenti, come modificato dal D.Lgs. 29 gennaio 2008, n. 4;

VISTA la L.R. 12 gennaio 2009, n. 1, articolo 20, comma 1;

VISTO l'Aggiornamento del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani e Speciali approvato con D.G.R. n. 988 del 09/08/2022;

VISTA la L.R. 29 novembre 2001, n. 39;

VISTA la DGR n. 3560 del 19/10/1999;

VISTO l'art. 2 co. 2 della legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012;

delibera

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il "*Bando rivolto alle Amministrazioni comunali del Veneto che individua le modalità di assegnazione di contributi derivanti dal trasferimento di competenze di cui al D.Lgs 31 marzo 1998, n. 112, a sostegno di interventi di rimozione e smaltimento di rifiuti*", per l'anno 2023, di cui all'**Allegato A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che le domande di contributo potranno essere presentate all'Amministrazione regionale, con le modalità descritte nel Bando (**Allegato A**) entro e non oltre le ore 12.00 del 6 novembre 2023, mentre le attività oggetto di finanziamento dovranno essere concluse entro il 31/12/2023;
4. di determinare nella somma di euro 500.000,00, l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul predetto capitolo 100069 relativo a "*Attività connesse alla pianificazione degli interventi in materia ambientale (art. 73 del D.Lgs. n. 112/1998)*", del Bilancio di previsione per la corrente annualità;
5. di dare atto che la Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, a cui è stato assegnato il capitolo di cui al precedente punto, ha attestato che la predetta somma risulta essere già correttamente allocata per la quota di € 266.470,00, mentre l'ulteriore quota di € 233.530,00 sarà resa disponibile nel medesimo capitolo con il perfezionamento della procedura di variazione di competenza;
6. di dare atto che le procedure di concessione dei contributi e l'assunzione degli impegni di spesa di cui ai precedenti punti 4. e 5., in relazione alla quota di € 233.530,00, attualmente in fase di variazione compensativa, risultano subordinate all'effettiva disponibilità della medesima somma sul capitolo di spesa 100069;

7. di incaricare la Direzione Ambiente e Transizione Ecologica dell'esecuzione del presente provvedimento provvedendo alla istruttoria delle istanze di contributo, all'approvazione della conseguente graduatoria nonché all'assegnazione dei contributi secondo quanto previsto dai Bandi di cui al punto 2;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di pubblicare la presente deliberazione in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione e nel sito regionale nella Sezione Bandi-Avvisi-Concorsi.



BANDO RIVOLTO ALLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DEL VENETO CHE INDIVIDUA LE MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DERIVANTI DAL TRASFERIMENTO DI COMPETENZE DI CUI AL D.LGS 31 MARZO 1998, N. 112, A SOSTEGNO DI INTERVENTI DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI.

1. Soggetti interessati

Possono partecipare all'iniziativa, mediante presentazione di apposita domanda, le Amministrazioni comunali della Regione del Veneto.

2. Interventi ammissibili

Sono ammissibili a finanziamento gli interventi di rimozione e smaltimento di rifiuti pericolosi e non pericolosi, da eseguire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 152/2006 (T.U.A.) e ss.mm.ii., finalizzati al recupero/ripristino dell'area interessata. Gli interventi potranno riguardare sia aree di proprietà della Pubblica Amministrazione sia aree private ove l'Ente territorialmente competente intervenga in sostituzione e in danno del soggetto obbligato inadempiente. Si richiama, a proposito quanto previsto con DGR n. 3560 del 19/10/1999 in ordine alla necessità, da parte dell'Amministrazione che interviene in danno dei soggetti obbligati, di avviare tutte le procedure tese al recupero delle somme anticipate secondo le disposizioni della vigente disciplina statale.

Non sono ammissibili a finanziamento interventi di caratterizzazione e bonifica ai sensi di quanto disposto dal Titolo V°, Parte IV^ del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.. Non è ammissibile a contributo la rimozione di rifiuti che rientra nei compiti ordinari, e già remunerati, affidati al gestore del servizio di raccolta di rifiuti urbani che opera nella zona interessata.

Gli interventi relativi alla rimozione e smaltimento di rifiuti abbandonati sono finanziabili solo se l'evento di abbandono è stato accertato dall'Autorità competente e se sono state esperite le procedure di cui all'art. 192, commi 3 e 4 del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. ai fini dell'esecuzione degli interventi in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate da parte della pubblica Amministrazione.

Le spese di progettazione sono riconosciute ammissibili nel limite massimo del 5% della spesa complessivamente prevista per l'intervento.

Rientrano tra le voci di spesa ammissibili a contributo i lavori necessari per consentire l'intervento di rimozione.

Sono ammissibili a finanziamento le somme relative all'I.V.A., nella misura in cui tale imposta costituisce un costo per il Comune beneficiario, in quanto non può essere recuperata, rimborsata o compensata in qualche modo.

3. Dotazione Finanziaria

A sostegno delle descritte tipologie di interventi viene prevista la somma di euro 500.000,00 sul capitolo di spesa 100069 relativo a "Attività connesse alla pianificazione degli interventi in materia ambientale (art. 73 del D.Lgs. n. 112/1998)", del Bilancio di previsione per la corrente annualità.



ALLEGATO A DGR n. 1224 del 10 ottobre 2023

pag. 2 di 7

4. Contributo regionale

Gli interventi candidati a finanziamento devono prevedere una spesa minima pari ad euro 5.000,00. Il limite massimo di spesa ammissibile a contributo è pari ad euro 100.000,00 per intervento e per Amministrazione richiedente. È garantita la copertura del 80% delle spese sostenute individuando così nella somma di € 80.000,00 l'ammontare massimo del contributo concedibile.

Nel caso in cui, in sede di rendicontazione delle spese sostenute, si rilevi il mancato raggiungimento del livello di spesa previsto, il contributo regionale sarà proporzionalmente ridotto. I contributi concessi non sono cumulabili - per le stesse spese - con altre forme di agevolazione.

A conclusione delle attività previste, entro il 31/12/2023, dovrà essere presentata una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte e dei documenti giustificativi dell'intera spesa sostenuta.

5. Modalità di presentazione dell'istanza

La domanda di contributo, redatta secondo il modello in calce al presente Bando, deve essere trasmessa alla Direzione Ambiente e Transizione Ecologica entro e non oltre le ore 12.00 del 6 novembre 2023, pena la non ricevibilità dell'istanza, a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: ambiente@pec.regione.veneto.it

La domanda di contributo dev'essere compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente o da suo delegato.

La domanda di contributo dovrà essere corredata dei seguenti contenuti:

1. Relazione tecnica che illustri la situazione ambientale dell'area interessata, attraverso la descrizione dettagliata dei criteri riportati al successivo punto 6;
2. L'applicazione delle previsioni di cui all'art. 192, commi 3 e 4 del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
3. Preventivo di spesa e relativo dettagliato quadro economico (non inferiore ad euro 5.000,00);
4. Dichiarazione che prevede la conclusione dell'intervento entro il 31/12/2023;
5. Dichiarazione sul quantitativo di carta riciclata utilizzata, secondo quanto previsto dall'art. 51 della Legge Regionale n. 3/2000 (\geq del 40%);
6. Dichiarazione di accettazione delle condizioni di cui al presente Bando.

6. Condizioni di ammissibilità e valutazione delle domande

Costituisce condizione di ammissibilità della domanda il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ambiente, Aiuti di Stato, concorrenza, sicurezza e appalti pubblici.

La Regione del Veneto, nel corso dell'attività istruttoria, curata dalla Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, si riserva la facoltà di richiedere alle Amministrazioni richiedenti i chiarimenti e le integrazioni della documentazione già presentata che si rendessero necessari, fissando termini perentori per la relativa risposta i quali non potranno comunque essere superiori a 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta di integrazione.

Al fine di elaborare una graduatoria degli interventi ritenuti ammissibili, si è provveduto a definire un elenco di parametri (con relativo punteggio) rilevanti per una valutazione del rischio derivante dalla presenza di rifiuti. I punteggi più elevati sono stati assegnati in corrispondenza delle situazioni potenzialmente a maggiore rischio. A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo il criterio cronologico di ricevimento dell'istanza di finanziamento.

Di seguito si riporta l'elenco dei parametri considerati, suddivisi in classi alle quali è stato attribuito un punteggio proporzionale al potenziale rischio connesso:



74b31f6f



ALLEGATO A DGR n. 1224 del 10 ottobre 2023

pag. 3 di 7

1. Volume del rifiuto interessato dall'asportazione

< 100 mc	1
100 ÷ 500 mc	2
500 ÷ 1000 mc	3
> 1000 mc	4

2. Pericolosità dei materiali da rimuovere (definita in esito ad analisi preliminari di caratterizzazione del rifiuto già svolte o presunta in base alla tipologia di rifiuto presente)

Pericolosi	4
Non pericolosi	1

3. Matrici potenzialmente contaminabili

Nessuna (es. rifiuti abbandonati in contenitori a tenuta stagna, su pavimentazione impermeabile, dentro un capannone ecc.)	0
Suolo superficiale	1
Suolo profondo	2
Acque superficiali e sotterranee	3

4. Riqualficazione dell'area interessata dalla rimozione di rifiuti

Nessuna riqualficazione attualmente prevista	0
Riqualficazione in aree residenziali e relative aree pertinenziali a verde	2
Riqualficazione in aree dedicate a infrastrutture edilizie a servizio pubblico	4

5. Utilizzo del suolo nelle vicinanze del sito - entro un buffer di 200 m (in caso di compresenza di diverse tipologie di utilizzo nella stessa area, si considera il punteggio relativo all'area di maggiore sensibilità)

Zona industriale/commerciale/servizi	1
Prati, boschi	2
Terreni agricoli	3
Zona prevalentemente residenziale	4

6. Distanza dal più vicino nucleo abitato

> 1000 m	0
500 ÷ 1000 m	1
100 ÷ 500 m	2
< 100 m	4

7. Presenza di aree naturali protette

Sito lontano (>500 m) da SIC e ZPS	0
Sito prossimo (<500 m) da SIC e ZPS	0,5
Sito all'interno di SIC e ZPS	1



74b31f6f



ALLEGATO A DGR n. 1224 del 10 ottobre 2023

pag. 4 di 7

8. Distanza dal corso d'acqua più vicino

>500	0
100-500	0,5
<100	1

9. Presenza di atti (*precedenti la data di trasmissione dell'istanza oggetto del presente Bando*) attestanti l'interessamento, la segnalazione o il sollecito ad intervenire e rimuovere da parte di altri Enti istituzionalmente competenti in materia ambientale (ARPAV, Vigili del Fuoco, Comando Carabinieri competente, Ministero competente, ecc.)

Assenza di atti	0
Uno / due atti	2
Più di due atti	4

Determinato il punteggio, il Direttore della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, con proprio decreto provvede all'approvazione della graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento. La Giunta regionale si riserva la possibilità, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse di Bilancio regionale, di integrare la disponibilità finanziaria messa a bando e scorrere così la corrispondente graduatoria.

7. Sviluppo degli interventi

L'ultimazione degli interventi di allontanamento dei rifiuti, finalizzato allo smaltimento/recupero in impianti autorizzati, dovrà avvenire entro il 31/12/2023.

8. Rendicontazione delle spese

Allo scadere del termine per la realizzazione dell'intervento, stabilito secondo le modalità indicate al punto precedente, l'Amministrazione beneficiaria, al fine di conseguire l'erogazione del saldo della somma assegnata, dovrà produrre la documentazione amministrativa e contabile attestante le spese effettivamente sostenute dall'Ente nell'ambito del medesimo intervento, oltre ad una relazione descrittiva di quanto realizzato.

9. Pubblicazione, informazioni e contatti

Copia integrale del presente Bando è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto e nel sito web regionale: www.regione.veneto.it nella Sezione "Bandi-Avvisi-Concorsi".

Informazioni e/o chiarimenti possono essere chiesti alla Regione del Veneto - Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata: ambiente@pec.regione.veneto.it.

10. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti alla Regione del Veneto a seguito della partecipazione al presente Bando avverrà conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, esclusivamente per le finalità proprie del medesimo Bando e per scopi istituzionali.

I dati forniti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il beneficio, in conformità alla normativa Comunitaria e Nazionale in materia di privacy.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:



74b31f6f



ALLEGATO A DGR n. 1224 del 10 ottobre 2023

pag. 5 di 7

- il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivante dal Bando;
- i dati forniti sono trattati dalla Regione del Veneto ai fini dell'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente Bando, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
- i dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, né saranno oggetto di diffusione;
- i dati potranno essere comunicati agli Enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione al Bando ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
- i dati forniti potranno essere pubblicati (anche sul sito internet della Regione Veneto) in ottemperanza alle norme regolanti la pubblicità degli atti amministrativi regionali;

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro n. 3901, cap. 30123 - Venezia.

Il Delegato al trattamento, ai sensi della DGR n. 596 del 08/05/2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11/05/2018, è il Direttore pro tempore della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica.

Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer della Regione del Veneto ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio n. 168, cap. 30121 - Venezia.

La casella mail, a cui è possibile rivolgersi per questioni inerenti i trattamenti dei dati personali forniti alla Regione del Veneto a seguito della partecipazione al presente Bando, è il seguente: dpo@regione.veneto.it.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del Procedimento - Direttore della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, per il periodo di legge previsto per questa tipologia di documenti della Pubblica Amministrazione.

Ogni richiesta relativa all'accesso ai dati personali, alla rettifica degli stessi, alla limitazione o alla cancellazione (qualora incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge) nonché l'opposizione al loro trattamento per motivi legittimi, dovrà essere inoltrata al Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer della Regione del Veneto (dpo@regione.veneto.it).

Potrà essere altresì proposto reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Piazza Venezia n. 11 – cap. 00187, Roma, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.



74b31f6f



ALLEGATO A DGR n. 1224 del 10 ottobre 2023

pag. 7 di 7

COSTO TOTALE PREVENTIVATO DEL PROGETTO: euro _____

All'uopo il richiedente dichiara:

- che l'I.V.A. rappresenta un costo: (SI) (NO) (barrare la casella interessata);
- il rispetto di quanto previsto dall'art. 51, Legge Regionale n. 3 del 21/01/2000, in riferimento al quantitativo di carta riciclata utilizzata nel corso della precedente annualità;
- che l'intervento candidato al finanziamento sarà ultimato, con rendicontazione delle corrispondenti spese entro il 31/12/2023, come indicato al punto 7 del Bando;
- di accettare le condizioni di cui al presente Bando, compreso quanto riportato al punto 2 in ordine alla necessità, da parte dell'Amministrazione che interviene in danno dei soggetti obbligati, di avviare tutte le procedure tese al recupero delle somme anticipate secondo le disposizioni della vigente disciplina statale nonché quanto indicato all'art. 10 relativamente all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

Documenti allegati:

1. Relazione tecnica che illustri la situazione di abbandono dei rifiuti e descriva lo stato ambientale in cui si trova l'area interessata, attraverso l'indicazione dettagliata dei criteri riportati al punto 6 del Bando;
2. Applicazione delle previsioni di cui all'art. 192, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
3. Preventivo di spesa e relativo quadro economico (non inferiore ad euro 5.000,00);

REFERENTE DEL PROGETTO

Cognome: _____ Nome: _____

Recapito _____

Tel. _____ mail _____ PEC _____

Luogo e Data _____

(La domanda di sostegno dev'essere compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente. Nel caso di domande sottoscritte digitalmente da soggetto delegato alla firma, dovrà essere prodotta in allegato anche copia dell'atto di delega).



74b31f6f



(Codice interno: 514061)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1236 del 10 ottobre 2023

Approvazione della partecipazione regionale e della relativa programmazione operativa alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, dal 16 al 19 novembre 2023) e organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023). Affidamento incarico a Veneto Innovazione S.p.A.. Programma Promozionale per il Settore Primario anno 2023 e Piano Turistico Annuale 2023. Leggi regionali n. 16/1980 e n. 11/2013 e ss.mm.ii.

*[Turismo]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento, in attuazione del Programma Promozionale del Settore Primario 2023 e del Piano Turistico Annuale 2023, si autorizza la partecipazione della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "Wine Vision" in programma a Belgrado dal 16 al 19 novembre 2023 e l'organizzazione di eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023). La gestione delle attività di supporto tecnico-organizzativo per la realizzazione delle iniziative è affidata a Veneto Innovazione S.p.A..

L'Assessore Federico Caner riferisce quanto segue.

La Giunta regionale, a seguito del parere positivo della Terza Commissione consiliare, ha approvato, con provvedimento n. 173 del 24 febbraio 2023, il Programma Promozionale del Settore Primario per l'anno 2023, quale piano organico delle attività di promozione e valorizzazione delle produzioni agricole ed agroalimentari di qualità del Veneto.

Tra gli obiettivi del Piano Promozionale vi sono la promozione della conoscenza e della notorietà delle produzioni agroalimentari venete di qualità a marchio certificato, la sensibilizzazione del consumatore mediante attività di informazione e comunicazione, l'incremento delle capacità commerciali delle imprese venete nei mercati nazionali ed esteri e lo sviluppo di una promozione integrata del territorio e delle eccellenze turistiche e culturali anche attraverso l'utilizzo del marchio ombrello "Veneto the Land of Venice" che integra la promozione turistica con quella dei vini e dei prodotti agroalimentari regionali certificati.

Dal punto di vista operativo, il citato Programma prevede che la partecipazione regionale a manifestazioni che risultino in linea con gli obiettivi sopra esposti venga valutata ed eventualmente approvata con apposito provvedimento della Giunta Regionale.

La sinergia tra la promozione del territorio e la valorizzazione dei suoi prodotti è prevista anche nel Piano Turistico Annuale (P.T.A.) 2023, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 175 del 24 febbraio 2023, che rappresenta lo strumento di programmazione regionale per la promozione e la valorizzazione delle risorse turistiche, dei prodotti e della gamma di offerta delle destinazioni turistiche venete e per lo sviluppo delle attività commerciali degli operatori del settore turistico. Il P.T.A. 2023 prevede infatti all'Azione A.3 Marca e Marketing, la valorizzazione del marchio ombrello anche mediante la realizzazione o la partecipazione ad iniziative a carattere promo-commerciale in Italia e all'estero.

In questo ambito si pone la manifestazione "Wine Vision", la più grande ed importante fiera del vino del sud est Europa, in programma a Belgrado dal 16 al 19 novembre 2023 giunta quest'anno alla seconda edizione. Alla manifestazione, organizzata sotto l'egida dei governi di Serbia, Macedonia del Nord ed Albania, sono attesi espositori e visitatori da ogni parte del mondo.

Il format della manifestazione, che prevede un primo giorno dedicato esclusivamente ad operatori del settore e nei giorni successivi un'apertura anche al grande pubblico dei consumatori finali, offre l'opportunità di promuovere ai visitatori non solo le eccellenze vitivinicole venete, ma anche i territori di cui queste produzioni sono espressione e più in generale la variegata offerta turistica della nostra regione in un'ottica di promozione integrata del territorio.

Con la presente deliberazione si propone quindi di prevedere la partecipazione della Regione alla manifestazione "Wine Vision" con area allestita per la degustazione dei vini a Denominazione di Origine veneti, ed uno spazio per la distribuzione di materiale promozionale per promuovere le destinazioni turistiche della nostra regione.

Al fine di identificare la presenza regionale alla manifestazione in modo unitario con un'immagine coordinata, si propone inoltre di prevedere la realizzazione di una caratterizzazione grafica con il marchio ombrello "Veneto the land of Venice" che contraddistingua tutti gli stand degli espositori veneti che saranno presenti alla manifestazione.

Per rafforzare la presenza degli operatori veneti che parteciperanno a "Wine Vision" e creare un'ulteriore occasione per la promozione integrata delle produzioni enogastronomiche venete unitamente ai territori di cui questi sono espressione, si propone di organizzare, sempre a Belgrado in concomitanza con la manifestazione fieristica, alcuni eventi di promozione nell'ambito della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo".

Dal 13 al 19 novembre 2023 si terrà infatti l'ottava edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo", rassegna tematica istituita per la prima volta nel 2016 dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ed organizzata con cadenza annuale dalla rete delle Ambasciate, Consolati, Istituti Italiani di Cultura e Agenzia ICE che ha come obiettivi la valorizzazione della tradizione culinaria italiana di qualità all'estero e il sostegno alle esportazioni del settore agroalimentare e ai flussi turistici legati agli itinerari enogastronomici.

Gli eventi che la Regione organizzerà nell'ambito di tale rassegna consisteranno in alcune presentazioni rivolte a giornalisti, opinion leader e operatori del settore turistico ed agroalimentare che si concluderanno con una cena di gala a base di pietanze tipiche venete, e che avranno luogo presso la prestigiosa sede dell'Ambasciata italiana a Belgrado.

In base alla spesa storica per la realizzazione di iniziative simili, la Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale ha valutato congruo prevedere per la partecipazione alla manifestazione "Wine Vision" e per la realizzazione degli eventi che verranno realizzati presso l'Ambasciata Italiana a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo", un costo massimo di € 15.000,00 (IVA inclusa) di cui € 3.500,00 (IVA inclusa) per le attività di gestione e assistenza tecnica.

Rilevata la necessità di avviare le procedure di acquisizione della superficie espositiva e dei servizi previsti per la partecipazione alla manifestazione "Wine Vision" e all'organizzazione degli eventi che verranno realizzati presso l'Ambasciata Italiana a Belgrado nell'ambito della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo", si propone di affidare l'attività di supporto tecnico/organizzativo e di tutte le attività connesse alla Società Veneto Innovazione S.p.A..

La Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, competente per materia, a seguito della ricognizione effettuata, ha attestato che la Società Veneto Innovazione S.p.A. possiede tutti i requisiti di professionalità e tecnico-giuridici per assolvere tale compito.

Sempre secondo la Direzione competente, come previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 l'affidamento alla Società risulta vantaggioso anche per la collettività in termini di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e di razionale impiego delle risorse pubbliche.

L'affidamento in house garantisce infatti una maggior autonomia decisionale e tempi di risoluzione delle problematiche più immediati e certi rispetto ad un modello in cui risulta necessario un confronto negoziale con un terzo soggetto gestore.

Si rammenta inoltre che la Regione del Veneto per la realizzazione di progetti simili si è più volte avvalsa con risultati ottimali della collaborazione e della professionalità degli addetti della società in house providing Veneto Innovazione S.p.A.. Con riferimento a questo aspetto, la Direzione competente ritiene che, rispetto a possibili concorrenti, l'affidamento risulti giustificato dalle specifiche competenze interne di Veneto Innovazione S.p.A. e dalla capacità della società di organizzare e coordinare servizi ad alto valore aggiunto, in quanto la capitalizzazione avvenuta negli anni del know how maturato risulta essere un asset intangibile e importante per la tipologia e la specificità delle attività previste nella presente deliberazione.

In tal senso è necessario precisare che Veneto Innovazione S.p.A. è società in house della Regione del Veneto, istituita con legge regionale del 6 settembre 1988 n. 45, così come modificata dalle leggi regionali n. 30/2016 e n. 14/2023, che può svolgere attività di promozione del sistema economico del Veneto, in tutti i suoi aspetti economico-produttivi, curandone la diffusione e l'informazione e favorendo l'attivazione di sinergie.

Si fa presente, inoltre, che Veneto Innovazione S.p.A. è una società a partecipazione regionale totalitaria e che lo statuto societario esclude la possibilità che privati, ovvero imprese private, partecipino alla compagine societaria.

Si precisa, altresì, che le previsioni contenute nello Statuto sociale configurano l'esistenza di un controllo da parte della Regione sulla Società analogo a quello esercitato nei confronti dei propri servizi e che essa svolge un'attività prevalentemente rivolta alla Regione del Veneto, in ossequio a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 16 del TUSP.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 2, della legge regionale 24 dicembre 2013, n. 39 e dalla vigente normativa in materia di affidamenti in house providing, la Direzione competente ha valutato che per l'attività da svolgersi, Veneto Innovazione S.p.A. non richiederà alcun mark up (ricarica) commerciale.

Inoltre, con riguardo al costo dell'attività di gestione e assistenza tecnica, si precisa che l'importo di € 3.500,00 è stato quantificato sulla base di tariffe standard - per attività di project manager, sia esso senior o junior - definite con la metodologia

per la valutazione della congruità economica della prestazione relativa agli affidamenti diretti a Veneto Innovazione S.p.A. approvata con provvedimento della Giunta regionale n. 1141 del 19 settembre 2023.

Sulla base delle suddette tariffe standard, agli atti della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, i costi relativi all'attività di gestione di Veneto Innovazione S.p.A. risultano inferiori rispetto al pricing medio/giornata rilevati nel mercato, e conseguentemente l'affidamento risulta economicamente vantaggioso.

Si fa presente infine che per le attività e i servizi non svolti direttamente dalla Società affidataria, e in relazione alle procedure di affidamento di servizi/forniture dalla medesima autonomamente gestite, la stessa, in quanto Società partecipata pubblica, dovrà attenersi alla normativa statale in materia di procedure ad evidenza pubblica, vigente all'atto degli affidamenti.

Si propone pertanto di affidare a Veneto Innovazione S.p.A. l'attività di supporto tecnico/organizzativo e di tutte le attività connesse alla realizzazione delle iniziative in oggetto, secondo quanto stabilito nello schema di convenzione di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo complessivo di € 15.000,00 (IVA inclusa).

Le esigenze operative di organizzazione e coordinamento della partecipazione della Regione alle iniziative in argomento rendono opportuno un presidio da parte del competente personale regionale che verrà individuato dal Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale.

Qualora dovesse rendersi necessaria una ridefinizione del periodo di svolgimento e/o delle modalità organizzative degli eventi in oggetto, in considerazione dell'evolversi della crisi geopolitica internazionale o per altra causa di forza maggiore, si propone di autorizzare il Direttore della Direzione competente ad approvare le nuove date e modalità di svolgimento che verranno indicate dagli organizzatori degli eventi in parola, fermo restando l'invarianza della spesa.

In ordine all'aspetto finanziario si determina in € 15.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo 30020/U "Iniziativa regionali per promozione economico - fieristica del settore primario (L.R. 14/03/1980, n.16)" per l'importo di € 7.000,00 e sul capitolo 101891/U "Iniziativa per la promozione e valorizzazione del turismo veneto e dei prodotti turistici (Art. 19, c. 2, lett. e, L.R. 11/2013)" - Acquisto di beni e servizi per l'importo dei restanti € 8.000,00, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023.

Si propone, infine, di incaricare il Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale della gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa dei procedimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento, ivi compresa la sottoscrizione della convenzione disciplinante i rapporti tra la Regione del Veneto e Veneto Innovazione S.p.A., di cui all'**Allegato A**.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la legge regionale 14 marzo 1980, n. 16 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 14 giugno 2013, n. 11 e ss.mm.ii.;

VISTA legge regionale del 6 settembre 1988 n. 45, così come modificata dalle leggi regionali n. 30/2016 e n. 14/2023;

VISTO l'art. 16 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175;

VISTO l'art. 3, comma 2, della legge regionale 24 dicembre 2013, n. 39 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

VISTA la legge regionale 4 luglio 2023, n. 14;

VISTA la legge regionale 29 novembre 2001, n. 39 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2022, n. 32 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1141 del 19 settembre 2023 avente ad oggetto l'approvazione della metodologia per la valutazione della congruità economica delle prestazioni relative agli affidamenti diretti a Veneto Innovazione S.p.A. in qualità di organismo in house ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e definizione dei parametri di confronto;

VISTO l'art. 2, comma 2 della legge regionale 54 del 31 dicembre 2012, e ss.mm.ii.

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare attuazione al Programma Promozionale del Settore Primario 2023 e al Piano Turistico Annuale 2023, approvando la partecipazione della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, 16-19 novembre 2023) e l'organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023), per una spesa massima di € 15.000,00;
3. di affidare alla società in house Veneto Innovazione S.p.A., ai sensi della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica, l'attività di supporto tecnico/organizzativo e di tutte le attività connesse alla partecipazione alla manifestazione di cui al punto 2 per un importo complessivo di € 15.000,00 (IVA inclusa), di cui € 3.500,00 (IVA inclusa) che verranno corrisposti alla Società per l'attività di gestione e assistenza tecnica;
4. di approvare, ai fini della realizzazione delle attività di supporto tecnico/organizzativo di cui al punto 3, lo schema di convenzione per la definizione dei reciproci rapporti tra la Regione del Veneto e Veneto Innovazione S.p.A., di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, incaricando il Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale della sua sottoscrizione, con le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
5. di stabilire che qualora dovesse rendersi necessaria una ridefinizione del periodo di svolgimento della manifestazione in oggetto, il Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale è autorizzato ad approvare la realizzazione delle iniziative previste nelle nuove date che verranno indicate dalla società organizzatrice della manifestazione, ferma restando l'invarianza della spesa;
6. di dare atto che per le attività e i servizi non svolti direttamente dalla Società affidataria, e in relazione alle procedure di affidamento di servizi/forniture dalla medesima autonomamente gestite, la stessa dovrà attenersi alla normativa statale vigente sugli appalti di servizi e forniture;
7. di determinare in € 15.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo 30020/U "Iniziativa regionali per promozione economico - fieristica del settore primario (L.R. 14/03/1980, n.16)" per l'importo di € 7.000,00 e sul capitolo 101891/U "Iniziativa per la promozione e valorizzazione del turismo veneto e dei prodotti turistici (Art. 19, c. 2, lett. e, L.R. 11/2013)" - Acquisto di beni e servizi per l'importo dei restanti € 8.000,00, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023;
8. di dare atto che la Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, a cui sono stati assegnati i capitoli di cui al punto precedente, ha attestato che i medesimi presentano sufficiente disponibilità;
9. di incaricare la Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale dell'esecuzione del presente atto;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.



ALLEGATO A DGR n. 1236 del 10 ottobre 2023

pag. 1 di 6

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER LA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE DEL VENETO A "WINE VISION" 2023
E ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI NELL'AMBITO DELLA VIII EDIZIONE DELLA
"SETTIMANA DELLA CUCINA ITALIANA NEL MONDO"

TRA

La **Regione del Veneto**, di seguito denominata "*Regione*" con sede a Venezia Dorsoduro 3901, codice fiscale 80007580279, rappresentata dal Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale....., nato a, il.....(C.F.), il quale interviene nel presente atto non per sé, ma in nome e per conto della Regione, presso la cui sede elegge domicilio, ai sensi della legge regionale n. 54/2012 e per dare esecuzione alla deliberazione della Giunta regionale n.....del.....

E

La società **Veneto Innovazione S.p.A.**, in seguito denominata "*Società*", con sede a Venezia Mestre, in Via Cà Marcello n. 67/D, codice fiscale C.F. 02568090274, rappresentata dal suo Amministratore Unico e legale rappresentante..... nato a, il..... (C.F.)

di seguito denominate anche "Le Parti"

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta regionale n. del è stata approvata la partecipazione della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, 16- 19 novembre 2023) e l'organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023);
- con il suddetto provvedimento è stato approvato l'affidamento a Veneto Innovazione S.p.A. dell'attività di supporto tecnico/organizzativo e di tutte le attività atte a garantire la realizzazione operativa delle iniziative in parola

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La Società Veneto Innovazione S.p.A. si impegna a svolgere l'attività di supporto tecnico organizzativo e di tutte le attività connesse finalizzate partecipazione della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, 16-19 novembre 2023) e l'organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023).



ALLEGATO A DGR n. 1236 del 10 ottobre 2023

pag. 2 di 6

La proprietà di relazioni, stime e ogni altro elaborato prodotto da Veneto Innovazione S.p.A. resterà in capo alla Regione del Veneto, che ne concede l'uso per soli fini statistici o di studio alla società Veneto Innovazione S.p.A..

La Società in relazione alle procedure di affidamento di servizi/forniture dalla medesima autonomamente gestite, dovrà attenersi alla normativa statale vigente sugli appalti di servizi e forniture, oltre a quanto disposto nel proprio regolamento interno sugli acquisti in economia di beni/servizi (pubblicato nel sito istituzionale della Società).

E' riconosciuto a Veneto Innovazione S.p.A. un importo pari a € 3.500,00 (IVA compresa) per l'attività di gestione e assistenza tecnica organizzativa relativa alla partecipazione della Regione del Veneto alla manifestazione fieristica "Wine Vision" (Belgrado, 16-19 novembre 2023) e all'organizzazione degli eventi di promozione turistica integrata a Belgrado nell'ambito della VIII edizione della "Settimana della Cucina Italiana nel Mondo" (13-19 novembre 2023).

Articolo 2 – DURATA

Le iniziative previste nell'ambito della presente convenzione dovranno essere portate a conclusione entro il 31 dicembre 2023, termine che potrà essere prorogato dal Direttore della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, previa richiesta motivata da parte della Società.

Articolo 3 – PIANO FINANZIARIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

A copertura delle spese necessarie per la realizzazione delle iniziative oggetto della presente Convenzione, a favore della Società è riconosciuto un importo totale massimo di € 15.000,00 (IVA compresa) che sarà erogato su presentazione di regolare fattura, a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, previa comunicazione di avvio delle attività. Nell'importo di cui sopra sono compresi € 3.500,00 (IVA inclusa) per la gestione e assistenza tecnica da parte della Società.

La Società, entro 60 giorni dalla conclusione delle attività previste nella presente convenzione, è tenuta a presentare la seguente documentazione:

- relazione dettagliata delle attività realizzate nell'ambito della presente Convenzione;
- rendiconto finale delle spese effettivamente sostenute.

Le eventuali economie di spesa che si dovessero verificare nell'espletamento delle procedure di affidamento servizi relative delle attività di cui all'articolo 1, potranno essere utilizzate, previo accordo con la Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, per l'acquisizione di servizi migliorativi della presenza regionale agli eventi programmati nella presente convenzione o per l'acquisizione di materiale promozionale.

Qualora al termine della iniziativa di cui alla presente Convenzione risultino non impiegate in tutto o in parte le risorse trasferite alla Società, quest'ultima è tenuta a riaccreditarle alla Regione le somme introitate e non utilizzate.



**Articolo 4 – METODOLOGIA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITÀ
ECONOMICA DELLA PRESTAZIONE RELATIVA AGLI AFFIDAMENTI DIRETTI A
VENETO INNOVAZIONE S.P.A.**

La Società nell'espletamento delle attività e dei servizi oggetto della presente Convenzione garantisce il rispetto dei criteri determinati con la Deliberazione della Giunta regionale n. 1141 del 19 settembre 2023 "Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità economica della prestazione relativa agli affidamenti diretti a Veneto Innovazione S.p.A. in qualità di organismo in house ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e definizione dei parametri di confronto".

In particolare, la Società si impegna a rispettare, in fase di esecuzione della presente Convenzione, i limiti di congruenza economica come determinati, assicurando un affidamento che risulti sia economicamente vantaggioso per la Regione sia vantaggioso per la collettività in termini di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e di razionale impiego delle risorse pubbliche.

Articolo 5 – ATTIVITÀ DI VIGILANZA, DI INDIRIZZO E CONTROLLI

Le attività e i servizi oggetto della presente Convenzione saranno svolti dalla Società sotto la vigilanza della Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale, che adotterà idonei provvedimenti nel caso in cui si verificano ritardi o inadempimenti.

La Direzione Promozione Economica e Marketing Territoriale si riserva la possibilità di effettuare delle verifiche volte ad accertare - anche tramite riscontri documentali - la corretta esecuzione delle prestazioni facenti capo alla Società.

Articolo 6 - RECESSO E INADEMPIMENTI

Le Parti, per gravi e comprovati motivi che non consentano di addivenire ad altra soluzione, possono recedere dalla presente Convenzione con un preavviso di almeno 15 giorni. In ogni caso a Veneto Innovazione S.p.A. sarà riconosciuto, per le sole attività regolarmente eseguite e accettate dalla Regione sino alla data del recesso, il relativo corrispettivo.

La Regione si riserva di verificare in ogni momento la corrispondenza delle prestazioni rese rispetto a quanto pattuito o alle direttive impartite; nel caso di inadempienze, la Regione intimerà a Veneto Innovazione S.p.A. di adempiere quanto necessario.

Il mancato rispetto dei termini come il verificarsi di altri inadempimenti nonostante l'intimazione ad eseguire nei confronti di Veneto Innovazione S.p.A. autorizza la Regione a ridurre, con provvedimento motivato, il corrispettivo o, nel caso di gravi inadempienze, a dare corso all'immediata risoluzione del rapporto ai sensi dell'articolo 1456 C.C.

Articolo 7 – RISERVATEZZA

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, in particolare, dell'art. 6 comma 1 lett. b), nonché del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 in tema di liceità del trattamento, le Parti si



ALLEGATO A DGR n. 1236 del 10 ottobre 2023

pag. 4 di 6

danno reciprocamente atto, ed accettano, che i dati personali relativi a ciascuna di esse siano trattati per le finalità connesse all'esecuzione della presente Convenzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità di informazione legate ai servizi, ovvero ancora per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla normativa vigente o dalle Autorità competenti.

Ai fini sopra evidenziati, le Parti precisano che l'acquisizione dei rispettivi dati personali è considerata dalle stesse quale presupposto indispensabile per l'esecuzione della presente Convenzione, in conformità a quanto disposto dalla normativa sopracitata.

La Società s'impegna altresì a far rispettare al proprio personale e ai suoi eventuali consulenti o collaboratori esterni le disposizioni sulla riservatezza di cui al presente articolo.

La Società non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati relativi all'attività oggetto della prestazione o pubblicare in maniera anche parziale i contenuti degli stessi, senza preventiva autorizzazione della Regione.

Articolo 8 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE

È fatto espresso divieto alla Società di trasferire a terzi (in tutto o in parte) i diritti contemplati nella presente Convenzione, a pena di risoluzione della medesima.

Articolo 9 – RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

La Società solleva la Regione da qualsiasi responsabilità e oneri inerenti l'assicurazione e la gestione delle risorse umane direttamente alle proprie dipendenze ed occupate nelle attività previste dalla Convenzione.

La Società si impegna, in particolare, ad osservare le norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e tutela delle persone e di altri soggetti in merito al trattamento dei dati personali nonché al rispetto delle direttive contenute nella deliberazione della Giunta regionale n. 2951 del 14 dicembre 2010 "Direttive alle società partecipate dalla Regione del Veneto per la razionalizzazione delle risorse e il contenimento dei costi di gestione, nonché ad adeguamento degli assetti societari", così come integrata dalla deliberazione n. 258 del 5 marzo 2013, con particolare riferimento a quelle (lett. A) in materia di affidamento di lavori, forniture e servizi ed a quelle (lett. C) in materia di personale dipendente.

La Società risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone o cose facenti capo all'Amministrazione Regionale o a terzi dal personale a disposizione.

Articolo 10 – DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Veneto Innovazione S.p.A., nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 (GDPR), è nominato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali di cui la Giunta regionale è Titolare, nell'ambito delle attività e per le finalità indicate all'art. 1 della presente convenzione e di quei trattamenti che in futuro potrebbero essere affidati nell'ambito delle attività oggetto della medesima convenzione.



ALLEGATO A DGR n. 1236 del 10 ottobre 2023

pag. 5 di 6

Il Responsabile si impegna a garantire la correttezza del trattamento nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR e adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 del GDPR, nonché a custodire i documenti contenenti eventuali dati personali particolari (art. 9, par. 1, del GDPR) e/o dati relativi a condanne penali e reati, in maniera che ad essi non accedano persone non autorizzate.

Il responsabile garantisce altresì la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto per il servizio affidatogli, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (persone autorizzate al trattamento).

Articolo 11 -TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

Ai fini di quanto disposto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", Veneto Innovazione S.p.A.:

- a) dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti;
- b) dichiara di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione;
- c) si impegna a dare immediata comunicazione alla Regione e alla prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- d) si obbliga a inserire nei contratti con i propri subcontraenti, a pena di nullità assoluta del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 12 - REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è oggetto di registrazione solo ed esclusivamente in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del D.P.R. n. 131/1986, con tutte le spese a carico del richiedente. Le spese di bollo della presente Convenzione sono a carico della Società.

Articolo 13 – ARBITRATO

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine alla validità, all'efficacia, all'interpretazione, alla esecuzione ed alla risoluzione della presente convenzione sarà rimessa ad un collegio arbitrale composto di tre membri.



ALLEGATO A DGR n. 1236 del 10 ottobre 2023

pag. 6 di 6

Un membro dovrà essere nominato dalla Regione, uno dalla società e uno d'intesa fra le parti ovvero, in carenza di accordo, secondo le norme del C.P.C..

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le norme di diritto ed emetterà la sua decisione ai sensi dell'art. 816 e seguenti del C.P.C..

Articolo 14 - NORMA DI RINVIO

La presente Convenzione è composta da n. pagine e da n. articoli.

Per quanto non espressamente indicato dalla presente Convenzione, si fa rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Letto, confermato e sottoscritto

La presente Convenzione, a pena di nullità, è sottoscritta con firma digitale, ai sensi del Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.

Per la Regione del Veneto
Il Direttore della Direzione
Promozione Economica e
Marketing Territoriale

Per Veneto Innovazione S.p.A.
L'Amministratore Unico e
Legale Rappresentante



(Codice interno: 514379)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1244 del 10 ottobre 2023

Approvazione Accordo quadro in materia di cessione "Bonus fiscali edilizi".*[Informatica]***Note per la trasparenza:**

La Regione si fa parte attiva, tramite un Accordo quadro con Unioncamere Veneto e gli Ordini dei Dottori Commercialisti del Veneto, per agevolare la circolazione dei crediti fiscali, così da favorire l'incontro di domanda e offerta dei crediti derivanti dai bonus edilizi, al fine di sbloccare le situazioni di difficoltà venutesi a creare. A tal fine nell'Accordo le Parti definiscono la customizzazione per il Veneto della piattaforma informatica "SiBonus" che Unioncamere mette a disposizione tramite la propria società in house Infocamere.

Il Presidente Luca Zaia riferisce quanto segue.

La Regione, in considerazione dell'emergenza sociale ed economica che sta attanagliando cittadini ed imprese conseguentemente alla realizzazione di interventi edilizi mediante l'utilizzo della cessione dei correlati bonus fiscali edilizi, al fine di sostenere i cittadini residenti in Veneto e le Piccole e Medie Imprese (PMI), con sede legale e operativa sul territorio regionale, con il presente provvedimento, grazie alla collaborazione di Unioncamere Veneto e dei sette Ordini provinciali veneti dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, intende attuare delle misure straordinarie per agevolare la circolazione dei crediti fiscali, favorendo l'incontro di domanda e offerta dei crediti derivanti dai bonus edilizi, al fine di sbloccare situazioni di difficoltà venutesi a creare nel tempo, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica "SiBonus" che Unioncamere è in grado di mettere a disposizione, con un'apposita customizzazione per il Veneto, tramite la propria società in house Infocamere.

Le Parti (Regione del Veneto, Unioncamere Veneto, Ordini dei Dottori commercialisti del Veneto) si impegnano a sottoscrivere un Accordo quadro **Allegato A**, al fine di promuovere l'utilizzo della piattaforma "Sibonus" implementata da Infocamere, società in house di Unioncamere che, grazie all'intervento condiviso tra le suddette parti, consentirà la creazione di una sezione apposita dedicata al Veneto per l'incontro tra domanda e offerta tra concessionari e cedenti.

Nell'Accordo vengono individuati i criteri di accesso al portale quali la territorialità, il livello reddituale (ISEE) delle famiglie, la cronologicità della conclusione/validazione dei lavori, la tipologia del bonus e si prevede che venga definito un valore massimo dei crediti da inserire in piattaforma, in modo tale da poter supportare il maggior numero possibile di famiglie e piccole imprese.

Le Parti si impegnano reciprocamente, secondo le rispettive finalità istituzionali e per quanto di competenza di ciascuno, anche a stabilire ex ante un costo standard delle cessioni, che favorisca trasparenza e pari opportunità nell'accedervi e a concordare con i professionisti (dottori commercialisti ed esperti contabili) che supportano cittadini e imprese, degli onorari calmierati, tali da incentivare il ricorso ad un supporto di esperti qualificati in grado di istruire correttamente le pratiche, anche al fine di scongiurare criticità burocratiche. Infine la Regione chiede ad Unioncamere di verificare la possibilità, dato il valore sociale dell'intervento, di ridurre il costo a carico del cessionario del ricorso alla piattaforma, con lo scopo di incentivare il graduale esaurimento di crediti da tempo in attesa di cessione.

Per quanto concerne i requisiti previsti per cedenti e cessionari, si rinvia espressamente alla normativa nazionale vigente che disciplina la materia della cessione dei crediti derivanti dai cosiddetti "Bonus fiscali edilizi" e, in particolare, si rinvia alle prescrizioni normative contenute nel D.L. 16 febbraio 2023, n. 11, convertito in Legge 11 aprile 2023, n. 38, recante: "Misure urgenti in materia di cessione dei crediti di cui all'articolo 121 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77".

Si individua l'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti locali, quale struttura regionale a cui demandare l'esecuzione della presente deliberazione e di apportare eventuali modifiche non sostanziali al testo dell'Accordo, in considerazione sia della natura finanziaria delle questioni che si vanno ad affrontare e definire nell'Accordo quadro, sia della centralità della piattaforma informatica che sarà assunta quale strumento operativo finalizzato ad agevolare la circolazione dei crediti fiscali per favorire l'incontro di domanda e offerta dei crediti derivanti dai bonus edilizi.

Al fine di garantire l'attuazione delle attività dell'Accordo quadro, si prevede la costituzione di una Cabina di Regia composta da tre rappresentanti per ciascuna delle Parti.

Si demanda al Direttore dell'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti locali l'individuazione dei componenti della Cabina di Regia rappresentanti la Regione nonché la convocazione della Cabina di Regia.

La Giunta regionale individua il Presidente o un suo delegato, in qualità di legale rappresentante, quale sottoscrittore dell'Accordo quadro.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTO il D.L. 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77. "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.";

VISTO il D.L. 16 febbraio 2023, n. 11, convertito in Legge 11 aprile 2023, n. 38, recante: "Misure urgenti in materia di cessione dei crediti di cui all'articolo 121 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77.";

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante il presente provvedimento;
2. di approvare l'Accordo quadro, **Allegato A** al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/90 che vede coinvolte la Regione del Veneto, Unioncamere Veneto, gli Ordini dei Dottori commercialisti del Veneto, quali Parti sottoscrittenti, relativo alla implementazione della piattaforma "SiBonus" allo scopo di favorire l'incontro tra domanda e offerta di crediti derivanti da bonus edilizi;
3. di incaricare il Presidente della Giunta regionale, o suo delegato, della sottoscrizione dell'Accordo di cui al punto 2;
4. di incaricare il Direttore dell'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti locali, dell'esecuzione del presente atto e di apportare eventuali modifiche non sostanziali al testo dell'Accordo, come indicato in premessa;
5. di demandare al Direttore dell'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti locali l'individuazione dei componenti della Cabina di Regia rappresentanti la Regione, nonché la convocazione della Cabina di Regia;
6. di dare atto che la presente deliberazione non comporta spese dirette a carico del bilancio regionale;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013;
8. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino ufficiale della Regione.



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO A DGR n. 1244 del 10 ottobre 2023

pag. 1 di 7



REGIONE DEL VENETO

UNIONCAMERE
VENETOOrdini dei Dottori
Commercialisti e degli
Esperti Contabili del Veneto

ACCORDO QUADRO

Regione del Veneto con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3901 CF,
rappresentata dal nato a il
.....

E

Unioncamere Veneto, con sede legale in , CF, rappresentato da

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova, con sede legale in Padova, Via G. Gozzi
n. 12 CF 92204470287 rappresentato dal Presidente

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia, con sede legale in Venezia Mestre,
Via G. Allegri n. 29/3 CF 80013760279 rappresentato dal Presidente

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza, con sede legale in Vicenza, Contrà del
Monte n. 13 CF 80016170245 rappresentato dal Presidente

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso, con sede legale in Treviso, Via Roma
n. 20 CF 94119190265 rappresentato dal Presidente

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona, con sede legale in Verona, Via Santa
Teresa n. 2 CF 80020400232 rappresentato dal Presidente

E



ALLEGATO A DGR n. 1244 del 10 ottobre 2023

pag. 2 di 7

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Belluno, con sede legale in Piazza dei Martiri n. 34 CF 01070210255 rappresentato dal Presidente

E

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo, con sede legale in Rovigo, Corso del Popolo n. 161 CF 01348680297 rappresentato dal Presidente

Premesso che

- La Regione del Veneto, in conformità ai principi statutari, affianca e supporta cittadini ed imprese del territorio informando la propria azione ai principi di eguaglianza e solidarietà;

- L'Unione regionale delle Camere di Commercio, quale struttura associativa delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura della regione, svolge funzioni di supporto e di promozione dell'economia, coordinando i rapporti con la Regione del Veneto e le rappresentanze degli enti locali, promuovendo iniziative che abbiano come obiettivo lo sviluppo economico del Veneto;

- Gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili del Veneto rappresentano i professionisti iscritti all'albo professionale e ne orientano l'attività al rispetto delle regole deontologiche e alla funzione sociale della professione a garanzia di cittadini e imprese. Ai fini del presente Accordo Quadro, gli Ordini designano come proprio rappresentante con compiti di coordinamento e rappresentanza unitaria la dott.ssa Margherita Monti;

Tutto ciò premesso

Regione del Veneto, Unione regionale delle Camere di Commercio, Ordini dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili del Veneto, di seguito denominate anche "le Parti" ciascuna anche in rappresentanza di propri enti strumentali o società collegate,

si impegnano

nel rispetto delle specificità e finalità istituzionali e delle reciproche funzioni e competenze, a promuovere e sviluppare congiuntamente opportunità e iniziative di collaborazione, riconducibili ai naturali ambiti di rispettiva afferenza e favorendone l'evoluzione in una prospettiva di ampliamento;

convengono e stipulano quanto di seguito

Le premesse sopra indicate costituiscono parte integrante del presente Accordo Quadro.



Articolo 1 – Oggetto e finalità di carattere generale

1. Le Parti si impegnano reciprocamente, secondo le rispettive finalità istituzionali e per quanto di competenza di ciascuno, a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nei seguenti ambiti:
- favorire l'incontro di **domanda e offerta** di crediti derivanti da bonus edilizi al fine di sbloccare situazioni di difficoltà venutesi a creare nel tempo, anche attraverso l'utilizzo di piattaforme che Unioncamere andrà ad individuare;
 - perseguire l'obiettivo attraverso la individuazione di criteri, quali, oltre alla **territorialità**, anche il livello reddituale (**ISEE**) delle famiglie, la **cronologicità** della conclusione/validazione dei lavori, la tipologia del bonus;
 - prevedere un **valore massimo** dei crediti da inserire in piattaforma, in modo tale da poter supportare il maggior numero possibile di famiglie e piccole imprese;
 - stabilire ex ante un **costo standard** delle cessioni, che favorisca trasparenza e pari opportunità nell'accedervi;
 - concordare con i professionisti che supportano cittadini e imprese, degli **onorari calmierati**, tali da incentivare il ricorso ad un supporto di esperti qualificati in grado di istruire correttamente le pratiche anche al fine di scongiurare criticità burocratiche;
 - verificare la possibilità, dato il valore sociale dell'intervento, di **ridurre il costo** a carico del cessionario del **ricorso alla piattaforma**, con lo scopo di incentivare il graduale esaurimento di crediti da tempo in attesa di cessione.

Articolo 2 – Cabina di Regia

Al fine di coordinare le azioni da intraprendere, stabilendone priorità e tempistica e per garantire una efficace attuazione delle attività dirette al perseguimento delle finalità del presente protocollo, viene istituita una Cabina di Regia composta da tre rappresentanti per ciascuna delle Parti. La Regione provvederà alla convocazione, una volta designati i componenti.

Articolo 3 – Accordi attuativi

- Le modalità attuative delle predette collaborazioni saranno di volta in volta, regolate da specifici atti, protocolli e/o accordi attuativi nel rispetto della presente Accordo e della normativa vigente.
- Gli accordi attuativi disciplineranno le modalità secondo cui si attuerà la collaborazione fra le Parti, specificando, in particolare, gli aspetti di natura organizzativa e finanziaria, nonché gli ulteriori specifici aspetti relativi alla sicurezza ed al trattamento dei dati personali e regolando i reciproci rapporti in relazione al trattamento stesso.
- Nel caso in cui gli atti, protocolli e/o accordi attuativi siano stipulati a titolo oneroso, essi dovranno essere conformi alla normativa vigente.



Articolo 4 - Impegno di reciprocità

1. Per il conseguimento dei fini prefissati dalla presente Accordo, le Parti si impegnano a consentire, alle persone coinvolte nell'attività di collaborazione, l'uso di proprie strutture logistiche, di attrezzature e lo scambio di dati che si rendessero funzionali agli scopi condivisi, nonché quant'altro fosse ritenuto utile per il raggiungimento dei fini, previsti dal presente protocollo.

2. Le Parti si consulteranno per l'eventuale realizzazione comune di ulteriori iniziative che dovessero rendersi opportune.

Articolo 5 – Referenti

Per l'attuazione delle attività di cui al presente Accordo, le Parti, in sede di accordi attuativi, designano ciascuna uno o più referenti con il compito di definire congiuntamente le linee di azione comuni verificandone periodicamente la realizzazione.

Articolo 6 – Oneri

Il presente Accordo non comporta oneri a carico delle Parti. Gli eventuali oneri saranno determinati nei singoli accordi attuativi di cui all'articolo 2 che individueranno la/e struttura/e organizzativa/e di ciascuna Parte alla quale/alle quali detti oneri saranno imputati, previa verifica della sussistenza e disponibilità dei corrispondenti fondi.

Articolo 7 – Durata ed eventuale rinnovo

Il presente Accordo ha durata di tre anni a decorrere dalla data di stipula e potrà essere rinnovata sulla base di un accordo scritto approvato agli organi competenti delle Parti.

Gli accordi attuativi conseguenti al presente Accordo avranno una durata compatibile con la durata complessiva dell'Accordo quadro salvo l'ipotesi di recesso di cui al successivo comma.

Al termine dell'Accordo le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti e, in caso di rinnovo, una relazione sugli obiettivi futuri.

Le Parti potranno recedere dal presente Accordo mediante comunicazione con pec o raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno tre mesi; lo scioglimento del presente Accordo non produce effetti automatici sui rapporti attuativi in essere al momento del recesso, che restano regolati, quanto alla risoluzione, dai relativi atti.

Articolo 8 – Riservatezza

ALLEGATO A DGR n. 1244 del 10 ottobre 2023

pag. 5 di 7

Le Parti si impegnano, tramite apposite procedure che saranno esercitate negli atti successivi, a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto dell'Accordo e degli Accordi attuativi.

I dati conferiti negli Accordi attuativi saranno oggetto di trattamento manuale, informatico e telematico da parte degli aderenti all'Accordo esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla sua esecuzione, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Articolo 9 – Sicurezza

Laddove, nei singoli accordi attuativi, vi fosse la necessità di impiegare personale in sedi nelle quali viene svolta attività attinente al seguente Accordo, le persone afferenti alle Parti contraenti sono tenute ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Articolo 10 – Responsabilità amministrativa del Contraente e Clausola di legalità

Le Parti si impegnano reciprocamente ad adottare, nell'ambito della rispettiva autonomia, tutte le misure idonee ad evitare la commissione di reati/illeciti sulla base di quanto previsto dalla Legge 190/2012 e s.m.i. e del Decreto legislativo 231/2001.

Le parti dichiarano di aver preso visione ed accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico, nel Codice di Comportamento, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e nel Modello 231/2001 adottati e consultabili nei rispettivi siti web.

Le Parti dichiarano di rispettare e far rispettare le regole contenute nei documenti sopra indicati, in quanto applicabili, ai propri dipendenti o ai soggetti terzi di cui dovessero avvalersi nell'esecuzione del presente accordo/accordo.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (art. 13 GDPR), le Parti danno reciprocamente atto che i dati personali relativi a ciascun contraente (quali, ad esempio, dati anagrafici dei legali rappresentanti della società o loro delegati) verranno trattati in ragione del rapporto contrattuale corrente tra le Parti ed inseriti ed elaborati nelle rispettive banche dati, al fine esclusivo di gestire i reciproci rapporti contrattuali.

Le informative complete ex artt. 13 e 14 GDPR sono disponibili e potranno essere consultate:

- quanto a Unioncamere Veneto sul portale istituzionale;
- quanto alla Regione alla voce Servizi – Privacy-Protezione dei dati personali;
- quanto agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili del Veneto.

Con la sottoscrizione del presente atto ciascuna parte dichiara di avere preso visione delle predette informative.



Secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente atto, nel caso in cui per lo svolgimento delle attività oggetto degli accordi attuativi sia previsto il trattamento di dati personali, le Parti regoleranno i loro reciproci rapporti, ruoli e responsabilità in relazione al trattamento stesso con gli stessi accordi attuativi.

Articolo 13 – Controversie

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Accordo.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'Accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente Accordo.

Articolo 14 – Registrazione e spese

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, primo comma D.P.R. 131 del 26/4/1986 ed art. 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo Decreto.

Articolo 15 – Clausole di rinvio

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Accordo, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo, data

REGIONE DEL VENETO

Il Presidente

UNIONCAMERE VENETO

Il Presidente

ORDINI DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DEL VENETO

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Padova**

Il Presidente

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Venezia**

Il Presidente



ALLEGATO A DGR n. 1244 del 10 ottobre 2023

pag. 7 di 7

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Vicenza**
Il Presidente

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Treviso**
Il Presidente

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Verona**
Il Presidente

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Belluno**
Il Presidente

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di **Rovigo**
Il Presidente



PARTE TERZA

CONCORSI

(Codice interno: 513913)

REGIONE DEL VENETO

Avvocatura. Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, di due tirocinanti presso l'Avvocatura regionale per lo svolgimento della pratica forense.

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 268 del 15 marzo 2016 e successive modificazioni, è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per due laureati in giurisprudenza ai fini dello svolgimento della pratica forense necessaria per la partecipazione all'esame di abilitazione alla professione di avvocato, presso l'Avvocatura regionale del Veneto.

Relativamente alle modalità e allo svolgimento della selezione, si seguiranno, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, i criteri previsti dalle linee guida sulle modalità di accesso del tirocinio professionale presso gli avvocati dell'Avvocatura regionale, approvato con DGR n. 268/2016.

In analogia a quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lettera c), del Decreto Legislativo n. 165/2001, è garantita pari opportunità tra uomini e donne, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto.

DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il tirocinio, da svolgersi presso l'Avvocatura regionale, sita a Venezia, Cannaregio 23, (Palazzo della Regione), durerà fino al compimento del periodo necessario ad accedere all'esame di abilitazione, salvo proroghe, e comunque non potrà essere superiore a **mesi dodici**.

La pratica presso gli avvocati dell'Avvocatura regionale comporta un obbligo di frequenza non inferiore a 30 ore settimanali.

Lo svolgimento della pratica forense presso gli avvocati dell'Avvocatura regionale, dà luogo alla corresponsione della somma di 650,00 euro mensili lordi, per l'intera durata del periodo di tirocinio. L'importo sarà corrisposto con cadenza semestrale o inferiore.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti per l'ammissione al tirocinio professionale presso gli avvocati dell'Avvocatura regionale sono:

1. essere cittadino italiano o di un paese dell'Unione Europea;
2. avere conseguito la laurea magistrale in giurisprudenza, in base al nuovo ordinamento universitario, in Italia o all'estero purché il titolo sia stato dichiarato equipollente; tale titolo deve essere altresì idoneo allo svolgimento dell'esame di abilitazione di avvocato;
3. possedere le necessarie conoscenze per l'utilizzo del personal computer e del programma di scrittura *word* o analogo;
4. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
5. non essere iscritto al momento dell'inizio del tirocinio da più di nove mesi al registro dei praticanti avvocati di cui all'art. 40 della legge 247/2012;
6. aver sottoscritto e presentato la domanda di ammissione alla selezione nei termini previsti dal bando.

Tutti i requisiti di cui sopra - tranne quello di cui al precedente punto 5 - devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e sia al momento dell'eventuale ammissione allo svolgimento della pratica.

Le domande che non contengano tutte le dichiarazioni richieste, come sopra specificate, non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione alla selezione.

In conformità alla previsione di cui all'art. 5, comma 4 della Legge regionale 31/1997, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere all'ammissione dei candidati alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente bando al momento dell'approvazione della graduatoria di merito.

Resta ferma pertanto la facoltà per l'Amministrazione regionale di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove selettive, l'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dall'interessato, da redigere in carta libera seguendo lo schema allegato (Allegato A1), documentato e sottoscritto, dovrà pervenire, all'Avvocatura regionale, Cannaregio 23, 30121, Venezia, entro **venti giorni dalla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regionale**, con la seguente modalità:

1. trasmissione telematica entro le ore 23.59.59 dell'ultimo giorno utile ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: avvocatura@pec.regione.veneto.it o in alternativa all'indirizzo di posta elettronica avvocatura@regione.veneto.it.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e di eventuali titoli ad esse allegate è **perentorio**. Conseguentemente, alla luce delle ristrette tempistiche definite dal presente bando, non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi ragione anche non imputabile alla volontà del soggetto o legata a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine.

DICHIARAZIONE DA EFETTUARE NELLE DOMANDE

Nelle domande di ammissione, gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare quanto ivi richiesto.

In particolare, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
4. luogo di residenza e, per i non residenti nel distretto di Corte di Appello di Venezia, l'impegno a trasferire il domicilio in caso di ammissione nel circondario del Tribunale di Venezia o comunque entro il distretto della Corte di Appello di Venezia;
5. recapito telefonico e, se diverso dal luogo di residenza, indirizzo presso il quale desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione e indirizzo di posta elettronica;
6. possesso della laurea magistrale in giurisprudenza (in base al vecchio ordinamento universitario), o la laurea specialistica in giurisprudenza (afferente alla classe LS/22) o magistrale in giurisprudenza (afferente alla classe LMG/01) in base al nuovo ordinamento universitario con indicazione della data, dell'Università e del voto conseguito. Per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza;
7. votazione riportata nei seguenti esami universitari: diritto civile, diritto processuale civile, diritto penale, diritto processuale penale, diritto amministrativo, diritto costituzionale, specificando, per gli esami biennali sostenuti con due prove distinte, la votazione riportata in ciascuna annualità;
8. l'indicazione di eventuali altri esami sostenuti nelle discipline giurispubblicistiche;
9. di possedere le necessarie conoscenze per l'utilizzo del personal computer e di programmi di scrittura, nonché per navigare in internet per ricerche normative giurisprudenziali;
10. l'eventuale conoscenza specialistica di materie giurispubblicistiche, anche attraverso attività lavorative svolte presso la Pubblica amministrazione;
11. l'eventuale avvenuto svolgimento pregresso di parte del tirocinio forense;
12. l'eventuale svolgimento di comprovata attività scientifica o didattica post lauream;
13. eventuali altri titoli posseduti (titoli vari).

La valutazione di tali titoli compete discrezionalmente alla Commissione esaminatrice, sulla scorta dei parametri individuati prima dell'apertura e dell'esame delle domande pervenute. Al riguardo, gli stessi potranno essere valutati purché attinenti alle funzioni per cui si svolge la selezione e solo se indicati in modo completo e chiaro nella domanda di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

E' consentito produrre i titoli posseduti in originale ovvero in copia, a condizione che, in quest'ultimo caso, sia contestualmente allegata alla domanda di partecipazione alla selezione, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale il candidato dichiara che la copia è conforme all'originale (si veda il modello allegato al bando).

Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà dei titoli posseduti, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione regionale si riserva in ogni momento della procedura la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n.445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

PUNTEGGIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione dei titoli, il voto di laurea è considerato secondo un parametro proporzionale di conversione, e il risultato sarà sommato alla media dei voti conseguiti nelle principali discipline del corso di laurea in giurisprudenza indicate nello schema di domanda allegato al presente bando (allegato A1); per gli esami biennali, se sostenuti con due prove distinte, sarà considerata la media dei voti riportati nelle due annualità. Qualora per la medesima disciplina sia stato sostenuto l'esame sia durante il corso di laurea triennale che durante il corso biennio della specialistica, verrà considerato il voto dell'esame sostenuto per ultimo. Gli altri eventuali titoli saranno valutati secondo i criteri preventivamente stabiliti dalla commissione.

COLLOQUIO

La commissione di valutazione, nominata con decreto dell'Avvocato Coordinatore, provvederà a stilare una graduatoria in base ai titoli posseduti ed inviterà un numero di candidati non inferiore a quello messo a bando ad un colloquio volto a conoscere le motivazioni allo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura regionale dei candidati collocati ai primi posti della graduatoria stessa.

La riscontrata insufficiente motivazione del candidato costituisce motivo di esclusione dallo stesso da parte della Commissione di valutazione.

Nel caso di mancata copertura dei posti assegnati la Commissione potrà convocare i candidati non convocati al primo colloquio in base all'ordine della graduatoria formulata sulla scorta della valutazione dei titoli curricolari.

CALENDARIO DEI COLLOQUI

I candidati convocati a sostenere il colloquio sono tenuti a presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'ora e nel luogo che verranno loro comunicati personalmente.

I candidati non collocati in posizione utile per l'ammissione alla pratica non riceveranno alcuna comunicazione in merito.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperto il colloquio, anche per motivi non dipendenti dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione alla selezione comporta l'obbligo da parte dei concorrenti ad accettare tutte le disposizioni del presente avviso.

I termini per eventuali impugnative della graduatoria finale decorrono dalla data di pubblicazione della stessa nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, ovvero dalla notificazione individuale, se precedente.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRATICA

I candidati selezionati saranno contattati direttamente dall'Avvocatura regionale per gli adempimenti connessi con l'instaurazione del rapporto di praticantato e dovranno manifestare il proprio assenso nel termine perentorio di 5 giorni dalla comunicazione.

I candidati ammessi alla pratica forense sono tenuti al rispetto delle norme di deontologia professionale previste dalla legge n. 247/2012 e dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia, nonché all'osservanza del decreto ministeriale 17 marzo 2016, n. 70, recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense e del regolamento approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia.

In caso di violazione dei suddetti obblighi, di scarso rendimento o di accertamento di sopravvenute ragioni di incompatibilità, l'Avvocato Coordinatore è autorizzato a disporre in qualsiasi momento, a sua discrezione, con provvedimento motivato, l'interruzione del rapporto formativo.

Ai candidati che, d'accordo con l'Avvocato assegnatario, ottengano l'iscrizione al registro dei praticanti avvocati con patrocinio, l'Amministrazione provvederà a rimborsare le spese relative a tale iscrizione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il ritiro del bando e dei moduli da utilizzare per le domande di ammissione potrà essere effettuato, a partire dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del presente bando, presso la seguente sede regionale:

AVVOCATURA REGIONALE

Cannaregio 23, Fondamenta SANTA LUCIA (PALAZZO DELLA REGIONE) - 30121 Venezia

In alternativa potrà essere utilizzato il modulo pubblicato nel B.U.R.V. in allegato al bando di selezione.

Copia integrale del bando e dell'unito modulo A1 sarà altresì disponibile nel sito internet www.regione.veneto.it.

Per chiarimenti e ulteriori informazioni contattare l'Avvocatura regionale al numero 041/279.4908, o scrivere all'indirizzo e-mail avvocatura@regione.veneto.it o rivolgersi, a:

AVVOCATURA REGIONALE

Cannaregio 23, Fondamenta SANTA LUCIA (PALAZZO DELLA REGIONE) - 30121 Venezia

Allegato A1: domanda di ammissione;

Allegato A2: modello di dichiarazione sostitutiva.

(Avviso costituente parte integrante del decreto del Coordinatore dell'Avvocatura n. 67 del 6 ottobre 2023, pubblicato in parte seconda - sezione prima del presente Bollettino, *ndr*)

(seguono allegati)



Allegato A al Decreto n. 67 del 6 ottobre 2023

ALLEGATO A1 DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, DI N. 2 PRATICANTI PRESSO GLI AVVOCATI DELL'AVVOCATURA REGIONALE DEL VENETO – ANNO 2023

Regione del Veneto
Avvocatura regionale
Fondamenta Santa Lucia - Cannaregio, 23
30121 Venezia

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ residente a _____ prov. _____ c.a.p. _____ in via
_____ n. _____, chiede di essere ammesso/a alla procedura comparativa, per titoli e
colloquio, ai fini dell'individuazione di 2 tirocinanti presso l'Avvocatura regionale bandita con avviso del
_____.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Dpr 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino _____;
- 2) di risiedere in _____, via _____, prov. _____, (ovvero, per i non residenti nel distretto di Corte di Appello di Venezia, di impegnarsi a trasferire la residenza al momento dell'eventuale inizio della pratica forense);
- 3) che il proprio recapito telefonico è _____; e-mail: _____;
- 4) di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in _____, via _____, prov. _____ (solo se diverso dal luogo di residenza);
- 5) di possedere la laurea in giurisprudenza, conseguita il _____, presso l'Università di _____, con il voto di _____ (per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza); per coloro che hanno conseguito la laurea in base al nuovo ordinamento universitario, specificare la classe di laurea specialistica o magistrale: _____;
- 6) di aver conseguito la seguente votazione nei seguenti esami universitari:
 - a. diritto civile: _____
 - b. diritto processuale civile: _____
 - c. diritto penale: _____;
 - d. diritto processuale penale: _____;
 - e. diritto amministrativo: _____;
 - f. diritto costituzionale: _____
- 7) di possedere le necessarie conoscenze per l'utilizzo del personal computer e del programma di scrittura Microsoft –Windows – Word analogo, nonché di saper navigare in internet per ricerche normative e giurisprudenziali;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 9) di non essere iscritto da più di nove mesi al registro dei praticanti avvocati di cui all'art. 40 della legge 247/2012, calcolando come giorno di riferimento l'ultimo utile per la presentazione della presente domanda.



Allegato A al Decreto n. 67 del 6 ottobre 2023

Si allega eventuale documentazione comprovante:

- lo svolgimento di specializzazione in materie giuspubblicistiche, anche attraverso attività lavorative svolte presso la Pubblica amministrazione;
- lo svolgimento di comprovata attività scientifica o didattica post laurea;
- altri titoli e l'eventuale avvenuto svolgimento pregresso di parte della pratica forense;
- altri titoli posseduti.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Allega:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

data _____

firma _____



Allegato A al Decreto n. 67 del 6 ottobre 2023

fatto che il candidato ritenga utile ai fini dell'ammissione al concorso e/o della valutazione dei titoli posseduti.

(Codice interno: 513659)

AGENZIA VENETA PER L' INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO, LEGNARO (PADOVA)

Avviso di selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posizioni di impiegato del livello 7° del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali/UTILITALIA.

L'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura indice selezione pubblica, per sole prove, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posizioni di impiegato del livello 7° del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali/UTILITALIA in ambito forestale.

L'espletamento della procedura di selezione è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità volontaria avviata ai sensi della DGR 84/2019 e s.m.i..

Per i requisiti di partecipazione, le modalità di svolgimento della selezione ed ogni altra informazione alla stessa afferente si rinvia all'avviso integrale, pubblicato sul sito: www.venetoagricoltura.org all'apposita sezione di Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Scadenza di presentazione delle domande: **ore 13.59.59 del 08.11.2023.**

Per eventuali informazioni:

Unità Organizzativa Risorse Umane - email: risorse.umane@venetoagricoltura.org

tel. 0498293804/0498293824.

Il Dirigente dell'Unità Organizzativa Risorse Umane Dott. Cesare Gulinelli

(Codice interno: 513352)

ASSOCIAZIONE LA NOSTRA FAMIGLIA - I.R.C.S.S. E. MEDEA

Ricerca di personale Medico Specialista in Medicina Fisica Riabilitazione. Polo di Conegliano/Pieve di Soligo (TV).

L'Associazione "La Nostra Famiglia" - Sezione Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "E. Medea" ricerca un Medico specializzato in Medicina fisica e riabilitazione per il Polo IRCCS di Conegliano/Pieve di Soligo (TV) con specifico interesse nel campo della neuroriabilitazione pediatrica e disponibilità ed attitudine allo sviluppo della attività di ricerca in tale campo.

Sono ritenuti validi indicatori:

- le esperienze lavorative e i corsi residenziali nazionali e/o internazionali;
- l'esperienza nel campo della ricerca;
- le competenze nell'utilizzo di tecnologie sia in ambito diagnostico che riabilitativo;
- l'esperienza nella presa in carico di disabilità complesse in età evolutiva.

Assunzione CCNL Dirigenza Medica ARIS/AIOP a tempo pieno (38h/sett) o a tempo definito (32h/sett); possibilità anche di stipula di contratto libero-professionale.

Le candidature dovranno pervenire **entro il 31 dicembre 2023** tramite mail ufficiopersonale.conegliano@lanostrafamiglia.it PEC: conegliano@pec.lanostrafamiglia.it. Seguirà colloquio.

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Direzione Regionale, Via Costa Alta, 37 - 31015 Conegliano (TV). Tel. 0438.414328 - Fax 0438.410101.

Responsabile Amministrativo di Polo Dr. Andrea Piccin

(Codice interno: 513566)

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA DI VERONA, VERONA

Avviso per titoli e prova orale per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Biologo disciplina Laboratorio di Genetica Medica.

E' indetto avviso pubblico, per titoli e prova orale, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Biologo disciplina di Laboratorio di Genetica Medica. Il termine per la presentazione delle domande, redatte mediante procedura telematica, scade il **15° giorno successivo alla pubblicazione del presente estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.**

Il testo integrale del bando si trova nel sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona www.aovr.veneto.it. nella sezione "concorsi - avvisi pubblici a tempo determinato personale dirigente".

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane,
Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università
Dott.ssa Laura Bonato

(Codice interno: 513467)

AZIENDA ULSS N. 1 DOLOMITI

Avvisi pubblici per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici in varie discipline.

Sono indetti avvisi pubblici, per titoli e prova teorica, per la formulazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici nelle discipline di:

- anestesia e rianimazione
- cardiologia
- chirurgia generale
- chirurgia vascolare
- cure palliative
- dermatologia e venereologia
- d'emergenza-urgenza
- geriatria
- ginecologia e ostetricia
- igiene epidemiologia e sanità pubblica
- malattie dell'apparato respiratorio
- medicina interna
- medicina legale
- medicina nucleare
- medicina trasfusionale
- nefrologia
- neurologia
- neuropsichiatria infantile
- oftalmologia
- oncologia
- ortopedia e traumatologia
- patologia clinica
- psichiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, che dovranno essere prodotte esclusivamente tramite procedura telematica, è di **mesi 6 dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. del Veneto**, con possibilità di formulare, in base alle necessità aziendali, periodiche e distinte graduatorie con cadenza quindicinale o mensile.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane/Ufficio Concorsi (Sede di Feltre) tel. 0439/883746 - 883693 - 883586.

Il testo dei bandi è altresì disponibile consultando il sito Internet: www.aulss1.veneto.it.

Il Commissario Dott. Giuseppe Dal Ben

(Codice interno: 513513)

AZIENDA ULSS N. 3 SERENISSIMA

Avviso Pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa UOC Radiologia del Presidio Ospedaliero di Mestre disciplina Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo (bando n. 29/2023).

In esecuzione della delibera n. 1631 del 3 ottobre 2023 del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 3 Serenissima della Regione del Veneto viene indetto il seguente Avviso per l'attribuzione di un incarico di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa UOC RADIOLOGIA - Presidio Ospedaliero di Mestre disciplina Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo.

L'incarico di durata quinquennale, rinnovabile, viene conferito alle condizioni e norme previste dagli artt. da 15 a 15-quattordices del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, dai CC.CC.NN.LL. vigenti, dall'art. 20 della legge 5 agosto 2022 n. 118 e dalla delibera della Giunta Regionale del Veneto 06 settembre 2022 n. 1096.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, l'Azienda ULSS 3 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

Titolo dell'incarico	Direttore di struttura complessa di Radiologia del P.O. di Mestre
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa di Radiologia del PO di Mestre. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi della Ulss 3 Serenissima (Venezia, Chioggia, Mirano), secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione aziendale.
Principali relazioni operative	Direzione Sanitaria del PO di Mestre, Unità Operative dei PPOO, con particolare riferimento a quelle comprese nel Dipartimento di appartenenza, Dipartimento di Prevenzione, Distretti Socio-Sanitari.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: <ul style="list-style-type: none"> • la gestione della leadership e agli aspetti manageriali • gli aspetti del governo clinico • la gestione e l'esperienza tecnico-professionale-scientifica specifica
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	L'U.O. è una S.C. dell'Ospedale di Mestre, Ospedale HUB e serve in rete i presidi dell'Azienda Ulss n. 3 Serenissima (Venezia, Chioggia e Mirano-Dolo), con attività diagnostica e terapeutica elettiva, in urgenza, in regime di ricovero ordinario e di attività ambulatoriale. Svolge funzioni di Radiologia Interventistica. Totale prestazioni erogate nell'anno 2022: 119.548 <ul style="list-style-type: none"> • di cui prestazioni per esterni: 31.167 • di cui prestazioni per interni: 33.708 • di cui prestazioni per Pronto Soccorso: 51.363 Prestazioni di Interventistica e Angiografia eseguite nel corso dell'anno 2022: 3.384
Competenze richieste	
Leadership e coerenza negli obiettivi - aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve conoscere i concetti di <i>Mission</i> e <i>Vision</i> dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Deve conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Il Direttore deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.
Governo clinico	
Pratica clinica e gestionale specifica	

- Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.
- Il Direttore deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.
- Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.
- Deve promuovere un clima collaborativo.
- Deve conoscere il sistema di valutazione ed il sistema premiante.
- Deve utilizzare in modo corretto e appropriato le attrezzature, i farmaci, i dispositivi medici e gli altri materiali sanitari e partecipare alla valutazione delle principali tecnologie sanitarie esistenti o di nuova introduzione.

- Il Direttore deve collaborare al miglioramento dei servizi ed al governo dei processi assistenziali. Deve avere esperienza nella realizzazione e gestione dei percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e i professionisti coinvolti.
- Deve attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.
- Deve conoscere le corrette modalità di raccolta del consenso informato e le implicazioni organizzative e gestionali introdotte dalla 219/2017.
- Deve conoscere le implicazioni organizzative e gestionali per il rispetto della normativa in tema di Privacy.
- Deve applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione e all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure.
- Deve saper promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.

- Il Direttore deve gestire l'attività di reparto e di sala angiografica (sia in termini generali che di disciplina specialistica), al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione. Deve avere una adeguata esperienza radiologica per tutte le patologie di interesse diagnostico e terapeutico afferenti alla Radiologia, in particolare per quanto riguarda il loro trattamento e gli aspetti organizzativo-gestionali del sistema Hub-Spoke.
- Deve, sulla scorta della personale esperienza, gestire, in qualità di consulente, le problematiche afferenti da altri ospedali o dal territorio.
- Deve promuovere e gestire riunioni a carattere organizzativo e clinico, favorendo condivisione del lavoro in equipe e integrazione con le altre strutture aziendali.
- Deve possedere specifica e comprovata esperienza nel campo dell'interventistica nei vari ambiti della radiologia, stante la sede della SC e le caratteristiche del presidio in cui è inserita. Le specifiche competenze professionali connesse all'incarico dirigenziale sono relative alla gestione (in elezione e in urgenza) di prestazioni invasive e non, con tecniche di radiologia tradizionale, di angiografia, di tomografia computerizzata, di risonanza magnetica, di ecografia e di radiologia interventistica.

- Il candidato deve dimostrare di possedere in particolare:
 - ◆ approfondite conoscenze delle tecniche di diagnostica radiologica generale e documentata esperienza nell'utilizzo delle grandi attrezzature radiologiche, in particolare della TC, nonché della diagnostica ecografica;
 - ◆ documentata esperienza in ambito diagnostico con riferimento alle patologie toraco-addominali, di interesse chirurgico ed internistico, in particolare quelle oncologiche polmonari, epatiche ed urologiche;

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ significativa esperienza pluriennale nell'attività interventistica, con particolare riferimento alle procedure biotiche eco-guidate e TC-guidate; ◆ comprovate capacità di conoscenza utilizzo ed implementazione dei sistemi RIS-PACS anche in relazione alla telerefertazione. ◆ esperienza nei trattamenti derivativi della patologia urinaria e biliare e nella esecuzione anche in collaborazione con i chirurghi e gli endoscopisti dei trattamenti endourologici e del sistema epatobiliare. In particolare deve dimostrare comprovata esperienza nel trattamento della litiasi urinaria, del varicocele maschile e della patologia oncologica e litiasica biliare; ◆ esperienza nel trattamento delle complicanze chirurgiche (ascessi, deiscenze anastomotiche, sepsi) con tecnica percutanea mininvasiva; <ul style="list-style-type: none"> • Deve promuovere l'attività scientifica della U.O.C. • Deve possedere comprovata esperienza in gruppi di lavoro multidisciplinari al fine di gestire il rapporto con le unità operative di riferimento in un contesto di lavoro di equipe su pazienti complessi o pluripatologici. • Deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato. • Deve progettare e realizzare percorsi assistenziali che: <ul style="list-style-type: none"> ◆ siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista clinico ed organizzativo e coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale; ◆ garantiscano l'equità dell'assistenza, escludendo interessi personali, professionali e dell'Organizzazione; ◆ adattino alla realtà locale documenti di indirizzo clinico assistenziale basati su prove di efficacia; ◆ favoriscano un approccio multidimensionale, multiprofessionale e interculturale; ◆ integrino tra di loro i diversi livelli di assistenza e supportino la continuità assistenziale tra le strutture del SSN; ◆ tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder.
Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto	
	<p>Per ricoprire tale delicato e particolare ruolo, stante l'impegnativo compito professionale sopra descritto il candidato deve aver prestato servizio in strutture con apparecchiature ad elevato contenuto tecnologico nello specifico per quanto attiene alla TC e alla RMN ad alto campo possibilmente 3 tesla per le specificità delle patologie trattate. Il candidato deve aver maturato la sua esperienza prevalentemente in un Ospedale HUB a valenza sovralocale nel quale si effettui attività di Radiologia Interventistica con volumi di almeno 500 interventi l'anno.</p> <p>Quale titolo preferenziale, deve aver già ricoperto incarichi di responsabile di Unità Operativa Complessa in Ospedale HUB.</p> <p>Il candidato deve inoltre possedere comprovata esperienza nella gestione delle problematiche cliniche afferenti da altri ospedali o dal territorio, avendo gestito in prima persona gli aspetti organizzativi connessi al modello Hub-Spoke, per una struttura di Radiologia Diagnostica e Interventistica.</p>

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Previsti dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127.
L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

3. idoneità alla mansione specifica della posizione funzionale; L'accertamento di tale requisito - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria, attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 modificato dall'art. 26 del decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106.
4. godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
5. non essere stati licenziati/dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484:

- A) iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente;
- C) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative;
- D) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d, del d.P.R. 484/1997. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico è attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I candidati che hanno conseguito i titoli di studio all'estero dovranno allegare alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura dell'Avviso stesso.

L'anzianità di servizio deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del già citato d.P.R. 484/1997, nel decreto Ministero della Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e nel d.P.C.M. 8 marzo 2001.

Per quanto attiene il servizio prestato all'estero si fa riferimento all'art. 13 del suddetto d.P.R. 484/1997.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'Avviso, redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovranno - a pena di esclusione - essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. 3 Serenissima e pervenire entro il **30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, con la modalità a mezzo di propria casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda Ulss 3 Serenissima protocollo.aulss3@pecveneto.it, **avendo cura di allegare la documentazione in formato pdf rinumerandola e nominandola per contenuto il tutto in una cartella compressa formato zip nominandola con "cognome.nome.zip"** debitamente sottoscritta con le seguenti modalità:

- firma estesa e leggibile, apposta **in originale** sui documenti da scansionare;

ovvero

- firma digitale.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Il candidato dovrà comunque allegare, copia di un documento valido di identità. **Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si chiede di partecipare.**

Pertanto, le domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico presentate con altre forme di invio non saranno ritenute valide.

Il candidato deve comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo, di recapito, di casella di posta elettronica certificata.

L'Azienda declina, fin d'ora, ogni responsabilità per eventuale dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato e nel caso di indirizzo di posta elettronica certificata o di variazione dello stesso l'Azienda non risponderà se la comunicazione non risulterà esatta.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome e il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita nonché la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. i titoli di studio posseduti (con indicazione della data della sede e denominazione dell'Istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti);
8. l'attestato di formazione manageriale;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
11. una propria casella di posta elettronica certificata (PEC) alla quale ad ogni effetto, verrà inviata ogni necessaria comunicazione;
12. il diritto alla applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, in materia di handicap;
13. il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;
14. la firma in calce alla domanda non va autenticata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Sui documenti che necessitano di sottoscrizione, la firma deve essere posta in originale ed in modo esteso e leggibile a pena di esclusione ovvero firma digitale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011 n. 183 le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed all'attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni.

Pertanto, le dichiarazioni in ordine a stati, qualità personali, fatti e attività prestate presso strutture pubbliche dovranno essere attestate esclusivamente mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

I certificati attestanti tutte le attività (lavoro, formazione, ecc.) svolte presso strutture private devono essere allegati e non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

I certificati attestanti attività di studio e di aggiornamento conseguiti all'estero devono essere allegati e non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Dovrà essere allegata alla domanda la seguente documentazione che non può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) la tipologia e la quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente rispetto alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza;
- c) le pubblicazioni edite a stampa, di cui il candidato è autore o coautore, ritenute più significative;

Inoltre, dovrà essere allegata:

- a) copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità;
- b) un elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato;
- c) la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione all'Avviso, non rimborsabile, di € 10,33.= (Euro dieci/33) tramite il sistema PagoPa al quale si accede attraverso il sito aziendale www.aulss3.veneto.it sezione PAGOPA - Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto - ente beneficiario Azienda ULSS n. 3 Serenissima - Altre tipologie di pagamento - Tassa Concorso.**

Infine, dovranno essere allegata alla domanda le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà con firma estesa e leggibile attestanti:

- a) il possesso della anzianità di servizio e della specializzazione, secondo i criteri previsti al punto B) - requisiti specifici per l'ammissione;
- b) l'iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici;
- c) il *curriculum* formativo e professionale, in carta semplice, datato, firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 e seguendo la forma ed i contenuti indicati nell'allegato modello (NB tale modello, unitamente al bando, sarà disponibile, ad avvenuta pubblicazione del bando stesso per estratto nella Gazzetta Ufficiale, nel sito internet dell'Azienda www.aulss3.veneto.it alla voce link veloci "Concorsi e avvisi").
I contenuti del *curriculum vitae*, che saranno oggetto di valutazione, sono dettagliatamente descritti al successivo punto "MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE";
- d) la posizione funzionale nelle strutture e le competenze con indicazione degli specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- e) il possesso dell'attestato di formazione manageriale.

Non devono essere in alcun modo presentati certificati relativi ai succitati punti a) e b) (anzianità di servizio e iscrizione all'Albo) e la mancata presentazione di puntuale e dettagliata autocertificazione dei documenti riferiti ai predetti punti costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione all'Avviso.

I candidati potranno presentare tutte le autocertificazioni (se relative ad attività presso Pubblica Amministrazione) ovvero allegare titoli e documenti (se relativi ad attività presso privati) che ritengano opportune ai fini della valutazione del *curriculum* formativo e professionale; i documenti presentati oltre il termine di scadenza del presente Avviso non potranno essere presi in considerazione.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 d.P.R. 445/2000).

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà vanno formalizzate esclusivamente secondo i fac-simili allegati debitamente compilati in modo da permettere all'Azienda la verifica di quanto dichiarato, allegando un documento in corso di validità.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione di selezione è nominata dal Direttore Generale, con le modalità ed i criteri previsti dall'art. 20 della legge 118/2022, nonché dall'art. 5 della d.G.R.V. 1096/2022.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito internet aziendale. Qualora i titolari e/o i supplenti estratti rinuncino alla nomina o si sia verificata l'impossibilità a far parte della Commissione, sarà effettuato un nuovo sorteggio con le medesime modalità.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 20 lettera b) della legge 5 agosto 2022, n. 118 e dell'art. 6 della d.G.R.V. 1096/2022, la Commissione esaminatrice provvederà, sulla base di un'analisi comparativa dei *curricula* dei candidati, dei titoli professionali posseduti e degli esiti di un colloquio con gli stessi, a redigere, quindi, la graduatoria dei candidati esaminati, con l'indicazione di un punteggio complessivo per ciascuno di essi.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al *curriculum* e 30 al colloquio.

La valutazione del *curriculum* professionale avviene con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (**massimo punti 5**);
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (**massimo punti 15**);
- alla tipologia ed alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza (**massimo punti 20**);
- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (**massimo punti 3**);
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (**massimo punti 2**);
- alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (**massimo punti 5**).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il Segretario della Commissione, prima dell'inizio del colloquio procede al riconoscimento dei candidati mediante esibizione di un documento personale di identità.

La data, la sede ed ogni altra necessaria comunicazione verranno comunicate tramite PEC ai candidati alla loro PEC personale non meno di quindici giorni prima del giorno fissato per la convocazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Si fa riserva, qualora i candidati selezionati siano meno di tre, informato il Collegio di Direzione, di ripetere la procedura di selezione.

TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 20 della legge 118/2022 e della d.G.R.V. 1096/2022 sono pubblicati, prima della nomina, sul sito internet dell'Azienda alla sezione link veloci "Concorsi e avvisi":

- il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- la nomina della Commissione;
- i curricula dei candidati che si sono presentati;
- la relazione della Commissione;
- la graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ULSS n. 3 Serenissima - UOC Gestione Risorse Umane - Via Don F. Tosatto, 147 - MESTRE (VE), per le finalità di gestione dell'Avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico.

L'incarico avrà durata pari a cinque anni. Esso potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15-ter del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assegnatario dell'incarico assicurerà la propria presenza in servizio per garantire il normale funzionamento della struttura cui è preposto ed organizza il proprio tempo di lavoro, articolandolo in modo flessibile per correlarlo a quello degli altri dirigenti, per l'espletamento dell'incarico affidato in relazione agli obiettivi e programmi annuali da realizzare in attuazione di quanto previsto dagli artt. 20 e 25 del CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019 nonché per lo svolgimento delle attività di aggiornamento, didattica e ricerca finalizzata.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico stabilito dai CC.CC.NN.LL. vigenti.

L'assegnatario dell'incarico sarà sottoposto alle verifiche previste dai commi 5 e 6 dell'art. 15 del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, dal CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019 e dal Regolamento aziendale approvato con deliberazioni n. 1184 del 1° giugno 2018 e n. 2082 del 13 dicembre 2019.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e dei contratti collettivi di lavoro, nei casi di: inosservanza delle direttive impartite dal Direttore Generale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del Codice Civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Qualora, nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, il Dirigente dovesse dimettersi o decadere, l'Azienda potrà procedere alla sua sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura di Avviso Pubblico si concluderà, con atto formale adottato dal Direttore Generale, entro il termine massimo di dodici mesi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. 484/1997, alla legge 118/2022 e alla d.G.R.V. 1096/2022.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda si riserva comunque, in regime di autotutela, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della legge 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.

Per informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla U. O. C. Gestione Risorse Umane, Ufficio Concorsi - della Azienda ULSS 3 Serenissima - Via Don Federico Tosatto 147 30174 MESTRE (VE) - tel. 041/2608776 - 8758 - 8683 - 8794, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 da lunedì a venerdì (sito Internet www.aulss3.veneto.it).

Esente da bollo ai sensi art. 40 d.P.R. 642/1972

Il Direttore Generale Dott. Edgardo Contato

(Codice interno: 513505)

AZIENDA ULSS N. 3 SERENISSIMA

Avviso Pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa UOC Radiologia del Presidio Ospedaliero di Mirano disciplina Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo (bando n. 28/2023).

In esecuzione della delibera n. 1600 del 27 settembre 2023 del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 3 Serenissima della Regione del Veneto viene indetto il seguente Avviso per l'attribuzione di un incarico di Dirigente Medico - Direttore di struttura complessa UOC RADIOLOGIA - Presidio Ospedaliero di Mirano disciplina: Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - a rapporto esclusivo.

L'incarico di durata quinquennale, rinnovabile, viene conferito alle condizioni e norme previste dagli artt. da 15 a 15-quattordices del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, dai CC.CC.NN.LL. vigenti, dall'art. 20 della legge 5 agosto 2022 n. 118 e dalla delibera della Giunta Regionale del Veneto 06 settembre 2022 n. 1096.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, l'Azienda ULSS 3 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa di Radiologia dell'Ospedale di Mirano del Presidio Ospedaliero di Mirano - Dolo - Azienda ULSS 3 Serenissima della Regione del Veneto.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa di Radiologia dell'Ospedale di Mirano. Le attività sono svolte anche presso la sede distaccata presso l'Ospedale di Noale. Attività potranno essere svolte anche presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione Aziendale.
Principali relazioni operative	Relazioni operative con: Direzione Medica del P.O. di Mirano - Dolo, Unità Operative dei PP.OO. dell'AULSS n. 3, con particolare riferimento a quelle comprese nel Dipartimento di appartenenza, Dipartimento di Prevenzione, Distretti Socio-Sanitari.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: <ul style="list-style-type: none"> • la gestione della leadership e agli aspetti manageriali; • gestione tecnica ed economico finanziaria delle risorse assegnate, con particolare riferimento alle risorse umane; • gli aspetti del governo clinico; • la gestione e l'esperienza tecnico-professionale-scientifica specifica.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	L'U.O. è una Struttura Complessa dell'Ospedale di Mirano in rete con i presidi dell'Azienda ULSS n. 3 Serenissima (Mestre (HUB), Dolo, Venezia e Chioggia), con attività diagnostica elettiva, in urgenza, in regime di ricovero ordinario e di attività ambulatoriale. Totale prestazioni erogate anno 2022: 91754 <ul style="list-style-type: none"> • di cui prestazioni per esterni: n. 40985 • di cui prestazioni per interni: n. 11951 • di cui prestazioni per Pronto Soccorso: n. 24873 • di cui prestazioni di screening: n. 9543
Competenze richieste	
Leadership e coerenza negli obiettivi - aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Deve conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e

	<p>dell'Azienda nel suo complesso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Deve promuovere un clima collaborativo e saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro. • Deve promuovere la partecipazione attiva dei collaboratori, in un'ottica di assicurare un servizio che si orienti ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori. • Deve avere capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale al fine di promuovere una cultura dell'integrazione ed approccio multidisciplinare. • Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Deve conoscere le più recenti normative e le implicazioni organizzative per il rispetto e la tutela della privacy. • Deve conoscere i percorsi ed i fondamenti per una corretta gestione e prevenzione del rischio clinico, del consenso informato e delle dichiarazioni anticipate di trattamento. • Deve conoscere ed assicurare il rispetto delle più recenti normative in tema di sicurezza e protezione contro i pericoli derivanti dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti (D. Lgs. 31 luglio 2020 n. 101 e ss.mm.ii.). • Deve conoscere il sistema di valutazione ed il sistema premiante. • Deve utilizzare in modo corretto e appropriato le attrezzature, i farmaci, i dispositivi medici e gli altri materiali sanitari e partecipare alla valutazione delle principali tecnologie sanitarie esistenti o di nuova introduzione.
Governo clinico	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve collaborare al miglioramento dei servizi ed al governo dei processi assistenziali. Deve inoltre avere esperienza nella realizzazione e nella gestione dei percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e con i professionisti coinvolti. • Deve monitorare gli eventi avversi, avendo cura di adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti. Inoltre, deve seguire le modalità e le procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Deve programmare l'assistenza con azioni di governo clinico e con appropriatezza prescrittiva; inoltre deve monitorare il raggiungimento degli obiettivi, anche in termini di costo. • Deve partecipare alla creazione, all'introduzione e all'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali al fine di implementare la qualità delle cure e dell'assistenza. • Deve assicurare e promuovere comportamenti professionali rispettosi delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.
Pratica clinica e gestionale specifica	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve gestire l'attività del servizio (sia in termini generali che di disciplina specialistica), al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione. Deve avere un'adeguata esperienza radiologica per tutte le patologie di interesse diagnostico e terapeutico afferenti alla Radiologia, in particolare per quanto riguarda il loro trattamento. • Deve promuovere e gestire riunioni a carattere organizzativo e clinico, favorendo condivisione del lavoro in equipe e integrazione con le altre strutture aziendali. • Deve possedere specifica e comprovata esperienza nel campo dell'interventistica dei vari ambiti della radiologia, stante la sede della Struttura Complessa e le caratteristiche del presidio in cui è inserita. Le specifiche competenze professionali connesse all'incarico dirigenziale sono relative alla gestione sia nell'adulto che in età pediatrica (in elezione ed in urgenza) di prestazioni con tecniche di radiologia tradizionale, di angiografia, di tomografia computerizzata, di risonanza magnetica, di ecografia, di radiologia interventistica, di screening di primo e di secondo livello. • Deve possedere comprovata esperienza in gruppi di lavoro multidisciplinari al fine di gestire il

	<p>rapporto con le unità operative di riferimento in un contesto di lavoro di equipe su pazienti complessi o pluripatologici.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve garantire la crescita professionale del personale a lui assegnato al fine di assicurare a ciascuno l'acquisizione di specifiche competenze. • Deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato. • Deve promuovere l'attività scientifica della U.O.C. • Deve avere competenze nell'organizzazione di adeguati percorsi di valutazione e gestione del paziente in urgenza-emergenza all'interno del sistema integrato della rete dell'emergenza, in un'ottica di sistema hub e spoke per assicurare la risposta più appropriata ed efficiente all'utente soprattutto per quanto concerne la patologia traumatica e l'ictus ischemico. • Deve dimostrare di possedere: <ul style="list-style-type: none"> ◆ approfondite conoscenze delle tecniche di diagnostica generale e documentata esperienza nell'utilizzo delle grandi attrezzature radiologiche, con particolare riferimento alla TC e alla RM di tutti i settori, compreso quello neuroradiologico e senologico; ◆ documentata esperienza in ambito diagnostico con particolare riferimento alle patologie neurologiche, cardiovascolari, oncologiche.
<i>Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto</i>	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta in modo sintetico, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo.</p> <p>Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica in centri di Radiologia con adeguata casistica, sia per tipologia di prestazioni sia per volumi delle medesime. Il Candidato deve dimostrare di possedere comprovata conoscenza delle tecniche di diagnostica generale e documentata esperienza in ambito diagnostico con particolare riferimento alle patologie neurologiche, cardiovascolari, oncologiche e ortopediche e documentata esperienza nell'utilizzo delle grandi attrezzature radiologiche, con particolare riferimento alla TC e alla RM per diagnostica in tutti i settori, compreso quello neuroradiologico e senologico.</p>	

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Previsti dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.
3. idoneità alla mansione specifica della posizione funzionale;
L'accertamento di tale requisito - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria, attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 modificato dall'art. 26 del decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106.
4. godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
5. non essere stati licenziati/dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484:

- A) iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente;

C) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative;

D) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d, del d.P.R. n. 484/1997. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico è attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I candidati che hanno conseguito i titoli di studio all'estero dovranno allegare alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura dell'Avviso stesso.

L'anzianità di servizio deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del già citato d.P.R. 484/1997, nel decreto Ministero della Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e nel d.P.C.M. 8 marzo 2001.

Per quanto attiene il servizio prestato all'estero si fa riferimento all'art. 13 del suddetto d.P.R. 484/1997.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'Avviso, redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovranno - a pena di esclusione - essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. 3 Serenissima e pervenire entro il **30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, con la modalità a mezzo di propria casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda Ulss 3 Serenissima protocollo.aulss3@pecveneto.it, **avendo cura di allegare la documentazione in formato pdf rinumerandola e nominandola per contenuto il tutto in una cartella compressa formato zip nominandola con "cognome.nome.zip"** debitamente sottoscritta con le seguenti modalità:

- firma estesa e leggibile, apposta **in originale** sui documenti da scansionare;

ovvero

- firma digitale.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Il candidato dovrà comunque allegare, copia di un documento valido di identità. **Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si chiede di partecipare.**

Pertanto, le domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico presentate con altre forme di invio non saranno ritenute valide.

Il candidato deve comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo, di recapito, di casella di posta elettronica certificata.

L'Azienda declina, fin d'ora, ogni responsabilità per eventuale dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato e nel caso di indirizzo di posta elettronica certificata o di variazione dello stesso l'Azienda non risponderà se la comunicazione non risulterà esatta.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome e il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita nonché la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. i titoli di studio posseduti (con indicazione della data della sede e denominazione dell'Istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti);
8. l'attestato di formazione manageriale;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
11. una propria casella di posta elettronica certificata (PEC) alla quale ad ogni effetto, verrà inviata ogni necessaria comunicazione;
12. il diritto alla applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, in materia di handicap;
13. il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;
14. la firma in calce alla domanda non va autenticata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Sui documenti che necessitano di sottoscrizione, la firma deve essere posta in originale ed in modo esteso e leggibile a pena di esclusione ovvero firma digitale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011 n. 183 le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed all'attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni.

Pertanto, le dichiarazioni in ordine a stati, qualità personali, fatti e attività prestate presso strutture pubbliche dovranno essere attestate esclusivamente mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

I certificati attestanti tutte le attività (lavoro, formazione, ecc.) svolte presso strutture private devono essere allegati e non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

I certificati attestanti attività di studio e di aggiornamento conseguiti all'estero devono essere allegati e non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Dovrà essere allegata alla domanda la seguente documentazione che non può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) la tipologia e la quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente rispetto alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza;
- c) le pubblicazioni edite a stampa, di cui il candidato è autore o coautore, ritenute più significative;

Inoltre, dovrà essere allegata:

- a) copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità;
- b) un elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato;

c) la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione all'Avviso, non rimborsabile, di € 10,33.= (Euro dieci/33) tramite il sistema PagoPa al quale si accede attraverso il sito aziendale www.aulss3.veneto.it sezione PAGOPA - Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto - ente beneficiario Azienda ULSS n. 3 Serenissima - Altre tipologie di pagamento - Tassa Concorso.

Infine, dovranno essere allegate alla domanda le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà con firma estesa e leggibile attestanti:

- a) il possesso della anzianità di servizio e della specializzazione, secondo i criteri previsti al punto B) - requisiti specifici per l'ammissione;
- b) l'iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici;
- c) il *curriculum* formativo e professionale, in carta semplice, datato, firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 e seguendo la forma ed i contenuti indicati nell'allegato modello (NB tale modello, unitamente al bando, sarà disponibile, ad avvenuta pubblicazione del bando stesso per estratto nella Gazzetta Ufficiale, nel sito internet dell'Azienda www.aulss3.veneto.it alla voce link veloci *Concorsi e Avvisi*).
I contenuti del *curriculum vitae*, che saranno oggetto di valutazione, sono dettagliatamente descritti al successivo punto "MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE";
- d) la posizione funzionale nelle strutture e le competenze con indicazione degli specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- e) il possesso dell'attestato di formazione manageriale.

Non devono essere in alcun modo presentati certificati relativi ai succitati punti a) e b) (anzianità di servizio e iscrizione all'Albo) e la mancata presentazione di puntuale e dettagliata autocertificazione dei documenti riferiti ai predetti punti costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione all'Avviso.

I candidati potranno presentare tutte le autocertificazioni (se relative ad attività presso Pubblica Amministrazione) ovvero allegare titoli e documenti (se relativi ad attività presso privati) che ritengano opportune ai fini della valutazione del *curriculum* formativo e professionale; i documenti presentati oltre il termine di scadenza del presente Avviso non potranno essere presi in considerazione.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 d.P.R. 445/2000).

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà vanno formalizzate esclusivamente secondo i fac-simili allegati debitamente compilati in modo da permettere all'Azienda la verifica di quanto dichiarato, allegando un documento in corso di validità.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione di selezione è nominata dal Direttore Generale, con le modalità ed i criteri previsti dall'art. 20 della legge 118/2022, nonché dall'art. 5 della d.G.R.V. 1096/2022.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito internet aziendale. Qualora i titolari e/o i supplenti estratti rinuncino alla nomina o si sia verificata l'impossibilità a far parte della Commissione, sarà effettuato un nuovo sorteggio con le medesime modalità.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 20 lettera b) della legge 5 agosto 2022, n. 118 e dell'art. 6 della d.G.R.V. 1096/2022, la Commissione esaminatrice provvederà, sulla base di un'analisi comparativa dei *curricula* dei candidati, dei titoli professionali posseduti e degli esiti di un colloquio con gli stessi, a redigere, quindi, la graduatoria dei candidati esaminati, con l'indicazione di un punteggio complessivo per ciascuno di essi.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al *curriculum* e 30 al colloquio.

La valutazione del *curriculum* professionale avviene con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (**massimo punti 5**);
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (**massimo punti 15**);
- alla tipologia ed alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza (**massimo punti 20**);
- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (**massimo punti 3**);
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (**massimo punti 2**);
- alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (**massimo punti 5**).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il Segretario della Commissione, prima dell'inizio del colloquio procede al riconoscimento dei candidati mediante esibizione di un documento personale di identità.

La data, la sede ed ogni altra necessaria comunicazione verranno comunicate tramite PEC ai candidati alla loro PEC personale non meno di quindici giorni prima del giorno fissato per la convocazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Si fa riserva, qualora i candidati selezionati siano meno di tre, informato il Collegio di Direzione, di ripetere la procedura di selezione.

TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 20 della legge 118/2022 e della d.G.R.V. 1096/2022 sono pubblicati, prima della nomina, sul sito internet dell'Azienda alla sezione link veloci Concorsi e Avvisi:

- il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- la nomina della Commissione;
- i *curricula* dei candidati che si sono presentati;
- la relazione della Commissione;
- la graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ULSS n. 3 Serenissima - UOC Gestione Risorse Umane - Via Don F. Tosatto, 147 - MESTRE (VE), per le finalità di gestione dell'Avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico.

L'incarico avrà durata pari a cinque anni. Esso potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15-ter del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assegnatario dell'incarico assicurerà la propria presenza in servizio per garantire il normale funzionamento della struttura cui è preposto ed organizza il proprio tempo di lavoro, articolandolo in modo flessibile per correlarlo a quello degli altri dirigenti, per l'espletamento dell'incarico affidato in relazione agli obiettivi e programmi annuali da realizzare in attuazione di quanto previsto dagli artt. 20 e 25 del CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019 nonché per lo svolgimento delle attività di aggiornamento, didattica e ricerca finalizzata.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico stabilito dai CC.CC.NN.LL. vigenti.

L'assegnatario dell'incarico sarà sottoposto alle verifiche previste dai commi 5 e 6 dell'art. 15 del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, dal CCNL dell'Area Sanità 19 dicembre 2019 e dal Regolamento aziendale approvato con deliberazioni n. 1184 del 1° giugno 2018 e n. 2082 del 13 dicembre 2019.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e dei contratti collettivi di lavoro, nei casi di: inosservanza delle direttive impartite dal Direttore Generale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del Codice Civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Qualora, nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, il Dirigente dovesse dimettersi o decadere, l'Azienda potrà procedere alla sua sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura di Avviso Pubblico si concluderà, con atto formale adottato dal Direttore Generale, entro il termine massimo di dodici mesi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. 484/1997, alla legge 118/2022 e alla d.G.R.V. 1096/2022.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda si riserva comunque, in regime di autotutela, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della legge 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.

Per informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla U. O. C. Gestione Risorse Umane, Ufficio Concorsi - della Azienda ULSS 3 Serenissima - Via Don Federico Tosatto 147 30174 MESTRE (VE) - tel. 041/2608776 - 8758 - 8683 - 8794, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 da lunedì a venerdì (sito Internet www.aulss3.veneto.it).

Esente da bollo ai sensi art. 40 d.P.R. 642/1972

Il Direttore Generale - Dott. Edgardo Contato

(Codice interno: 513585)

AZIENDA ULSS N. 4 VENETO ORIENTALE

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione dell'unità operativa complessa di Medicina Fisica e Riabilitazione, ruolo: Sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale 4 ottobre 2023, n. 944, viene indetto un Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione dell'unità operativa complessa di Medicina Fisica e Riabilitazione, ruolo: Sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione.

L'incarico di durata quinquennale, rinnovabile, viene conferito alle condizioni e norme vigenti in materia, di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 6 settembre 2022, n. 1096, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art.7, 1° comma del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e D.lgs. 198/2006).

Il conferimento dell'incarico è subordinato all'effettiva cessazione dal servizio dell'attuale titolare dell'incarico, prevista per il 1° ottobre 2023.

1. PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'incarico di direzione da conferire richiede l'insieme delle competenze e delle caratteristiche professionali individuate nell'**allegato A)** al presente bando.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

• Requisiti Generali:

1. Cittadinanza italiana: salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare altresì, ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dall'art.7 della Legge 97/2013:

a1) i familiari dei cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a2) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, idonea documentazione comprovante i requisiti previsti ai precedenti punti a1) e a2), che consentono ai cittadini extracomunitari di partecipare al presente concorso (documento permesso di soggiorno).

2. Idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva preassuntiva il vincitore dell'avviso, ove previsto dalla normativa vigente.

• Requisiti Specifici:

1. Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e successivo mantenimento della stessa nel corso del rapporto di lavoro, pena decadenza dallo stesso.

2. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente; in alternativa anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi sopra indicati

verrà fatto riferimento rispettivamente alle tabelle "A" e "B" allegate al D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali e ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000, n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001.

Relativamente ai servizi utili all'ammissione all'avviso e alla valutazione della carriera, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

3. Curriculum, previsto dal punto 6 dell'allegato A) alla DGRV n. 1096/2022, in cui siano documentate la specifica attività professionale e l'esperienza maturata da completare direttamente nella procedura on-line all'atto della compilazione dell'istanza di partecipazione. La domanda generata dal sistema di iscrizione on line è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le informazioni e dichiarazioni richieste per la partecipazione al presente avviso e, come tale, sarà pubblicata nel sito internet aziendale, a seguito del colloquio, ai sensi di quanto previsto al punto 4 della DGRV 6 settembre 2022, n. 1096.
4. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. D, del D.P.R. n. 484/1997, da allegare direttamente nella procedura on-line. Ai sensi dell'art. 15, comma 8, d. lgs. 502/1992, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. I dirigenti sanitari con incarico quinquennale alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sono tenuti a partecipare al primo corso di formazione manageriale programmato dalla regione, i dirigenti confermati nell'incarico sono esonerati dal possesso dell'attestato di formazione manageriale.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio e/o svolto servizi professionali all'estero, dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, nelle modalità di seguito riportate, idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio e/o servizio prestato con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a qualsiasi titolo da una pubblica amministrazione.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, a pena di esclusione, entro la data di scadenza riportata sul frontespizio ovvero entro il perentorio termine del **30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**.

Non saranno pertanto considerate valide eventuali istanze di partecipazione all'avviso presentate attraverso altre modalità (raccomandata, fax, PEC, consegna a mano, ecc.).

Tutti i titoli che il candidato intende dichiarare ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice **dovranno essere riportati esclusivamente nella procedura on-line**, ai fini della pubblicazione, sul sito internet aziendale ai sensi dell'allegato A alla Dgr.V. n. 343/2013, art. 7., del curriculum generato dalla procedura stessa.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul BUR, e verrà disattivata automaticamente **alle ore 23.59 del giorno di scadenza** per la presentazione della domanda. L'invio telematico

della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data. Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione on line della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare aggiunte e/o rettifiche.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dall'avviso i concorrenti le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate al successivo punto 4.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati) tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

4. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI INVIO DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO:

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

1. collegarsi al sito <https://aulss4veneto.iscrizioneconcorsi.it/>;
2. accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e "Conferma";
3. fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale), poiché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (l'invio non è immediato quindi registrarsi con congruo anticipo);
4. collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda "Utente";
5. completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente";
6. le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare;
7. l'accesso alla scheda "Utente" è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE

1. Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) selezionare dal menù in alto a sinistra la voce "Concorsi" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
2. cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare; si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
3. iniziare la compilazione della scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti, cliccare il tasto "Compila" e confermare con il tasto in basso "Salva";
4. per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva";
5. l'elenco delle ulteriori schede da compilare (requisiti generici, requisiti specifici e seguenti) è visibile nel pannello di sinistra, le schede già completate presentano un segno di spunta verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese, mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo; le stesse possono essere compilate in più momenti, si può infatti accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio";
6. nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco *) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda;
7. terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio";
8. dopo aver reso le dichiarazioni finali cliccare su "Conferma l'iscrizione";
9. al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (PDF), **per uso esclusivo del candidato**, contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora;
10. la stessa domanda, **che non deve essere inoltrata all'azienda**, potrà essere stampata anche dalla procedura on line posizionandosi in corrispondenza della colonna domanda (PDF).

Per apportare eventuali modifiche alla domanda, dopo averla inviata, il candidato dovrà cliccare l'icona "Annulla" a fianco del nome del concorso nella pagina di accesso. Dopo aver apportato le correzioni, il candidato **deve ripetere** le stesse operazioni

indicate dal numero 7 al numero 10 della "Fase 2: iscrizione on line".

La procedura telematica di presentazione della domanda potrebbe richiedere di effettuare obbligatoriamente la scannerizzazione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) di alcuni documenti. In tal caso l'upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

I file PDF possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Si rimanda per le specifiche del caso al "Manuale istruzioni" consultabile dalla procedura d'iscrizione.

Non saranno presi in considerazione, e quindi **non saranno oggetto di valutazione**, documenti allegati tramite upload diversi da quelli espressamente richiesti dalla procedura; la corretta compilazione del format di iscrizione on line, genera la domanda di partecipazione all'avviso contenente tutte le informazioni e dichiarazioni richieste sia per l'ammissione all'avviso che per la conseguente valutazione dei titoli.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Le richieste di assistenza tecnica devono essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzione "Richiedi assistenza". **Le richieste di assistenza tecnica** verranno evase durante l'ordinario orario di lavoro, garantendo una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta pertanto non si assume l'impegno che possano essere soddisfatte nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza dell'avviso.

Si suggerisce di **leggere attentamente** il "MANUALE ISTRUZIONI" della procedura di cui sopra presente sul sito di iscrizione.

Nella domanda, da inoltrare con le modalità sopra descritte, l'aspirante dovrà compilare, sotto la sua personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, tutti i campi del "Modulo di iscrizione on line".

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti di residenza e/o domicilio nonché di posta elettronica da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni dei recapiti di residenza e/o domicilio nonché di posta elettronica ordinaria e/o certificata che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo:

ufficio.concorsi@aulss4.veneto.it.

5. EVENTUALI PUBBLICAZIONI DA INVIARE AL DI FUORI DELLA PROCEDURA TELEMATICA

Il candidato dovrà inviare a mezzo PEC, con le modalità di seguito riportate, **solo** copia delle eventuali pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format di iscrizione on line (la vigente normativa richiede siano edite a stampa), strettamente pertinenti alla disciplina, pubblicate su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, unitamente a dichiarazione di loro conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando **l'allegato B** con firma autografa del candidato.

Si raccomanda di inserire nel format di iscrizione on line **solo** le pubblicazioni che il candidato intende presentare ai fini della valutazione.

L'invio deve essere effettuato al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC: protocollo.aulss4@pecveneto.it

A tal fine fa fede la data e l'ora della ricezione del messaggio PEC alla casella PEC dell'Ente prodotta dal gestore del sistema. Si precisa che **il termine ultimo** di invio da parte dello stesso, a pena perdita dei relativi benefici di valutazione, resta fissato nelle ore 23.59 del giorno di scadenza.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da PEC non personale.

Inoltre si fa presente che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005.

L'oggetto della PEC dovrà indicare cognome e nome del candidato nonché il numero del bando al quale si chiede di partecipare.

Tutta la documentazione digitalizzata **per essere oggetto di valutazione ai fini concorsuali:**

- a) dovrà essere in formato PDF;
- b) per ciascuna pubblicazione, dovrà essere creato il rispettivo file da nominare con il titolo del lavoro corrispondente, eventualmente anche in forma abbreviata;
- c) tutti i files dovranno essere riuniti in una o più cartelle compresse (WIN ZIP).

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIRETTAMENTE NELLA PROCEDURA ON-LINE

Alla procedura on-line di iscrizione all'avviso i candidati **devono allegare mediante upload:**

1. il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
2. i documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti generali" per l'ammissione che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso;
3. la documentazione che attesti il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero richiesti nella sezione "Requisiti specifici";
4. la documentazione attestante la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni erogate dalla strutture medesime**, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio, in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
5. la documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la **casistica** deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. La certificazione della casistica deve essere allegata in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
6. la documentazione che attesti il riconoscimento dei servizi svolti all'estero.

Contributo per la partecipazione al concorso

Per la partecipazione all'avviso è previsto il versamento, non rimborsabile, della somma di € 15,00 (quindici/00), a titolo di contributo per i costi di gestione della procedura, nel conto corrente bancario intestato a Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale IBAN: IT21G0306902126100000046050, indicando la causale "contributo partecipazione avviso pubblico - incarico di direzione dell'uoc di Medicina Fisica e Riabilitazione", indicando anche il proprio nome e cognome.

La copia della ricevuta comprovante il versamento dovrà essere allegata direttamente nella procedura on-line.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà costituita come stabilito dall'art. 20 della legge 5 agosto 2022, n. 118 e dalla D.G.R.V. n. 1096/2022 e sarà composta da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale, nonché dal direttore sanitario dell'azienda.

La data e il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito aziendale almeno 15 giorni prima della data prescelta per tale operazione.

La composizione della Commissione verrà successivamente pubblicata nel sito internet aziendale.

8. ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO, CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

L'espletamento del colloquio avverrà nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione del contagio da COVID-19.

La Commissione esaminatrice provvederà all'analisi comparativa dei curricula dei candidati, generati dal sistema all'atto dell'iscrizione on line alla procedura, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e agli esiti di un colloquio con gli stessi e formulerà, quindi, la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La Commissione dispone **complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.**

La valutazione del curriculum professionale generato dal sistema, avviene con riferimento alla:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
- b) posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (massimo punti 15);
- c) tipologia e alla quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale (massimo punti 20);
- d) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione, con riferimento alle ore annue di insegnamento (massimo punti 3);
- e) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (massimo punti 2);
- f) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio saranno pubblicate sul sito internet aziendale, nella sezione Concorsi e incarichi - Avvisi pubblici, non meno di quindici giorni prima del giorno fissato per la convocazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conclusi i lavori, la Commissione Esaminatrice redige la graduatoria dei candidati idonei.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e generati dalla procedura di iscrizione on-line, la graduatoria e la relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina del vincitore.

9. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Secondo quanto disposto dall'art. 20 della legge n. 118/2022, il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'azienda U.L.S.S., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/1992. La conferma al termine del periodo di prova, l'eventuale proroga dell'incarico nonché l'esito definitivo saranno disposti dal Direttore Generale sulla base di una relazione del Direttore Sanitario redatta sulla base degli elementi di valutazione previsti dalla norma citata.

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche previste dal D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e del contratto collettivo nazionale di lavoro.

All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, viene assunto l'impegno ad osservare con la dovuta diligenza tutte le norme previste dal contratto medesimo nonché le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro e qualsiasi altra disposizione legislativa o regolamentare che interessi il rapporto di lavoro ed in particolare le norme di cui al codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con decreto del presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81, recepito ed integrato dal codice di comportamento dei dipendenti dell'azienda u.l.s.s. n. 4 Veneto Orientale, approvato con deliberazione del direttore generale 14 giugno 2023, n. 543.

Inoltre, con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si assume l'impegno ad osservare il regolamento aziendale inerente l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche adottato con deliberazione del direttore generale 24 giugno 2016, n. 501, nonché il regolamento aziendale in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali ex art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, approvato con deliberazione del direttore generale 22 marzo 2023, n. 225 e la direttiva aziendale in tema di rapporto tra social network e attività istituzionale del 23 maggio 2016, prot. n. 32091.

All'incarico dirigenziale si applicano le norme previste all'art. 1, comma 18, del D. Lgs. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con L. 14 settembre 2011, n. 148, nonché all'art. 9, comma 32, del D. Lgs. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con L. 30 luglio 2010, n. 122, oltre ad ogni eventuale ulteriore disposizione di legge e contrattuale in materia.

L'Azienda, in caso di dimissioni o recesso da parte del dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, non procederà alla sua sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale", per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della normativa sopra citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché - ancora - quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso:

- al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'unità operativa complessa risorse umane e preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione Esaminatrice;
- alla pubblicazione dell'istanza contenente le attività curriculari sul sito internet aziendale cui provvederà l'azienda, nel rispetto della vigente normativa.

11. DISPOSIZIONI FINALI

La procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro dodici mesi, a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa in materia, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 342 e del 6 settembre 2022, n. 1096, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni rivolgersi all'unità operativa complessa risorse umane - ufficio concorsi dell'azienda unità locale socio sanitaria n. 4 "Veneto Orientale" in San Donà di Piave (VE) - tel. 0421/228281 - 228284 - 228286, con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Il bando integrale è consultabile e scaricabile anche dal sito internet istituzionale www.aulss4.veneto.it, sezione Concorsi e Incarichi - Avvisi Pubblici.

Il Direttore Generale Dott. Mauro Filippi

(seguono allegati)



ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO
DIREZIONE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI
MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA
AZIENDA ULSS 4 VENETO ORIENTALE

* * * * *

Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa
MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA

Titolo dell'incarico	Direttore di struttura complessa di medicina fisica e riabilitativa Azienda Ulss 4 Veneto Orientale
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso i Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ulss 4 Veneto Orientale nell'ambito del Dipartimento Funzionale Riabilitazione Ospedale - Territorio. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione Aziendale.
Superiore gerarchico	Direttore Funzione Ospedaliera, Direttore Sanitario, Direttore Generale.
Principali relazioni operative	Direzione Sanitaria, Direzione della Funzione Ospedaliera, Unità Operative dei Presidi Ospedalieri Aziendali, Distretto Unico Socio-Sanitario.
Principali responsabilità e comportamenti attesi	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - la gestione della leadership - l'esperienza gestionale - la gestione e l'esperienza tecnico-professionale

Caratteristiche dell'Unità Operativa Complessa	
Elementi distintivi	UOC di Medicina Fisica e Riabilitazione
Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa	
Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Deve possedere capacità manageriali, programmatiche ed organizzative delle risorse assegnate. • Deve conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai

	<p>modelli dipartimentali e il loro funzionamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamentali organizzative; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Deve conoscere gli indicatori di processo e di esito delle attività proprie dell'unità operativa che dirige. • Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Deve promuovere un clima collaborativo: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale, così da sviluppare un servizio sistematico ispirato ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori. • Deve conoscere principi, tecniche e finalità dei sistemi di valutazione e sistemi premianti. • Deve garantire un'efficace gestione della relazione e comunicazione con gli utenti ed i familiari all'interno della struttura complessa. • Deve utilizzare in modo corretto ed appropriato le attrezzature, i farmaci, i dispositivi medici e gli altri materiali sanitari e partecipare alla valutazione delle principali tecnologie sanitarie esistenti o di nuova introduzione.
Governo clinico	<ul style="list-style-type: none"> • Deve collaborare al miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali. Deve avere esperienza nella realizzazione e gestione dei percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali ed i professionisti coinvolti. • Deve attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti ed adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Deve applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione ed all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. • Deve possedere capacità nello sviluppare nuovi modelli organizzativi, nuove tecniche di cura e riabilitazione e le opportunità offerte dalla telemedicina, al fine di ottimizzare la diagnosi e la cura nei vari setting assistenziali, nel rispetto della più ampia sicurezza per pazienti ed operatori.

<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve gestire in prima persona e coordinare le attività in ambito di medicina fisica e riabilitazione. Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, dovrà svolgere, coordinare e gestire le attività ospedaliere ed ambulatoriali generando valore aggiunto all'organizzazione complessiva dell'UOC, del Presidio Ospedaliero e del Territorio. • Deve garantire nelle diverse sedi in cui l'UOC è declinata, una omogenea presa in carico dei pazienti sia nella gestione delle attività di degenza che ambulatoriali che di assistenza territoriale pur garantendo una specializzazione tra le sedi, mantenendo un livello di coerenza di offerta e presa in carico. • Deve possedere una adeguata conoscenza, competenza ed esperienza professionale e gestionale, documentate e validate da una casistica quali-quantitativamente descritta, nei diversi ambiti della disciplina, compreso l'ambito neuro riabilitativo, tenendo in debita considerazione la mission prevista della UOC dalle schede di dotazione ospedaliera, la sede della UO e le caratteristiche del presidio ospedaliero e del territorio in cui è inserita. • Deve possedere capacità di praticare e gestire l'attività di cura nei diversi setting assistenziali ospedalieri ed extraospedalieri, al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna. • Deve poter dimostrare la capacità di creare "reti" di collaborazione con altre analoghe UU.OO. ed essere in grado di sviluppare e predisporre linee guida e protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in collaborazione anche con i MMG. Deve possedere capacità di operare in stretta integrazione multidisciplinare con tutti i professionisti delle Strutture e dei servizi specialistici che intervengono nei percorsi assistenziali. • Deve possedere capacità di adottare ogni possibile soluzione per organizzare l'attività ambulatoriale di pertinenza, al fine di rispettare le priorità cliniche e gli standard regionali in tema di liste d'attesa e di presa in carico del paziente. • Deve coordinare le attività dei Dirigenti Medici che, ognuno per la propria specialità e competenza, operano nell'U.O., sviluppando un clima interno favorevole alla crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori. • Deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi. • Deve progettare e realizzare percorsi assistenziali che: <ul style="list-style-type: none"> - siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista clinico ed organizzativo e coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale; - garantiscano l'equità dell'assistenza, escludendo interessi personali, professionali e dell'Organizzazione; - adattino alla realtà locale documenti di indirizzo clinico assistenziale basati su prove di efficacia; - favoriscano un approccio multidimensionale, multiprofessionale e interculturale; - integrino tra di loro i diversi livelli di assistenza e supportino la continuità assistenziale tra le strutture del SSN; - tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder. <p>L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per</p>
--	--

	l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della Unità Operativa, in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze specifiche che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica in centri con adeguata casistica riabilitativa compresa la neuro riabilitazione. Il Candidato deve aver praticato tale attività in prima persona, con comprovata pluriennale esperienza presso reparti ospedalieri in centri inseriti nelle reti di medicina fisica e riabilitazione. Deve, inoltre, dimostrare di possedere competenza nei diversi ambiti della disciplina.</p>	



ALLEGATO B

AI DIRETTORE GENERALE
 Azienda U.L.S.S. n. 4 Veneto Orientale
 Piazza De Gasperi, 5
 30027 SAN DONA' DI PIAVE (VE)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 47 e 19 DPR n. 445 del 28.12.2000)

RIFERIMENTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di medicina fisica e riabilitazione **bando n. _____/2023.**

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (____) il _____
 residente a _____ via _____ n. _____,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

che **gli articoli e le pubblicazioni** (abstract, pubblicazione, capitolo di libro, comunicazione a convegno/congresso, poster) dichiarati nel format on-line, di seguito indicati e allegati sono conformi all'originale:

.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs.196/2003 e s.m.i., così come integrato dal GDPR Reg Ue 2016/679, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'azienda, per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura.

Allega fotocopia del documento di riconoscimento valido.

Luogo e data

Il/La dichiarante

(Codice interno: 513528)

AZIENDA ULSS N. 4 VENETO ORIENTALE

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di ortopedia del presidio ospedaliero di Portogruaro, ruolo: sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina: Ortopedia e Traumatologia.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale 4 ottobre 2023, n. 937, viene indetto un Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione dell'unità operativa complessa di Ortopedia del presidio ospedaliero di Portogruaro, ruolo: Sanitario, profilo professionale: Medico, posizione funzionale: Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina: Ortopedia e Traumatologia.

L'incarico di durata quinquennale, rinnovabile, viene conferito alle condizioni e norme vigenti in materia, di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 6 settembre 2022, n. 1096, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art.7, 1° comma del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e D.lgs. 198/2006).

Il conferimento dell'incarico è subordinato all'effettiva cessazione dal servizio dell'attuale titolare dell'incarico, prevista per il 1° gennaio 2024.

1. PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'incarico di direzione da conferire richiede l'insieme delle competenze e delle caratteristiche professionali individuate nell'**allegato A)** al presente bando.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

• Requisiti Generali:

1. Cittadinanza italiana: salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare altresì, ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dall'art.7 della Legge 97/2013:

a1) i familiari dei cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a2) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, idonea documentazione comprovante i requisiti previsti ai precedenti punti a1) e a2), che consentono ai cittadini extracomunitari di partecipare al presente concorso (documento permesso di soggiorno).

2. Idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva preassuntiva il vincitore dell'avviso, ove previsto dalla normativa vigente.

• Requisiti Specifici:

1. Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e successivo mantenimento della stessa nel corso del rapporto di lavoro, pena decadenza dallo stesso.

2. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente; in alternativa anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi sopra indicati

verrà fatto riferimento rispettivamente alle tabelle "A" e "B" allegate al D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali e ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000, n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001.

Relativamente ai servizi utili all'ammissione all'avviso e alla valutazione della carriera, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

3. Curriculum, previsto dal punto 6 dell'allegato A) alla DGRV n. 1096/2022, in cui siano documentate la specifica attività professionale e l'esperienza maturata da completare direttamente nella procedura on-line all'atto della compilazione dell'istanza di partecipazione. La domanda generata dal sistema di iscrizione on line è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le informazioni e dichiarazioni richieste per la partecipazione al presente avviso e, come tale, sarà pubblicata nel sito internet aziendale, a seguito del colloquio, ai sensi di quanto previsto al punto 4 della DGRV 6 settembre 2022, n. 1096.
4. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. D, del D.P.R. n. 484/1997, da allegare direttamente nella procedura on-line. Ai sensi dell'art. 15, comma 8, d. lgs. 502/1992, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. I dirigenti sanitari con incarico quinquennale alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sono tenuti a partecipare al primo corso di formazione manageriale programmato dalla regione, i dirigenti confermati nell'incarico sono esonerati dal possesso dell'attestato di formazione manageriale.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio e/o svolto servizi professionali all'estero, dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, nelle modalità di seguito riportate, idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio e/o servizio prestato con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a qualsiasi titolo da una pubblica amministrazione.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, a pena di esclusione, entro la data di scadenza riportata sul frontespizio ovvero entro il perentorio termine del **30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**.

Non saranno pertanto considerate valide eventuali istanze di partecipazione all'avviso presentate attraverso altre modalità (raccomandata, fax, PEC, consegna a mano, ecc.).

Tutti i titoli che il candidato intende dichiarare ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice **dovranno essere riportati esclusivamente nella procedura on-line**, ai fini della pubblicazione, sul sito internet aziendale ai sensi dell'allegato A alla Dgr.V. n. 343/2013, art. 7., del curriculum generato dalla procedura stessa.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul BUR, e verrà disattivata automaticamente **alle ore 23.59 del giorno di scadenza** per la presentazione della domanda. L'invio telematico

della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data. Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione on line della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare aggiunte e/o rettifiche.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dall'avviso i concorrenti le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate al successivo punto 4.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati) tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

4. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI INVIO DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO:

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

1. collegarsi al sito <https://aulss4veneto.iscrizioneconcorsi.it/>;
2. accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e "Conferma";
3. fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale), poiché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (l'invio non è immediato quindi registrarsi con congruo anticipo);
4. collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda "Utente";
5. completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente";
6. le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare;
7. l'accesso alla scheda "Utente" è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE

1. Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) selezionare dal menù in alto a sinistra la voce "Concorsi" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
2. cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare; si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
3. iniziare la compilazione della scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti, cliccare il tasto "Compila" e confermare con il tasto in basso "Salva";
4. per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "Salva";
5. l'elenco delle ulteriori schede da compilare (requisiti generici, requisiti specifici e seguenti) è visibile nel pannello di sinistra, le schede già completate presentano un segno di spunta verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese, mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo; le stesse possono essere compilate in più momenti, si può infatti accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio";
6. nella schermata sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco *) e il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda;
7. terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio";
8. dopo aver reso le dichiarazioni finali cliccare su "Conferma l'iscrizione";
9. al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (PDF), **per uso esclusivo del candidato**, contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora;
10. la stessa domanda, **che non deve essere inoltrata all'azienda**, potrà essere stampata anche dalla procedura on line posizionandosi in corrispondenza della colonna domanda (PDF).

Per apportare eventuali modifiche alla domanda, dopo averla inviata, il candidato dovrà cliccare l'icona "Annulla" a fianco del nome del concorso nella pagina di accesso. Dopo aver apportato le correzioni, il candidato **deve ripetere** le stesse operazioni

indicate dal numero 7 al numero 10 della "Fase 2: iscrizione on line".

La procedura telematica di presentazione della domanda potrebbe richiedere di effettuare obbligatoriamente la scannerizzazione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) di alcuni documenti. In tal caso l'upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

I file PDF possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Si rimanda per le specifiche del caso al "Manuale istruzioni" consultabile dalla procedura d'iscrizione.

Non saranno presi in considerazione, e quindi **non saranno oggetto di valutazione**, documenti allegati tramite upload diversi da quelli espressamente richiesti dalla procedura; la corretta compilazione del format di iscrizione on line, genera la domanda di partecipazione all'avviso contenente tutte le informazioni e dichiarazioni richieste sia per l'ammissione all'avviso che per la conseguente valutazione dei titoli.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Le richieste di assistenza tecnica devono essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzione "Richiedi assistenza". **Le richieste di assistenza tecnica** verranno evase durante l'ordinario orario di lavoro, garantendo una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta pertanto non si assume l'impegno che possano essere soddisfatte nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza dell'avviso.

Si suggerisce di **leggere attentamente** il "MANUALE ISTRUZIONI" della procedura di cui sopra presente sul sito di iscrizione.

Nella domanda, da inoltrare con le modalità sopra descritte, l'aspirante dovrà compilare, sotto la sua personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, tutti i campi del "Modulo di iscrizione on line".

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti di residenza e/o domicilio nonché di posta elettronica da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni dei recapiti di residenza e/o domicilio nonché di posta elettronica ordinaria e/o certificata che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo:

ufficio.concorsi@aulss4.veneto.it.

5. EVENTUALI PUBBLICAZIONI DA INVIARE AL DI FUORI DELLA PROCEDURA TELEMATICA

Il candidato dovrà inviare a mezzo PEC, con le modalità di seguito riportate, **solo** copia delle eventuali pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format di iscrizione on line (la vigente normativa richiede siano edite a stampa), strettamente pertinenti alla disciplina, pubblicate su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, unitamente a dichiarazione di loro conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando **l'allegato B** con firma autografa del candidato.

Si raccomanda di inserire nel format di iscrizione on line **solo** le pubblicazioni che il candidato intende presentare ai fini della valutazione.

L'invio deve essere effettuato al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC: protocollo.aulss4@pecveneto.it

A tal fine fa fede la data e l'ora della ricezione del messaggio PEC alla casella PEC dell'Ente prodotta dal gestore del sistema. Si precisa che **il termine ultimo** di invio da parte dello stesso, a pena perdita dei relativi benefici di valutazione, resta fissato nelle ore 23.59 del giorno di scadenza.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da PEC non personale.

Inoltre si fa presente che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005.

L'oggetto della PEC dovrà indicare cognome e nome del candidato nonché il numero del bando al quale si chiede di partecipare.

Tutta la documentazione digitalizzata **per essere oggetto di valutazione ai fini concorsuali:**

- a) dovrà essere in formato PDF;
- b) per ciascuna pubblicazione, dovrà essere creato il rispettivo file da nominare con il titolo del lavoro corrispondente, eventualmente anche in forma abbreviata;
- c) tutti i files dovranno essere riuniti in una o più cartelle compresse (WIN ZIP).

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIRETTAMENTE NELLA PROCEDURA ON-LINE

Alla procedura on-line di iscrizione all'avviso i candidati **devono allegare mediante upload:**

1. il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
2. i documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti generali" per l'ammissione che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso;
3. la documentazione che attesti il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero richiesti nella sezione "Requisiti specifici";
4. la documentazione attestante la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni erogate dalla strutture medesime**, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio, in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
5. la documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la **casistica** deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. La certificazione della casistica deve essere allegata in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
6. la documentazione che attesti il riconoscimento dei servizi svolti all'estero.

Contributo per la partecipazione al concorso

Per la partecipazione all'avviso è previsto il versamento, non rimborsabile, della somma di € 15,00 (quindici/00), a titolo di contributo per i costi di gestione della procedura, nel conto corrente bancario intestato a Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale IBAN: IT21G0306902126100000046050, indicando la causale "contributo partecipazione avviso pubblico - incarico di direzione dell'uoc di Ortopedia del P.O. di Portogruaro", indicando anche il proprio nome e cognome.

La copia della ricevuta comprovante il versamento dovrà essere allegata direttamente nella procedura on-line.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà costituita come stabilito dall'art. 20 della legge 5 agosto 2022, n. 118 e dalla D.G.R.V. n. 1096/2022 e sarà composta da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale, nonché dal direttore sanitario dell'azienda.

La data e il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito aziendale almeno 15 giorni prima della data prescelta per tale operazione.

La composizione della Commissione verrà successivamente pubblicata nel sito internet aziendale.

8. ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO, CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

L'espletamento del colloquio avverrà nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione del contagio da COVID-19.

La Commissione esaminatrice provvederà all'analisi comparativa dei curricula dei candidati, generati dal sistema all'atto dell'iscrizione on line alla procedura, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e agli esiti di un colloquio con gli stessi e formulerà, quindi, la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La Commissione dispone **complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.**

La valutazione del curriculum professionale generato dal sistema, avviene con riferimento alla:

- a. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
- b. posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (massimo punti 15);
- c. tipologia e alla quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale (massimo punti 20);
- d. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione, con riferimento alle ore annue di insegnamento (massimo punti 3);
- e. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (massimo punti 2);
- f. produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio saranno pubblicate sul sito internet aziendale, nella sezione Concorsi e incarichi - Avvisi pubblici, non meno di quindici giorni prima del giorno fissato per la convocazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conclusi i lavori, la Commissione Esaminatrice redige la graduatoria dei candidati idonei.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e generati dalla procedura di iscrizione on-line, la graduatoria e la relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina del vincitore.

9. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Secondo quanto disposto dall'art. 20 della legge n. 118/2022, il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'azienda U.L.S.S., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/1992. La conferma al termine del periodo di prova, l'eventuale proroga dell'incarico nonché l'esito definitivo saranno disposti dal Direttore Generale sulla base di una relazione del Direttore Sanitario redatta sulla base degli elementi di valutazione previsti dalla norma citata.

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche previste dal D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e del contratto collettivo nazionale di lavoro.

All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, viene assunto l'impegno ad osservare con la dovuta diligenza tutte le norme previste dal contratto medesimo nonché le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro e qualsiasi altra disposizione legislativa o regolamentare che interessi il rapporto di lavoro ed in particolare le norme di cui al codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con decreto del presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recepito ed integrato dal codice di comportamento dei dipendenti dell'azienda u.l.s.s. n. 4 Veneto Orientale, approvato con deliberazione del direttore generale 30 gennaio 2014, n. 53.

Inoltre, con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si assume l'impegno ad osservare il regolamento aziendale inerente l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche adottato con deliberazione del direttore generale 24 giugno 2016, n. 501, nonché il regolamento aziendale in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali ex art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, approvato con deliberazione del direttore generale 22 marzo 2023, n. 225 e la direttiva aziendale in tema di rapporto tra social network e attività istituzionale del 23 maggio 2016, prot. n. 32091.

All'incarico dirigenziale si applicano le norme previste all'art. 1, comma 18, del D. Lgs. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con L. 14 settembre 2011, n. 148, nonché all'art. 9, comma 32, del D. Lgs. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con L. 30 luglio 2010, n. 122, oltre ad ogni eventuale ulteriore disposizione di legge e contrattuale in materia.

L'Azienda, in caso di dimissioni o recesso da parte del dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, non procederà alla sua sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale", per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della normativa sopra citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché - ancora - quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso:

- al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'unità operativa complessa risorse umane e preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione Esaminatrice;
- alla pubblicazione dell'istanza contenente le attività curriculari sul sito internet aziendale cui provvederà l'azienda, nel rispetto della vigente normativa.

11. DISPOSIZIONI FINALI

La procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro dodici mesi, a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa in materia, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 342 e del 6 settembre 2022, n. 1096, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L. dell'Area Sanità 19 dicembre 2019.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni rivolgersi all'unità operativa complessa risorse umane - ufficio concorsi dell'azienda unità locale socio sanitaria n. 4 "Veneto Orientale" in San Donà di Piave (VE) - tel. 0421/228281 - 228284 - 228286, con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Il bando integrale è consultabile e scaricabile anche dal sito internet istituzionale www.aulss4.veneto.it, sezione Concorsi e Incarichi - Avvisi Pubblici.

Il Direttore Generale dott. Mauro Filippi

(seguono allegati)



ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO
DIREZIONE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI
ORTOPEDIA
PRESIDIO OSPEDALIERO DI PORTOGRUARO
AZIENDA ULSS 4 VENETO ORIENTALE

* * * * *

Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa
ORTOPEDIA

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa di Ortopedia del PO di Portogruaro, Azienda Ulss 4 Veneto Orientale
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso il Presidio Ospedaliero di Portogruaro dell'Azienda Ulss 4 Veneto Orientale nell'ambito del Dipartimento Chirurgico. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione Aziendale.
Superiore gerarchico	Direttore Dipartimento Chirurgico, Direttore Funzione Ospedaliera, Direttore Sanitario, Direttore Generale.
Principali relazioni operative	Direzione Sanitaria, Direzione della Funzione Ospedaliera, Unità Operative dei Presidi Ospedalieri Aziendali, Dipartimento di Prevenzione, Distretto Unico Socio-Sanitario.
Principali responsabilità e comportamenti attesi	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - la gestione della leadership - l'esperienza gestionale - la gestione e l'esperienza tecnico-professionale

Caratteristiche dell'Unità Operativa Complessa	
Elementi distintivi	UOC di Ortopedia – Centro Trauma di Zona e Centro di riferimento regionale per la “Chirurgia conservativa e sostitutiva dell'anca” DGRV n. 523/2020 - Ospedale di Portogruaro
Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa	
Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Deve possedere capacità manageriali, programmatiche ed organizzative delle risorse assegnate. • Deve conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e

	<p>relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamentali organizzative; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Deve conoscere gli indicatori di processo e di esito delle attività proprie dell'unità operativa che dirige. • Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Deve promuovere un clima collaborativo: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale, così da sviluppare un servizio sistematico ispirato ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori. • Deve conoscere principi, tecniche e finalità dei sistemi di valutazione e sistemi premianti. • Deve garantire un'efficace gestione della relazione e comunicazione con gli utenti ed i familiari all'interno della struttura complessa. • Deve utilizzare in modo corretto ed appropriato le attrezzature, i farmaci, i dispositivi medici e gli altri materiali sanitari e partecipare alla valutazione delle principali tecnologie sanitarie esistenti o di nuova introduzione.
Governo clinico	<ul style="list-style-type: none"> • Deve collaborare al miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali. Deve avere esperienza nella realizzazione e gestione dei percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali ed i professionisti coinvolti. • Deve attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti ed adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Deve applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione ed all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. • Deve possedere capacità nello sviluppare nuovi modelli organizzativi, nuove tecniche di cura e le opportunità offerte dalla

	telemedicina, al fine di ottimizzare la diagnosi e la cura nei vari setting aziendali, nel rispetto della più ampia sicurezza per pazienti ed operatori.
Pratica clinica e gestionale specifica	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve gestire in prima persona e coordinare le attività in ambito traumatologico ed elettivo all'interno dei percorsi HUB e SPOKE, come previsto dalle schede di dotazione ospedaliera. Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna dovrà svolgere, coordinare e gestire le attività di reparto, chirurgiche ed ambulatoriali, generando valore aggiunto all'organizzazione complessiva dell'UOC e dell'Ospedale. • Deve possedere una adeguata esperienza nella gestione e trattamento delle patologie acute traumatologiche, acute non traumatologiche, ed elettive, che afferiscono alla struttura, tenendo in debita considerazione la mission prevista della UOC dalle schede di dotazione ospedaliera, la sede della UOC e le caratteristiche del presidio ospedaliero in cui è inserita. • Deve attuare quanto previsto dalle schede regionali e nel PDTA per il trattamento delle fratture di femore, garantendo le tempistiche e gli standard attualmente raggiunti, in collaborazione con le altre UOC interessate e di competenza. • Deve possedere capacità di adottare ogni possibile soluzione per organizzare l'attività ambulatoriale di pertinenza, al fine di rispettare le priorità cliniche e gli standard regionali in tema di liste d'attesa e di presa in carico del paziente. • Deve garantire un adeguato clima di serenità all'interno della UO e stimolare lo sviluppo delle competenze dei collaboratori sui temi di maggiore impatto. Le metodiche chirurgiche adottate devono essere in sintonia con quanto raccomandato dalla letteratura e dalle linee guida delle società scientifiche. • Deve poter dimostrare la capacità di creare "reti" di collaborazione con altre analoghe UU.OO. ed essere in grado di sviluppare e predisporre linee guida e protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in collaborazione anche con i MMG. • Deve avere esperienza e competenza nella gestione clinica in pazienti ricoverati e/o ambulatoriali, sviluppando il miglior utilizzo dei setting assistenziali per i pazienti esterni (ambulatorio, day service), e per i pazienti interni (ricovero ordinario) anche in sintonia con la rete dell'assistenza territoriale. Deve saper gestire modelli assistenziali innovativi (area di degenza omogenea, week surgery). • Deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato. Deve coordinare le attività dei Dirigenti Medici che, ognuno per la propria specialità e competenza, operano nell'U.O., sviluppando un clima interno favorente la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori. • Deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi. • Deve progettare e realizzare percorsi assistenziali che: <ul style="list-style-type: none"> - siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista clinico ed organizzativo e coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale;

	<ul style="list-style-type: none">- garantiscano l'equità dell'assistenza, escludendo interessi personali, professionali e dell'Organizzazione;- adattino alla realtà locale documenti di indirizzo clinico assistenziale basati su prove di efficacia;- favoriscano un approccio multidimensionale, multiprofessionale e interculturale;- integrino tra di loro i diversi livelli di assistenza e supportino la continuità assistenziale tra le strutture del SSN;- tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder. <p>L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.</p>
Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della Unità Operativa, in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze specifiche che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica ed un'adeguata casistica sia in ambito traumatologico, con particolare riferimento alla frattura di femore, che in chirurgia elettiva generale, con particolare esperienza in chirurgia conservativa e protesica dell'anca. Deve, inoltre, dimostrare di possedere competenze nell'utilizzo delle nuove tecnologie e nuovi approcci operatori.</p>	



ALLEGATO B

AI DIRETTORE GENERALE
 Azienda U.L.S.S. n. 4 Veneto Orientale
 Piazza De Gasperi, 5
 30027 SAN DONA' DI PIAVE (VE)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 47 e 19 DPR n. 445 del 28.12.2000)

RIFERIMENTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di ortopedia P.O. Portogruaro **bando n. _____/2023.**

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (____) il _____
 residente a _____ via _____ n. _____,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

che **gli articoli e le pubblicazioni** (abstract, pubblicazione, capitolo di libro, comunicazione a convegno/congresso, poster) dichiarati nel format on-line, di seguito indicati e allegati sono conformi all'originale:

.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs.196/2003 e s.m.i., così come integrato dal GDPR Reg Ue 2016/679, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'azienda, per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura.

Allega fotocopia del documento di riconoscimento valido.

Luogo e data

Il/La dichiarante

(Codice interno: 512788)

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 20 posti di dirigente medico - disciplina medicina trasfusionale.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 586 del 22/09/2023 sono state approvate le seguenti graduatorie:

Azienda Ulss n. 6 Euganea

Medici specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	CHECUZ	LUCIA	79,353

Azienda Ulss n. 6 Euganea

Medici specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	FAZIO	ANNA MARIA	64,050
2	VERZA	ANDREA	59,00

Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale

Medici specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	PASCA	SAMANTHA	64,160

Azienda Ulss n. 9 Scaligera

Medici specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	TARTAGLIA	MARIAFRANCESCA	69,140

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

Medici specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	CARPANE'	GIOVANNI	78,790
2	SCHINO	MATTIA	61,920

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513618)

AZIENDA ZERO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 104 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina d'emergenza-urgenza a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo Area Medica e delle Specialità Mediche Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 600 del 3/10/2023 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 104 posti di Dirigente Medico nella disciplina di **MEDICINA D'EMERGENZA-URGENZA** a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo

Area Medica e delle Specialità Mediche

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico

Il concorso viene svolto da Azienda Zero unitariamente, ai soli fini procedurali, ma con riferimento alle seguenti singole Aziende interessate:

- Azienda Ulss n. 1 Dolomiti - n. 3 posti;
- Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana - n. 8 posti;
- Azienda Ulss n. 3 Serenissima - n. 15 posti
- Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale - n. 16 posti;
- Azienda Ulss n. 5 Polesana - n. 15 posti;
- Azienda Ulss n. 6 Euganea - n. 12 posti;
- Azienda Ulss n. 7 Pedemontana - n. 3 posti;
- Azienda Ulss n. 8 Berica - n. 6 posti;
- Azienda Ulss n. 9 Scaligera - 24 posti: la procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di esubero di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona - n. 2 posti: la procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di esubero di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

per complessivi n. 104 posti.

I candidati dovranno indicare una sola Azienda per la quale intendono concorrere; tale indicazione non potrà essere modificata.

I candidati che sceglieranno di concorrere per le seguenti Aziende:

- Azienda Ulss n. 9 Scaligera,
- Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona,

le cui procedure sono subordinate all'esito negativo delle procedure di esubero di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., dovranno indicare come seconda opzione una delle seguenti Aziende:

- Azienda Ulss n. 1 Dolomiti,
- Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana,
- Azienda Ulss n. 3 Serenissima,

- Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale,
- Azienda Ulss n. 5 Polesana,
- Azienda Ulss n. 6 Euganea,
- Azienda Ulss n. 7 Pedemontana,
- Azienda Ulss n. 8 Berica.

Nel predetto caso, qualora le procedure dovessero consentire la copertura dei relativi posti, i candidati verranno considerati partecipanti per l'Azienda scelta come seconda opzione.

In ogni caso la seconda opzione produrrà effetto solo nel caso di copertura dei posti a mezzo delle predette procedure di esubero. In caso contrario e, quindi, in caso di mancata copertura dei posti a mezzo delle predette procedure, rimarrà efficace esclusivamente la prima opzione.

In conformità e nei limiti delle DGRV n. 177 del 22/2/2019, n. 1138 del 30/7/2019, n. 258 del 9/3/2021 e n. 417 del 12/4/2022, le graduatorie formulate all'esito della procedura concorsuale, una volta soddisfatto il fabbisogno dell'Azienda interessata, saranno rese disponibili anche alle altre **Aziende ed Enti afferenti al Servizio Sanitario della Regione Veneto**.

Il presente concorso pubblico è disciplinato dalle seguenti norme:

- decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche e integrazioni, "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";
- decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", per le norme espressamente richiamate dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.;
- decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, e successive modifiche e integrazioni, "*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*";
- decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, "*Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale*";
- decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56, come modificato dall'art. 1, comma 14-ter, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021 n. 113, "*Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione*";
- decreto-legge 30 marzo 2023, n. 34, "*Misure urgenti a sostegno delle famiglie e delle imprese per l'acquisto di energia elettrica e gas naturale, nonché in materia di salute e adempimenti fiscali*";
- regolamento regionale 15 settembre 2017, n. 3, "*Regolamento sulle modalità di gestione delle procedure selettive del comparto sanità da parte di Azienda Zero ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera g), punto 2), della Legge Regionale 25 ottobre 2016, n. 19*", approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 5 settembre 2017.

Inoltre, il presente concorso pubblico è disciplinato dalle ulteriori norme e disposizioni riportate nel presente bando concorsuale in quanto *lex specialis* della procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

RISERVA DI POSTI

D.L. n. 34 del 30/3/2023 recante disposizioni in materia di salute.

Ai sensi dell'art. 10, comma 7, del D.L. n. 34 del 30/3/2023, con il presente concorso è garantita la riserva del 50% ai medici che abbiano prestato servizio in mansioni corrispondenti nelle attività dei servizi esternalizzati e che abbiano garantito assistenza ai pazienti per almeno sei mesi di servizio.

Non ha diritto alla suddetta riserva il personale che abbia interrotto volontariamente il rapporto di lavoro dipendente con una struttura sanitaria pubblica per prestare la propria attività presso un operatore economico privato che fornisce i servizi di cui ai commi 1, 2 e 4 dell'art. 10 del D.L. n. 34 del 30/3/2023 in regime di esternalizzazione.

REQUISITI GENERALI PER L' AMMISSIONE

Previsti dall'art. 1 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i. e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251 del 19/11/2007 e s.m.i., così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97 del 6/8/2013 e s.m.i. possono altresì partecipare al concorso:

a1) i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30 del 6/2/2007 e s.m.i.;

a2) i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame.

I candidati che si trovano in una delle situazioni di cui ai punti a1) e a2) dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, seguendo le istruzioni riportate nella sezione "Presentazione delle domande", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti a1) e a2);

b) idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda interessata, attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i., come modificato dall'art. 26 del D.Lgs. n. 106 del 3/8/2009;

c) limiti di età: inferiore a quella prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

a) laurea in medicina e chirurgia;

b1) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente ovvero specializzazione in disciplina affine;

ovvero, in alternativa:

b2) regolare iscrizione, in una delle discipline di cui al punto b1), al corso di formazione specialistica, a partire dal secondo anno, ai sensi dell' art. 1, comma 547, 548 e 548-bis della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i.

Relativamente ai punti b1) e b2), saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui al D.M. del 30/1/1998 e s.m.i. e del D.M. del 31/1/1998 e s.m.i. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/2/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;

ovvero, in alternativa:

b3) in conformità all'art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023, esperienza maturata presso i servizi di emergenza-urgenza del S.S.N., nel periodo intercorrente dal 1/1/2013 al 30/6/2023, per almeno tre anni di servizio anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero un documentato numero di ore di attività, anche non continuative, svolte presso i predetti servizi ed equivalenti ad almeno tre anni di servizio del personale medico del S.S.N. a tempo pieno.

La certificazione relativa al suddetto servizio, rilasciata ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34 del 30/3/2023 dalla struttura presso la quale è stato svolto, deve essere allegata alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero, dovranno allegare, **a pena di esclusione**, nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

Saranno esclusi dalla procedura coloro che dichiareranno di essere già dipendenti a tempo indeterminato nella qualifica oggetto del concorso dell'Azienda per la quale chiedono di partecipare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Entro il termine di scadenza del bando, il candidato deve **obbligatoriamente** procedere al pagamento di un contributo spese, non rimborsabile in nessun caso, per la copertura dei costi della selezione pari ad Euro 15,00 a favore di Azienda Zero, da effettuarsi seguendo le istruzioni operative contenute nel sito di Azienda Zero, sezione "concorsi e avvisi", nell'area riservata al concorso di interesse, nell'apposita sezione "istruzioni compilazione delle domande".

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **a pena di esclusione** tramite la specifica procedura telematica descritta di seguito entro il **30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale**, connettendosi al sito web aziendale ed accedendo alla piattaforma tramite il link "<https://azeroveneto.concorsismart.it>" presente nella sezione "concorsi e avvisi".

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La procedura per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata **alle ore 18:00 del giorno di scadenza**. Il termine è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione online della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare aggiunte o rettifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da un computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (si consiglia l'utilizzo del browser "Chrome" aggiornato alle versioni più recenti). È possibile accedere alla piattaforma anche da dispositivi mobili (smartphone e tablet).

Si consiglia di effettuare la compilazione con un congruo anticipo per evitare un sovraccarico del sistema per il quale Azienda Zero non si assume alcuna responsabilità.

Per la presentazione delle domande i candidati dovranno attenersi alle istruzioni operative contenute nell'apposita sezione "Istruzioni compilazione delle domande" nell'area riservata al concorso di interesse.

Per apportare eventuali modifiche alla domanda, dopo averla inviata, il candidato deve richiedere la riapertura della stessa, fino alle ore 17:00 del giorno di scadenza del bando, inviando una mail agli indirizzi "concorsismart@dromedian.com" o "assistenza@concorsismart.it".

Si invitano i candidati a compilare la domanda con precisione e accortezza, prestando particolare attenzione ad effettuare la scelta corretta nel caso in cui la piattaforma offra una serie di opzioni tra cui scegliere e si sottolinea che il contenuto della domanda deve essere dichiarato conforme al vero, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Deve essere rilasciata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali, e del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. per la parte non abrogata.

CODICE IDENTIFICATIVO

Successivamente alla trasmissione della domanda d'iscrizione, la procedura telematica invierà automaticamente, all'indirizzo e-mail indicato dal candidato, il riepilogo della suddetta domanda in formato Pdf e contenente altresì un codice identificativo alfanumerico riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura. Pertanto, è onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato, nelle successive fasi della procedura selettiva, per identificare la persona candidata, in luogo del Cognome e Nome.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scannerizzazione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) **esclusivamente** dei seguenti documenti:

- a) documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
 - b) adeguata certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
 - c) per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), adeguata certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza;
- L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- d) idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva;
 - e) documentazione attestante il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, necessari all'ammissione;
 - f) documentazione attestante il riconoscimento dei servizi svolti all'estero;
 - g) un numero massimo di 10 pubblicazioni edite a stampa attinenti al profilo professionale a selezione e ritenute dal candidato maggiormente rilevanti;
 - h) certificazione relativa al servizio svolto ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34 del 30/3/2023, rilasciato dalla struttura presso la quale lo stesso è stato svolto.

Si precisa che i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto il candidato dovrà allegare solo quanto richiesto nei suddetti punti.

L'upload dovrà essere effettuato nella sezione "allegati" cliccando l'icona "allega", considerata la dimensione massima prevista nel format e i formati supportati.

I file in formato pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

ASSISTENZA APPLICATIVO

Si segnala che è consultabile e scaricabile online, sulla pagina iniziale della piattaforma, il "manuale d'uso" che riporta ulteriori specifiche, oltre a quelle presenti in fase di compilazione.

Per informazioni o assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda è possibile utilizzare la chat cliccando sul tasto "contattaci" oppure inviare una mail agli indirizzi "concorsismart@dromedian.com" o "assistenza@concorsismart.it"; gli operatori saranno disponibili dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00; le richieste pervenute fuori dall'orario lavorativo saranno evase il prima possibile.

L'UOC Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi potrà essere contattato telefonicamente, il lunedì ed il giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ai numeri 049 - 877.8312 - 8170 - 8324 - 8439 - 8314 - 8437 - 8511 - 8231 - 8126 - 8191 - 8510 (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni inerenti la procedura concorsuale e non relative alla compilazione della domanda).

PROCEDURA DI PRESELEZIONE

L'Amministrazione, in base al numero delle domande pervenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale.

I candidati che hanno presentato la domanda con le modalità previste nella sezione "Presentazione delle domande" saranno convocati per sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando. Azienda Zero si riserva di procedere successivamente all'accertamento degli stessi.

La data, la sede, l'orario e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno pubblicati nel sito internet aziendale nella sezione "Concorsi e Avvisi" entro i 15 giorni successivi alla data di scadenza del bando. **Qualora entro il predetto termine non venga pubblicata la data della preselezione, la stessa non verrà effettuata.**

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova di preselezione potrà consistere nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso.

Nell'ipotesi di un elevato numero di partecipanti, Azienda Zero si riserva la facoltà di organizzare la prova preselettiva con le modalità logistiche ritenute più opportune, anche contemporaneamente su più sedi. In tal caso non sarà possibile sostenere la preselezione in una sede diversa da quella assegnata.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

In caso di preselezione saranno ammessi a sostenere la prova scritta un numero di candidati pari a cinque volte il numero dei posti messi a concorso. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati che abbiano conseguito nella prova preselettiva un punteggio pari a quello del candidato collocato nell'ultima posizione utile.

La valutazione della prova preselettiva è effettuata assegnando un punto a ciascuna risposta esatta, zero punti alle risposte errate, non date o marcate con due o più opzioni.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nel sito internet di Azienda Zero "www.azero.veneto.it" nella sezione "concorsi e avvisi".

Il risultato conseguito non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

I candidati, che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del concorso pubblico con le modalità previste alla successiva sezione "ammissione e modalità di convocazione alle prove d'esame".

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014, il quale stabilisce che "la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva", dovrà allegare idonea documentazione comprovante il suddetto stato di invalidità.

Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali.

AMMISSIONE E MODALITA' DI CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME

L'ammissione e la mancata ammissione saranno disposte con provvedimento motivato del Direttore Generale di Azienda Zero.

La mancata ammissione sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dalla pubblicazione del suddetto provvedimento a mezzo P.E.C. o raccomandata A.R..

L'elenco degli ammessi sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di Azienda Zero nella sezione "concorsi e avvisi".

La predetta pubblicazione, inoltre, a seguito dell'esito delle procedure, confermerà ai candidati che hanno richiesto di concorrere per l'Azienda Ulss n. 9 Scaligera e per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona la partecipazione per le stesse o per l'Azienda indicata come seconda opzione.

Il diario delle prove del concorso e la sede di espletamento delle stesse verranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante pubblicazione nel sito web aziendale "www.azero.veneto.it" almeno 15 (quindici) giorni prima della prova scritta e 20 (venti) giorni prima delle prove pratica e orale.

I candidati sono tenuti a controllare il sito istituzionale di Azienda Zero.

Si ricorda l'obbligatorietà del contributo spese non rimborsabile per la copertura dei costi del concorso pari ad Euro 15,00.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità al D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., agli articoli 5 e 25 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i. e all'art. 9, comma 1, lett. a) del R.Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017.

Ai sensi dell'art. 5, comma 3, del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., ove i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a mille, potranno essere nominate una o più sottocommissioni.

La commissione esaminatrice ha a disposizione 80 punti per la valutazione delle prove di esame così ripartiti:

PROVA SCRITTA: punti 30;

PROVA PRATICA: punti 30;

PROVA ORALE: punti 20.

Le prove d'esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La commissione esaminatrice potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.

L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della commissione esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica del punteggio minimo previsto.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presentino a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove d'esame, la commissione esaminatrice formula gli elenchi dei candidati idonei con indicazione delle votazioni riportate nelle prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, a norma delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., del R.Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017, nonché ai sensi degli artt. 10 e 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023.

I punteggi per la valutazione dei titoli saranno ripartiti, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., come segue:

a) titoli di carriera	punti 10;
b) titoli accademici e di studio	punti 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3;
d) curriculum formativo e professionale	punti 4.

Per la valutazione dei titoli di servizio nonché dei titoli accademici in discipline equipollenti si farà riferimento alle tabelle di cui al D.M. del 30/1/1998 e s.m.i., mentre per le discipline affini a quelle di cui al D.M. 31/1/1998 e s.m.i.

Per la valutazione dei servizi svolti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente i servizi non potranno essere valutati.

Si precisa che le pubblicazioni potranno essere valutate solo se allegate ed edite a stampa, in conformità a quanto indicato nella sezione "presentazione delle domande", punto "documentazione da allegare digitalmente alla domanda".

La valutazione dei titoli verrà effettuata solo dopo lo svolgimento della prova orale ed esclusivamente per i candidati che abbiano superato tutte le prove concorsuali.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli, forma due graduatorie di merito per ciascuna Azienda

interessata: una con riguardo ai medici specializzati e una con riguardo ai medici regolarmente iscritti al corso di formazione specialistica, a partire dal secondo anno, ai sensi dell'art. 1, commi 547, 548 e 548-bis, della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i. L'assunzione degli eventuali idonei specializzandi potrà avvenire secondo le condizioni previste dalla normativa vigente.

Le suddette graduatorie riportano il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato e, relativamente all'applicazione delle preferenze, Azienda Zero, a parità di merito e di punteggio, fa riferimento all'art. 5, del D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 e s.m.i., nonché all'art. 2-ter del D.L. n. 18 del 17/3/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 27 del 24/4/2020 e s.m.i..

Il Direttore Generale di Azienda Zero prende atto dei verbali rimessi dalla Commissione esaminatrice e approva con deliberazione le graduatorie di merito, ciascuna con riferimento alle Aziende per le quali è stato indetto il concorso e, nei limiti dei posti messi a concorso, dichiara i vincitori.

Azienda Zero provvede alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto delle graduatorie di merito, comprensive dei vincitori e degli idonei, e provvede al loro invio alle Aziende interessate che, a loro volta, le pubblicano.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione delle graduatorie di merito nel sito web aziendale nella sezione "Concorsi e Avvisi". Tale pubblicazione avverrà tramite la pubblicazione del cognome e nome del candidato unitamente al punteggio complessivo conseguito.

Le graduatorie, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., rimangono efficaci per un termine di due anni dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Aziende del Servizio Sanitario della Regione Veneto.

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del R.Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017, i candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da aziende diverse da quella per la quale hanno concorso, non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., le graduatorie di concorsi a tempo indeterminato possono essere utilizzate per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato, da parte dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzione a tempo indeterminato, non comporta la decadenza dalla stessa.

Informazioni in merito allo scorrimento delle graduatorie potranno essere fornite solo dall'Azienda per la quale le predette graduatorie sono state formulate.

OPERAZIONI DI SORTEGGIO

Le operazioni di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i. avranno luogo, presso la sede di Azienda Zero - Passaggio Luigi Gaudenzio 1 - Padova, alle ore 10:00 del settimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora i titolari e/o i supplenti della Commissione di sorteggio siano impossibilitati a partecipare, sarà effettuato un nuovo sorteggio dopo ulteriori giorni sette e così via.

VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo P.E.C. che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione delle rispettive graduatorie di merito, al seguente indirizzo P.E.C. "protocollo.azero@pecveneto.it", oppure inviando una mail a "concorsi@azero.veneto.it", precisando il riferimento del concorso al quale si è partecipato.

Eventuali variazioni successive all'approvazione delle graduatorie dovranno essere comunicate dal candidato all'Azienda per la quale ha concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella

domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i., così come integrato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 (G.D.P.R.), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione del concorso pubblico.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241 del 7/8/1990 e s.m.i., e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., Azienda Zero procederà, come previsto dall'art. 16 del R.Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017, ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al citato D.P.R., fermo restando che spetta all'Azienda interessata provvedere autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Azienda Zero si riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno dell'Azienda richiedente il concorso, o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre, ha la facoltà, in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di pubblico interesse, o per disposizioni di legge sopravvenute.

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513619)

AZIENDA ZERO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia toracica a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 612 del 4/10/2023 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di **CHIRURGIA TORACICA** a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo

Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico

Il concorso viene svolto da Azienda Zero unitariamente, ai soli fini procedurali, ma con riferimento alle seguenti singole Aziende interessate:

- **Azienda Ulss n. 3 Serenissima** - n. 1 posto;

- **Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona** - n. 1 posto;

per complessivi n. 2 posti.

I candidati dovranno indicare una sola Azienda per la quale intendono concorrere; tale indicazione non potrà essere modificata.

In conformità e nei limiti delle DGRV n. 177 del 22/2/2019, n. 1138 del 30/7/2019, n. 258 del 9/3/2021 e n. 417 del 12/4/2022, le graduatorie formulate all'esito della procedura concorsuale, una volta soddisfatto il fabbisogno dell'Azienda interessata, saranno rese disponibili anche alle altre **Aziende ed Enti afferenti al Servizio Sanitario della Regione Veneto**.

Il presente concorso pubblico è disciplinato dalle seguenti norme:

- decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche e integrazioni, "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";
- decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56, come modificato dall'art. 1, comma 14-ter, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021 n. 113, "*Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione*";
- decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", per le norme espressamente richiamate dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.;
- decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, e successive modifiche e integrazioni, "*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*";
- decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, "*Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale*";
- decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- regolamento regionale 15 settembre 2017, n. 3, "*Regolamento sulle modalità di gestione delle procedure selettive del comparto sanità da parte di Azienda Zero ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera g), punto 2), della Legge Regionale 25 ottobre 2016, n. 19*", approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 5 settembre 2017.

Inoltre, il presente concorso pubblico è disciplinato dalle ulteriori norme e disposizioni riportate nel presente bando concorsuale in quanto *lex specialis* della procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI GENERALI PER L' AMMISSIONE

Previsti dall'art. 1 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i. e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251 del 19/11/2007 e s.m.i., così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97 del 6/8/2013 e s.m.i. possono altresì partecipare al concorso:

a1) i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30 del 6/2/2007 e s.m.i.;

a2) i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame.

I candidati che si trovano in una delle situazioni di cui ai punti a1) e a2) dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, seguendo le istruzioni riportate nella sezione "Presentazione delle domande", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti a1) e a2);

b) idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda interessata, attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i., come modificato dall'art. 26 del D.Lgs. n. 106 del 3/8/2009;

c) limiti di età: inferiore a quella prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Previsti dall'art. 24 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b1) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente ovvero specializzazione in disciplina affine;

ovvero, in alternativa:

b2) regolare iscrizione, in una delle discipline di cui al punto b1), al corso di formazione specialistica, a partire dal secondo anno, ai sensi dell' art. 1, comma 547, 548 e 548-bis della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i..

Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui al D.M. del 30/1/1998 e s.m.i. e del D.M. del 31/1/1998 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/2/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero, dovranno allegare, **a pena di esclusione**, nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

Saranno esclusi dalla procedura coloro che dichiareranno di essere già dipendenti a tempo indeterminato nella qualifica oggetto del concorso dell'Azienda per la quale chiedono di partecipare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Entro il termine di scadenza del bando, il candidato deve **obbligatoriamente** procedere al pagamento di un contributo spese, **non rimborsabile in nessun caso**, per la copertura dei costi della selezione pari ad Euro 15,00 a favore di Azienda Zero, da effettuarsi seguendo le istruzioni operative contenute nel sito di Azienda Zero, sezione "concorsi e avvisi", nell'area riservata al concorso di interesse, nell'apposita sezione "istruzioni compilazione delle domande".

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **a pena di esclusione** tramite la specifica procedura telematica descritta di seguito entro il **30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale**, connettendosi al sito web aziendale ed accedendo alla piattaforma tramite il link "<https://azeroveneto.concorsismart.it>" presente nella sezione "concorsi e avvisi".

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La procedura per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata **alle ore 18:00 del giorno di scadenza**. Il termine è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione online della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare aggiunte o rettifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da un computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (si consiglia l'utilizzo del browser "Chrome" aggiornato alle versioni più recenti). È possibile accedere alla piattaforma anche da dispositivi mobili (smartphone e tablet).

Si consiglia di effettuare la compilazione con un congruo anticipo per evitare un sovraccarico del sistema per il quale Azienda Zero non si assume alcuna responsabilità.

Per la presentazione delle domande i candidati dovranno attenersi alle istruzioni operative contenute nell'apposita sezione "istruzioni compilazione delle domande" nell'area riservata al concorso di interesse.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "riepilogo domanda" selezionando il tasto "annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto "invia domanda", presente nella Sezione "conferma e invio".

Si invitano i candidati a compilare la domanda con precisione e accortezza, prestando particolare attenzione ad effettuare la scelta corretta nel caso in cui la piattaforma offra una serie di opzioni tra cui scegliere e si sottolinea che il contenuto della domanda deve essere dichiarato conforme al vero, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Deve essere rilasciata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali, e del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. per la parte non abrogata.

CODICE IDENTIFICATIVO

Successivamente alla trasmissione della domanda d'iscrizione, la procedura telematica invierà automaticamente, all'indirizzo e-mail indicato dal candidato, il riepilogo della suddetta domanda in formato Pdf e contenente altresì un codice identificativo alfanumerico riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura. Pertanto, è onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato, nelle successive fasi della procedura selettiva, per identificare la persona candidata, in luogo del Cognome e Nome.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scannerizzazione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio P.C. su un web server) **esclusivamente** dei seguenti documenti:

- a) documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- b) adeguata certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- c) per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), adeguata certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza; l'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- d) idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva;
- e) documentazione attestante il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, necessari all'ammissione;
- f) documentazione attestante il riconoscimento dei servizi svolti all'estero;
- g) un numero massimo di 10 pubblicazioni edite a stampa attinenti al profilo professionale a selezione e ritenute dal candidato maggiormente rilevanti.

Si precisa che i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto il candidato dovrà allegare solo quanto richiesto nei suddetti punti.

L'upload dovrà essere effettuato nella sezione "allegati" cliccando l'icona "allega", considerata la dimensione massima prevista nel format e i formati supportati.

I file in formato pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

ASSISTENZA APPLICATIVO

Si segnala che è consultabile e scaricabile online, sulla pagina iniziale della piattaforma, il "manuale d'uso" che riporta ulteriori specifiche, oltre a quelle presenti in fase di compilazione.

Per informazioni o assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda è possibile utilizzare la chat cliccando sul tasto "contattaci" oppure inviare una mail agli indirizzi "concorsismart@dromedian.com" o "assistenza@concorsismart.it"; gli operatori saranno disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00; le richieste pervenute fuori dall'orario lavorativo saranno evase il prima possibile.

L'UOC Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi potrà essere contattato telefonicamente, il lunedì ed il giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ai numeri 049 877. 8324 - 8170 - 8437 - 8439 - 8312 - 8191 - 8231 - 8126 - 8314 (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni inerenti la procedura concorsuale e non relative alla compilazione della domanda).

PROCEDURA DI PRESELEZIONE

L'Amministrazione, in base al numero delle domande pervenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale.

I candidati che hanno presentato la domanda con le modalità previste nella sezione "presentazione delle domande" saranno convocati per sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando. Azienda Zero si riserva di procedere successivamente all'accertamento degli stessi.

La data, la sede, l'orario e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno pubblicati nel sito internet aziendale nella sezione "concorsi e avvisi" entro i 15 giorni successivi alla data di scadenza del bando. **Qualora entro il predetto termine non venga pubblicata la data della preselezione, la stessa non verrà effettuata.**

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova di preselezione potrà consistere nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso.

Nell'ipotesi di un elevato numero di partecipanti, Azienda Zero si riserva la facoltà di organizzare la prova preselettiva con le modalità logistiche ritenute più opportune, anche contemporaneamente su più sedi. In tal caso non sarà possibile sostenere la preselezione in una sede diversa da quella assegnata.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

In caso di preselezione saranno ammessi a sostenere la prova scritta un numero di candidati pari a venti volte il numero dei posti messi a concorso. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati che abbiano conseguito nella prova preselettiva un punteggio pari a quello del candidato collocato nell'ultima posizione utile.

La valutazione della prova preselettiva è effettuata assegnando un punto a ciascuna risposta esatta, zero punti alle risposte errate, non date o marcate con due o più opzioni.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nel sito internet di Azienda Zero "www.azero.veneto.it" nella sezione "concorsi e avvisi".

Il risultato conseguito non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

I candidati, che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del concorso pubblico con le modalità previste alla successiva sezione "ammissione e modalità di convocazione alle prove d'esame".

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014, il quale stabilisce che "la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva", dovrà allegare idonea documentazione comprovante il suddetto stato di invalidità.

Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali.

AMMISSIONE E MODALITA' DI CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME

L'ammissione e la mancata ammissione saranno disposte con provvedimento motivato del Direttore Generale di Azienda Zero.

La mancata ammissione sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dalla pubblicazione del suddetto provvedimento a mezzo P.E.C. o raccomandata A.R..

L'elenco degli ammessi sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di Azienda Zero nella sezione "concorsi e avvisi".

Il diario delle prove del concorso e la sede di espletamento delle stesse verranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante pubblicazione nel sito web aziendale "www.azero.veneto.it" almeno 15 (quindici) giorni prima della prova scritta e 20 (venti) giorni prima delle prove pratica e orale.

I candidati sono tenuti a controllare il sito istituzionale di Azienda Zero.

Si ricorda l'obbligatorietà del contributo spese non rimborsabile per la copertura dei costi del concorso pari ad Euro 15,00.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità al D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., agli articoli 5 e 25 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i. e all'art. 9, comma 1, lett. a) del R. Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017.

Ai sensi dell'art. 5, comma 3, del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., ove i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a mille, potranno essere nominate una o più sottocommissioni.

La commissione esaminatrice ha a disposizione 80 punti per la valutazione delle prove di esame così ripartiti:

PROVA SCRITTA:	punti 30;
PROVA PRATICA:	punti 30;
PROVA ORALE:	punti 20.

Le prove d'esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La commissione esaminatrice potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.

L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della commissione esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica del punteggio minimo previsto.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presentino a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove d'esame, la commissione esaminatrice formula gli elenchi dei candidati idonei con indicazione delle votazioni riportate nelle prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, a norma delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i. e del R. Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017.

I punteggi per la valutazione dei titoli saranno ripartiti, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., come segue:

a) titoli di carriera	punti 10;
b) titoli accademici e di studio	punti 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3;
d) curriculum formativo e professionale	punti 4.

Per la valutazione dei titoli di servizio nonché dei titoli accademici in discipline equipollenti si farà riferimento alle tabelle di cui al D.M. del 30/1/1998 e s.m.i., mentre per le discipline affini a quelle di cui al D.M. 31/1/1998 e s.m.i..

Per la valutazione dei servizi svolti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente i servizi non potranno essere valutati.

Si precisa che le pubblicazioni potranno essere valutate solo se allegate ed edite a stampa, in conformità a quanto indicato nella sezione "presentazione delle domande", punto "documentazione da allegare digitalmente alla domanda".

La valutazione dei titoli verrà effettuata solo dopo lo svolgimento della prova orale ed esclusivamente per i candidati che abbiano superato tutte le prove concorsuali.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli, formula due graduatorie di merito per ciascuna Azienda interessata: una con riguardo ai medici specializzati e una con riguardo ai medici regolarmente iscritti al corso di formazione specialistica, a partire dal secondo anno, ai sensi dell'art. 1, commi 547, 548 e 548-bis, della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i.. L'assunzione degli eventuali idonei specializzandi potrà avvenire secondo le condizioni previste dalla normativa vigente.

Le suddette graduatorie riportano il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato e, relativamente all'applicazione delle preferenze, Azienda Zero, a parità di merito e di punteggio, fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 e s.m.i., nonché all'art. 2-ter del D.L. n. 18 del 17/3/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 27 del 24/4/2020 e s.m.i..

Il Direttore Generale di Azienda Zero prende atto dei verbali rimessi dalla commissione esaminatrice e approva con deliberazione le graduatorie di merito, ciascuna con riferimento alle Aziende per le quali è stato indetto il concorso e, nei limiti dei posti messi a concorso, dichiara i vincitori.

Azienda Zero provvede alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto delle graduatorie di merito, comprensive dei vincitori e degli idonei, e provvede al loro invio alle Aziende interessate che, a loro volta, le pubblicano.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione delle graduatorie di merito nel sito web aziendale nella sezione "concorsi e avvisi". Tale pubblicazione avverrà tramite la pubblicazione del cognome e nome del candidato unitamente al punteggio complessivo conseguito.

Le graduatorie, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., rimangono efficaci per un termine di due anni dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Veneto.

Il candidato che rinunci, per qualsiasi motivo, all'assunzione a tempo indeterminato proposta dall'Azienda scelta e nella cui graduatoria è utilmente collocato sarà immediatamente depennato dalla medesima graduatoria ed il suo nominativo non potrà più essere utilizzato in alcun modo per ulteriori proposte.

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del R. Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017, **i candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da aziende diverse da quella per la quale hanno concorso, non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria.**

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., le graduatorie di concorsi a tempo indeterminato possono essere utilizzate per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato, da parte dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzione a tempo indeterminato, non comporta la decadenza dalla stessa.

Informazioni in merito allo scorrimento delle graduatorie potranno essere fornite solo dall'Azienda per la quale le predette graduatorie sono state formulate.

OPERAZIONI DI SORTEGGIO

Le operazioni di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i. avranno luogo, presso la sede di Azienda Zero - Passaggio Luigi Gaudenzio 1 - Padova, alle ore 10:00 del settimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora i titolari e/o i supplenti della commissione di sorteggio siano impossibilitati a partecipare, sarà effettuato un nuovo sorteggio dopo ulteriori giorni sette e così via.

VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo P.E.C. che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione delle rispettive graduatorie di merito, al seguente indirizzo P.E.C. "protocollo.azero@pecveneto.it", oppure inviando una mail a "concorsi@azero.veneto.it", precisando il riferimento del concorso al quale si è partecipato.

Eventuali variazioni successive all'approvazione delle graduatorie dovranno essere comunicate dal candidato all'Azienda per la quale ha concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i., così come integrato dal Reg. (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione del concorso pubblico.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241 del 7/8/1990 e s.m.i., e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., Azienda Zero procederà, come previsto dall'art. 16 del R. Reg. n. 3 del 15/9/2017, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017, ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al citato D.P.R., fermo restando che spetta all'Azienda interessata provvedere autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Azienda Zero si riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno delle Aziende richiedenti il concorso, o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre, ha la facoltà, in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di pubblico interesse, o per disposizioni di legge sopravvenute.

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513185)

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Anatomia Patologica per l'Azienda Ospedale-Università Padova.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 572 del 22/09/2023 sono state approvate le seguenti graduatorie:

Azienda Ospedale-Università Padova

Graduatoria medici specialisti

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTI
1	QUERZOLI GIULIA	87,420

Graduatoria medici specializzandi

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTI
1	SCARMOZZINO FEDERICO	81,010
2	CAPPELLO FILIPPO	80,180
3	BRESSAN ALESSANDRA	77,870
4	ANGERILLI VALENTINA	72,060

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513587)

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di dirigente medico - disciplina Neurochirurgia per conto dell'Azienda Ulss n. 5 Polesana.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 599 del 3/10/2023 sono state approvate le seguenti graduatorie:

Specialisti

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTI
1	GALUPPO MARCO	82,560
2	CARRASSI ERIKA	82,320
3	MARCHESINI NICOLO'	78,058
4	FONTANA VINCENZO	72,433
5	MARRONE FEDERICA	62,630

Specializzandi

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTI
1	PALMA MATTEO	71,140
2	BARTOLETTI VIOLA	69,840
3	GARBIN ELISA	69,590
4	SARTORI LUCA	68,120
5	POZZA ALESSANDRO	68,060
6	ROSSI LORENZO	66,030
7	MENEGATTI MARTA	65,040
8	TESTA MATTIA	62,020
9	DELL'AGLIO LETIZIA	61,350
10	MARCOMINI JACOPO	61,060
11	RUSSO DAVIDE	58,080

Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513655)

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 49 posti di dirigente medico - disciplina Radiodiagnostica.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 603 del 03/10/2023 sono state approvate le seguenti graduatorie:

Azienda Ulss n. 1 Dolomiti

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	MARTINESE	GIUSEPPE	70,250
2	PREZIOSO	MATTEO	63,000

Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	DE NICOLO'	ARIANNA	83,410
2	MARTIN	CLAUDIA	78,980
3	BOI	LUCA	77,814
4	MAGNAGUAGNO	SERENA	75,000

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	MARESCA	ROBERTO	68,740
2	CORSO	ANTONIO	68,330
3	CAVALLERI	CRISTINA	68,100
4	PERUZZI	VALERIA	67,460
5	SION	NICCOLO'	66,050
6	SPARASCIO	FEDERICA	65,040
7	MARCELLO	CRISTINA	64,810
8	NAPOLI	RAFFAELE	63,090
9	AGATI	GIORGIO	63,010
10	ZYBIN	VLADISLAV	62,760

Azienda Ulss n. 3 Serenissima

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	GIGANTELLI	IVAN	74,616
2	CATTARIN	SIMONE	70,350

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	POLIZZI	PAOLO	74,000
2	GIURI	SARA MARIA	73,010
3	BOFFA	ELISA	72,080

4	VIGGIANO	VALENTINA	72,020
5	TONG	XIAO XIAO	72,010
6	VECCHIA	CECILIA	70,000
7	MONTERUBBIANO	LEONARDO	69,820
8	ZANUTTO	PIERO	69,790
9	BIASIBETTI	CARLA	69,710
10	DE PASCALI	MARIALUNA	69,550
11	ATTANASI	SOFIA	69,140
12	SFRISO	ENRICO	68,660
13	ARGIOLAS	ANNA	68,450
14	PATTI	ALBERTO	68,000
15	BARDAZZI	FEDERICO	68,000
16	MUSOLINO	CRISTINA	67,970
17	CECCHINATO	SARA	66,040
18	BISCARINI	ALESSANDRO	66,020
19	TRAMARIN	ELENA	65,780
20	COCCATO	AMBRA	65,510
21	CICOGNINI	GIANCARLO	65,010
22	MILITE ROSSI	SEBASTIANO	64,710
23	MANFRIN	ALBERTO	64,290
24	CALAUTTI	DAVIDE	63,040
25	BASILE	ROCCO PIO	62,960
26	D'IMPERIO	GIANLUCA	61,080

Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	ADDUCI	FRANCESCO	71,040
2	SIMONETTI	MARIO	67,020
3	DE FINO	CRISTINA	66,740

Azienda Ulss n. 5 Polesana

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	SIVIERO	FABIO	81,356

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	CARDÌ	VALENTINA	73,640
2	CHIARELLO	SERENA	73,160
3	VENDEMIATI	FRANCESCO	72,010
4	ZACCAGNI	FABIOLA	70,310
5	ROCCIA	NATASCIA	68,050
6	BRAVI	BEATRICE	67,080
7	RENZETTI	BENEDETTA	66,730
8	PASQUALINI	MARCELLO	64,330

Azienda Ulss n. 6 Euganea

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	PONZONI	ALBERTO	78,882
2	CRIVELLARI	GIACOMO	77,028
3	RAMANZIN	MARCO	70,700

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	MERCANZIN	ELISA	77,440
2	BASSI	ENRICA	74,080
3	BORTOLUZZI	PIETRO	69,030
4	FONTANI	SILVIA	68,050
5	GUERRIERI	ANTONIO	68,000
6	PILATI	LUCIA	67,890
7	LABELLA	FRANCESCO	66,800
8	D'ALESSANDRO	CARLO	65,080
9	ANGELONE	RAIMONDO	64,390

Azienda Ulss n. 7 Pedemontana

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	CHEMELLO	ELISA	78,867

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	TUFANO	GIULIA	72,070
2	SEGATO	FEDERICA	69,110
3	BROTTO	MARTA	68,140
4	TODESCO	MARCO	67,070
5	GAROFANO	NICOLA	62,010

Azienda Ulss n. 8 Berica

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	ROSSI	VITTORIA	73,040
2	MINELLI	CHIARA	65,110

Azienda Ulss n. 9 Scaligera

Specialisti

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	ROSSATI	CLAUDIA	77,870
2	CINQUE	FRANCESCA	72,200

Specializzandi

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	BISSOLI	VANESSA	76,564
2	TRONU	MATTEO	72,020
3	LICATA	CARLO GIUSEPPE	70,040
4	VENTURA	ANGELA	69,080
5	PERAZZOLI	LUCA	67,050
6	TOMELLERI	GIULIA	66,100
7	SARTARELLI	ELENA	65,352
8	ADAMI	MARGHERITA	65,210
9	MONTEFUSCO	SABRINA	63,030
10	SPOTO	FLAVIO	63,030
11	CARLI	ALICE	61,090
12	D'ORSI	ROSSELLA	61,030
13	GUAGENTI	DANIELA	60,040
14	LA ROSA	GIORGIA	59,020

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513514)

AZIENDA ZERO

Pubblicazione graduatorie concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 8 posti a tempo indeterminato di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Civile - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Ruolo Tecnico.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 602 del 3.10.2023 sono state approvate le seguenti graduatorie:

Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	GALLONETTO	DAVIDE	64,897

Azienda Ulss n. 3 Serenissima - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	SCROCCARO	FABIO	57,635

Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	PAVANI	ELENA	69,390

Azienda Ulss n. 6 Euganea - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	GIROTTO	DAVIDE	58,997
2	BENATI	GIULIA	52,776
3	DEI ROCINI	DEBORA	52,688

Azienda Ulss n. 7 Pedemontana - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	BORDIGNON	SIMONE	62,933
2	CARLI	LAURA	60,735

Azienda Ulss n. 8 Berica - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	CATTELAN	MARIANGELA	64,764
2	BORGO	CHIARA	62,538
3	BARBERI	SALVATORE GIACOMO GIUSEPPE	54,880

Azienda Ulss n. 9 Scaligera - n. 1 posto

posiz	COGNOME	NOME	PUNTI
1	SANDRI	CARLO	59,857
2	GIOACHINI	ELEONORA	55,584
3	MORETTO	ANDREA	53,188

Il Direttore Generale Dott. Roberto Toniolo

(Codice interno: 513871)

FVS SGR S.P.A., VENEZIA

Avviso di selezione di personale per una risorsa a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento livello Q2, CCNL Credito Bancari Abi, con il ruolo di Responsabile della Funzione Antiriciclaggio e Affari Societari.

FVS SGR S.p.A., attiva nel mercato del private equity nelle regioni del Veneto, Friuli-Venezia Giulia e Trentino-Alto Adige, ricerca una risorsa a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento livello Q2, CCNL Credito Bancari Abi, da inserire all'interno presso la propria sede in Marghera - Venezia con il ruolo di Responsabile della Funzione Antiriciclaggio e Affari Societari.

Gli interessati possono inviare il proprio curriculum vitae, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo di posta elettronica mail@fvssgr.it entro il termine di **30 giorni dalla data di pubblicazione** del presente avviso.

I termini della selezione e le modalità di presentazione della candidatura sono pubblicati sul sito istituzionale di FVS SGR all'indirizzo

<https://fvssgr.portaletrasparenza.net/trasparenza/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale.html>

(Codice interno: 513595)

IPAB "ALTA VITA" - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA, PADOVA

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 40 posti a tempo pieno e indeterminato di Operatore Socio Sanitario (Area degli operatori Esperti CCNL Funzionali Locali).

Requisiti:

1. Titolo di studio della licenza della scuola dell'obbligo;
2. Titolo professionale di O.S.S., cui alla Legge Regionale 16/08/2001 n. 20, conseguito a' sensi dell'Accordo Stato/Regioni del 22/02/2001 in G.U. n. 91 del 19/04/2001 dopo un percorso formativo di almeno 1000 ore, oppure medesimo titolo professionale acquisito con le stesse modalità in altre regioni.

Scadenza: **6 novembre 2023**

sito web. [www.altavita.org link/concorsi](http://www.altavita.org/link/concorsi)

Il Segretario Direttore Generale Dott.ssa Sandra Nicoletto

(Codice interno: 513591)

PROVINCIA DI BELLUNO

Concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria valevole per eventuali assunzioni di Istruttori amministrativo-contabili con contratto di lavoro a tempo determinato.

E' indetto concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria valevole per eventuali assunzioni di personale nell'area degli istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile, con contratto di lavoro a tempo determinato.

Il testo integrale del bando, prot. n.26672 del 5.10.2023, con l'indicazione di tutti i requisiti e le modalità di partecipazione, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo: www.provincia.belluno.it, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e nel Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: **23 OTTOBRE 2023**

Per informazioni: tel. 0437959210;

email: personale@provincia.belluno.it

per il dirigente settore Bilancio e Risorse Umane Il Segretario generale Daniela De Carli

(Codice interno: 514025)

VENETO STRADE SPA, VENEZIA

Avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente tecnico cui conferire l'incarico di responsabile del Settore Manutenzione della Direzione di Mestre di Veneto Strade Spa.

Con avviso di selezione pubblica prot. n. 26305 del 09.10. 2023 è stata indetta una selezione per l'assunzione di n. 1 (uno) dirigente tecnico, mediante la stipula di contratto di lavoro subordinato dirigenziale a tempo indeterminato, da assegnare al Settore Manutenzione della Direzione di Mestre. Al candidato selezionato sarà conferito, con pari decorrenza alla presa in servizio, l'incarico di responsabile del Settore Manutenzione della durata di tre anni rinnovabili.

Le informazioni integrali relative all'avviso di selezione sono reperibili sul sito internet della Società Veneto Strade [www.venetostrade.it/Lavora con noi - Selezioni in corso](http://www.venetostrade.it/Lavora%20con%20noi%20-%20Selezioni%20in%20corso).

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è il **30 ottobre 2023 - ore 23:59**.

Il Dirigente Servizio Personale, Legale ed Affari Generali Dr.ssa Gabriella Bettini

APPALTI**Bandi e avvisi di gara**

(Codice interno: 513884)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Rovigo. Avviso di apertura di una procedura comparativa per la concessione di aree del Demanio Marittimo da destinarsi ad attività di venericoltura nel comprensorio - Delta del Po a nord del Po di Maistra nei comuni di Porto Viro e Rosolina - DGR n. 1060 del 29 agosto 2023.

PREMESSA

Visti i principi generali di riferimento dell'ordinamento comunitario in ordine ai principi della libera circolazione e di non discriminazione, di cui al Trattato sull'Unione Europea ed al Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (2008/C 115/01);

Visti gli artt. 36, 37 e seguenti del Codice della Navigazione (Cod. Nav.) e gli artt. da 5 a 40 del Regolamento al Codice della Navigazione (Reg. Cod. Nav.);

Considerata la normativa nazionale di settore, Testo Unico delle Leggi sulla Pesca (R.D. 8 ottobre 1931 n. 1604) e d.lgs. 9 gennaio 2012 n. 4 *"Misure per il riassetto della normativa in materia di pesca e acquacoltura, a norma dell'articolo 28 della legge 4 giugno 2010, n. 96"*;

Visti gli artt. 15 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto l'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, che attribuisce alle Regioni le funzioni amministrative relative *"al rilascio delle concessioni di beni del demanio della navigazione interna, del demanio marittimo e di zone del mare territoriale per finalità diverse da quelle di approvvigionamento delle fonti di energia ..."*;

Visti gli artt. 1 e ss. della *"Disciplina provvisoria in materia di concessioni demaniali marittime"* di cui all'Allegato A della d.g.r. n. 454 del 1 marzo 2002;

Vista la L.R. 28 aprile 1998, n.19 e s.m.i. *"Norme per la tutela delle risorse idrobiologiche e della fauna ittica e per la disciplina dell'esercizio della pesca nelle acque interne e marittime interne della Regione Veneto"*;

Vista la L.R. 29 ottobre 2015, n. 19 *"Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali"* che ha dettato le prime disposizioni in tema di riordino delle funzioni provinciali in attuazione della L. 7 aprile 2014, n. 56 *"Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni"*;

Vista la L.R. 30 dicembre 2016, n.30 *"Collegato alla legge di stabilità regionale 2017"* con particolare riferimento agli articoli da 1 a 6, che ha dettato ulteriori disposizioni in tema di riordino delle funzioni non fondamentali delle province e della Città metropolitana di Venezia;

Vista la legge regionale 7 agosto 2018, n. 30 *"Riordino delle funzioni provinciali in materia di caccia e pesca in attuazione della legge regionale 30 dicembre 2016, n. 30, che ha operato il riordino delle funzioni provinciali in materia di caccia e pesca"*;

Considerato che, a seguito di tale riordino di competenze, le funzioni riallocate in capo alla Regione in materia di programmazione e gestione faunistico-venatoria ed ittica, con la precitata legge regionale n. 30/2018, sono quelle riportate nell'Allegato A della legge regionale n. 30/2016, e fanno riferimento, rispettivamente, alla legge regionale 9 dicembre 1993, n. 50 *"Norme per la protezione della fauna selvatica e per il prelievo venatorio"* ed alla legge regionale 28 aprile 1998, n. 19 *"Norme per la tutela delle risorse idrobiologiche e della fauna ittica e per la disciplina dell'esercizio della pesca nelle acque interne e marittime interne della Regione Veneto"*;

Considerato che, per effetto del nuovo quadro normativo, mentre la competenza in materia di regolamentazione dell'attività di pesca e di acquacoltura (si vedano in particolare gli articoli 7 e 22 della legge regionale 28 aprile 1998, n. 19 e s.m.i.) è da ascrivere alla Regione Veneto, la Provincia ha conservato la titolarità dei diritti esclusivi di pesca, ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge regionale 30 dicembre 2016, n. 30;

Visto il *"Regolamento regionale per la pesca e l'acquacoltura ai sensi dell'art.7, comma 1, della L.R. 28 aprile 1998, n. 19 ..."*, n.1 del 3 gennaio 2023;

Considerato, altresì, che, a seguito del nuovo quadro normativo e del conseguente riordino delle competenze, la Regione del Veneto con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1747 del 30 dicembre 2022, ha approvato, in attuazione dell'art.5 della L.R. 28 aprile 1998, n. 19 e s.m.i., la Carta Ittica con la quale è stata effettuata la ricognizione dello stato attuale delle risorse ittiche del Veneto e l'elaborazione di linee guida e regolamentari per la gestione delle attività di pesca e acquacoltura, contemperando la necessità di tutela e conservazione del patrimonio ittiofaunistico autoctono e dell'ambiente naturale con lo sviluppo delle attività economiche connesse al prelievo professionale delle risorse alieneitiche e alle attività di acquacoltura, nonché delle attività di pesca amatoriale, dilettantistica e sportiva nelle acque interne del Veneto;

Considerato che, in relazione alle caratteristiche peculiari dell'attività di allevamento delle vongole e all'importanza strategica di tali produzioni nell'ambito del settore economico della pesca e dell'acquacoltura in Veneto, la Carta Ittica Regionale ha individuato tre comprensori gestionali, in ognuno dei quali promuovere specifiche politiche di sviluppo e gestione della risorsa "*vongola verace*", anche differenziate in base alle caratteristiche peculiari di ciascun territorio e precisamente:

- Laguna di Venezia (Comuni di Campagna Lupia, Cavallino-Treporti, Chioggia, Codevigo, Jesolo, Mira e Venezia);
- Delta del Po a nord del Po di Maistra (Comuni di Porto Viro e Rosolina);
- Delta del Po a sud del Po di Maistra (Comuni di Porto Tolle e Ariano Polesine);

Preso atto dei documenti cartografici georiferiti allegati alla Carta Ittica Regionale approvata con DGR n. 1747 del 30 dicembre 2023, riferiti al comprensorio "Delta del Po a nord del Po di Maistra nei Comuni di Porto Viro e Rosolina" (Lagune di Marinetta, Caleri e Vallona), dove sono individuate puntualmente le aree idonee all'attività di venericoltura all'interno delle quali possono essere concesse le aree del demanio marittimo a scopo di allevamento delle vongole veraci e possono essere rilasciate le autorizzazioni alle attività di acquacoltura ai sensi dell'art.22 della L.R. n. 19/1998;

Preso atto che, per quanto riguarda l'ambito omogeneo che comprende le Lagune poste a nord del Po di Maistra, operano complessivamente, su aree demaniali, circa 400 addetti nell'attività di acquacoltura (dati aggiornati al 31/12/2019);

Considerato che, in funzione delle nuove previsioni gestionali della Carta Ittica è stata individuata per questo ambito omogeneo una possibilità di crescita sostenibile del settore, fissando in 430 unità il numero massimo degli addetti alla venericoltura operanti su aree demaniali nel corso di validità del precitato Piano di Gestione;

Considerato che per le Lagune a nord del Po di Maistra, in considerazione della maggior produttività delle zone vocate a venericoltura e della minor disponibilità di aree potenzialmente idonee, il parametro per il calcolo della superficie autorizzabile per attività di venericoltura è stato stabilito dalla Carta Ittica in 0,75 Ha massimi per addetto;

Evidenziato che, al fine di determinare la superficie massima autorizzabile dell'allevamento, sono considerati addetti dell'allevamento di venericoltura i titolari, i soci o i dipendenti, assunti a tempo pieno e indeterminato, delle imprese ittiche aventi i requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 gennaio 2012, n. 4, i quali risultino iscritti agli elenchi dell'INPS quali lavoratori del settore agricolo o pesca;

Considerato che, al fine del calcolo della superficie massima autorizzabile per ciascuna impresa richiedente, il numero degli addetti dell'impresa, come sopra definiti, deve essere moltiplicato per il coefficiente sopra indicato in 0,75Ha per addetto;

Vista la Deliberazione n. 1060 del 29 agosto 2023 con la quale la Giunta Regionale, in coerenza con quanto previsto dal paragrafo 3.5 dell'Allegato H alla Carta Ittica Regionale approvata con DGR 1747 del 30 dicembre 2022, ha stabilito, per il comprensorio "Delta del Po a nord del Po di Maistra nei Comuni di Porto Viro e Rosolina" (Lagune di Marinetta, Caleri e Vallona), di non procedere all'individuazione del soggetto Gestore Unico per il periodo di vigenza della stessa Carta Ittica Regionale, ma di procedere all'approvazione dell' "Avviso di apertura di una procedura comparativa per la concessione di aree del demanio marittimo da destinarsi ad attività di venericoltura nel comprensorio Delta del Po a nord del Po di Maistra nei Comuni di Porto Viro e Rosolina", sulla base dei criteri fissati dalla Carta Ittica stessa, demandando, così, alle autorità competenti il rilascio alle singole imprese dei provvedimenti di concessione degli spazi acquei demaniali e le autorizzazioni alle attività di acquacoltura;

**IL DIRETTORE
DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI ROVIGO**

- in esecuzione della DGR n. 1060 del 29 agosto 2023;
- viste la normativa e le disposizioni richiamate nella medesima DGR n. 1060/2023

INDICE

la seguente procedura comparativa per il rilascio di concessioni demaniali marittime per l'uso di spazi acquei per lo svolgimento dell'attività di venericoltura, a norma degli artt. 36, 37 e ss. Cod. Nav., nel comprensorio del Delta del Po a nord del Po di Maistra nei Comuni di Porto Viro e Rosolina (Lagune di Marinetta, Caleri e Vallona), per **una superficie massima pari a 322,50 Ha** ricompresa nell'area indicata nella planimetria allegata al presente avviso (**Allegato B**)), a disposizione degli interessati presso l'U.O. Genio Civile Rovigo - Viale della Pace 1/D, Rovigo, previo appuntamento, consultabile a partire dalla data della pubblicazione sul B.U.R.V. del presente avviso sul sito della Regione Veneto-Amministrazione Trasparente - sezione Bandi - Avvisi - Concorsi.

FASE A) - CONDIZIONI GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E PER IL RINNOVO DI CUI ALL'ART.3.3 DELLA C.I.

ART. A.1 REQUISITI

1. Ai fini del rilascio di concessioni demaniali per l'esercizio dell'attività di venericoltura, sulle superfici individuate nel presente avviso, gli interessati potranno presentare apposita manifestazione di interesse utilizzando esclusivamente l'allegato modello (**Allegato A**) da sottoscrivere per esteso da parte del legale rappresentante o di persona munita di procura; i concorrenti dovranno allegare fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.
2. Le imprese che possono essere ammesse a partecipare alla presente procedura comparativa devono essere società di persone o società di capitali, incluse le loro forme associative quali cooperative e consorzi, iscritte, e attive, al Registro delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura alla data del 31.12.2022, con codice di attività della pesca, piscicoltura e/o acquacoltura, titolari di partita IVA, e che posseggano i requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 gennaio 2012, n. 4.
3. In considerazione della complessità dell'attività di venericoltura e della necessità di favorire forme gestionali aggregative, non sono ammesse a partecipare alla procedura comparativa le imprese individuali pur in possesso dei requisiti di cui sopra, e non possono essere richieste in concessione aree per una superficie inferiore a 1,5 Ha.
4. Ai sensi dell'art. 3.3 (penultimo capoverso pag.14) della Relazione (elaborato R07) allegato alla Carta Ittica, eventuali aree attualmente già autorizzate e formalmente concesse per l'esercizio dell'attività di venericoltura, ma esterne a quelle perimetrata nella Carta Ittica come idonee a tale scopo e riportate nella planimetria allegata (**ALLEGATO B**) riferita al comprensorio delle Lagune a Nord del Po di Maistra, i soggetti titolari dell'allevamento alla data di approvazione della Carta Ittica Regionale, se interessati, possono presentare richiesta di rinnovo della concessione fino al completamento del ciclo produttivo. In tal caso il termine di validità della nuova autorizzazione e concessione non potrà superare il termine di tre anni dalla data di approvazione della Carta Ittica Regionale (31.12.2025).
5. Detto rinnovo è vincolato alla dimostrazione di *aver gestito aree con produzioni significative nel corso dei tre anni precedenti l'istanza di rinnovo*.
6. La superficie per la quale viene richiesto il rinnovo dovrà essere considerata ai fini del calcolo della superficie massima richiedibile e concedibile per le finalità di cui al presente avviso.
7. La richiesta dovrà essere corredata degli allegati richiesti e trasmessa per PEC all'indirizzo di posta elettronica: geniociviler@pec.regione.veneto.it o consegnata in busta chiusa, riportando nell'oggetto se inviata per PEC, o sul fronte della busta la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI AREE DEL DEMANIO MARITTIMO DA DESTINARSI AD ATTIVITA' DI VENERICOLTURA NEL COMPRESORIO - DELTA DEL PO A NORD DEL PO DI MAISTRA NEI COMUNI DI PORTO VIRO E ROSOLINA".
8. La pec o la busta consegnata a mano dovranno pervenire all'ufficio protocollo della U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d, 45100 Rovigo entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione. E' consentito anche l'invio per posta a mezzo raccomandata A.R. sempre in busta chiusa riportante sul fronte la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI AREE DEL DEMANIO MARITTIMO DA DESTINARSI AD ATTIVITA DI VENERICOLTURA NEL COMPRESORIO - DELTA DEL PO A NORD DEL PO DI MAISTRA NEI COMUNI DI PORTOVIRO E ROSOLINA". In tal caso farà fede la data e l'ora riportate sul timbro postale di spedizione.
9. I richiedenti che avranno presentato le buste, a mezzo di una delle sopraindicate modalità, oltre i termini o che non abbiano rispettato le predette modalità non saranno ammessi alla procedura comparativa.

ART. A.2 REQUISITI - ULTERIORI PRECISAZIONI

1. Si fa presente che il parametro per il calcolo della superficie massima concedibile per attività di venericoltura è stabilito in 0,75 Ha massimi per addetto facente parte, alla data del 31.12.2022, dell'impresa richiedente (società di persone o società di capitali, incluse cooperative e consorzi, iscritte al Registro delle Camere di Commercio, Industria,

Artigianato e Agricoltura, con codice di attività della pesca, piscicoltura e/o acquacoltura, titolari di partita IVA, e che posseggano i requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 gennaio 2012, n. 4. Non sono ammesse imprese individuali).

2. Al fine di determinare la superficie massima richiedibile e concedibile, sono considerati addetti dell'allevamento di venericoltura coloro che alla data del 31.12.2022 risultino: titolari, soci o dipendenti, assunti a tempo pieno e indeterminato, delle imprese ittiche aventi i requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 gennaio 2012, n. 4, e risultino iscritti agli elenchi dell'INPS quali lavoratori del settore agricolo o della pesca.
3. Qualora il medesimo addetto risulti inserito nell'elenco di due o più imprese diverse, le stesse imprese dovranno indicare per ciascun addetto "condiviso" la frazione del coefficiente specifico del comprensorio da attribuire all'addetto per ciascuna impresa richiedente, affinché la somma delle frazioni risulti uguale o inferiore al valore dello stesso coefficiente. In tal caso, ciascuna impresa dovrà allegare alla richiesta per l'utilizzo di aree del demanio marittimo ai fini di venericoltura, una copia della medesima dichiarazione sottoscritta dall'addetto interessato, contenente il dettaglio delle frazioni della propria prestazione lavorativa dedicate a ciascuna impresa. Nell'eventualità che la somma delle frazioni di coefficiente attribuite allo stesso addetto risulti superiore al valore dello stesso coefficiente, l'addetto interessato sarà escluso da tutti gli elenchi presentati.

ART. A.3 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - documentazione amministrativa

1. La manifestazione di interesse dovrà altresì contenere:
 - A. l'indicazione del legale rappresentante del consorzio o cooperativa o società richiedente o del delegato a presentare la domanda con la relativa delega del soggetto abilitato secondo la legge o lo statuto, se presente;
 - B. l'indicazione del numero **dei singoli addetti appartenenti al consorzio o cooperativa o società richiedente** direttamente svolgenti l'attività di venericoltura per i quali viene proposta la domanda, con riferimento alla situazione esistente alla data del 31.12.2022;
 - C. l'ubicazione, all'interno delle Lagune a nord del Po di Maistra, e l'indicazione in mq, della superficie complessiva di aree demaniali in concessione in corso di godimento da parte degli addetti appartenenti al consorzio, alla cooperativa, alla società richiedente alla data del 31.12.2022,
 - D. l'indicazione per singolo addetto delle iscrizioni ai regimi previdenziali previsti per legge alla data del 31.12.2022, con le allegate dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, redatte secondo l'**Allegato A**) modello A, rilasciate dai singoli addetti, contenenti la certificazione di avere un rapporto di dipendenza o di associazione con il richiedente, di coltivare superfici per attività di venericoltura, di essere iscritti agli enti di previdenza del settore agricolo e/o della pesca e di possedere i citati requisiti alla data del 31.12.2022;
 - E. le dichiarazioni, nel caso in cui si verifichi l'ipotesi di cui all'art.2, c. 2, del presente avviso, sottoscritte dagli addetti interessati, contenenti il dettaglio delle frazioni della prestazione lavorativa degli stessi dedicate a ciascuna impresa nella quale gli addetti risultino inseriti. Nell'eventualità che la somma delle frazioni di coefficiente attribuite allo stesso addetto risulti superiore al valore dello stesso coefficiente, l'addetto sarà escluso dagli elenchi presentati;
 - F. la richiesta, tenuto conto del valore della superficie massima autorizzabile ricavabile dai dati di cui ai precedenti punti B), C), D), E), per l'utilizzo di aree del demanio marittimo ai fini di venericoltura ricadenti nel comprensorio delle Lagune a nord del Po di Maistra (vedi planimetria **Allegato B**)), allegando una cartografia di dettaglio delle aree oggetto della richiesta;
 - G. la dichiarazione del legale rappresentante del consorzio o cooperativa o società richiedente, di cui all'**Allegato A**), modello B, che attesti, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità atti e dichiarazioni mendaci:
 - ◇ che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
 - ◇ che non sia pendente nei confronti del titolare, dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i. o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.;
 - ◇ che non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della P.A. che incidono sulla moralità professionale nei confronti del titolare, dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - ◇ che non sia stata pronunciata condanna definitiva per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, truffe ai danni della P.A. (la dichiarazione deve riguardare anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, salvo depenalizzazione o intervenuta

- riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);
- ◇ che non siano stati commessi gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - ◇ che non siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - ◇ che non siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti.
2. In caso di incompletezza delle manifestazioni di interesse e della documentazione allegata, anche di una sola delle fattispecie richieste, i partecipanti, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione da parte della U.O. Genio Civile Rovigo, dovranno presentare la documentazione integrativa richiesta. In caso di mancata integrazione, nei termini sopra indicati, la stessa manifestazione d'interesse si considererà non accolta.
3. Resta inteso che:
- ◆ il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non sia presentato in tempo;
 - ◆ trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna ulteriore manifestazione di interesse, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla domanda precedentemente prodotta;
 - ◆ non sono ammesse manifestazioni di interesse condizionate e/o espresse in modo indeterminato;
 - ◆ non si darà luogo alla verifica delle domande di manifestazione di interesse che non risultino presentate nelle forme e nei modi stabiliti dagli articoli precedenti;
 - ◆ non sono altresì ammesse manifestazioni di interesse che rechino, nella domanda e nei relativi documenti allegati, abrasioni, correzioni, cancellazioni e manomissioni nell'indicazione delle superfici richieste.

ART. A. 4 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Un'apposita Commissione, istituita presso l'U.O. Genio Civile Rovigo, con la D.G.R. che approva il presente avviso, valuterà l'ammissibilità delle manifestazioni di interesse e, sulla base del numero degli addetti richiedenti individuati nelle tipologie di aggregazione di cui all'art. 1, comma 2, determinerà la superficie massima che ogni singolo richiedente, ammesso alla fase A, potrà richiedere nella successiva domanda di concessione.
2. La Commissione sarà composta dalle seguenti figure professionali:
- ◆ il Responsabile Unico del Procedimento, individuato nella persona del Direttore della U.O. Genio Civile Rovigo, con funzioni di Presidente;
 - ◆ il Direttore della Direzione Uffici Territoriali per il Dissesto Idrogeologico o un suo delegato;
 - ◆ il Direttore della Direzione Difesa del Suolo e della Costa o un suo delegato;
 - ◆ il Direttore della Direzione Gestione del Patrimonio o un suo delegato;
 - ◆ il Direttore della U.O. Pianificazione e Gestione risorse ittiche e FEAMP o un suo delegato;
 - ◆ il responsabile della E.Q. Concessioni demaniali della U.O. Genio Civile Rovigo che svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto;
 - ◆ il responsabile della E.Q. Opere Marittime della U.O. Genio Civile Rovigo che supporterà i lavori della Commissione senza diritto di voto;
 - ◆ il responsabile della E.Q. Gestione faunistico venatoria e della pesca Rovigo che supporterà i lavori della Commissione senza diritto di voto.
3. La commissione potrà avvalersi di funzionari del Servizio Veterinario dell'ASL, per eventuali specifiche valutazioni tecniche, a seguito di apposita richiesta da parte della Commissione.
4. La commissione svolgerà la sua attività, senza compenso alcuno e in orario di ufficio, nelle forme e secondo le modalità previste dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e adotterà gli atti conseguenti nel rispetto dei criteri indicati dalla legge.
5. La Commissione assumerà le sue determinazioni a maggioranza di voti.
6. Al termine della procedura di cui sopra, che dovrà concludersi entro il termine di 60 gg naturali e consecutivi, il Direttore della U.O. Genio Civile Rovigo, responsabile del procedimento, provvederà alla adozione di apposito Decreto di approvazione delle valutazioni della Commissione in ordine all'ammissibilità o meno delle dichiarazioni di manifestazione di interesse, pubblicando sul B.U.R.V. i nominativi dei soggetti ammessi o esclusi dalla procedura di manifestazione di interesse, dandone contestualmente comunicazione scritta agli stessi e indicando la potenziale superficie massima per la quale il richiedente è stato ammesso a mezzo PEC o a mezzo raccomandata A/R.

FASE B) - RILASCIO DI CONCESSIONE DEMANIALE**ART. B.1 LETTERA D'INVITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Alla scadenza del termine indicato dall'Amministrazione per la presentazione della domanda, il responsabile del procedimento procederà alla spedizione di apposita comunicazione di ammissione alla seconda fase nei confronti dei soggetti interessati, a presentare domanda di concessione di area per l'esercizio dell'attività di cui al presente avviso, nonché il relativo termine di presentazione.
2. Le domande si riterranno ammissibili nel limite di superficie massima indicata nella lettera di invito.
3. Gli interessati avranno la possibilità di indicare, nella domanda di concessione, eventuali superfici di riserva, sempre individuabili all'interno delle aree indicate nella planimetria di cui all'**Allegato B)** del presente avviso (assegnabili con le stesse procedure di cui al presente avviso), per l'eventualità in cui le aree, prioritariamente indicate nella domanda di concessione, venissero assegnate ad altri concorrenti aventi priorità.
4. La domanda di concessione, in bollo, dovrà essere accompagnata da copia dell'attestato di versamento delle spese di istruttoria stabilite in € 80,00 (Euro ottanta/00), da versare tramite bonifico sul conto corrente bancario UniCredit S.p.a. IBAN: IT41V0200802017000100537110.
5. Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento del Codice della Navigazione ogni domanda dovrà specificare l'uso che il richiedente intende fare del bene demaniale; la stessa dovrà essere corredata da una relazione tecnica indicante le eventuali opere da eseguire, dai relativi disegni, dai particolari delle eventuali infrastrutture che intende utilizzare, ancorché mobili e/o galleggianti. L'allegata planimetria dovrà essere presentata in scala 1:2.000 e contenere le aree oggetto di richiesta con indicate le superfici di ogni area e relativo contrassegno alfanumerico; i disegni dovranno essere redatti da un professionista abilitato e controfirmati dallo stesso.
6. Alle domande dovrà altresì essere allegato un piano di ammortamento degli investimenti pari alla durata della concessione medesima.
7. All'atto della presentazione della domanda di concessione il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità: a) di essere a conoscenza dello stato del bene richiesto; b) di accettare le condizioni fisiche e le caratteristiche produttive relative all'area richiesta; c) di assumere l'onere di acquisire ogni eventuale ulteriore atto amministrativo necessario alla fruizione del bene oggetto della richiesta.
8. Il bene verrà assegnato in concessione nello stato fisico in cui si trova, intendendosi che tutte le spese successivamente definite nel disciplinare d'uso, comprese quelle per l'avvio dell'esercizio della concessione, saranno a carico esclusivo del concessionario.

ART. B.2 ATTIVITA' DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Terminata la fase di acquisizione delle domande di concessione da parte dei consorzi, delle cooperative, delle società ammessi alla seconda fase procedurale, il competente ufficio della U.O. Genio Civile Rovigo, trasmetterà le relative domande alla Commissione di valutazione, di cui all'art. 4, che, fatto salvo il valore della superficie massima autorizzabile per ciascuna impresa richiedente, procederà secondo la sotto evidenziata procedura di attribuzione:
 1. 1 nel caso di domande, non concorrenti, di concessione di aree demaniali, nel rispetto del limite di superficie massima indicata nella lettera di invito, si procederà all'attribuzione fino all'esaurimento della superficie richiesta;
 1. 2 in caso di pluralità di domande per l'utilizzo di aree del demanio marittimo ai fini di venericoltura che si sovrappongano in tutto o in parte, oltre ai criteri stabiliti dall'art. 37 del Codice della Navigazione, si applicheranno i seguenti criteri di prevalenza elencati in ordine di priorità:
 - A. domande finalizzate al mantenimento delle attività produttive nelle stesse aree in cui l'attività di venericoltura si è svolta negli anni precedenti, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 228/2001;
 - B. domande di ampliamento in aree contigue a quelle delle concessioni o autorizzazioni esistenti,
 - C. domande di modifica e/o traslazione di concessioni e autorizzazioni esistenti nel medesimo comprensorio (Lagune a nord del Po di Maistra);
 - D. domande avanzate da imprese che hanno svolto attività di venericoltura in almeno uno dei 5 anni precedenti all'istanza nell'ambito del medesimo comprensorio (Lagune a nord del Po di Maistra);
 - E. domande di nuova concessione e autorizzazione all'attività di venericoltura avanzate da imprese costituite esclusivamente da giovani imprenditori ittici di età inferiore ai 40 anni e/o donne;
 - F. domande di nuova concessione e autorizzazione all'attività di venericoltura avanzate da imprese aventi caratteristiche diverse da quelle di cui al precedente punto E).

2. Tra più domande dello stesso tipo, costituisce motivo di preferenza la partecipazione alla compagine sociale del maggior numero di soggetti qualificabili come "addetti", che abbiano già svolto attività di venericoltura nei 5 anni precedenti la presentazione dell'istanza nel medesimo comprensorio (Lagune a nord del Po di Maistra).
3. Nel caso di ulteriori condizioni di parità, in ordine alle valutazioni di attribuzione di superfici demaniali da parte della Commissione di valutazione, si procederà ad assegnare le residue superfici mediante sorteggio tra i consorzi o le cooperative o le società che risultino in situazione di parità di valutazione.
4. I corridoi necessari per accedere ai lotti e/o ai moduli interclusi avvengono a cavallo delle concessioni assegnate per una larghezza non inferiore a mt. 3 e saranno definiti dal competente Ufficio della U.O. Genio Civile Rovigo con successivo provvedimento.

FASE C) - RILASCIO DELLA CONCESSIONE

ART. C.1 PROCEDURE

1. Al termine dei lavori della Commissione di valutazione il Direttore della U.O. Genio Civile Rovigo, responsabile del procedimento, provvederà ad adottare apposito Decreto di approvazione del verbale della Commissione di valutazione, assegnando provvisoriamente le aree demaniali in argomento agli aventi diritto secondo i punteggi di priorità attribuiti dalla Commissione.
2. Il Decreto di cui sopra sarà pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della Regione del Veneto.
3. Contestualmente il competente Ufficio della U.O. Genio Civile Rovigo comunicherà ai richiedenti, a mezzo di lettera raccomandata A/R e/o a mezzo Pec, i contenuti del Decreto per la parte di rispettiva assegnazione; inoltre il medesimo ufficio provvederà all'acquisizione dei pareri e degli assensi previsti dal Codice della Navigazione, dal Regolamento del Codice della Navigazione Marittima e dalla vigente normativa regionale di settore.
4. Trascorsi i termini per presentare osservazioni, nei tempi e modalità previste dalla L. n. 241/1990 s.m.i., indicati nella comunicazione di cui al punto 3, il competente ufficio della U.O. Genio Civile Rovigo rilascerà la concessione secondo le consuete procedure.

ART. C.2 DOVERI PARTICOLARI DEL CONCESSIONARIO

1. Il concessionario assegnatario deve esercitare direttamente la concessione, a pena di decadenza della concessione medesima.
2. A pena di decadenza dalla concessione demaniale i titolari devono provvedere a dare inizio alle attività oggetto di concessione entro e non oltre 12 mesi dalla data di rilascio della medesima, dandone debita comunicazione alla U.O. Genio Civile Rovigo.
3. A pena di riduzione dell'area in concessione non utilizzata, entro 12 mesi dal rilascio della concessione il concessionario deve adibire a coltivazione almeno il 60% dell'area in concessione e il 100% entro l'anno successivo, dandone debita comunicazione alla U.O. Genio Civile Rovigo.
4. Oltre a quanto previsto dal Codice della Navigazione e dal Regolamento per la Navigazione Marittima, i consorzi, le cooperative, le società si impegnano, al momento del rilascio della concessione, a mantenere il numero di addetti dichiarati, pena la revoca o la riduzione della concessione rilasciata in misura proporzionale al numero degli addetti stessi; sono eccezionalmente ammesse variazioni in difetto del numero degli addetti non superiori al 10% del totale complessivo dichiarato all'atto di presentazione della domanda di concessione. L'aumento del numero degli addetti non comporterà alcuna modifica alla concessione.

ART.C.3 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

1. Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 - Venezia.
2. Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d - Rovigo -Pec: geniocivilero@pec.regione.veneto.it; e-mail: geniocivilero@regione.veneto.it.
3. Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia. La casella mail, a cui ci si può rivolgere per le questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.veneto.it; Pec: dpo@pec.regione.veneto.it.
4. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l'assegnazione delle Concessioni in oggetto, in applicazione della DGR n. 2509 del 08.08.2003 in relazione al procedimento avviato e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri.
5. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

6. I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati e diffusi attraverso corrispondenza e pubblicazione, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.
7. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
8. Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Delegato al trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
9. Sussiste il diritto a proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
10. Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento.
11. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di rilascio della Concessione.

ART. C.4 FORO COMPETENTE

1. Avverso il presente Avviso di Procedura comparativa è ammesso il ricorso giurisdizionale, presso il Tribunale Amministrativo Regionale nei termini e nelle modalità previste dalla normativa in materia.

Copia integrale del presente Avviso e dei relativi allegati saranno pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto e sul sito della Regione Veneto-Amministrazione Trasparente - sezione Bandi - Avvisi -Concorsi.

Al presente Avviso si allegano i seguenti:

Fac - simile Manifestazione di interesse **Allegato A)**

Planimetria **Allegato B)**

ing. Alessandra Tessarollo

ALLEGATO A**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE DA DESTINARSI AD ATTIVITA' DI VENERICOLTURA NEL COMPRESORIO – DELTA DEL PO A NORD DEL PO DI MAISTRA NEI COMUNI DI PORTO VIRO E ROSOLINA.**

Alla Regione del Veneto
U.O. Genio Civile Rovigo
Viale della Pace, 1/D
45100 ROVIGO

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____
nella sua qualità di _____
della Società/ Cooperativa/Consorzio _____
_____ con sede in _____ via _____ prov. _____
C.F./P.I. _____ Tel. _____ indirizzo e-mail _____
indirizzo pec _____, consapevole delle sanzioni previste dall'art.
76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per ipotesi di falsità atti e dichiarazioni mendaci:

dichiara

- A) che il numero dei singoli addetti direttamente svolgenti l'attività di venericoltura alla data del 31.12.2022 nelle aree assegnate in concessione all'impresa richiedente nel comprensorio delle Lagune a nord del Po di Maistra è di: _____ come da elenco dettagliato allegato alla presente istanza (**ALLEGATO 1**);
- B) che il numero di addetti di cui al punto precedente è stato calcolato sulla base dei propri associati o dei propri dipendenti a tempo pieno e indeterminato calcolati in base ai criteri di cui all'articolo 2 del Bando, con riferimento al 31 dicembre 2022 per quanto riguarda i requisiti soggettivi in capo al singolo addetto;
- C) che la superficie complessiva di aree demaniali in concessione oggetto di attività di venericoltura nel comprensorio delle Lagune a nord del Po do Maistra, in corso di godimento da parte del richiedente è pari a mq _____, così suddivisa:

Concessioni demaniali

Provincia di _____, Laguna di _____ Mq _____

Provincia di _____, Laguna di _____ Mq _____

Provincia di _____, Laguna di _____ Mq _____

richiede

in relazione al numero degli addetti al 31.12.2022, come dall'elenco di cui all'**ALLEGATO 1** (0,75 Ha massimo per addetto), l'utilizzo di aree del demanio marittimo ai fini di venericoltura ricadenti nel comprensorio delle Lagune a nord del Po do Maistra per una superficie complessiva pari a mq _____, individuata nel dettaglio nella planimetria allegata (**ALLEGATO 3**), che sarà ripartita sulla base delle dichiarazioni rese da tutti gli addetti alla data di presentazione della manifestazione di interesse, riportata nel prospetto riassuntivo che si allega (**ALLEGATO 2**).

(Nel caso ricorra la fattispecie di cui all'art. 1 c.4 del bando)

La superficie oggetto di **rinnovo** è di mq _____ per cui la superficie complessivamente richiesta è di _____ mq, riportata nell' **ALLEGATO 3** con diversa campitura.

Data e luogo

Il richiedente

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Copia documento d'identità del dichiarante in corso di validità;
- 2) Copia documento d'identità di ogni singolo addetto in corso di validità;
- 3) Elenco singoli addetti direttamente svolgenti l'attività di venericoltura alla data del 31.12.2022 (**ALLEGATO 1**);
- 4) Prospetto riassuntivo dell'area richiesta sulla base delle dichiarazioni rese da tutti gli addetti alla data della presentazione della manifestazione di interesse (**ALLEGATO 2**);
- 5) N.dichiarazioni sostitutive atto notorietà secondo l'**ALLEGATO A Modello A**;
- 6) N.dichiarazioni secondo l'**ALLEGATO A Modello A.1**;
- 7) Dichiarazione sostitutiva atto notorietà secondo l'**ALLEGATO A Modello B**;
- 8) Planimetria (**ALLEGATO 3**).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d – Rovigo -Pec: geniocivilero@pec.regione.veneto.it; e-mail geniocivilero@regione.veneto.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui ci si può rivolgere per le questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.veneto.it; Pec: dpo@pec.regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l'assegnazione della Concessione in oggetto, in relazione al procedimento avviato e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati e diffusi attraverso corrispondenza e pubblicazione, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Delegato al trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Sussiste il diritto a proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di rilascio della Concessione.

ALLEGATO A**MODELLO A**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/la...sottoscritto/a... _____ nato/a a _____
 il _____ C.F. _____
 residente a _____ in via _____ n. _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

di avere un rapporto di dipendenza a tempo pieno e indeterminato o di associazione con la richiedente Impresa _____ si no
 di coltivare le superfici per vignicoltura assegnate all'Impresa di cui al punto precedente si no
 di essere iscritto agli Enti di previdenza del settore agricolo e/o della Pesca si no
 che alla data del 31.12.2022 era in possesso dei citati requisiti si no

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del T.U. sulla privacy, D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e luogo.....

Il dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d – Rovigo -Pec: geniocivilero@pec.regione.veneto.it; e-mail: geniocivilero@regione.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui ci si può rivolgere per le questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.veneto.it; Pec: dpo@pec.regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l'assegnazione della Concessione in oggetto, in relazione al procedimento avviato e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati e diffusi attraverso corrispondenza e pubblicazione, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Delegato al trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Sussiste il diritto a proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di rilascio della Concessione.

ALLEGATO A**MODELLO A/1**

Il/la...sottoscritto/a... _____ nato/a a _____
 il _____ C.F. _____
 residente a _____
 in via _____ n. _____,

dichiara

che in relazione al coefficiente massimo assegnabile per addetto (pari a 7.500mq/addetto), la percentuale del ____ % pari a una superficie di mq _____ è da attribuire al richiedente (nominativo del richiedente) _____, la rimanente quota del ____ % pari a mq. _____ verrà ripartita (se del caso) con altri richiedenti, fino alla concorrenza massima del 100% della superficie pari a mq _____ secondo il prospetto seguente:

Denominazione del/i Richiedenti	% del coefficiente massimo	del	Pari ad una superficie di mq
Consorzio/Cooperativa/Società tra i quali si ripartisce il coefficiente	0.75ha		

TOTALE			

Data e luogo.....

Il dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore dell’U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d – Rovigo -Pec: geniocivilero@pec.regione.veneto.it; e-mail: geniocivilero@regione.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui ci si può rivolgere per le questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.veneto.it; Pec: dpo@pec.regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l’assegnazione della Concessione in oggetto, in relazione al procedimento avviato e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell’art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è l’esecuzione di un compito connesso all’esercizio di pubblici poteri.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati e diffusi attraverso corrispondenza e pubblicazione, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Delegato al trattamento l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Sussiste il diritto a proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento.

L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali, pena l’impossibilità di rilascio della Concessione.

ALLEGATO A**MODELLO B**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____ nella sua qualità di _____
della Società, Cooperativa/ Consorzio _____

con sede in _____ via _____ prov. _____
C.F.: _____ e P.I. _____ Tel. _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo pec _____,
consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per ipotesi di falsità atti e dichiarazioni mendaci:

dichiara

- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
- che non ci sono pendenze di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i;
- che non è stata pronunciata sentenza di condanna in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della P.A.;
- che non è stata pronunciata condanna definitiva per uno o più reati di partecipazione a organizzazione criminale, corruzione, frode, truffe ai danni della P.A.;
- che non sono stati commessi gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del T.U. sulla privacy, D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e luogo.....

Il dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O. Genio Civile Rovigo, Viale della Pace 1/d – Rovigo -Pec: geniocivilero@pec.regione.veneto.it; e-mail: geniocivilero@regione.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui ci si può rivolgere per le questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.veneto.it; Pec: dpo@pec.regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l'assegnazione della Concessione in oggetto, in relazione al procedimento avviato e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati e diffusi attraverso corrispondenza e pubblicazione, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Delegato al trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Sussiste il diritto a proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di rilascio della Concessione.



(Codice interno: 513992)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. Avviso pubblico di manifestazione di interesse relativo all'affidamento in concessione delle aree del demanio idrico per lo sfalcio di prodotti erbosi situate nel territorio comunale di Sandrigo (VI).

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende affidare in concessione, ai sensi della DGR n. 783 del 11.03.2005, per anni 6, le aree del demanio idrico per lo sfalcio di prodotti erbosi situati nel territorio comunale di Sandrigo (VI), meglio identificati nell'allegata planimetria (**Allegato C**) per un totale di mq. 31.082, facenti parte di un unico lotto di affidamento, area di pertinenza idraulica del Torrente Astico e Fiume Tesina, così individuata: Comune di Sandrigo - Foglio 24 Mappali n. 20/P, n. 47/P, n. 83/P e n. 75 - Foglio 26 Mappali n. 21 e n. 71.

1) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE:

Possono presentare istanza di partecipazione alla gara, se in possesso dei prescritti requisiti alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'istanza:

- Giovani agricoltori (Regolamento UE n. 1305/2013, art. 2135 c.c., L. 203/82, L.R. n. 40/2003, L.R. n. 26/2014). Per giovane agricoltore si intende: giovane di età compresa tra i 18 e i 40 anni compiuti che si insedia per la prima volta nell'azienda agricola e che possiede le conoscenze e competenze professionali derivanti *alternativamente* da:
 - a. titolo di studio attinente il settore agrario, forestale o veterinario, quali lauree, diplomi universitari, diploma di istituto tecnico o professionale (comprese le qualifiche di istruzione professionale triennali nel settore agricolo);
 - b. riconoscimento della qualifica di IAP rilasciato ai sensi del d.lgs. 29.03.2004, n. 99, art. 1;
 - c. attestazione di frequenza di un corso di formazione riconosciuto dalla Regione del Veneto e/o da altre Regioni, finalizzato al conseguimento della professionalità dei giovani agricoltori che si insediano per la prima volta e/o IAP;
 - d. esercizio di attività, per almeno un triennio continuativo antecedente la manifestazione di interesse all'assegnazione, in qualità di coadiuvante familiare o lavoratore/impiegato agricolo attestabile dalla regolare iscrizione INPS ai rispettivi ruoli; socio, amministratore di società agricola attestabile da visure camerali.
- Giovani imprenditori agricoli (Regolamento UE n. 1305/2013, art. 2135 c.c., L. 203/82, L. 91/2022, L.R. n. 40/2003, L.R. n. 26/2014). Per giovane imprenditore agricolo si intende: giovane di età compresa tra i 18 e i 40 anni compiuti che possiede competenze professionali derivanti *alternativamente* da quanto indicato alle lettere a), b) o c) di cui al punto precedente, e che è già insediato da almeno sei mesi in un'azienda in qualità di capo azienda. L'insediamento coincide con il momento dell'apertura della partita IVA in campo agricolo e l'acquisizione in possesso o detenzione dei terreni agricoli.
- Imprenditori agricoli e/o coltivatori diretti (ex art. 2135 c.c. e L. 203/82) con diritto di preferenza (proprietari o conduttori in affitto di fondi contigui al lotto da assegnare in concessione - art. 51, L. 203/82).
- Imprenditori agricoli e/o coltivatori diretti (ex art. 2135 c.c. e L. 203/82) con diritto di prelazione concessionario uscente ex art. 4 bis, L. 203/82.
- Imprenditori agricoli e/o coltivatori diretti (ex art. 2135 c.c. e L. 203/82) non rientranti nella qualifica di Giovane Agricoltore o di Giovane Imprenditore Agricolo.

2) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti di cui al punto n. 1) possono presentare istanza di partecipazione alla gara per l'assegnazione dell'intero lotto demaniale sopra specificato. Sono esclusi i soggetti che, negli ultimi 6 anni, per inadempimento degli obblighi derivanti dalla concessione di sfalcio di prodotti erbosi dei quali non erano titolari, siano stati destinatari di un provvedimento di decadenza della concessione stessa, da parte dell'Amministrazione concedente, anche se relativa a lotti diversi da quello in oggetto.

La richiesta, redatta su carta semplice (fac-simile **Allegato B** al presente avviso), e la relativa documentazione dovrà pervenire alla REGIONE VENETO - Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza - Contrà Mure San Rocco, 51 - 36100 VICENZA in busta chiusa sigillata su tutti i lembi di chiusura e dovrà riportare le indicazioni riguardanti il mittente e la dicitura "*affidamento in concessione delle aree del demanio idrico per lo sfalcio di prodotti erbosi situati nel territorio comunale di Sandrigo (VI) per un totale di mq. 31.082*", **entro le h. 12,00 del giorno 27 ottobre 2023.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

L'apertura delle buste avverrà nello stesso giorno (27 ottobre alle h. 12,30).

3) Ai concorrenti sono riconosciuti i seguenti diritti:

• **DIRITTI DI PREFERENZA (art. 51 L. 203/1982).**

Entro il termine di scadenza sopra indicato, **a pena di esclusione** dalle successive procedure per l'affidamento della concessione demaniale, i soggetti che si trovino nelle condizioni giuridiche di essere proprietari o conduttori in affitto (non concessionari di beni demaniali ad uso seminativo o sfalcio) provvisti di regolare contratto (di durata pari ad almeno 6 anni), di fondi contigui a quelli previsti dal presente avviso, dovranno dichiarare, in carta libera secondo lo schema **Allegato B)** al presente avviso, l'intenzione di esercitare il **diritto di preferenza** ex art. 51 della L. 203/1982 (che ha sostituito l'art. 22 della L. 11/1971);

Qualora il diritto di preferenza sia esercitato da più soggetti in possesso dei requisiti richiesti, si darà luogo al rilascio della concessione mediante pubblico sorteggio, al termine del quale verrà stilata una graduatoria secondo l'ordine d'estrazione.

L'esercizio del **diritto di preferenza**, ai sensi dell'art. 51 della Legge 203/1982, dà luogo al rilascio della concessione senza ulteriori formalità, applicando il canone vigente previsto al successivo punto n. 5) "CANONE A BASE D'ASTA".

• **DIRITTI DI PRELAZIONE (art. 4bis L. 203/1982).**

Se il soggetto uscente intende esercitare il **diritto di prelazione**, l'Amministrazione Regionale deve comunicare al concessionario uscente le offerte ricevute. Il soggetto eserciterà il diritto di prelazione se **entro 45 giorni dal ricevimento di tale comunicazione** offre condizioni uguali al canone a base d'asta indicato al punto 5) "CANONE A BASE D'ASTA".

• **DIRITTI DI PRECEDENZA (art. 6, comma 4bis L. 228/2001).**

Nel caso in cui i giovani agricoltori e i giovani imprenditori agricoli, come definiti al punto n. 1) del presente avviso, abbiano interesse all'assegnazione in concessione delle aree demaniali ad uso sfalcio prodotti erbosi, dovranno dichiarare l'intenzione di esercitare il **diritto di precedenza** di cui al comma 4 bis dell'art. 6 del D.Lgs. 18.05.2001, n. 228, nella documentazione da trasmettere entro il termine fissato.

Nel caso di presentazione, ai sensi e per gli effetti di cui al precitato comma 4 bis dell'art. 6 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., di una sola domanda da parte di un giovane agricoltore o di un giovane imprenditore agricolo, l'assegnazione delle aree in concessione avverrà senza ulteriori formalità applicando il canone a base d'asta come indicato al successivo punto n. 5) "CANONE A BASE D'ASTA".

Qualora siano state presentate più domande, ai sensi e per gli effetti di cui al precitato comma 4 bis, si darà luogo al rilascio della concessione mediante pubblico sorteggio, al termine del quale verrà stilata una graduatoria secondo l'ordine d'estrazione, applicando il canone di cui al successivo punto n. 5).

Si precisa che l'esercizio del diritto di precedenza, prevale su altro diritto di preferenza o prelazione, e comporta che, una volta bandito l'avviso pubblico, in presenza anche di un solo concorrente in possesso dei requisiti di giovane imprenditore agricolo, la concessione sarà assegnata a quest'ultimo, senza ulteriori formalità, con l'applicazione del canone posto a base d'asta.

Nell'ipotesi invece in cui vi sia più di un concorrente in possesso dei suddetti requisiti, la concessione verrà rilasciata previo pubblico sorteggio, al termine del quale verrà stilata una graduatoria secondo l'ordine d'estrazione.

Nel caso in cui non sia stato esercitato il diritto di preferenza e/o precedenza e pervengano più domande di partecipare alla gara per l'affidamento della concessione demaniale, l'Ufficio assegnerà la concessione alla Ditta che presenta l'offerta maggiore rispetto al canone a base d'asta.

4) DOCUMENTAZIONE

Alla manifestazione d'interesse e alle dichiarazioni suddette **dovrà essere allegata, pena l'esclusione**, la documentazione sotto indicata, comprovante il possesso dei requisiti indicati al precedente punto 1) del presente avviso alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'istanza:

4.1) Per la qualifica di Giovane Agricoltore:

a) copia del documento di identità personale in corso di validità;

b) copia del titolo di studio attinente il settore agrario, forestale o veterinario, quali lauree, diplomi universitari, diploma di istituto tecnico o professionale (comprese le qualifiche di istruzione professionale triennali nel settore agricolo);

e/o

c) riconoscimento della qualifica di IAP rilasciato ai sensi del d.lgs. 29.03.2004, n. 99, art. 1;

e/o

d) copia di attestazione di frequenza di un corso di formazione riconosciuto dalla Regione del Veneto e/o da altre Regioni, finalizzato al conseguimento della professionalità dei giovani agricoltori che si insediano per la prima volta e/o IAP;

e/o

e) attestazione di regolare iscrizione all'INPS, per almeno un triennio continuativo antecedente la manifestazione di interesse all'assegnazione, in qualità di coadiuvante familiare o lavoratore/impiegato agricolo;

f) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. attestabile da visura camerale.

4.2) Per la qualifica di Giovane imprenditore Agricolo:

a) copia del documento di identità personale in corso di validità;

b) copia del titolo di studio attinente il settore agrario, forestale o veterinario, quali lauree, diplomi universitari, diploma di istituto tecnico o professionale (comprese le qualifiche di istruzione professionale triennali nel settore agricolo);

e/o

c) riconoscimento della qualifica di IAP rilasciato ai sensi del d.lgs. 29.03.2004, n. 99, art. 1;

> e/o

d) attestazione di frequenza di un corso di formazione riconosciuto dalla Regione del Veneto e/o da altre Regioni, finalizzato al conseguimento della professionalità dei giovani agricoltori che si insediano per la prima volta e/o IAP;

e) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. da almeno sei mesi in qualità di capo azienda attestabile da visura camerale;

4.3) Per la qualifica di Imprenditore Agricolo, Coltivatore Diretto;

a) copia del documento di identità personale in corso di validità;

b) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività attestabile da visura camerale e/o all'I.N.P.S. per la previdenza;

4.4) **Documentazione da allegare alla richiesta per esercitare il diritto di preferenza e/o precedenza, a pena d'esclusione:**

• **Per l'esercizio del diritto di preferenza di cui all'art. 51 della L. 203/1982:**

a. copia dell'atto di proprietà o del contratto d'affitto del terreno confinante con il bene demaniale previsto dal presente avviso.

• **Per l'esercizio del diritto di precedenza ex comma 4 bis dell'art. 6 del D.Lgs. 228/2001:**

1. la documentazione indicata al punto 4.1 (per il Giovane Agricoltore) e 4.2 (per il Giovane Imprenditore Agricolo) del presente Avviso;

2. autocertificazione attestante che il giovane imprenditore agricolo si è insediato in un'azienda agricola in qualità di capo azienda da almeno sei mesi.

L'effettivo possesso dei requisiti sopra elencati sarà verificato in sede di affidamento della concessione. Sono prive di effetto le domande avanzate da soggetti sprovvisti di tali requisiti.

5) CANONE A BASE D'ASTA

il canone 2023 a base d'asta ammonta ad Euro 20,00 per ha che applicato alla superficie di mc. 31.082 ammonta ad un totale di euro 60,00.

6) CONDIZIONI GENERALI PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ DI SFALCIO DI PRODOTTI ERBOSI

Vedi foglio "Condizioni generali", **Allegato A)** al presente Avviso.

7) INFORMAZIONI GENERALI

La struttura regionale responsabile dell'attuazione del presente Avviso è l'Unità Organizzativa Genio Civile di Vicenza.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'U.O. Genio Civile di Vicenza, Ing. Giovanni Paolo MARCHETTI, che approva il presente Avviso, impartendo altresì le ulteriori disposizioni ed istruzioni necessarie al fine di una compiuta realizzazione di quanto previsto dall'avviso stesso.

Copia integrale del presente Avviso e dei relativi allegati saranno pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto e all'Albo pretorio *on line* del Comune di Sandrigo (VI).

Per informazioni relative al presente avviso pubblico, è possibile contattare l'U.O. Genio Civile di Vicenza, Posizione Organizzativa Amministrativa, dott. Daniele MORRA, tel. 0444/337845.

Al presente Avviso si allegano i seguenti:

- a. foglio "Condizioni generali" (**Allegato A)**;
- b. fac-simile di istanza di partecipazione alla gara per l'assegnazione in concessione ad uso sfalcio delle aree demaniali con dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei requisiti richiesti dal presente Avviso (**Allegato B)**;
- c. planimetria mappali demaniali da concedere in uso (**Allegato C)**.

8) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D.LGS. N. 196/2003

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679UE - GDPR il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 - Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano è il Direttore dell'UO Genio Civile di Vicenza- Contrà Mure S. Rocco, 51 - 36100 Vicenza.

Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

Il Direttore Ing. Giovanni Paolo Marchetti

ALLEGATO A**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

**UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI VICENZA
CONDIZIONI GENERALI**

Per l'attività di sfalcio di prodotti erbosi, meglio identificati nell'allegata planimetria (**Allegato C**) per un totale di mq. 31.082, costituite dai mappali di seguito indicati, facenti parte di un unico lotto di affidamento, area di pertinenza idraulica del Torrente Astico e Fiume Tesina, così individuati: Comune di Sandrigo – Foglio 24 Mappali n. 20/P, 47/P, 83/P e n. 75 – Foglio 26 Mappali n. 21 e n. 71.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è prevista in anni sei (6 anni) con effetto dalla data del decreto dirigenziale di concessione.

PERIODICITÀ DELLO SFALCIO

Lo sfalcio completo, sull'intera superficie in concessione, dovrà essere eseguito con mezzi idonei e a norma di sicurezza almeno 2 volte l'anno. Il primo sfalcio dovrà avvenire nell'arco temporale maggio-giugno; il secondo sfalcio nel periodo 15 settembre-15 novembre.

ONERI ECONOMICI

Il concessionario dovrà prestare una cauzione dell'importo pari ad una annualità del canone. Tale deposito cauzionale potrà essere restituito su richiesta del soggetto affidatario, al termine della concessione. Il canone sarà annualmente aggiornato secondo le indicazioni della Giunta Regionale del Veneto.

RISPETTO DELLA NORMATIVA

Durante l'esecuzione degli interventi il soggetto aggiudicatario dello sfalcio è tenuto ad osservare, anche se non materialmente allegate, le norme vigenti in materia emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dai Comuni, limitatamente a quanto di pertinenza degli stessi.

DANNI A PERSONE O COSE

Nel caso in cui l'aggiudicatario intenda affidare a terzi l'esecuzione dello sfalcio, nel rispetto delle condizioni di cui al disciplinare di concessione, resta comunque a carico dell'aggiudicatario ogni responsabilità verso dipendenti e terzi in relazione allo svolgimento dell'attività, che dovrà essere condotta adottando ogni accorgimento per evitare qualsiasi danno ad impianti ed opere anche preesistenti.

L'Amministrazione regionale resta del tutto estranea da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi da quanto forma oggetto della presente concessione.

RIMANDO

Per eventuali informazioni e lettura completa degli obblighi e prescrizioni si potrà contattare l'Ufficio regionale dell'Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza.

ALLEGATO B

Il sottoscritto/a relativamente all'istanza sopra esposta, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni derivanti da dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

(barrare le voci che riguardano la dichiarazione da produrre)

[da compilare se insediato per la prima volta nell'azienda agricola]

di essere **GIOVANE AGRICOLTORE** (ai sensi del punto n. 1 dell'Avviso) e di essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'istanza:

- avere età compresa tra i 18 anni e i 40 anni compiuti;
- essersi insediato per la prima volta nell'azienda agricola**, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. e iscritta all'Anagrafe del settore primario, risultando *alternativamente* (barrare la lettera di riferimento - vedi NOTA):
 - a) titolare, mediante l'acquisizione dell'azienda agricola attraverso atto pubblico o scrittura privata registrata;
 - b) contitolare, avente poteri di rappresentanza ordinaria e straordinaria, di una società di persone avente per oggetto la gestione di un'azienda agricola; (*)
 - c) socio amministratore di società di capitale o di società cooperativa avente come unico oggetto la gestione di un'azienda agricola (in società di capitale non cooperative il giovane socio deve essere amministratore unico o amministratore delegato della società e titolare delle quote di capitale sufficienti ad assicurargli la maggioranza sia in assemblea ordinaria che straordinaria) (*).

di possedere *alternativamente*:

- licenza di scuola dell'obbligo e conoscenze e competenze professionali adeguate e dimostrate da almeno uno dei seguenti requisiti: titolo di studio attinente il settore agrario, forestale o veterinario, quali lauree, diplomi universitari, diploma di istituto tecnico o professionale (comprese le qualifiche di istruzione professionale triennali nel settore agricolo); attestazione di frequenza di un corso di formazione riconosciuto dalla Regione del Veneto e/o da altre Regioni, finalizzato al conseguimento della professionalità dei giovani agricoltori che si insediano per la prima volta e/o IAP;
- attestazione di regolare iscrizione all'INPS, per almeno un triennio continuativo antecedente la richiesta di assegnazione in concessione del lotto a bando, in qualità di coadiuvante familiare o lavoratore/impiegato agricolo; iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. attestabile da visura camerale;

NOTA: Per le aziende individuali, la data di assunzione della qualità di capo azienda è individuata con l'apertura della partita I.V.A. e l'acquisizione in possesso o detenzione dell'azienda in cui il giovane si insedia.

Per le società di capitale o cooperative, la data di assunzione della qualità di capo azienda coincide con la data di assunzione della carica di socio amministratore (unico o delegato) della società.

Nei casi di cui alle lettere b) e c), la durata del contratto societario dovrà essere almeno pari a quella del periodo di impegno alla conduzione aziendale.

ALLEGATO B**OPPURE**

[da compilare se insediato da almeno 6 mesi in un'azienda agricola in qualità di capo azienda]

di essere **GIOVANE IMPRENDITORE AGRICOLO** (ai sensi del punto n. 1 dell'Avviso) e di essere in possesso dei seguenti requisiti alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'istanza:

avere età compresa tra i 18 anni e i 40 anni compiuti;

essersi insediato da almeno sei mesi in un'azienda agricola in qualità di capo azienda (*);

possedere attestazione di regolare iscrizione all'INPS per almeno sei mesi antecedenti la richiesta di assegnazione; iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. attestabile da visura camerale;

di possedere *alternativamente*:

licenza di scuola dell'obbligo e conoscenze e competenze professionali adeguate e dimostrate da almeno uno dei seguenti requisiti: titolo di studio attinente il settore agrario, forestale o veterinario, quali lauree, diplomi universitari, diploma di istituto tecnico o professionale (comprese le qualifiche di istruzione professionale triennali nel settore agricolo);

attestazione di frequenza di un corso di formazione riconosciuto dalla Regione del Veneto e/o da altre Regioni, finalizzato al conseguimento della professionalità dei giovani agricoltori che si insediano per la prima volta e/o IAP;

OPPURE

[da compilare se NON ricorrono i presupposti di giovane imprenditore agricolo o giovane agricoltore]

di essere **IMPRENDITORE AGRICOLO, SOCIETÀ AGRICOLA E/O COLTIVATORE DIRETTO O TITOLO EQUIPARATO** (ai sensi dell'art 2135 c.c., D.Lgs. 99/2004 e della L. 203/82)

(*)

Nel caso di società o cooperativa le medesime devono essere amministrate da soggetti giovani che devono detenere la maggioranza numerica delle quote.

Nel caso di società di persone (società semplice – s.s. –, società in nome collettivo – s.n.c. –, società in accomandita semplice – s.a.s. –), aventi per oggetto la gestione di un'azienda agricola, il requisito della detenzione della maggioranza numerica delle quote è soddisfatto quando l'atto costitutivo attribuisce al socio giovane la carica di amministratore unico, per cui devono rimanere in capo al giovane socio la rappresentanza della società e il compimento di tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione.

ALLEGATO B**D I C H I A R A**
(barrare le voci che riguardano la dichiarazione da produrre)

altresi:

- di essere in regola con tutte le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro, dei relativi accordi integrativi e con gli obblighi assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali.**
- di manifestare l'interesse a partecipare alla gara con procedura ristretta** (licitazione privata) per il rilascio della concessione di cui al presente avviso in qualità di imprenditore agricolo/società agricola e/o coltivatore diretto o titolo equiparato ai sensi dell'art 2135 c.c., del D.Lgs. 99/2004, della L. 203/82.
- di non essere stato destinatario negli ultimi SEI ANNI di un provvedimento di decadenza, per inadempienza degli obblighi derivanti dalla concessione di sfalcio di prodotti erbosi e legnosi dei quali era titolare, anche se relativa a lotti diversi da quello in oggetto.**
- di aver preso visione dei luoghi interessati dallo sfalcio**

di voler esercitare:

- IL DIRITTO DI PRECEDENZA** (art. 6, comma 4bis, D.Lgs. 228/2001) in qualità di GIOVANE AGRICOLTORE/IMPRENDITORE AGRICOLO
- IL DIRITTO DI PRELAZIONE** (art. 4bis, Legge 203/1982) in qualità di GIOVANE AGRICOLTORE/IMPRENDITORE AGRICOLO
- IL DIRITTO DI PREFERENZA** (art. 51, L. 203/1982) in qualità di:
 - PROPRIETARIO di fondi contigui ai Mappali indicati nella tabella sovrastante.
 - AFFITTUARIO (NON CONCESSIONARIO) di fondi contigui indicati nella tabella sovrastante.

ALLEGATO B

ELENCO ALLEGATI:

- fotocopia documento di identità in corso di validità dei richiedenti;
- fotocopia visura aggiornata CCIAA;
- fotocopia atto di proprietà con indicazione dei dati catastali dei beni in proprietà confinanti o contigui ai beni demaniali;
- in caso di prelatore, fotocopia atto di concessione;
- in caso di affittuario, copia del contratto di affitto dei beni confinanti o contigui ai beni demaniali;
- in caso di giovane agricoltore e giovane imprenditore agricolo, fotocopia del diploma, laurea o attestati di cui al *punto 1), lett. a) e b)* dell'Avviso.
- autocertificazione attestante che il giovane imprenditore agricolo si è insediato in un'azienda agricola in qualità di capo azienda da almeno sei mesi.

Firma richiedente

Data _____

I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per le finalità specifiche del procedimento per il quale sono dichiarati e comunque nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

A tal fine se ne autorizza il trattamento da parte della Regione del Veneto.

Firma richiedente

Data _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE (ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679).

Il D.Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità l'applicazione della deliberazione della giunta regionale n. 2509 del 08.08.2003 per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di questo Ufficio del Genio Civile in relazione al procedimento avviato. I dati potranno essere trattati anche per finalità statistiche. La gestione dei dati è manuale e informatizzata.

I dati, raccolti con il presente modello, verranno inseriti in un archivio informatico dei richiedenti.

I dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici o privati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate e alle istanze inoltrate.

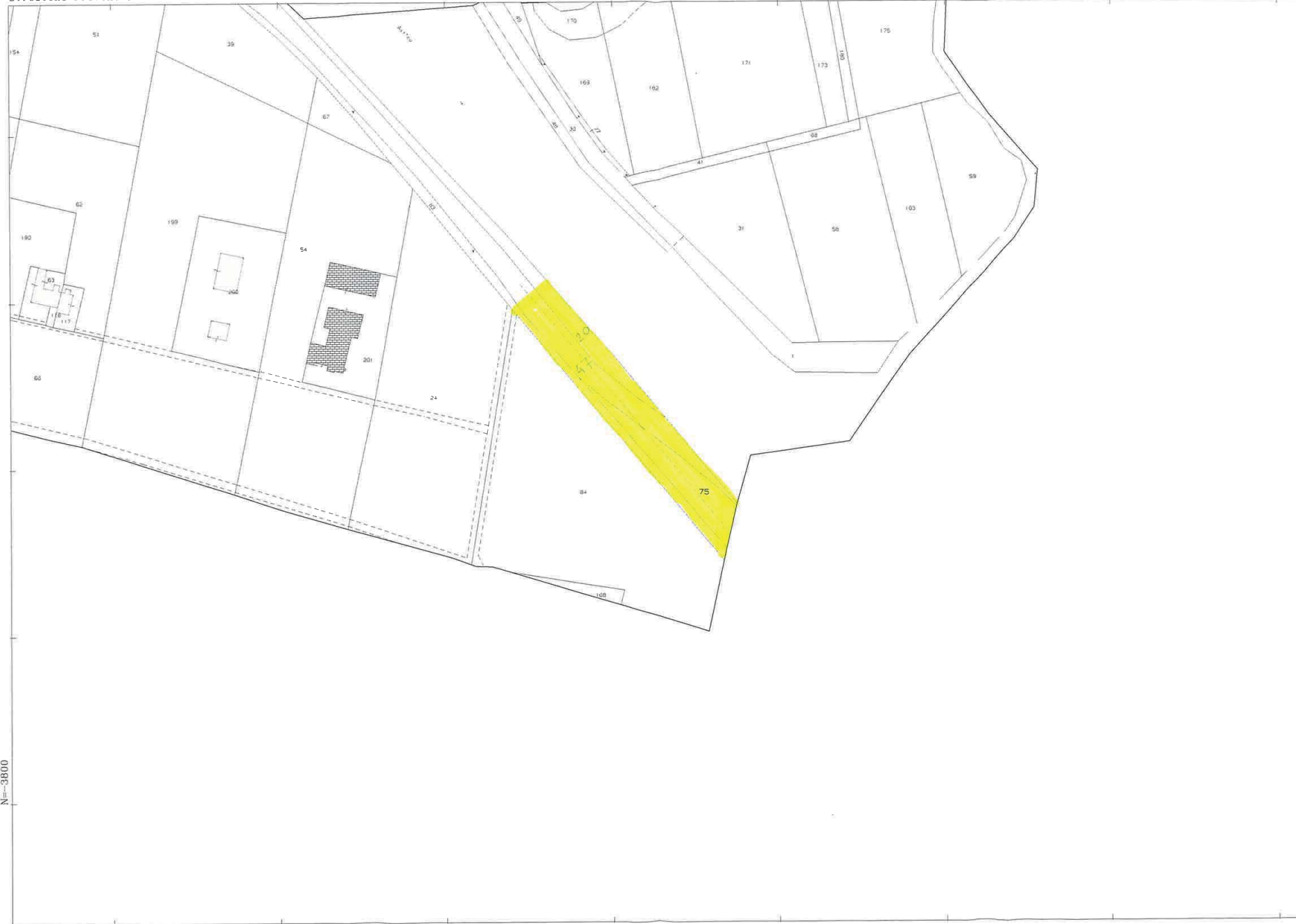
Il titolare del trattamento è: Regione Veneto/Giunta Regionale, con sede in: Venezia, Palazzo Balbi – Dorsoduro 3901. Il responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Genio Civile di Vicenza con sede in Contrà Mure San Rocco, 51 – 36100 VICENZA.

Come noto, Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

ALLEGATO C

Direzione Provinciale di Vicenza Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore DI POL ENRICO

Vis. tel. esente per fini istituzionali



N=-3800

Comune: (VI) SANDRIGO
Foglio: 24
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 776.000 x 552.000 metri
14-Sel-2023_12-41-12
Protocollo pratica 1179527/2023



(Codice interno: 513683)

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA (ATER), VENEZIA
Avviso asta pubblica alienazione di immobili ad uso diverso dall'abitazione di proprietà A.T.E.R. Venezia.

In esecuzione della deliberazione C. di A. n. 134 del 28/11/2022, si rende noto che nei giorni 7 e 9 novembre 2023 a partire dalle ore 9:00, presso la Sala Consiglio dell'ATER di Venezia in Dorsoduro 3507, 30123 Venezia (Ve), avrà luogo l'Asta pubblica per l'alienazione di immobili ad uso diverso da abitazione, ai sensi dell'art. 73, lett. c), legge n.783/1908, dell'art. 76 del R.D. 827/1924, degli artt. 3, 5, 6 dell'Allegato A) alla D.G.R.V 339/2016, per mezzo di offerte segrete in aumento o almeno pari al prezzo a base d'asta, per l'alienazione dei cespiti di seguito riportati.

Si fa presente che, in ragione delle caratteristiche tecnico strutturali dei beni, l'ATER di Venezia ha disposto la suddivisione dell'affidamento in n. 10 lotti funzionali, aggiudicabili separatamente sulla base delle offerte pervenute.

1. OGGETTO E PREZZO A BASE D'ASTA

Gli immobili oggetto del presente Avviso di Asta Pubblica sono riportati nella tabella che segue con evidenziate le principali caratteristiche tra cui la tipologia, l'ubicazione, la superficie e il prezzo a base d'asta.

Trattasi di beni immobili di piena proprietà dell'ATER di Venezia che vengono ceduti, A CORPO, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con ogni annesso e pertinenza, diritto o ragione, servitù attive o passive, anche non apparenti e discontinue, con garanzia di piena libertà da ipoteche, al prezzo offerto maggiorato dell'IVA.

Il prezzo posto a base d'asta per ogni singolo lotto è riportato in tabella, oneri fiscali esclusi. Tale importo è costituito dal valore di stima per gli immobili, acquisito dall'ATER di Venezia a seguito di idonee perizie tecnico estimative da parte di un tecnico interno incaricato (come previsto dall'art. 2 comma 1 lettera a) del DGR 339/2016), disponibili agli atti.

Le offerte, per ogni lotto, dovranno essere maggiori o almeno pari all'importo posto a base d'asta.

Tutte le spese del rogito, IVA e la tassazione conseguente comunque inerente la compravendita, saranno poste a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà rimborsare all'Azienda le spese tecnico-amministrative, di pubblicità dell'asta e di gara, quantificate complessivamente per ognuno in € 1.600,00 più IVA.

È ammessa la facoltà per ciascun concorrente di presentare offerta per uno, più o tutti i lotti oggetto di asta.

LOTTO N.	CODICE IMMOBILE	TIPOLOGIA	UBICAZIONE	SUPERFICIE CONVENZIONALE VENDIBILE	Classe Energ.	PREZZO A BASE D'ASTA (€)
1	06730001	NEGOZIO	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 133	MQ 36,58	G	20.900,00
2	06730002	NEGOZIO	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 135	MQ 44,69	G	26.200,00
3	06730003	NEGOZIO	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 127	MQ 37,76	G	22.400,00
4	02490012	NEGOZIO	MESTRE - VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 43	MQ 64,48	G	45.100,00
5	02490013	NEGOZIO	MESTRE - VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 53	MQ 67,00	G	28.500,00
6	12920031	NEGOZIO	MARGHERA - VENEZIA, VIA SCARSELLINI, 24	MQ 62,44	G	29.500,00
7	33410001	NEGOZIO	FOSSALTA DI PORTOGRUARO - VIA CALLALTA 2/B	MQ 45,95	G	42.600,00
8	18360001	NEGOZIO	CHIOGGIA - VIA NACCARI 8	MQ 31,20	G	35.300,00

9	18360002	UFFICIO	CHIOGGIA - VIA NACCARI 6	MQ 69,92	G	76.200,00
10	18390008	NEGOZIO	CHIOGGIA - VIA TRIESTE 8/G	MQ 27,38	G	45.800,00

2.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare all'asta tutti coloro che sono interessati, con l'esclusione di coloro che siano interdetti, inabilitati o che abbiano subito una procedura di fallimento o nei confronti dei quali siano in corso procedure di interdizione, di inabilitazione o di fallimento o abbiano presentato richiesta di concordato.

Inoltre, **non possono partecipare**:

1. coloro che abbiano subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
2. coloro per i quali sono pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione, o per i quali sussiste una delle cause ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;
3. le società e le ditte individuali il cui legale rappresentante, socio accomandante o socio accomandatario, amministratore con poteri di rappresentanza o intestatario di ditta individuale, sia contemporaneamente presente in altra delle suddette società o ditte, o partecipi alla presente asta quale persona fisica.

La partecipazione di più persone fisiche o di più società che vogliano presentare offerta congiunta è ammessa esclusivamente pro-indiviso, ossia mediante sottoscrizione dell'offerta da parte di una sola persona munita di procura speciale notarile, conferitagli dalle persone fisiche stesse o dai legali rappresentanti delle società medesime.

3.CALENDARIO VISITE IMMOBILI

Il sopralluogo degli immobili sarà possibile solo ed esclusivamente nelle date specificate nella seguente tabella, presentandosi al civico del lotto richiesto nel giorno e negli orari prefissati sotto riportati (non saranno concesse deroghe e/o spostamenti delle visite), con le seguenti modalità:

- le visite dovranno essere preventivamente **prenotate** con invio di email all'indirizzo *patrimonio@atervenezia.it* entro e non oltre le ore 14:00 di 2 giorni lavorativi precedenti alla data fissata; l'email di prenotazione si intenderà recepita senza necessità di invio di alcuna risposta di conferma da parte dell'Azienda. I soggetti presenti al sopralluogo dovranno sottoscrivere apposita liberatoria che solleva l'ATER di Venezia da qualsiasi eventuale incidente nel corso della visita, fornendo altresì copia di un documento di identità valido;
- il personale incaricato dall'Azienda si recherà nel luogo e all'orario prefissato se verrà ricevuta almeno una richiesta di visita; in caso di impedimento è necessario avvisare almeno 24 ore prima dell'appuntamento chiamando il Servizio Patrimonio dell'Azienda o inviando una e-mail all'indirizzo *patrimonio@atervenezia.it*;
- la persona che prenoterà la visita, in rappresentanza dell'operatore potenziale concorrente, non potrà essere sostituita da altro soggetto se non previamente comunicato.

CALENDARIO DELLE VISITE

LOTTO N.	UBICAZIONE	GIORNO	ORA
1	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 135	25/10/2023	9:00
2	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 137	25/10/2023	9:30
3	MESTRE - VENEZIA, VIALE SAN MARCO 145	25/10/2023	10:00
4	MESTRE - VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 43	25/10/2023	10:30
5	MESTRE - VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 53	25/10/2023	11:00
6	MARGHERA - VENEZIA, VIA SCARSELLINI, 24	25/10/2023	12:00
7	FOSSALTA DI PORTOGRUARO - VIA CALLALTA 2/B	25/10/2023	15:00
8	CHIOGGIA - VIA NACCARI 8	26/10/2023	10.00
9	CHIOGGIA - VIA NACCARI 6	26/10/2023	10:30
10	CHIOGGIA - VIA TRIESTE 8/G	26/10/2023	11:30

4.DEPOSITO CAUZIONALE

Per l'ammissione all'esperimento d'asta i concorrenti dovranno allegare alla documentazione da presentare, a titolo di garanzia, un assegno circolare non trasferibile intestato all'ATER di Venezia pari al 10% del prezzo posto a base d'asta per ogni lotto, e

corrispondente agli importi di seguito riportati:

- lotto 1 - cauzione € 2.090,00
- lotto 2 - cauzione € 2.620,00
- lotto 3 - cauzione € 2.240,00
- lotto 4 - cauzione € 4.510,00
- lotto 5 - cauzione € 2.850,00
- lotto 6 - cauzione € 2.950,00
- lotto 7 - cauzione € 4.260,00
- lotto 8 - cauzione € 3.530,00
- lotto 9 - cauzione € 7.620,00
- lotto 10 - cauzione € 4.580,00

Nella causale andrà indicato: "DEPOSITO CAUZIONALE PER AMMISSIONE ESPERIMENTO D'ASTA IMMOBILIARE 2023- LOTTO"

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire nel rispetto delle modalità sotto indicate.

Gli interessati potranno prendere parte all'asta pubblica facendo pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/11/2023** a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., oppure con recapito a mano o a mezzo di i agenzia autorizzata, all'Ufficio Protocollo dell'ATER di Venezia, Dorsoduro 3507, 30123 Venezia (Ve), un **plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dai concorrenti (o loro rappresentanti legali) e recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione: "OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA DELL'IMMOBILE SITO NEL COMUNE DI IN VIA, RELATIVA AL LOTTO N. ____ - INDETTA PER IL GIORNO ALLE ORE"**.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno, pena l'esclusione dalla gara, quanto segue:

1. **Una busta debitamente sigillata con nastro adesivo o altro mezzo idoneo a garantire l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta.** Tale busta dovrà recare esternamente l'indicazione "OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA DELL'IMMOBILE SITO NEL COMUNE DI IN VIA, RELATIVA AL LOTTO N. ____ - INDETTA PER IL GIORNO ALLE ORE"

L'offerta debitamente sottoscritta, datata e redatta in carta legale (marca da bollo da € 16,00), secondo il modello al presente avviso d'asta, deve precisare in cifre ed in lettere il prezzo che si intende offrire per l'aggiudicazione a proprio favore del Lotto contenente il compendio immobiliare di interesse, il quale dovrà essere superiore o pari all'importo a base d'asta (**Allegato n. 1**).

In via generale, si ammette la facoltà per ciascun concorrente di presentare offerta per uno, più o tutti i lotti oggetto di asta.

ATTENZIONE: sarà necessario presentare un'offerta (**Allegato n. 1**) per ogni lotto di interesse.

L'offerta dovrà inoltre riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, al pieno e incondizionato rispetto di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso. L'Ater di Venezia rimane invece obbligata alla stipula del contratto di vendita solo successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La busta non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta (**Allegato n. 1**) e dovrà essere inserita in un plico più grande, unitamente a tutti gli altri documenti richiesti indicati ai successivi punti 2 e 3.

2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, utilizzando il modello allegato al presente Avviso (**Allegato n. 2**) e indicando, barrando la relativa casella, se il concorrente è:**

1. persona fisica (qualora il concorrente agisca per conto di altre persone fisiche va presentata anche apposta procura speciale notarile in originale o copia autenticata dal notaio);
2. una ditta individuale o società commerciale;
3. una società semplice non iscritta al Registro delle Imprese o è un'associazione o ente privo di personalità giuridica (in questo caso allegare anche copia autenticata dell'atto costitutivo o dei patti associativi).

3. l'assegno circolare comprovante l'avvenuto deposito cauzionale, di cui all'art. dedicato.

Fermo restando che la mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla gara, nel caso di incompletezza e/o difformità della documentazione presentata, è fatta salva la facoltà dell'ATER di Venezia di richiedere integrazioni e/o chiarimenti, nonché di procedere con accertamenti d'ufficio sui requisiti documentati attraverso le dichiarazioni medesime.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi che perverranno dopo la scadenza indicata saranno considerati a tutti gli effetti pervenuti fuori termine, anche se postalizzati entro i termini stabiliti.

Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.

In caso di concorrenti che partecipano a più gare nello stesso giorno, l'assegno a titolo di deposito cauzionale, se d'importo sufficiente, deve essere incluso in originale nella busta della prima gara e in fotocopia in quelle successive a pena di esclusione.

6. ESCLUSIONI

Comportano l'esclusione dalla gara:

- la ricezione del plico oltre il termine perentorio di scadenza di presentazione dell'offerta;
- la mancanza di uno dei documenti richiesti;
- la mancanza delle dichiarazioni previste dal presente Avviso d'Asta Pubblica;
- la mancanza del deposito cauzionale o la sua non conformità rispetto a quanto ivi richiesto;
- la presentazione di offerta condizionata e/o non conforme a quanto stabilito nei precedenti paragrafi.

7. SVOLGIMENTO DELL'ASTA PUBBLICA E ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'apertura delle offerte avverrà nella sede e nella data indicata in incipit, da parte di un'apposita Commissione nominata con Decreto del Direttore composta dal Direttore o suo delegato, con funzioni di Presidente, da almeno due membri esperti all'uopo incaricati e da un segretario verbalizzante.

La seduta è pubblica: possono intervenire, e compiere atti in nome e per conto degli offerenti, oltre ai sottoscrittori delle offerte, anche persone munite di procura speciale notarile.

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta di cui al presente Avviso.

Ogni concorrente che avrà presentato offerta valida, in aumento o almeno pari al prezzo fissato a base d'asta, sarà ammesso alla fase di rilancio, di seguito descritta, ai sensi dell'art. 73, comma a), e art. 74 R.D. 827 del 23/05/1924.

La Commissione di gara procederà, per ogni Lotto, all'apertura delle offerte valide, senza rivelarne gli importi: il Presidente **renderà noto solo l'importo dell'offerta più alta (migliore)**; in questa fase verrà quindi richiesto ai concorrenti presenti di restituire, per iscritto in busta chiusa al Presidente, entro il termine di 30 minuti dalla richiesta, un rialzo rispetto al prezzo iniziale offerto per lo specifico Lotto (e noto solo alla Commissione).

Le modalità ed i relativi moduli prestampati saranno forniti dalla Commissione nel corso della seduta.

Saranno ritenute valide, per questa fase di rilancio, solo le offerte presentate in tale seduta pubblica, entro il termine definito (30 minuti), da parte di concorrenti il cui legale rappresentante (o persona delegata con procura notarile) è fisicamente presente alla seduta.

Il concorrente non presente, sarà escluso dalla fase di rilancio.

Si richiede, pertanto, che i concorrenti presenti all'asta, se diversi da sottoscritti dell'offerta, siano muniti di apposita procura speciale notarile in originale o copia conforme, affinché possano, in nome e per conto della persona rappresentata, intervenire alla seduta e compiere quanto necessario per l'aggiudicazione dell'asta, ivi compresa la formulazione dell'eventuale offerta migliorativa, il tutto con la promessa di tenere per valido l'operato dei nominati procuratori.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione, fatte salve le procure speciali e le rappresentanze legali di cui agli artt. 1387 e ss. del c.c., previamente autorizzate nei modi dovuti. La relativa documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente in forma notarile o in copia autenticata, pena l'esclusione dalla gara.

L'ATER di Venezia procederà all'aggiudicazione dell'asta, per ogni Lotto, a favore del concorrente la cui offerta presentata in sede di rilancio, sia ritenuta migliore. In caso di parità si procederà mediante estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

Laddove, in sede di rilancio, non fosse presentata alcuna offerta in rialzo, l'asta, per ogni Lotto, verrà aggiudicata al concorrente che ha presentato l'offerta iniziale più alta.

Qualora l'esperimento dell'asta anche di un singolo lotto vada deserta, l'ATER di Venezia potrà disporre un ulteriore procedimento d'Asta Pubblica almeno a 15 giorni di distanza, allo stesso prezzo a base d'asta.

Qualora l'esperimento anche della seconda asta, anche per un singolo lotto, vada deserta, l'ATER di Venezia potrà disporre un ulteriore procedimento d'Asta Pubblica almeno a 15 giorni di distanza con una riduzione del prezzo di alienazione del 10% del valore di stima.

È fatta salva la necessità, per eventi imprevedibili che incidano sensibilmente sul mercato immobiliare, di dover provvedere ad una nuova perizia di stima.

In ogni caso, l'ATER di Venezia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di individuare le procedure più convenienti, tra quelle previste dalle leggi in vigore, per riproporre, eventualmente, la vendita degli immobili, ovvero di ritirare i beni dall'asta stessa.

Per tutto quanto non direttamente espresso nel presente bando, si rimanda alla legge 783/1908, al R.D. 827/1924, all'allegato A) della D.G.R.V n. 339/2016, già richiamati in premessa.

Le offerte presentate sono immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico nei confronti dell'ATER di Venezia consegue alla stipula del contratto, a seguito dell'aggiudicazione definitiva con provvedimento del Direttore.

L'alienazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, almeno pari al prezzo posto a base d'asta. Il verbale di aggiudicazione provvisoria sarà redatto secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Gli aggiudicatari dovranno ritenersi, in ogni modo, immediatamente vincolati sin dal momento della chiusura della seduta pubblica di Asta.

8. CONDIZIONI GENERALI E SPECIALI DI VENDITA

La vendita si intende effettuata ed accettata, A CORPO e non a misura, con i medesimi oneri e nello stato di fatto e di diritto nel quale l'immobile si trova con diritti, ragioni, azioni, accessioni, pertinenze, dipendenze, fissi ed infissi, servitù attive e passive, così come visti dalla parte promittente acquirente e dalla stessa trovati di suo gradimento.

Sono a carico dell'acquirente gli oneri relativi a legittimazioni, messa a norma, pertinenze, accessioni, ragioni ed azioni, servitù attive e passive, vizi anche non espressamente indicate nella documentazione tecnica.

Qualora il versamento del prezzo avvenga con l'erogazione di somme a seguito di contratto di finanziamento che preveda il versamento diretto delle somme erogate a favore dell'Ente proprietario e la garanzia di primo grado sul medesimo immobile oggetto di vendita, nel contratto di trasferimento dovrà essere indicato tale atto.

L'acquirente si intende obbligato all'acquisto già dal momento di presentazione dell'offerta, e rimane vincolato a tale obbligo per almeno 6 mesi dalla data di presentazione dell'offerta medesima. L'Ente proprietario è invece obbligato alla stipula del contratto di vendita solo dopo che sia stata adottato l'atto di aggiudicazione definitiva.

L'acquirente subentra in tutti i diritti e in tutti gli obblighi dell'Ente proprietario rispetto agli immobili compravenduti.

Gli oneri fiscali derivanti dalla vendita saranno a carico dell'acquirente.

Sono a carico dell'acquirente gli eventuali oneri relativi a sanatoria edilizia-paesaggistica-beni culturali, messa a norma, sistemazione parti strutturali e impiantistiche per vizi, anche qualora non indicati nella documentazione illustrativa.

Ogni immobile sarà alienato libero da ipoteche e pignoramenti, nonché da arretrati di imposte e tasse gravanti sulla proprietà sino al momento del rogito, senza obbligo da parte dell'ATER di Venezia di ulteriori opere di ultimazione, migliona, manutenzione, sgombero e smaltimento di rifiuti e materiali di qualsiasi genere, quali macerie, masserizie o altro, per qualsiasi ragione eventualmente presenti in loco.

9. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO DI VENDITA

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo a seguito di delibera di recepimento da parte dell'ATER di Venezia dell'aggiudicazione provvisoria risultante dal verbale d'Asta.

L'ATER di Venezia, dopo le verifiche sui dati relativi all'autocertificazione presentata, comunicherà al soggetto miglior offerente, l'aggiudicazione in via definitiva.

Entro 45 giorni dalla comunicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al versamento, con le modalità indicate nel presente Avviso, dell'importo a saldo, pena la decadenza dell'aggiudicazione e la perdita della caparra versata.

La caparra sarà incamerata dall'ATER di Venezia qualora l'aggiudicatario provvisorio si rifiuti di stipulare l'atto o non esegua, nei termini ivi previsti, gli adempimenti a suo carico a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

Il contratto di vendita deve essere stipulato entro 90 gg dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva. La consegna degli immobili avverrà conseguentemente al rogito presso il notaio.

I suddetti termini potranno essere prorogati per una sola volta, per non più di 6 mesi, se l'acquirente ha presentato richiesta di mutuo, e questo non sia ancora stato erogato, previo invio dei relativi documenti a comprova.

L'atto verrà rogato da notaio incaricato dall'acquirente. L'ATER di Venezia si impegna alla consegna degli immobili alla data del rogito notarile. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula formale dell'atto di compravendita davanti al notaio - alla data comunicata con avviso a mezzo PEC - presentando tutti i documenti utili alla stipula dell'atto di compravendita.

Tutte le spese, nonché le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto inerenti il trasferimento della proprietà, saranno a carico dell'aggiudicatario. Nelle spese contrattuali sono comprese quelle di pubblicazione, obbligatorie ai sensi di legge.

Le alienazioni in parola sono soggette alle imposte di legge.

L'immobile sarà venduto a corpo e non a misura (con esclusione delle previsioni di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 1538 c.c.), nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con i relativi pesi, oneri e vincoli e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti.

L'aggiudicatario dovrà accettare già in sede di presentazione dell'istanza di offerta (All. 1, 2, 3) e nell'atto di vendita, di manlevare l'ATER di Venezia da tutti gli oneri e responsabilità connessi e derivanti dallo stato ambientale dell'immobile proposto e compravenduto (ivi compresi gli effetti del fenomeno dell'acqua alta) che si intendono esclusivamente in capo all'acquirente, senza possibilità di rivalsa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

È fatto carico, pertanto, all'Aggiudicatario:

- di procedere, ove occorrente, alla normalizzazione tecnica, strutturale, edile, impiantistica ed ambientale dell'immobile senza possibilità per lo stesso di sollevare eccezioni o riserve. Gli interventi di bonifica, messa in sicurezza dei singoli beni ed eventuale smaltimento di materiali e/o sostanze dannose, pericolose ed inquinanti, difesa da fenomeni di acqua alta, saranno a carico dell'aggiudicatario, come pure l'eventuale onere di avviare il procedimento di bonifica ed in genere ogni adempimento disposto dal D.Lgs. 152/2001.

La documentazione attestante l'eventuale rimozione dei rifiuti presenti in loco e/o le bonifiche effettuate o messa in sicurezza deve essere trasmessa ai competenti Uffici.

- di procedere, ove occorrente, allo spostamento, a propria cura e spese, delle eventuali condutture e sottoservizi esistenti, anche d'intesa con gli Enti erogatori dei servizi.

L'ATER di Venezia non rilascerà alcuna ulteriore certificazione impiantistica e/o ambientale dell'immobile alienato rispetto a quelle eventualmente già esistenti al momento di pubblicazione del presente Avviso, né ulteriori dichiarazioni oltre a quelle previste obbligatoriamente per legge al fine dell'atto di vendita.

Nel caso in cui l'aggiudicatario dichiarasse di voler recedere dall'acquisto o non stipulasse l'atto nel termine stabilito, si procederà con apposito decreto a notificare agli interessati, nei termini di legge, la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento del deposito cauzionale prestato a garanzia dell'offerta, ferma restando ogni altra azione di risarcimento danni da parte dell'ATER di Venezia.

In merito si precisa altresì che, qualora l'aggiudicatario avesse provveduto al versamento dell'importo a saldo, ma poi non si presentasse alla sottoscrizione del rogito notarile, verrà comunque incamerato a titolo di penale il deposito cauzionale, mentre sarà restituito l'importo versato a saldo, al netto dei maggiori costi sostenuti e dei danni arrecati.

L'assegno, presentato quale deposito cauzionale dai concorrenti che non risultino aggiudicatari, sarà restituito alla fine della gara, esclusivamente a coloro che saranno muniti di apposito documento di riconoscimento in corso di validità o ad altra persona munita della procura speciale, mentre, per i vincitori, sarà trattenuto dall'Azienda a titolo di deposito cauzionale. Per i concorrenti non presenti in sede di gara la restituzione avverrà previo appuntamento da concordare con l'ufficio competente dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle norme del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato - R.D. n. 827/1924, all'allegato A della

D.G.R.V n. 339/2016.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati che i soggetti sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR). I dati forniti dai soggetti partecipanti sono raccolti per le finalità di gestione dell'asta pubblica in questione e comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione, ci si potrà rivolgere al Servizio Patrimonio dell'ATER di Venezia.

Il presente avviso sarà pubblicato in forma integrale, per n. 20 giorni, sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, sul sito internet dell'ATER di Venezia (<https://www.atervenezia.it>) e mediante affissione di avviso da porre in opera sugli immobili.

Gli esiti della gara saranno pubblicati sul sito internet dell'ATER di Venezia.

L'ATER di Venezia si riserva di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, nonché la procedura di asta pubblica ancorché esperita, qualora lo ritenga opportuno o necessario nell'interesse pubblico, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Venezia, data della sottoscrizione digitale

Il Presidente di Ater Venezia Dott. Fabio Nordio

Allegati:

All. 1) Modulo offerta

All. 2) Dichiarazione sostitutiva

All. 3) Calendario visite e aste



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Venezia

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA AD ASTA PUBBLICA
PER LA VENDITA DI UNITA' NON ABITATIVE**

SPETT.LE A.T.E.R. di Venezia
Dorsoduro 3507
30123 VENEZIA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
EX ART 47 DEL D.P.R. n° 445/2000**

Il sottoscritto/ La sottoscritta _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n° _____

oppure (per i soli richiedenti diversi dalle persone fisiche, che esercitano, o meno, attività d'impresa)

Il sottoscritto/ La sottoscritta _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n° _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante della ditta _____

con sede legale a _____, in via _____, n° _____

Partita I.V.A. _____

PRESENTA ISTANZA

di ammissione alla procedura ad Asta pubblica per la vendita di unità non abitative indetta per il giorno __/__/__, ore ____ e seguenti,

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000 sotto la propria responsabilità, reso/a edotto/a delle sanzioni penali previste e/o richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per i casi di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:

(per le persone fisiche barrare l'opzione scelta)

- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino comunitario
- di essere cittadino extra-comunitario e di essere in possesso di permesso di soggiorno biennale o di lungo periodo

oppure

(per i soli richiedenti diversi dalle persone fisiche, che esercitino, o meno, attività d'impresa)

- **1.** che lo stesso, costituito anche quale Società configurata o meno come persona giuridica, risulta regolarmente iscritto nel Registro delle Imprese come previsto dalla vigente normativa e che, nei confronti dell'offerente e delle persone fisiche che al suo interno ricoprono uffici che comportino l'attribuzione (anche in via subordinata od eventuale) di poteri gestori e/o rappresentativi idonei ad impegnare verso i terzi il soggetto rappresentato, non è stato assunto, nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, alcuno dei provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di Anti mafia (ossia dal D.lgs. n° 159/2011 come integrato e modificato) e non risulta pendente alcun procedimento preordinato alla relativa assunzione;
- **2.** che a carico del soggetto nel cui nome e per il cui esclusivo interesse viene formulata la presente istanza, non è stato assunto alcun provvedimento che comporta la "interdizione dall'esercizio dell'attività", ovvero il "divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione", di cui all'art. 9, 2° comma, rispettivamente lettere *a*) e *c*), del D.lgs. 8.06.2001, n° 231, come successivamente integrato e/o modificato, e che non è stata pronunciata alcuna sentenza, anche non definitiva, che possa comportare l'applicazione di tali misure interdittive;
- **3.** che nei confronti di tale soggetto non è stato adottato, dagli Organi Giurisdizionali competenti, alcuno dei provvedimenti previsti dalla legislazione vigente in materia fallimentare, che non risulta pendente alcun procedimento preordinato all'assunzione di tali provvedimenti e che il medesimo non ha, per qualsiasi ragione o titolo, alcuna controversia – anche stragiudiziale – o debito pendente con l'A.T.E.R. della Provincia di Venezia.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- Copia Documento d'identità, codice fiscale del sottoscrittore e permesso di soggiorno per i cittadini extra-comunitari;
- Copia Atto di nomina (se Amministratore di Sostegno o Tutore)
- Copia certificato Camera di Commercio della Ditta;
- Copia del Codice Fiscale della Ditta
- Altro: _____

ATTESTA

Inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR"), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati di cui alla presente dichiarazione.

Per informazioni: 041.798828 – 346/6661799.

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Venezia

OFFERTA PER ASTA PUBBLICA

SPETT.LE A.T.E.R. di Venezia
Dorsoduro 3507
30123 VENEZIA

OGGETTO: PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA PER ASTA PUBBLICA DEL
GIORNO: / /

Il sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
Nato/a a _____ il _____ Residente in via _____
n° _____ cap _____
Cod. F. _____ telefono _____ email/pec _____

oppure (per le sole persone giuridiche)

Il sottoscritto/La sottoscritta: Cognome _____ Nome _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ in via _____ n° _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante della ditta _____
con sede legale (cap. _____) _____, in via _____, n° _____
Partita I.V.A. _____ tel. _____ email _____

DICHIARA

di presentare formale offerta economica per il LOTTO N. _____ sito in:

Via _____ civ. _____ Comune di _____

Per l'importo pari ad: € _____ (in cifre)

€ _____ (in lettere)

di effettuare il pagamento in unica soluzione come previsto dal Bando.

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

ALLEGA

- Copia Documento d'identità e codice fiscale di tutti i sottoscrittori
- Copia Atto di nomina (se Amministratore di Sostegno o Tutore)
- Copia certificato Camera di Commercio della Ditta;
- Copia del Codice Fiscale della Ditta
- Altro: _____

ATTESTA

Inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR”), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente procedura ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati di cui alla presente dichiarazione.

*Riferimenti normativi completi: art. 48 L.R.V. n. 39/2017, art. 25 R.R.V. n. 04/2018.
Per informazioni: Ufficio Patrimonio 049/8732919 – 346/6661799.*

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

AVVISO
ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE DI IMMOBILI AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE DI PROPRIETÀ
A.T.E.R. VENEZIA

Calendario visite e aste

LOTTO N.	CODICE IMMOBILE	TIPOLOGIA	UBICAZIONE	SUPERFICIE CONVENZIONALE VENDIBILE	Classe Energ.	PREZZO A BASE D'ASTA (€)	VISITA	ASTA
1	06730001	NEGOZIO	MESTRE – VENEZIA, VIALE SAN MARCO 133	MQ 36,58	G	20.900,00	25/10/2023 ORE 9:00	07/11/2023 09:00
2	06730002	NEGOZIO	MESTRE – VENEZIA, VIALE SAN MARCO 135	MQ 44,69	G	26.200,00	25/10/2023 ORE 9:30	07/11/2023 10:00
3	06730003	NEGOZIO	MESTRE – VENEZIA, VIALE SAN MARCO 127	MQ 37,76	G	22.400,00	25/10/2023 ORE 10:00	07/11/2023 11:00
4	02490012	NEGOZIO	MESTRE – VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 43	MQ 64,48	G	45.100,00	25/10/2023 ORE 10:30	07/11/2023 12:00
5	02490013	NEGOZIO	MESTRE – VENEZIA, QUARTIERE ARETUSA 53	MQ 67,00	G	28.500,00	25/10/2023 ORE 11:00	07/11/2023 14:30
6	12920031	NEGOZIO	MARGHERA – VENEZIA, VIA SCARSELLINI, 24	MQ 62,44	G	29.500,00	25/10/2023 ORE 12:00	07/11/2023 15:30
7	33410001	NEGOZIO	FOSSALTA DI PORTOGRUARO – VIA CALLALTA 2/B	MQ 45,95	G	42.600,00	25/10/2023 ORE 15:00	09/11/2023 09:00
8	18360001	NEGOZIO	CHIOGGIA – VIA NACCARI 8	MQ 31,20	G	35.300,00	26/10/2023 10:00	09/11/2023 10:00
9	18360002	UFFICIO	CHIOGGIA – VIA NACCARI 6	MQ 69,92	G	76.200,00	26/10/2023 11:00	09/11/2023 11:00
10	18390008	NEGOZIO	CHIOGGIA – VIA TRIESTE 8/G	MQ 27,38	G	45.800,00	26/10/2023 12:00	09/11/2023 12:00

(Codice interno: 513482)

COMUNE DI SAN VENDEMIANO (TREVISO)

Determinazione n. 385 del 3 ottobre 2023. Avviso d'asta pubblica.

Il Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria - Servizio Patrimonio, in esecuzione della propria determinazione n. 385 del 03/10/2023

RENDE NOTO

che il giorno 6 novembre 2023 alle ore 10:00, presso la sede municipale del Comune, sita in via Alcide De Gasperi n. 55 in San Vendemiano, avrà luogo un'asta pubblica per la vendita dei seguenti immobili di proprietà comunale, secondo i valori:

• Lotto n. 1 - Ex sedimi stradali vecchia Via San Giuseppe

VALORE A BASE D'ASTA: € 27.400,00

• Lotto n. 2 - Porzione di area in via Palù

VALORE A BASE D'ASTA: € 3.750,00

Il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e la presentazione delle offerte è fissato nel **giorno 31 ottobre 2023 ore 12:00**.

Tutte le informazioni in merito alla procedura sono consultabili nel sito internet dell'Ente, al seguente link:

https://servizi.comune.sanvendemiano.tv.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente#Patrimonio_immobiliare

Il Responsabile del Procedimento dott.ssa Natalina Brugnera

(Codice interno: 513506)

COMUNE DI SAONARA (PADOVA)

Estratto del bando di gara per alienazione area di proprietà comunale.

In esecuzione a quanto disposto dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 55 del 28/12/2022, si rende noto che avrà luogo un'asta pubblica per l'alienazione di un'area di proprietà comunale a destinazione produttiva, avente classificazione urbanistica D/6 e catastalmente censita come segue: N.C.T. - Foglio n. 8 - Mappali n. 278, 281, 324 e 331, a Saonara, via Irpinia di circa mq. 1.700,00.

Il termine perentorio per la ricezione delle offerte è fissato nel giorno **31/10/2023, alle ore 12:00**. Il recapito è a esclusivo rischio del mittente. L'aggiudicazione verrà effettuata in seduta pubblica da apposita commissione lo stesso giorno alle ore 13:00.

Il prezzo a base d'asta è di € 149.600,00 (cento-quaranta-novemila-seicento/00).

Sono ammesse offerte esclusivamente in aumento. L'importo della cauzione da versare è di € 29.920,00 (venti-novemila-novecento-venti/00).

Metodo di aggiudicazione: asta pubblica con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta come sopra fissato ed il criterio del massimo aumento sull'importo posto a base di gara ai sensi del vigente "Regolamento di gestione del patrimonio immobiliare comunale", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 19 ottobre 2015, esecutiva, con offerte solo in aumento.

Il testo completo del Bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, nel seguente sito internet: www.comune.saonara.pd.it.

Il Responsabile Servizio Patrimonio geom. Andrea Farinelli

AVVISI

(Codice interno: 514026)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Organizzazione e Personale. Funzione ispettiva di cui all'art. 1, comma 62, Legge n. 662/96. Avviso estrazione a campione finalizzata alla verifica dell'esistenza di ulteriori redditi rispetto a quelli erogati dalla Regione e della sussistenza di autorizzazioni o comunicazioni riferite ad eventuale attività extra ufficio.

IL DIRETTORE
DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

- Visto l'art. 1, comma 62, della Legge 23/12/1996, n. 662, concernente "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica", che dispone la costituzione da parte delle Pubbliche Amministrazioni di Servizi Ispettivi finalizzati all'accertamento dell'osservanza da parte dei dipendenti delle disposizioni di cui all'art. 1, commi 56-65 della succitata Legge;
- vista la D.G.R. n. 3888 del 11/11/1997 con la quale è stato istituito il Servizio di Funzione Ispettiva nell'ambito della Regione Veneto;
- visti i propri precedenti decreti n. 1609 del 25/08/1998, n. 872 del 27/09/2002, n.694 del 31/07/2003 e n. 54 del 09/02/2005;

Ciò premesso

AVVISA

Il personale dipendente della Giunta regionale con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo parziale che in data **1 dicembre 2023, ore 10:00** presso la Direzione Organizzazione e Personale - Palazzo Sceriman - Cannaregio 168, Venezia, si procederà all'estrazione a sorte finalizzata alle verifiche di cui all'oggetto nel rispetto dei criteri già individuati nei propri precedenti decreti n. 1609 del 25/08/1998, n. 872 del 27/09/2002, n. 694 del 31/07/2003 e n. 54 del 09/02/2005.

Tale verifica ha l'obiettivo di garantire il rispetto del principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego ed il regime di incompatibilità mediante controlli a campione sulle dichiarazioni dei redditi del personale regionale individuato con estrazione a sorte.

Le percentuali del personale da sottoporre a verifica, in conformità alla disciplina regionale, sono le seguenti:

- il 2% per il personale con rapporto di lavoro a tempo pieno o superiore al 50%;
- il 6% per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura inferiore o uguale al 50%.

Si procederà all'estrazione a sorte di 2 lettere alfabetiche e, per ciascuna lettera, verrà sottoposto a verifica l'1% del personale a tempo pieno o superiore al 50%, ed il 3% del personale a tempo parziale inferiore o uguale al 50%, in modo da raggiungere con entrambe le lettere estratte le percentuali complessive del 2% e del 6% sopra indicate.

Sono soggetti a verifica i nominativi dei dipendenti, consecutivi per ordine alfabetico, per ciascuna lettera estratta fino a raggiungere il numero corrispondente alle percentuali sopra specificate. Nel caso in cui si esaurisca il numero dei dipendenti individuabili per lettera, verranno sottoposti a verifica i nominativi riferibili alla lettera successiva per ordine alfabetico.

A seguito dell'estrazione del campione si procederà alla verifica dell'esistenza di ulteriori redditi rispetto a quelli erogati dalla Regione e della sussistenza di autorizzazioni o comunicazioni riferite ad eventuale attività extra ufficio.

Si ricorda che a fronte di un compenso per attività extra ufficio in assenza di autorizzazioni o comunicazioni nei casi previsti dalla normativa di settore, si procede all'introito del compenso percepito, secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001, nonché all'attivazione del procedimento disciplinare secondo quanto previsto dalle norme di legge e di contratto collettivo.

Fermo restando quanto sopra, nel caso di assoluta incompatibilità con il rapporto di pubblico impiego, si provvede ad intimare al dipendente la cessazione dell'attività extra ufficio, secondo quanto previsto dall'art. 63 del DPR 3/1957, richiamato dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001, pena la decadenza dal rapporto di lavoro, come previsto dall'art. 63 del DPR 3/1957.

Il Direttore Dott. Giuseppe Franco

(Codice interno: 514024)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso. Avviso di procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di incarico di consulenza per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 e del Decreto del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso N. 67 del 06/10/2023. CUP H74F23000080001.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE VALUTAZIONI AMBIENTALI
SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO

VISTA la DGR n. 420 del 07/04/2023 che prevede l'attivazione di contratti di consulenza affidati a soggetti esperti di valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero della compatibilità ecologica, previa ricognizione interna presso gli uffici regionali di personale altamente specializzato cui affidare la consulenza.

CONSIDERATO che non sono pervenute adeguate candidature alla ricognizione avviata con nota prot. n. 507741 del 18/09/2023, entro la scadenza del 03/10/2023.

RAVVISATA la necessità di avvalersi di figure professionali altamente specializzate per la Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), ed in particolare:

- a. profilo economico;
- b. profilo giuridico.

CONSIDERATA la straordinarietà e temporaneità delle prestazioni.

RITENUTO che il contratto di consulenza consenta di acquisire specializzazioni più flessibili rispetto a quelle del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ed indeterminato.

VISTO l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con L. n. 135 del 7 agosto 2012.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 quater.

VISTO l'art. 1 della L. n. 144/1999, e l'art 145 comma 10 della L. n. 388/2000.

INDICE

una procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di n. 2 short list di esperti esterni per il conferimento di incarichi di consulenza aventi le competenze necessarie allo svolgimento delle attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici (NUVV).

Le prestazioni dei soggetti che saranno individuati, hanno ad oggetto attività altamente qualificate.

I contratti di consulenza riguarderanno le seguenti attività:

a. Profilo economico:

- analisi economiche di settore, effettuate ex-post, finalizzate all'incremento dell'efficienza del nuovo ciclo di Programmazione delle Politiche di Coesione 2021-2027;
- valutazione del piano economico finanziario di proposte di Partenariato Pubblico Privato con riferimento ai progetti di opere pubbliche di competenza regionale o nei cui programmi di spesa la concorrenza finanziaria della Regione sia maggioritaria (art. 45 comma 1 L.R. 27/2003 e ss.mm.ii.);
- analisi di opportunità e fattibilità degli investimenti nell'applicazione del Partenariato Pubblico Privato, su richiesta delle amministrazioni interessate, sotto il profilo economico (art. 45 comma 2 L.R. 27/2003 e ss.mm.ii.);
- valutazione della sostenibilità economico finanziaria di interventi infrastrutturali, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 27/2003;
- valutazione di tariffe proposte dal concessionario nell'ambito delle Concessioni di competenza regionale.

b. Profilo giuridico:

- approfondimento giuridico, dottrinale e giurisprudenziale, relativo all'applicazione del nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs. 36/2023;
- valutazione della Bozza di convenzione di proposte di Partenariato Pubblico Privato con riferimento ai progetti di opere pubbliche di competenza regionale o nei cui programmi di spesa la concorrenza finanziaria della Regione sia maggioritaria (art. 45 comma 1 L.R. 27/2003 e ss.mm.ii.);
- analisi giuridiche di opportunità e fattibilità degli investimenti nell'applicazione del Partenariato Pubblico Privato, su richiesta delle amministrazioni interessate (art. 45 comma 2 L.R. 27/2003 e ss.mm.ii.);
- valutazione della sostenibilità amministrativa di interventi infrastrutturali, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 27/2003;
- supporto al contenzioso inerente le materie afferenti alla Direzione.

L'attività dovrà essere svolta secondo le indicazioni del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso e potrà essere resa in loco, a Palazzo Linetti, Calle Priuli 99, Venezia, e/o a distanza, compatibilmente con le esigenze specifiche della Direzione. I soggetti incaricati dovranno presentare relazioni intermedie sull'attività svolta, con cadenza mensile, ed una relazione finale a conclusione dell'incarico.

Ciascuna short list sarà pubblicata nel sito internet della Regione del Veneto, e avrà le seguenti caratteristiche:

- la costituzione delle short list non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggio e/o altre classificazioni di merito;
- ciascuna short list includerà i candidati i cui requisiti professionali siano stati ritenuti coerenti con i requisiti di selezione indicati nel presente Avviso;
- il presente Avviso, con la conseguente cessazione della validità delle short list, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dall'Amministrazione, dandone pubblica comunicazione senza che i soggetti che abbiano presentato richiesta d'iscrizione possano avanzare alcuna pretesa;
- le domande pervenute entro la scadenza dell'Avviso saranno validate insindacabilmente dalla Commissione giudicatrice per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione;
- gli interessati in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella/e short list per la/e quale/i hanno presentato domanda a seconda dell'ambito operativo indicato;
- l'iscrizione nelle short list non comporta alcun obbligo da parte dell'Amministrazione, né alcun diritto o pretesa da parte dei soggetti iscritti;
- l'Amministrazione non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco di esperti e, a suo insindacabile giudizio, può ricorrere ad altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- le short list avranno validità di 18 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione e potranno essere utilizzate per necessità ulteriori rispetto a quelle indicate nella DGR n. 420 del 07/04/2023, subordinatamente a successiva deliberazione della Giunta regionale;
- la cancellazione dei soggetti dalle short list si effettua d'ufficio nel caso di: 1) accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nelle short list; 2) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un eventuale incarico conferito dall'Amministrazione; 3) espressa richiesta da parte dell'interessato.

REQUISITI RICHIESTI

- essere in possesso dei seguenti diplomi di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento:
 - ◆ Profilo economico: Diploma di Laurea presso la Facoltà di Economia
 - ◆ Profilo giuridico: Diploma di Laurea presso la Facoltà di Giurisprudenza
- essere in possesso di comprovata e significativa esperienza desumibile dal curriculum vitae, in attività analoghe per contenuto e grado di complessità a quella richiesta per la presente attività consistenti nella valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico e giuridico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero dell'indicazione della compatibilità ecologica;
- avere conoscenza, da dichiarare sotto propria responsabilità, della principale normativa di settore, ed in particolare del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 e del Codice dell'Ambiente D.Lgs. 152/2006, nonché adeguata conoscenza di tutti i programmi del pacchetto Office.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei curricula vitae pervenuti sarà effettuata da una Commissione interna composta dal Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso, in qualità di Presidente, e da 2 dipendenti della predetta Direzione almeno di livello D.

Saranno prese in considerazione le attitudini, le capacità professionali, le esperienze lavorative e i titoli rilevati dal curriculum vitae pertinenti al profilo cercato.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE TERMINI E MODALITÀ

TERMINE Le domande dovranno essere presentate esclusivamente entro il seguente termine:	10 novembre 2023, ore 23:59
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA Le domande dovranno essere trasmesse esclusivamente all'indirizzo:	valutazioniambientalisupportoamministrativo@pec.regione.veneto.it
OGGETTO L'oggetto dovrà obbligatoriamente essere:	Procedura comparativa per curricula NUVV
MODALITÀ La domanda dovrà essere presentata unicamente con una delle seguenti modalità:	- tramite posta elettronica certificata da casella PEC nominativa, rilasciata personalmente al candidato (in tal caso fa fede la data di invio della domanda) sottoscritta mediante l'uso della firma digitale o con firma autografa; - tramite casella di posta elettronica semplice, sottoscritta con firma autografa.
DOCUMENTAZIONE Il candidato dovrà trasmettere la seguente documentazione	- domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere in carta libera seguendo lo schema di cui all'Allegato B; - curriculum vitae, documentato e sottoscritto; - documento d'identità in corso di validità. nominati come segue: - <i>Cognome e Nome - domanda</i> - <i>Cognome e Nome - documento</i> - <i>Cognome e Nome - curriculum</i> Il curriculum vitae formativo e professionale deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata, l'indicazione di percorsi di formazione professionali, specializzazioni, dottorati, o altri titoli) e le eventuali attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti. Il curriculum vitae dovrà essere debitamente datato e sottoscritto e non dovrà contenere elementi confliggenti con i principi di necessità e di proporzionalità quali indirizzo dell'abitazione, telefono fisso e mobile, e-mail personale, foto, ecc.

DECORRENZA E TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Gli eventuali incarichi avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di consulenza, nel quale saranno specificati: l'oggetto, la decorrenza e durata dell'incarico, il trattamento economico, la disciplina dell'eventuale risoluzione consensuale e il foro competente per la risoluzione di questioni derivanti dal contratto stesso. Gli eventuali incarichi saranno conferiti a tempo determinato, con durata connessa agli obiettivi prefissati, fatta salva la possibile cessazione anticipata.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura è finalizzata alla formazione di short list, che verranno pubblicate sul sito internet regionale; non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali; non determina alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico; non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano".

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 - Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso.

Il Responsabile della Protezione dei dati ha sede a Palazzo Linetti, Cannaregio 99, 30121 - Venezia. La casella pec, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati, è: valutazioniambientalisupportoamministrativo@pec.regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria finalizzata alla formazione di short list per conferimento incarichi di consulenza (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e la Legge regionale n. 54/2012 e s.m.i).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE.

I dati, trattati da persone autorizzate:

- 1) non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi;
- 2) l'esito della procedura darà luogo alla pubblicazione di short list che verranno pubblicate nel BUR e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet regionale.

Al candidato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, questi potrà chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'istruttoria della candidatura presentata a seguito della pubblicazione di avviso per la formazione di short list.

Venezia, 06/10/2023

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
VALUTAZIONI AMBIENTALI SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO
F.to Avv. Cesare Lanna

(Avviso costituente parte integrante del decreto del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso n. 67 del 6 ottobre 2023, pubblicato in parte seconda-sezione prima del presente Bollettino, *ndr*)



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 67 del 06/10/2023

pag. 1/2

Alla cortese attenzione del Direttore della Direzione Valutazioni
Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso
Regione del Veneto
valutazioniambientalisupportoamministrativo@pec.regione.veneto.it

Schema di domanda

di procedura comparativa per curricula finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di incarico di consulenza per attività di supporto alla Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 e del Decreto del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso n. 67 del 06/10/2023 CUP H74F23000080001.

Il sottoscritto _____
(Nome Cognome)

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per curricula, in attuazione della DGR n. 420 del 07/04/2023 e del Decreto del Direttore della Direzione Valutazioni Ambientali Supporto Giuridico e Contenzioso n. 67 del 06/10/2023, finalizzata alla formazione di short list di esperti esterni per il conferimento di contratti di consulenza per la Segreteria Tecnica del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), affidati a soggetti esperti di valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto gli aspetti giuridico ed economico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero dell'indicazione della compatibilità ecologica, per il seguente profilo (indicare un solo profilo):

- Profilo economico;
 Profilo giuridico.

Sulla base della legge italiana (articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) e avuto riguardo all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, e consapevole delle conseguenze giuridiche in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

- a) di essere nata/o a _____ il _____;
- b) di essere residente a:
Indirizzo _____
CAP _____ Città _____
Nazione _____ Tel. _____ Mob. _____
E-mail _____;
- c) di essere cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea e conoscere la lingua italiana;
- d) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di _____;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Allegato B al Decreto n. 67 del 06/10/2023

pag. 2/2

- f) di non essere stata/o destituito o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziata/o per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- g) di non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica;
- h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

(indicare se trattasi di specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento), conseguito il _____

con votazione _____ presso _____

- i) di essere in possesso di comprovata e significativa esperienza desumibile dal curriculum vitae allegato, in attività analoghe per contenuto e grado di complessità a quella richiesta per la presente collaborazione, consistenti nella valutazione di progetti e programmi d'investimento, sotto l'aspetto economico, con particolare attenzione ai criteri di qualità ambientale e di sostenibilità dello sviluppo ovvero dell'indicazione della compatibilità ecologica;
- j) di conoscere la principale normativa di settore, ed in particolare del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 e del Codice dell'Ambiente D.Lgs. 152/2006, nonché adeguata conoscenza di tutti i programmi del pacchetto Office;
- k) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- l) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata, le disposizioni dell'Avviso;
- m) di possedere i requisiti evidenziati nell'Avviso, necessari per lo svolgimento delle funzioni proprie della struttura;
- n) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013;
- o) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato curriculum vitae.

Data, _____

(firma leggibile)

N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- 1 COPIA CURRICULUM PROFESSIONALE DATATO E SOTTOSCRITTO
- 1 COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

(Codice interno: 513150)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZIENDA AGRICOLA VAL DE BIANCO DI BIANCO BRUNA per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Refrontolo a uso irriguo. Pratica n. 6556.

Si rende noto che la Ditta AZIENDA AGRICOLA VAL DE BIANCO DI BIANCO BRUNA, con sede in Via Mire, REFRONTOLO, in data 22.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00050 d'acqua per uso irriguo dalla falda sotterranea in località Via della Vittoria, foglio 7 mappale 563, nel Comune di REFRONTOLO (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513182)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Az. Agr. SCOTTA' Lino per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Vittorio Veneto a uso irriguo. Pratica n. 6552.

Si rende noto che la Ditta Az. Agr. SCOTTA' Lino, con sede in Via Cal Larga, 29 in comune di VITTORIO VENETO, in data 22.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00025 d'acqua per uso irriguo dalla falda sotterranea in località San Giacomo di Veglia, al foglio 94 mappale 163, nel Comune di VITTORIO VENETO (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513151)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta SOSSAI GIORGIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Refrontolo a uso irriguo. Pratica n. 6557.

Si rende noto che la Ditta SOSSAI GIORGIO, con sede in Via della Vittoria n. 59/a, REFRONTOLO, in data 22.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00034 d'acqua per uso irriguo dalla falda sotterranea in località Via Della Vittoria, 59/a, foglio 7 mappale 1398, nel Comune di REFRONTOLO (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513152)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZ. AGR. NESPOLO BORTOLOMEO e LISETTO PIERINA s.s. per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Mansuè a uso irriguo. Pratica n. 6559.

Si rende noto che la Ditta AZ. AGR. NESPOLO BORTOLOMEO e LISETTO PIERINA s.s., con sede in Via Gai n. 7, MANSUE', in data 28.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00024 d'acqua per uso irriguo dalla falda sotterranea in località Via Gai, 7, foglio 13 mappale 1062, nel Comune di MANSUE' (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513330)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Brado S.p.A. per variante alla concessione di derivazione d'acqua in Comune di Valdobbiadene (TV) da uso igienico e assimilato a usi irriguo, igienico-assimilato e industriale. Pratica n. 964.

Si rende noto che la Ditta Brado S.p.A., con sede in Via Cal di Mezzo, Valdobbiadene (TV), in data 10.01.2022 ha presentato domanda di variante alla concessione per derivare moduli 0.00011 d'acqua per uso irriguo, igienico-assimilato e industriale dalla falda sotterranea in località S. Vito, da foglio 20 e mappale 477 (ex 458), nel Comune di Valdobbiadene (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513132)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta BURIOLA CLAUDIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Orsago a uso irriguo. Pratica n. 6553.

Si rende noto che la Ditta BURIOLA CLAUDIO, con sede in Via Livenza, CORDIGNANO, in data 22.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00012 d'acqua per uso irriguo dalla falda sotterranea in località Via Gardin, foglio 3 mappale 237, nel Comune di ORSAGO (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513133)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta AZ. AGR. ANDREOLA DARIO per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Pieve di Soligo a uso Irriguo. Pratica n. 6555.

Si rende noto che la Ditta AZ. AGR. ANDREOLA DARIO, con sede in Via Credazzo N. 7, FARRA DI SOLIGO, in data 22.09.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.00063 d'acqua per uso Irriguo dalla falda sotterranea in località Via Cima da Conegliano, foglio 13 mappale 2990, nel Comune di PIEVE DI SOLIGO (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

Dott. Ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513431)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Treviso - T.U. 1775/33, art. 7 - L.R. n. 29/2011. Pubblicazione dell'avviso relativo all'istruttoria della domanda della ditta Ristorante ai Gelsi per concessione di derivazione d'acqua in Comune di Montebelluna a uso Irriguo. Pratica n. 6541.

Si rende noto che la Ditta Ristorante ai Gelsi, con sede in Via Ivo Lollini, Montebelluna, in data 27.07.2023 ha presentato domanda di concessione per derivare moduli 0.0021 d'acqua per uso Irriguo dalla falda sotterranea in località Via Ivo Lollini, da foglio 16 e mappale 460, nel Comune di Montebelluna (TV).

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla U.O. Genio Civile Treviso entro e non oltre **30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURV** del presente avviso.

dott. ing. Vincenzo Artico

(Codice interno: 513654)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Verona. R.D. 1775/1933. Avviso di deposito della domanda di concessione idrica previa autorizzazione alla ricerca. Richiedente: Visco Giovanna. Rif. pratica D/14052. Uso: irriguo - Comune di Soave (VR).

In data 15/05/2023 prot.n. 260867, successivamente integrata il 26/09/2023 prot.n. 521143, Visco Giovanna ha presentato, ai sensi del R.D. 1775/1933, istanza tendente ad ottenere l'autorizzazione alla ricerca d'acqua (foglio 2 mappale 113) e la concessione per derivazione idrica dalla falda sotterranea per medi moduli 0,0359 (pari a 3,59 l/s) e massimi moduli 0,05 (l/s 5) e un volume massimo annuo di 5.174,00 mc ad uso irriguo in Comune di Soave in loc. Castelcerino.

Da e per gli effetti dell'art. 7 del R.D. 1775/1933 è fissato in **giorni 30 (trenta), successivi e decorrenti dalla data di pubblicazione in forma integrale del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto in versione telematica (BURVET, ex L.R. 29/2011 e DGR 14.05.2013 n. 677)**, il termine per la presentazione di eventuali domande concorrenti (obbligatoriamente corredate di progetto definitivo, pena l'esclusione), da depositare presso la sede dell'Unità Organizzativa Genio civile Verona con sede in Piazzale Cadorna n. 2 - 37126 - Verona.

Dott. ing. Domenico Vinciguerra

(Codice interno: 513329)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 01.09.2023 di ricerca e concessione per derivazione di moduli medi 0.00022 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso igienico e assimilato (irrigazione aree verdi), tramite un pozzo da ubicare al fg.34 mapp. 197/1033 in Comune di Vicenza. Richiedente: Valletta del Silenzio Srl - Prat. n.1779/BA.

In data 01.09.2023 la ditta Valletta del Silenzio Srl con sede in via Della Rotonda n.60 in Comune di Vicenza ha presentato istanza tendente ad ottenere l'autorizzazione alla ricerca e concessione per derivazione di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso igienico e assimilato (irrigazione aree verdi), moduli medi 0.00022 a mezzo di un pozzo da ubicare al fg.34 mapp.197/1033 in Comune di Vicenza.

Ai sensi dell'art. 7 del R.D. 1775/1933 è fissato in **giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto**, il termine per la presentazione di eventuali domande in concorrenza, da depositare presso l'U.O. Genio Civile di Vicenza con sede in Contrà Mure San Rocco, 51 - 36100 Vicenza.

Ing. Giovanni Paolo Marchetti

(Codice interno: 513328)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 02.05.2023 di variante alla concessione per derivazione di moduli medi 0.0395 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso industriale e antincendio, tramite due pozzi ubicati al fg. 19 mapp.71-204 in Comune di Montecchio Maggiore. Richiedente: VENETA TRAFILI SPA - Prat. n.591/AG.

In data 02.05.2023 la ditta VENETA TRAFILI SPA con sede in via Ettore Majorana n.9 in Comune di Montecchio Maggiore ha presentato istanza tendente ad ottenere la variante alla concessione per derivazione di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso industriale e antincendio, moduli medi 0.0395 a mezzo di due pozzi ubicati al fg.19 mapp.71-204 in Comune di Montecchio Maggiore.

Ai sensi dell'art. 7 del R.D. 1775/1933 è fissato in **giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto**, il termine per la presentazione di eventuali domande in concorrenza, da depositare presso l'U.O. Genio Civile di Vicenza con sede in Contrà Mure San Rocco, 51 - 36100 Vicenza.

Ing. Giovanni Paolo Marchetti

(Codice interno: 513327)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 16.03.2023 di concessione per derivazione di moduli medi 0.021 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, tramite un pozzo ubicato al fg.29 mapp.95 in Comune di Lonigo. Richiedente: Baraldo Fernando - Prat. n.1651/AG.

In data 16.03.2023 il Sig. Baraldo Fernando con sede in via Albaria Centro n.1/e in Comune di Lonigo ha presentato istanza tendente ad ottenere la concessione per derivazione di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, moduli medi 0.021 a mezzo di un pozzo ubicato al fg.29 mapp.95 in Comune di Lonigo.

Ai sensi dell'art. 7 del R.D. 1775/1933 è fissato in **giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto**, il termine per la presentazione di eventuali domande in concorrenza, da depositare presso l'U.O. Genio Civile di Vicenza con sede in Contrà Mure San Rocco, 51 - 36100 Vicenza.

Ing. Giovanni Paolo Marchetti

(Codice interno: 513326)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza. R.D. 1775/1933. Istanza in data 16.03.2023 di concessione per derivazione di moduli medi 0.019 di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, tramite un pozzo ubicato al fg.29 mapp.77 in Comune di Lonigo. Richiedente: Baraldo Sandro - Prat. n.1650/AG.

In data 16.03.2023 il Sig. Baraldo Sandro con sede in via Albaria Centro 1/c in Comune di LONIGO ha presentato istanza tendente ad ottenere la concessione per derivazione di acqua pubblica dalla falda sotterranea ad uso irriguo, moduli medi 0.019 a mezzo di un pozzo ubicato al fg.29 mapp.77 in Comune di Lonigo.

Ai sensi dell'art. 7 del R.D. 1775/1933 è fissato in **giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto**, il termine per la presentazione di eventuali domande in concorrenza, da depositare presso l'U.O. Genio Civile di Vicenza con sede in Contrà Mure San Rocco, 51 - 36100 Vicenza.

Ing. Giovanni Paolo Marchetti

(Codice interno: 513354)

BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA, BELLUNO

Condizioni tariffarie in vigore nei mesi di ottobre 2023 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle località della Provincia di Belluno e Udine.

Bim Gestione Servizi Pubblici Spa comunica le condizioni tariffarie in vigore nei mesi di ottobre 2023 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle seguenti località della Provincia di Belluno e Udine (per ciascuna località sono riportati rispettivamente il valore del coefficiente "C" di cui all'art. 6 dell'All. A alla delibera 570/2019/R/gas):

	Coefficiente "C"
Costalissoio (S. Stefano di Cad.)	0,953750
Forno (Val di Zoldo)	0,958149
Padola (Comelico Sup.)	0,924825
Pecol (Val di Zoldo)	0,927795
Quantin (Ponte nelle Alpi)	0,998588
Sappada	0,926990

PCS 0,10007

ACCISE

Aliquote		sconto zone montane
normale	ridotta	
€/smc	€/smc	€/smc
0,37836960	0,03783696	0,30081192

TARIFFA	TAR		vendita		
	quota fissa	distribuz	QVD fissa	QTCA	QEPROPMC
	€/PdR/mese	€/smc	€/pdr/mese	€/GJ	€/GJ
Ott-23	3,12	1,210000	3,00	3,525153	10,996423
Ott-23 uso pubblico	3,12	1,028500	3,00	2,996380	9,346960

Esempio prezzo finale per tipologia cliente

	Es.di costo per uso riscaldamento Individuale/altri/pubblico (Iva22% e sconto zone montane compresi)			Es.di costo per uso cottura cibi (Iva10% e sconto zone montane compresi)		
	quota fissa + QVD	quota variab	quota variab	quota fissa + QVD	quota variab	quota variab
	€/PdR/anno	€/smc	€/litro	€/PdR/anno	€/smc	€/litro
Ottobre 23 Individuale/altri	89,62	3,41	0,890	80,81	3,04	0,794
ottobre 23 Uso pubblico	89,62	2,92	0,762			

Belluno, 02/10/2023

Il Presidente CdA Dott. Attilio Somavilla

(Codice interno: 513620)

COMUNE DI CONCORDIA SAGITTARIA (VENEZIA)

Avviso deposito atti del Piano di Riordino delle terre di Uso Civico prot. 15936/2023 del 05/10/2023.**IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO**

Vista la Legge del 16.06.1927, n.1766 sul riordinamento degli usi civici ed il relativo regolamento approvato con R.D. 26.02.1928, n. 322;

Vista la L.R. del Veneto del 22.07.1994, n. 31 "Norme in materia di usi civici";

RENDE NOTO

Ai sensi degli articoli 15 e 30 del R.D. del 26.02.1928, n. 322, che presso l'Ufficio Segreteria è depositato a libera visione del pubblico, per **30 (trenta) giorni consecutivi, decorrente dalla data di affissione del presente avviso nell'albo pretorio e di pubblicazione nel BUR del Veneto**, il "Piano di Riordino delle Terre di Uso Civico del Comune di Concordia Sagittaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 25/07/2023. Entro il termine del periodo di deposito, chiunque può prendere visione degli atti e presentare osservazioni al Comune.

Le osservazioni e gli eventuali grafici, dovranno essere presentati in carta semplice, duplice copia, o inviati alla mail PEC: comune.concordiasagittaria.ve@pecveneto.it.

Il Responsabile Settore Amministrativo dott. Giordano Salvador

PARTE QUARTA**ATTI DI ENTI VARI****Acque**

(Codice interno: 513881)

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Decreto Presidente del Consiglio dei ministri 7 giugno 2023**Approvazione del secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque 2021-2027 dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, ai sensi della direttiva 2000/60/CE.****IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI MINISTRI**

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante «Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri» e, in particolare, l'art. 5, comma 1, lettera d);

Vista la direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, direttiva quadro in materia di acque, che all'art. 13, comma 7, prevede che i Piani di gestione dei bacini idrografici siano «riesaminati e aggiornati entro quindici anni dall'entrata in vigore» della stessa «e, successivamente, ogni sei anni» e all'art. 14 stabilisce che «Gli Stati membri promuovono la partecipazione attiva di tutte le parti interessate (...) all'elaborazione, al riesame e all'aggiornamento dei piani di gestione dei bacini idrografici. Gli Stati membri provvedono affinché, per ciascun distretto idrografico, siano pubblicati e resi disponibili per eventuali osservazioni del pubblico, inclusi gli utenti: a) il calendario e il programma di lavoro per la presentazione del piano, inclusa una dichiarazione delle misure consultive che devono essere prese almeno tre anni prima dell'inizio del periodo cui il piano si riferisce; b) una valutazione globale provvisoria dei problemi di gestione delle acque importanti, identificati nel bacino idrografico, almeno due anni prima dell'inizio del periodo cui si riferisce il piano; c) copie del progetto del piano di gestione del bacino idrografico, almeno un anno prima dell'inizio del periodo cui il piano si riferisce»;

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante «Norme in materia ambientale», e successive modificazioni, e, in particolare, la parte III, recante «Norme in materia di difesa del suolo e lotta alla desertificazione di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche»;

Visti gli articoli 6 e 7 e gli articoli da 11 a 18 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, concernenti la procedura di valutazione ambientale strategica;

Visto l'art. 63, comma 10, lettera a), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, ai sensi del quale il piano di gestione del bacino idrografico, previsto dall'art. 13 della direttiva 2000/60/CE è considerato stralcio del Piano di bacino distrettuale di cui all'art. 65;

Visto l'art. 117 del decreto legislativo n. 152 del 2006, che al comma 1 prevede che «Per ciascun distretto idrografico è adottato un Piano di gestione, che rappresenta articolazione interna del Piano di bacino distrettuale di cui all'art. 65. Il Piano di gestione costituisce pertanto piano stralcio del Piano di bacino e viene adottato e approvato secondo le procedure stabilite per quest'ultimo dall'art. 66. Le Autorità di bacino, ai fini della predisposizione dei Piani di gestione, devono garantire la partecipazione di tutti i soggetti istituzionali competenti nello specifico settore»;

Visto l'art. 65 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, rubricato «Valore, finalità e contenuti del piano di bacino distrettuale», nonché gli articoli 57 e 66, concernenti le modalità di adozione e approvazione del piano di bacino distrettuale;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 221, recante «Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali», e, in particolare, i commi 2 e 5 dell'art. 51, rubricato «Norme in materia di Autorità di bacino», che, rispettivamente, sostituiscono integralmente gli articoli 63 e 64 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, il primo relativo all'istituzione delle Autorità di bacino distrettuali e il secondo relativo alla definizione dei distretti idrografici;

Visto, in particolare, l'art. 63 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, come sostituito dall'art. 51, comma 2, della legge 28 dicembre 2015, n. 221, che istituisce l'Autorità di bacino distrettuale in ciascun distretto idrografico in cui è ripartito il territorio nazionale, ai sensi dell'art. 64 del medesimo decreto;

Visto l'art. 64 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, come sostituito dall'art. 51, comma 5, della legge 28 dicembre 2015, n. 221, che supera la precedente definizione di distretto idrografico Padano e alla lettera b) del comma 1 individua il perimetro del distretto idrografico del fiume Po;

Visto il decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 294 del 25 ottobre 2016, recante «Disciplina dell'attribuzione e del trasferimento alle Autorità di bacino distrettuali del personale e delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle Autorità di bacino, di cui alla legge 18 maggio 1989, n. 183», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 27 del 2 febbraio 2017 ed entrato in vigore in data 17 febbraio 2017;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2016 di approvazione del Piano di gestione delle acque del fiume Po - I aggiornamento, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 24 del 31 gennaio 2017;

Visto l'art. 170 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, che al comma 11 prevede che «Fino all'emanazione di corrispondenti atti adottati in attuazione della parte terza del presente decreto, restano validi ed efficaci i provvedimenti e gli atti emanati in attuazione delle disposizioni di legge abrogate dall'art. 175», nonché, l'art. 175 del medesimo decreto;

Visto il decreto direttoriale n. 29/STA del 13 febbraio 2017, come modificato dal successivo decreto n. 293/STA del 25 maggio 2017, di approvazione delle «Linee guida per le valutazioni ambientali ex ante delle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale dei corpi idrici superficiali e sotterranei, definiti ai sensi della Direttiva 2000/60/CE del 23 ottobre 2000, da effettuarsi ai sensi del comma 1, lettera a), dell'art. 12-bis del Regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775», emanato dal Ministero dell'ambiente allo scopo di soddisfare le richieste della Commissione europea formulate all'Italia attraverso i casi EU PILOT 6011/14/ENVI e 7304/15/ENVI e facenti parte del pacchetto di azioni di «rientro» previste dall'Action Plan elaborato dal Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;

Visto il decreto direttoriale n. 30/STA del 13 febbraio 2017 di approvazione delle «Linee guida per l'aggiornamento dei metodi di determinazione del deflusso minimo vitale al fine di garantire il mantenimento, nei corsi d'acqua, del deflusso ecologico a sostegno del raggiungimento degli obiettivi di qualità definiti ai sensi della Direttiva 2000/60/CE del Parlamento e del Consiglio europeo del 23 ottobre 2000», emanato dal Ministero dell'ambiente allo scopo di soddisfare le richieste della Commissione europea formulate all'Italia attraverso i casi EU PILOT 6011/14/ENVI e 7304/15/ENVI e facenti parte del pacchetto di azioni di «rientro» previste dall'Action Plan elaborato dal Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;

Vista la deliberazione del Comitato istituzionale dell'Autorità di bacino del fiume Po n. 8 del 17 dicembre 2015, con cui è stata adottata una «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal Piano di Gestione del distretto idrografico Padano» (di seguito «Direttiva derivazioni»), come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 3 del 14 dicembre 2017 della Conferenza istituzionale permanente dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, che è stata inserita nel programma di misure del nuovo Piano di gestione;

Vista la deliberazione n. 4 del 14 dicembre 2017 della Conferenza istituzionale permanente dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, avente ad oggetto l'adozione di una direttiva per la determinazione dei deflussi ecologici a sostegno del mantenimento/raggiungimento degli obiettivi ambientali fissati dal Piano di gestione del distretto idrografico del fiume Po (di seguito «Direttiva Deflusso ecologico») che è stata inserita nel programma di misure del nuovo Piano di gestione;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 4 aprile 2018 recante «Individuazione e trasferimento delle unità di personale, delle risorse strumentali e finanziarie delle Autorità di bacino, di cui alla legge n. 183/1989, all'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po e determinazione della dotazione organica dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po; ai sensi dell'art. 63, comma 4, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e del decreto n. 294 del 25 ottobre 2016» pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 135 del 13 giugno 2018;

Visto il «Calendario e programma di lavoro per la presentazione del piano» per l'aggiornamento del Piano di gestione delle acque predisposto dall'Autorità di bacino e adottato con deliberazione della Conferenza istituzionale permanente n. 2 del 27 dicembre 2018;

Vista la deliberazione della Conferenza istituzionale permanente n. 9 del 20 dicembre 2019, di presa d'atto della «Valutazione globale provvisoria dei principali problemi di gestione delle acque, identificati nel bacino idrografico», predisposta dall'Autorità di bacino, ai sensi dell'art. 66, comma 7, lettera b), del decreto legislativo n. 152 del 2006, ai fini dei successivi adempimenti e in funzione delle attività di aggiornamento dei piani di gestione acque e alluvioni del distretto idrografico del fiume Po;

Vista la deliberazione della Conferenza istituzionale permanente n. 2 del 29 dicembre 2020, di adozione del progetto di secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque di cui all'art. 13, comma 7, della direttiva 2000/60/CE;

Dato atto che sul progetto di secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque si è regolarmente svolta la fase di consultazione e informazione pubblica, prevista dall'art. 14 della direttiva 2000/60/CE, in coordinamento con l'analoga consultazione sul progetto di primo aggiornamento del Piano di gestione del rischio di alluvioni, al fine di migliorare l'efficacia di tali fasi;

Visto il decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55 che all'art. 2, comma 1, rinomina il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in Ministero della transizione ecologica;

Visto il decreto direttoriale di verifica di assoggettabilità a VAS prot. MATTM n. 136 del 10 maggio 2021, con il quale, sulla base del parere espresso dalla Commissione tecnica di verifica dell'impatto ambientale VIA - VAS n. 6 del 8 febbraio 2021, è stato stabilito che il secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque del distretto del fiume Po non è sottoposto a VAS e sono state fissate raccomandazioni e prescrizioni per l'aggiornamento del medesimo che hanno portato alla redazione di specifiche integrazioni al Piano, costituenti parte integrante del medesimo;

Vista la deliberazione della Conferenza istituzionale permanente n. 4 del 20 dicembre 2021, di adozione del secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po;

Visto il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, che all'art. 4 rinomina il Ministero della transizione ecologica in Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11, concernente il Codice unico di progetto degli investimenti pubblici;

Visto il decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229, recante «Attuazione dell'art. 30, comma 9, lettere e), f) e g) della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di procedure di monitoraggio sullo stato di attuazione delle opere pubbliche, di verifica dell'utilizzo dei finanziamenti nei tempi previsti e costituzione del Fondo opere e del Fondo progetti»;

Visto il parere n. 84/CSR espresso della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, nella seduta del 19 aprile 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio dei ministri adottata nella riunione del 7 giugno 2023;

Sulla proposta del Ministro dell'ambiente e della sicurezza energetica;

Decreta:

Art. 1.

1. E' approvato, ai sensi degli articoli 65 e 66 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, il secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque 2021-2027 dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po, di cui all'art. 13, comma 7, della direttiva 2000/60/CE.

Art. 2.

1. Il secondo aggiornamento del Piano di gestione delle acque del distretto del fiume Po 2021-2027 di cui all'art. 1 risulta così articolato:

Elaborato 0 - Relazione generale

Elaborato 1 - Aggiornamento delle caratteristiche del distretto

Allegato 1.1 - Modifiche apportate dal decreto legislativo n. 172 del 2015 di riferimento per lo stato chimico dei corpi idrici superficiali

Allegato 1.2 - Aggiornamento conoscitivo per la gestione delle risorse idriche: bilancio idrico, cambiamenti climatici, carenza idrica e siccità nel distretto idrografico del fiume Po

Allegato 1.3 - Condizioni di riferimento tipiche-specifiche dei corpi idrici superficiali ai sensi della direttiva 2000/60/CE. Documento di sintesi

Elaborato 2 - Sintesi e analisi delle pressioni e degli impatti significativi

Allegato 2.1 - Linee guida SNPA per l'analisi delle pressioni ai sensi della Direttiva 2000/60/CE

Allegato 2.2 - Aspetti generali per l'analisi delle pressioni nel distretto idrografico del fiume Po

Allegato 2.3 - Metodologia per l'analisi del surplus dell'azoto Allegato 2.4 - Schemi riepilogativi di riferimento per la definizione dei descrittori utilizzati per l'analisi delle pressioni e degli impatti

Allegato 2.5 - Valutazione dei carichi di azoto, fosforo e silice nel fiume Po e nei suoi principali affluenti: contributo scientifico di riferimento per il bacino del fiume Po Allegato 2.6 - Relazione di accompagnamento al 2° inventario del distretto idrografico del fiume Po ex art. 78-ter del decreto legislativo n. 152 del 2006 e successive modificazioni ed integrazioni

Allegato 2.7 - Relazioni metodologiche per l'analisi delle pressioni e degli impatti a scala regionale

Allegato 2.8 - Pressioni antropiche, carichi di nutrienti veicolati e qualità delle acque nel distretto idrografico del fiume Po: evoluzione temporale, impatti e possibili misure di contenimento; sintesi dei principali risultati delle attività di ricerca condotte nel periodo 2014-2020 per il bacino del fiume Po e prospettive future.

Elaborato 3 - Registro delle aree protette

Allegato 3.1 - Sintesi regionali elaborate per le aree protette ad integrazione delle informazioni contenute nell'Elaborato 3

Allegato 3.2 - Siti Natura 2000 del distretto idrografico del fiume Po e relative misure di conservazione/piani di gestione

Allegato 3.3 - Applicazione integrata della Direttiva Quadro Acque e delle Direttive Habitat e Uccelli per il raggiungimento di obiettivi comuni

Elaborato 4 - Mappa delle reti di monitoraggio e rappresentazione cartografica dello stato delle acque superficiali e delle acque sotterranee

Elaborato 5 - Elenco degli obiettivi ambientali fissati per acque superficiali ed acque sotterranee del distretto idrografico padano

Allegato 5.1 - Riesame dell'applicazione dell'art. 4, comma 7, della direttiva 2000/60/CE nel Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po

Elaborato 6 - Sintesi dell'analisi economica sull'utilizzo idrico

Allegato 6.1 - Manuale operativo e metodologico per l'implementazione dell'analisi economica e indirizzi metodologici per l'analisi dei costi sproporzionati e la gap analysis

Allegato 6.2 - Canoni e sovracani per l'uso dell'acqua nel distretto del fiume Po. Sintesi del quadro normativo e ricostruzione storica degli importi

Allegato 6.3 - Servizio idrico integrato - dati ARERA aggiornati al 2018 e dati ISTAT per uso civile

Allegato 6.4 - Servizio industriale: dati ISTAT aggiornati al 2018

Allegato 6.5 - Documento CREA-PB a supporto della redazione del report per l'analisi socioeconomica, relativamente all'uso agricolo, zootecnico e dell'acquacoltura/pesca, ai fini dell'aggiornamento del Piano di gestione del distretto idrografico del fiume Po

Allegato 6.6 - Servizio idroelettrico: dati GSE S.p.a. e Terna aggiornati al 2018

Allegato 6.7 - Servizio di gestione dei grandi laghi prealpini: dati di riferimento per la gestione da parte degli enti competenti

Allegato 6.8 - Revisione della letteratura scientifica a supporto dell'analisi economica e sviluppi futuri per il distretto idrografico del fiume Po

Elaborato 7 - Programma di misure del PdGPo 2021

Allegato 7.1 - Programmazione operativa per l'attuazione del Piano di gestione del distretto idrografico del fiume Po 2015: Reporting PoM 2018

Allegato 7.2 - Aggiornamento al 2020 delle misure di base necessarie per attuare la normativa comunitaria sulla protezione delle acque

Allegato 7.3 - Aggiornamento al 2020 degli approfondimenti specifici per le misure di base art. 11 (3) d-e-g-h-i della Direttiva Quadro Acque

Allegato 7.4 - Relazione di sintesi sulle linee fondamentali dell'assetto distrettuale per il Piano nazionale di interventi nel settore idrico - Sezione invasi

Allegato 7.5 - Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

Allegato 7.6 - Repertorio e database del programma di misure del PdGPo 2021

Elaborato 8 - Repertorio dei piani e programmi relativi a sottobacini o settori e tematiche specifiche

Elaborato 9 - Sintesi delle misure adottate in materia di informazione e consultazione pubblica, con relativi risultati e eventuali conseguenti modifiche del Piano

Allegato 9.1 - Mappa degli attori

Allegato 9.2 - Consultazione: incontri di informazione e partecipazione pubblica sul progetto di Piano - dicembre 2018 - novembre 2021

Allegato 9.3 - Sintesi ed esiti delle osservazioni pervenute per la fase di consultazione del progetto di PdGPo 2021

Allegato 9.4 - Provvedimento di esclusione del PdGPo dalla VAS del MiTE (decreto direttoriale di competenza (prot. n. MATTM-136 del 10 maggio 2021)

Elaborato 10 - Elenco autorità competenti

Elaborato 11 - Referenti e procedure per ottenere la documentazione e le informazioni di base di cui all'art. 14, paragrafo 1, della direttiva 2000/60/CE

Elaborato 12 - Repertorio delle informazioni a supporto del processo di riesame e aggiornamento del PdGPo 2015

Allegato 12.1 - Atlante cartografico del PdGPo 2021

Allegato 12.2 - Repertorio e database delle informazioni di supporto per il riesame del PdGPo 2021.

2. Al presente decreto sono inoltre allegati, in modo da formarne parte integrante e sostanziale, gli «Indirizzi attuativi generali del Piano di gestione» adottati in allegato alla deliberazione CIP n. 4/2021.

3. Il secondo aggiornamento PGA (2021-2027), con decreto direttoriale di verifica di assoggettabilità a VAS prot. MATTM n. 136 del 10 maggio 2021, è stato escluso da VAS con raccomandazioni e prescrizioni.

Art. 3.

1. Il Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po di cui all'art. 1 costituisce stralcio funzionale del Piano di bacino distrettuale e ha valore di piano territoriale di settore.

2. Il Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po costituisce lo strumento conoscitivo, normativo e tecnico-operativo mediante il quale sono pianificate e programmate le azioni e le misure finalizzate a garantire, per l'ambito territoriale costituito dal distretto idrografico del fiume Po, il perseguimento degli scopi e degli obiettivi di cui alla direttiva 2000/60/CE.

3. Le amministrazioni e gli enti pubblici si conformano alle disposizioni del Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po di cui al presente decreto, in conformità con l'art. 65, commi 4, 5 e 6, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modificazioni.

4. Il Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po è riesaminato nei modi e nei tempi previsti dalla direttiva 2000/60/CE.

Art. 4.

1. Il Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po è pubblicato sul sito web dell'Autorità di bacino distrettuale all'indirizzo <https://pianoacque.adbpo.it/piano-di-gestione-2021/> nonché, sul sito del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica.

2. L'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po e le regioni il cui territorio ricade nel distretto idrografico, per quanto di loro competenza, sono incaricate dell'esecuzione del presente decreto.

3. L'attuazione del Piano di gestione delle acque del distretto idrografico del fiume Po avviene nell'ambito delle risorse disponibili allo scopo, a legislazione vigente ovvero previa individuazione di idonea copertura finanziaria.

Il presente decreto, previa registrazione da parte dei competenti organi di controllo, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e nei Bollettini Ufficiali delle regioni territorialmente competenti.

Roma, 7 giugno 2023

Il Presidente del Consiglio dei ministri
Meloni

Il Ministro dell'ambiente e della sicurezza energetica
Pichetto Fratin

Registrato alla Corte dei conti l'8 agosto 2023

Ufficio controllo atti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e del Ministero dell'ambiente, della tutela del territorio e del mare, foglio n. 2542

Agricoltura

(Codice interno: 513586)

AGENZIA VENETA PER I PAGAMENTI (AVEPA), PADOVA

Decreti del Dirigente - Organismo intermedio n. 324 del 4 ottobre 2023**PR Veneto FESR 2021-2027. Azione 1.3.11 Sub Azione A. DGR n. 339/2023. Bando "Interventi a sostegno delle imprese culturali, creative e dell'audiovisivo - Consolidamento di imprese esistenti". Approvazione della graduatoria regionale delle domande ammissibili. Approvazione dell'elenco delle domande non ammissibili.**

Il Dirigente

decreta

1. di approvare la graduatoria regionale delle domande di sostegno ritenute ammissibili relativamente al bando "Interventi a sostegno delle imprese culturali, creative e dell'audiovisivo - Consolidamento di imprese esistenti" - DGR n. 339 del 29 marzo 2023 per l'importo di spesa ammissibile e relativo contributo indicato per ciascuno dei soggetti beneficiari, secondo quanto riportato **all'allegato A**, parte integrante del presente provvedimento;
2. di rinviare a successivo provvedimento la finanziabilità e l'impegno di spesa per le domande considerate ammissibili e finanziabili ai sensi della DGR n. 339/2023, dopo che sarà adottato il provvedimento di assunzione dell'impegno di spesa a valere sulle risorse PR Veneto FESR 2021-2027 a favore di AVEPA;
3. di approvare l'elenco delle domande non ammesse al sostegno con le relative sintetiche motivazioni riportate nell'**allegato B**;
4. di individuare, per ciascun soggetto di cui al punto 1, il codice identificativo "Codice Concessione RNA - COR", così come riportato nell'**allegato C**, ai sensi dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale 31 maggio 2017, n. 115;
5. di pubblicare il presente provvedimento:
 - per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 825 del 6 giugno 2017, allegato A;
 - nel sito web istituzionale dell'Agenzia (www.avepa.it), sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 del d.lgs. 33/2013;
6. di comunicare, ad avvenuta adozione dell'atto, l'esito dell'istruttoria al beneficiario e, in caso di inammissibilità, la motivazione che determina la non ammissibilità;
7. di trasmettere il presente decreto all'Autorità di Gestione del PR FESR e alla competente Struttura Regionale di Attuazione per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Avverso il presente provvedimento amministrativo potrà essere proposto rispettivamente:

- ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Veneto nel termine perentorio di 60 gg. dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 gg. dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

Il Dirigente Francesco Rosa

Espropriazioni, occupazioni d'urgenza e servitù

(Codice interno: 513129)

ACQUEVENETE SPA, MONSELICE (PADOVA)

Decreto del Direttore Generale prot. n. 12720 del 28 settembre 2023**Lavori "Opere di adeguamento della Centrale di potabilizzazione di Badia Polesine": ordine di pagamento di indennità di esproprio e occupazione condivise.**

Ai sensi dell'art 26 comma 7 del D.P.R. 327/2001, si rende noto che con decreto prot. n. 12720 del 28/09/2023 è stato ordinato il pagamento a favore:

ditta 1: Rossin Claudia, propr. 1/10, Rossin Claudio, propr. 1/10; Rossin Giampaolo propr. 3/5; Rossin Maria, propr. 1/10; Rossin Roberta, propr. 1/10 della somma complessiva di € 4.227,52 a titolo di indennità di esproprio e di € 977,78 a titolo di indennità di occupazione per il terreno in Comune di Badia Polesine sez. A foglio 7 mapp. 933 - parzialmente espropriato mq. 163;

ditta 2: Rossin Maria Luisa, propr. 1/1 della somma complessiva di € 37.132,70 a titolo di indennità di esproprio e di € 7.333,33 a titolo di indennità di occupazione per i terreni in Comune di Badia Polesine sez. A foglio 7 mapp.li 234-1146-1148 - parzialmente espropriati mq. complessivi 1420.

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Direttore Generale Monica Manto

(Codice interno: 513634)

COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI (VENEZIA)

Estratto Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 303 del 3 ottobre 2023**"Completamento del percorso ciclopedonale lungo Via Pisani e Via di Ca' Vio" - Pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex art. 20, comma 8 e art. 26 del D.P.R. 327/2001.**

Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del D.P.R. 327/2001, si rende noto che con Decreto n. 303 del 03/10/2023 è stato ordinato il pagamento diretto a favore delle ditte concordatarie di seguito indicate della somma di € 13.537,80 secondo gli importi per ognuna indicati a titolo d'indennità di espropriazione accettata degli immobili occorrenti per i lavori in oggetto di seguito elencati:

- A) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 32 part 1481 di mq 203; Scarpa Elisa, prop. per 1/1 € 669,90;
- B) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 32 part 1490 di mq 139; CT: sez U fgl 32 part 1492 di mq 44; Nardin Marisa, prop. per 1/2 € 301,95; Scarpa Franco, prop. per 1/2 € 301,95;
- C) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 32 part 1474 di mq 130; Costruzioni Edili Sartorato S.R.L., prop. per 1/1 € 429,00;
- D) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 32 part 1495 di mq 106; Varuni Tamara, prop. per 6/12 € 2.915,00; Bardella Nicola, prop. per 1/12 € 485,83; Bardella Manuela, prop. per 1/12 € 485,84; Bozzato Miranda, prop. per 4/12 € 1.943,33;
- E) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 32 part 1501 di mq 115; Barausse Marco, prop. per 4/36 € 562,22; Barausse Simone, prop. per 4/36 € 562,22; Bedin Erica, prop. per 12/36 € 1.686,67; Boscato Flora, prop. per 4/36 € 562,22; Gobbo Roberto, prop. per 3/36 € 421,67; Trevisan Dina, prop. per 9/36 € 1.265,00;
- F) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 12 part 1545 di mq 5; CT: sez U fgl 12 part 1540 di mq 12; CT: sez U fgl 12 part 1543 di mq 7; Molin Marianna, prop. per 1/2 € 231,00; Tagliapietra Stefano, prop. per 1/2 € 231,00;
- G) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 12 part 1539 di mq 18; Scarpi Lucio, prop. per 1/1 € 153,00;
- H) Comune di Cavallino - Treporti: CT: sez U fgl 12 part 1536 di mq 100; Vio Paolo, prop. per 4/6 € 220,00; De Vincenti Giuseppina, prop. per 2/6 € 110,00;

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Responsabile dell'Ufficio Espropri - Dirigente dell'Area Tecnica - arch. Elvio Tuis

(Codice interno: 513597)

COMUNE DI GRISIGNANO DI ZOCCO (VICENZA)

Estratto decreto del Responsabile del Procedimento Rep. n. 1002 del 4 ottobre 2023**Riqualificazione e messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Bertinato, Via De Gasperi, SP 21 ed il casello autostradale di Grisignano di Zocco. Esproprio ai sensi dell'art. 20 comma 11 e dell'art. 23 comma 1 del D.P.R. 327/2001.**

AUTORITA' ESPROPRIANTE COMUNE DI GRISIGNANO DI ZOCCO (VI)

Ai sensi dell'art. 23, comma 5, D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni, si rende noto che con il **Decreto Rep. n. 1002 del 04/10/2023** è stata pronunciata, a favore del Comune di Grisignano di Zocco l'espropriazione degli immobili di seguito elencati:

1. Comune di Grisignano di Zocco: **CT: sez U fgl 5 part 397 di mq 24; Guggino Antonio, prop. per 1/2; Ingolia Rita, prop. per 1/2.**
2. Comune di Grisignano di Zocco: **CT: sez U fgl 5 part 399 di mq 416; CT: sez U fgl 5 part 400 di mq 102; CT: sez U fgl 5 part 401 di mq 525; Gamba Ido, prop. per 1/3; Gamba Sante, prop. per 1/3; Gamba Silvano, prop. per 1/3.**

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Responsabile Area Tecnica Geom. Alberto Carretta

(Codice interno: 513325)

COMUNE DI MANSUE' (TREVISO)

Delibera CC n. 25 del 6 settembre 2023**Sdemanializzazione delle particelle catastali contraddistinte al catasto terreni al foglio 11, mappale 1832, 1837, 1838, 1839 e loro alienazione.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che in data 05/11/2003 tra il Sig. Don Giancarlo TONDATO nato ad Oderzo il 11/04/1940, parroco protempore della Parrocchia di San Mansueto, in Mansuè, che agisce in nome e per conto della Parrocchia di San Mansueto con sede a Mansuè (TV), Via Fossabiuba n. 2 ed il Sig. Mauro POLESEL, nato a Motta di Livenza il 21/12/1955, Segretario Generale del Comune di Mansuè, in rappresentanza del Comune di Mansuè si è sottoscritto un contratto preliminare di compravendita - cessione volontaria a titolo di permuta dei terreni descritti al Foglio 11, Mappale 390, 393, 1518 contro i terreni descritti al Foglio 11, Mappale 280 e 1097;
- che a seguito della esecuzione dei frazionamenti conseguenti agli accordi sopra descritti, al fine di realizzare un tratto di strada che collega Via Don M. Furlan con Viale P. Molin, le porzioni dei Mappali 390, 393, 1518 di proprietà della Parrocchia San Mansueto e le porzioni dei Mappali 280, 1097 di proprietà del Comune di Mansuè hanno, oggetto di cessione volontaria a titolo di permuta, assunto la numerazione di seguito descritta:
- la porzione del Mappale 390 e 393 (proprietà Parrocchia San Mansueto), con Frazionamento del 13/09/2012 pratica n. TV0198147 in atti dal 13/09/2012 presentato il 12/09/2012 (n. 198147.1/2012) ha generato il Mappale 1833 di mq. 335 (oggetto di permuta);
- la porzione del Mappale 1518 (proprietà Parrocchia San Mansueto), con Frazionamento del 13/09/2012 pratica n. TV0198147 in atti dal 13/09/2012 presentato il 12/09/2012 (n. 198147.1/2012) ha generato il Mappale 1834 di mq. 27 (oggetto di permuta);
- la porzione del Mappale 280 (proprietà Comune di Mansuè), con Frazionamento del 13/09/2012 pratica n. TV0198147 in atti dal 13/09/2012 presentato il 12/09/2012 (n. 198147.1/2012) ha generato il Mappale 1832 di mq. 45 (oggetto di permuta);
- la porzione del Mappale 1097 (proprietà Comune di Mansuè), con Frazionamento del 13/09/2012 pratica n. TV0198147 in atti dal 13/09/2012 presentato il 12/09/2012 (n. 198147.1/2012) ha generato il Mappale 1837 di mq. 92 (oggetto di permuta), il Mappale 1838 di mq. 225 (oggetto di permuta) ed il Mappale 1839 di mq. 469 (oggetto di compravendita);
- che, nel particolare il Mappale 1839, posto nella immediata adiacenza del Mappale 1838, oggetto di permuta è stato oggetto - con nota prot. 9577 del 26/11/2018 - di richiesta di cessione da parte del medesimo Don Ugo CETTOLIN parroco e legale rappresentante della Parrocchia di San Mansueto con sede a Mansuè (TV), Via Fossabiuba n. 2;
- che le particelle 1832, 1837, 1838, 1839 di fatto sono già da tempo in uso gratuito alla Parrocchia di San Mansueto ed impiegata per lo svolgimento delle attività parrocchiali rivolte ai bambini ed ai giovani, in particolare nei mesi estivi per lo svolgimento delle consolidate attività del grest;
- che per tali ragioni i succitati beni, che appartengono alla categoria dei beni demaniali, non possiedono di fatto una utilità che non sia direttamente connessa alle funzioni svolte nell'ambito delle attività parrocchiali, per cui potrebbe bene essere sdemanializzato e ceduto alla Parrocchia di Mansuè, permettendo alla medesima la conduzione in propria struttura delle attività ricreative e parrocchiali che di fatto sono ivi svolte da lunghissimo tempo;

Considerato pertanto che le particelle di cui trattasi possono essere ricomprese nel regime dei beni patrimoniali disponibili del Comune ed essere alienate direttamente alla Parrocchia di San Mansueto, richiedente, anche in relazione al fatto che è opportuno il mantenimento dell'attuale utilizzo virtuoso che la Parrocchia sta facendo del bene e che la collocazione stessa del bene fornisce misura della circostanza che il medesimo non è utilmente alienabile a terzi;

Acquisito in merito alla valorizzazione della permuta il parere del Responsabile Area Tecnica il quale sulla base di valorizzazioni di aree ad analoga vocazione urbanistica (strada), indica come congrua una valorizzazione unitaria media del terreno di euro 10 il mq, per cui il valore della permuta tra i mappali 1833 e 1834 (sup. complessiva 362 mq) ed i mappali 1832, 1837, 1838 (sup. complessiva 362 mq) può essere valutata in euro 3.620,00.- oltre alle spese notarili e fiscali a carico del Comune di Mansuè;

Acquisito in merito alla valorizzazione dell'area di acquisto (F 11, Mapp. 1839) il parere del Responsabile Area Tecnica il quale sulla base di valorizzazioni di aree ad analoga vocazione urbanistica (Zona F) ritiene congrua una valorizzazione unitaria media del terreno di circa 25 euro/mq, e quindi la valorizzazione complessiva di euro 12.000,00.- oltre a spese notarili e fiscali spettanti all'acquirente (Parrocchia di S. Mansueto);

Richiamata la propria DCC n. 11/10.05.2023 ad oggetto SDEMANIALIZZAZIONE DELLE PARTICELLE CONTRADDISTINTE AL CATASTO TERRENI AL FOGLIO 11, MAPPALE 1832 1837, 1838, 1839. nella quale sono stati rilevati alcuni refusi dattilografici;

Ritenuto, pertanto, di voler revocare la medesima Delibera CC n. 11/10.05.2023 ad oggetto SDEMANIALIZZAZIONE DELLE PARTICELLE CONTRADDISTINTE AL CATASTO TERRENI AL FOGLIO 11, MAPPALE 1832 1837, 1838, 1839;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere in merito

Visto l'art. 42 del D.lgs 267/2000

Rilevato che sulla proposta di cui alla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio Tecnico e Finanziario ai sensi dell'art. 49, I^a comma del D.lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. Di revocare la propria precedente delibera n. 11/10.05.2023;
2. Di sdemanializzare, per le ragioni esposte in premessa, i terreni contraddistinti al Catasto Terreni, zona censuaria del Comune di Mansuè così contraddistinti:

- F.11, Mapp. 1832 di mq 45;
- F.11, Mapp. 1837 di mq. 92;
- F.11, Mapp. 1838 di mq. 225;
- F.11, Mapp.1839 di mq. 469;

per una superficie di complessivi Ha.00.08.31 con ciò facendoli rientrare nel regime dei beni patrimoniali disponibili dell'Ente;

3. Di autorizzarne la permuta e l'alienazione in favore della Parrocchia di S. Mansueto, sita in Mansuè Provincia di Treviso, c.f. 01968870269 come segue:

- le particelle 1832, 1837, 1838 - F11, come oggetto di permuta con le particelle n. 1833, 1834 - F11;
- la Part. 1839- F11, come oggetto di compravendita;

4. Di determinare in euro 3.620,00.- il corrispettivo di permuta per i terreni identificati al F11 Mapp. 1832, 1837, 1838 con quelli identificati al F11, Mapp. 1833, 1834 come descritta dal primo paragrafo del punto 3) del presente atto;

5. Di determinare in €. 12.000,00.- il corrispettivo di vendita per l'alienazione del Mappale 1839 di cui al precedente punto 3);

6. Di dare atto che le spese notarili relative alla compravendita saranno poste a capo della medesima Parrocchia di S. Mansueto;

7. Di dare atto che le spese notarili relative alla permuta saranno poste a capo del Comune di Mansuè

8. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Tecnico di adottare tutti gli atti conseguenti e necessari e di intervenire Agli atti di compravendita e di permuta sopra citati in rappresentanza del Comune di Mansuè.

Inoltre, con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma del D.lgs 267/2000.

Il Consiglio comunale

(Codice interno: 513130)

COMUNE DI RECOARO TERME (VICENZA)

Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 10 del 28 settembre 2023**Promozione dello sviluppo turistico attraverso il miglioramento e la messa in sicurezza della sede stradale in contrada Ronchi. Pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex art. 20, comma 8 e art. 26 D.P.R. 327/2001.****AUTORITA' ESPROPRIANTE COMUNE DI RECOARO TERME**

Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del D.P.R. 327/2001, si rende noto che con **Decreto n. 10 del 28/09/2023** è stato ordinato il pagamento diretto a favore delle ditte concordatarie di seguito indicate della somma di **€ 10.760,92 secondo gli importi per ognuna indicati** a titolo d'indennità di espropriazione accettata degli immobili occorrenti per i lavori in oggetto di seguito elencati:

1. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2105 di mq 10; Asnicar Imerio, prop. per 288/1000 e nuda prop. per 77/100 € 7,07; Pianalto Cesarina, usufr. per 154/1000 € 0,46;
2. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2122 di mq 32; Asnicar Imerio, prop. per 652/1000, nuda prop. 174/1000 € 51,19; Pianalto Cesarina, usufr. per 348/1000 € 3,34;
3. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2123 di mq 6; Asnicar Imerio, prop. per 1/1 € 12,00;
4. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2097 di mq 37; Repele Luca, prop. per 1/2 € 37,00; Repele Roberto, prop. per 1/2 € 37,00;
5. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2132 di mq 235; Gaspari Roberto, prop. per 1/2 € 235,00; Sudiro Daniela, prop. per 1/2 € 235,00;
6. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 998 di mq 67; CT: sez U fgl 44 part 1087 di mq 43; Gattera Cesarina, prop. per 1/1 € 220,00;
7. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1019 di mq 200; CT: sez U fgl 44 part 895 di mq 256; CT: sez U fgl 44 part 897 di mq 387; CT: sez U fgl 44 part 900 di mq 237; CT: sez U fgl 44 part 902 di mq 204; Giacomello Pierina, prop. per 1/2 € 1.284,00; Zini Andrea, prop. per 1/2 € 1.284,00;
8. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1037 di mq 118; CT: sez U fgl 44 part 1034 di mq 220; CT: sez U fgl 44 part 1045 di mq 243; CT: sez U fgl 44 part 1075 di mq 209; CT: sez U fgl 44 part 1032 di mq 2; CT: sez U fgl 44 part 1012 di mq 75; CT: sez U fgl 44 part 1014 di mq 82; CT: sez U fgl 44 part 1001 di mq 66; CT: sez U fgl 44 part 1003 di mq 83; CT: sez U fgl 44 part 1028 di mq 335; Zini Dino, usufr. per 1/1 € 429,90; Zini Vincenzo, nuda prop. per 1/1 € 2.436,10;
9. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1152 di mq 46; CT: sez U fgl 44 part 1050 di mq 534; Asnicar Germano, prop. per 1/3 € 386,66; Asnicar Imerio, prop. per 1/3 € 386,67; Asnicar Maurizio, prop. per 1/3 € 386,67;
10. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1048 di mq 78; CT: sez U fgl 44 part 1136 di mq 7; CT: sez U fgl 44 part 1095 di mq 75; Ronchi Mario, prop. per 1/1 € 320,00;
11. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1092 di mq 175; Ronchi Mario, prop. per 1/1 € 350,00;
12. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1021 di mq 127; CT: sez U fgl 44 part 1119 di mq 42; CT: sez U fgl 44 part 1122 di mq 35; Paiola Maurizio, prop. per 1/2 € 204,00; Venturi Ivana, prop. per 1/2 € 204,00;
13. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1113 di mq 17; Ronchi Maria Grazia, prop. per 43/1000 € 1,46; Ronchi Roberta, prop. per 43/1000 e nuda prop. 366/1000 € 10,80; Sudiro Angelina, usufr. per 366/1000 € 3,11;
14. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1069 di mq 84; CT: sez U fgl 44 part 1062 di mq 30; CT: sez U fgl 44 part 1064 di mq 78; CT: sez U fgl 44 part 1066 di mq 79; Dal Toso Moreno, prop. per 1/1 € 542,00;
15. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1115 di mq 311; CT: sez U fgl 44 part 1117 di mq 41; Ronchi Bruno, prop. per 1/3 € 234,67; Ronchi Paola, prop. per 2/27 € 52,15; Ronchi Rita, prop. per 1/3 € 234,67;
16. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 914 di mq 47; Fioraso Innocente, prop. per 1/1 € 94,00;
17. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 938 di mq 186; CT: sez U fgl 44 part 946 di mq 353; Ronchi Maria Grazia, prop. per 1/3 € 359,33; Ronchi Roberta, prop. per 1/3 € 359,33; Sudiro Angelina, prop. per 1/3 € 359,34;

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il RUP Arch. Federico Moretti

(Codice interno: 513131)

COMUNE DI RECOARO TERME (VICENZA)

Decreto del Responsabile Ufficio Espropri n. 11 del 28 settembre 2023**Promozione dello sviluppo turistico attraverso il miglioramento e la messa in sicurezza della sede stradale in contrada Ronchi. Deposito dell'indennità di esproprio ex artt. 20, comma 14 e 26 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327.****AUTORITA' ESPROPRIANTE COMUNE DI RECOARO TERME**

Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del D.P.R. 327/2001, si rende noto che con **Decreto n. 11 del 28/09/2023** è stato ordinato il deposito presso il Ministero dell'Economia e Finanze (ex Cassa Depositi e Prestiti - Tesoreria Provinciale dello Stato) della somma complessiva di **€ 10.350,37 secondo gli importi per ognuna indicati**, a titolo di indennità provvisoria per l'esproprio degli immobili occorrenti per i lavori in oggetto di seguito elencati:

1. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2105 di mq 10; El Mekkaoui Khadija, prop. per 135/1000 € 2,70; Ghazy Ahmed, prop. per 135/1000 € 2,70;
2. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2112 di mq 18; Giorgietti Luigi, prop. per 1/2 € 18,00;
3. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2121 di mq 3; CT: sez U fgl 43 part 2032 di mq 39; Asnicar Nebrilio, prop. per 1/2 € 42,00; Asnicar Vittorio, prop. per 1/2 € 42,00;
4. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2034 di mq 53; CT: sez U fgl 43 part 2026 di mq 20; CT: sez U fgl 43 part 2030 di mq 53; Asnicar Andrea, prop. per 1/1 € 252,00;
5. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2102 di mq 18; Grandis Radames, prop. per 1/2 € 18,00; Grandis Serenella, prop. per 1/2 € 18,00;
6. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 43 part 2141 di mq 6; Cornale Ilario, prop. per 1/3 € 4,00; Cornale Ivano, prop. per 1/3 € 4,00;
7. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 764 di mq 252; Gattera Franco, prop. per 1/1 € 504,00;
8. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 985 di mq 108; CT: sez U fgl 44 part 988 di mq 83; Cornale Nereo, prop. per 1/1 € 382,00;
9. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 991 di mq 127; Gattera Mario, prop. per 1/1 € 254,00;
10. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1040 di mq 3; Gattera Antonello, prop. per 6/9 e nuda prop. per 3/9 € 5,80; Storti Amalia, usuf. per 3/9 € 0,20;
11. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1078 di mq 163; CT: sez U fgl 44 part 1026 di mq 51; Gattera Antonello, prop. per 2/27 € 31,70; Gattera Antonio Giovanni, prop. per 1/3 € 142,67; Gattera Iole, prop. per 1/3 € 142,67; Gattera Licio, prop. per 2/27 € 31,70; Gattera Zelia, prop. per 2/27 € 31,70; Storti Amalia, prop. per 1/9 € 47,56;
12. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1081 di mq 74; Gattera Maria Angela, prop. per 1/1 € 148,00;
13. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1059 di mq 218; Gattera Luigi, prop. per 1/1 € 436,00;
14. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1104 di mq 171; Gattera Giovanni, prop. per 1/1 € 342,00;
15. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1110 di mq 3; CT: sez U fgl 44 part 1111 di mq 107; Gattera Adriano, prop. per 3/100 € 6,60; Ronchi Antonio, prop. per 3/20 € 33,00; Ronchi Maria, prop. per 5/20 € 55,00; Ronchi Pietro, prop. per 3/20 € 33,00; Ronchi Silvia, prop. per 3/20 € 33,00;
16. Comune di Recoaro Terme: CT: sez U fgl 44 part 1115 di mq 311; CT: sez U fgl 44 part 1117 di mq 41; Ronchi Annalisa, prop. per 2/27 € 52,15; Ronchi Ernesto, prop. per 1/9 € 78,22;

17. Comune di Recoaro Terme: **CT: sez U fgl 44 part 980 di mq 81; CT: sez U fgl 44 part 975 di mq 187; CT: sez U fgl 44 part 976 di mq 151; CT: sez U fgl 44 part 978 di mq 221; CT: sez U fgl 44 part 969 di mq 163; CT: sez U fgl 44 part 970 di mq 193; CT: sez U fgl 44 part 972 di mq 372; CT: sez U fgl 44 part 941 di mq 32; CT: sez U fgl 44 part 954 di mq 28; CT: sez U fgl 44 part 935 di mq 134; CT: sez U fgl 44 part 869 di mq 283; CT: sez U fgl 44 part 982 di mq 67; Ronchi Pietro, prop. per 1/2 € 1.912,00; Zini Giulia, prop. per 1/2 € 1.912,00;**
18. Comune di Recoaro Terme: **CT: sez U fgl 44 part 949 di mq 82; CT: sez U fgl 44 part 951 di mq 94; Ronchi Pietro, prop. per 1/1 € 352,00;**
19. Comune di Recoaro Terme: **CT: sez U fgl 44 part 928 di mq 260; CT: sez U fgl 44 part 930 di mq 8; Orsato Dino, prop. per 1/1 € 536,00;**
20. Comune di Recoaro Terme: **CT: sez U fgl 44 part 932 di mq 86; CT: sez U fgl 44 part 922 di mq 696; Cornale Brigida, prop. per 1/3 € 521,33; Cornale Giorgio, prop. per 1/3 € 521,33; Cornale Marta, prop. per 1/3 € 521,34;**
21. Comune di Recoaro Terme: **CT: sez U fgl 44 part 919 di mq 440; Storti Giovanni, prop. per 1/1 € 880,00;**

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il RUP Arch. Federico Moretti

(Codice interno: 513193)

COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO (PADOVA)

Determina n. 503 del 10 agosto 2023**Interventi a favore della mobilità e della sicurezza stradale - Lavori realizzazione di una rotatoria all'incrocio a raso tra le vie Roma, Scapacchio' e Montesanto. Estratto Determina di pagamento dell'indennità di esproprio accettata ex art. 20, comma 8 e art. 26 D.P.R. 327/2001.****AUTORITA' ESPROPRIANTE COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO**

Ai sensi dell'art. 26, c.7, del DPR 327/2001, rende noto che con **Determina n. 503 del 10/08/2023** è stato ordinato il pagamento diretto a favore delle ditte concordatarie di complessivi **€ 16.839,00 secondo gli importi per ognuna indicati** a titolo d'indennità di espropiazione dei beni occorrenti per i lavori in oggetto:

1. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 14: part 795 di mq 35 e part 796 di mq 45: Zaggia Francesca, prop. per 478/2000 e usufr. per 216/2000 € 104,24; Adoui Abdellatif, prop. per 89/2000 € 17,80; Bouchatri Sanaa, prop. per 89/2000 € 17,80; Brugnara Alessandro, prop. per 148/2000 e nuda prop. per 72/2000 € 41,12; Baldelli Domenico, prop. per 168/2000 € 33,60; Maccioni Luca, prop. per 140/2000 € 28,00; Rizzuto Egle, prop. per 95/2000 € 19,00; Zordan Stefano, prop. per 95/2000 € 19,00; Brugnara Luca, prop. per 94/2000 e nuda prop. per 72/2000 € 30,32; Brugnara Monica, prop. per 134/2000 e nuda prop. per 72/2000 € 38,32; Z.S. Gestioni S.A.S. Di Salmaso Alessandro E C., prop. per 254/2000 € 50,80;
2. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 16: part 629 di
3. mq 5 e part 631 di mq 8: Pressato Paola, prop. per 3/18 € 47,66; Tondello Andrea, prop. per 2/18 € 31,78; Tondello Graziano, prop. per 9/18 € 143,00; Tondello Monia, prop. per 2/18 € 31,78; Tondello Pamela, prop. per 2/18 € 31,78;
4. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 16: part 630 di mq 4: Tondello Andrea, prop. per 1/6 € 14,67; Tondello Graziano, prop. per 3/6 € 43,99; Tondello Monia, prop. per 1/6 € 14,67; Tondello Pamela, prop. per 1/6 € 14,67;
5. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 16 part 628 di mq 155: Ramin Paola, prop. per 1/1 € 3.410,00;
6. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 21: part 2201 di mq 70, part 862 di mq 350 e part 860 di mq 41: Benetti Claudio, prop. per 81/2000 € 476,08; Malosso Nerina, prop. per 81/2000 € 476,08; Guiotto Carlo, usufr. per 186/2000 € 218,64; Guiotto Sonia, nuda prop. per 186/2000 € 874,57; Beria Roberto, prop. per 166/2000 € 975,67; Campisi Nicoletta, prop. per 190/2000 € 1.116,73; Calabrese Donatella, prop. per 188/2000 € 1.104,97; Danese Laura, prop. per 162/2000 € 952,15; Monti Maria Grazia, prop. per 190/2000 € 1.116,73; Bianchini Antonio, nuda prop. per 166/2000 € 585,40; Bianchini Leopoldo, usufr. per 166/2000 € 390,26; Young Style Di Vaccese Mirko & C. S.N.C., prop. per 146/2000 € 858,12; Maran Paola, prop. per 444/2000 € 2.609,60;
7. Comune di Selvazzano Dentro: CT - foglio 15 part 586 di mq 180: Giordano Oreste, prop. per 352/4000 € 79,20; Coppola
8. Anna, prop. per 170/4000 € 38,25; Tolino Prisco, prop. per 170/4000 € 38,25; Dirignani Carmela, prop. per 668/4000 € 150,30; Milan Cesarina, prop. per 440/4000 € 99,00; Milan Luigina, prop. per 440/4000 € 99,00; Milan Valeria, prop. per 440/4000 € 99,00; Miotello Maria, prop. per 261/4000 € 58,72; Zavattiero Fabrizio, prop. per 87/4000 € 19,58; Giordano Aniello, prop. per 182/4000 € 40,95; Porfidia Teresa, prop. per 182/4000 € 40,95; Magagni Mascia, prop. per 608/4000 € 136,80;

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Responsabile del settore Lavori Pubblici Espropri Ambiente Ing. Giampaolo Simonato

(Codice interno: 513409)

COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA (TREVISO)

Decreto del Responsabile del Procedimento rep. n. 1016 del 28 settembre 2023**Lavori di "Messa in sicurezza strada comunale Via Gravette mediante la realizzazione di un percorso ciclo-pedonale". Espropriazione per pubblica utilità. Determinazione urgente della indennità di espropriazione ed emanazione del decreto di esproprio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22 del DPR 08.06.2001 n. 327.****Opera finanziata dall'Unione europea Next Generation EU****IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO***omissis***RICHIAMATA** la delibera di Giunta n. 146 del 27/11/2014 che approva il progetto preliminare;*omissis***DATO ATTO** che il giorno 03/06/2022 è stata pubblicata sui quotidiani "Il Gazzettino" e "Il Messaggero", sull'Albo Pretorio comunale e sul sito della Regione Veneto la comunicazione di avvio del procedimento diretto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ai sensi dell'art. 11 e 16 DPR n. 327/2001 e ss.mm.ii. nonché della Legge 7 agosto 1990 n. 241 come modificata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15;**CONSIDERATO** che entro i termini previsti dalla comunicazione di cui al punto precedente, sono pervenute n. 4 osservazioni scritte da parte dei proprietari dei terreni su cui apporre il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarare la pubblica utilità delle opere;**ATTESO** che tutte le osservazioni sono state esaminate dall'Autorità Espropriante, la quale ha espresso il parere in merito all'accoglimento o al rifiuto delle stesse, come risulta dagli elaborati predisposti dagli uffici, nonché le modifiche da apportare al progetto definitivo conseguenti alle osservazioni accolte totalmente o parzialmente;*omissis***RICHIAMATA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 09/08/2022, con la quale è stato approvato il progetto definitivo in argomento ed è stata altresì dichiarata la pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità delle opere previste nel progetto (ai sensi dell'art. 12 comma 1 lettera a) del D.P.R. 327/2001); contestualmente, è stata adottata la variante parziale al Piano degli Interventi;**RICHIAMATA** la propria delibera di **Consiglio n. 33 del 09/08/2022**, che ha preso atto delle osservazioni e delle controdeduzioni così come predisposte dall'Autorità Espropriante;**CONSIDERATO** che la suddetta Delibera, con le relative controdeduzioni alle osservazioni, è stata pubblicata nel sito del Comune nella sezione "amministrazione trasparente", a disposizione di tutti i cittadini;*omissis***PRESO ATTO** della delibera di Consiglio comunale n. 3 del 17/02/2023 che ha approvato definitivamente la variante urbanistica parziale al Piano degli Interventi, conseguente il progetto in esame, ed è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio delle opere in argomento, ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 327/2001 e dell'art. 24 della L.R. n. 27/2003;*omissis***DATO ATTO** che il termine finale per il completamento della procedura espropriativa è di **2,5 anni** decorrenti dalla data in cui è diventato efficace il provvedimento che comporta la dichiarazione di pubblica utilità;*omissis***DATO ATTO** che l'Autorità Espropriante ha provveduto ai sensi e per gli effetti dell'art. 17.2 DPR n. 327/2001 con avviso protocollo n. 3668 del 16/03/2023 a dare notizia ai proprietari della data in cui è diventato efficace l'atto comportante la dichiarazione di pubblica utilità delle opere, e della facoltà di fornire ogni utile elemento per determinare il valore da attribuire

all'area ai fini della liquidazione dell'indennità di esproprio nel termine di giorni trenta;

DATO ATTO che con la medesima comunicazione gli interessati sono stati informati ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. che il successivo atto notificato sarebbe stato il Decreto di esproprio, da emanarsi ai sensi dell'art. 22 DPR n. 327/2001;

DATO ATTO che nel termine di cui alla summenzionata comunicazione sono pervenute osservazioni alle quali è stato controdedotto dall'Autorità Espropriante con nota scritta, prima della emissione del presente decreto;

omissis

CONSTATATO che la procedura coinvolge un numero di destinatari superiore ai 50, e che quindi sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura accelerata ai sensi della lettera b) del secondo comma dell'articolo 22 del D.P.R. n. 327/2001, che prevede l'emanazione di un decreto di espropriazione in base alla determinazione dell'indennità senza particolari indagini e formalità;

CONSIDERATO che gli interventi sono stati dichiarati di pubblica utilità nonché urgenti ed indifferibili nel decreto dichiarante la pubblica utilità;

CONSTATATO inoltre che sussistono le condizioni per il ricorso alla procedura accelerata, in quanto trattasi di opera rientrante nel PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2, quindi sottoposta a vincoli temporali per affidamento e realizzazione dei lavori molto restrittivi;

PRESO ATTO che per le ragioni sopra riportate sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura urgente ai sensi del primo comma dell'articolo 22 del D.P.R. n. 327/2001, che prevede l'emanazione di un decreto di esproprio in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione, senza particolari indagini e formalità;

omissis

VISTO il D.P.R. n. 327 dell'08 giugno 2001 così come modificato dal D.Lgs. n. 302 del 27 dicembre 2002 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. L'indennità da corrispondere agli aventi diritto per l'espropriazione, negli importi di seguito indicati

D E C R E T A

2. E' pronunciata l'espropriazione, disponendosi il passaggio del diritto di proprietà a favore del **COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA, CF: 00546910266, SEDE: PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1**, *omissis* dei beni immobili siti nei Comune di SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA (TV), così come di seguito evidenziati *omissis*

Riferimento particellare ditta n. 6

PEDERIVA UGO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 1260 superficie mq 60

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 93,00

Riferimento particellare ditta n. 7

MINET GIANFRANCA Proprieta' 1/2

MINET LEONILDE Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 2014 superficie mq 23

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 207,00

Riferimento particellare ditta n. 8

GOSETTO ALFIO Proprieta' 1/4, GOSETTO FELICIANO Proprieta' 1/4, GOSETTO MARISA Proprieta' 1/4., GOSETTO RENATO Proprieta' 1/4

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 2016 superficie mq 13

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 117,00

Riferimento particellare ditta n. 9

PASE LORIS Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 1274 superficie mq 10

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 90,00

Riferimento particellare ditta n. 10

PASE IRENE Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 1275 superficie mq 25

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 225,00

Riferimento particellare ditta n. 11

MICHELETTO BRUNO Proprieta' 1/4, MICHELETTO DOMENICO Proprieta' 1/4, MICHELETTO DONATELLA Proprieta' 1/4, VILLANOVA AGNESE Proprieta' 1/4

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 1276 superficie mq 40

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 626 superficie mq 200

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1341 superficie mq 20

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 432,00

Riferimento particellare ditta n. 12

MICHELETTO ROSANNA Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 2018 superficie mq 271

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 4 mappale 2020 superficie mq 4

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1339 superficie mq 243

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 6.862,00

Riferimento particellare ditta n. 13

GOSETTO RENATO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1307 superficie mq 4

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 260,00

Riferimento particellare ditta n. 17

DA FRE' DANILO Proprieta' ½, MEROTTO MARIA ALIDA Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1308 superficie mq 13

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 845,00

Riferimento particellare ditta n. 19

BRANDOLINI D'ADDA TIBERTO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1310 superficie mq 155

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 433 superficie mq 3

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 474,00

Riferimento particellare ditta n. 20

GOSETTO RAFFAELE Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Terreni Foglio 5 mappale 644 superficie mq 100

Comune di Sernaglia della Battaglia Terreni Foglio 5 mappale 1327 superficie mq 438

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 4097,00

Riferimento particellare ditta n. 21

MARSURA CRISTINA Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Terreni Foglio 5 mappale 1312 superficie mq 71

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 213,00

Riferimento particellare ditta n. 22

MELCHIORETTO ANTONIO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1329 superficie mq 150

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 1350,00

Riferimento particellare ditta n. 23

D'AGOSTIN TERESIANA Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1314 superficie mq 43

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 129,00

Riferimento particellare ditta n. 24.1

MARSURA MICHELA Proprieta' ½

RAMON LINO Proprieta' ½

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1315 superficie mq 1

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 65,00

Riferimento particellare ditta n. 24.2

MARSURA LINO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1316 superficie mq 7

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 455,00

Riferimento particellare ditta n. 25

MENEGHELLO DANILLA Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1331 superficie mq 103

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 645 superficie mq 100

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 1827,00

Riferimento particellare ditta n. 26

APPIUMA MARIA RITA Proprieta' ½

MARSURA LINO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1317 superficie mq 51

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 3.315,00

Riferimento particellare ditta n. 27

FAVERO LEVIS Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1319 superficie mq 127

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 1.143,00

Riferimento particellare ditta n. 28

BENINCA' AMELIA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' ANNA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' ARRIGO MARTINO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' CARMELA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' EMMA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' ERNESTO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' GIOVANNA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' GIULIA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' IDA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' LINO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' LUIGIA Nuda proprietà 15/256

BENINCA' TULLIO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' SISTO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' VINCENZO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' VIRGILIO Nuda proprietà 15/256

BENINCA' ZITA Nuda proprietà 15/256

MARSURA MARIA Usufruttuario 120/256

MENEGHELLO LUIGIA Usufruttuario 120/256

BENINCA' ELIGIO Proprieta' 1/16

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 646 superficie mq 25

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 38,75

Riferimento particellare ditta n. 29

COLLADON MARISA Proprieta' 1/2

PADOVAN FEDERICO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1333 superficie mq 1

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 9,00

Riferimento particellare ditta n. 30

PEDERIVA FABIO Proprieta' 1/2

PEDERIVA LEO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 647 superficie mq 40

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1335 superficie mq 37

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 395,00

Riferimento particellare ditta n. 31

MARSURA SIMONE Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1321 superficie mq 18

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1322 superficie mq 44

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 627 superficie mq 10

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 2.377,50

Riferimento particellare ditta n. 33

PADOVAN LORENZO Proprieta' 1/2

PARUSSOLO BERNARDETTA Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1336 superficie mq 65

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 195,00

Riferimento particellare ditta n. 34

LORENZON ALDO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1323 superficie mq 43

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 628 superficie mq 35

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 2.204,25

Riferimento particellare ditta n. 35

BISCARO LOREDANA Proprieta' 1/2

PERENZIN ANTONIO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1325 superficie mq 13

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 117,00

Riferimento particellare ditta n. 36

MARSURA MARIO Proprieta' 1/2

MARSURA ESTER Proprieta' 1/6

MARSURA PAOLO Proprieta' 1/6

MARSURA SIMONE Proprieta' 1/6

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 630 superficie mq 30

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 46,50

Riferimento particellare ditta n. 37

MENEGHIN MARIANELLA Proprieta' 1/2

PAVAN SANTO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 649 superficie mq 30

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Fabbricati Foglio A/5 mappale 648 superficie mq 10

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 76,50

Riferimento particellare ditta n. 38

BERTAZZON GABRIELLA Proprieta' 1/2

PERENZIN ANGELO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1297 superficie mq 164

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 1476,00

Riferimento particellare ditta n. 39

PERENZIN ANTONIO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 631 superficie mq 40

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1287 superficie mq 1

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 112,00

Riferimento particellare ditta n. 40

PERENZIN ANGELO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 656 superficie mq 40

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1288 superficie mq 12

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 6.662,00

Riferimento particellare ditta n. 41

GROTTO DANILA Proprieta' 2/18

GROTTO LUCIANA Proprieta' 2/18

GROTTO NATALE Proprieta' 10/18

PANSOLIN MARIAGRAZIA Proprieta' 4/18

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 632 superficie mq 50

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1290 superficie mq 50

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 1.127,50

Riferimento particellare ditta n. 42

FEDATO REGINA Nuda proprieta' 1/1

FEDATO GELINDO Usufrutto 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1298 superficie mq 19

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 57,00

Riferimento particellare ditta n. 43

FEDATO ELIA Nuda proprieta' 1/3

FEDATO ELIA Proprieta' 2/3

FEDATO ERMENEGILDO Usufrutto 1/3

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 650 superficie mq 10

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 30,00

Riferimento particellare ditta n. 44

FEDATO ELENA Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Fabbricati Foglio A/5 mappale 1299 superficie mq 10

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 30,00

Riferimento particellare ditta n. 45

BIZ FANNI Proprieta' 2/9

BIZ NADIA Proprieta' 2/9

BIZ NIVES Proprieta' 2/9

DE CONTO LUCIA Proprieta' 3/9

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1291 superficie mq 50

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 633 superficie mq 15

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 634 superficie mq 15

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 635 superficie mq 15

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 636 superficie mq 30

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 637 superficie mq 45

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 12.686,00

Riferimento particellare ditta n. 46

FEDATO ANNA Proprieta' 2/9

FEDATO BERNARDINA Proprieta' 2/9

FEDATO GELINDO Proprieta' 2/9

ZECCHINON MARIA Proprieta' 3/9

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 651 superficie mq 15

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 652 superficie mq 10

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 38,75

Riferimento particellare ditta n. 47

FEDATO GELINDO Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1301 superficie mq 34

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 102,00

Riferimento particellare ditta n. 48

BIZ NIVES Proprieta' 1/1

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1292 superficie mq 4

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 12,00

Riferimento particellare ditta n. 49

PILLONETTO LAURA Proprieta' 1/2

VILLANOVA PATRIZIO Proprieta' 1/2

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1302 superficie mq 28

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 84,00

Riferimento particellare ditta n. 50

MALOSSO ANNALISA Proprieta' 1/3

MARCHI ALESSANDRO Proprieta' 1/3

MARCHI ARIANNA Proprieta' 1/3

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 638 superficie mq 40

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 640 superficie mq 120

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1294 superficie mq 13

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 1295 superficie mq 181

Valore dei beni immobili ai fini fiscali: € 2.466,00

Riferimento particellare ditta n. 51

PERENCIN ATTILIO Proprieta' 3/4

PERENCIN BARBARA Proprieta' 1/4

BENI IMMOBILI CENSITI AL CATASTO

Comune di Sernaglia della Battaglia Catasto Terreni Foglio 5 mappale 639 superficie mq 50

Valore del bene immobile ai fini fiscali: € 150,00

omissis

5) il presente decreto sarà notificato ai proprietari , ai sensi dell'art. 23.1 lett. g) T.U. nelle forme degli atti processuali civili, con un avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione del decreto di espropriazione, almeno quattro giorni prima di essa, fatto salvo la possibilità di notifica contestuale alla esecuzione ex art. 23.3 TU; il presente decreto sarà altresì notificato al beneficiario dell'esproprio, ai sensi dell'art. 20 comma 4 del DPR n. 327/2001;

omissis

11) entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale o sul Bollettino Ufficiale Regionale Veneto, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione, giusta l'art. 23.5 DPR n. 327/01;

omissis

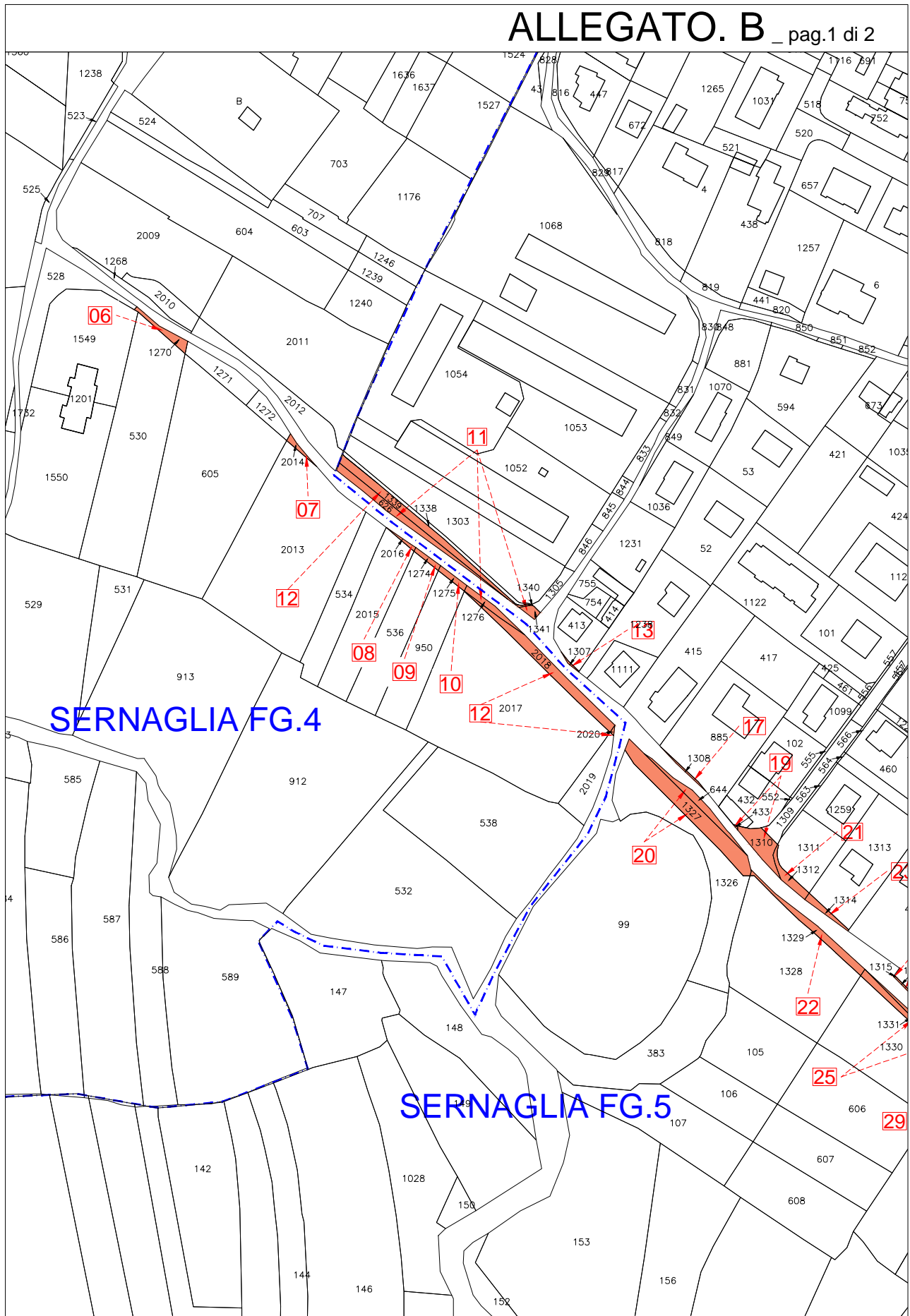
12) avverso il presente decreto gli espropriati possono ricorrere avanti al T.A.R. del Veneto ai sensi dell'art. 53 DPR 327/01 nel termine di 60 giorni dalla notifica, ovvero presentare ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla medesima notifica;

la giurisdizione per le controversie riguardanti la determinazione e corresponsione dell'indennità di esproprio e di occupazione appartiene al giudice ordinario, giusta gli articoli 34 comma 2 lettera b) del D.lgs. 80/1998 e 53 comma 2 del DPR n. 327/2001

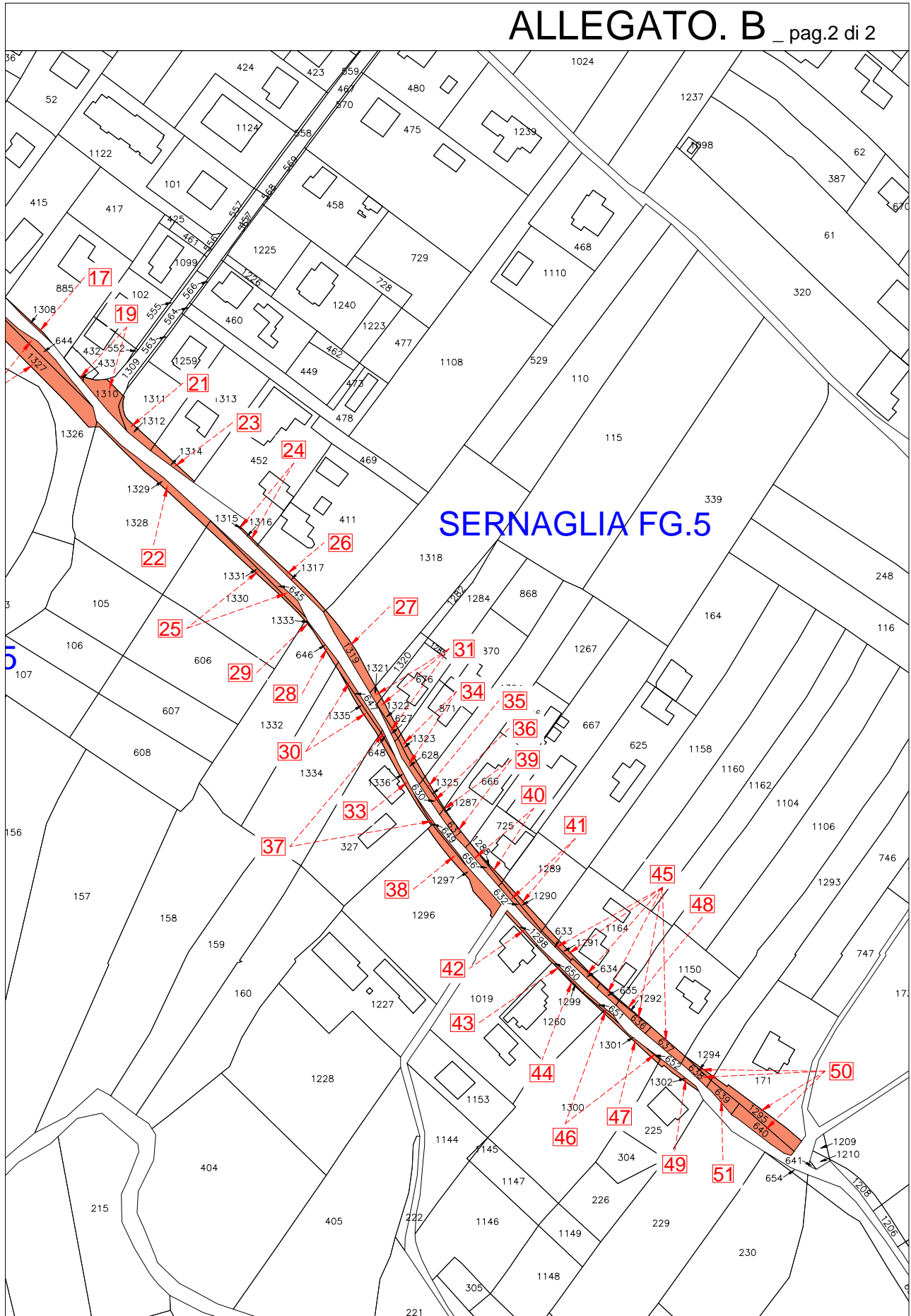
omissis

Il Responsabile del procedimento arch. Mauro Gugel

ALLEGATO. B _ pag.1 di 2



ALLEGATO. B _ pag.2 di 2



(Codice interno: 513662)

COMUNE DI VALDAGNO (VICENZA)

Decreto di asservimento rep. n. 9.746 del 5 ottobre 2023**Servitù coattiva di elettrodotto per nuovo allacciamento in C/da Palazzina di Piana. Pratica e-distribuzione: AUT_2378984_VEN_BT8245. Procedimento espropriativo. Decreto di asservimento.****IL DIRIGENTE***(omissis)***DECRETA****Art. 1)** A favore della società e-distribuzione S.p.A. con sede in Roma *(omissis)* ed a carico dei beni immobili come elencati nel quadro riassuntivo allegato sub. A al presente decreto *(omissis)* è costituita una servitù coattiva di elettrodotto *(omissis)***Art. 2)** La servitù è amovibile *(omissis)***Art. 3)** La servitù conferisce alla società e-distribuzione la facoltà di: *(omissis)***Art. 4)** La servitù obbliga la ditta proprietaria: *(omissis)***Art. 6)** La servitù è disposta sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia successivamente notificato ai proprietari ed eseguito mediante l'immissione in possesso.*(omissis)***Art. 11)** L'opposizione di terzi è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.*(omissis)*Allegato A**1) ONGARO ROBERTA** n. Valdagno (VI) il 15/03/1961, proprietà 4/6*(omissis)***2) ZORDAN DONATO** n. Valdagno (VI) il 23/05/1989, proprietà 1/6*(omissis)***3) ZORDAN NICOLA** n. Valdagno (VI) il 12/06/1987, proprietà 1/6*(omissis)*Valdagno fg. **23** mapp. **2692 sub. 1 e 2** *(omissis)**(omissis)*Indennità € **400,00***(omissis)*

Il dirigente della Direzione Territorio Ing. Carlo Alberto Crosato

(Codice interno: 513175)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di esproprio n. 44 del 28 settembre 2023 rep. 267 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.44 del 28/09/2023, Repertorio n.267, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'espropriazione in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 33 particella 815 di ha 00.00.92**C.T. Foglio 33 particella 817 di ha 00.02.33****C.T. Foglio 33 particella 819 di ha 00.01.11**

ASTA FRANCESCO - PROPRIETARIO per 2/4

ASTA MARINA FRANCESCA - PROPRIETARIO per 1/4

ASTA PAOLO FRANCESCO - PROPRIETARIO per 1/4

Indennità complessiva spettante €.1.810,34.

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 1589 di ha 00.03.44

PIZZIOL NELLI - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.908,16.

Ditta N.03

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 1458 di ha 00.00.75**C.T. Foglio 6 particella 1459 di ha 00.01.33****C.T. Foglio 6 particella 1452 di ha 00.19.28**

GONANO DANIELE OTTAVIO - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.5.639,04.

Ditta N.04

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 359 di ha 00.02.30

GRANDIN VITTORINA - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.607,20.

Ditta N.05

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 1461 di ha 00.03.65

DELLA PUPPA ANNA - PROPRIETARIO per 3/8

TOPPAN LIVIO - PROPRIETARIO per 5/8

Indennità complessiva spettante €.963,60.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513176)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di esproprio n. 45 del 28 settembre 2023 rep. 268 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP:C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.45 del 28/09/2023, Repertorio n.268, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'espropriazione in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 651 di ha 00.13.06**C.T. Foglio 34 particella 654 di ha 00.00.15****C.T. Foglio 34 particella 656 di ha 00.11.99****C.T. Foglio 34 particella 664 di ha 00.00.17**

SOCIETA' AGRICOLA CAVALLINO SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 659 di ha 00.02.73**C.T. Foglio 34 particella 660 di ha 00.01.60****C.T. Foglio 34 particella 662 di ha 00.00.05****C.T. Foglio 34 particella 666 di ha 00.26.80****C.T. Foglio 34 particella 669 di ha 00.08.11**

SOC. MOBILIARE IMMOBILIARE AGRICOLA S.I.M.A. SARL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.24.202,64.

Ditta N.03

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 672 di ha 00.01.91**C.T. Foglio 34 particella 675 di ha 00.08.50****C.T. Foglio 34 particella 678 di ha 00.13.74****C.T. Foglio 34 particella 649 di ha 00.04.62**

TURISTICA G.I.M.A. SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.16.015,12.

Ditta N.04

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 33 particella 821 di ha 00.07.51

C.T. Foglio 33 particella 823 di ha 00.07.82

C.T. Foglio 33 particella 825 di ha 00.08.13

C.T. Foglio 33 particella 827 di ha 00.17.58

C.T. Foglio 33 particella 829 di ha 00.08.98

SOCIETA' AGRICOLA DEL CAVALLINO SARL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.25.053,60.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513177)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di imposizione di servitù n. 46 del 28 settembre 2023 rep. 269 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.46 del 28/09/2023, Repertorio n.269, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'imposizione di servitù di acquedotto in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 828 di ha 00.42.70

SOCIETA' AGRICOLA LA TORTUGA S.A.S.di Ghezzo Alessandro & C. - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.344,10.

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 1351 di ha 00.41.60

NARDIN BRUNA ANNA - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.137,95.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513178)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di imposizione di servitù n. 47 del 28 settembre 2023 rep. 270 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.47 del 28/09/2023, Repertorio n.270, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'imposizione di servitù di acquedotto in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 1132 ente urbano, ora C.U. Foglio 10 particella 1132 sub.1

MOLIN FRANCA - PROPRIETARIO per 1/3

MOLIN GERMANO - PROPRIETARIO per 1/3

MOLIN GIANCARLO - PROPRIETARIO per 1/3

Indennità complessiva spettante €.265,05.

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 17 di ha 00.59.10**ZANELLA VALENTINO - PROPRIETARIO per 91/180****CHIUSO CRISTIANO - PROPRIETARIO per 89/180**

Indennità complessiva spettante €.182,90.

Ditta N.03

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 10 particella 1359 ente urbano, ora C.U. Foglio 10 particella 1359 sub.10

ZANELLA VALENTINO - PROPRIETARIO per 31/60

CHIUSO CRISTIANO - PROPRIETARIO per 29/60

Indennità complessiva spettante €.203,05.

Ditta N.04

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 1457 di ha 01.54.22

GONANO DANIELE OTTAVIO - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.55,80.

oloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513179)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di imposizione di servitù n. 48 del 28 settembre 2023 rep. 271 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP: C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.48 del 28/09/2023, Repertorio n.271, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'imposizione di servitù di acquedotto in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 1190 di ha 01.00.63**C.T. Foglio 6 particella 1191 di ha 00.22.95**

S.E.T. SOCIETA' EDILE TREPORTINA SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.454,15.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513180)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di imposizione di servitù n. 49 del 28 settembre 2023 rep. 272 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di estensione della circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba alla rete di bonifica secondaria del Bacino Cavallino - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.476 del 13.11.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.21 del 27.02.2023 - CUP:C96B13000010002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.49 del 28/09/2023, Repertorio n.272, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'imposizione di servitù di zona di rispetto in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 650 di ha 08.05.99**C.T. Foglio 34 particella 652 di ha 00.84.91****C.T. Foglio 34 particella 653 di ha 02.56.79****C.T. Foglio 34 particella 655 di ha 02.99.03****C.T. Foglio 34 particella 657 di ha 00.04.20****C.T. Foglio 34 particella 663 di ha 00.01.89**

SOCIETA' AGRICOLA CAVALLINO SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.10.456,20.

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 658 di ha 00.18.00**C.T. Foglio 34 particella 661 di ha 00.01.43****C.T. Foglio 34 particella 665 di ha 06.99.32****C.T. Foglio 34 particella 667 di ha 05.92.97****C.T. Foglio 34 particella 668 di ha 01.64.52****C.T. Foglio 34 particella 670 di ha 00.32.50**

SOC.IMMOBILIARE MOBILIARE AGRICOLA S.I.M.A. SARL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.14.731,92.

Ditta N.03

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 34 particella 671 di ha 00.11.13

C.T. Foglio 34 particella 673 di ha 00.05.94

C.T. Foglio 34 particella 674 di ha 00.65.95

C.T. Foglio 34 particella 676 di ha 00.19.25

C.T. Foglio 34 particella 677 di ha 01.25.84

C.T. Foglio 34 particella 679 di ha 00.08.24

C.T. Foglio 34 particella 648 di ha 03.34.56

TURISTICA G.I.M.A. SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.10.709,28.

Ditta N.04

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 33 particella 820 di ha 00.66.26

C.T. Foglio 33 particella 828 di ha 03.90.92

C.T. Foglio 33 particella 634 di ha 00.72.10

SOCIETA' AGRICOLA DEL CAVALLINO SARL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.7.632,36.

Ditta N.05

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 33 particella 778 ente urbano, ora C.U. Foglio 33 particella 778

C.T. Foglio 33 particella 816 di ha 00.21.42

C.T. Foglio 33 particella 818 di ha 00.09.22

ASTA FRANCESCO - PROPRIETARIO per 2/4

ASTA MARINA FRANCESCA - PROPRIETARIO per 1/4

ASTA PAOLO FRANCESCO - PROPRIETARIO per 1/4

Indennità complessiva spettante €.819,18.

Ditta N.06

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 6 particella 150 di ha 01.03.40

C.T. Foglio 6 particella 1451 di ha 00.41.18

C.T. Foglio 6 particella 1454 di ha 00.01.98

C.T. Foglio 6 particella 1457 di ha 01.54.22

C.T. Foglio 6 particella 1456 di ha 00.01.98

C.T. Foglio 6 particella 1455 di ha 00.00.79

C.T. Foglio 6 particella 1453 di ha 00.00.59

GONANO DANIELE OTTAVIO - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.6.440,22.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513181)

CONSORZIO DI BONIFICA "VENETO ORIENTALE", SAN DONÀ DI PIAVE (VENEZIA)

Decreto di imposizione di servitù n. 50 del 28 settembre 2023 rep. 273 ai sensi dell'art.20, comma 11, dell'art.23, comma 1 e dell'art.44 del DPR. 327/2001**Procedimento espropriativo delle aree destinate all'esecuzione dei lavori di adeguamento della rete di bonifica principale del bacino Cavallino per la circolazione di acqua dolce proveniente dal bacino Cà Gamba - Progetto definitivo 10.06.2015 approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n.337 del 31.07.2018 - Progetto esecutivo 22.04.2022 - Decreto del Direttore della Direzione Progetti Speciali per Venezia n.22 del 27.02.2023 - CUP: C96B1300000002.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

rende noto che con proprio decreto n.50 del 28/09/2023, Repertorio n.273, emanato ai sensi dell'art.20, comma 11 e dell'art.23, comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m. e i., è stata disposta l'imposizione di servitù di acquedotto in favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica - C.F.97905240582, a carico degli immobili sotto riportati:

Ditta N.01

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 19 particella 1084 di ha 01.26.37

BORTOLUZZI ARTIANO - PROPRIETARIO per 1/2

TREVISAN FRANCESCA - PROPRIETARIO per 1/2

Indennità complessiva spettante €.219,20.

Ditta N.02

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 19 particella 1224 ente urbano, ora C.U.Foglio 19 particella 1224 sub.5

BORTOLUZZI ARTIANO - PROPRIETARIO per 4/16

TREVISAN FRANCESCA - PROPRIETARIO per 4/16

BORTOLUZZI CESARE - PROPRIETARIO per 4/16

BORTOLUZZI CLAUDIA - PROPRIETARIO per 1/16

BORTOLUZZI GIORGIA - PROPRIETARIO per 1/16

BORTOLUZZI ROBERTA - PROPRIETARIO per 1/16

BORTOLUZZI STEFANIA - PROPRIETARIO per 1/16

Indennità complessiva spettante €.44,80.

Ditta N.03

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 19 particella 1315 di ha 01.88.50

SAVIAN RITA - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante €.1.643,00.

Ditta N.04

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 20 particella 4 di ha 02.85.70

C.T. Foglio 20 particella 5 di ha 00.41.80

C.T. Foglio 20 particella 6 di ha 05.09.50

C.T. Foglio 20 particella 490 di ha 00.31.60

C.T. Foglio 20 particella 483 di ha 06.04.20

C.T. Foglio 20 particella 422 di ha 03.47.90

REWORLD ECONOMY E GROUP SRL - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante € 2.697,00.

Ditta N.05

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 20 particella 421 di ha 00.03.10

S.A.S. IMMOBILIARE STARANZANO di Filippi Raffaele & C. - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante € 49,60.

Ditta N.06

Comune di Cavallino Treporti (VE)

C.T. Foglio 20 particella 510 di ha 00.24.16

C.T. Foglio 20 particella 419 stagno pesca

C.T. Foglio 20 particella 417 di ha 00.01.30

BALLARIN DIEGO - PROPRIETARIO per 1/1

Indennità complessiva spettante € 261,95.

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese potranno proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento Espropriativo - Dr. Gianmaria Durante

(Codice interno: 513192)

CONSORZIO DI BONIFICA "VERONESE", VERONA

Provvedimento n. 13063 del 27 settembre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali -
Ottavo Elenco di n. 18 ditte.

Il Dirigente dell'Ufficio Espropriazioni

omissis

decreta

la costituzione di servitù di acquedotto irriguo a favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica, come qui di seguito indicato:

- 1 - B296-015030003 AMBROSI Giorgio, MBRGRG64D24B296K, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 674, 683, € 109,78 55 m²
- 2 - B296-015030253 AMBROSI Giorgio, MBRGRG64D24B296K, AMBROSI Marina, MBRMRN49C52B296T, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 652_7, 652_8, € 53,00 53 m²
- 3 - B296-000010840 AMBROSI Luigi, MBRLGU58E26B296U, AMBROSI Renato, MBRRNT59R10B296P, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 498, € 14,73 9 m²
- 4 - B296-015030013 AMBROSI Marina, MBRMRN49C52B296T, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 676, € 171,66 86 m²
- 5 - B296-015029973 AMBROSI Marino, MBRMRN51M01B296S, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 700, € 62,21 38 m²
- 6 - B296-000011650 AMBROSI Silvano, MBRSVN45P18I821E, ODORICO Gianna, DRCGNN46P61I621N, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 387, 667, € 434,82 199 m²
- 7 - 20230920-161612 AMBROSI Valerio, MBRVLR84E28B296W, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 801, 802, 805, € 9,26 5 m²
- 8 - B296-015029963 AMBROSI Vittorio, MBRVTR57H29B296N, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 803, 804, € 168,53 99 m²
- 9 - B296-000003066 CHERUBINI Carla, CHRCRL55C70F918O, VACCARI Ubaldina, VCCBDN31H55F918X, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 266, 268, 817, 819, € 402,04 184 m²
- 10 - B296-900188725 DALLA QUERCIA Andrea, DLLNDR71R13L781Z, DALLA QUERCIA Anna, DLLNNA66E68L781Q, DALLA QUERCIA Giovanni, DLLGNN64H07L781U, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 464, € 242,28 148 m²
- 11 - B296-001030593 FONTANA Giampaolo, FNTGPL67P06B296A, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 388, € 194,46 89 m²
- 12 - B296-000001322 GIRELLI Gianpaolo, GRLGPL58M21B296X, GIRELLI Sergio, GRLSRG59L02B296Z, GIRELLI Silvano, GRLSVN63E19B296A, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 55, 612, 794, € 594,52 364 m²
- 13 - B296-0D0101928 GIRELLI Licia, GRLLCI62L42B296Q, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 78, € 478,52 219 m²
- 14 - B296-0D0102029 GIRELLI Rita, GRLRTI57L54B296N, BUSSOLENGO, F. 7, m.n. 1706, € 106,40 65 m²
- 15 - B296-001028688 HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL , 02075180220, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 13, F. 7, m.n. 783, € 762,87 462 m²
- 16 - 20220311-100833 PESENTE Elio, PSNLEI33L02L136N, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 818, € 133,28 61 m²
- 17 - B296-000364400 SEGATTINI Silvia, SGTSLV74H61F861T, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 56, 57, 58, 659_5, € 378,34 286 m²

18 - 20190722-165517 SOCIETA' AGRICOLA GIRELLI GIANPAOLO, SERGIO, SILVANO S.S. , 01746590239, BUSSOLENGO, F. 7, m.n. 1847, 1848, 1849, 1983, € 271,62 199 m²

Un estratto del presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni dott. Lorenzo De Togni

(Codice interno: 513215)

CONSORZIO DI BONIFICA "VERONESE", VERONA

Provvedimento n. 13114 del 28 settembre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali -
Nono Elenco di n. 10 ditte.

Il Dirigente dell'Ufficio Espropriazioni

omissis

decreta

la costituzione di servitù di acquedotto irriguo a favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica, come qui di seguito indicato:

- 1 - B296-015422286 CORDIOLI Giovanni, CRDGNN61S22L567U, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 447, € 13,10 8 m²
- 2 - 20190415-161653 GIRELLI Giuseppe, GRLGPP64A20B296J, GIRELLI Maria Teresa, GRLMTR67E50B296Q, GIRELLI Paola, GRLPLA71A41B296E, SARTORI Amalia, SRTMLA39E44B296X, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 556, € 155,69 78 m²
- 3 - B296-015166504 GIRELLI Luigi, GRLLGU63P05B296Q, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 139, 342, 724, € 365,27 183 m²
- 4 - B296-015697386 GIRELLI Marco, GRLMRC63D22B296Q, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 211, 212, € 484,05 317 m²
- 5 - B296-000189010 GIRELLI Nello, GRLNLL32B05B296M, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 577, 579, € 251,27 115 m²
- 6 - B296-0A0251287 GIRELLI Pierluigi, GRLPLG58S15B296I, GIRELLI Maria Rosa, GRLMRS57M61B296S, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 646, € 74,29 34 m²
- 7 - B296-001101570 LONARDI Paola, LNRPLA70P51B296V, LONARDI Romano, LNRRMN65H17B296C, DELLALIO Graziella, DLLGZL40E42B296P, GIRELLI Ernesto, GRLRST57C17B296B, GIRELLI Giorgio, GRLGRG60B01B296X, GIRELLI Silvia, GRSLV68B44B296P, BUSSOLENGO, F. 7, m.n. 581, F. 12, m.n. 661, 662, € 1.234,68 773 m²
- 8 - B296-000360990 PAROLINI Laura, PRLRA43L67C225A, SCOLARI Emanuele, SCLMNL65A11B296J, SCOLARI Lorenzo, SCLLNZ76C18B296W, SCOLARI Nicola, SCLNCL70B23B296Z, SCOLARI Oliviero, SCLLVR72S24B296Y, ZARDINI Gloria, ZRDGLR69T41B296Q, ZARDINI Piero, ZRDPRI73L07B296T, ZARDINI Sabrina, ZRDSRN67A63B296W, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 363, 365, € 359,21 259 m²
- 9 - B296-000986386 RACASI Enrico, RCSNRC46L15B296E, ZANDONAI Loredana, ZNDLDN54M71L957O, RACASI Natalina, RCSNLN54T58B296H, RACASI Antonella, RCSNNL60M61B296F, RACASI Anna Rosa, RCSNRS45S53B296Z, UDALI Giorgio, DLUGRG49D27L781E, RACASI Maddalena, RCSMDL50R44B296M, RACASI Francesco, RCSFNC57L22B296G, UDALI Paolo, DLUPLA81D22B296N, UDALI Roberto, DLURRT77M07B296L, BUSSOLENGO, F. 6, m.n. 545, € 1.031,31 630 m²
- 10 - B296-0A0251186 RUDARI Massimo, RDRMSM64M02B296X, BUSSOLENGO, F. 11, m.n. 232, € 265,70 174 m²

Un estratto del presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni dott. Lorenzo De Togni

(Codice interno: 513420)

CONSORZIO DI BONIFICA "VERONESE", VERONA

Provvedimento n. 13248 del 2 ottobre 2023 - Ordinanza di pagamento delle indennità condivise e di deposito delle indennità non condivise per la costituzione di servitù di acquedotto irriguo**P111 - Razionalizzazione delle principali derivazioni irrigue dal Fiume Adige nel comprensorio consortile con ammodernamento dei sistemi di adduzione irrigua - Conversione irrigua della zona irrigata a scorrimento dagli adduttori 516/S, 453/S, 7/553, 574/S, 48/470, 6/553 nella fascia pedecollinare dei Comuni di Villafranca di Verona, Sommacampagna e Valeggio sul Mincio - CUP C34D17000110007. Decreto n. 19433 del 30.04.2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari, forestali e del turismo e Decreti n. 37090 del 20.11.2019 e n. 26125 del 20.01.2021 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali. Settimo ed ultimo elenco di n. 1 ditta.**

Il Dirigente dell'Ufficio Espropriazioni

omissis

Ordina il pagamento delle indennità condivise e il deposito delle indennità non condivise per le costituzioni di servitù di acquedotto irriguo a favore del Demanio dello Stato - Ramo Bonifica, alle ditte e negli importi qui di seguito indicati:

1 - L949-000855210 TABARELLI Leonella, TBRLLL65L68L949Z, CORDIOLI Joselino, CRDJLN61S11L949L, TABARELLI Francesco, TBRFNC68P26L949U, TABARELLI Marcello, TBRMCL44A01L949S, TABARELLI Stefania, TBRSFN63R55L567C, CORDIOLI Corrado, CRDCRD68A25L567Y, CORDIOLI Diego, CRDDGI64E21L567C, CORDIOLI Davide, CRDDVD70C15L949I, VILLAFRANCA DI VERONA, F. 13, m.n. 168, € 45,84 28 m²

Un estratto del presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto e diventerà esecutivo trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione in assenza di opposizione di terzi.

Il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni dott. Lorenzo De Togni

(Codice interno: 513353)

CONSORZIO DI BONIFICA "VERONESE", VERONA

Provvedimento n. 13254 del 2 ottobre 2023 - Decreto di costituzione di servitù di acquedotto
Progetto P111-01 - Decreto n. 19433 del 30 aprile 2019 del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali -
Dodicesimo Elenco di n. 16 ditte.

Il Dirigente dell'Ufficio Espropriazioni

omissis

decreta

la costituzione di servitù di acquedotto irriguo a favore del Demanio Pubblico dello Stato - Ramo Bonifica, come qui di seguito indicato:

- 1 - I826-000001756 BERTUCCO Alessandro, BRTLSN55D13I826O, RIGHETTI Paola, RGHPLA62B50E911V, SONA, F. 5, m.n. 26, 36, 77, € 2.017,22 997 m²
- 2 - I826-001029598 BOSCAINI Federico, BSCFRC68S02F861E, BOSCAINI Giuseppe, BSCGPP67R29F861A, SONA, F. 5, m.n. 115, 538, € 245,31 185 m²
- 3 - I826-000061901 FASOLI Angelo, FSLNGL63D10L781H, ANZIL Carla, NZLCRL65E44L840R, SONA, F. 5, m.n. 479, € 19,89 15 m²
- 4 - I826-000146100 GALVANI Antonia, GLVNTN46C47G481K, PIZZINI Roberta, PZZRRT72P41B296V, PIZZINI Luca, PZZLCU76M17B296U, SONA, F. 5, m.n. 28, 112, € 1.162,94 655 m²
- 5 - I826-001030263 GIACOMELLI Antonio, GCMNTN62A22B296A, SONA, F. 5, m.n. 96, 98, 113, 119, € 491,89 418 m²
- 6 - I826-000911374 GIVANI Luigino, GVN LGN53L19I826Z, SONA, F. 5, m.n. 82, 943, 945, € 278,28 128 m²
- 7 - I826-001472242 GIVANI Valentino, GNVNNT85S06B296P, SONA, F. 5, m.n. 63, 83, € 1.033,94 546 m²
- 8 - 20170319-035306-3 MORANDO Giancarlo, MRNGCR54P09B296Y, ROSSETTO Gabriella, RSSGRL58D64I826U, BUSSOLENGO, F. 20, m.n. 86, 105, 203, SONA, F. 2, m.n. 138, F. 5, m.n. 65, 85, 114, 116, € 1.791,74 870 m²
- 9 - B296-000318510 PIZZINI Angelo, PZZNGL49D25I826S, BUSSOLENGO, F. 20, m.n. 213, € 19,96 10 m²
- 10 - 20190410-160550 RAGAZZO Bruno, RGZBRN48M20I826L, SONA, F. 5, m.n. 473, € 328,27 151 m²
- 11 - I826-000941534 ROVIARO Federico, RVRFR69E20L781U, SONA, F. 8, m.n. 31, 44, € 172,21 136 m²
- 12 - I826-001472252 ROVIARO Federico, RVRFR69E20L781U, SONA, F. 8, m.n. 482, 483, 524, 526, € 780,48 359 m²
- 13 - 20190416-111704 TACCONI Angelo, TCCNGL41L01I826O, SONA, F. 5, m.n. 123, 136, 596, € 284,44 149 m²
- 14 - I826-0A0253412 TACCONI Antonella, TCCNNL63D56B296K, SONA, F. 5, m.n. 76, 500, € 964,05 505 m²
- 15 - I826-0A0253311 TACCONI Paola, TCCPLA59R55B296O, SONA, F. 5, m.n. 37, € 211,90 111 m²
- 16 - I826-001490273 TACCONI Virginia, TCCVGN57A50I826L, SONA, F. 5, m.n. 502, € 327,52 247 m²

Un estratto del presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni dott. Lorenzo De Togni

(Codice interno: 513389)

CONSORZIO IRICAV DUE, VICENZA

Provvedimento di autorizzazione al pagamento dell'indennità di espropriazione depositata prot. n. 142/2023 del 22 settembre 2023 (art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.) ITALFERR Spa - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane Tratta AV/AC Verona - Padova - 1^ Lotto funzionale Verona - Bivio Vicenza - (CUP J41E91000000009).

Il Direttore Operativo Infrastrutture Territoriale di Verona - Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni della Rete Ferroviaria Italiana SpA con proprio Provvedimento n. 142/2023 in data 22/09/2023, ai sensi dell'art. 28 del DPR 327/01 e s.m.i. ha autorizzato il pagamento dell'indennità di espropriazione pari a € **5.973,81 (euro Cinquamila novecento settantatre / 81)** depositata presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Venezia a seguito dell'emissione della comunicazione di avvenuta apertura e costituzione del deposito definitivo al nr. Nazionale 1370493 - nr. Provinciale 914253 del 21/01/2022 a favore della Ditta:

TECCHIO Giovanna Rosanna (c.f. TCCGNN64A54H783D) Propr. per 1/3 - € 1.991,27

TECCHIO Gloriana (c.f. TCCGRN57D63H783X) Propr. per 1/3 - € 1.991,27

TECCHIO Maria Teresa (c.f. TCCMTR51M50H783L) Propr. per 1/3 - € 1.991,27

comproprietari dei beni distinti al catasto terreni del Comune di SAN BONIFACIO al Fg 19 mapp. n. 1065.

Il sopraindicato Provvedimento è pubblicato per estratto in ottemperanza a quanto contenuto nella circolare del MEF prot. DCST 16438 del 28/02/2021.

Chiunque abbia interesse potrà far pervenire la propria opposizione, entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, mediante raccomandata A.R. indirizzata ad Italferr S.p.A. - S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti - Settore Nord Est- Via Scarsellini n.14 - 20161 Milano o in alternativa all'indirizzo di posta elettronica certificata espropri.italferr@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento *Rosaria Ferro*

Ing. Paolo Carmona

(Codice interno: 513390)

CONSORZIO IRICAV DUE, VICENZA

**Provvedimento di autorizzazione al pagamento dell'indennità di espropriazione depositata prot. n. 143/2023 del 22 settembre 2023 (art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.) ITALFERR Spa - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
Tratta AV/AC Verona - Padova - 1^ Lotto funzionale Verona - Bivio Vicenza - (CUP J41E91000000009).**

Il Direttore Operativo Infrastrutture Territoriale di Verona - Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni della Rete Ferroviaria Italiana SpA con proprio Provvedimento n. 143/2023 in data 22/09/2023, ai sensi dell'art. 28 del DPR 327/01 e s.m.i. ha autorizzato il pagamento delle indennità di espropriazione pari a € **58.957,77 (euro Cinquantottomila novecento cinquantasette / 77)** e € **73,40 (Euro Settantatre/470)**, depositate presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Venezia a seguito dell'emissione delle comunicazione di avvenuta apertura e costituzione dei depositi definitivi rispettivamente al nr. Nazionale 1370641 - nr. Provinciale 914281 del 21/01/2022 ed al nr. Nazionale 1371071 - nr. Provinciale 914354 del 21/01/2022 a favore della Ditta: CALCESTRUZZI DANESE spa (c.f. 01806050231) con sede in Viale delle Fontanelle n.63 - San Bonifacio, proprietaria dei beni distinti al catasto terreni del Comune di SAN BONIFACIO al Fg 19 mapp. n. 1023-268 ed al Fg 20 mapp 235.

Il sopraindicato Provvedimento è pubblicato per estratto in ottemperanza a quanto contenuto nella circolare del MEF prot. DCST 16438 del 28/02/2021.

Chiunque abbia interesse potrà far pervenire la propria opposizione, entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, mediante raccomandata A.R. indirizzata ad Italferr S.p.A. - S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti - Settore Nord Est- Via Scarsellini n.14 - 20161 Milano o in alternativa all'indirizzo di posta elettronica certificata espropri.italferr@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento *Rosaria Ferro*

Ing. Paolo Carmona

(Codice interno: 513394)

PROVINCIA DI PADOVA

Estratto decreti del Dirigente Area Tecnica - Servizio Viabilità e Ciclabilità - Rep. n. 30.250, 30.251, 30.252 del 25 settembre 2023**Miglioramento sicurezza dei ponti lungo la S.P. 38 e S.P. 13 - DM 225/2021 (CUP G87H21035670004). Decreto di esproprio e di occupazione temporanea, in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione, ai sensi degli artt. 22, 23 e 49 del D.P.R. 327/2001.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 5, del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni, si rende noto che con i seguenti decreti dirigenziali è stata pronunciata, a favore della Provincia di Padova, l'espropriazione e l'occupazione temporanea, degli immobili di seguito elencati:

Decreto Rep. 30.250/2023

Da espropriare

A) Rubano

C.T. : foglio 11 particella 1207 di ha: 0.00.07

Da occupare temporaneamente

A) Rubano

C.T. : foglio 11 particella 1206 (ex 59/a) da occupare temporaneamente mq. 110

Stefanelli Francesco - C.F. STFFNC58D05H625T - PROPRIETA' per 1 / 2

Stefanelli Marisa - C.F. STFMRS63B59G224S - PROPRIETA' per 1 / 2

Decreto Rep. 30.251/2023

Da espropriare

A) Saccolongo

C.T. : foglio 2 particella 395 di ha: 0.00.02

Barbiero Angelo - C.F. BRBNGL50H21H625V - PROPRIETA' per 1 / 3

Giavara Anna Maria - C.F. GVRNMR54H65H625A - PROPRIETA' per 1 / 3

Giavara Armando - C.F. GVRRND44C08I595I - PROPRIETA' per 1 / 3

Decreto Rep. 30.252/2023

Da espropriare

A) Saccolongo

C.T. : foglio 2 particella 394 di ha: 0.00.33

Mazzucato Alberto - C.F. MZZLRT42D29G224L - PROPRIETA' per 1 / 1

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto.

Il Dirigente Area Tecnica Servizio Viabilità e Ciclabilità Ing. Marco Pettene

(Codice interno: 513093)

PROVINCIA DI VICENZA

Determinazione dirigenziale n. 1370 del 29 settembre 2023**Determina di liquidazione acconto (80%) dell'indennità definitiva di espropriazione/ asservimento condivisa (artt. 22-bis e 20 comma 6 D.P.R. n. 327/2001 Testo Unico Espropri). Procedimento espropriativo: Realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo Stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy srl. 5 ditte.**

IL DIRIGENTE

omissis

DETERMINA

1. richiamate integralmente le premesse, di stabilire l'indennità definitiva di espropriazione/ asservimento a seguito della condivisione della stessa da parte delle ditte indicate nell'allegato da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nelle misure ivi riportate, ai sensi del combinato disposto degli artt. 22-bis e 20 comma 6 del D.P.R. 8.06.2001 n. 327 (T.U. Espropri);
2. di liquidare l'acconto (80%) dell'indennità di espropriazione/ asservimento alle ditte, come dettagliato nell'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. il saldo delle indennità sarà liquidato a seguito della redazione del frazionamento delle aree interessate dai lavori, ai sensi dell'art. 20, comma 8 del D.P.R. n. 327/2001;
4. di stabilire l'indennità di occupazione d'urgenza, calcolata a norma dell'art. 50, comma 1 del D.P.R. n. 327/2001, richiamato dall'articolo 22 bis comma 5 del D.P.R. n. 327/2001, come dettagliato nell'allegato al presente provvedimento da ritenersi parte integrante e sostanziale;
5. di liquidare l'indennità di occupazione d'urgenza ove spettante alle ditte riportate nell'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
6. di approvare gli allegati, relativi alle ditte del piano particellare degli espropri, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. la Società Sordato Green Energy s.r.l. è tenuta a disporre il pagamento delle somme a titolo di indennità di espropriazione/ servitù di posa di condotta/ elettrodotto determinate in via di urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del D.P.R. n. 327/2001, come riportato nell'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, a seguito della condivisione delle stesse da parte delle ditte proprietarie ivi indicate;
8. di dare atto che ai sensi dell'articolo 35 del D.P.R. n. 327/2001 le indennità non sono soggette alla ritenuta del 20% a titolo di imposta trattandosi di indennità di espropriazione/ asservimento di terreni ricadenti in zona omogenea di tipo E;
9. l'indennità di occupazione temporanea, calcolata secondo il criterio dell'art. 50 del D.P.R. n. 327/2001, verrà liquidata al termine del periodo presunto (6-11 mesi) di occupazione delle aree;

omissis

Il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO_DITTA 10

Procedimento espropriativo per la realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy s.r.l.

Particella nel Catasto Terreni del Comune di San Pietro Mussolino

Ditta n.	Ditta catastale	Foglio	Partic.	Superficie	Lunghezza condotta	Diametro condotta	Fascia rispetto acquedotto	Aree da asservire (servitù da acquedotto)	Aree da asservire (servitù di passaggio acquedotto)	Aree di occupazione temporanea	Coltura reale in atto Verbale di immissione in possesso del 03/07/2023	Valore di mercato	Indennità di asservim. (servitù acquedotto)	Indennità di asservim. (servitù di passaggio acquedotto)	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)	Indennità occupazione temporanea		
				m ²	m	m	m	m ²	m ²	m ²		€/m ²	€	€	€	€		
10	VOLPIANA Pietro nato a Chiampo (VI) il 23/06/1957 (VLPPT57H23C605Q) proprietà ½	2	680	2.129	79	1,20	3	95	237	1.151	PRATO	8,00	758,40	948,00	NO	383,67		
	VOLPIANA Elisa nata a Arzignano (VI) il 27/11/1986 (VLPLSE86S67A459Q) proprietà ½ in regime di separazione dei beni																	
	TOTALE indennità presunta di servitù di condotta con fascia di rispetto DA LIQUIDARE [ACCONTO 80%] A FAVORE DI €																1.365,12	NO
	1. VOLPIANA Pietro nato a Chiampo (VI) il 23/06/1957 (VLPPT57H23C605Q) proprietà ½																682,56	NO
	2. VOLPIANA Elisa nata a Arzignano (VI) il 27/11/1986 (VLPLSE86S67A459Q) proprietà ½ in regime di separazione dei beni																682,56	NO
<i>L'indennità di occupazione temporanea verrà liquidata al termine dell'occupazione delle aree interessate dai lavori.</i>																		
<i>L'indennità complessiva sarà ripartita in proporzione alle quote di comproprietà.</i>																		

IL DIRIGENTE
dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO_DITTA 11

Procedimento espropriativo per la realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy s.r.l.

Particelle nel Catasto Terreni del Comune di San Pietro Mussolino

Ditta n.	Ditta catastale	Foglio	Partic.	Superficie	Lunghezza condotta	Lunghezza elettrodotto interrato	Diametro condotta	Fascia rispetto acquedotto	Fascia rispetto elettrodotto interrato	Area da acquistare (esproprio)	Aree da asservire (servitù da acquedotto)	Aree da asservire (servitù di passaggio acquedotto)	Aree da asservire (servitù di elettrodotto interrato)	Aree da asservire (servitù di cabina)	Aree di occupazione temporanea	Valore di mercato	Indennità per esproprio area	ACCONTO 80% indennità di esproprio da liquidare [€]	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001) €	Indennità di asservim. (servitù acquedotto)	Indennità di asservim. (servitù di passaggio acquedotto)	Indennità di asservim. (servitù elettrodotto interrato)	Indennità di asservim. (servitù elettrodotto interrato)	Indennità occupazione temporanea	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)	
				m²	m	m	m	m	m	m²	m²	m²	m²	m²	m²	m²	€/m	€	€	€	€	€	€	€	€	€
11	RANCAN Fabio nato a Arzignano (VI) il 22/09/1970 (RNCFBA70P22A459P) proprietà 1/3	2	324	3.984						90	0,00	0			1226	8,00	720,00	576,00	15,00	0,00	0,00			408,67	NO	
		2	707	549	20	2	1,20	3	4	436	24	61	8	63*	52	8,00	3.488,00	2.790,40	72,67	192,00	244,00	16,00	17,33	NO		
	RANCAN Nicola nato a Arzignano (VI) il 14/06/1965 (RNCNCL65H14A459H) proprietà 1/3	2	683	938	16		2,30	4		254	37	64			620	8,00	2.032,00	1.625,60	42,33	294,40	256,00			206,67	NO	
		2	685	174	4		2,30	4		43	9	15			80	2,00	86,00	68,80	1,79	17,02	14,80			6,67	NO	
	BALDO Giovanna nata a Vestenanova (VR) il 18/07/1943 (BLDGNN43L58L810Z) proprietà 1/3	2	703	719	21		2,30	4		28	48	84			607	8,00	224,00	179,20	4,67	386,40	336,00			202,33	NO	
TOTALE				6.364	61	2				851	118	224	8	63*	2.585		6.550,00	5.240,00	136,46	889,82	850,80	16,00	841,67	NO		
ACCONTO 80% indennità presunta di esproprio €																		5.240,00				NO				
Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001) €																		136,46		Data di immissione in possesso: 03/07/2023		NO				
ACCONTO 80% indennità presunta di servitù di condotta e di elettrodotto con fasce di rispetto €																		1.405,30				NO				
TOTALE indennità presunta di espropriazione, di servitù di condotta e di elettrodotto con fasce di rispetto DA LIQUIDARE A FAVORE DI €																								6.781,76		NO
1. RANCAN Fabio nato a Arzignano (VI) il 22/09/1970 (RNCFBA70P22A459P) proprietà 1/3																								2.260,59		NO
2. RANCAN Nicola nato a Arzignano (VI) il 14/06/1965 (RNCNCL65H14A459H) proprietà 1/3																								2.260,59		NO
3. BALDO Giovanna nata a Vestenanova (VR) il 18/07/1943 (BLDGNN43L58L810Z) proprietà 1/3																								2.260,58		NO
<i>L'indennità di occupazione temporanea verrà liquidata al termine dell'occupazione delle aree interessate dai lavori.</i>																										
<i>L'indennità complessiva sarà ripartita in proporzione alle quote di comproprietà</i>																										
<i>* Area da asservire a favore di Enel</i>																										

IL DIRIGENTE
dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO_DITTA 12

Procedimento espropriativo per la realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy s.r.l.

Particella nel Catasto Terreni del Comune di San Pietro Mussolino

Ditta n.	Ditta catastale	Foglio	Partic.	Superficie	Lunghezza elettrodotto interrato	Fascia rispetto elettrodotto interrato	Area da acquistare (esproprio)	Aree da asservire (servitù di elettrodotto interrato)	Aree da asservire (servitù di cabina)	Aree di occupazione temporanea	Valore di mercato	Indennità per esproprio area	ACCONTO 80% indennità di esproprio da liquidare	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001)	Indennità di asservim. (servitù elettrodotto interrato)	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)	Indennità occupazione temporanea	
				m ²	m	m	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	€/m ²	€	€	€	€	€	€
12	XOMPERO Francesco nato a Arzignano (VI) il 10/08/1958 (XMPFNC58M10A459N) proprietà 1/1 in regime di separazione dei beni	2	333	4.126	13	4	257	52	133*	1.164	8,00	2.056,00	1.644,80	42,83	104,00	NO	388,00	
	ACCONTO 80% indennità presunta di esproprio €												1.644,80		NO			
	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001)													42,83		NO		
	ACCONTO 80% indennità presunta di servitù di elettrodotto con fascia di rispetto €														83,20		NO	
	TOTALE indennità presunta di espropriazione, di servitù di elettrodotto con fascia di rispetto DA LIQUIDARE €															1.770,83		NO
	<i>L'indennità di occupazione temporanea verrà liquidata al termine dell'occupazione delle aree interessate dai lavori.</i>																Data di immissione in possesso: 03/07/2023	
	<i>* Area da asservire a favore di Enel</i>																	

IL DIRIGENTE
dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO_DITTA 2

Procedimento espropriativo per la realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy s.r.l.

Particelle nel Catasto Terreni del Comune di Altissimo

Ditta n.	Ditta catastale	Foglio	Partic.	Superficie	Area da acquistare (esproprio)	Aree di occupazione temporanea	Valore di mercato	Indennità per esproprio area	ACCONTO 80% indennità di esproprio da liquidare [€]	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001)	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)	Indennità occupazione temporanea
				m ²	m ²	m ²	€/m ²	€	€	€	€	€
2	RANCAN Antonella nata a Arzignano (VI) il 02/07/1968 (RNCNNL68L42A459L) proprietà ½	7	713	270	270	0	1,50	405,00	324,00	8,44	NO	0,00
	RANCAN Giuliano nato a Arzignano (VI) il 07/09/1964 (RNCGLN64P07A459T) proprietà ½	7	716	1.464	899	565	7,50	6.742,50	5.394,00	140,47	NO	176,56
TOTALE				1.734	1.169	565		7.147,50	5.718,00	148,91	NO	176,56
TOTALE indennità presunta di espropriazione DA LIQUIDARE A FAVORE DI										€	5.866,91	NO
1. RANCAN Antonella nata a Arzignano (VI) il 02/07/1968 (RNCNNL68L42A459L) proprietà ½										2.933,45	NO	
2. RANCAN Giuliano nato a Arzignano (VI) il 07/09/1964 (RNCGLN64P07A459T) proprietà ½										2.933,46	NO	
<i>L'indennità di occupazione temporanea verrà liquidata al termine dell'occupazione delle aree interessate dai lavori.</i>											Data di immissione in possesso: 03/07/2023	
<i>L'indennità complessiva sarà ripartita in proporzione alle quote di comproprietà.</i>												

IL DIRIGENTE
dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO_DITTA 3

Procedimento espropriativo per la realizzazione dell'impianto idroelettrico denominato "San Pietro" nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo (VI). Primo stralcio. Richiedente: Società Sordato Green Energy s.r.l.

Particelle nel Catasto Terreni del Comune di Altissimo

Ditta n.	Ditta catastale	Foglio	Partic.	Superficie	Area da acquistare (esproprio)	Lunghezza condotta	Diametro condotta	Fascia rispetto acquedotto	Aree da asservire (servitù da acquedotto)	Aree da asservire (servitù di passaggio acquedotto)	Aree di occupazione temporanea	Valore di mercato	Indennità per esproprio area	ACCONTO 80% indennità di esproprio da liquidare	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001)	Indennità di asservim. (servitù acquedotto)	Indennità di asservim. (servitù di passaggio acquedotto)	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)	Indennità occupazione temporanea	
				m²	m²	m	m	m	m²	m²	m²	€/m²	€	€	€	€	€	€	€	€
	NEGRO MARCIGAGLIA Marco nato a Arzignano (VI) il 22/08/1989 (NGRMRC89M22A4590) proprietà 1/6	7	714	250	156						94	1,50	234,00	187,20	4,88				NO	5,88
	NEGRO MARCIGAGLIA Paolo nato a Arzignano (VI) il 17/11/1981 (NGRPLA81S17A4591) proprietà 1/6	7	717	1.420	71	25	1,20	3	30	75	1.274	7,50	532,50	426,00	11,09	225,00	281,25		NO	398,13
	RANCAN Margherita nata a Gallarate (VA) il 29/10/1959 (RNCMGH59R69D869K) proprietà 4/6																			
	TOTALE			1.670	227	25			30	75	1.368		766,50	613,20	15,97	225,00	281,25		NO	404,00
	ACCONTO 80% indennità presunta di esproprio €														613,20			NO		
3	Indennità di occupazione (art. 22 bis, comma 5 e art. 50, comma 1, D.P.R. n. 327/2001)														15,97	Data di immissione in possesso: 03/07/2023		NO		
	ACCONTO 80% indennità presunta di servitù di condotta con fascia di rispetto €															405,00		NO		
	TOTALE indennità presunta di espropriazione, di servitù di condotta con fascia di rispetto DA LIQUIDARE A FAVORE DI €																1.034,17		NO	
	1. NEGRO MARCIGAGLIA Marco nato a Arzignano (VI) il 22/08/1989 (NGRMRC89M22A4590) proprietà 1/6																172,36		NO	
	2. NEGRO MARCIGAGLIA Paolo nato a Arzignano (VI) il 17/11/1981 (NGRPLA81S17A4591) proprietà 1/6																172,36		NO	
	3. RANCAN Margherita nata a Gallarate (VA) il 29/10/1959 (RNCMGH59R69D869K) proprietà 4/6																689,45		NO	
	L'indennità di occupazione temporanea verrà liquidata al termine dell'occupazione delle aree interessate dai lavori.																			
	L'indennità complessiva sarà ripartita in proporzione alle quote di comproprietà.																			

IL DIRIGENTE
dott.ssa Caterina Bazzan

Protezione civile e calamità naturali

(Codice interno: 513882)

COMMISSARIO DELEGATO INTERV. ORD. CAPO DIP. PROT. CIVILE N. 872 DEL 4/03/2022 "DISPOSIZIONI URG. DI PROT. CIVILE PER ASSICURARE, SUL TERRITORIO NAZ., L'ACCOGLIENZA, IL SOCCORSO E L'ASSIST. ALLA POPOLAZIONE PER ACCADIMENTI IN ATTO IN UCRAINA"

Decreto del Soggetto attuatore n. 22 del 2 ottobre 2023

Emergenza Ucraina - liquidazione e disposizione di pagamento a favore della Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop per il servizio di trasporto necessario a garantire l'accoglienza temporanea alla popolazione ucraina presente nel territorio regionale a seguito della crisi internazionale in atto. CIG Z2F3A36D05.

IL SOGGETTO ATTUATORE

per l'Area di coordinamento che afferisce alla gestione dell'assistenza, della logistica e delle operazioni di protezione civile di cui all'Ordinanza del Commissario Delegato n. 1 del 7 marzo 2022

PRESO ATTO che in data 15 febbraio 2022 il Servizio Statale di Emergenza dell'Ucraina ha richiesto al Centro di Coordinamento della risposta alle emergenze dell'Unione Europea assistenza per far fronte a potenziali criticità conseguenti alle tensioni internazionali nell'area;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 85/03 recante "Attuazione della Direttiva n. 2001/55/CE relativa alla concessione della protezione temporanea in caso di afflusso massiccio di sfollati ed alla cooperazione in ambito comunitario";

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 febbraio 2022 dichiarante lo stato d'emergenza fino al 31 dicembre 2022 per assicurare soccorso ed assistenza alla popolazione ucraina in conseguenza del conflitto bellico in atto ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera c) e dell'art. 24, comma 1, del Decreto Legislativo n. 1/18;

DATO ATTO che con Legge n. 197 del 29 dicembre 2022, art. 1, comma 669, è stata disposta la proroga dello stato di emergenza in oggetto fino al 3 marzo 2023;

DATO ATTO che con Decreto Legge n. 16 del 02/03/2023 è stata disposta la proroga dello stato di emergenza in oggetto fino al 31/12/2023.

CONSIDERATO che come disposto nell'O.C.D.P.C. n. 872 del 4 marzo 2022:

- ai sensi dell'art. 2, comma 1 i Presidenti delle Regioni nominati Commissari Delegati, ed i Presidenti delle Province Autonome di Trento e di Bolzano, provvedono a coordinare l'organizzazione del concorso dei rispettivi sistemi territoriali di protezione civile negli interventi e nelle attività di soccorso ed assistenza alla popolazione proveniente dall'Ucraina nel quadro di un piano di distribuzione nazionale;
- ai sensi dell'articolo 3, le Prefetture provvedono, assicurando il continuo raccordo con i Commissari o loro Delegati, a fronteggiare le eccezionali esigenze di accoglienza;
- ai sensi dell'art. 4, comma 1, i Commissari Delegati possono individuare uno o più Soggetti Attuatori in relazione ai rispettivi ambiti territoriali ed a specifiche aree di coordinamento e che, per fronteggiare gli oneri conseguenti alla realizzazione degli interventi e delle attività previste, è autorizzata l'apertura di apposite contabilità speciali intestate a ciascun Commissario Delegato o ad uno dei Soggetti Attuatori da lui individuato;
- ai sensi dell'articolo 8, l'attivazione del Sistema di Accoglienza ed Integrazione;
- ai sensi dell'art 9, l'introduzione di una serie di deroghe normative in materia di procedura di affidamento.

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Regione del Veneto n. 28 del 4 marzo 2022 di attivazione dell'Unità di Crisi Regionale (U.C.R.) e del Coordinamento Tecnico in Emergenza (C.T.E), ai sensi del "Protocollo operativo per la gestione delle Emergenze" nell'ambito del Sistema Regionale di Protezione Civile (D.G.R. n. 103 dell'11 febbraio 2013), con delega della Presidenza dell'U.C.R. attribuita al Dott. Nicola Dell'Acqua - Direttore di Veneto Agricoltura - Agenzia Veneta per il Settore Primario;

DATO ATTO delle disposizioni sanitarie contenute nell'art. 2 dell'O.C.D.P.C. n. 873 datata 06 marzo 2022;

VISTA l'Ordinanza del Commissario Delegato n. 1 del 7 marzo 2022 recante "Primi interventi urgenti in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 872 del 4 marzo 2022 "Individuazione del Soggetto Attuatore per il coordinamento e la gestione delle attività commissariali e di alcuni Soggetti Attuatori per specifiche aree di intervento", che individua il Dott. Nicola dell'Acqua quale Soggetto Attuatore per il coordinamento e la gestione delle attività commissariali di cui all'art. 2 della sopraccitata O.C.D.P.C. n. 872/2022, con funzioni di Soggetto Attuatore Coordinatore, al quale spetta di:

- provvedere ad organizzare la logistica per il trasporto delle persone, anche mediante mezzi speciali, le sistemazioni alloggiative e assistenziali per le persone che arrivino in Italia dall'Ucraina o transitino in Italia con altra destinazione in aggiunta a quanto già individuato dalle Prefetture - Uffici territoriali di Governo, l'assistenza sanitaria, l'assistenza delle persone che dall'Ucraina arrivano al confine italiano, predisponendo entro dieci giorni dall'adozione della presente Ordinanza un primo Piano operativo di interventi;
- coordinare la Struttura di supporto all'azione del Commissario Delegato costituita dai Soggetti Attuatori e da personale regionale o appartenente ad altri enti regionali o strumentali o ad Amministrazioni Pubbliche coinvolti, al fine di assicurare il necessario supporto tecnico e giuridico nello svolgimento delle attività da compiere e degli atti da assumere, senza ulteriori oneri e fermi quelli a carico del bilancio regionale e dei bilanci degli Enti di appartenenza;
- coordinare i Soggetti Attuatori eventualmente individuati dal Commissario Delegato in relazione a specifiche aree di coordinamento;
- di coordinarsi con l'organismo denominato "Coordinamento Tecnico in Emergenza" (C.T.E), ai sensi del "Protocollo operativo per la gestione delle Emergenze" nell'ambito del Sistema Regionale di Protezione Civile (D.G.R. n. 103 dell'11 febbraio 2013) come attivato dal Presidente della Regione del Veneto con il sopra richiamato Decreto del Presidente della Regione del Veneto n. 28 del 4 marzo 2022, e presieduto dall'Ing. Luca Soppelsa - Direttore della Direzione Protezione civile, Sicurezza e Polizia Locale.

CONSIDERATO che la citata O. C. n. 1 del 7 marzo 2022 dispone la facoltà per il Soggetto Attuatore Coordinatore di avvalersi di uffici, mezzi e strumenti messi a disposizione della Regione Veneto, in coordinamento con gli altri Soggetti Attuatori individuati dalla medesima Ordinanza;

PRESO ATTO che la richiamata O. C. n. 1/2022 individua l'Ing. Luca Soppelsa, Direttore della Direzione Protezione civile, Sicurezza e Polizia Locale, quale Soggetto Attuatore per la specifica area di coordinamento che afferisce alla gestione dell'assistenza, della logistica e delle operazioni di protezione civile;

PRESO ATTO:

- della riunione di coordinamento delle Prefetture del Veneto presso la Prefettura di Venezia, del 09 marzo 2022, in cui è stato richiesto alla Regione di creare degli hub di primissima accoglienza da utilizzare come filtro per alloggiare i migranti prima del trasferimento nei Centri di Accoglienza Straordinaria e nel Sistema dell'Accoglienza ed Integrazione;
- degli incontri di coordinamento di cui all'art. 2, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 872/2022, periodicamente programmati con la partecipazione da remoto dei Soggetti Attuatori e delle Prefetture;
- della riunione del Comitato di Coordinamento, istituito ai sensi dell'art. 1, comma 3, dell'O.C.D.P.C. n. 872/2022, tenutosi in data 14 marzo 2022 alle ore 15.00;
- della riunione del Comitato Operativo Nazionale, istituito ai sensi dell'art. 14, comma 3, del D. Lgs. n.1 del 2 gennaio 2018, nel quale è stato illustrato il sistema sussidiario posto in essere dalla Regione Veneto con riferimento agli hub di primissima accoglienza;

CONSIDERATA l'O. C. n. 3 del 10 marzo 2022 con la quale è stato adottato il modello organizzativo emergenza sanitaria Ucraina in Veneto recante le indicazioni ad interim per l'attuazione delle misure di sanità pubblica, definendo, tra l'altro, la mappatura degli hub nei quali sono attivati dei nuclei operativi in ambito territoriale;

PRESO ATTO di quanto previsto in tema di protezione dei dati personali all'art. 5 dell'O.C.D.P.C. n. 876 del 13 marzo 2022;

CONSIDERATO che con il Decreto del Soggetto Attuatore Coordinatore n. 4 del 18 marzo 2022 è stato adottato il Piano di Interventi previsto nella citata O. C. n. 1/2022;

PRESO ATTO dell'O.C.D.P.C. n. 881 del 29 marzo 2022 recante ulteriori disposizioni urgenti di protezione civile per lo svolgimento sul territorio nazionale di attività di accoglienza diffusa, soccorso ed assistenza a beneficio delle persone richiedenti la protezione temporanea derivante dalla Decisione d'Esecuzione n. 2022/382 del Consiglio Europeo del 4 marzo 2022;

RILEVATO altresì che con il Decreto n. 6 del 05 aprile 2022 il Soggetto Attuatore Coordinatore ha modificato ed integrato il Piano di Interventi di cui al citato Decreto n. 4 del 18 marzo 2022;

VISTA l'O.C. n. 1 del 15 maggio 2023 art. 2 comma 1 con la quale il Soggetto Attuatore per il coordinamento e la gestione delle attività commissariali di cui all'art. 4 dell'OCDPC n. 872/2022 dott. Nicola DELL'ACQUA è stato sostituito dal dott. Arch. Luca MARCHESI, Direttore dell'Area Tutela e Sicurezza del Territorio, che mantiene le medesime attribuzioni già formalizzate con la citata Ordinanza del Commissario Delegato n. 1 del 7 marzo 2022;

CONSIDERATO:

- che in relazione agli attuali flussi in ingresso di persone provenienti dall'Ucraina in seguito alla situazione emergenziale in atto, si è ritenuto opportuno rimodulare la struttura degli hub di prima accoglienza attivati nella prima fase emergenziale, in particolare assicurando, al momento, la prosecuzione delle attività di prima accoglienza nell'hub sito a Ferrara di Monte Baldo (VR);
- che in relazione all'accoglienza diffusa delle persone provenienti dall'Ucraina, si ritiene che l'hub citato possa essere sufficiente alla gestione della fase di prima accoglienza in attesa di ricollocare gli ospiti sul territorio attraverso gli strumenti previsti dall'attuale normativa (Centri di Accoglienza Straordinaria, Sistema dell'Accoglienza e Integrazione, Sistema di Accoglienza Diffusa);
- che, al fine di garantire la primissima accoglienza di eventuali persone provenienti dall'Ucraina e in arrivo alla Stazione ferroviaria di Venezia-Mestre, si rende necessario garantire il trasporto con servizio taxi dalla Stazione ferroviaria di Venezia-Mestre all'hub di Ferrara di Monte Baldo (VR), limitatamente alle fasce orarie in cui non sono previsti servizi pubblici di trasporto

DATO ATTO che, con nota prot. n. 126456 del 18 marzo 2022, l'Ing. Luca Soppelsa quale Soggetto Attuatore per l'Area di coordinamento che afferisce alla gestione dell'assistenza, della logistica e delle operazioni di protezione civile, ha chiesto l'apertura di una Contabilità Speciale presso la Tesoreria di Venezia;

VISTA la nota prot. n. 44775 del 22 marzo 2022 del MEF - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - di autorizzazione all'apertura della Contabilità Speciale n. 6353/224 intestata a "DIRETTORE DIR. PC SICUREZZA E POLIZIA LOCALE REGIONE VENETO SOGGETTO ATTUATORE OCDPC 872-2022";

RICHIAMATA la circolare del Dipartimento di Protezione Civile con prot. n. 18056 emessa il 27 aprile 2022 "Emergenza Ucraina - OCDPC n. 870/2022 ed OCDPC n. 872/2022. Assistenza alla popolazione ed altre attività di protezione civile. Prime indicazioni operative in ordine alle tipologie di spese ammissibili";

CONSIDERATO che con circolare del Dipartimento di Protezione Civile del 10 agosto 2022, avente prot. n. 36710, è stato disposto l'avvio della procedura di rendicontazione e rimborso delle spese sostenute all'interno del sistema dell'accoglienza predisposto per gestire l'Emergenza Ucraina;

DATO ATTO che, con Decreto n. 11 del 03/03/2023 è stato affidato fino al 31.12.2023 alla Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop. con sede legale in via Piave, 208 - 30171 VENEZIA (VE), avente C.F. e P. IVA 00708250279, il servizio di trasporto a mezzo taxi necessario a garantire l'accoglienza temporanea per l'assistenza alla popolazione in arrivo nel territorio regionale, in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina, per un importo complessivo pari a euro 4.800,00 € (Iva inclusa), per il trasporto alla tariffa fissa di 400,00 (pedaggio autostradale e Iva inclusa) fino a 4 persone per viaggio a mezzo taxi dalla stazione ferroviaria di Venezia - Mestre all'hub di Ferrara di Monte Baldo (VR), dal 03/03/2023 al 31/12/2023;

DATO ATTO che la Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop. ha trasmesso la fattura n. 1379/B del 31/08/2023 per un importo totale di euro 66,00 (esente IVA) relativa al servizio pattuito;

DATO ATTO che in data 28/09/2023 è stato emesso a firma dell'Ing. Luca Soppelsa il nulla osta relativo alla fattura n. 1379/B del 31/08/2023 ricevuta dalla Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop.;

VISTI:

- Direttiva n. 2001/55/CE;
- D. Lgs. n. 85/2003;
- D. Lgs. n. 1/2018;
- Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31/01/ 2020 e s.m.i.;
- Deliberazione del Consiglio dei Ministri 25/02/2022;
- Deliberazione del Consiglio dei Ministri 28/02/2022;
- Legge n. 51/2022;
- Legge n. 197/2022;
- O. C. D. P. C. n. 872 del 04/03/2022 e le successive Ordinanze con le quali sono state emanate le disposizioni urgenti di protezione civile per assicurare, sul territorio nazionale, l'accoglienza, il soccorso e l'assistenza alla popolazione in

- conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina;
- D. P. G. R. n. 28/22;
 - D. G. R. n. 103/2013;
 - O. C. n. 1/2022 e successive ordinanze, con le quali sono stati emanati i provvedimenti necessari per coordinare l'organizzazione del concorso del sistema territoriale di protezione civile nelle attività di soccorso ed assistenza alla popolazione proveniente dall'Ucraina a causa del conflitto bellico in atto;
 - Decreto n. 4/2022;
 - Decreto n. 6/2022;
 - Nota del MEF - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - con prot. n. 44775 del 22/03/2022

DISPONE

ART. 1 (Valore delle premesse)

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2 (Indicazioni di liquidazione)

di erogare, ai sensi dell'art. 2 del citato Decreto n. 11 del 3/03/2023, ed in coerenza con le spese preventivate e stimate nel medesimo decreto contraddistinto dal CIG n. Z2F3A36D05, l'importo di euro 66,00 (esente IVA) come liquidazione della fattura n.1379/B emessa in data 31 agosto 2023 dalla Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop., con sede legale in Via Piave 208 - 30171 Mestre (VE), avente C.F. e P. IVA 00708250279, per il servizio di trasporto a mezzo taxi dalla stazione ferroviaria di Venezia Mestre il 17/08/2023, mediante la predisposizione del seguente ordinativo di pagamento:

- di euro 66,00 (esente IVA) a favore della Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop. come liquidazione totale della fattura n. 1379/B del 31/08/2023.

ART. 3 (Disposizioni di pagamento)

di disporre il pagamento delle somme di cui al precedente punto 2 e a valere sulla Contabilità Speciale n. 6353 intestata a "DIRETTORE DIR. PC SICUREZZA E POLIZIA LOCALE REGIONE VENETO SOGGETTO ATTUATORE OCDPC 872-2022".

ART. 4 (Ulteriori disposizioni)

si fa rinvio all'ordinamento statale e alla normativa di settore di carattere emergenziale per quanto compatibile nonché alle disposizioni riportate nei precedenti decreti ed ordinanze relativi all'emergenza in oggetto.

ART. 5 (Pubblicazione)

di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, nonché sul sito internet della Regione del Veneto all'apposita sezione dedicata nell'area delle gestioni commissariali e post emergenziali.

IL SOGGETTO ATTUATORE
per l'Area di coordinamento che afferisce alla gestione dell'assistenza, della logistica e delle operazioni di protezione civile

Il Direttore
Ing. Luca Soppelsa



COMMISSARIO DELEGATO

per gli interventi di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 872 del 4 marzo 2022 recante "Disposizioni urgenti di protezione civile per assicurare, sul territorio nazionale, l'accoglienza il soccorso e l'assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina"

Data 05/10/2023 Protocollo N° 0537981 Class: C.101.01.1 Fasc. 1 Allegati N° 0

Oggetto: Emergenza Ucraina O.C.D.P.C. 872/2022.
Trasmissione Decreto commissariale n. 22 del 2 ottobre 2023 per la pubblicazione nel BUR.

Trasmissione via Protocollo informatico

Alla P.O. Bollettino Ufficiale
SEDE

Si trasmettono in allegato, per la pubblicazione sul BUR, i seguenti Decreti commissariali:

N.	Data	Oggetto
22	02/10/2023	Emergenza Ucraina – liquidazione e disposizione di pagamento a favore della Cooperativa Artigiana Radiotaxi Soc. Coop per il servizio di trasporto necessario a garantire l'accoglienza temporanea alla popolazione ucraina presente nel territorio regionale a seguito della crisi internazionale in atto. CIG Z2F3A36D05

Distinti saluti.

Il Soggetto Attuatore
Ing. Luca Soppelsa

U.O. Post Emergenza
Direttore Dott. Matteo Cella

Referente pratica: Marino Vincenzo - tel. 0412794738 |

copia cartacea composta di 1 pagina, di documento amministrativo informatico firmato digitalmente da SOPPELSA LUCA, il cui originale viene conservato nel sistema di gestione informatica dei documenti della Regione del Veneto - art.22.23.23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

(Codice interno: 513888)

COMMISSARIO DELEGATO PER GLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI CHE DAL 13 LUGLIO AL 6 AGOSTO 2023 HANNO INTERESSATO IL TERRITORIO DELLA REGIONE VENETO

Ordinanza n. 1 del 3 ottobre 2023

O.C.D.P.C. n. 1025/2023 - "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che dal 13 luglio al 6 agosto 2023 hanno interessato il territorio della Regione Veneto". Individuazione dei Soggetti Attuatori ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 1025 del 26/09/2023.

IL COMMISSARIO DELEGATO

Premesso che:

- dal 13 luglio al 6 agosto 2023 l'intero territorio regionale è stato interessato da eccezionali fenomeni temporaleschi che hanno causato rilevanti danni al patrimonio pubblico e privato, alle attività economiche e produttive, all'agricoltura ed ai beni mobili registrati;
- il Presidente della Giunta Regionale, valutata la straordinarietà degli eventi, ha dichiarato lo stato di emergenza regionale con propri decreti:
 - ◆ DPGR n. 55 del 13 luglio 2023 "Eccezionali avversità atmosferiche verificatesi giovedì 13 luglio 2023 in alcuni territori delle Province di Vicenza, Treviso e della Città metropolitana di Venezia. Dichiarazione dello stato di emergenza regionale a seguito delle criticità riscontrate.";
 - ◆ DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 "Eccezionali avversità atmosferiche verificatesi martedì 18 luglio 2023 nelle aree settentrionali della Provincia di Belluno. Dichiarazione dello stato di emergenza regionale a seguito delle criticità riscontrate.";
 - ◆ DPGR n. 58 del 20 luglio 2023 "Estensione dell'efficacia del DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 alla Città metropolitana di Venezia ed alle Province di Padova, Treviso e Vicenza, colpite dalle eccezionali avversità atmosferiche del 19 luglio 2023.";
 - ◆ DPGR n. 60 del 25 luglio 2023 "Estensione dell'efficacia dei DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 e n. 58 del 20 luglio 2023 alla provincia di Verona, colpita dalle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi tra il 24 e il 25 luglio 2023. Dichiarazione dello stato di emergenza su tutto il territorio regionale a far data dal 18 luglio 2023.";
 - ◆ DPGR n.61 del 31 luglio 2023 "Prosecuzione temporale dell'efficacia del DPGR n. 60 del 25 luglio 2023 con riferimento alle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio regionale il 26 e il 30 luglio 2023.";
 - ◆ DPGR n. 62 del 7 agosto 2023 "Prosecuzione temporale dell'efficacia del DPGR n. 60 del 25 luglio 2023, come integrato dal DPGR n. 61 del 31 luglio 2023, con riferimento alle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio regionale tra il 3 e il 6 agosto 2023.";
- con nota prot.n. 433497 dell'11 agosto 2023 , integrata con nota prot. n. 452996 del 24 agosto 2023 il Presidente della Giunta Regionale, a seguito della puntuale ricognizione dei danni, ha trasmesso la relazione tecnica predisposta dagli uffici della Direzione Protezione Civile e Polizia Locale dalla quale emerge un totale complessivo stimato di Euro 1.240.736.000,00 (Euro 104,5 milioni danni al patrimonio pubblico, Euro 1.136,2 milioni di danni al patrimonio privato, Euro 81.273,00 per il Volontariato di protezione civile);
- con Delibera in data 28 agosto 2023, il Consiglio dei Ministri (D.C.M.), pubblicata nella G.U. , serie generale, il giorno 08/09/2023, ha provveduto a dichiarare lo stato di emergenza nazionale e, per l'attuazione dei primi interventi, nelle more della valutazione dell'effettivo impatto dell'evento, ad uno stanziamento nel limite di Euro 8.330.000,00 a valere sul Fondo per le emergenze nazionali di cui all'articolo 44, comma 1, del decreto legislativo n. 1 del 2018;
- successivamente con Ordinanza n. 1025 (O.C.D.P.C.), in data 26/09/2023, il Capo del Dipartimento della Protezione Civile, previa intesa della Regione Veneto, ha nominato il Direttore dell'Agenzia Veneta per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura quale Commissario delegato per la realizzazione degli interventi necessari al superamento del contesto emergenziale in argomento;

Dato atto, che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 1025/2023, il Commissario Delegato per l'espletamento delle attività opera a titolo gratuito e può avvalersi delle strutture e degli uffici regionali, provinciali e comunali, oltre che delle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché individuare soggetti attuatori, ivi comprese società in house o partecipate dagli enti territoriali interessati, che agiscono sulla base di specifiche direttive, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- conseguentemente non sono previsti compensi per le attività svolte dal Commissario delegato e dai Soggetti Attuatori;

Premesso altresì che:

- ai sensi dell'art. 1, commi 3 e 4, dell'O.C.D.P.C. n. 1025/2023, il Commissario delegato predispone un Piano degli interventi urgenti. In particolare, tale piano contiene le misure e gli interventi, anche realizzati con misure di somma urgenza, volti:
 - ◆ a) al soccorso e all'assistenza alla popolazione interessata dagli eventi alla rimozione delle situazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità;
 - ◆ b) al ripristino della funzionalità dei servizi pubblici e delle infrastrutture di reti strategiche, alle attività di gestione dei rifiuti, delle macerie, del materiale vegetale, alluvionale delle terre e rocce da scavo prodotti dagli eventi, nonché alla realizzazione delle misure volte a garantire la continuità amministrativa nei comuni e territori interessati, anche mediante interventi di natura temporanea;
- ai sensi del medesimo art. 1, comma 5, dell'O.C.D.P.C. n. 1025/2023 il predetto Piano degli interventi, può essere articolato anche per stralci e può essere successivamente rimodulato ed integrato, nei limiti delle risorse stanziato con delibera del Consiglio dei ministri del 28 agosto 2023 nonché delle ulteriori risorse finanziarie che potranno essere rese disponibili anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 24, comma 2, del decreto legislativo 2 gennaio 2018 n. 1, ivi comprese quelle che saranno rese disponibili per gli interventi di cui alla letterad) dell'art. 25, comma 2, del medesimo decreto legislativo;
- ai sensi dell'art. 2, comma 1, dell'O.C.D.P.C. n. 1025/2023, il Commissario delegato, anche avvalendosi dei Soggetti Attuatori, è autorizzato ad assegnare ai nuclei familiari la cui abitazione principale, abituale e continuativa sia stata distrutta o in parte, ovvero sia stata sgomberata, un contributo per autonoma sistemazione;
- ai sensi dell'art. 4, dell'O.C.D.P.C. n. 1025/2023, il Commissario delegato:
 - ◆ identifica, entro 90 giorni dalla pubblicazione della ordinanza, le ulteriori misure di cui alle lettere a) e b), dell'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 2 gennaio 2018 n. 1, necessarie per il superamento dell'emergenza, nonché gli interventi più urgenti di cui al comma 2, lettere c) e d), del medesimo articolo 25;
 - ◆ definisce la stima delle risorse necessarie al fine di valutare le prime misure di immediato sostegno al tessuto economico e sociale nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive direttamente interessate dagli eventi calamitosi citati in premessa, di cui all'articolo 25, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, secondo i seguenti criteri e massimali definiti nella citata O.C.D.P.C. riconoscendo i contributi ai beneficiari secondo criteri di priorità e modalità attuative fissati con propri provvedimenti;
 - ◆ effettua la ricognizione dei fabbisogni per il ripristino delle strutture e delle infrastrutture, pubbliche e private, danneggiate, nonché dei danni subiti dalle attività economiche e produttive, dai beni culturali e paesaggistici e dal patrimonio edilizio, da porre in essere sulla base di procedure definite con la medesima o altra ordinanza.

Considerato che:

- si rende necessario, stante la situazione emergenziale che interessa l'intero territorio regionale e che ha comportato danni ingentissimi al patrimonio pubblico e privato e l'urgenza di attuare tutte le misure finalizzate al superamento dell'emergenza, provvedere ad individuare gli uffici dei quali si avvale il Commissario delegato e, per le principali attività, alla nomina di Soggetti Attuatori ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'O.C.D.P.C. 1025/2023 ai quali affidare tutte le funzioni necessarie all'individuazione e alla stima degli interventi di prima emergenza, di somma urgenza ed urgenti, per la definizione del Piano di cui all'art. 1, comma 3, della medesima O.C.D.P.C. e degli eventuali ulteriori piani;

Ritenuto di avvalersi delle seguenti strutture regionali:

- U.O. Post emergenza della Direzione Protezione civile, Sicurezza e Polizia Locale incardinata presso l'Area Tutela e Sicurezza del Territorio per le attività di segreteria, amministrative, predisposizione atti, attività economiche e finanziarie, con particolare riferimento alla contabilità speciale, ricognizione danni, anche per il tramite dei comuni, relazioni e rapporti con le altre istituzioni;
- Direzione Affari Legislativi incardinata presso la Segreteria della Giunta Regionale per l'assistenza giuridica alla redazione di atti e provvedimenti, nonché consulenza giuridica su questioni giuridiche relativamente a provvedimenti amministrativi di carattere strategico, non legati ad un contenzioso, partecipazione a riunioni, commissioni e organi consultivi istituzionali;
- U.O. Ciclo dei Rifiuti ed Economia Circolare della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica incardinata presso l'Area Tutela e Sicurezza del Territorio per le problematiche connesse alla gestione dei rifiuti;
- Direzione ICT e Agenda Digitale per il supporto informatico incardinata presso l'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti Locali;
- U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali della Direzione Acquisti e Affari Generali incardinata presso l'Area Risorse finanziarie, strumentali, ICT ed Enti Locali per la repertoriazione degli atti;

E di avvalersi inoltre:

- di ANCI VENETO per le attività legate:
 - a. alle prime misure di immediato sostegno al tessuto economico e sociale nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive interessate dagli eventi (lett. c) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018),
 - b. ai fabbisogni per il ripristino delle strutture e delle infrastrutture private danneggiate, nonché dei danni subiti dalle attività economiche e produttive (lett. e) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018);
- della Società CSQA Certificazioni, società controllata dall'Agenzia per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura, per l'assolvimento degli obblighi in materia di verifiche sul rispetto degli "Aiuti di stato" e del regime "de minimis";

Oltre alle eventuali ulteriori strutture che si rendesse necessario attivare da individuare con successivo provvedimento;

Dato atto che:

- ai Direttori regionali delle strutture e delle società partecipate di cui si avvale il Commissario delegato compete la responsabilità dei procedimenti, del coordinamento degli uffici e del personale impiegato per lo svolgimento delle specifiche attività assegnate.

Ritenuto inoltre:

- di individuare e nominare il Dott. Massimo Giorgetti, Direttore Amministrativo presso l'Agenzia per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura, quale Soggetto Attuatore coordinatore a cui affidare le funzioni;
- **COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITA' COMMISSARIALI** - in attuazione degli indirizzi del Commissario delegato, coordina e organizza l'azione delle strutture in avvalimento, al fine di assicurare il necessario supporto tecnico e amministrativo nello svolgimento delle attività da compiere e degli atti da assumere, senza ulteriori oneri e fermi quelli a carico del bilancio regionale e dei bilanci degli Enti di appartenenza; coordina i Soggetti Attuatori individuati dal Commissario delegato in relazione a specifiche aree di coordinamento;
- di individuare e nominare il Dott. Matteo Cella, Direttore dell' U.O. Post emergenza presso la Direzione Protezione Civile e Polizia Locale, quale Soggetto Attuatore per il SETTORE PIANIFICAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI a cui affidare le funzioni: Individuazione degli interventi di cui alle lett. a), b), d) ed e) limitatamente al patrimonio pubblico del D. Lgs. 1/2018 conseguenti agli eventi calamitosi verificatisi dal 13 luglio al 6 agosto 2023 nel territorio della Regione Veneto, e predisposizione, in collaborazione, ove necessario, con gli Enti Locali interessati dell'elenco degli interventi finalizzato alla definizione del Piano previsto dall'art. 1, comma 3, lettere a) e b) dell'O.C.D.P.C. n.1025/2023 da sottoporre al Capo del Dipartimento della Protezione Civile per la conseguente approvazione, nonché delle eventuali ulteriori programmazioni che si renderanno necessarie in ragione degli ulteriori finanziamenti che verranno concessi per l'evento in argomento, ivi compresi quelli finalizzati al finanziamento degli interventi di cui alle lett. d) ed e) del D.Lgs. 1/2018, limitatamente al patrimonio pubblico. Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, il Soggetto Attuatore può avvalersi del personale delle Strutture individuate in avvalimento come sopra indicate;
- di individuare e nominare il Dott. Carlo Rapicavoli, direttore di ANCI VENETO, quale Soggetto Attuatore per il SETTORE CONTRIBUTI AI PRIVATI E ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE a cui affidare, in collaborazione, ove necessario, con i Comuni interessati, le attività legate:
- alle prime misure di immediato sostegno al tessuto economico e sociale nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive interessate dagli eventi (lett. c) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018),
- ai fabbisogni per il ripristino delle strutture e delle infrastrutture private danneggiate, nonché dei danni subiti dalle attività economiche e produttive (lett. e) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018);
- di individuare e nominare la Dott.ssa Maria Chiara Ferrarese, Vice Direttore della Società CSQA Certificazioni, società controllata dall'Agenzia per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura, quale Soggetto Attuatore a cui affidare l'assolvimento degli obblighi in materia di verifiche sul rispetto degli "Aiuti di stato" e del regime "de minimis";

Considerato:

- di individuare, in relazione ai territori colpiti dagli eventi calamitosi, quali Soggetti Attuatori i Sindaci dei Comuni interessati dal superamento dell'emergenza. Le relative attività saranno specificamente individuate dal Commissario delegato con successivo provvedimento, qualora sussistano effettive condizioni che richiedano l'intervento diretto dell'Ente Locale competente.

Visti:

- il DPGR n. 55 del 13 luglio 2023 "Eccezionali avversità atmosferiche verificatesi giovedì 13 luglio 2023 in alcuni territori delle Province di Vicenza, Treviso e della Città metropolitana di Venezia. Dichiarazione dello stato di emergenza regionale a seguito delle criticità riscontrate.";
- il DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 "Eccezionali avversità atmosferiche verificatesi martedì 18 luglio 2023 nelle aree settentrionali della Provincia di Belluno. Dichiarazione dello stato di emergenza regionale a seguito delle criticità riscontrate.";
- il DPGR n. 58 del 20 luglio 2023 "Estensione dell'efficacia del DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 alla Città metropolitana di Venezia ed alle Province di Padova, Treviso e Vicenza, colpite dalle eccezionali avversità atmosferiche del 19 luglio 2023.";
- il DPGR n. 60 del 25 luglio 2023 "Estensione dell'efficacia dei DPGR n. 56 del 19 luglio 2023 e n. 58 del 20 luglio 2023 alla provincia di Verona, colpita dalle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi tra il 24 e il 25 luglio 2023. Dichiarazione dello stato di emergenza su tutto il territorio regionale a far data dal 18 luglio 2023.";
- il DPGR n.61 del 31 luglio 2023 "Prosecuzione temporale dell'efficacia del DPGR n. 60 del 25 luglio 2023 con riferimento alle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio regionale il 26 e il 30 luglio 2023.";
- il DPGR n. 62 del 7 agosto 2023 "Prosecuzione temporale dell'efficacia del DPGR n. 60 del 25 luglio 2023, come integrato dal DPGR n. 61 del 31 luglio 2023, con riferimento alle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio regionale tra il 3 e il 6 agosto 2023.";
- nota prot.n. 433497 dell'11 agosto 2023 , integrata con nota prot. n. 452996 del 24 agosto 2023
- la Delibera del Consiglio dei Ministri in data 28 agosto 2023;
- la Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 1025 del 26/09/2023;
- il Decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;

DISPONE

ART. 1

(Valore delle premesse)

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2

(Avvalimenti)

1. Di avvalersi, per le attività di attuazione dell'O.C.D.P.C. 1025/2023, delle seguenti strutture regionali e società partecipate:
 - ◆ U.O. Post emergenza della Direzione Protezione civile, Sicurezza e Polizia Locale per le attività di segreteria, amministrative, predisposizione atti, attività economiche e finanziarie, con particolare riferimento alla contabilità speciale, ricognizione danni, anche per il tramite dei Comuni, relazioni e rapporti con le altre istituzioni;
 - ◆ Direzione Affari Legislativi per l'assistenza giuridica alla redazione di atti e provvedimenti, nonché consulenza giuridica su questioni giuridiche relativamente a provvedimenti amministrativi di carattere strategico, non legati ad un contenzioso, partecipazione a riunioni, commissioni e organi consultivi istituzionali;
 - ◆ U.O. Ciclo dei Rifiuti ed Economia Circolare della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica per le problematiche connesse alla gestione dei rifiuti;
 - ◆ Direzione ICT e Agenda Digitale per il supporto informatico;
 - ◆ U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali della Direzione Affari Generali per la repertoriatura degli atti;
 - ◆ ANCI VENETO per le attività legate:
 - a. alle prime misure di immediato sostegno al tessuto economico e sociale nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive interessate dagli eventi (lett. c) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018),
 - b. ai fabbisogni per il ripristino delle strutture e delle infrastrutture private danneggiate, nonché dei danni subiti dalle attività economiche e produttive (lett. e) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018);
 - ◆ Società CSQA Certificazioni, società controllata dall'Agenzia per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura, per l'assolvimento degli obblighi in materia di verifiche sul rispetto degli "Aiuti di stato" e del

regime "de minimis";

Oltre alle eventuali ulteriori strutture che si rendesse necessario attivare da individuare con successivo provvedimento.

2. Ai Direttori regionali delle strutture di cui si avvale il Commissario delegato, ed ai Direttori delle Società partecipate, compete la responsabilità dei procedimenti, del coordinamento degli uffici e del personale impiegato per lo svolgimento delle specifiche attività assegnate.

ART. 3 (Nomina Soggetti Attuatori)

1. Di individuare e nominare il dott. Massimo Giorgetti, Direttore amministrativo presso l'Agenzia per l'innovazione nel settore primario - Veneto Agricoltura, quale Soggetto Attuatore coordinatore a cui affidare le funzioni:
COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITA' COMMISSARIALI - in attuazione degli indirizzi del Commissario delegato, coordina e organizza l'azione delle strutture in avvalimento, al fine di assicurare il necessario supporto tecnico e amministrativo nello svolgimento delle attività da compiere e degli atti da assumere, senza ulteriori oneri e fermi quelli a carico del bilancio regionale e dei bilanci degli Enti di appartenenza; coordina i Soggetti Attuatori individuati dal Commissario delegato in relazione a specifiche aree di coordinamento;

2. Di individuare e nominare il Dott. Matteo Cella, Direttore dell' U.O. Post emergenza presso la Direzione Protezione Civile e Polizia Locale, quale Soggetto Attuatore per il SETTORE PIANIFICAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI a cui affidare le funzioni:

Individuazione degli interventi di cui alle lett. a), b), d) ed e) limitatamente al patrimonio pubblico del D. Lgs. 1/2018 conseguenti agli eventi calamitosi verificatisi dal 13 luglio al 6 agosto 2023 nel territorio della Regione Veneto, e predisposizione, in collaborazione, ove necessario, con gli Enti Locali interessati dell'elenco degli interventi finalizzato alla definizione del Piano previsto dall'art. 1, comma 3, lettere a) e b) dell'O.C.D.P.C. n.1025/2023 da sottoporre al Capo del Dipartimento della Protezione Civile per la conseguente approvazione, nonché delle eventuali ulteriori programmazioni che si renderanno necessarie in ragione degli ulteriori finanziamenti che verranno concessi per l'evento in argomento, ivi compresi quelli finalizzati al finanziamento degli interventi di cui alle lett. d) ed e) del D.Lgs. 1/2018, limitatamente al patrimonio pubblico.

Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, il Soggetto Attuatore per il Settore pianificazione ed esecuzione degli interventi può avvalersi del personale delle Strutture individuate in avvalimento all'art. 2.

3. Di individuare e nominare il Dott. Carlo Rapicavoli, direttore di ANCI VENETO, quale Soggetto Attuatore per il SETTORE CONTRIBUTI AI PRIVATI E ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE a cui affidare, in collaborazione, ove necessario, con i Comuni interessati, le attività legate:

- ◆ alle prime misure di immediato sostegno al tessuto economico e sociale nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive interessate dagli eventi (lett. c) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018),
- ◆ ai fabbisogni per il ripristino delle strutture e delle infrastrutture private danneggiate, nonché dei danni subiti dalle attività economiche e produttive (lett. e) dell'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 1/2018);

Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, il Soggetto Attuatore per il Settore contributi alle attività economiche e produttive si avvale del personale di ANCI VENETO.

4. Di individuare e nominare la Dott.ssa Maria Chiara Ferrarese, Vice Direttore della Società CSQA Certificazioni, quale Soggetto Attuatore a cui affidare l'assolvimento degli obblighi in materia di verifiche sul rispetto degli "Aiuti di stato" e del regime "de minimis".

Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, il Soggetto Attuatore per il Settore contributi alle attività economiche e produttive si avvale del personale della Società CSQA Certificazioni.

5. Di individuare, in relazione ai territori colpiti dagli eventi calamitosi, Soggetti attuatori i Sindaci dei Comuni interessati dal superamento dell'emergenza. Le relative attività saranno specificamente individuate dal Commissario delegato con successivo provvedimento qualora sussistano effettive condizioni che richiedano l'intervento diretto dell'Ente Locale competente.

ART. 4
(Ulteriori disposizioni)

1. Il presente provvedimento può formare oggetto di successiva ordinanza che sulla base di specifiche esigenze o criticità che dovessero emergere in relazione all'attuazione degli interventi può integrare le disposizioni.

ART. 5
(Pubblicazione)

1. La presente Ordinanza commissariale è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, sul sito internet della Regione del Veneto all'apposita sezione dedicata nell'area delle Gestioni Commissariali e Post Emergenziali e notiziata ai Soggetti interessati.

Il Commissario delegato Dott. Nicola Dell'Acqua

Statuti

(Codice interno: 512908)

COMUNE DI ARSIE' (BELLUNO)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 7 settembre 2023

Statuto comunale.

TITOLO I PRINCIPI GENERALI

Art.1

Denominazione e natura giuridica

1. Il Comune di Arsié, Ente locale autonomo, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo; si avvale della sua autonomia per il perseguimento dei propri fini istituzionali e per l'organizzazione e lo svolgimento della propria attività, alla quale provvede nel rispetto dei principi della Costituzione e delle leggi dello Stato, della Regione e del presente Statuto.
2. Il Comune è ripartizione territoriale della Repubblica e sede del decentramento dei servizi e degli uffici dello Stato.
3. Il Comune è dotato di autonomia statutaria normativa, organizzativa e amministrativa nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito del proprio Statuto e dei propri regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica.
4. Il Comune è titolare di funzioni proprie e di quelle conferite con legge dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà.
5. Il Comune esercita le funzioni mediante i propri organi, secondo le attribuzioni delle competenze stabilite dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti, e anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Art. 2

Il territorio, la sede, lo stemma

1. Il Comune di Arsié, di seguito indicato come "Comune", è costituito dalle comunità delle popolazioni e dei territori di Arsié Capoluogo e delle frazioni di Fastro, Incino, Mellame, Rivai, Rocca, San Vito.
2. Ha sede legale presso la Sede Municipale sita nel centro abitato di Arsié ove si riuniscono, di norma, la Giunta comunale, il Consiglio comunale e le Commissioni, salvo esigenze particolari che possono vedere gli organi riuniti in altro luogo per decisione del Sindaco.
3. Ha il seguente stemma: *"D'azzurro al monte di verde, a destra sostenente una torre di due piani merlata, al naturale, chiusa, finestrata e murata di nero, cimata da una bandiera astata, d'argento, bifida e svolazzante a sinistra; al leone di S. Marco, alato, nimbato, D'oro, tenente il libro del Vangelo aperto, e passante su monte di verde. Lo scudo sarà fregiato da ornamenti di Comune"*, come da dichiarazione del Capo del Governo in data in data 12 gennaio 1929.
4. Ha un proprio gonfalone, approvato con decreto del Presidente della Repubblica in data 13 agosto 1969 e costituito da un drappo partito di rosso e di bianco riccamente ornato di ricami d'argento e caricato dello stemma del Comune, con l'iscrizione centrata in argento *"Comune di Arsiè"*. Le parti di metallo e i cordoni sono argentati. L'asta verticale è ricoperta di velluto dai colori rosso e bianco con bullette argentate poste a spirale. Nella freccia è rappresentato lo stemma del Comune e sul gambo inciso il nome. Cravatta e nastri tricolorati dai colori nazionali frangiati di argento,
5. Il patrono del Comune è Maria SS. Assunta e ricorre il giorno 15 agosto.

Art. 3

I principi di azione, di libertà, di eguaglianza, di solidarietà, di giustizia, di associazione e pari opportunità

1. Il Comune fonda la propria azione sui principi di libertà, di eguaglianza, di solidarietà e di giustizia indicati dalla Costituzione e concorre a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che ne limitano la realizzazione.
2. Opera al fine di conseguire il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica, sociale e culturale del Paese.
3. Riconosce e garantisce la partecipazione delle formazioni sociali nelle quali si esprime la personalità umana, sostiene il libero svolgimento della vita sociale dei gruppi, delle istituzioni della comunità locale e favorisce lo sviluppo delle associazioni democratiche.

4. Il Comune assicura condizioni di pari opportunità tra uomo e donna, anche garantendo la presenza di entrambi i sessi negli organi collegiali non elettivi del Comune, nonché negli enti, aziende e istituzioni da esso dipendenti secondo le disposizioni di legge.

Art. 4

Le funzioni del Comune

1. Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale precipuamente nei settori organici dei servizi sociali, dell'assetto e utilizzo del territorio e dello sviluppo economico e culturale, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale secondo le rispettive competenze.
2. Il Comune persegue le proprie finalità attraverso gli strumenti della programmazione, della pubblicità e della trasparenza, avvalendosi dell'apporto delle formazioni sociali, economiche, sindacali, sportive e culturali operanti sul territorio.
3. Il Comune, per l'esercizio delle funzioni in ambiti territoriali adeguati, attua forme sia di decentramento sia di cooperazione con altri Comuni e con l'Unione Montana, nonché di collaborazione e cooperazione con la Provincia di Belluno, con la Regione Veneto e con gli altri enti pubblici interessati per il soddisfacimento delle esigenze e dei bisogni della comunità.
4. Il Comune opera con la politica del bilancio e con le risorse finanziarie in modo da applicare i principi e le regole della programmazione.

Art. 5

I servizi pubblici locali

1. Il Comune, nell'ambito delle proprie competenze, provvede alla gestione dei servizi pubblici locali che abbiano per oggetto la produzione di beni e attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile della comunità locale.
2. Può gestire i servizi pubblici locali nelle forme giuridiche definite: in economia; in concessione a terzi; a mezzo di azienda speciale; a mezzo di istituzione; a mezzo di società per azioni o a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico locale.

Art. 6

I compiti del Comune per i servizi di competenza statale

1. Il Comune gestisce i servizi elettorali, di anagrafe, di stato civile, di statistica e di leva militare.
2. Le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco quale ufficiale di Governo o da dipendenti dallo stesso delegati.
3. Il Comune svolge ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale qualora esse vengano affidate con legge.

TITOLO II

NORME FONDAMENTALI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE

CAPO I

ORGANI DI GOVERNO

Art. 7

Gli organi del Comune

1. Sono organi di governo del Comune: il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco.
2. Spettano agli organi di governo la funzione di rappresentanza democratica della Comunità e la realizzazione dei principi e delle competenze stabilite dallo Statuto nell'ambito della legge.
3. Il Consiglio comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo; esso esprime ed esercita la rappresentanza diretta della Comunità dalla quale è eletto.
4. La Giunta comunale attua gli indirizzi generali dati dal Consiglio comunale ed è titolare delle competenze stabilite dalla legge e successivamente specificate.
5. Il Sindaco rappresenta il Comune ed è Ufficiale di Governo per i servizi di competenza statale e organo responsabile dell'amministrazione del Comune.
6. Il Sindaco, nella seduta di insediamento, presta davanti al Consiglio comunale il giuramento di osservare lealmente la Costituzione italiana.

Art. 8

Il Consiglio comunale

1. Il Consiglio comunale è dotato di autonomia organizzativa e funzionale e, rappresentando l'intera comunità, delibera l'indirizzo politico-amministrativo ed esercita il controllo sulla sua applicazione.
2. L'elezione, la durata in carica, la composizione e lo scioglimento del Consiglio comunale sono regolati dalla legge.
3. Il Consiglio comunale esercita le potestà e le competenze stabilite dalla legge e dallo Statuto e svolge le proprie attribuzioni conformandosi ai principi, alle modalità e alle procedure stabiliti nel presente Statuto e nelle norme regolamentari.
4. Il Consiglio comunale definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni e provvede alla nomina degli stessi nei casi previsti dalla legge.
5. Il Consiglio comunale conforma l'azione complessiva dell'ente ai principi di pubblicità, trasparenza e legalità ai fini di assicurare imparzialità e corretta gestione amministrativa.
6. Gli atti fondamentali del Consiglio comunale devono contenere l'individuazione degli obiettivi da raggiungere nonché le modalità di reperimento e di destinazione delle risorse.
7. L'esercizio delle potestà e delle funzioni del Consiglio comunale non può essere delegato.

Art. 9

Presidenza del Consiglio comunale

1. Il Consiglio comunale è convocato e presieduto dal Sindaco che ne è Presidente di diritto.
2. Il Sindaco rappresenta il Consiglio comunale, ne dirige i dibattiti, ne fa osservare il regolamento, concede la parola, giudica la ricevibilità dei testi presentati, annuncia il risultato delle votazioni, assicura l'ordine della seduta e la regolarità delle discussioni, può sospendere o sciogliere la seduta nonché ordinare l'espulsione dall'aula dei Consiglieri o di chiunque del pubblico sia causa di disturbo al regolare svolgimento della seduta.

Art. 10

Diritti dei Consiglieri comunali

1. I Consiglieri entrano in carica all'atto della proclamazione ovvero, in caso di surrogazione, non appena adottata dal Consiglio comunale la relativa deliberazione.
2. Ineriscono al mandato di ciascun Consigliere:
 - a. il diritto di iniziativa in merito alle deliberazioni consiliari;
 - b. il diritto di presentare per iscritto interrogazioni e mozioni;
 - c. il diritto di ottenere da tutti gli organi e uffici comunali, dagli Enti, dalle aziende, dalle società e dalle strutture dipendenti dal Comune le informazioni e i documenti necessari per l'espletamento del proprio mandato;
 - d. il diritto di esercitare le altre forme di intervento con le modalità stabilite dai regolamenti comunali.
3. I Consiglieri, su diretta attribuzione del Sindaco, possono svolgere incarichi in particolari materie che non comportino l'adozione di atti a rilevanza esterna o compiti di amministrazione attiva.
4. Se lo richieda almeno un quinto dei Consiglieri, il Sindaco è tenuto a riunire il Consiglio comunale, in un termine non superiore a 20 giorni, inserendo all'ordine del giorno le questioni richieste.

Art. 11

Doveri dei Consiglieri comunali

1. Ciascun Consigliere ha il dovere di esercitare il proprio mandato per promuovere il benessere dell'intera comunità locale.
2. I Consiglieri sono tenuti al segreto, nei casi specificamente determinati dalla legge, in ordine agli atti e alle informazioni dei quali siano venuti a conoscenza in relazione al proprio mandato.
3. I Consiglieri hanno il dovere di partecipare alle sedute del Consiglio comunale e delle commissioni delle quali siano membri e, qualora non partecipino a tre sedute consecutive senza giustificato motivo, sono dichiarati decaduti con le modalità di approvazione delle proposte di deliberazione.

Art. 12

I gruppi consiliari

1. I Consiglieri eletti nella medesima lista si costituiscono in Gruppi consiliari formati da almeno due persone; il Consigliere risultato unico eletto di una medesima lista può costituirsi in gruppo.
2. Ciascun Gruppo attribuisce ad un proprio componente le funzioni di Capogruppo e lo comunica al Sindaco entro il giorno precedente la prima riunione del Consiglio comunale neo-eletto; in mancanza di designazione assume le funzioni di Capogruppo il Consigliere che ha conseguito il maggior numero di voti nell'ambito della lista di appartenenza.
3. Ciascun Consigliere, nel corso della legislatura, può dichiarare la propria dissociazione dal Gruppo di appartenenza.

4. I Consiglieri che si dissociano e non dichiarano di aderire ad altro Gruppo, possono costituire un Gruppo autonomo, purché sia anche questo formato da almeno due persone.

Art. 13

Dimissioni dei Consiglieri comunali

1. Le dimissioni dalla carica di Consigliere, indirizzate al rispettivo Consiglio comunale, devono essere presentate personalmente e assunte immediatamente al protocollo del Comune nell'ordine temporale di presentazione. Le dimissioni non presentate personalmente devono essere autenticate e inoltrate al protocollo per il tramite di persona delegata con atto autenticato in data non anteriore a 5 giorni. Esse sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e sono immediatamente efficaci.
2. Il Consiglio comunale, entro e non oltre dieci giorni, deve procedere alla surroga dei Consiglieri dimissionari, con separate deliberazioni, seguendo l'ordine di presentazione delle dimissioni, quale risulta dal protocollo. Non si fa luogo alla surroga qualora, ricorrendone i presupposti, si debba procedere allo scioglimento del Consiglio comunale.

Art. 14

Composizione e Presidenza

1. Il Consiglio comunale è composto dal Sindaco e da un numero di membri stabilito dalla legge.
2. La convocazione e la presidenza del Consiglio comunale spetta al Sindaco; in caso di impedimento temporaneo del Sindaco lo sostituisce il vicesindaco o, in mancanza, il Consigliere più anziano di età.

Art. 15

Lavori del Consiglio comunale

1. La prima seduta del Consiglio comunale è convocata entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione degli eletti e deve tenersi entro dieci giorni dalla convocazione. In caso di inosservanza dell'obbligo di convocazione provvede in via sostitutiva il Prefetto.
2. La prima seduta del Consiglio comunale è convocata e presieduta dal Sindaco con, di norma, il seguente ordine del giorno:
 - a. convalida degli eletti;
 - b. comunicazioni del Sindaco in ordine alla nomina della Giunta comunale;
 - c. discussione e approvazione delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
 - d. nomina commissione elettorale.
3. Per la validità delle sedute di prima convocazione del Consiglio comunale è necessaria la presenza della metà dei Consiglieri assegnati senza computare a tale fine il Sindaco. In seconda convocazione è sufficiente la presenza di un terzo dei Consiglieri assegnati senza computare a tale fine il Sindaco.
4. L'attività del Consiglio comunale si svolge in sessioni ordinarie o straordinarie.
5. Ai fini della convocazione, sono considerate ordinarie le sedute nelle quali vengono iscritte le proposte di deliberazioni inerenti l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione. Sono sessioni straordinarie tutte le altre sedute.
6. Il Consiglio comunale è convocato d'urgenza nei modi e nei termini previsti dal regolamento. In tali casi deve essere assicurata la tempestiva conoscenza da parte dei Consiglieri comunali degli atti relativi agli argomenti iscritti all'ordine del giorno.
7. Le sedute del Consiglio comunale sono pubbliche, salvi i casi nei quali, secondo il regolamento, esse devono essere segrete.
8. Le deliberazioni del Consiglio comunale sono sottoscritte dal Sindaco e dal Segretario comunale.
9. Tutte le deliberazioni comunali sono pubblicate all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.

Art. 16

Partecipazione al Consiglio comunale in videoconferenza

1. Il Sindaco, i Consiglieri e il Segretario comunale possono partecipare alle sedute di Consiglio comunale in videoconferenza, e quindi con interventi da luoghi diversi dalla Sede Municipale, a condizione che la seduta sia stata convocata con tale modalità e siano rispettati il metodo collegiale e il principio di parità di trattamento.
2. A tale scopo è necessario che il collegamento audio/video:
 - a. garantisca la possibilità di accertare l'identità dei componenti del Consiglio comunale che intervengono in videoconferenza, di regolare lo svolgimento dell'adunanza da parte di chi la presiede, di constatare e proclamare i risultati della votazione;

- b. consenta al Segretario comunale di percepire adeguatamente gli interventi dell'adunanza oggetto di verbalizzazione;
 - c. consenta agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.
3. La presente disposizione è immediatamente operativa e non necessita di ulteriori provvedimenti attuativi.

Art. 17

Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale

1. Il Consiglio comunale disciplina, attraverso apposito regolamento, il proprio funzionamento, stabilendo tra l'altro:
- a. i poteri e le attribuzioni della presidenza;
 - b. le modalità di formulazione dell'ordine del giorno;
 - c. le procedure di convocazione delle sessioni e il termine di consegna degli avvisi;
 - d. la domiciliazione digitale dei Consiglieri;
 - e. limiti alla durata degli interventi dei Consiglieri;
 - f. le modalità e le forme di votazione, con previsione, per le segrete, degli scrutatori scelti, uno tra i gruppi di maggioranza e uno tra quelli di minoranza;
 - g. le forme e le modalità di presentazione, istruttoria e discussione delle proposte e degli eventuali emendamenti;
 - h. i criteri e le modalità di verbalizzazione delle sedute;
 - l. i termini e le modalità per il deposito degli atti del Consiglio comunale prima della seduta;
 - m. le modalità per la presentazione delle interrogazioni e delle mozioni da parte dei Consiglieri;
 - n. le modalità di costituzione e funzionamento delle commissioni consiliari.

Art. 18

Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

1. Nella prima seduta del Consiglio comunale sono presentate da parte del Sindaco, sentita la Giunta comunale, le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico-amministrativo.
2. Ciascun Consigliere ha il pieno diritto di intervenire nella definizione delle linee programmatiche, proponendo le integrazioni, gli adeguamenti e le modifiche, mediante presentazione di appositi emendamenti, con le modalità indicate dal regolamento.
3. Dopo l'esposizione del Sindaco, viene aperto il dibattito che si conclude con la messa in votazione delle linee programmatiche.
4. È facoltà del Consiglio comunale provvedere ad integrare, nel corso della durata del mandato, con adeguamenti strutturali e/o modifiche, le linee programmatiche, sulla base delle esigenze e delle problematiche che dovessero emergere in ambito locale.

Art. 19

Consigliere comunale anziano

1. È Consigliere anziano colui che nell'elezione ha ottenuto la maggiore cifra individuale, con esclusione del Sindaco e dei candidati alla carica di Sindaco proclamati Consiglieri.

Art. 20

Scioglimento del Consiglio comunale

1. Lo scioglimento del Consiglio comunale determina in ogni caso la decadenza di Sindaco e Giunta comunale.
2. Per i casi di scioglimento del Consiglio comunale e per la nomina di un Commissario si fa riferimento a quanto disposto dalla legge.

Art. 21

Disposizioni generali sulle commissioni consiliari

1. Il Consiglio comunale può avvalersi di Commissioni costituite nel proprio seno con criterio proporzionale a carattere sia temporaneo che permanente.
2. Le Commissioni possono invitare a partecipare ai loro lavori Sindaco, Assessori, funzionari, tecnici e rappresentanti di associazioni, forze sociali, politiche ed economiche, e sono tenute a sentire il Sindaco e gli Assessori ogni qualvolta questi lo richiedano.

3. Gli organi e uffici del Comune, degli enti, delle aziende e delle strutture da esso dipendenti sono tenuti a fornire le informazioni necessarie per soddisfare la richiesta delle commissioni consiliari, ad esibire loro gli atti e i documenti in possesso del Comune, rilasciandone copia, se richiesta, salvo i casi nei quali la legge ne vieti la divulgazione.

Art. 22

Commissioni di indagine

1. Il Consiglio comunale può istituire nel suo seno, a maggioranza assoluta dei componenti assegnati, senza computare a tal fine il Sindaco, commissioni di indagine sull'attività dell'amministrazione.
2. Le commissioni di indagine possono accedere senza limitazione alcuna agli atti e ai documenti oggetto dell'indagine, hanno facoltà di interrogare dipendenti o rappresentanti del Comune presso enti, aziende o istituzioni la cui attività sia sottoposta ad indagine e presentano al Consiglio comunale le proprie conclusioni nel termine fissato dal provvedimento istitutivo. Le conclusioni della commissione sono inserite all'ordine del giorno dalla prima seduta del Consiglio comunale successiva al loro deposito.
3. Ogni Commissione di indagine, il cui funzionamento è disciplinato dal regolamento, è composta di tre Consiglieri, due designati dalla maggioranza e uno designato dalle minoranze consiliari. La presidenza della commissione spetta al membro designato dalle minoranze.

Art. 23

Rappresentanza delle minoranze

1. Quando una norma richieda che un organo comunale elegga i propri rappresentanti in enti, commissioni, anche comunali, aziende, istituzioni o altri organismi e sia prevista la rappresentanza anche delle minoranze, si procederà con voto limitato ad uno, secondo le modalità stabilite nel regolamento, salvo diverse disposizioni di legge.

Art.24

Regolamenti comunali

1. I regolamenti comunali sono approvati se ottengono la maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati senza computare a tale fine il Sindaco.
2. Le contravvenzioni ai regolamenti comunali sono punite con sanzioni amministrative la cui entità è stabilita nei regolamenti stessi nel rispetto dei limiti di legge.

Art. 25

Composizione e nomina della Giunta comunale

1. La Giunta comunale è composta dal Sindaco, che la presiede, e da un numero di Assessori determinato dal Sindaco nel rispetto del numero massimo previsto dalla legge, di cui uno è investito della carica di Vicesindaco.
2. Il Vicesindaco e gli altri componenti della Giunta comunale sono nominati dal Sindaco, che ne dà comunicazione al Consiglio comunale nella prima seduta successiva alle elezioni.
3. Gli Assessori sono scelti tra i Consiglieri; possono tuttavia essere nominati anche Assessori esterni al Consiglio comunale purché dotati dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità alla carica di Consigliere.
4. Il Sindaco può in qualsiasi momento revocare uno o più Assessori, dandone comunicazione al Consiglio comunale.
5. Nella Giunta comunale deve essere garantita la parità di genere nel rispetto della percentuale stabilita dalla legge.
6. Non possono far parte della Giunta comunale il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e affini entro il terzo grado del Sindaco.
7. Alla sostituzione degli Assessori dimissionari provvede il Sindaco, che ne dà comunicazione al Consiglio comunale nella prima seduta utile.

Art. 26

Ruolo e competenze generali

1. La Giunta comunale collabora con il Sindaco nell'Amministrazione del Comune e compie gli atti che, ai sensi di legge o del presente Statuto, non siano riservati al Consiglio comunale e non rientrino nelle competenze attribuite al Sindaco, al Segretario comunale e ai Responsabili dei servizi comunali.
2. La Giunta comunale opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio comunale e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso.

Art. 27

Organizzazione

1. Il Sindaco può delegare agli Assessori comunali funzioni e competenze in ordine a particolari materie, al fine di impartire ai responsabili degli uffici e dei servizi le necessarie disposizioni volte a realizzare gli obiettivi e i programmi deliberati dal Consiglio comunale e dalla Giunta comunale e per verificare che l'azione amministrativa complessiva di ciascun settore sia improntata alla massima efficienza ed efficacia.
2. L'Assessore non Consigliere esercita le funzioni relative alla carica ricoperta con tutte le prerogative, i diritti e le responsabilità alla stessa connessi. Partecipa alle adunanze della Giunta comunale con ogni diritto, compreso quello del voto, spettante a tutti gli Assessori. Può essere destinatario delle deleghe di cui al presente articolo. Partecipa alle adunanze del Consiglio comunale con funzioni di relazione e diritto d'intervento, ma senza diritto di voto; la sua partecipazione alle adunanze del Consiglio comunale non è computabile ai fini della determinazione delle presenze necessarie per la legalità della seduta e delle maggioranze per le votazioni.
3. L'anzianità degli Assessori è data dall'età.

Art. 28

Funzionamento

1. La Giunta comunale è convocata e presieduta dal Sindaco, che stabilisce l'ordine del giorno, anche tenuto conto degli argomenti proposti dai singoli Assessori; alle sedute della Giunta comunale partecipa il Segretario comunale.
2. Le sedute sono valide se sono presenti almeno la metà dei componenti e le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei votanti.
3. Le sedute della Giunta comunale non sono pubbliche.
4. Il Sindaco può disporre che alle sedute della Giunta comunale siano presenti, con funzioni consultive, Consiglieri, dipendenti comunali e delle società partecipate, tecnici e rappresentanti di associazioni, forze sociali, politiche ed economiche.
5. Possono essere invitati alle riunioni della Giunta comunale, per essere consultati su particolari argomenti afferenti alle loro funzioni e incarichi, l'organo di revisione economico-finanziario e i rappresentanti del Comune in enti, aziende, consorzi, commissioni.
6. Le sedute della Giunta comunale sono convocate dal Sindaco senza particolari formalità nei tempi e nei modi.
7. Le deliberazioni della Giunta comunale sono sottoscritte dal Sindaco e dal Segretario comunale.

Art. 29

Partecipazione alla Giunta comunale in videoconferenza

1. Il Sindaco, gli Assessori e il Segretario comunale possono partecipare alle sedute di Giunta comunale in videoconferenza, e quindi con interventi da luoghi diversi dalla sede municipale, a condizione che la seduta sia stata convocata con tale modalità e siano rispettati il metodo collegiale e il principio di parità di trattamento.
2. A tale scopo è necessario che il collegamento audio/video:
 - a. garantisca la possibilità di accertare l'identità dei componenti della Giunta comunale che intervengono in videoconferenza, di regolare lo svolgimento dell'adunanza da parte di chi la presiede, di constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - b. consenta al Segretario comunale di percepire adeguatamente gli interventi dell'adunanza oggetto di verbalizzazione;
 - c. consenta agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.
3. La presente disposizione è immediatamente operativa e non necessita di ulteriori provvedimenti attuativi.

Art. 30

Ruolo e funzioni del Sindaco

1. Il Sindaco, eletto dai cittadini a suffragio universale e diretto, rappresenta legalmente il Comune nelle funzioni di capo dell'amministrazione comunale, rappresenta la Comunità e promuove le iniziative e gli interventi più idonei per realizzare il progresso e il benessere dei cittadini che la compongono.
2. Distintivo del Sindaco è la fascia tricolore con gli stemmi della Repubblica e del Comune, da portarsi a tracolla della spalla destra.
3. Ad esso compete:
 - a. convocare e presiedere il Consiglio comunale e la Giunta comunale, fissandone l'ordine del giorno;
 - b. provvedere, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale, alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, dandone comunicazione al Consiglio comunale;
 - c. autorizzare l'uso dello stemma e del gonfalone per iniziative e/o manifestazioni organizzate direttamente dal Comune o in collaborazione con soggetti pubblici e privati e per iniziative e/o manifestazioni patrociniate dal Comune o dallo stesso ritenute di interesse per la Comunità;
 - d. sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti;

- e. nominare i responsabili degli uffici e dei servizi e i dipendenti chiamati a sostituirli in caso di loro assenza o impedimento;
- f. attribuire gli incarichi di cui all'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. e quelli di collaborazione esterna nel rispetto delle disposizioni di legge e del contratto collettivo;
- g. adottare ordinanze contingibili e urgenti nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana;
- h. decidere in ordine all'opposizione ad atti e/o a provvedimenti nei casi previsti dalle leggi e dai regolamenti, sentito il Responsabile del servizio di riferimento;
- i. sovrintendere ai servizi di competenza statale attribuiti al Comune, secondo quanto stabilito dalla legge;
- j. rappresentare il Comune negli organi degli Enti ai quali lo stesso partecipa, con possibilità di delega ad un Assessore;
- k. rappresentare il Comune nella promozione, conclusione e attuazione degli accordi di programma;
- l. coordinare, nell'ambito della disciplina regionale e sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio comunale, gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché d'intesa con i responsabili territorialmente competenti, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio.

Art. 31 **Sostituzione del Sindaco**

1. Il Vice Sindaco sostituisce il Sindaco in caso di assenza od impedimento temporaneo nonché nel caso di sospensione dall'esercizio della funzione.
2. In caso di dimissioni, impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del Sindaco, la Giunta comunale decade e si procede allo scioglimento del Consiglio comunale. In tal caso, il Consiglio comunale e la Giunta comunale restano in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco e, fino alle elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal vicesindaco.
3. Le dimissioni possono essere comunicate verbalmente nel corso di una seduta di Consiglio comunale, e si considerano presentate il giorno stesso; le stesse diventano irrevocabili e producono gli effetti di cui al comma 2. trascorso il termine di 20 giorni dalla loro presentazione al Consiglio comunale.

Art. 32 **Mozione di sfiducia**

1. Il voto contrario del Consiglio comunale a una proposta del Sindaco e della Giunta comunale non ne comporta le dimissioni.
2. Il Sindaco e la Giunta comunale cessano dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia votata per appello nominale dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio comunale.
3. La mozione di sfiducia deve essere motivata e sottoscritta da almeno due quinti dei Consiglieri assegnati al Comune senza computare al tal fine il Sindaco.
4. La mozione di sfiducia è depositata presso l'ufficio del Segretario comunale e deve essere messa in discussione non prima di 10 giorni e non oltre 30 dalla sua presentazione.
5. Se la mozione viene approvata dal Consiglio comunale, si procede allo scioglimento dello stesso e alla nomina di un commissario ai sensi di legge.

Art. 33 **Incarichi e deleghe agli Assessori comunali**

1. Il Sindaco può incaricare singoli Assessori di coadiuvarlo in determinati settori omogenei dell'attività della Giunta comunale, riferendone allo stesso e all'organo collegiale.
2. Può altresì delegarli a compiere atti di sua competenza nei casi consentiti dalla legge.
3. Incarichi e deleghe sono revocabili in qualsiasi momento.

Art. 34 **Incarichi ai Consiglieri comunali**

1. Il Sindaco può incaricare singoli Consiglieri di collaborare con la Giunta comunale nella cura e approfondimento di specifiche materie o problematiche, anche per gli aspetti organizzativi.
2. Tale incarico non costituisce delega di funzioni né capacità di impegnare in alcun modo il Comune o di assumere atti a rilevanza esterna o atti di gestione. Comporta l'obbligo di relazionare periodicamente al Sindaco sull'attività svolta, viene espletato a titolo completamente gratuito, ha decorrenza dalla data di accettazione da parte dell'interessato e termina con la scadenza del mandato del Sindaco, salvo diversa determinazione per scadenza anticipata o raggiungimento dello scopo.

3. Lo stesso può essere svolto avvalendosi, per l'espletamento delle relative funzioni, della collaborazione del personale comunale nei limiti indicati dal Sindaco, con facoltà di accesso agli atti comunali; può essere modificato, integrato o revocato dal Sindaco in qualsiasi momento senza alcun obbligo di preavviso o motivazione.

Art. 35

Astensione obbligatoria

1. Il Sindaco e i membri degli organi collegiali devono astenersi dal prendere parte alla discussione e alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado.
2. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado.
3. L'obbligo di astensione comporta quello di allontanarsi dal luogo della riunione durante il tempo del dibattito e della votazione.
4. Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano anche al Segretario comunale il quale è obbligato ad allontanarsi dal luogo della riunione durante il tempo del dibattito e della votazione. In tal caso è sostituito da un Consigliere o da un Assessore scelto dal sindaco.

CAPO II

ATTRIBUZIONI DEGLI ORGANI DI GOVERNO E CRITERI GENERALI IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE

Art. 36

Funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo

1. Il Consiglio comunale, oltre agli atti amministrativi di cui abbia competenza per legge emana atti di indirizzo che riguardino le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato e in genere può adottare atti di natura meramente politica, tra i quali, a titolo esemplificativo, ordini del giorno.
2. La Giunta comunale, oltre a quanto espressamente stabilito dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, emana gli atti di indirizzo e controllo politico amministrativo in materia di organizzazione delle risorse umane nonché di attribuzione delle stesse, unitamente alle risorse finanziarie e strumentali, ai responsabili dei servizi; approva, inoltre, i seguenti provvedimenti:
 - a. intitolazione di aree, spazi ed edifici pubblici;
 - b. la decisione di costituirsi in giudizio e la nomina del patrocinatore legale;
 - c. accettazione o rifiuto di lasciti e donazioni;
 - d. approvazione di transazioni che non riguardino beni immobili.
3. Il Sindaco, oltre a svolgere tutte le funzioni espressamente a lui attribuite dalla legge, ha le seguenti competenze:
 - a. emana direttive nei confronti dei responsabili dei servizi e degli uffici in qualità di responsabile dell'amministrazione del Comune;
 - b. promuove e stipula gli accordi di programma;
 - c. stipula le convenzioni con altri Comuni, con la Provincia, o con altri enti pubblici per l'esercizio associato di funzioni o servizi o per l'affidamento di servizi;
 - d. autorizza ogni dichiarazione alla stampa o agli altri mezzi di comunicazione pubblica che non rientri nell'ordinaria comunicazione istituzionale del Comune o non sia soggetta alla disciplina sul diritto d'accesso agli atti o documenti amministrativi;
 - e. stabilisce l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali;
 - f. sottoscrive gli atti di costituzione delle società partecipate o costituite dal Comune;
 - g. sottoscrive i patti di amicizia e gli atti di gemellaggio;
 - h. presenza alle cerimonie ufficiali.

Art. 37

Rappresentanza legale del Comune

1. Il Sindaco è il legale rappresentante del Comune.
2. L'esercizio della rappresentanza è attribuibile in base ad una delega, generale o speciale, rilasciata dal Sindaco al soggetto individuato, per il compimento dei seguenti atti:
 - a. rappresentanza in giudizio, con la possibilità o meno di conciliare, transigere e rinunciare agli atti;
 - b. sottoscrizione degli atti di competenza del Sindaco in rappresentanza del Comune.

Art. 38

Articolazione della struttura organizzativa

1. Il Comune ha un Segretario comunale dipendente dall'agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, il quale svolge tutte le funzioni a lui attribuite dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti, o conferitegli dal Sindaco e sovrintende lo svolgimento delle funzioni dei responsabili delle strutture di massimo livello del Comune e ne coordina l'attività. Il Segretario comunale può contemporaneamente svolgere tale incarico anche in altri Comuni in convenzione o mediante incarichi di supplenza.
2. Il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi disciplina l'articolazione delle strutture di massimo livello del Comune e ne stabilisce la denominazione.
3. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un Vicesegretario comunale, da individuare in uno dei funzionari apicali del Comune in possesso del titolo di studio per l'accesso al concorso di Segretario comunale. Il Vicesegretario comunale collabora con il Segretario comunale nello svolgimento delle sue funzioni organizzative e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.
4. L'ulteriore suddivisione delle suddette strutture in servizi o uffici o unità operative o in altre entità diversamente denominate in base al regolamento, spetta ai responsabili della struttura di massimo livello che agiscono mediante propri atti di organizzazione secondo le norme stabilite dal regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
5. I responsabili delle strutture di massimo livello del Comune sono organi di gestione del Comune.

Art. 39

Direzione degli uffici e dei servizi

1. La direzione degli uffici e dei servizi spetta ai responsabili delle relative strutture di massimo livello i quali sono nominati con provvedimento del Sindaco, al quale rispondono della propria attività, secondo le modalità stabilite dal regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale.
2. La copertura dei posti di responsabili delle strutture di massimo livello può avvenire anche mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione della Giunta comunale motivata, mediante contratto a tempo determinato di diritto privato.
3. I responsabili dirigono gli uffici e i servizi secondo i seguenti criteri generali:
 - a. organizzazione del lavoro per progetti, obiettivi e programmi; superamento della separazione rigida delle competenze nella divisione del lavoro e conseguimento della massima flessibilità delle strutture e del personale e della massima collaborazione tra tutti gli uffici comunali;
 - b. l'azione amministrativa di ciascun servizio e di ciascun ufficio dovrà mirare, direttamente o indirettamente a seconda della collocazione nell'organigramma aziendale, innanzitutto a soddisfare le esigenze della collettività amministrata.
4. In ragione della propria funzione di sovrintendenza il Segretario comunale può disporre direttive vincolanti nei confronti dei responsabili delle strutture di massimo livello al fine di garantire la conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti ovvero di coordinare l'azione degli stessi.

Art. 40

Costituzione in giudizio

1. La Giunta comunale, sulla base di una relazione o proposta del responsabile del servizio competente per materia, promuove e resiste alle liti, adottando allo scopo apposita deliberazione, con la quale assegna l'incarico al patrocinatore del Comune.

Art. 41

Modalità di esercizio delle funzioni dirigenziali

1. È compito dei responsabili delle strutture di massimo livello attuare gli obiettivi e i programmi definiti dagli organi di governo.
2. Il Segretario comunale riunisce periodicamente i responsabili delle strutture di massimo livello in apposita conferenza, di cui ne presiede i lavori, al fine di sovrintendere allo svolgimento delle funzioni dirigenziali e di coordinarne l'attività in ordine ai programmi e agli obiettivi e alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti.
3. Posto che spettano ai responsabili della struttura di massimo livello tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dal presente Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo del Comune o non rientranti tra le funzioni del Segretario comunale, si specifica che sono in ogni caso di competenza dei suddetti responsabili:
 - a. le comunicazioni, i verbali, le diffide e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza, ivi compresi, ad esempio, i bandi di gara;
 - b. le ordinanze di ingiunzione di pagamento di sanzioni amministrative e l'applicazione delle sanzioni accessorie nell'ambito delle direttive impartite dal Sindaco;

- c. le ordinanze previste da norme di legge o di regolamento ad eccezione di quelle di cui all'art.50 e all'art.54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;
- d. i provvedimenti di esecuzione alle deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comunale e delle direttive impartite dal Sindaco o dal Segretario comunale;
- e. la redazione, nei termini di cui al regolamento di contabilità, degli elementi per la predisposizione della proposta di piano degli obiettivi della Giunta comunale;
- f. l'autorizzazione delle prestazioni di lavoro straordinario, delle ferie, dei recuperi, delle missioni del personale dipendente;
- g. l'espressione dei pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte di deliberazione secondo i tempi e le modalità indicate dal regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- h. la presidenza delle commissioni di gara;
- i. la presidenza delle commissioni di concorso;
- j. la stipulazione dei contratti.

TITOLO III ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE

Art. 42 Accesso agli atti

1. Ciascun cittadino ha libero accesso alla consultazione degli atti dell'Amministrazione comunale e dei soggetti, anche privati, che gestiscono servizi pubblici.
2. Possono essere sottratti alla consultazione soltanto gli atti che esplicito disposizioni legislative dichiarino riservati o sottoposti a limiti di divulgazione.
3. La consultazione e la copia degli atti di cui al comma 1. deve avvenire con le modalità e nei termini stabiliti per legge.

Art. 43 Pubblicità degli atti

1. Tutti gli atti dell'amministrazione, ad esclusione di quelli aventi destinatario determinato, sono pubblici e devono essere adeguatamente pubblicizzati. In particolare le delibere degli organi collegiali e le determinazioni dei responsabili delle strutture di massimo livello del Comune vanno pubblicate all'Albo pretorio del Comune per un periodo di 15 giorni al fine di darne la massima pubblicità.
2. Le ordinanze rivolte ad un numero indifferenziato di soggetti devono essere pubblicate all'Albo Pretorio.

Art. 44 Valorizzazione del libero associazionismo

1. Il Comune, al fine di garantire il concorso della Comunità all'azione amministrativa locale, e nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia, valorizza le libere forme associative.
2. Sono considerate di particolare interesse collettivo le associazioni che operano nei settori sociale e sanitario, dell'ambiente, della cultura, dello sport, del tempo libero e in ogni caso quelle che si ispirano agli ideali del volontariato e della cooperazione.
3. Il Comune, allo scopo di favorire le libere forme associative, può attribuire contributi e/o immobili alle associazioni per sostenere l'attività svolta e/o per la realizzazione di singole iniziative. Può altresì affidare alle stesse la gestione di alcune attività di sua competenza, non incompatibili con le finalità perseguite dall'associazione. Può inoltre permettere alle stesse l'utilizzo non continuativo di beni e attrezzature comunali.
4. Le associazioni, per poter fruire del sostegno del Comune, debbono farne richiesta nelle forme previste dai regolamenti comunali. Le iniziative sostenute dal Comune devono riportare l'intervenuto patrocinio nel materiale pubblicitario delle stesse.
5. La consultazione delle associazioni su determinate tematiche può essere promossa e attuata dalla Giunta comunale o dal Consiglio comunale.

Art. 45 Consultazione della popolazione del Comune

1. La consultazione della popolazione del Comune ha lo scopo di acquisire elementi utili alle scelte di competenza degli organi comunali, su materie di esclusiva competenza locale.
2. La consultazione è richiesta da almeno un sesto della popolazione maggiorenne residente nel Comune, secondo le modalità stabilite dal regolamento.
3. La consultazione riguarda o l'intera popolazione del Comune oppure gli abitanti di una frazione, oppure singole categorie o gruppi sociali.

4. La consultazione è indetta dal Sindaco, che assicura una adeguata pubblicità preventiva.
5. Gli esiti della consultazione sono comunicati dal Sindaco agli organi comunali competenti per gli atti ai quali la consultazione si riferisce e vengono resi noti, con adeguata pubblicità, alla cittadinanza interessata.

Art. 46

Referendum consultivo

1. In materie di esclusiva competenza comunale è ammesso il referendum consultivo cui hanno diritto di partecipare tutti i cittadini elettori.
2. Il quesito referendario deve essere espresso con chiarezza e deve riguardare una unica questione, di grande rilevanza per la generalità della popolazione e significativa nei confronti dell'opinione pubblica.
3. Non è ammesso il referendum consultivo sulle seguenti materie:
 - a. tributi e tariffe;
 - b. provvedimenti a contenuto vincolato definito da leggi statali o regionali;
 - c. provvedimenti aventi natura normativa.
4. Per un periodo di almeno 5 anni dallo svolgimento di un referendum, non è ammessa la proposizione di altro referendum sul medesimo o analogo oggetto.
5. Il quesito referendario è deliberato dal Consiglio comunale a maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri o richiesto da almeno un sesto del corpo elettorale del Comune.
6. Qualora più referendum siano promossi nello stesso periodo di tempo, ne sarà favorito lo svolgimento contemporaneo.
7. Entro 30 giorni l'esito del referendum è comunicato dal Sindaco al Consiglio comunale che dovrà farne oggetto di discussione e reso noto con adeguata pubblicità alla popolazione.
8. Le modalità per lo svolgimento del referendum consultivo sono disciplinate da apposito regolamento comunale.
9. La proposta soggetta a referendum è approvata se ha partecipato alla votazione la maggioranza degli aventi diritto e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.
10. Le consultazioni non possono aver luogo in coincidenza con altre operazioni di voto.

Art. 47

Difensore Civico

1. Ai fini di garantire l'imparzialità, l'efficienza dell'amministrazione e un corretto rapporto con i cittadini, nonché per la tutela di interessi protetti, il Consiglio comunale può nominare, con la maggioranza dei due terzi dei Consiglieri assegnati, il Difensore Civico.
2. Il Difensore Civico resta in carica per la durata del Consiglio comunale che lo ha eletto ed è rieleggibile per un ulteriore mandato.
3. È compito del Difensore Civico esaminare su istanza dei cittadini interessati, o di propria iniziativa, situazioni di abuso, disfunzione, carenza e ritardo dell'amministrazione comunale nei confronti dei cittadini e proporre al Sindaco e agli altri organi competenti i provvedimenti atti a prevenire o rimuovere situazioni di danno a carico dei cittadini stessi.
4. È dovere del Sindaco e degli altri organi fornire al Difensore Civico motivate risposte di rispettiva competenza.
5. Sono requisiti per la carica: essere cittadino elettore nel Comune, avere titolo di studio di scuola media superiore, adeguata esperienza amministrativa e notoria stima pubblica. Ai fini della nomina si applicano al Difensore Civico le norme in materia di incompatibilità stabilite per il Consigliere.
6. Il Consiglio comunale può revocare il Difensore Civico per gravi e ripetute inadempienze o per accertata inefficienza, con la medesima maggioranza prevista per la elezione.
7. Qualora non si addivenga all'istituzione del difensore civico comunale, il Comune può chiedere di avvalersi del difensore civico della Provincia di Belluno, con condizioni e modalità da definirsi attraverso apposita convenzione; in mancanza anche di tale possibilità, i cittadini possono rivolgersi al Difensore civico regionale.

TITOLO IV

SERVIZI PUBBLICI

Art. 48

Finalità e modalità di disciplina dei pubblici servizi

1. Il Comune gestisce i pubblici servizi nei modi di legge, favorendo ogni forma di integrazione e di cooperazione con altri soggetti pubblici e privati.

Art. 49

Nomina, surroga e revoca degli amministratori di aziende e di istituzioni

1. Il Comune, ai fini della gestione di servizi sociali senza rilevanza imprenditoriale, può costituire un'istituzione quale organismo strumentale dotato di autonomia gestionale.
2. Lo statuto e il regolamento dell'istituzione determinano funzioni e competenze degli organi nonché i criteri e i requisiti per la nomina e il funzionamento.
3. Gli amministratori di aziende e istituzioni sono nominati, designati e revocati dal Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale. Il Sindaco procede, inoltre, entro il termine di 45 giorni dalla comunicazione della vacanza, alla surroga degli amministratori
4. Agli stessi si applicano le norme sull'incompatibilità e ineleggibilità stabilite dalla legge per i Consiglieri estendendosi all'istituzione ogni riferimento normativo riguardante il Comune.
5. Devono possedere specifiche competenze tecniche relative al ruolo da svolgere, comprovate da un curriculum sottoscritto da ogni interessato e depositato presso il Comune.

Art. 50

Partecipazione a società di capitali

1. Il Comune può partecipare a società di capitali e promuoverne la fondazione, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 51

Rappresentanza del Comune presso società di capitali e strutture associative

1. Il rappresentante del Comune nell'assemblea delle società di capitali e delle strutture associative è il Sindaco o un Assessore/Consigliere da esso delegato.
2. La decisione e il voto dei rappresentanti comunali in merito ad ogni modificazione dello Statuto delle società partecipate e delle strutture associative devono essere conformi a una precedente deliberazione del Consiglio comunale.

TITOLO V

FINANZA E CONTABILITÀ

Art. 52

Ordinamento

1. L'ordinamento della finanza del Comune è riservato alla legge e, nei limiti da essa previsti, dal regolamento.
2. Nell'ambito della finanza pubblica il Comune è titolare di autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite.
3. Il Comune, in conformità delle leggi vigenti in materia, è altresì titolare di potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, e ha un proprio demanio e patrimonio.

Art. 53

Attività finanziaria del Comune

1. Le entrate finanziarie del Comune sono costituite da imposte proprie, addizionali e compartecipazioni ad imposte erariali e regionali, tasse e diritti per servizi pubblici, trasferimenti erariali, trasferimenti regionali, altre entrate proprie anche di natura patrimoniale, risorse per investimenti e da ogni altra entrata stabilita per legge o regolamento.
2. I trasferimenti erariali sono destinati a garantire i servizi pubblici comunali indispensabili; le entrate fiscali finanziano i servizi pubblici ritenuti necessari per lo sviluppo della comunità e integrano la contribuzione erariale per l'erogazione dei servizi pubblici indispensabili.
3. Nell'ambito delle facoltà concesse dalla legge il Comune istituisce, sopprime e regola, con deliberazione consiliare, imposte, tasse e tariffe.
4. La potestà impositiva in materia tributaria viene svolta dal Comune, nel rispetto dei principi dettati dalla legge, mediante adeguamento dei relativi atti amministrativi. In particolare, competente a rispondere all'istituto dell'interpello è il responsabile del tributo.
5. Il Comune applica le imposte tenendo conto della capacità contributiva dei soggetti passivi secondo i principi di progressività stabiliti dalla Costituzione e applica le tariffe in modo da privilegiare le categorie più deboli della popolazione.

Art. 54

Amministrazione dei beni comunali

1. Il Responsabile della struttura di massimo livello del Comune a cui fa capo il servizio economico-finanziario, dispone la compilazione dell'inventario dei beni demaniali e patrimoniali del Comune da rivedersi, annualmente ed è

responsabile, dell'esattezza dell'inventario, delle successive aggiunte e modificazioni e della conservazione dei titoli, atti, carte e scritture relativi al patrimonio.

2. I beni patrimoniali comunali non utilizzati in proprio e non destinati a funzioni sociali ai sensi del titolo secondo del presente statuto devono, di regola, essere dati in locazione o affitto; i beni demaniali possono essere concessi in uso con canoni la cui tariffa è determinata dalla Giunta comunale.
3. Le somme provenienti dall'alienazione di beni, da lasciti, donazioni, riscossioni di crediti o, comunque, da cespiti da investirsi a patrimonio, debbono essere impiegate in titoli nominativi dello Stato o nella estinzione di passività onerose e nel miglioramento del patrimonio o nella realizzazione di opere pubbliche.

Art. 55

Bilancio comunale

1. L'ordinamento contabile del Comune è riservato alla legge dello Stato e, nei limiti da questa fissati, al regolamento di contabilità.
2. La gestione finanziaria del Comune si svolge in base al bilancio di previsione redatto in termini di competenza, deliberato dal Consiglio comunale entro il termine stabilito dalla legge, osservando i principi della universalità, unità, annualità, veridicità pubblicità, dell'integrità e del pareggio economico e finanziario.
3. Il bilancio e gli allegati prescritti dalla legge devono essere redatti in modo da consentirne la lettura per programmi, servizi e interventi.
4. Gli impegni di spesa, per essere efficaci, devono contenere il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. L'apposizione del visto rende esecutivo l'atto adottato.

Art. 56

Rendiconto della gestione

1. I fatti gestionali sono rilevati mediante i sistemi di contabilità previsti dalla legge e dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio il conto economico e il conto del patrimonio.
2. Il rendiconto è deliberato dal Consiglio comunale entro il termine stabilito dalla legge.

Art. 57

Attività contrattuale

1. Il Comune, per il perseguimento dei suoi fini istituzionali, provvede mediante contratti agli appalti di lavori, alle forniture di beni e servizi, alle vendite, agli acquisti, alle permuta e alle locazioni.
2. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta dalla determinazione del responsabile del procedimento di spesa.
3. La determinazione deve indicare il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente in base alle disposizioni vigenti.

Art. 58

Revisore dei conti

1. Il Consiglio comunale nomina il revisore dei conti e ne fissa il compenso nel rispetto delle disposizioni di legge.
2. Il revisore ha diritto di accesso agli atti e documenti del Comune, dura in carica tre anni, è rieleggibile per una sola volta ed è revocabile per inadempimento nonché quando ricorrono gravi motivi che influiscono negativamente sull'espletamento del mandato.
3. Il revisore collabora con il Consiglio comunale nella sua funzione di controllo e di indirizzo, esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione del Comune e attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione, che accompagna la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto del bilancio. Nella relazione esprime anche rilievi e proposte tendenti a conseguire una migliore efficienza, produttività ed economicità della gestione.
4. Il revisore, ove riscontri gravi irregolarità nella gestione del Comune, ne riferisce immediatamente al Consiglio comunale.
5. Il revisore risponde della verità delle sue attestazioni e adempie ai doveri con la diligenza del mandatario e del buon padre di famiglia.
6. Al revisore possono essere affidate le ulteriori funzioni relative al controllo di gestione nonché alla partecipazione agli organismi di valutazione.

Art. 59

Tesoreria

1. Il Comune ha un servizio di tesoreria che comprende:

- a. la riscossione di tutte le entrate, di pertinenza comunale, versate dai debitori in base ad ordini di incasso e liste di carico e dal concessionario del servizio di riscossione dei tributi;
 - b. la riscossione di qualsiasi altra somma spettante di cui il tesoriere è tenuto a dare comunicazione al Comune;
 - c. il pagamento delle spese ordinate mediante mandati di pagamento nei limiti degli stanziamenti di bilancio e dei fondi di cassa disponibili;
 - d. il pagamento, anche in mancanza dei relativi mandati, delle rate di ammortamento di mutui, dei contributi previdenziali e delle altre somme stabilite dalla legge;
2. I rapporti del Comune con il tesoriere sono regolati dalla legge, dal regolamento di contabilità nonché da apposita convenzione.

Art. 60

Controllo economico della gestione

1. L'amministrazione comunale sviluppa, con adeguati strumenti e metodi, un sistema di controlli interni, finalizzato a garantire i processi di verifica economico-gestionale, il riscontro della regolarità amministrativa e contabile dell'azione amministrativa, la completa valutazione delle prestazioni dei responsabili dei servizi, nonché l'analisi valutativa dello stato di attuazione dei piani e dei programmi del Comune.
2. La disciplina dei profili strutturali e procedurali delle differenti tipologie di controllo e valutazione è definita, in relazione ai processi di sviluppo dell'azione amministrativa, da apposito regolamento.
3. L'organizzazione del sistema di controlli interni dell'amministrazione è demandata al regolamento.

TITOLO VI

FORME DI COLLABORAZIONE TRA COMUNE, PROVINCIA E UNIONE MONTANA

Art. 61

I principi di collaborazione tra Comune e Provincia

1. Il Comune collabora con la Provincia al fine di realizzare un efficiente sistema delle autonomie locali al servizio dello sviluppo economico, sociale e civile.
2. Il Comune e la Provincia concorrono alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e delle Regioni e provvedono, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione e attuazione.
3. Il Comune può attuare, con la collaborazione della Provincia, attività e realizzare opere di rilevante interesse anche ultracomunale nel settore economico, produttivo, commerciale e turistico, sia in quello sociale, culturale e sportivo.
4. Per la gestione di tali attività e opere, il Comune d'intesa con la Provincia può adottare le forme gestionali dei servizi pubblici previste dal presente Statuto.

Art. 62

Rapporti con le Unioni Montane

1. Il Comune può delegare all'Unione Montana l'esercizio di proprie funzioni affinché siano svolte in modo associato.
2. La convenzione che disciplina la delega deve prevedere il potere di indirizzo del Comune in ordine all'esercizio della funzione delegata nel proprio territorio e i modi e i tempi periodici di riscontro dell'attività relativa.

TITOLO VII

NORME FINALI

Art. 63

Disposizioni finali

1. I regolamenti vigenti alla data di approvazione dello Statuto restano in vigore nelle sole parti compatibili con lo Statuto e fino all'approvazione dei successivi.

Il Sindaco Luca Strappazon

Urbanistica

(Codice interno: 513588)

PROVINCIA DI PADOVA

Decreto del Presidente della Provincia di Padova n. 138 del 4 ottobre 2023**Piano di Assetto del Territorio - P.A.T. - del Comune di Abano Terme (PD) - Approvazione ai sensi dell'art. 14, comma 6, della L.R. Veneto n. 11/2004.**

Il Presidente

omissis

decreta

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 14, comma 6, della Legge Regionale n. 11 del 23.04.2004, il Piano di Assetto del Territorio - P.A.T. del Comune di Abano Terme (PD), con le prescrizioni e le indicazioni contenute nella Valutazione Tecnica Provinciale n. 008/2023 prot. n. 63644 del 04.10.2023 e nei pareri ad essa allegati (Allegato A);
- 2) di demandare al Sindaco l'onere di adeguare quanto prima gli elaborati del Piano alle prescrizioni ed indicazioni richiamate al precedente punto 1) e contenute nell'allegato A) al presente provvedimento, e comunque preventivamente all'approvazione della prima variante al P.I.;
- 3) di stabilire che una copia cartacea e su DVD degli elaborati aggiornati del Piano, completa del Q.C. in formato .pdf e .shp, dovrà essere formalmente trasmessa alla Provincia di Padova - Servizio Pianificazione Territoriale - Urbanistica, unitamente ad una dichiarazione a firma del professionista incaricato e del Responsabile dell'UTC attestante l'avvenuto corretto recepimento delle prescrizioni contenute nel parere CTP e nei pareri degli Enti esterni;
- 4) di disporre la pubblicazione di un estratto del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto in base ai disposti delle Legge Regionale 08.05.1989, n. 14, art. 2. e Legge Regionale 23.04.2004, n. 11, comma 8, dell'art.14;
- 5) di specificare che, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 152/2006, può essere presa visione del Piano approvato e di tutta la documentazione oggetto di istruttoria presso l'Ufficio Tecnico del Comune interessato e presso il Servizio Pianificazione Territoriale - Urbanistica della Provincia di Padova, Piazza Bardella 2 - Padova.

Letto, confermato, sottoscritto.

Allegato A (*omissis*)Il testo integrale, comprensivo di allegati, è consultabile sul sito della Provincia di Padova - www.provincia.padova.it - alla voce Amministrazione Trasparente - Pianificazione e governo del territorio - Sezione dedicata.

Il Presidente della Provincia di Padova Sergio Giordani